

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“Gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre
de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTORA: Berrospi Pineda, Magale Lisbeht

ASESOR: Peña Celis, Roberto

HUÁNUCO – PERÚ

2023

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión de la teoría contable

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias Sociales

Sub área: Economía y Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título

Profesional de Contador Público

Código del Programa: P12

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

D

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 71604156

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 22477364

Grado/Título: Maestría en contabilidad y mención en auditoría y tributación

Código ORCID: 0000-0002-7972-4903

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Ramírez Cabrera, Víctor Manuel	Maestro en gestión y negocios con mención en gestión de proyectos	22423014	0000-0002-9746-1350
2	Huerto Orizano, Diana	Maestro en gestión y negocios con mención en gestión de proyectos	40530605	0000-0003-1634-6674
3	Montesinos Arrieta, Isidro	Maestro en gerencia pública	43358036	0009-0001-1168-7843

H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **09:15 horas del día 31 del mes de julio del año 2023** en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron la sustentante y el Jurado Calificador, integrado por los docentes:

Mtro. Victor Manuel Ramírez Cabrera	(Presidente)
Mtra. Diana Huerto Orizano	(Secretaria)
Mtro. Isidro Montesinos Arrieta	(Vocal)

Nombrados mediante la Resolución N° 991-2023-D-FCOMP-PACF-UDH, para evaluar la Tesis intitulada: "GESTIÓN PRESUPUESTAL Y LA GESTIÓN LOGÍSTICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO, 2023", presentado por la Bachiller, **BERROSPI PINEDA, Magale Lisbeht**,; para optar el título Profesional de Contador Público.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola APROBADA con el calificativo cuantitativo de 13 TRECE y cualitativo de SUFICIENTE (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las 10:25 horas del día 31 del mes de julio del año 2023, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.



Mtro. Victor Manuel Ramírez Cabrera
N° DNI 22423014
Código ORCID: 0000-0002-9746-1350
PRESIDENTE



Mtra. Diana Huerto Orizano
N° DNI 40530605
Código ORCID: 0000-0003-1634-6674
SECRETARIA



Mtro. Isidro Montesinos Arrieta
N° DNI 43358036
Código ORCID: 0009-0001-1168-7843
VOCAL



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

DIRECTIVA N° 006- 2020- VRI-UDH PARA EL USO DEL SOFTWARE TURNITIN DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO Resolución N° 018-2020-VRI-UDH 03JUL20 y modificatoria R. N° 046-2020-VRI-UDH, 19OCT20

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

Yo, Roberto Peña Celis, asesor(a) del PA CONTABILIDAD Y FINANZAS y designado(a) mediante documento: Resolución N° 591-2023-D-FCOMP-PACF-UDH de la estudiante(s) BERROSPI PINEDA, Magale Lisbeht, de la investigación titulada: GESTIÓN PRESUPUESTAL Y LA GESTIÓN LOGÍSTICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO, 2023.

Puedo constar que la misma tiene un índice de similitud del 24% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco 30 de octubre de 2023


Mg. CPCC ROBERTO PEÑA CELIS

DNI N° 22477364

Código Orcid N° 0000-0002-7972-4903

PROYECTO DE TESIS - MAGALE BERROSPI PINEDA

INFORME DE ORIGINALIDAD

24%

INDICE DE SIMILITUD

22%

FUENTES DE INTERNET

8%

PUBLICACIONES

17%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	3%
2	Submitted to Universidad de Huanuco Trabajo del estudiante	3%
3	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1%
4	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	1%
5	repositorio.unheval.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	repositorio.unab.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	repositorio.ulasamericas.edu.pe Fuente de Internet	1%
8	repositorio.unh.edu.pe Fuente de Internet	1%
9	repositorio.utesup.edu.pe Fuente de Internet	1%

Mg. CPCC ROBERTO PENA CELIS

DNI N° 22477364

Código Orcid N° 0000-0002-7972-4903

DEDICATORIA

A Jehová, por darme la vida, por darme fortaleza, por darme amor día tras día, por ayudarme en mi carrera y mantenerme fuerte a través de todos los obstáculos que se me presentan.

A mi familia, quien me aconsejó, me dio su apoyo, me dio la fuerza y aliento en todos los aspectos de mi vida, por la guía y el ímpetu que puso en mí.

AGRADECIMIENTO

Quiero expresar mi agradecimiento a la Universidad por haberme proporcionado conocimientos valiosos a través del programa académico de la carrera de "Contabilidad y Finanzas", por desarrollarme como profesional, capaz de afrontar con dedicación y esmero mi carrera Contable.

A los docentes de la Facultad de Ciencias Empresariales, en la carrera profesional de Contabilidad, por haberme infundido sus instrucciones y experiencias, que me sirvió para progresar como persona. También por brindarme sus conocimientos, que me sirvieron para poder egresar y ser un profesional.

A mi asesor, C.P.C. Peña Celis, Roberto, Por su orientación, valiosos consejos y constante respaldo, agradezco haber recibido la ayuda necesaria para finalizar exitosamente mi investigación dada.

Finalmente, quiero agradecer a los funcionarios y servidores públicos, de la Municipalidad Provincial de Huánuco, por la oportunidad brindada para llevar a cabo mi investigación por medio de mi trabajo elaborado con la finalidad de obtener buenos resultados. De la misma manera expreso mi agradecimiento por la información proporcionada y las opiniones compartidas, las cuales contribuyeron significativamente a los resultados obtenidos en este estudio de investigación.

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	IX
RESUMEN.....	XI
ABSTRACT.....	XII
INTRODUCCIÓN.....	XIII
CAPÍTULO I.....	15
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	15
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	15
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	17
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	17
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	17
1.3. OBJETIVOS.....	17
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	17
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	18
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	18
1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA	18
1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA	18
1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	19
1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN	19
1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
CAPÍTULO II.....	20
MARCO TEÓRICO	20
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	20
2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES	20
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES	22
2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES.....	23
2.2. BASES TEÓRICAS	25

2.2.1.	GESTIÓN PRESUPUESTAL	25
2.2.2.	OBJETIVOS DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA	26
2.2.3.	DIMENSIONES DE GESTIÓN PRESUPUESTAL.....	29
2.2.4.	GESTIÓN LOGÍSTICA	30
2.2.5.	DIMENSIONES DE LA GESTIÓN LOGÍSTICA.....	34
2.3.	DEFINICIONES CONCEPTUALES	35
2.4.	HIPÓTESIS.....	36
2.4.1.	HIPÓTESIS GENERAL	36
2.4.2.	HIPÓTESIS ESPECÍFICAS	37
2.5.	VARIABLES.....	37
2.5.1.	VARIABLE 1.....	37
2.5.2.	VARIABLE 2.....	37
2.6.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	38
CAPÍTULO III		39
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....		39
3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN	39
3.1.1.	ENFOQUE	39
3.1.2.	ALCANCE O NIVEL	39
3.1.3.	DISEÑO	39
3.2.	POBLACIÓN Y MUESTRA.....	40
3.2.1.	POBLACIÓN	40
3.2.2.	MUESTRA.....	40
3.3.	TÉCNICAS de RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.....	41
3.3.1.	TÉCNICA	41
3.3.2.	INSTRUMENTO.....	42
3.4.	TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	42
CAPÍTULO IV.....		43
RESULTADOS.....		43
4.1.	PROCESAMIENTO DE DATOS	43
4.2.	CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS.....	59
CAPÍTULO V.....		64
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....		64

5.1. CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	64
CONCLUSIONES	66
RECOMENDACIONES.....	68
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	69
ANEXOS.....	74

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Denominación del Órgano de apoyo.....	41
Tabla 2 ¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?	43
Tabla 3 ¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco? 44	
Tabla 4 ¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco	45
Tabla 5 ¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	46
Tabla 6 ¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?.....	47
Tabla 7 ¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?	48
Tabla 8 ¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?	49
Tabla 9 ¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	50
Tabla 10 ¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	51
Tabla 11 ¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?	52
Tabla 12 ¿Considera que se le da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	53
Tabla 13 ¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	54

Tabla 14 ¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?.....	55
Tabla 15 ¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	56
Tabla 16 ¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?.....	57
Tabla 17 ¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?.....	58
Tabla 18 Prueba de Normalidad	59
Tabla 19 Interpretaciones factibles para el coeficiente de correlación.....	59
Tabla 20 Correlaciones Hipótesis General	60
Tabla 21 Correlación Hipótesis Específica 1	61
Tabla 22 Correlación Hipótesis Específica 2	62
Tabla 23 Correlación Hipótesis Específica 3	63

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?	43
Figura 2 ¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	44
Figura 3 ¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	45
Figura 4 ¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	46
Figura 5 ¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?.....	47
Figura 6 ¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?	48
Figura 7 ¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?	49
Figura 8 ¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	50
Figura 9 ¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	51
Figura 10 ¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?.....	52
Figura 11 ¿Considera que se da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	53
Figura 12 ¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	54

Figura 13 ¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?.....	55
Figura 14 ¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	56
Figura 15 ¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?.....	57
Figura 16 ¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?.....	58

RESUMEN

La presente investigación titulada: “Gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023”. El objetivo fue determinar la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

La metodología fue dada por la investigación el cual se desarrolló por medio de un enfoque cuantitativo, tipo aplicada, cuyo alcance es el correlacional como también descriptivo, en el que se encarga de buscar de describir y explicar diversos conceptos acerca de la gestión presupuestaria en la gestión logística; cuyo diseño es no experimental. La población está compuesta por 385 empleados de la MPHCO, en el cual la muestra se determinó por conveniencia lo cual se ha tomado a los 8 trabajadores de la Sub Gerencia de Logística y en la Sub Gerencia de Presupuesto de la MPHCO. La encuesta fue la técnica utilizada, empleando como herramienta el cuestionario. Los datos revelaron una asociación entre la gestión de presupuestos y la logística en los inicios del año 2023 en la MPHCO. Esta relación fue cuantificada utilizando el coeficiente de correlación de Spearman, el cual arrojó un valor de 0,645, afirmando de esa manera, una correlación positiva moderada. Por consiguiente, la gestión presupuestaria permite una planificación adecuada de los recursos financieros disponibles para la logística. Esto brinda una mayor previsibilidad que ayuda a mejorar la adquisición de diversos servicios y bienes, de las cuales acaban facilitando en la toma de decisiones y la programación de actividades logísticas. Una gestión adecuada del presupuesto podrá mejorar la administración de la logística en la Municipalidad.

Palabras clave: funcionarios, gestión logística, gestión presupuestal, personal provisional, servidores públicos.

ABSTRACT

This research titled: "Budget management and logistics management in the first quarter of the Provincial Municipality of Huánuco, 2023". The objective was to determine the relationship that exists between budget management and logistics management in the first quarter of the Provincial Municipality of Huánuco, 2023.

The methodology was given by the research which was developed through a quantitative approach, applied type, whose scope is correlational as well as descriptive, in which it is responsible for seeking to describe and explain various concepts about budget management in the Logistics Management; whose design is non-experimental. The population is made up of 385 employees of the MPHCO, in which the sample was determined by convenience, which has been taken from the 8 workers of the Sub Management of Logistics and the Sub Management of Budget of the MPHCO. The survey was the technique used, using the questionnaire as a tool. The data revealed an association between budget management and logistics in early 2023 at MPHCO. This relationship was quantified using Spearman's correlation coefficient, which yielded a value of 0.645, thus affirming a moderate positive correlation. Consequently, budget management allows for adequate planning of the financial resources available for logistics. This provides greater predictability that helps improve the acquisition of various services and goods, which end up facilitating decision making and scheduling of logistics activities. Adequate budget management can improve logistics administration in the Municipality.

Keywords: civil servants, logistics management, budget management, provisional personnel, public servants.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación lleva como título: “Gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023”. En los últimos años, se ha señalado que la Municipalidad Provincial de Huánuco, tiene problemas con la gestión presupuestal y la gestión logística debido a que existe una Ley N.º 29332 (Ley del Plan de incentivos a la mejora de la Gestión Municipal), el cual incentiva a que las municipalidades cumplan con el presupuesto designado para cada institución pública pero estas no se toman el afán de llevarlos a cabo, porque suceden diversos acontecimientos que ocasionan que el presupuesto no se está haciendo uso adecuadamente, para cubrir con todas las necesidades que requiera la entidad, asimismo no son capaces de optimizar la gestión de logística. Dicho esto, el propósito de la investigación es dar una respuesta a la siguiente pregunta planteada, ¿Qué relación existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?, para ello se desarrolló de la siguiente manera.

El estudio contiene tres fundamentos, incluyendo la justificación teórica, en ello se lograra dar entendimiento con otros estudios que se han realizado de temas similares a la que se está desarrollando, practica se aplicará propios conocimientos acerca de las variables y metodológica por la que servirá para otros estudios como bases teóricas, de acuerdo a ello se planteó el objetivo general y específicas.

Se sintetiza el problema de investigación desarrollando el marco teórico lo cual se presenta de manera internacional, nacional y local, por la que se podrá entender las bases de acuerdo a las variables, en donde se dará a conocer las respectivas las dimensiones y definiciones conceptuales de acuerdo al tema.

Se utilizó los siguientes métodos y técnicas, donde se describió el tipo de investigación a desarrollar el enfoque, nivel y diseño, la población está conformada por los servidores y los funcionarios públicos de la Municipalidad Provincial de Huánuco, el cual se tomó como muestra de estudio a los

colaboradores del áreas de Sub Gerencia Presupuestal y Logística de la MPHCO, la técnica para la recolección de los datos es el cuestionario y para el procesamiento de estas se utilizarán los programas de Word, Spss y Excel.

Las principales fuentes de información utilizados son las revistas, artículos y tesis, las limitaciones que se encontró son al acceso de información en la entidad, esto debido a la poca disponibilidad de los autoridades y funcionarios.

En conclusión, la investigación se llegó a realizar de manera satisfactoria pese a tener ciertas limitaciones al acceso de información el cual se obtuvo resultados positivos.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Globalmente, muchos países se encuentran en situaciones complicadas, a raíz de que cada día se busca elevar el bienestar de las personas, aunque la gestión presupuestaria en diferentes instituciones, en el que se llevara a cabo esa interminable tarea, aunque en el camino se presenten situaciones que obstaculicen el logro de sus objetivos. Por esta razón, las empresas están operando por gestiones en un entorno muy complejo, por lo tanto, para tener éxito en cualquier organización, las actividades futuras deben estar planificadas, administradas de manera efectiva y bien coordinadas entre ellas. Lo anterior se puede realizar de manera efectiva gracias a una gestión presupuestaria que define planes de calidad (políticas, estrategias, etc.). Los presupuestos deben de mostrar las valorizaciones de todas las tareas requeridas para alcanzar los propósitos de cada sector, pues la información es muy importante, ya que contiene el plan de acción en el cual se muestra la dirección del negocio, además un presupuesto es una llave fundamental para empezar el funcionamiento de la entidad, pero está sujeto al esfuerzo que se dedique a su elaboración y ejecución (Ramírez, 2011).

En la actualidad podemos identificar el declive del uso de recursos públicos por parte de instituciones del Estado, el cual genera que estas no puedan cumplirse de manera adecuada en hacer uso de estos recursos de acuerdo a la política económica y social sobre la necesidad que se demanda, es por ello que se resalta, en que la mayoría de las instituciones tendría este problema identificado a partir de las deficientes gestiones de sus logísticas públicas y su gestión presupuestal (Vergara, 2017).

Las decisiones del Gobierno en materia financiera, deben sujetarse a la disciplina fiscal, que es fundamental para la estabilidad económica estatal, de esa manera, diversos países han adoptado una gestión responsable y transparente sobre sus finanzas públicas, buscando el equilibrio y estabilidad

fiscal, lo que se ajustaría las líneas de crecimiento económico (Vílchez et al., 2023).

En el ámbito nacional en los últimos tiempos, en nuestra nación, ha existido cambios importantes en cuanto al papel de la función financiera, es por ello que se han comenzado a priorizar los procesos de planificación estratégica y organización presupuestaria. El sector financiero se enfrenta actualmente a varios retos y desafíos relacionados con la previsión de ingresos, la gestión de gastos y la presentación de informes al directorio. De esta manera para superar incertidumbres como la de Perú, se necesita transparencia para agilizar el proceso de toma de decisiones de la empresa y como también de las instituciones, ya que estas se deben enfocar, con el fin de alcanzar logros en un entorno enfocado en la mejora continua, manejo continuo del presupuesto y desarrollo de procesos claves como preparación, revisión y aprobación de un gasto adecuado, todo esto debe ser revisado por los funcionarios de gestión de presupuesto. Por ello el informe del presupuesto es examinado con la participación de las autoridades de las instituciones públicas esto se realiza con el nivel de madurez simple y de nivel avanzado, de esa manera se podrá hacer mejor la designación de los presupuestos (Salvador, 2021).

La Municipalidad Provincial de Huánuco enfrenta desafíos comunes igual que a otras instituciones públicas, a pesar de contar con una ley que regula la gestión presupuestal (Ley N.º 29332 - Plan de Mejora en la Gestión Municipal). En ocasiones, se encuentra con obstáculos imprevistos que dificultan la ejecución eficiente de su presupuesto asignado. Además, se han observado problemas en la gestión de la logística, tales como demoras en la compra de productos y dificultades en el control de existencias, lo que impacta negativamente en el desarrollo de las actividades municipales. Entre los aspectos que merecen una investigación se encuentran la identificación de los obstáculos que pueden afectar la ejecución presupuestal, la revisión de los métodos de compras y obtención, el estudio de la planificación y supervisión de inventarios, y la revisión de la coordinación entre las áreas responsables de la gestión presupuestal y logística. Es fundamental establecer

procedimientos transparentes y adecuados en la gestión presupuestal para evaluar los resultados de manera efectiva y, al mismo tiempo, mejorar la gestión logística en la MPHCO durante el primer trimestre de 2023.

La investigación se enfoca en identificar áreas de mejora y proponer soluciones para la gestión presupuestal y la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco en el primer trimestre de 2023.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿Qué relación existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- ¿Qué relación existe entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?
- ¿Qué relación existe entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?
- ¿Qué relación existe entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Determinar la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar la relación que existe entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.
- Verificar la relación que existe entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.
- Contrastar la relación que existe entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

Este estudio es de gran interés debido al extenso contenido en cuanto a conceptos y definiciones de otros estudios desarrollados por diversos autores, además de que sus variables son relevantes ya que tuvieron cierta similitud con el proyecto que hemos desarrollado. Además, se fundamentó en varios aspectos importantes que respaldan la relevancia y necesidad de investigar esta temática, ya que se radicó en la importancia de la gestión organizacional, su interdependencia, los desafíos, la optimización de recursos, la contribución al conocimiento y su aplicabilidad práctica. Por esta razón al abordar estos aspectos, la investigación se posicionó como relevante y valiosa para el campo de la gestión de presupuesto, proporcionando conocimientos y recomendaciones que puedan beneficiar a las organizaciones en su búsqueda de eficiencia y éxito.

1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

Por medio del ámbito práctico se ayudó a entender sobre la importancia de la adecuada gestión de presupuesto, de acuerdo a los resultados obtenidos se logró hacer entender a los funcionarios de la municipalidad en que deben ejercer una adecuada gestión

presupuestaria, del mismo modo a través de ello se puede tener una eficiente gestión logística adquiriendo los bienes o servicios que se requiera en la municipalidad.

1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

La investigación se hizo de acuerdo a los conocimientos del método científico, gracias a ello se ayudó en la creación de un instrumento para la recolección de datos y se logró analizar la información, obteniendo así las respuestas de la población elegida, de esa manera el resultado de la investigación servirá para otros estudios que se realizará como base teórica.

1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

En ellos se presentó las diversas limitaciones concernientes para la buena obtención de documentos de la entidad debido a la poca disponibilidad de tiempo de las autoridades y funcionarios responsables de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

La investigación fue posible y viable, ya que se dispone de una amplia bibliografía y se cuenta con los instrumentos necesarios para su desarrollo, de misma manera contó con los recursos económicos necesarios propios, el cual fue cubierto por la tesista, así como la disponibilidad de tiempo para llevar a cabo un desarrollo óptimo del estudio.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES

García (2019), en su tesis titulada: “Diseño de un modelo de control de gestión presupuestaria orientado al proceso de contratación pública en la Dirección de Investigación de la Universidad Central del Ecuador”, para optar el Grado Académico de Magister en Gestión Pública en la Universidad Central de Ecuador. Tuvo como objetivo Diseñar un Modelo de Control de Gestión Presupuestaria Orientado al proceso de Contratación Pública en la Dirección de Investigación de la Universidad Central del Ecuador, como un recurso estratégico, dirigido a mejorar la eficiencia, efectividad y uso eficiente de recursos que promueven el avance de la investigación en todos sus ámbitos. Se empleó una metodología cuantitativa y no experimental; se utilizó una encuesta como técnica de recolección de datos y un cuestionario como instrumento. A partir de esto, se derivaron las conclusiones:

Reconociendo que el Estado Ecuatoriano exige a las Universidades adherirse a indicadores que miden el desempeño científico, a pesar de que las Universidades Centrales del Ecuador implementan el monitoreo y la medición en sus planes estratégicos para lograr resultados competentes, es importante gestionar los indicadores integrados de desempeño. Como valor agregado basado en los resultados de un portafolio de proyectos en todas las áreas del sector de investigación, mide potencia, eficiencia y eficacia en áreas críticas de éxito y producción, generando acciones oportunas y posibilitando la mejora organizacional.

Cruz (2021), en su tesis titulada: “Gestión logística en el servicio público registral inmobiliario de la ORIP del municipio de Agua de Dios,

Cundinamarca”, para optar el título profesional de Administración Logística en la Pontificia Universidad Piloto de Colombia.

Su objetivo fue promover una modernización lógica de las anotaciones de flujo de información del registro público para brindar certeza jurídica al momento de inscribir bienes inmuebles en el Registro de Conducta Pública (ORIP) del Municipio de Agua de Dios en Cundinamarca. La metodología de estudio tuvo un enfoque cualitativo, tipo exploratorio. Como técnica e instrumento se utilizaron el análisis de fuentes primarias y secundarias. Por el cual se llegó a la siguiente conclusión.

Se ha demostrado que la gestión de registros técnicos consta de actividades, entre las que se destaca la gestión de registros reglamentarios, que está íntimamente relacionada con la gestión técnica y la renovación de la información registral, todas ellas relacionadas entre sí.

Mora y Murillo (2019), en su tesis titulada: “La gestión presupuestaria y el uso de los recursos financieros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos del Cantón Naranjal, Ecuador 2019 - 2020”, para optar el título profesional de Ingeniero en Contaduría Pública y en la Universidad Estatal de Milagro, Ecuador. De este modo tiene como objetivo Determinar cómo influye la gestión presupuestaria en el uso de los recursos financieros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos del cantón Naranjal, A través de una investigación basada en documentos con el propósito de maximizar la utilización eficaz de los recursos proporcionados por el estado, y ofrecer a la comunidad obras y servicios de alta calidad. La metodología fue cualitativa, la técnica e instrumento utilizado fue la entrevista. Y se llegó a la siguiente conclusión.

Existen normas y reglamentos presupuestarios para ayudarlo a preparar estratégicamente un mejor presupuesto. Cuando los municipios del GAD están adjudicando contratos sin permisos de construcción o

mantenimiento, al realizar trabajos fuera del ámbito de competencia de la agencia, es importante cumplir con las reglas establecidas por COOTAD antes de la administración del GAD para evitar confusiones.

2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES

Hanco y Castillo (2022), en su tesis titulada: “La ejecución presupuestal y la gestión logística de la Unidad Educativa San Antonio de Putina, Puno, 2021”, para obtener el título profesional de Contador Público en la Universidad César Vallejo. El objetivo es analizar la ejecución presupuestal y como se relaciona con la gestión logística de la Unidad Educativa San Antonio de Putina, Puno, 2021. Se empleó un enfoque de modo cuantitativo en el desarrollo de la investigación y se utilizó el nivel de correlación no experimental, se usó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario para recolectar los datos el cual fue tomado a la muestra que estuvo conformada por 40 servidores en este establecimiento comunitario. Lo cual se extrajeron las siguientes conclusiones.

Vincular el manejo de la ejecución presupuestaria en la Gestión Logística, mediante el gasto público y todas las fuentes de recursos y financiamiento educativos del Departamento de Educación de la Provincia de San Antonio de Botín.

Zevallos (2018), nos indica en su tesis titulada: “Gestión logística y gasto público en el Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja, 2017”, para optar el Grado Académico de Maestro en Gestión Pública en la Universidad César Vallejo, de lo cual tuvo como objetivo, mostrar que relación hay entre la gestión logística y el gasto público. La metodología de la investigación es de tipo no experimental, de corte transversal, con enfoque cuantitativo lo cual llega a la conclusión de.

Que una gestión logística, debe llevar consigo una planificación desde la necesidad hasta la consecución finalizada. Es decir, los gastos públicos se realizan siempre, por una necesidad, primeramente, se debe de analizar y de acuerdo a ello tomar las decisiones de la adquisición de

los bienes, ya que, siendo un establecimiento de salud, muchas veces los insumos suelen llegar tarde, es por eso que se debe implementar un sistema logístico, que procese los bienes adquiridos y administrarlos rápidamente a las áreas que los requieran.

Rodríguez, (2022), en su tesis titulada: “Planificación y ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Ancash”, para optar el título profesional de Licenciada en Administración Pública en la Universidad de Sipán, tuvo como objetivo, determinar la relación de incidencia de la planificación y la ejecución presupuestal, la metodología del estudio se llevó a cabo mediante un diseño transversal, en el que nos indica que no es experimental, de tipo cuantitativo y de alcance de modo descriptivo en el que es correlacional, donde llego a la conclusión de que.

Se determinó una correlación positiva entre las variables, el cual arrojó un valor de 0.874, en el cual como resultado fue de correlación positiva, en el cual sea alta. Los resultados de la investigación alegaron que una planificación, debe realizar una proyección adecuada de todos los gastos que va a realizar la entidad durante el respectivo año. La planificación permite llevar un control adecuado de todos los procesos logísticos que se llevaran a cabo para adquirir los bienes o servicios de una manera sencilla. En la presente entidad, se manifestó que la planificación es adecuada, pues los funcionarios determinaron que muchas veces la gestión logística es eficiente, permitiéndoles agilizar las metas propuestas para consecutivamente cumplir con los objetivos planteados. Es muy importante realizar una planificación, pues nos va a permitir ver a detalle todas las necesidades que requiere una entidad pública, para realizar sus actividades sin ningún impedimento.

2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES

Márquez (2022), nos indica en su tesis titulada: “La gestión logística y su influencia en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Lampian, Provincia de Huaral-Lima, 2022”, para optar el título Profesional de Contador Público en la Universidad de Huánuco, el

objetivo fue comprender en como afectara la gestión logística con la ejecución del presupuesto 2022 en la Ciudad de San Vienne en la Región Huaral-Lima. La metodología fue descriptiva con enfoque cualitativo, diseño no experimental, se emplearon la encuesta y el análisis documental como técnicas para recolectar datos. Los instrumentos utilizados fueron el cuestionario y la ficha de análisis documental, este último fue un instrumento empleado se aplicó a los 25 trabajadores de la municipalidad. Y se llegó a la siguiente conclusión:

En definitiva, demostramos que la gestión logística, al apearse a los procesos de planificación, programación y contratación, trae beneficios positivos en términos de ejecución presupuestaria y las inversiones correspondientes.

Chaucas (2022), en su tesis titulada: “Gestión logística y el cumplimiento de metas en el programa vaso de leche de la Municipalidad Provincial de Ambo, Huánuco 2021”, para optar el título Profesional de Contador Público en la Universidad de Huánuco, el objetivo es analizar cómo se relaciona la gestión logística con el cumplimiento de metas del Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Provincial de Ambo, 2021. Las metodologías utilizadas fueron enfoque cuantitativa, tipo aplicada y diseño que indica que no es experimental. Se empleó la encuesta como técnica y el cuestionario como instrumento, el cual se administró a la muestra conformada por 20 servidores públicos. Y ha llegado a la siguiente conclusión.

Que la gestión logística es netamente dada a través de una función clave del programa “Vaso de Leche – Ambo” para entregar productos lácteos rápidos, eficientes y de alta calidad y para lograr cada una de las metas establecidas en las cuales sean de beneficio para la región.

Espíritu (2022), nos indica en su tesis titulada: “Gestión presupuestal y el desarrollo de la acuicultura en la Región Huánuco, 2021”, para optar el grado de Maestro en Gerencia Pública en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán. Por lo tanto, el objetivo fue

analizar el impacto de los controles presupuestarios en el impulso de la acuicultura en la región de Huánuco en 2021. Se tuvo como metodología en este trabajo de tipo aplicada de diseño no experimental. Así, se empleó la encuesta como técnica y el cuestionario como instrumento, dirigido a una muestra de 129 acuicultores especializados en el cultivo de trucha en dicha la región ubicada. Se llegó a la siguiente conclusión:

Los resultados de la evaluación del impacto entre las variables del estudio reveló una asociación positiva con una media $r=0,684$, en cual también se mostró un nivel de significancia el cual es $p=0,000$ menor a $0,05$. Concluyó que el control presupuestario tendrá un impacto en el desarrollo de la industria acuícola de la región en el año 2021. Por lo tanto, se rechazó la hipótesis nula.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. GESTIÓN PRESUPUESTAL

Según el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (2023), nos indica que:

La Gestión presupuestal comprende La organización y distribución de los recursos económicos para atender tanto los costos operativos como los de inversión, con el propósito de dirigir y dar prioridad a las tareas y proyectos destinados a cumplir sus funciones y alcanzar sus metas.

Según la revista de SAP Concur (2022), en ello se define como un conjunto de herramientas, en el cual los mecanismos y los medios que proporcionan la gestión del presupuesto de una institución. Este proceso es fundamental para mantener bajo control las cuentas de gastos e ingresos, esto permite a la empresa hacerse responsable y lograr sus objetivos previstos, de esta manera puedan cumplir con sus metas financieras, según los plazos propuestos.

El cumplimiento del presupuesto de una organización es una parte estratégica de una gestión de costos más eficaz y responsable, esto

mejora el equilibrio entre los recursos disponibles y el uso adecuado en el momento. La gestión presupuestaria eficaz debe basarse en objetivos claros, realistas y alcanzables que alineados con el comportamiento contable de la organización durante períodos históricos.

2.2.2. OBJETIVOS DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA

- Facilita la verificación de los objetivos contables y si se han alcanzado en el período actual.
- Lo ayuda a monitorear su posición financiera actual y determinar contramedidas y ajustes oportunos.

2.2.2.1. ETAPAS DEL PRESUPUESTO

Según la Revista Actualícese (2023), la elaboración del presupuesto no coincide con el momento del año, sino que requiere un seguimiento constante para su funcionamiento efectivo. Los pasos del presupuesto son: introducción, desarrollo, implementación, gestión presupuestaria y evaluación.

- **PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN:** Es el que impulsa el desempeño de las entidades públicas con el fin de desarrollar y cumplir varios de los objetivos de la institución, en concordancia con los precedentes gubernamentales, organizados a los planes estratégicos, institucionales y de progreso. Haciendo que la gestión presupuestaria y el comportamiento de las instituciones públicas sean más predecibles, mejorando la claridad y garantizando la responsabilidad ante los ciudadanos para ayudarlos a mejorar.

La programación y formulación del presupuesto cumple con los siguientes criterios generales:

- Continuidad: La continuidad del negocio, el compromiso y las normas adoptadas por la empresa deben ser los factores más importantes que definen las prioridades.

- Ejecutabilidad: Los costos programados deben basarse en las expectativas de implementación de la estrategia de la entidad de acuerdo con el marco legal relacionado con sus capacidades operativas reales.
 - Consistencia: A partir de información actualizada y renovada en múltiples sistemas de informática en el ámbito gubernamental (inversiones, personal, etc.).
 - Pertinencia y Cierre de Brecha: Esto ayuda a cerrar las disparidades al priorizar el desempeño de las políticas públicas y adaptarlas a las poblaciones a las que sirven.
- **APROBACIÓN:** Estas disposiciones se determinan por procedimientos presupuestarios, los presupuestos organizacionales deben ser aprobados al final del año anterior al año en que se publican. En este punto, es importante estar atento a su presupuesto de expansión que teniendo en cuenta que, la aprobación del presupuesto general del Estado, para el año en que asuma el cargo el jefe de Estado Mayor de Polonia, el presupuesto del año anterior es decisivo. El mismo principio se aplica a otros presupuestos del sector público.

En este paso, se realizan los siguientes procedimientos relacionados:

- El Ministro de Economía y Finanzas y sus adjuntos participaron en los trabajos de la Comisión de Presupuesto y Cuentas del Parlamento de la República.
- Los Ministros de cada Departamento del Gobierno Nacional y Estatal aprueban el presupuesto ante la Comisión de Presupuesto del Congreso.
- El Departamento de Economía y Finanzas ha recibido cartas de varios miembros del Congreso republicano exigiendo que las inversiones se incluyan en los presupuestos municipales.

Para dar transparencia a este proceso, se ha hecho pública una lista de inversiones solicitadas por la Comisión del Congreso en el cual serán financiadas por el Ministerio de Economía y Finanzas, información sobre el estado de desempeño de la inversión del municipio, priorización de la inversión además del censo y nivel de pobreza.

➤ **EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO:** Es un conjunto de actividades destinadas a proporcionar recursos físicos y financieros dentro del presupuesto y de esta manera, mejorar el personal para conservar la eficacia de los bienes, servicios y oportunidades de empleo ofrecido. Además, es un paso en un ciclo presupuestario que incluye presupuesto. Por ello ninguna persona jurídica u organismo público podrá suscribirse, contratar, autorizar o comprometer sin la emisión de ingresos presupuestarios correspondientes. La Orden de ejecución del presupuesto se detalla de la siguiente manera:

- a). El subdirector del Departamento solicita al Analista Financiero que confirme la existencia de un presupuesto para la obtención de bienes, obras y servicios con una solicitud debidamente documentada y una declaración de se ha registrado un poder y PAC, si es el año fiscal actual.
- b) El Analista Financiero verifica que la solicitud esté incluida en el presupuesto aprobado, para poder firmar y presentar el informe presupuestario correspondiente al secretario general adjunto. Si una solicitud no está incluida en el presupuesto, se remitirá al mismo departamento de finanzas.
- c) El subdirector de Finanzas aprueba la lista presupuestaria y la remite a la Administración.

Las agencias gubernamentales también reciben financiamiento y cumplen con sus obligaciones de gasto bajo los presupuestos aprobados por el Congreso.

- **EVALUACIÓN:** A continuación, puede obtener resultados para mejorar su próxima identificación de gastos.

2.2.3. DIMENSIONES DE GESTIÓN PRESUPUESTAL

- **PLANIFICACIÓN:** Es un proceso que se lleva a cabo por la entidad, el cual estructura y planifica los recursos financieros para realizar diversos gastos de inversión y funcionamiento, esto en función a las metas planteadas y los objetivos trazados, a base del desarrollo de sus actividades. La planificación en el sector público, es realizar una gestión presupuestal del año siguiente, es decir cuáles son los gastos que la entidad va afrontar durante el año, luego se presenta al MEF para su aprobación y evaluación (José, 2017).
- **GASTO PRESUPUESTAL:** El proceso del gasto presupuestal en el Estado generalmente sigue un calendario fiscal establecido por las leyes y regulaciones de cada país. Este proceso suele comenzar varios meses antes del inicio del año fiscal. Los diferentes ministerios, agencias y entidades gubernamentales preparan sus solicitudes de gastos y planes operativos para el próximo año fiscal. Con base en las solicitudes y planes presentados por las diversas entidades, el órgano central de planificación o el Ministerio de Economía y finanzas elabora el Proyecto de Presupuesto General (Ministerio de Economía y Finanzas, 2023).

Los gastos en el ejercicio de las atribuciones del Estado, de las instituciones descentralizadas y de los organismos públicos, y sus programas financieros, forman parte del presupuesto de gastos (Transparencia Fiscal, 2023).

- **CUMPLIMIENTO DE METAS:** Es esencial que los presupuestos públicos se elaboren de manera realista y basados en proyecciones confiables. Además, contar con una planificación precisa y asignación adecuada de recursos son fundamentales

para asegurar que las metas establecidas sean alcanzables y coherentes con los objetivos Gubernamentales (INCP, 2023).

El cumplimiento de metas presupuestales en el sector público requiere una planificación adecuada, transparente, monitoreo continuo, flexibilidad, capacidad de gestión, liderazgo, participación y colaboración, así como una comunicación efectiva. Estos elementos, combinados con un enfoque responsable y ético en el cual este dada Se puede aportar al éxito directamente en la gestión a través de los recursos en cada logro de los objetivos establecidos en los presupuestos gubernamentales (MEF, 2023).

2.2.4. GESTIÓN LOGÍSTICA

Gómez (2013), menciona que la Gestión logística se encuentra en el sector público y que incluye la adquisición ya sea de compra de bienes, como también de servicios los cuales sean necesarios para el funcionamiento de las diversas instituciones gubernamentales que le competen (p. 8).

Escudero (2013), indica que la logística gubernamental abarca la gestión de almacenes y la distribución de bienes y suministros a diferentes entidades públicas o instituciones (p. 2).

Mora (2016), nos describe que la Gestión logística en el sector público también debe garantizar la transparencia y la responsabilidad en el uso de los recursos públicos, asegurando que los procesos de adquisiciones y distribución sean transparentes y de las cuales se apeguen según la normativa legal establecida.

2.2.4.1. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO (SNA)

El Ministerio de Economía y Finanzas (2023), explica cómo la gestión es una mezcla de procedimientos., principios, estándares, que se utilizan para entregar productos, servicios y trabajos mediante la cadena de suministro, cuyo objetivo principal es lograr resultados mediante el uso adecuado de los recursos públicos.

2.2.4.2. ENTIDADES QUE LA CONFORMAN

- MEF y Abastecimiento de la Dirección General.
- Contrataciones del Estado (OSCE), todo ello depende del departamento especializado del Ministerio de Economía y Finanzas el cual es el responsable de supervisar todos los contratos con el Estado.
- Central de compras Públicas.
- La Gestión de la Cadena de Abastecimiento Público, todos ellos son responsables del abastecimiento y ejecución de las actividades.

2.2.4.3. CADENA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO (CAP)

El MEF ha señalado que el objetivo de las cadenas públicas de suministro es asegurar la logística y control de obras en cuanto a los bienes y/o servicios para lograr los objetivos de las instituciones públicas que contribuyan a mejorar los servicios del sector de materias primas, además de garantizarnos una adecuada satisfacción (Decreto Legislativo N°1439, 2018).

2.2.4.4. COMPONENTES

➤ PLANEAMIENTO Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS

- Planeamiento integrado: el planeamiento integrado es importante en una cadena de logística para lograr la eficiencia operativa de la organización y hacer una contribución significativa a la rentabilidad (Yzaguirre y Alva, 2016).
- Programación: la programación del suministro es fundamental para determinar la cantidad y el momento en que se requiere un material cuando se presenta una necesidad. Sin esta programación, la función logística no cumpliría su objetivo (Gómez, 2014).

➤ **GESTIÓN DE ADQUISICIONES**

Es un procedimiento estratégico que comprende la identificación, obtención y contratación de bienes y servicios, en el cual todo esto abarca a un proceso de planificación y definición de requisitos hasta la evaluación de proveedores, la negociación de contratos y la administración de los contratos existentes; el objetivo principal es dado por la gestión de adquisiciones con el fin de asegurar una organización el cual se obtengan los productos o servicios necesarios en las condiciones más favorables, considerando aspectos como calidad, costos, plazos y riesgos (PPMC, 2015).

Un enfoque adecuado en la Gestión de adquisiciones puede contribuir a mejorar los recursos de la organización para aumentar la calidad de lo que se entrega y fortalecer las relaciones con los proveedores, lo que puede tener un impacto significativo en el éxito de los proyectos y la competitividad de la empresa (Project Management Institute Inc, 2008).

- **CONTRATACIÓN:** Las contrataciones estatales son acuerdos que las instituciones públicas establecen con individuos o empresas con el fin de adquirir bienes, servicios y realizar obras, estas contrataciones son llevadas a cabo por organismos gubernamentales para gestionar y ejecutar proyectos y obras a nivel nacional que satisfagan las necesidades de la población, seleccionando a los proveedores más adecuados para el trabajo (Instituto Hegel, 2021).
- **REGISTRO:** En el D.L. N°1439, subcapítulo III, Art. 18 (2018) del Ministerio de Economía y Finanzas, se refiere al registro como los procesos, actividades e instrumentos utilizados para registrar, formalizar, la tenencia y los derechos de propiedad de bienes muebles e inmuebles, obras o servicios contratados por la entidad del estado y asegurarlos bajo cualquier régimen

o norma dispuesta en la legislación nacional para un mayor control (p. 55).

- **GESTIÓN DE CONTRATOS:** El Decreto Legislativo N°1439, subcapítulo III, Artículo 19 (2018) del Ministerio de Economía y Finanzas, se menciona que la administración de contratos implica supervisar y gestionar las realizaciones de contratos hasta su finalización (p. 55).

➤ **ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES**

- **ALMACENAMIENTO:** En el Art. 66 de la Ley General de la Cadena de Abastecimiento Público (2020), según el MEF, se entiende por almacenamiento las medidas que incluyen el almacenamiento temporal en un espacio físico apropiado para asegurar la conservación de las características de los productos adquiridos por la empresa hasta el momento de su recepción y entrega (p. 28).
- **DISTRIBUCIÓN:** En el Art. 67 de la Ley General de la CAP (2020), del MEF, se menciona que la distribución consiste en un conjunto de acciones que buscan satisfacer de manera directa las necesidades de los usuarios finales, mediante la entrega de productos adquiridos por la entidad (p. 29).
- **MANTENIMIENTO:** En el Decreto Legislativo N°1439, subcapítulo IV, Art. 23 (2018) del MEF, indican que el mantenimiento implica los procesos, actividades e instrumentos necesarios para asegurar el correcto funcionamiento de los bienes dando a conocer su utilidad de vida en condiciones eficientes de operación (p. 55).
- **INVENTARIO:** Un inventario representa todo el valor que tiene una institución en activos, puede registrar o contabilizar toda la materia prima, documentos de valor, productos, etc. que necesiten un seguimiento y registro de todas ellas (Westreicher, 2020).
- **DISPOSICIÓN FINAL:** En el D.L. N°1439, subcapítulo IV, Art. 24, (2018) del MEF, se indica que la disposición final abarca

los procesos, acciones y herramientas que regulan y deciden el curso de los bienes, involucrando la gestión y otras formas de acción, con el fin de gestionar adecuadamente el patrimonio mediante su reasignación, venta o eliminación completa (p. 55).

2.2.4.5. PRINCIPIOS DEL RÉGIMEN DE ABASTECIMIENTO (LOGÍSTICA)

Se presentan los principios que deben ser aplicadas en las operaciones de la cadena de suministro del sector público.

En primer lugar, se destaca la importancia del desarrollo social, es decir, que las acciones de los actores de la cadena deben tener como objetivo satisfacer las necesidades de la ciudadanía.

Además, se enfatiza la importancia de la integridad, la transparencia y la equidad en las actuaciones de los actores de la cadena, se establece que los proveedores deben ser tratados con igualdad y promover condiciones de competencia efectiva para obtener los mejores resultados en requisitos de calidad, oportunidad y precio.

Finalmente, se destaca la importancia de la vigencia tecnológica de los bienes, servicios y obras que se adquieren para cumplir con los objetivos del estado.

2.2.5. DIMENSIONES DE LA GESTIÓN LOGÍSTICA

- **ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS:** Es cualquier forma de negociación y celebración de contratos y concesiones, provisión de bienes y/o servicios, que sea parte integral del desempeño de las funciones de la Sociedad (ANI, 2023).

La adquisición de bienes y servicios en el sector público se realiza mediante la Ley 30225, que se refiere a la Ley de las Contrataciones del Estado, un sistema administrativo público donde

las personas puedan ofertar libremente, por ello se realiza una debida gestión logística siguiendo los parámetros establecidos por la OSCE, lo que facilita la adquisición (OSCE, 2020).

- **GESTIÓN DE ALMACÉN:** Es una tarea logística que viene hacer una función clave para recibir, recolectar, almacenar y distribuir materiales de manera eficiente y segura para su uso final sin comprometer el inventario (Stelorder, 2021).

Luego de un manejo logístico, los bienes obtenidos pasan a un área física, en el sector público, esencialmente al área de abastecimiento; esta área encargada de almacenar, custodiar, gestionar y distribuir los bienes según sus requerimientos (Dirección General de Abastecimiento Ministerio de Economía y Finanzas, 2021).

- **GESTIÓN DE DISTRIBUCIÓN:** Una de las actividades de Gestión de distribución, es dada desde el envío de la fábrica hasta la línea de montaje y la entrega a los clientes que realizan pedidos directamente (Descartes, 2021).

Luego que los bienes se guardan en el área de abastecimiento, pasa a ser distribuida, cuando una dependencia requiera. Por ejemplo, un escritorio, una computadora, hojas de oficina, sillas, celulares o materiales de oficina. Primeramente, se debe realizar las diligencias correspondientes, determinar el inventario y de esa manera realizar una correcta distribución (Salazar, 2021).

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

- ✓ **ABASTECIMIENTO:** Significa dar a alguien o algo que quieren (Castellano, 2015).
- ✓ **COMPENSACIÓN:** Es una recompensa ganada en el trabajo porque la empresa atrae y retiene recursos humanos para sus empleados y satisface sus necesidades (Rojas, 2015).
- ✓ **EFFECTIVIDAD:** Grado en que se cumplen los requisitos de desempeño del trabajo (Rojas, 2015).
- ✓ **GESTIÓN:** Es el acto y resultado de administrar u organizar un negocio, empresa o institución (RAE, 2014).

- ✓ **LOGÍSTICA:** Las actividades de planificación, gestión y control del almacenamiento y entrega de mercancías en la cadena de suministro. El principal objetivo es ejecutar las diversas operaciones relacionadas con el transporte de materias primas o productos de la forma más eficiente posible (Ballou, 2014).
- ✓ **MUNICIPALIDAD:** Órganos de Gobierno y administraciones de municipios que existen para asegurar el bienestar de la población y apoyar su desarrollo con poderes conferidos por la Constitución de la República y otras leyes (Municipalidades, 1990).
- ✓ **POLÍTICAS INSTITUCIONALES:** Es una decisión que brinda pautas consistentes para definir a los miembros de la organización y los límites dentro de los cuales los miembros pueden comportarse en situaciones específicas.
- ✓ **PRESUPUESTO PÚBLICO:** Es una herramienta administrativa gubernamental que logra resultados en beneficio de las personas al brindar servicios en entidades públicas que logran sus objetivos de cobertura de manera justa, eficiente y eficaz. Establece topes de gastos e ingresos para cubrirlos durante el ejercicio fiscal de cada organismo público, sujeto a la disponibilidad de recursos públicos para equilibrar el presupuesto (Ministerio de Economía y Finanzas, 2020).
- ✓ **PROCESOS:** Es una serie de actividades planificadas que involucran a muchas personas y recursos materiales coordinados para lograr una meta predeterminada.

2.4. HIPÓTESIS

2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

Existe una relación considerable entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

- Existe una relación significativa entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.
- Existe una relación significativa entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.
- Existe una relación significativa entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

2.5. VARIABLES

2.5.1. VARIABLE 1

GESTIÓN PRESUPUESTAL

DIMENSIONES

- Planificación.
- Gasto presupuestal.
- Cumplimiento de metas.

2.5.2. VARIABLE 2

GESTIÓN LOGÍSTICA

DIMENSIONES

- Adquisición de bienes y servicios.
- Gestión de almacén.
- Gestión de distribución.

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

TÍTULO	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	
“GESTIÓN PRESUPUESTAL Y LA GESTIÓN LOGÍSTICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO, 2023”	GESTIÓN PRESUPUESTAL	Planificación.	Análisis interno Definición de objetivos. Medidas correctivas.	Preguntas del 1-9	
		Gasto Presupuestal.	Ejecución de ingresos. Recursos asignados.		
		Cumplimiento de metas.	Programación. Procedimiento.		
			Normas de gestión.		
		Adquisición de bienes y servicios.	Programación, requerimiento y cotización. Selección de Proveedores. Capacitación Laboral.		
		GESTIÓN LOGÍSTICA	Gestión de Almacén.	Existencias Disponibles. Administración de Almacenes.	Preguntas del 10 - 18
			Ambiente Físico. Uso de recursos.		
		Gestión de distribución.	Adquisición. Sistema de entrega.		

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

El presente La investigación fue de tipo aplicado, se distingue por el interés en aplicar y emplear los conocimientos obtenidos, se obtiene tras la aplicación y organización de la práctica investigativa (Murillo, 2008).

3.1.1. ENFOQUE

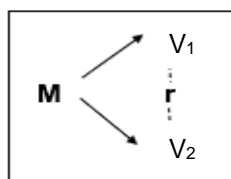
En enfoque se basó en una metodología cuantitativa, porque la información fue empleada con el fin de desafiar suposiciones e identificar patrones de comportamiento basados, en análisis estadísticos y mediciones numéricas (Hernández et al., 2006).

3.1.2. ALCANCE O NIVEL

La investigación fue de nivel correlacional, pues busca analizar, describir e interpretar, los fenómenos u hechos deseados; y correlacional, porque busca indagar las variables estudiadas (Hernández et al., 2010).

3.1.3. DISEÑO

No experimental de corte transversal, donde la investigación se ha realizado sin la manipulación de las variables que se han planteado, es decir que se observó el fenómeno como se dio los resultados del mismo modo para la recopilación de los datos, ya que se dio en un momento específico. El propósito es detallar las variables y examinar cómo ocurren y se relacionan en un instante específico (Hernández et al., 2010).



Donde

M= Muestra.

V₁= Gestión presupuestal.

V₂= Gestión logística.

r= Relación entre las variables.

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA**3.2.1. POBLACIÓN**

Dado que los estudios pueden optar por seleccionar muestras basadas en factores como el nivel socioeconómico, la edad, el género, etc., la población bajo investigación puede diferir según el momento, la ubicación y la temática que aborden los casos de interés (Hernández y Mendoza, 2018).

Por medio de ello el presente trabajo fue constituido por 385 servidores y funcionarios públicos de la MPHCO- 2023, el cual en el anexo 3 se menciona.

3.2.2. MUESTRA

Nos indica que La muestra consiste en una porción de la población con características específicas, que representan una parte de ese grupo total (Hernández et al. 2018).

La razón por la que fue utilizado el método de muestreo no probabilístico es que se seleccionó una muestra de una población en particular y el investigador la selecciona deliberadamente.

Las áreas involucradas “Gestión presupuestal” y “Gestión logística”, son consideradas como muestra, las cuales SE EXTRAERAN del registro de asignaciones de personal de la MPHCO.

Según la Ordenanza MPHCO N°008 del año 2022, el cuadro que se detalla a continuación:

Tabla 1*Denominación del Órgano de apoyo.*

CARGO	TOTAL
Sub-Gerencia de Presupuesto	
Director de Sistema Administrativo II	1
Especialista Administrativo I	1
Economista I	1
Especialista en Finanzas I	1
Sub-Gerencia de Logística	
Director de Sistema Administrativo I	1
Técnico Administrativo II	2
Técnico Administrativo I	1
TOTAL	8

Nota: Ordenanza Municipal N°008-2022-MPHCO.

Se incluyó a los funcionarios de las áreas de Sub Gerencia de Logística y presupuesto por la que estos funcionarios se ven involucrados directamente en el estudio.

Se excluyó a los funcionarios que laboran en otras áreas, ya que no tienen relación con la Gestión presupuestal y Gestión logística.

3.3. TÉCNICAS la RECOLECCIÓN DE IN INFORMACIÓN

3.3.1. TÉCNICA

ENCUESTA: La encuesta se utiliza comúnmente en las investigaciones cuantitativas donde a través de ello se recolecta datos verídicos que se requieran para la investigación (Abascal y Esteban 2005).

Dicho esto, por los autores en la presente investigación se ha utilizado como técnica la encuesta, el cual estuvo compuesta con preguntas relacionados de acuerdo al tema en estudio.

3.3.2. INSTRUMENTO

CUESTIONARIO: Consiste en una serie de preguntas formuladas de manera racional, ordenada y descentralizada (Hernández et al., 2006). Las preguntas se desarrollaron de acuerdo a las variables y dimensiones de manera ordenada y coherente.

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Se empleó para manejar la información:

- **PROGRAMA DE EXCEL:** Por medio de ello se utilizó el software Excel para visualizar y diseñar y procesar los datos obtenidos del cuestionario.
- **SOFTWARE SPSS:** El coeficiente de correlación de Spearman se usa en estudios que implican respuestas a escalas de Likert para determinar relaciones entre variables y recopilar datos con el fin de explicar los efectos y las causas de las variables. Por ello exploramos la relación de variables y dimensiones con variables independientes y la relevancia de las hipótesis que nos ayudan a aceptarlas.
- **WORD:** Se usó el software Word para interpretar los resultados obtenidos, de manera ordenada y coherente donde también se plasmó las conclusiones y recomendaciones.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

Tabla 2

¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?

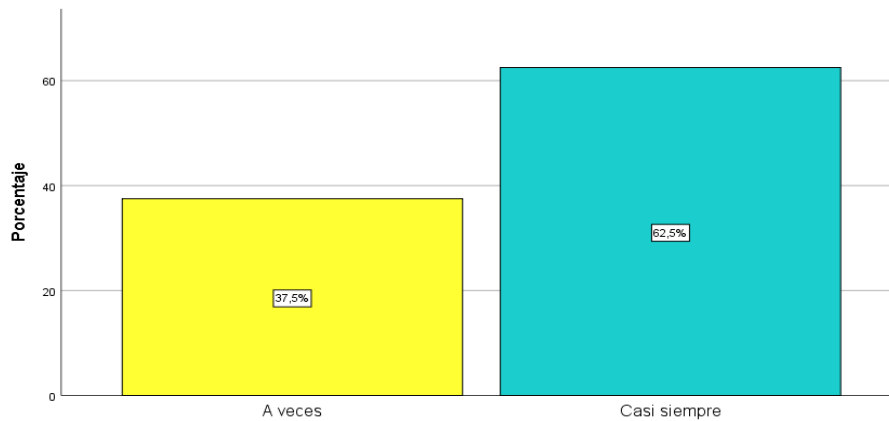
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	3	37,5	37,5
	Casi siempre	5	62,5	62,5
Total		8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 1

¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?



Nota. Encuesta 2023

Fuente: Tabla 2

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 62.5% respondió casi siempre y el 37.5% a veces. Con ello podemos concluir que, 62.5% de los encuestados indican que casi siempre el análisis interno de la MPHCO, está logrando una mejor gestión presupuestal. Dado los presentes resultados, se analiza que los funcionarios en su mayoría, afirman que la municipalidad cuenta con un correcto análisis interno, que le permite adecuar una gestión presupuestaria correcta, que ayude a cumplir cada objetivo dado por la organización.

Tabla 3

¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

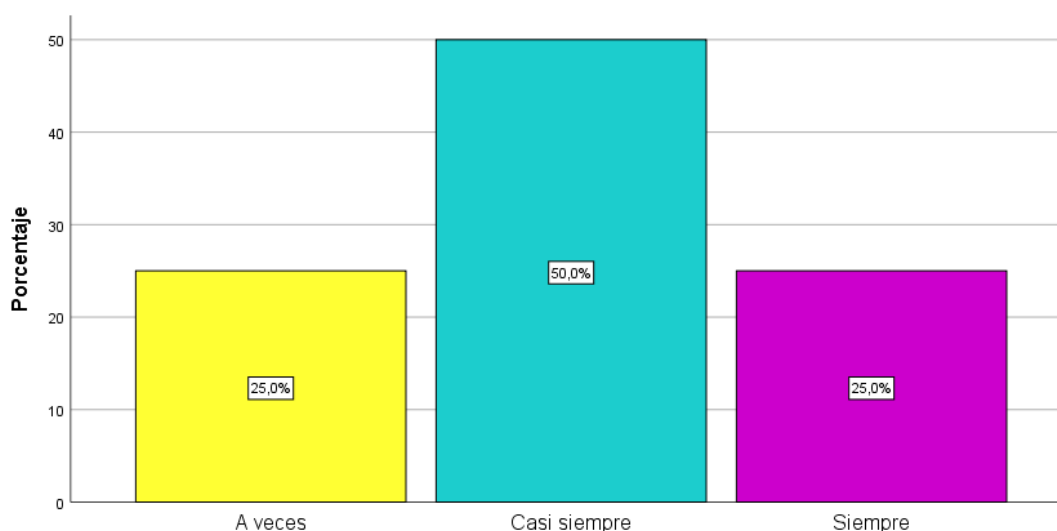
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	2	25,0	25,0
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 2

¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 3

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 25% respondió siempre, casi siempre 50% y el 25% a veces. Con ello podemos concluir que, el 50% indican que casi siempre los objetivos están bien determinados para una eficiente gestión presupuestal en la MPHCO. Este resultado nos indica, que la mayoría de funcionarios, afirman que la Municipalidad, cuenta con claros objetivos propuestos, que le permite organizar una correcta gestión presupuestaria. De esa manera se podrá desarrollar y cumplir con las metas propuestas establecidas.

Tabla 4

¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	3	37,5	37,5
	Casi siempre	3	37,5	37,5
	Siempre	2	25,0	25,0
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 3

¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 4

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 25% respondió siempre, casi siempre 37.5% y el 37.5% a veces. Con ello podemos concluir que, el 37.5% de los encuestados indican que casi siempre y a veces se considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la MPHCO. Dicho esto, más del 60% de los trabajadores afirman, que la entidad pública implementa medidas correctivas, que le permitan arraigar impactos que perjudiquen a la planificación, de esa manera se busca optimizar de manera correcta la gestión presupuestal.

Tabla 5

¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

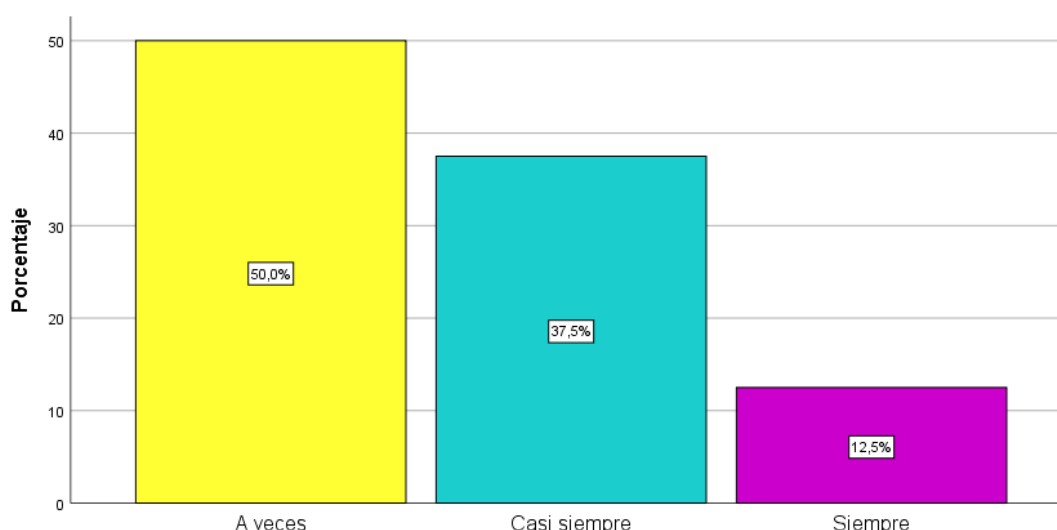
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	4	50,0	50,0
	Casi siempre	3	37,5	37,5
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 4

¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 5

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 37.5% y el 50% a veces. Con ello podemos concluir que, el 50% indican que a veces la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la MPHCO. Dicho esto, se puede verificar que la Municipalidad se encuentra en un debate intermedio, donde la mitad de colaboradores, afirman que a veces se toman medidas durante la ejecución por medio del gasto público, que se encuentran debidamente especificados para sus diversas operaciones.

Tabla 6

¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

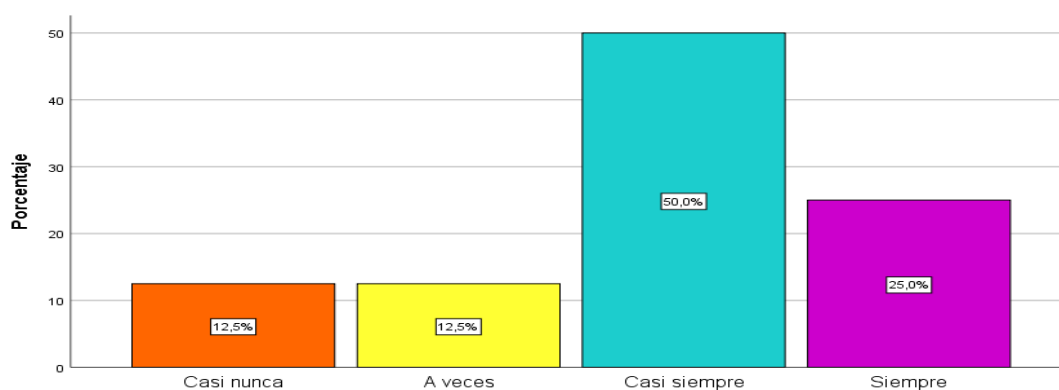
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Casi nunca	1	12,5	12,5
	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	2	25,0	25,0
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 5

¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 6

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 25% respondió siempre, casi siempre 50%, 12.5% a veces y casi nunca 12.5%. Con ello podemos concluir que, el 50% indican que casi siempre los recursos asignados se dan dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad de Huánuco. Alrededor del 75% de trabajadores, consideran que el gasto presupuestal es muy importante para la gestión de la entidad, ya que los recursos adquiridos, son de manera crucial para la eficiente funcionalidad de la organización.

Tabla 7

¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	4	50,0	50,0
	Casi siempre	3	37,5	37,5
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 6

¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 37.5% y el 50% a veces. Con ello podemos concluir que, el 50% de los encuestados indican que a veces la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal. Podemos verificar que la mitad de funcionarios deducen que a veces una programación adecuada conduce al cumplimiento de las metas. En efecto, la Municipalidad realiza una programación intermedia que le permita cumplir con los objetivos.

Tabla 8

¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?

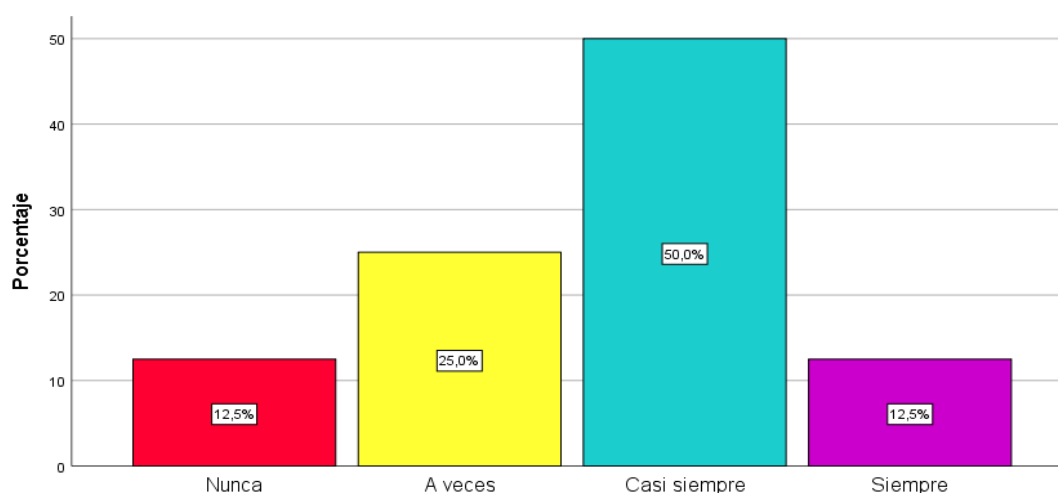
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Nunca	1	12,5	12,5
	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 7

¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 8

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 50%, 25% a veces y nunca 12.5%. Con ello podemos concluir que, el 50% de los encuestados indican que casi siempre que en la Municipalidad de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas por medio de la gestión presupuestal dada. De acuerdo, a la manifestación de la mayoría de trabajadores; la Municipalidad realiza correctos procedimientos que conllevan a la consecución de las metas en la gestión presupuestal.

Tabla 9

¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

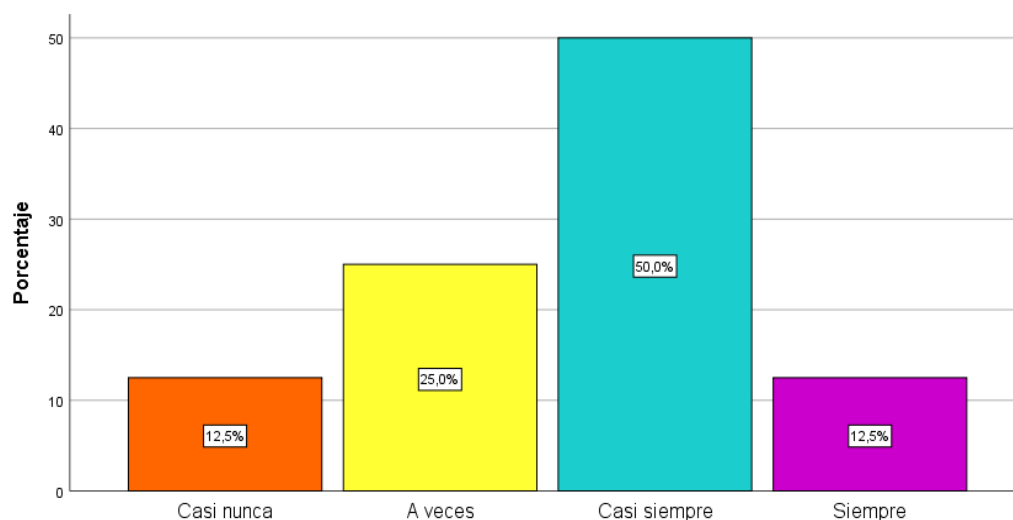
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Casi nunca	1	12,5	12,5
	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 8

¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 9

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 50%, 25% a veces y casi nunca 12.5%. Con ello podemos concluir que, el 50% de los encuestados indican que casi siempre las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad de Huánuco. En efecto, más del 60% de funcionarios aluden que la Municipalidad, adecua correctas normas de gestión que le permite cumplir con las metas presupuestales.

Tabla 10

¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

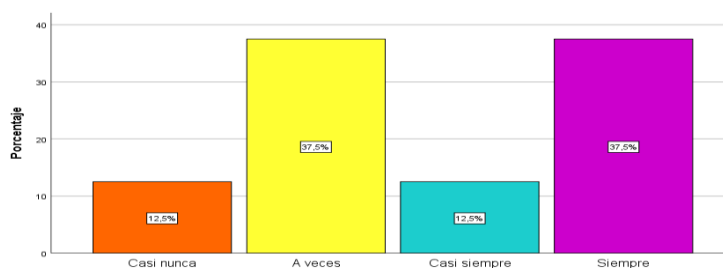
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Casi nunca	1	12,5	12,5
	A veces	3	37,5	37,5
	Casi siempre	1	12,5	12,5
	Siempre	3	37,5	37,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 9

¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 10

Interpretación

Según la pregunta planteada, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 37.5% respondió siempre, casi siempre 12.5%, 37.5% a veces y casi nunca 12.5%. Con ello podemos concluir que, el 37.5% de los encuestados indican que siempre y a veces se da una correcta programación, requerimiento y cotización para dicha adquisición en la MPHCO. Dicho resultado entra en un conflicto intermedio; ya que el 50% de funcionarios afirman que la Municipalidad dispone de un proceso apropiado para obtener servicios y bienes, y por otro lado, el 50% afirma que la Municipalidad no fomenta un adecuado procedimiento de adquisiciones. En efecto, la municipalidad a veces realiza un adecuado procedimiento de selección en la adquisición de b y s.

Tabla 11

¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?

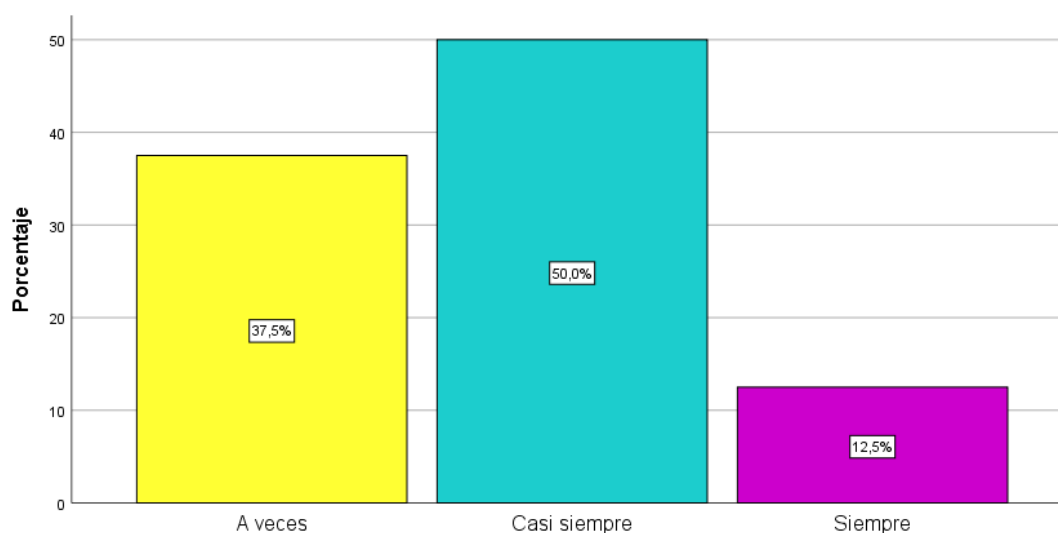
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	3	37,5	37,5
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 10

¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 11

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 50% y el 37.5% a veces. Con ello podemos concluir que, el 50% de los encuestados indican que casi siempre la selección de proveedores es primordial para una mejor obtención de servicios y bienes en el marco de la gestión logística. Los funcionarios entre ellos confirman, que saber seleccionar los proveedores, ayudará bastante a una gestión logística. Ya que permite elegir un buen proveedor que otorgará todas las adquisiciones que necesita la institución para realizar sus funciones.

Tabla 12

¿Considera que se le da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

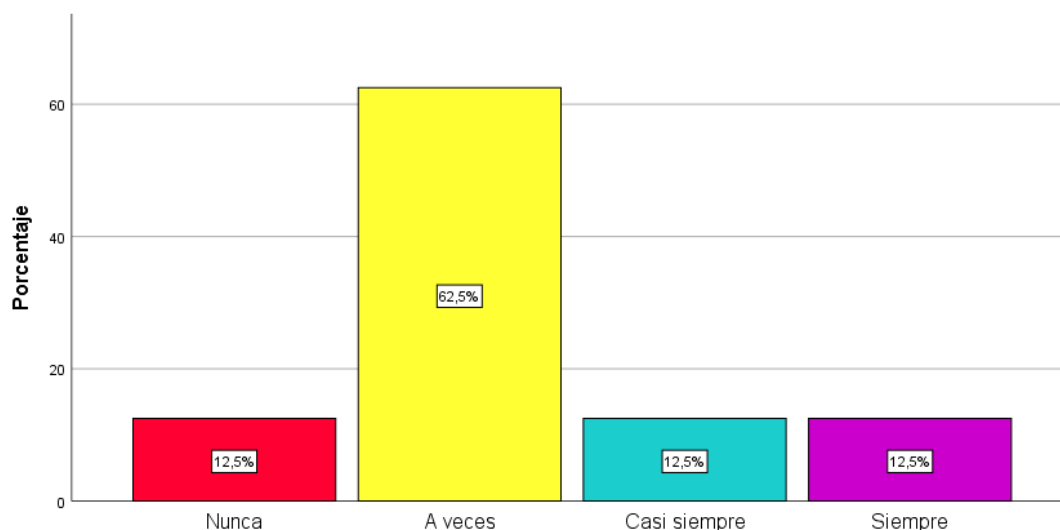
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Nunca	1	12,5	12,5
	A veces	5	62,5	62,5
	Casi siempre	1	12,5	12,5
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 11

¿Considera que se le da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 12

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 12.5%, 62.5% a veces y nunca 12.5%. Con ello podemos concluir que, el 62.5% de los encuestados indican que a veces se le da la debida importancia a la capacitación laboral en la MPHCO. En efecto, la Municipalidad no deriva importancia a las capacitaciones de sus trabajadores; ya que, la mayoría de funcionarios afirman, que la institución no genera la debida importancia a las capacitaciones laborales de sus empleados.

Tabla 13

¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?

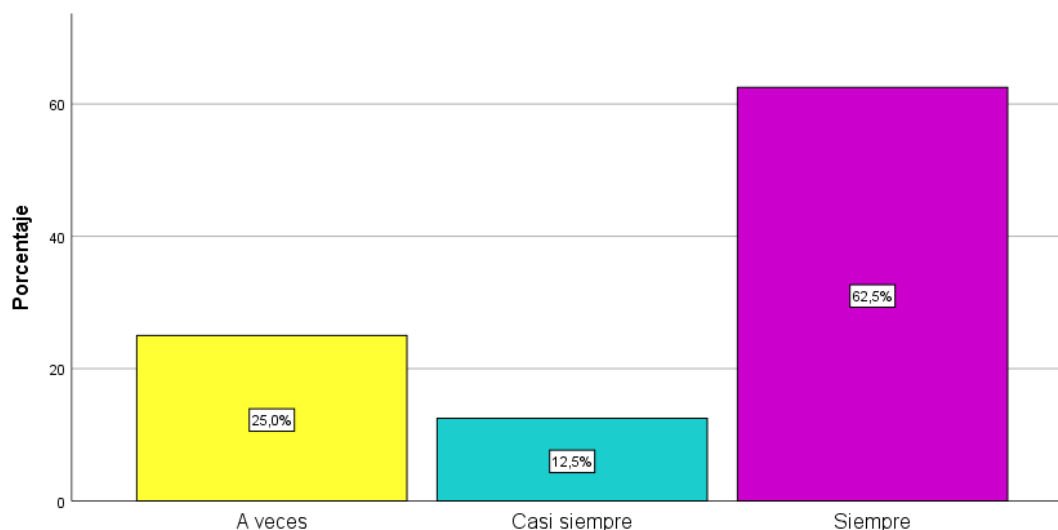
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	1	12,5	12,5
	Siempre	5	62,5	62,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 12

¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 13

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 62.5% respondió siempre, casi siempre 12.5% y el 25% a veces. Con ello podemos concluir que, el 62.5% de los encuestados indican que siempre existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la MPHCO. De acuerdo a que más del 70% de funcionarios dedujeron un punto de vista positivo. se puede dar a conocer que la gestión logística de la Municipalidad, cuenta con un control adecuado de las existencias en la organización.

Tabla 14

¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?

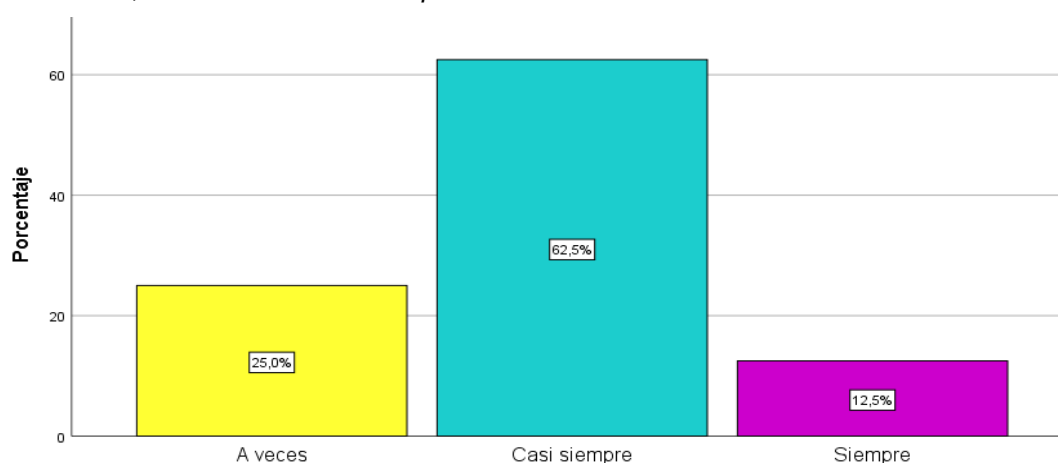
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	5	62,5	62,5
	Siempre	1	12,5	12,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 13

¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 14

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 12.5% respondió siempre, casi siempre 62.5% y el 25% a veces. Con ello podemos concluir que, el 62.5% de los encuestados indican que casi siempre para contar una gestión logística en la MPCHO, se debe de tener una óptima administración de almacenes. En efecto, los trabajadores en su mayoría, opinan que administrar adecuadamente los almacenes, conlleva a una mejor distribución de los bienes que se necesita en la organización.

Tabla 15

¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

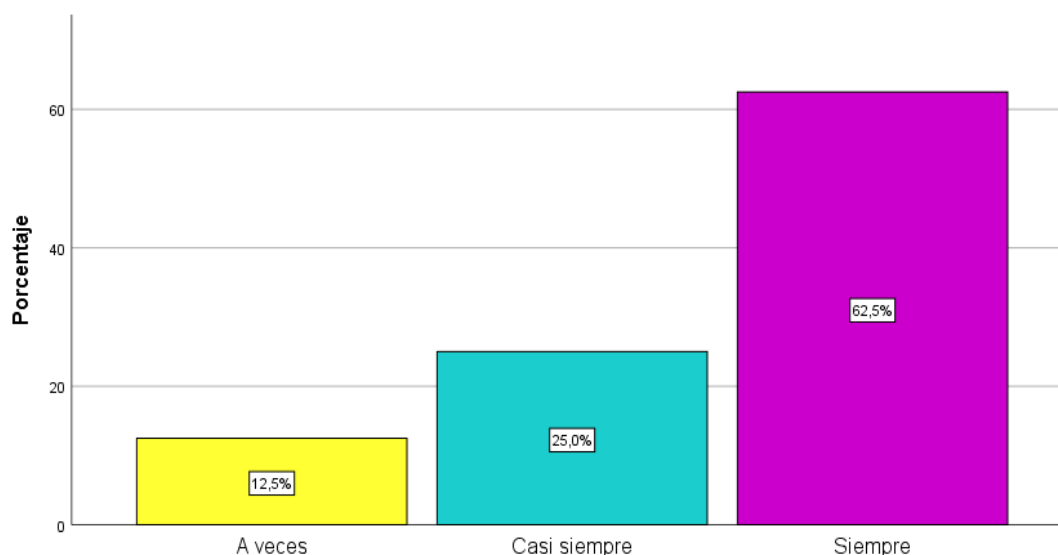
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	2	25,0	25,0
	Siempre	5	62,5	62,5
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 14

¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 15

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 62.5% respondió siempre, casi siempre 25% y el 12.5% a veces. Con ello podemos concluir que, el 62.5% de los encuestados indican que siempre cuentan con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la MPCHO. En efecto, más del 75% de trabajadores afirman que contar con instalaciones adecuadas, es muy importante para llevar a cabo de manera correcta las distintas funciones logísticas.

Tabla 16

¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?

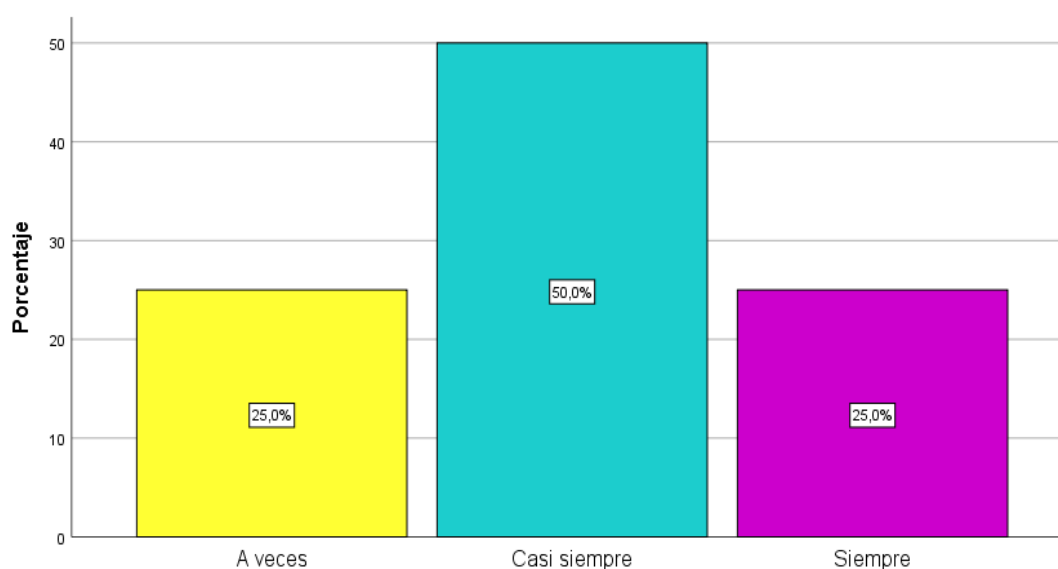
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	A veces	2	25,0	25,0
	Casi siempre	4	50,0	50,0
	Siempre	2	25,0	25,0
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 15

¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 16

Interpretación

La pregunta planteada indica que los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 25% respondió siempre, casi siempre 50% y el 25% a veces. Con ello podemos concluir que, el 50% de los encuestados indican que casi siempre el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la MPCHO. Dado que alrededor del 75% de los funcionarios, dedujeron una respuesta positiva hacia la interrogante propuesta, podemos afirmar que la Municipalidad proyecta el uso correcto de los recursos en la gestión que va realizando.

Tabla 17

¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?

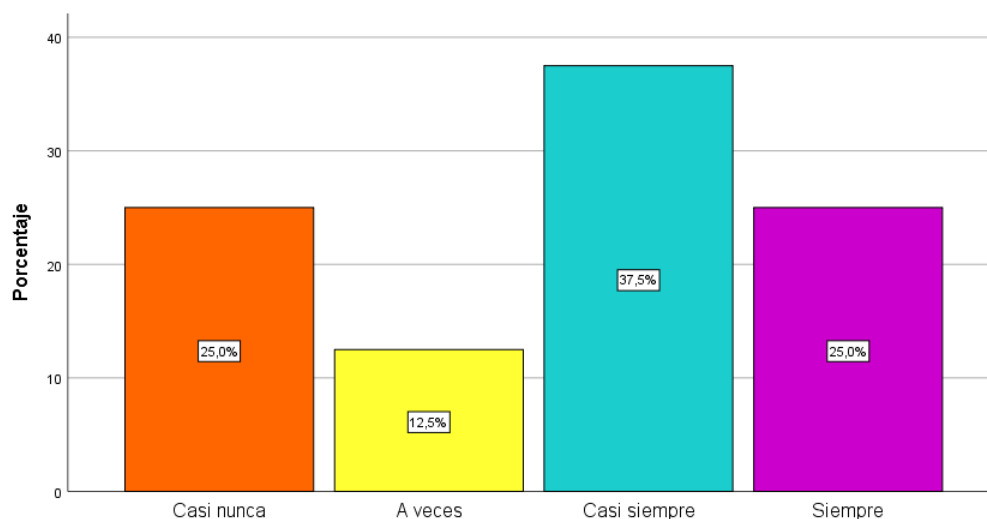
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	Casi nunca	2	25,0	25,0
	A veces	1	12,5	12,5
	Casi siempre	3	37,5	37,5
	Siempre	2	25,0	25,0
	Total	8	100,0	100,0

Nota. Encuesta 2023.

Fuente. IBM SPSS Statistics.

Figura 16

¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?



Nota. Encuesta 2023.

Fuente: Tabla 17

Interpretación

La pregunta planteada indica que, los encuestados respondieron de la siguiente manera: el 25% respondió siempre, casi siempre 37.5%, 12.5% a veces y casi nunca 25%. Con ello podemos concluir que, el 37.5% de los encuestados indican que casi siempre la MPHCO cuenta con un excelente sistema de entrega. En base al resultado, más del 60% de funcionarios afirman de manera positiva, que la Municipalidad cuenta con un correcto sistema de entrega. Por lo tanto, podemos deducir que la Municipalidad va realizando las entregas, a través, de un correcto sistema logístico.

4.2. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

Tabla 18

Prueba de Normalidad

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.
Gestión presupuestal	,194	8	,000
Gestión logística	,237	8	,001
Planificación	,101	8	,012
Gasto presupuestal	,367	8	,037
Cumplimiento de metas	,240	8	,004

Interpretación

Según los resultados de la tabla que muestra la prueba de "N" en las observaciones de las variables y dimensiones, se cuenta con un grado de libertad de "8" (correspondiente al número de encuestados). Por esta razón, se ha optado por utilizar la prueba de Shapiro, el cual implica que en el análisis subsiguiente se aplicará la correlación de Spearman. Además, es importante destacar que todos los valores de significancia obtenidos son inferiores a 0.05, lo que indica que la distribución de los datos no sigue un patrón paramétrico y muestra un enfoque no paramétrico en el análisis estadístico.

Tabla 19

Interpretaciones factibles para el coeficiente de correlación de Spearman

Valor	Significado
-0,91 a -1,00	Correlación negativa - perfecta
-0,76 a -0,90	Correlación negativa - muy fuerte
-0,51 a -0,75	Correlación negativa - considerable
-0,26 a -0,50	Correlación negativa - media
-0,11 a -0,25	Correlación negativa - débil
-0,01 a -0,1	Correlación negativa - muy débil
0,00	No existe correlación alguna entre variables 1 y 2
0,01 a 0,1	Correlación positiva - muy débil
0,11 a 0,25	Correlación positiva - débil
0,26 a 0,50	Correlación positiva - media
0,51 a 0,75	Correlación positiva - considerable
0,76 a 0,90	Correlación positiva - muy fuerte
0,91 a 1,00	Correlación positiva - perfecta

Nota. Nivel de correlación de Spearman.

Fuente. Hernández et al. (2010)

CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL

HG. Todo ello nos muestra que existe una relación considerable entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

Tabla 20

Correlación Hipótesis General

			GESTIÓN PRESUPUESTAL	GESTIÓN LOGÍSTICA
Rho de Spearman	GESTIÓN PRESUPUESTAL	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral)	1,000	,645
		N	8	8
	GESTIÓN LOGÍSTICA	Coeficiente de correlación Sig. (bilateral)	,645	1,000
		N	8	8

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

En ello se plantea la HG, en el cual da a conocer que existe una relación considerable entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. La relación mencionada se refleja en la Tabla 20, se evidencia un coeficiente de correlación de Spearman de 0,645, que señala una correlación positiva de intensidad moderada. Por tanto, se puede inferir que una gestión presupuestaria exitosa se relaciona con una eficiente gestión logística en el primer trimestre de la MPHCO.

CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1

H1. Todo ello nos muestra que existe una relación significativa entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

Tabla 21

Correlación Hipótesis Específica 1

			Planificación	Gestión Logística
Rho de Spearman	Planificación	Coeficiente de correlación	1,000	,685
		Sig. (bilateral)	.	,001
		N	8	8
	Gestión Logística	Coeficiente de correlación	,685	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	.
		N	8	8

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

En ello se plantea la H1, se afirma que, existe una relación significativa entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. La relación indicada se muestra en la tabla 21, donde se observa a través del coeficiente de correlación de Spearman, el cual posee un valor de 0,685. Este valor refleja una correlación positiva moderada. Por consiguiente, se puede concluir que una planificación adecuada está asociada con una gestión logística eficiente durante el primer trimestre de la MPHCO.

CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2

H2. Todo ello nos muestra que existe una relación significativa entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

Tabla 22

Correlación Hipótesis Específica 2

			Gasto Presupuestal	Gestión Logística
Rho de Spearman		Coeficiente de correlación	1,000	,637
	Gasto Presupuestal	Sig. (bilateral)	.	,001
		N	8	8
	Gestión Logística	Coeficiente de correlación	,637	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	.
		N	8	8

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

En ello se plantea la H2, se afirma que, existe una relación significativa entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. La relación mencionada se evidencia en la tabla 22, mediante el coeficiente de correlación de Spearman, el cual tiene un valor de 0,637, lo que indica una correlación positiva de intensidad moderada. Por lo tanto, se puede concluir que el gasto presupuestal está asociado con una buena gestión logística durante el primer trimestre de la MPHCO.

CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3

H3. Todo ello nos muestra que existe una relación significativa entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

Tabla 23

Correlación Hipótesis Específica 3

			Cumplimiento de metas	Gestión Logística
Rho de Spearman	Cumplimiento de metas	Coeficiente de correlación	1,000	,695
		Sig. (bilateral)	.	,001
	Gestión Logística	N	8	8
		Coeficiente de correlación	,695	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	.
		N	8	8

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Software estadístico SPSS

Interpretación

En ello se plantea la H3, se afirma que, Existe una relación significativa entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la MPCHO, 2023. La relación mencionada se refleja en la tabla 22 en el cual se percibe mediante el coeficiente de correlación de Spearman, con un valor de 0,695, que muestra una correlación positiva moderada. En consecuencia, se puede concluir que el cumplimiento de metas está relacionado con una buena gestión logística durante el primer trimestre de la MPHCO.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

5.1. CONTRASTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

- **CON RELACIÓN AL OBJETIVO GENERAL:** Determinar la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. La gestión presupuestal y la gestión logística se realizó mediante la aplicación de la correlación de hipótesis dando un valor de dicho numero de 0,645, manifestada mediante el coeficiente de correlación - Spearman. Afirmando que existe una correlación positiva moderada. en el cual de como resultado que se asemeja con la investigación de Hancco y Castillo (2022), concluye que, la gestión presupuestaria y la gestión logística es fundamental para asegurar que la institución educativa cuente con los recursos financieros necesarios y que estos sean utilizados de manera eficiente para brindar una educación de calidad. Además, una gestión logística eficiente garantiza que los bienes y servicios requeridos estén disponibles en el momento y lugar adecuados, lo que contribuye al buen funcionamiento de la institución y al bienestar de la comunidad educativa.
- **CON RELACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO 1:** Identificar la relación que existe entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. La planificación y la gestión logística se realizó mediante la aplicación de la correlación de HE N°1, dando un valor de un numero de 0,685, manifestada mediante la correlación – por el método Spearman. De lo cual este resultado se asemeja con la investigación de Rodríguez (2022), que lleva como título: “Planificación y ejecución presupuestal en la dirección regional de educación de Ancash”, donde concluye que, ambas variables se relacionan de manera positiva, cuyo valor es 0,874. Dicho resultado alega que, la planificación presupuestaria en dicha institución educativa comienza con la identificación de las necesidades y metas a cumplir en el próximo período. Esto incluye determinar los objetivos educativos, las

mejoras en la infraestructura, las inversiones en tecnología educativa, entre otros. La planificación presupuestaria y la gestión logística en la organización se unen estrechamente para garantizar una utilización eficaz de los recursos designados en el presupuesto. La planificación presupuestaria establece las prioridades y los montos destinados a cada área, mientras que la gestión logística se encarga de ejecutar estas asignaciones de recursos en la adquisición, distribución y mantenimiento de bienes y servicios.

- **CON RELACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO 2:** Verificar la relación que existe entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. El gasto presupuestal y la gestión logística se realizó mediante la aplicación de la correlación de hipótesis específica N°2, dando un valor de número de 0,637, manifestada mediante el coeficiente de correlación - método Spearman. De lo cual este resultado se asemeja con la investigación de Zevallos, D (2018), concluye que la relación entre las variables, representa un coeficiente de Rho de Spearman, con una correlación positiva muy alta de 0,893, Por lo tanto, se comprueba que existe una correlación significativa entre ambas variables.
- **CON RELACIÓN AL OBJETIVO ESPECÍFICO 3:** Contrastar la relación que existe entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. El cumplimiento de metas y la gestión se realizó mediante la aplicación de la correlación de hipótesis específica N°3, Con un valor de 0,695, revelado a través del coeficiente de correlación mediante el método de Spearman. Este resultado es similar con la investigación de Espíritu (2022), concluye que los resultados mediante la prueba de hipótesis correlación Rho de Spearman de 0,684, indica una correlación positiva moderada entre dos variables ordinales o una correlación monótonica entre dos variables numéricas. En conclusión, se puede afirmar que la administración presupuestaria tiene un impacto considerable en el avance de la acuicultura en la región - Huánuco durante 2021. Basados en estos hallazgos, se confirma la hipótesis (Hi) y se descarta la hipótesis nula.

CONCLUSIONES

- Se determinó la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. en el cual se ve manifestada de acuerdo a la correlación de Spearman, cuyo coeficiente es de 0,645 (véase la tabla 20); reflejando una correlación positiva moderada. Podemos deducir que la gestión presupuestaria es esencial para asegurar que los recursos financieros de la Municipalidad se utilicen de manera responsable y transparente. Un buen control presupuestario ayuda a evitar el despilfarro y la corrupción, asegurando que los fondos de los contribuyentes se empleen eficazmente para ofrecer servicios y programas que favorezcan a la población. La gestión presupuestaria como la gestión logística son pilares fundamentales para garantizar un uso eficiente de los recursos que la Municipalidad proporciona a la población. Por consiguiente, una gestión presupuestal bien realizada permitirá mejorar la gestión logística en el primer trimestre de la MPHCO.
- Se identificó que existe una relación significativa entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. Dicha relación se ve manifestada de acuerdo a la correlación de Spearman, cuyo coeficiente representa un valor de número de 0,685 (véase en la tabla 21); mostrando una correlación positiva de nivel moderado. Por ende, la planificación presupuestaria como la gestión logística son aspectos críticos para el éxito y eficiencia del sector público. Una planificación cuidadosa del presupuesto permite una asignación estratégica de recursos, mientras que una gestión logística efectiva garantiza la entrega oportuna y eficiente, mejorando el bienestar de los ciudadanos y fortaleciendo la confianza en las instituciones gubernamentales. La planificación permite a la Municipalidad establecer una visión a largo plazo para el desarrollo y bienestar de los ciudadanos. En efecto una planificación eficiente permitirá mejorar la gestión logística en el primer trimestre de la MPHCO.
- Se verificó que existe una relación significativa entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial

de Huánuco, 2023. Se observa a través de la correlación por el método de Spearman, con un coeficiente de valor 0,637 (consultar tabla 22); indicando una correlación positiva de nivel moderado. Por consiguiente, una correcta administración del gasto presupuestario y de la logística son elementos cruciales para el logro de Los programas y políticas gubernamentales. La responsabilidad fiscal y la asignación estratégica de recursos son esenciales para el bienestar de la población. Al mismo tiempo, una gestión logística eficiente garantiza la disponibilidad oportuna para el correcto desempeño de los servicios gubernamentales y la capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas. En efecto, un gasto presupuestal eficiente permitirá mejorar la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

- Se contrastó que existe una relación significativa entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. se ve manifestada de acuerdo a la correlación de Spearman, cuyo coeficiente representa un valor de 0,695 (véase en la tabla 23); reflejando una moderada correlación positiva. Por lo tanto, son aspectos fundamentales para área de logística para el éxito de la Municipalidad. Lograr una planificación presupuestaria responsable y transparente, junto con una gestión logística adecuada, ayuda a maximizar el impacto de los recursos disponibles, mejorar los servicios y garantizar el bienestar de la sociedad. Ambos aspectos están interconectados, ya que una buena gestión logística puede contribuir a cumplir las metas presupuestales, y un presupuesto bien planificado puede facilitar una logística más efectiva. En efecto, el cumplimiento de metas efectuadas correctamente ayudará a mejorar la gestión logística en el primer trimestre de la MPHCO.

RECOMENDACIONES

- Recomendación al Gerente Municipal ordenar a los gerentes correspondientes establecer una estrecha colaboración y coordinación entre las áreas de Gestión Presupuestal y Gestión Logística. Ambas áreas deben trabajar de manera conjunta para asegurar una distribución eficaz de los recursos asignados en el presupuesto a las actividades logísticas y asegurar que los objetivos financieros y logísticos estén alineados.
- Recomendación a los servidores y funcionarios del área de Gestión Presupuestal y Gestión Logística, desarrollar planes operativos anuales que se alineen con el plan estratégico. Estos planes deben detallar las metas específicas, los indicadores de desempeño y las acciones concretas a llevar a cabo en cada área de gestión.
- Recomendación a los servidores y funcionarios del área de Gestión Presupuestal y Gestión Logística, establecer mecanismos de control y seguimiento del gasto presupuestal en las actividades logísticas. Es importante monitorear el cumplimiento del presupuesto asignado y realizar un seguimiento regular del gasto real versus el presupuestado. Esto permitirá identificar desviaciones y tomar medidas correctivas oportunamente para evitar excesos o faltantes de recursos.
- Recomendación a los servidores y funcionarios del área de Gestión Presupuestal y Gestión Logística, desarrollar un plan estratégico que establezca las metas y los objetivos de la MPHCO a mediano, corto y largo plazo. Este plan debe guiar a la asignación presupuestaria y asegurar que los recursos se destinen a proyectos y programas prioritarios para el desarrollo local.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Abascal, E. y Esteban, I. (2005). *Análisis de encuestas*. Esic editorial.
- Agencia Nacional de Infraestructura. (2023). *Adquisición de bienes y servicios*. GOV. CO. <https://www.ani.gov.co/glosario/adquisicion-de-bienes-y-servicios>
- Castellano, A. (2015). *Logística comercial internacional*. Universidad del Norte.
https://books.google.com.pe/books?id=8XhaDwAAQBAJ&printsec=frontcover&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false
- Chaucas, Y. (2022). "Gestión logística y el cumplimiento de metas en el programa vaso de leche de la Municipalidad Provincial de Ambo, Huánuco 2021". [Tesis para optar el Título Profesional de Contador Público en la Universidad de Huánuco].
http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3711/CHAU_CAS%20NAVARRO%2c%20YANSSLI.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Congreso de la República. (2005). Ley del código de ética de la función política Ley N°27815.
- Cruz, E. (2021). *Gestión logística en el servicio público registral inmobiliario de la ORIP del municipio de Agua de Dios*. [Tesis de pregrado, Universidad Piloto de Colombia]. Repositorio Institucional.
<http://repository.unipiloto.edu.co/handle/20.500.12277/10411>
- Descartes. (2021) *¿Qué es la logística de distribución?* DESCARTES.
<https://www.descartes.com/es/resources/blog/que-es-la-logistica-de-distribucion?language=es#:~:text=La%20log%C3%ADstica%20de%20distribuci%C3%B3n%20es,cliente%20que%20las%20ha%20pedido.>
- Economipedia. (2020). *Planificación, qué es, definición y concepto*. Economipedia.
<https://economipedia.com/definiciones/planificacion.html#:~:text=La%20planificaci%C3%B3n%20es%20la%20estructuraci%C3%B3n,seguir%20para%20alcanzar%20ciertas%20metas.>
- Escudero Serrano, J. (2013). *Gestión logística y comercial*. Paraninfo.
- Espíritu, D. (2022). *Gestión presupuestal y el desarrollo de la acuicultura en la Región Huánuco, 2021*. [Tesis de posgrado, Universidad Nacional

Hermilio Valdizán]. Repositorio Institucional.
<https://repositorio.unheval.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13080/7802/PMGP00093E86.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Galinelli, B. y Migliore, A. (2015). *En Estudios sobre Gestión Pública: aportes para la mejora de las organizaciones estatales en el ámbito provincial*. Expertos en Gestión Pública. <http://www.asociacionag.org.ar/wp-content/uploads/2021/04/LIBRO-Estudios-sobre-Gesti%C3%B3n-P%C3%ABblica-Aportes-para-la-mejora-de-las-organizaciones-estatales-en-el-%C3%A1mbito-provincial.pdf>
- García, I. (2007). La nueva gestión pública: evolución y tendencias. *Presupuesto y gasto público*, 37 - 64. [https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/B1168625381F1AE705257BCA00165978/\\$FILE/47_GarciaSanchez.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/B1168625381F1AE705257BCA00165978/$FILE/47_GarciaSanchez.pdf)
- García, L. (2019). *Diseño de un modelo de control de gestión presupuestaria orientado al proceso de contratación pública en la Dirección de Investigación de la Universidad Central del Ecuador*. [Tesis para optar el Título de Grado Académico de Magister en Gestión Pública en la Universidad Central de Ecuador]. <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/24550/1/UCE-FCA-CPO-GARC%c3%8dA%20LOURDES.pdf>
- Gómez, F. (2014). A Programación De Abastecimiento Y Su Incidencia En La Gestión Logística En La Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann. *Ciencia y desarrollo* (17), 86 - 91.
- Gómez, J. (2013). *Gestión logística y comercial*. McGrawHill.
- Hanco, J. y Castillo, A. (2022). *La ejecución presupuestal y la gestión logística de la Unidad Educativa San Antonio de Putina, Puno, 2021*. [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/92756/Hanco_LJC-Castillo_CA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hernández et al. (2006). Hipótesis, método & diseño de investigación (hypothesis, method & research design). *Daena: International Journal of Good Conscience*, 7(2), 187-197.

- Hernández R., Fernández C. y Baptista P. (2006). Metodología de la Investigación. Mc Graw Hill Education.
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). Metodología de la Investigación - Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. México: MCGraw-Hill Interamericana Editores, S.A.
- Instituto Hegel. (21 de mayo de 2021). Instituto de ciencias HEGEL.
- Lafuente Ibáñez, C., & Marín Egoscozábal, A. (2008). Metodologías de la investigación en las ciencias sociales: Fases, fuentes y selección de técnicas. *Revista Escuela de Administración de Negocios*, (64), 5-18. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=20612981002>
- Márquez, J. (2022). *La gestión logística y su influencia en la ejecución presupuestal en la municipalidad distrital de Lampian, provincia de Huaral-Lima, 2022*. [Tesis para optar por el título profesional de Contador público, Universidad de Huánuco]. <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3746/MARQUEZ%20GALARZA%2c%20JERSON%20ALFREDO.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Mendoza, V. y Moreira, J. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. 6(3), 608 - 620.
- Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. (2023). *Gestión Presupuestal*. <https://www.minambiente.gov.co/planeacion-y-seguimiento/gestion-presupuestal/#tabs-1>
- Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). (2023). [gob.pe. https://www.gob.pe/mef](https://www.gob.pe/mef)
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). Decreto Legislativo N°1439. El peruano. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18211-decreto-legislativo-n-1439/file>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2020). Ley General de la Cadena de Abastecimiento Público. <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/1239998-285-2020-ef-54>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). *Presupuesto público*. https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100751&lang=es-ES&view=category&id=655

- Mora, C. y Murillo, E. (2019). *La gestión presupuestaria y el uso de los recursos financieros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos del Cantón Naranjal, Ecuador 2019- 2020*. [Tesis de pregrado, Universidad Estatal de Milagro]. Repositorio Institucional.
- <https://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/5056/1/2.%20L%20GESTI%20N%20PRESUPUESTAR%20Y%20EL%20USO%20DE%20LOS%20RECURSOS%20FINANCIEROS%20EL%20GOBIERNO%20AUT%20NOMO%20DESCENTRA.pdf>
- Mora, L. (2016). *Gestión logística integral: Las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento*. Bogotá: ECOE Ediciones.
- Murillo, W. (2008). *La investigación científica*. Ed Semphis, Madrid.
- Ordenanza Municipal N° 037 - 2021 - MPHCO. (2021). *Reglamento de organización y funciones - 2021*. Obtenido de <https://www.munihuanuco.gob.pe/intranetmunihco/archivos/ORDENANZA%20N%C2%B0%20037%20-2021-MPHCO.pdf>
- PPMC. (2015). *Planificar la Gestión de Adquisiciones del Proyecto*. Recuperado 4 de julio de 2023, de PPMC Consultores Internacionales Ltda website: <http://ppmci.com/projectmanagement/461/121-planificar-la-gestion-de-adquisiciones-del-proyecto.html>
- Project Management Institute Inc., (2008). *Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos PMBOK, Quinta Edición*
- R&C Consulting. (2014). *R&C CONSULTING Escuela de Gobierno y Gestión Pública*.
- Ramírez, C. (2011). Los presupuestos: sus objetivos e importancia. *Revista Cultural UNILIBRE*. <https://revistas.unilibre.edu.co>
- Revista Actualícese. (2023). *Etapas del presupuesto: pre iniciación, elaboración, ejecución, control y evaluación*. <https://actualicese.com/etapas-para-elaborar-un-presupuesto/#:~:text=Las%20etapas%20del%20presupuesto%20son,ejecuci%C3%B3n%20control%20presupuestal%20y%20evaluaci%C3%B3n>.
- Revista SAP Concur. (2022). *Control presupuestario ¿qué es y cómo hacerlo?* <https://www.concur.cl/news-center/control-de-de->

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLE	METODOLOGÍA	POBLACIÓN
<p>Problema general:</p> <p>¿Qué relación existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?</p> <p>Problemas específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué relación existe entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023? • ¿Qué relación existe entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023? • ¿Qué relación existe entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023? 	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la municipalidad provincial de Huánuco, 2023.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinar la relación que existe entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. • Determinar la relación que existe entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. • Determinar la relación que existe entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023. 	<p>Hipótesis general:</p> <p>Existe una relación significativa entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad provincial de Huánuco, 2023.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existe una relación significativa entre la planificación y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad provincial de Huánuco, 2023. • Existe una relación significativa entre el gasto presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad provincial de Huánuco, 2023. • Existe una relación significativa entre el cumplimiento de metas y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad provincial de Huánuco, 2023. 	<p>Variable Independiente:</p> <p>Gestión presupuestal.</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación. - Gasto presupuestal. - Cumplimiento de metas. <p>Variable Dependiente:</p> <p>Gestión Logística.</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de bienes y servicios. 	<p>Tipo de investigación:</p> <p>El tipo de investigación es aplicada.</p> <p>Enfoque:</p> <p>Es enfoque cuantitativo.</p> <p>Alcance o nivel:</p> <p>El nivel es Descriptivo – correlacional.</p> <p>Diseño:</p> <p>El diseño a utilizar es el no experimental de corte transversal.</p> <p style="text-align: center;">V_1</p> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> </div>	<p>Población:</p> <p>En la investigación la población del presente trabajo, estará constituida por 385 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Huánuco 2023.</p> <p>Muestra:</p> <p>La muestra estará conformada por 8 funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad provincial de Huánuco.</p>

primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023?	logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.	gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad provincial de Huánuco, 2023.	- Gestión de almacenes. - Gestión de distribución.
---	---	---	---

ANEXO 2 CUESTIONARIO



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES PROGRAMA ACADÉMICA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OBJETIVO: Determinar la relación que existe entre la gestión presupuestal y la gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023.

INSTRUCCIONES: Lea cuidadosamente cada enunciado y seleccione una opción de respuesta, marcando con una X en la alternativa que crea conveniente.

CONSENTIMIENTO INFORMADO: está garantizando la confidencialidad y anonimato para evitar suspicacias de cualquier tipo, le rogamos, por tanto, que responda con la mayor sinceridad posible.

SÍ NO

GÉNERO: M () F () **LUGAR DE PROCEDENCIA:**

EDAD: **CARGO:**

N°	Preguntas	Escala de importancia				
		1	2	3	4	5
1	¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?					
2	¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
3	¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
4	¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
5	¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
6	¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?					

7	¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?					
8	¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
9	¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
10	¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?					
11	¿Considera que se le da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
12	¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
13	¿Usted cree que para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?					
14	¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
15	¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
16	¿Usted considera que se controla el fraccionamiento en la adquisición de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Huánuco?					
17	¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?					

Gracias por su colaboración.

Debe tener en cuenta que la respuesta:

1= Nunca

2= Casi nunca

3= A veces

4= Casi siempre

5= Siempre

ANEXO 3

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR LOS EXPERTOS



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales, titulado "Gestión presupuestal y la Gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023". En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que contando con su amplio conocimiento pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?	X		X		X		
2	¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
3	¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
4	¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada	X		X		X		


	en la Municipalidad Provincial de Huánuco?						
5	¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
6	¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?	X		X		X	
7	¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?	X		X		X	
8	¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
9	¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
10	¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?	X		X		X	
11	¿Considera que se da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
12	¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
13	¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?	X		X		X	
14	¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
15	¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de	X		X		X	

	manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?						
16	¿Usted considera que se controla el fraccionamiento en la adquisición de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
17	¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?	X		X		X	

Fuente: Universidad de Huánuco

Datos del Experto:

Firma: _____



Apellidos y Nombres: CAQUI RAYO PASIÓN GREGORIO

DNI: 40149680

GRADO ACADÉMICO: MAESTRO EN GESTIÓN DE NEGOCIOS

CODIGO ORCID: 0000-0003-1376-6657



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales, titulado "Gestión presupuestal y la Gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023". En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que contando con su amplio conocimiento pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?	X		X		X		
2	¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
3	¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		

4	¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
5	¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
6	¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?	X		X		X		
7	¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?	X		X		X		
8	¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
9	¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
10	¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?	X		X		X		
11	¿Considera que se da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
12	¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
13	¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?	X		X		X		
14	¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		

15	¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
16	¿Usted considera que se controla el fraccionamiento en la adquisición de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
17	¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?	X		X		X		

Fuente: universidad de Huánuco

Datos del Experto:

Firma: 

Apellidos y Nombres: Julián Spencer Gorúa Apac

DNI: 23164366

Cod. Cuid : 0000 - 0002 - 3321 - 5820



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado(a), usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales, titulado "Gestión presupuestal y la Gestión logística en el primer trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco, 2023". En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que contando con su amplio conocimiento pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez de Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿El análisis interno de la Municipalidad Provincial de Huánuco, está logrando una mejor gestión presupuestal?	X		X		X		
2	¿La definición de los objetivos está bien determinadas para una eficiente gestión presupuestal en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
3	¿Considera que la implantación de medidas correctivas dentro de la planificación está optimizando la gestión presupuestal de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X		
4	¿Cree usted que la ejecución de ingresos dentro del gasto público está bien determinada	X		X		X		

	en la Municipalidad Provincial de Huánuco?						
5	¿Considera usted que los recursos asignados dentro del gasto presupuestal otorgarán una eficiente gestión en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
6	¿Considera que la programación permite que se dé el cumplimiento de las metas para una óptima gestión presupuestal?	X		X		X	
7	¿Cree usted que en la Municipalidad Provincial de Huánuco existe un buen procedimiento para dar cumplimiento a las metas de la gestión presupuestal?	X		X		X	
8	¿Las normas de gestión están bien implantadas para dar cumplimiento a las metas trazadas en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
9	¿Usted cree que se da una correcta programación, requerimiento y cotización en cuanto a la adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
10	¿Usted considera que la selección de proveedores es primordial para una mejor adquisición de bienes y servicios dentro la gestión logística?	X		X		X	
11	¿Considera que se la da la debida importancia a la capacitación laboral en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
12	¿Existe un buen control de existencias disponibles en la gestión Logística de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
13	¿Usted cree que, para contar con una mejor gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco, se debe de tener una óptima administración de almacenes?	X		X		X	
14	¿Contar con un buen ambiente físico es indispensable para la gestión logística en la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
15	¿Usted considera que el uso de recursos se viene efectuando de	X		X		X	

	manera adecuada en la Municipalidad Provincial de Huánuco?						
16	¿Usted considera que se controla el fraccionamiento en la adquisición de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Huánuco?	X		X		X	
17	¿Considera usted que la Municipalidad Provincial de Huánuco cuenta con un excelente sistema de entrega?	X		X		X	

Fuente: Universidad de Huánuco

Datos del Experto:

Firma: _____

Apellidos y Nombres: *Huánuco* *GALARZA FAUSTINO JULIAN*

DNI: 22463212

COD-ORCID: 0000-0003-2796-1760

ANEXO 4

AUTORIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN



Huánuco
Grande como su historia

GERENCIA DE
RECURSOS
HUMANOS

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Huánuco, 18 de Mayo del 2023.

CARTA Ext. N° 194-2023-MPHCO-GRH

Srta:

MAGALE LISBETH BERROSPI PINEDA
PSJ. PALESTINA MZ. "D" LOTE 19 – PILLCO MARCA

ASUNTO : Autorización para el desarrollo de Trabajo de Investigación en la Municipalidad Provincial de Huánuco.

REFERENCIA : Expediente N° 202317603

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de saludarla cordialmente a nombre de la Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Huánuco, y al mismo tiempo en atención al documento de la referencia; donde refiere que su persona va desarrollar un Trabajo de Investigación (Tesis) denominado: "Gestión Presupuestal y la Gestión Logística en el Primer Trimestre de la Municipalidad Provincial de Huánuco – 2023", para la obtención de Título Profesional en la Carrera de Contabilidad y Finanzas. Por lo que se hace de conocimiento que, se **AUTORIZA** el Ingreso a las Oficinas de (Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración y Finanzas; Sub Gerencia de Presupuesto de la Gerencia de Planificación y Presupuesto y Gerencia de Recursos Humanos) de la Municipalidad Provincial de Huánuco para el Desarrollo del Proyecto de Investigación – Tesis denominado "**GESTIÓN PRESUPESTAL Y LA GESTIÓN LOGÍSTICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO - 2023**"; el cual tiene solo fines Académicos por lo que se Exhorta a su persona que dicha información no será utilizada para otra intención o propósito que no sea netamente académico y sea parte de la Investigación que realiza.

Hago propicia la ocasión para testimoniarte las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente;




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO
Lic. Adm. JOSÉ LUIS COTRINA LUNA
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Archivo
GRH/LCL

ANEXO 5

SOLICITUD DE CONSENTIMIENTO INFORMADO

60560



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”.

SUMILLA: SOLICITO QUE ME BRINDE ORGANIGRAMA Y CUADRO DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO.

Señor: Juan Antonio Jara Gallardo
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO.


Yo, Magale Lisbeht Berrospi Pineda, con número de DNI: 71604156, dirección en Pillco Marca, Pasaje Palestina Mz “D” Lt 19-Huánuco, ante Usted con el debido respeto me presento y expongo:

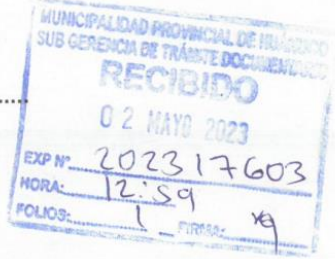
Qué, en atención al Art.2 Inciso 20 de la Constitución Política del Perú (derecho de petición) recorro a su digno Despacho a efectos de SOLICITAR ordene a quien corresponda permita brindar a la suscrita información del cuadro de personal, con la finalidad de consignar información verídica para el desarrollo del trabajo de investigación (tesis) denominado **“GESTIÓN PRESUPUESTAL Y LA GESTIÓN LOGÍSTICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO, 2023”** para la obtención del grado de mi Titulación correspondiente a la carrera de Contabilidad y Finanzas. Teniendo en consideración las exigencias actuales de la SUNEDU el cual es de conocimiento público, que, para la obtención del grado, la ejecución de la tesis resulta indispensable, dentro de las cuales la información requerida es de suma importancia para el desarrollo de mi tema.

POR LO EXPUESTO:

Ruego a usted acceder a lo solicitado por ser de justicia

Huánuco, 02 de mayo del 2023


Bach. Cont. Magale Lisbeht Berrospi Pineda



ANEXO 6

RESUMEN DE CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

FORMATO 4C

RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL PROVISIONAL

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO							
SECTOR : GOBIERNO LOCAL							
ORGANOS O UNIDADES ORGANICAS	CLASIFICACION						TOTAL
	FP	EC	SP-DS	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	
ALCALDÍA	1				2		3
GERENCIA MUNICIPAL	1				1		2
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL		2	1		3		6
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA		1			3		4
GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO		1			2	1	4
SUB GERENCIA DE PLANIFICACION Y ESTADISTICA			1		4		5
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO			1		3		4
SUB GERENCIA DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA			1				1
SUB GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL			1		1		2
GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL		1			3		4
SUB GERENCIA DE COMUNICACIONES E INFORMATICA			1		4	1	6
SUB GERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO			1		3	1	5
SUB GERENCIA DE ARCHIVO GENERAL			1		1		2
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		1			1		2
SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD			1		7		8
SUB GERENCIA DE TESORERIA			1		3		4
SUB GERENCIA DE LOGISTICA			1		3		4
SUB GERENCIA DE PATRIMONIO		1			5	2	8
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS		1			1		2
SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS		1			3		4
SUB GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS			1		2		3
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA		1			3		4
SUB GERENCIA DE TRIBUTACION			1		5		6
SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN			1		1	2	4
SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN			1		2		3
OFICINA DE EJECUCION COACTIVA TRIBUTARIO			1		2	1	4
OFICINA DE EJECUCION COACTIVA NO TRIBUTARIO			1			2	3
GERENCIA DE DESARROLLO LOCAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		1			3		4
SUB GERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS			1		6	13	20
SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS			1		5		6
SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y CATASTRO		1			5		6
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES		1					1
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO		1	1		2		4
SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO			1		6	24	31
SUB GERENCIA DE TURISMO			1		3		4
SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA			1		32	10	43
GERENCIA DE TRANSPORTES		1	1		2		4
SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL		1					1
SUB GERENCIA DE CONTROL TECNICO DE TRANSPORTE PUBLICO		1			1		2
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL		1			3		4
SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE			1		1	1	3



SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL			1		4		5
SUB GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO			1		2		3
SUB GERENCIA DE DEMUNA			1		1		2
GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL		1			1		2
SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL			1		6	85	92
SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES			1			6	7
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS		1					1
SUB DIRECCIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA			1		2	28	31
SUB DIRECCIÓN DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS			1			1	2
TOTAL:	2	20	32	0	153	178	385



TOTAL OCUPADOS	233
TOTAL PREVISTOS	152
TOTAL GENERAL	385



ANEXO 7

SOLICITUD DE ASIGNADORA DE ASESOR



UDH
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
http://www.udh.edu.pe

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

RESOLUCIÓN N° 591-2023-D-FCOMP-PACF-UDH

Huánuco, 03 de mayo de 2023

Visto, el Oficio N° 012-2023-CCATP-FCOMP-UDH, del 21 de abril del año 2023, presentado por la **Mtra. Diana Huerto Orizano**, Coordinadora del Ciclo de Asesoramiento para la Tesis Profesional CATP-2023 I. Donde informa la relación de los estudiantes inscritos y la designación de docente asesor.

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 30220, Ley Universitaria, en el Artículo 45, ítem 45.2 menciona que para la obtención del Título Profesional se requiere del Grado de Bachiller y la aprobación de una tesis o trabajo de suficiencia profesional;

Que, mediante la Resolución N° 292-2015-R-CU-UDH, de fecha 16 de marzo de 2015, se crea el **CICLO DE ASESORAMIENTO PARA LA TESIS PROFESIONAL-CATP**, el mismo que conlleva a la obtención del Título Profesional en las distintas carreras profesionales de la Universidad de Huánuco, bajo la modalidad de Aprobación de una Tesis; asimismo, se encarga a los Decanos de las distintas Facultades de la UDH, en coordinación con el Vicerrectorado Académico, la elaboración del reglamento correspondiente;

Que, Según la Resolución N° 1206-2015-R-CU-UDH, de fecha 28 de setiembre de 2015, se aprueba el **REGLAMENTO DEL CICLO DE ASESORAMIENTO PARA LA TESIS PROFESIONAL-CATP**, dirigido a los alumnos que ingresaron a la Universidad a partir de la promulgación de la Ley N° 30220; y en el capítulo IV, artículos 23 al 25 se señala el procedimiento de designación de Docente Asesor; y

Estando a las atribuciones inherentes al cargo de Decano y a lo normado en el Reglamento General de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, con cargo a dar cuenta al Consejo de Facultad,

SE RESUELVE:

Artículo único. - **DESIGNAR**, al **Mtro. Roberto Peña Celis**, como **Asesor de Tesis**, del Ciclo de Asesoramiento para la Tesis Profesional CATP-2023 I, del P.A. de **Contabilidad y Finanzas**, de la Facultad de Ciencias Empresariales, tanto para la elaboración del Proyecto de Investigación, como en el desarrollo de la tesis, de los siguiente Bachilleres:

1. ROSALES ROJAS, America Medalith
2. BERROSPI PINEDA, Magale Lisbeht
3. COZ BALDEON, Miguel Angel
4. CHACAS PICON, Adai
5. CARDENAS RIVERA, Rosmery

Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Mtra. Diana Huerto Orizano
SECRETARIA DOCENTE



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Dr. Jorge Luis López Sánchez
DECANO

Distribución: - FCEMP -CGT -ASESOR-File Personal-Interesado - Archivo
JLS/nnc

ANEXO 8 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

