

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“Control concurrente y gestión de compras en la Municipalidad
Distrital de Luyando, 2021”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTOR: Espinoza Verde, Jhordan Alexander

ASESORA: Nuñez Furo, Ferdinan

HUÁNUCO – PERÚ

2023

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional ()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión de la teoría contable

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias Sociales

Sub área: Economía y Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título

Profesional de Contador Público

Código del Programa: P12

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

D

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 70248542

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 23003690

Grado/Título: Magister en gestión pública

Código ORCID: 0000-0001-8040-9997

DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Toledo Martínez, Juan Daniel	Maestro en ciencias administrativas con mención en: gestión pública	22510018	0000-0003-2906-9469
2	Viena Pezo, María Hortensia	Maestro en ciencias económicas gestión empresarial	23015852	0000-0002-5368-0439
3	Coronado Chang, Liliana Victoria	Magister en gestión pública	23015516	0000-0002-7050-4277

H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **11:00 horas del día martes 17 del mes de octubre del año 2023**, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron el sustentante y el Jurado Calificador, integrado por los docentes:

Mtro. Juan Daniel Toledo Martínez

(Presidente)

Mtra. María Hortensia Viena Pezo

(Secretaria)

Mtra. Liliana Victoria Coronado Chang

(Vocal)

Nombrados mediante la Resolución N°2036-2022-D-FCOMP-PACF-UDH, para evaluar la Tesis intitulada "**CONTROL CONCURRENTE EN LA GESTIÓN DE COMPRAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO, 2021**", presentado por el Bachiller, **ESPINOZA VERDE, Jhordan Alexander**, para optar el título **Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola aprobada con el calificativo cuantitativo de 14 - catorce y cualitativo de Suficiente (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **12:00** horas del día **martes 17 del mes de octubre del año 2023**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.



Mtro. Juan Daniel Toledo Martínez

N° DNI 22510018

Código ORCID: 0000-0003-2906-9469

PRESIDENTE



Mtra. María Hortensia Viena Pezo

N° DNI 23015852

Código ORCID: 0000-0002-5368-0439

SECRETARIA



Mtra. Liliana Victoria Coronado Chang

N° DNI 23015516

Código ORCID: 0000-0002-7050-4277

VOCAL

DIRECTIVA N° 006- 2020- VRI-UDH PARA EL USO DEL SOFTWARE TURNITIN DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO Resolución N° 018-2020-VRI-UDH 03JUL20 y modificatoria R. N° 046-2020-VRI-UDH, 19OCT20

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

Yo, FERDINAN NUÑEZ FURÓ, asesor(a) del P.A. CONTABILIDAD Y FINANZAS y designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 1669-2023-D-FCOMP-PACF-UDH de la estudiante(s) ESPINOZA VERDE JHORDAN ALEXANDER, del proyecto de investigación titulada:

“CONTROL CONCURRENTE EN LA GESTION DE COMPRAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL D ELUYANDO, 2021”

Puedo constar que la misma tiene un índice de similitud del 17% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco 23 de octubre de 2023



M. Sc. Econ. FERDINAN NUÑEZ FURÓ
DNI: 23003690
CÓDIGO ORCID: 0000-0001-8040-9997

CONTROL CONCURRENTE EN LA GESTION DE COMPRAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO, 2021

INFORME DE ORIGINALIDAD

17%

INDICE DE SIMILITUD

10%

FUENTES DE INTERNET

8%

PUBLICACIONES

9%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	3%
2	Submitted to Centro Europeo de Postgrado - CEUPE Trabajo del estudiante	2%
3	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	2%
4	doc.contraloria.gob.pe Fuente de Internet	1%
5	repositorio.uct.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	Submitted to Escuela Nacional de Control Trabajo del estudiante	1%
7	José Alós Moya. "Análisis de la respuesta frente al fuego de puentes mixtos multijácena", Universitat Politecnica de Valencia, 2018 Publicación	1%



M. Sc. Econ. FERDINAN NÚÑEZ FURÓ
DNI: 23003690
CÓDIGO ORCID: 0000-0001-8040-9997

DEDICATORIA

El presente trabajo está dedicado a las personas más importantes de mi vida, ELIZABETH VERDE Y EDGAR ESPINOZA mis queridos padres quienes con su apoyo, paciencia y amor incondicional me permitieron alcanzar el sueño de la formación profesional.

A mi hermana LILIANA ALVARADO y mi cuñado PEDRO TRUJILLO, porque siempre están presentes con sus consejos y apoyo incondicional.

A mi novia YASMINDA ESTELA, por su motivación, consejos y siempre estar junto a mí dándome fuerza para cumplir mis sueños.

A toda mi familia por su gran apoyo y esos buenos consejos y deseos para poder cumplir mis metas.

AGRADECIMIENTO

A DIOS, por permitirme llegar hasta donde estoy, por la salud, por su amor sobre natural y por la sabiduría que nos brinda.

A la Universidad de Huánuco en especial al P.A de contabilidad y finanzas, por su incansable esfuerzo para consolidar la educación nacional y concederme la oportunidad de perfeccionar mi perfil profesional y por cobijarme durante mi permanencia como estudiante.

Al personal profesional de la Universidad de Huánuco y a mis profesores, por su valioso aporte en mi formación académica y profesional.

Al M.Sc. Econ. Ferdinan Núñez Furó por su permanente apoyo en la elaboración de la presente investigación.

A mis compañeros de estudios de la Universidad, con quiénes tuve la oportunidad de compartir inolvidables momentos.

Al personal que labora en la Municipalidad Distrital de Luyando.

A mis jurados por su tiempo y paciencia, por brindarme sus observaciones, correcciones de cada línea de mi tesis, por sus consejos brindados.

A todos mis amigos y compañeros de trabajo, por su apoyo y comprensión en todo momento.

ÍNDICE

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
ÍNDICE.....	IV
ÍNDICE DE TABLAS.....	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	IX
RESUMEN.....	XI
ABSTRACT.....	XII
INTRODUCCION.....	XIII
CAPÍTULO I.....	15
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	15
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	15
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	17
1.2.1. PROBLEMA GENERAL	17
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	17
1.3. OBJETIVOS.....	18
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	18
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	18
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	18
1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA	18
1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA	18
1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	19
1.5. LIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
CAPÍTULO II.....	20
MARCO TEÓRICO	20
2.1. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA.....	20
2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES	20
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES	21
2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES.....	22
2.2. BASES TEÓRICAS	23
2.2.1. CONTROL CONCURRENTE.....	23
2.2.2. GESTIÓN DE COMPRAS	29

2.3.	DEFINICIONES CONCEPTUALES	35
2.4.	HIPÓTESIS.....	36
2.4.1.	HIPÓTESIS GENERAL	36
2.4.2.	HIPÓTESIS ESPECÍFICAS	36
2.5.	VARIABLES	36
2.5.1.	VARIABLE INDEPENDIENTE.....	36
2.5.2.	VARIABLE DEPENDIENTE	37
2.6.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	38
CAPÍTULO III.....		40
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....		40
3.1.	TIPO DE INVESTIGACIÓN	40
3.1.1.	ENFOQUE	40
3.1.2.	ALCANCE O NIVEL	40
3.1.3.	DISEÑO	41
3.2.	POBLACIÓN Y MUESTRA	42
3.2.1.	POBLACIÓN	42
3.2.2.	MUESTRA.....	43
3.3.	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	44
3.3.1.	TÉCNICAS.....	44
3.3.2.	INSTRUMENTOS.....	44
3.4.	TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	44
3.4.1.	TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.....	44
3.4.2.	TÉCNICAS PARA EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	45
CAPITULO IV.....		46
RESULTADOS.....		46
4.1.	PROCESAMIENTO DE DATOS	46
4.2.	CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS.....	49
4.3.	CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS	68
CAPÍTULO V.....		74
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....		74

CONCLUSIONES	77
RECOMENDACIONES.....	78
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	79
ANEXOS.....	85

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando.....	43
Tabla 2 Análisis de confiabilidad de la encuesta aplicada a los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021	47
Tabla 3 Interpretación de los valores del coeficiente de correlación de Spearman	48
Tabla 4 Opinión de expertos	49
Tabla 5 ¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?	50
Tabla 6 ¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?	51
Tabla 7 ¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?.....	52
Tabla 8 ¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?	53
Tabla 9 ¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando?	54
Tabla 10 ¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando siempre existe observaciones y hallazgos?	55
Tabla 11 ¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?	56
Tabla 12 ¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?	57
Tabla 13 ¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras?	58
Tabla 14 ¿El plan anual de contrataciones está formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?	59
Tabla 15 ¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?	60

Tabla 16 ¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?	61
Tabla 17 ¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?	62
Tabla 18 ¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar en la gestión de compras?.....	63
Tabla 19 ¿Con que frecuencia ha identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias?	64
Tabla 20 ¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?	65
Tabla 21 ¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?	66
Tabla 22 ¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?.....	67
Tabla 23 Prueba de normalidad de Kolmogorov-Smimov.....	68
Tabla 24 Escala de valores de correlación	69
Tabla 25 Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov ..	69
Tabla 26 Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov. .	70
Tabla 27 Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov ..	70
Tabla 28 Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov. .	71
Tabla 29 Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov ..	72
Tabla 30 Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov. .	72
Tabla 31 Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov ..	73

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 ¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?	50
Figura 2 ¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?.....	51
Figura 3 ¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?.....	52
Figura 4 ¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?	53
Figura 5 ¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando?	54
Figura 6 ¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando siempre existe observaciones y hallazgos?.....	55
Figura 7 ¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?	56
Figura 8 ¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?	57
Figura 9 ¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras?	58
Figura 10 ¿El plan anual de contrataciones está formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?	59
Figura 11 ¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?	60
Figura 12 ¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?	61
Figura 13 ¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?.....	62
Figura 14 ¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar en la gestión de compras?.....	63

Figura 15 ¿Con que frecuencia ha identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias?	64
Figura 16 ¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?	65
Figura 17 ¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?	66
Figura 18 ¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?	67

RESUMEN

La presente investigación titulada “Control Concurrente en la Gestión de Compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021” el cual tuvo como objetivo general, Describir de qué manera el control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando 2021.

El estudio corresponde a una investigación aplicada, de enfoque cuantitativo, con un nivel correlacional y diseño no experimental, se aplicó un método Inductivo-Deductivo. La población de estudio estuvo constituida por 83 trabajadores contratos y nombrados y la muestra estuvo constituida por 3 trabajadores de la oficina de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando, donde se aplicó la técnica de la encuesta, como instrumento se usó el cuestionario el cual fue validado por 3 expertos. Para el análisis de los resultados se realizó mediante el software SPSS v26. En el análisis estadístico de los datos se empleó el coeficiente de correlación de Spearman lo que permitió determinar los resultados, que en el informe del estudio se presentan en cuadros y gráficos.

Los resultados obtenidos en esta investigación nos muestran que la gestión de compras tiene estrecha relación con el Control Concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando.

Palabras clave: control concurrente, gestión de compras, certificación presupuestal, control interno, logística.

ABSTRACT

The present investigation entitled "Concurrent Control in the Management of Purchases in the District Municipality of Luyando, 2021" whose general objective was to describe how the concurrent control is related to the management of purchases in the District Municipality of Luyando 2021.

The study corresponds to applied research, with a quantitative approach, with a correlational level and a non-experimental design, an Inductive-Deductive method was applied. The study population consisted of 83 contract and appointed workers and the sample consisted of 3 workers from the logistics office of the District Municipality of Luyando, where the survey technique was applied, as an instrument the questionnaire was used, which was validated by 3 experts. For the analysis of the results, it was carried out using the SPSS v26 software. Spearman's correlation coefficient was used in the statistical analysis of the data, which allowed determining the results, which are presented in tables and graphs in the study report.

The results obtained in this investigation show us that purchasing management is closely related to Concurrent Control in the District Municipality of Luyando.

Keywords: concurrent control, purchasing management, budget certification, internal control, logistics.

INTRODUCCION

La tesis de investigación titulada “CONTROL CONCURRENTE EN LA GESTION DE COMPRAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO, 2021” Se orientó a responder el Problema General: ¿Qué relación existe entre el control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?, bajo este contexto, se puso a prueba la hipótesis El control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

La presente investigación, tiene un enfoque cuantitativo, en vista que se han utilizado datos para comprobar la hipótesis, de tal modo que se utilizó la medición numérica y datos estadísticos, todo ello mediante una encuesta desarrollada de acuerdo a la revisión documental y bibliográfica, del mismo modo, como se describe en las características del problema, esta responde directamente a un nivel descriptivo, ya que se orienta a describir y diagnosticar el control concurrente en la gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando del año 2021. En cuanto a la población de estudio, esta estuvo conformada por 83 trabajadores nombrados y contratados.

El primer capítulo; comprende el planteamiento del problema que contiene la descripción de la realidad problemática, se formuló el problema general y las específicas, la formulación de los objetivos, la justificación, las limitaciones y la viabilidad de la investigación.

El segundo capítulo; Marco teórico, fundamentación de antecedentes de investigación, las principales bases teóricas que fundamenta la investigación: la educación tributaria, recaudación del impuesto predial, definiciones conceptuales e hipótesis de investigación y la operacionalización de variables, dimensiones e indicadores.

El tercer capítulo; es la metodología de investigación señalando el tipo de investigación, el enfoque, nivel o alcance, diseño, la población y muestra, las técnicas e instrumentos y los procedimientos.

El cuarto capítulo; Resultados obtenidos en la investigación a través de los instrumentos, de las técnicas de recopilación y el procedimiento estadístico utilizado en tablas, figuras descriptivas y prueba de hipótesis.

El quinto capítulo; Discusión de Resultados de Investigación.

Finalmente se da las conclusiones y recomendaciones, referencias bibliográficas y anexos.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

En los últimos acontecimientos debido a la pandemia de la COVID19, a nivel del mundo se tuvo muchos escenarios que desfavoreció los sectores económicos y sociales, la cual dio paso a que los gobiernos del mundo demostraran su responsabilidad pública con los ciudadanos, permitiendo abonar recursos públicos para contratar bienes y servicios para realizar una ayuda social. Pero, ni en los escenarios críticos de esta pandemia se pudo actuar de manera correcta en las adquisiciones públicas, al contrario, se utilizó las circunstancias para hacer actos fraudulentos de corrupción.

Al respecto el Organismo para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCE, 2020) afirma:

Que en los gobiernos de América Latina y el Caribe existieron muchas denuncias de corrupción en el contexto de la adquisición pública de emergencia. Los escándalos de corrupción relacionados con la adquisición de material médico, la construcción de hospitales y el uso indebido de los recursos de COVID-19 han salido a la luz en varios países demostrando utilización política en la ejecución de programas de apoyo, así como la posible violación de derechos de los ciudadanos, debilitando gravemente la eficiencia del actuar gubernamental. (Pp.19-20)

Los malos hábitos en las compras públicas es un fenómeno que trae muchos efectos devastadores en la administración pública, pues debilita la credibilidad y restringe cumplir la finalidad pública y más cuando se trata en tiempos de emergencia (Madrid y Palomino, 2020).

En el Perú se ha destinado más de S/ 7 332 657 163.00 para comprar urgentemente diferentes bienes y servicios con la finalidad de enfrentar la pandemia y proporcionar apoyo económico a familias más vulnerables, lo que

se ejecuta, prioritariamente, a través de adquisiciones directas que solo están sometidas a una fiscalización posterior. (Madrid y Palomino, 2020, p.5)

Pero el mal uso del poder y del accionar de los funcionarios públicos han provocado muchos perjuicios económicos en las compras públicas, ya que a través de ella se adueñaron de los recursos públicos trayendo como consecuencia el incumplimiento de los objetivos del Estado peruano (Corporación Andina de Fomento, 2020).

Según el numeral 2.4. del artículo 2 del Decreto de Urgencia 33-2021.

El gobierno autoriza una transferencia de partidas en el presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020, con cargo a los recursos de la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, hasta por la suma de S/ 213 650 000,00 (doscientos trece millones seiscientos cincuenta mil con 0.00/100 Soles), a favor de diversos Gobiernos Locales. (Decreto de Urgencia 33, 2021).

Estos presupuestos tuvieron la finalidad de comprar bienes básicos para la canasta familiar en apoyo a la población más vulnerables en el confinamiento por esta pandemia. Pero, no obstante, el Informe Especial 019-2020 de la defensoría del pueblo indica que el 27% de las entidades locales no realizaron estas compras de manera transparente, incumpliendo procedimientos y normativas establecidas (Defensoría del Pueblo, 2020).

Shack et al. (2021) afirman que, el control concurrente tiene el enfoque preventivo de lucha contra la corrupción e inconducta funcional, está orientado a contribuir a una mayor eficacia y calidad de la gestión gubernamental, así como al acceso de la población a mejores servicios públicos. La aplicación de los servicios de control concurrente presenta ventajas comparativas e incrementa la posibilidad de romper círculos de colusión y soborno a través de un acompañamiento sistemático durante los hitos de mayor riesgo del proceso de ejecución en las compras públicas.

Martínez (2012) define que, la Gestión de Compras consiste en la ejecución de una serie de pasos que lleva a suministrar de manera eficiente

materiales, bienes y/o servicios para incluirlos de manera directa o indirecta a la cadena de suministros, los cuales deben proporcionarse en las cantidades adecuadas, en el momento solicitado, con el precio y en el lugar acordado, bajo unas políticas de compras establecidas

En la Municipalidad Distrital de Luyando, nuestra investigación, se enfocó a analizar la importancia de las dimensiones del control concurrente para la efectividad en la gestión de compras, identificándose la problemática y deficiencias que existen en el área de logística para realizar las compras y con ello poder dar algunos aportes de mejora en la administración local.

Por tal motivo la presente investigación buscó identificar la situación que conlleva al control concurrente y la gestión de compras dentro de la Municipalidad Distrital de Luyando y así aportar en la mejora de las compras públicas que se realizan en el área correspondiente, del cual llegamos a las recomendaciones necesarias que sirvió a la mejora de las actividades que se realicen.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿Qué relación existe entre el control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- ¿Cómo la planificación del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?
- ¿De qué forma la ejecución del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?
- ¿De qué manera el informe del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Describir de qué manera el control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Describir como la planificación del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.
- Analizar como la ejecución del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.
- Determinar cómo el informe del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

El tema de control concurrente está siendo un tema de estudio en estos últimos años, por la necesidad de identificar su importancia en la administración pública. Es así, que nuestra investigación se alinee a la finalidad de examinar y analizar teorías y conceptos de terceras investigaciones que nos permitió obtener nuevos enfoques y aportes teóricos del control concurrente para implementar en las actividades de la gestión de compras del Estado.

1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

A través del presente estudio efectuado se tuvo en cuenta que la actividad de control concurrente mejoró la gestión de compras y disminuyó las deficiencias de su materialidad, de tal forma son instrumentos valiosos que mejoró la situación de los procedimientos de la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando.

1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

Se garantizó la efectividad del resultado de la investigación se utilizó el cuestionario como instrumento que permitió recopilar información cuantitativa de manera directa con la muestra de estudio, y a través de los resultados verídicos de la investigación se demostró su viabilidad y confiabilidad del instrumento para ser utilizado en otras investigaciones de temas similares.

1.5. LIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Para exponer la investigación existió una limitación de tiempo por los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando para conseguir la información requerida lo cual ocasionó atrasó en la investigación, pero a pesar de éstas se logró realizar la investigación.

1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Así como toda investigación tiene sus limitaciones, pero no dejan que esto les perjudique en su elaboración, contamos con recursos humanos, recursos materiales, recursos financieros y el apoyo de los empleados internos. De la misma forma, esta investigación fue viable porque se utilizó los medios y recursos que permitan culminar la elaboración del estudio.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES

Espinoza et al. (2019) artículo científico titulada: El control gubernamental a través de la auditoría de gestión bajo los ejes de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana, presentada en la Universidad Nacional Experimental Francisco de Miranda Ecuador, cuyo objetivo fue explicar la importancia del control gubernamental para favorecer la transparencia en la gestión pública, el alcance del estudio fue explicativo no experimental, cuya conclusión indica que el control gubernamental permite transformar trascendentalmente las acciones de los funcionarios para mejorar la gestión de los recursos públicos previniendo actos ilícitos y garantizando la transparencia a través de la rendición de cuentas y del manejo eficiente de los recursos del Estado. Pero, se debe indicar que, en el Ecuador, la atención se ha centrado principalmente en el fortalecimiento del control por parte de la Contraloría General del Estado, dejando de lado las capacidades de auditoría interna y control de las entidades que administran y usan recursos públicos, lo que ha conllevado a una gran asimetría que incide negativamente sobre el ambiente de control, comprendiéndose a este como las funciones y procesos orientados al control de la gestión pública.

Gutiérrez (2017) tesis para optar grado de maestro titulada: Evaluación de control interno en los procesos de contratación de obras de adoquinado en la alcaldía municipal de San Juan departamento de León del primer semestre del año 2016, presentada en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, cuyo objetivo es evaluar el Control Interno en los procesos para la Contratación de Obras de Adoquinado de la Alcaldía Municipal de San Juan del primer semestre del año 2016,

el alcance de estudio se considera de tipo descriptivo, ya que está orientada a recolectar información y detallar características importantes del problema en estudio, cuya conclusión nos menciona que son indispensables porque contienen las herramientas necesarias para garantizar la transparencia de la gestión de los recursos municipales.

2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES

Carrión (2021) tesis para obtener El Título Profesional de Contador Público, titulada: El control concurrente durante el estado de emergencia en los gobiernos locales en la ciudad de Trujillo 2021, presentada en la Universidad Católica de Trujillo, cuyo objetivo fue explicar la caracterización del control concurrente durante el estado de emergencia en los gobiernos locales, la investigación fue documental, el estudio correspondió al tipo no experimental, cuya conclusión indica El control concurrente es una modalidad de control simultáneo que se efectúa a manera de acompañamiento; tiene como fin verificar la aplicación de la normativa en las actividades de un proceso en ejecución, identificar la existencia de situaciones adversas y comunicarlas a la institución pública encargada del proceso; presenta las etapas de planificación, ejecución y elaboración de informe; en cuanto a la implementación de las acciones preventivas y correctivas, se asigna los siguientes estados: implementada, no implementada, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

Díaz y Aguilar (2021) tesis de maestría titulada: Control Concurrente y su Intervención en la Ejecución del Plan Integral de Reconstrucción según los Funcionarios del Programa Subsectorial de Irrigaciones, Región Lambayeque 2021, presentada en la Universidad de San Martín de Porres, cuyo objetivo fue determinar cómo el control concurrente interviene en la ejecución del plan integral de reconstrucción según los funcionarios del Programa Subsectorial de Irrigaciones, el estudio correspondió al tipo no experimental, de corte transversal, de diseño descriptivo, cuya conclusión indica para el 59,4% de los funcionarios, el control concurrente se realiza de manera regular, para el

40,6% se realiza de manera adecuada. Por otro lado, según el 60,9%, la ejecución del plan integral de reconstrucción se realiza de manera regular, asimismo, según el 39,1%, la ejecución del plan se realiza de manera eficiente. Encontrándose un comportamiento similar entre ambas variables.

Eche (2021) tesis para optar título profesional de Contador Público, titulada: El control concurrente como recurso de aumento en finanzas ante la crisis sanitaria en la empresa Comercial Briceño EBP SAC en la ciudad de Piura, presentada en la Universidad Cesar Vallejo, cuyo objetivo es determinar si el control concurrente como recurso genera un aumento en las finanzas durante la crisis sanitaria de la empresa Comercial Briceño EBP SAC, el estudio correspondió al tipo no experimental, cuya conclusión indica que el control concurrente como recurso genera un aumento en las finanzas de la empresa Comercial Briceño EBP SAC ante la crisis sanitaria, con una correlación de Pearson positiva media teniendo un valor de $r=0,364$, en base a los resultados, la empresa en el año 2021 logró aumentar el activo total a 58.14%, una disminución de 36.01% de su pasivo total y aumentó su patrimonio logrando tener una utilidad de S/139,435.00, debido a su método de control resulta ser eficiente.

2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES

Rivera (2021) tesis para optar título profesional de Contador Público, titulada: El control interno en el proceso de contratación del estado en la Municipalidad Provincial De Leoncio Prado, 2021, presentada en la Universidad de Huánuco, cuyo objetivo fue determinar cómo se relaciona el control interno en el proceso de contratación del estado en la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, 2021, el estudio se utilizó el enfoque cuantitativo, porque se recolectó y analizó datos sobre las variables y estudio las propiedades y fenómenos cuantitativos, cuya conclusión arrojó como resultado que los servidores públicos que laboran en la Sub Gerencia de Logística deben conocer las normas

legales, procesos, componentes y estrategias del control interno y la contratación del estado y así mejorar la gestión de la institución.

Bazán (2019) tesis para optar título profesional de Contador Público, titulada: El control interno y los procedimientos de contratación pública en la Municipalidad Distrital de Monzón – Huamalíes, 2018, presentada en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, cuyo objetivo es determinar si el Control Interno de Gestión se relaciona con los procedimientos de Contrataciones y Adquisiciones de la Municipalidad Distrital de Monzón, en el año 2018, el estudio corresponde al nivel descriptivo relacional porque buscó la relación entre dos variables: el control interno y las contrataciones y adquisiciones, cuya conclusión indica que el control interno o concurrente sí influye en una apropiada programación del Plan anual de contrataciones y adquisiciones, el cual no es desarrollado de manera adecuada para el caso de la Municipalidad de Monzón, un 48.4% considera que solo a veces se cumple; su influencia determinante es evidenciada a través de la alta correlación encontrada, equivalente al 80.8%.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. CONTROL CONCURRENTE

Según la Directiva 005-2017-CG/DPROCAL de la Contraloría General de la República indica que el control concurrente es:

La modalidad de control simultáneo que se realiza a modo de acompañamiento sistemático, multidisciplinario, y tiene por finalidad realizar la evaluación, a través de la aplicación de diversas técnicas, de un conjunto de hitos de control pertenecientes a un proceso en curso, de forma ordenada, sucesiva e interconectada, en el momento de su ejecución. (Directiva 005, 2017, p.4)

Es importante indicar que este tipo de control realiza acciones de verificación en el momento que se dan los hechos públicos. Shack (2020) afirma que este control tiene “la finalidad de promover y corregir

los errores identificadas con el propósito de verificar si estos se realizan conforme a la normativa vigente” (p.5). Estas acciones de control deben realizarse según las “disposiciones internas, estipulaciones contractuales u otras análogas que les resultan aplicables, e identificar de ser el caso, la existencia de situaciones adversas que afecten o puedan afectar la continuidad” (Shack et al., 2021). En la medida de estas acciones de control se verifica “el resultado y los objetivos para comunicarlas en el momento oportuno a la entidad o dependencia a cargo del mismo, a efecto que se adopten las acciones preventivas o correctivas que correspondan” (Directiva 005, 2017, p.6).

En el numeral 6.2. de la Directiva 005-2017-CG/DPROCAL indica que el control concurrente es:

Es aquella evaluación que se realiza a una o más tareas o actividades de un proceso en curso seleccionado, con el objeto de alertar oportunamente al Titular de la entidad y a las instancias competentes sobre la existencia de situaciones adversas que afectan o podrían afectar el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso materia de control, a fin que se adopten las acciones correctivas que correspondan. (Directiva 005, 2017, p.6)

La modalidad de control concurrente se enmarca en los lineamientos del enfoque preventivo del control con prioridad en el control simultáneo (Contraloría General de la Republica [CGR], 2018). Esto ha dado un “énfasis que justifica la debilidad del control interno en las instituciones públicas, que anula la capacidad de las entidades para prevenir, detectar y corregir oportunamente las acciones incorrectas, que se vinculan con actos de corrupción e inconducta funcional” (Shack, 2020, p.21).

2.2.1.1. CARACTERÍSTICAS DEL CONTROL CONCURRENTE

El control concurrente tiene el enfoque para realizar cambios de reconstrucción cumpliendo las siguientes características:

- Oportuno: El desarrollo del control concurrente para la reconstrucción con cambios y la emisión de su resultado se realizan en un tiempo razonable, permitiendo que la entidad y las instancias competentes adopten las acciones que correspondan (Directiva 005, 2017).
- Expeditivo: En el desarrollo del control concurrente, se promueve la celeridad del mismo, de tal forma que se impulse el máximo dinamismo posible (Directiva 005, 2017).
- Preventivo: Permite a la entidad la oportuna adopción de acciones correctivas, con la finalidad de asegurar el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso materia de control (Directiva 005, 2017).
- Proactivo: Promueve una comunicación fluida y permanente con los funcionarios a cargo del proceso materia de control; así como, una actitud de iniciativa para generar mejoras por parte de la entidad y las instancias competentes como resultado del desarrollo del control concurrente para la reconstrucción con cambios. No está orientada a identificar responsabilidades, sino a alertar las situaciones adversas identificadas (Directiva 005, 2017).

Cabe indicar que la proactiva del control concurrente no determina responsabilidades, sino más bien es un proceso positivo de identificación de eventos, o de riesgos, que asociados a una mezcla de técnicas y procedimientos resulta accesible y sirve de motivación a los funcionarios y empleados de las entidades para desarrollar sus funciones.

El enfoque estratégico e integrado del control concurrente comprende la selección de etapas del proceso de ejecución de una determinada intervención pública e implementación de acciones simultáneo al desarrollo de cada hito seleccionado, con la finalidad de identificar situaciones que estén afectando o puedan afectar el correcto desarrollo de la intervención pública.

En el numeral 7.2. De la Directiva 005-2017-CG/DPROCAL, del control concurrente para la reconstrucción con cambios establece que “el proceso de este tipo de control se desarrolla a través de las etapas de planificación, ejecución y elaboración del informe de control concurrente” (Directiva 005, 2017, p.6).

2.2.1.2. PLANIFICACIÓN DEL CONTROL CONCURRENTE

Esta etapa se inicia con la preparación y planificación del denominado plan de control concurrente, en donde se describe las actividades, la finalidad, el origen, los hechos gubernamentales de la institución en materia de control, el alcance, el procedimiento, el plazo, la base normativa, documentos, cronogramas y objetivos a cumplir en el trabajo de control.

Por ende, el control concurrente consiste en “la elaboración de una estrategia para el desarrollo del control concurrente para la reconstrucción con cambios acorde a la naturaleza del proceso en curso materia de control; así como, la oportunidad y alcance de los procedimientos que deban aplicarse” (Shack et al., 2021).

En esta etapa se acredita e instala la comisión de control, se elabora y aprueba el Plan de Control Concurrente y comprende las actividades siguientes:

- ✓ **Acreditación e instalación de la comisión de control:** para la reconstrucción de cambios, el órgano del Sistema a cargo del control concurrente acredita a la comisión de control ante el Titular de la entidad, mediante comunicación escrita, y en el caso del OCI, el jefe de OCI comunica por escrito del inicio del control concurrente para la reconstrucción con cambios al Titular de la entidad (Directiva 005, 2017, p.6).

La comisión de control solicita información y documentación a la entidad, respecto a las fechas estimadas para la emisión de los productos intermedios del proceso en

curso materia de control, a efectos de establecer un cronograma estimado con todos los hitos de control (Directiva 005, 2017, p.6).

- ✓ Elaboración del Plan de Control Concurrente: consiste en elaborar el plan de control concurrente, la cual está a cargo del supervisor y del jefe de la comisión de control, esta debe contener todos los hitos de control (Directiva 005, 2017, p.7).
- ✓ Aprobación del Plan de Control Concurrente: consiste en aprobar y modificar el contenido si fuera necesario para su adecuación, la responsabilidad de aprobar el plan de este control está a cargo del jefe del órgano de control institucional – OCI (Directiva 005, 2017, p.7).

2.2.1.3. EJECUCIÓN DEL CONTROL CONCURRENTES

Esta etapa comprende la ejecución de lo planificado, realizando los trabajos de control concurrente por responsabilidad de la comisión de control.

Según Shack et al. (2021) afirma:

Que en esta etapa de ejecución se realiza la revisión del desarrollo y documentación, de manera sistemática de los procesos o procedimientos revisados y visitados, con la finalidad de obtener evidencias que permita identificar la existencia o no de situaciones adversas. (p.14)

Hay que tener en cuenta, que pueden existir situaciones adversas las que no fueron atendidas, corregidas o implementadas después de la información entregada a la entidad pública. No obstante “es necesario documentar y desarrollar sistemática e interactivamente, los procedimientos en el plan de control concurrente, para evidenciar y evaluar los hechos, con la finalidad

de afirmar si están correctas y adecuadas permitiendo dar conclusiones al terminar el control” (Pérez, 2019).

Por lo tanto, en esta fase está vinculado con el trabajo de campo en la que se tienen que desarrollar el control.

Se lleva a cabo un proceso sistemático de obtención de evidencias atendiendo al objetivo del procedimiento, aplicando técnicas de control tales como: inspección, observación, comprobación, comparación, análisis cualitativo y cuantitativo, indagación, conciliación, entrevistas, entre otras que a su criterio resulten necesarias. (Directiva 005, 2017, p.7).

Es necesario en esta etapa se pueda acceder a la documentación original de los hechos, la misma que es devuelta al funcionario de la entidad que la proporcionó; así como, el acceso a los lugares en los que se desarrolla el proceso en curso materia de control, a los ambientes de la entidad, o a cualquier otro relacionado a la materia de control.

2.2.1.4. INFORME DEL CONTROL CONCURRENTE

Según los autores Shack et al. (2021) afirman:

Que es la etapa donde se elabora el informe la cual contiene la descripción objetiva, clara y precisa de las situaciones adversas identificadas y de sus elementos, la evidencia que las sustentan, las conclusiones y la recomendación general a la que haya lugar. (p.14)

Al término de cada hito de control se emite el informe y una vez culminada el servicio el Órgano de Control Institucional (OCI) de la entidad continuará realizando actividades de seguimiento y evaluación de la implementación de las acciones preventivas y correctivas recomendadas.

Efectuada la evaluación de la evidencia obtenida y de identificarse situaciones adversas se emite el Informe correspondiente identificando las situaciones adversas y sus elementos:

Condición: está compuesta por la narración de la situación adversa que se redacta de manera objetiva, concreta, cronológica, con un lenguaje sencillo, preciso y claro, identificando la evidencia obtenida en forma ordenada, detallada y vinculada a la situación descrita. Se puede complementar la descripción con gráficos, cuadros, fotografías u otros, que permitan su mejor comprensión (Directiva 005, 2017).

Criterio: se detalla las especificaciones técnicas, términos de referencia, bases administrativas, expediente técnico, normas técnicas, disposiciones legales o contractual, disposiciones internas aprobadas por la entidad, u otro análogo que se ha incumplido (Directiva 005, 2017).

Afectación negativa: es la explicación breve de cómo se ha afectado o podría afectarse a las buenas prácticas de la administración pública.

2.2.2. GESTIÓN DE COMPRAS

Entre los conceptos recientes, el Ministerio de Economía y Finanzas vincula la necesidad de adaptar y considerar acciones en la gestión de compras que se relacionan con:

Políticas de contrataciones del Estado peruano que está en función de lo que establece la Ley de Contrataciones del Estado, quedando su reglamentación establecida por el Ministerio de Economía y Finanzas, en coordinación con el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). (MEF, 2021, p.1).

Para el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (2021) las compras públicas son “la contratación realizada por los

gobiernos de bienes, servicios y obras, que, a través de los recursos públicos generados por tributos, se espera que los gobiernos adquieran de manera eficiente con altos estándares de conducta salvaguardando el interés público” (p.1).

Según la Dirección general de administración de bienes y contratación administrativa de Costa Rica hace mención un concepto de las compras públicas “consiste en el proceso de las adquisiciones públicas a través del cual el Estado convierte el presupuesto en bienes, servicios y obras en bien de la ciudadanía” (Dirección General de Administración de Bienes y Contratación Administrativa, 2010).

Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (2014) “La compra pública es un proceso que se viabiliza mediante el desarrollo de actuaciones administrativas agrupadas en tres fases del proceso de contratación pública: Actos preparatorios, Selección y Ejecución Contractual” (p.1).

2.2.2.1. BASES NORMATIVOS EN LA GESTIÓN DE COMPRAS

En el Perú, existe un portafolio de normatividad para las contrataciones de bienes, servicio y obras las cuales son:

- Ley 30225 Ley de Contrataciones y adquisiciones del Estado y modificatorias; es la norma que rige de jerarquía más alta en las compras públicas, “que establece lineamientos y promueve la actuación de adquisiciones bajo la gestión por resultados, de tal forma estas se den en las mejores condiciones de precio y calidad” (Ley 30225, 2014).
- Decreto Legislativo 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento; consiste en “principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos para la provisión de bienes, servicios y obras, mediante actividades de la cadena de abastecimiento público, orientado al logro de los resultados y empleo eficaz de los recursos públicos” (Decreto Legislativo 1439, 2018).

- Decreto Supremo 344-2018 Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado; “establece directrices en las compras públicas orientado a las buenas prácticas de implementación e interpretación la ley de contrataciones” (Decreto Supremo 344, 2018).
- Decreto Supremo 082-2019 que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado; la cual alcanza una normativa comprendida por la legislación del OSCE.

En las compras pública del Estado peruano se realiza a través de fases de contratación tanto para bienes, servicios y obras. Al respecto, el proceso de adquisición consiste en tres etapas tales como actos preparatorios, selección y contractual. Pero para esta ocasión solo especificaremos unos de los componentes más importantes de los actos preparatorios.

2.2.2.2. PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

El Plan Anual de Contrataciones más adelante el PAC consiste “un instrumento para gestionar y prever bienes, servicio y obras mayores a 8UIT, por medio de esta se planifica ejecuta y se evalúa las contrataciones que se llevaran a cabo en el año” (Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, 2014).

En el numeral 6.2 del capítulo VI de la Directiva 005-2017-OSCE del plan anual de contrataciones indica:

El PAC que se apruebe debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras financiadas a ser convocados en el año en curso, con cargo a los respectivos recursos presupuestales, con independencia que se sujeten al ámbito de aplicación de la Ley o no, y de la fuente de financiamiento. (Directiva 005, 2017).

Según el Manual de Usuario Entidad (2019), refiere que el PAC es considerado de suma importancia para la gestión logística

que a “través de ella se programa, difunde y evalúa necesidades de bienes, servicios y obras que una entidad requiere para el cumplimiento de sus fines, cuyos procesos de selección se encuentran financiados y serán convocados durante el año fiscal” (Manual de Usuario Entidad, 2019)

- **Formulación del plan;** para elaborar el proyecto del Plan Anual de Contrataciones, el órgano encargado de las contrataciones, en coordinación con el área usuaria, determina el monto estimado de las contrataciones de la Entidad (Decreto Supremo 344, 2018). Esta se realiza en el primer semestre de cada año fiscal, durante la fase de programación y formulación presupuestaria.

En el artículo 6 del reglamento de contrataciones indica que la Entidad pública puede realizar modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal institucional, su publicación se realiza dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del PAC o de sus modificaciones, e incluye la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificatorio, de ser el caso. Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el plan anual de contrataciones, bajo sanción de nulidad (Decreto Supremo 344, 2018).

- Cuadro de necesidades; para elaborar el cuadro necesidades, el órgano encargado de las contrataciones, en coordinación con el área usuaria, consolida y valoriza las contrataciones de bienes, servicios en general, consultorías y obras (Decreto Supremo 344, 2018).
- Contenido el PAC; este instrumento “debe contener los procedimientos de selección que se convocarán y que no fueron convocados durante el correspondiente ejercicio, incluyendo el detalle de los ítems, en el caso de procedimientos según relación de ítems” (Directiva 005, 2017).

2.2.2.3. REQUERIMIENTOS

Según la Guía ¿Cómo se formula un requerimiento? conceptualiza al requerimiento como “la solicitud formulada para contratar un bien, servicio u obra que satisfaga las necesidades de una Entidad. La formulación del requerimiento da inicio al proceso de contratación y determina, en gran medida, el éxito del mismo” (Guía Práctica 5, 2017, p.2).

El requerimiento debe contener las especificaciones técnicas en el caso de bienes, términos de referencia en el caso de servicios o expediente técnico en el caso de obras; además, debe incluir los requisitos de calificación que correspondan según el objeto de la contratación. (Guía Práctica 5, 2017)

En el artículo 29 del reglamento de contrataciones establece que el requerimiento debe “ser objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación” (Decreto Supremo 344, 2018, p.7). Para ello este documento debe reunir “las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en obras y consultorías de obras” (OSCE, 2014).

- **Prohibición de Fraccionamiento;** en el artículo 40 del reglamento de contrataciones indica “que el área usuaria, el órgano encargado de las contrataciones y/u otras dependencias de la Entidad cuya función esté relacionada con la correcta planificación de los recursos, son responsables por el incumplimiento de la prohibición de fraccionar” (Decreto Supremo 344, 2018). Por tanto, elaborar varios requerimientos con las mismas finalidades y objetos de contratación es influencias o caer en el fraccionamiento.

- **Certificación de créditos presupuestarios;** en el artículo 19 de la ley de contrataciones, indica que, para convocar un procedimiento de adquisición, se debe prever con la disponibilidad presupuestal (Ley 30225, 2014). Cabe indicar que la certificación presupuestal es la garantía de un recurso para ser utilizada en la medida de los fines públicos.
- **Especificaciones y términos;** las especificaciones técnicas son aquellas características cuantitativas y cualitativas que se describen para la adquisición de bienes, y los términos de referencias, son las exigencias cualitativas para la contratación de servicios.

2.2.2.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Según la Resolución 004-2014 de la OSCE conceptualiza al expediente de contratación de la siguiente manera:

Conjunto de documentos en el que aparecen todas las actuaciones referidas a una determinada contratación, desde la decisión de adquirir o contratar hasta la culminación del contrato, incluyendo la información previa referida a las características técnicas, valor referencial, la disponibilidad presupuestal y su fuente de financiamiento (Resolución 004, 2014, p.3).

En tal sentido para llevar a cabo e iniciar un procedimiento de selección, es necesario contar con el expediente completo la cual consiste que esta esté incluida “en el PAC, además de estar aprobada, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo con lo que establece el Reglamento” (Decreto Supremo 344, 2018).

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

1. Bienes; consiste en “objetos que requiere una entidad para el desarrollo de sus actividades y cumplimiento de sus fines” Contraloría General de la República, (2021).
2. Certificación presupuestal; consiste el “acto de administración, cuya finalidad es garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación” (Contraloría General de la República, 2021),
3. Control interno; consiste en el “conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organización, procedimientos y métodos, incluyendo las actitudes de las autoridades y el personal, organizadas e instituidas en cada entidad del Estado” (Contraloría General de la República, 2021).
4. Contratación; comprende la “acción que debe realiza la entidad para proveerse de bienes, servicios u obras, asumiendo el pago del precio o de la retribución correspondiente con fondos públicos” (Contraloría General de la República, 2018).
5. Objetividad del requerimiento; consiste en que esta se “debe formularse de forma objetiva y precisa, proporcionando acceso en condiciones de igualdad al proceso de contratación y no tienen por efecto la creación de obstáculos que perjudiquen la competencia del mercado” (Guía Práctica 5, 2017).
6. Oportunidad del requerimiento; consiste en “asegurarse la oportuna satisfacción de la necesidad de la Entidad, teniendo en cuenta los plazos para gestionar la contratación” (Guía Práctica 5, 2017).
7. Proceso; Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en resultados (Guía Práctica 5, 2017).
8. Razonabilidad de requerimiento; consiste en se debe “sujetarse a criterios razonables y congruentes, debiéndose evitar exigencias y formalidades costosas, innecesarias, incongruentes o desproporcionadas” (Guía Práctica 5, 2017).

2.4. HIPÓTESIS

2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

El control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

- La planificación del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.
- La ejecución del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.
- El informe del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

2.5. VARIABLES

2.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

- Gestión de Compras
 - ✓ **Definición conceptual**

OECD (2021) define que, la gestión de compras públicas es “la contratación realizada por los gobiernos de bienes, servicios y obras, que, a través de los recursos públicos generados por tributos”

- ✓ **Definición Operacional**

Es el conjunto de procesos y actividades que se llevan a cabo para realizar la contratación de bienes, servicios y obras por parte de la Municipalidad Distrital de Luyando, utilizando los recursos públicos generados por tributos, hasta la identificación y selección de proveedores, la elaboración de los reglamentos,

la evaluación de ofertas, la adjudicación de los contratos y la supervisión y seguimiento de su ejecución.

2.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE

- Control Concurrente

✓ Definición conceptual

Shack (2020) define que, el control concurrente tiene “la finalidad de promover y corregir los errores identificadas con el propósito de verificar si estos se realizan conforme a la normativa vigente”

✓ Definición operacional

Es el proceso de verificación y seguimiento continuo que se realiza durante la ejecución de una actividad con el objetivo de identificar posibles errores o desviaciones y corregirlas de manera oportuna. Este control se realiza en tiempo real, es decir, mientras se están llevando a cabo las actividades, con el fin de asegurar que se están cumpliendo los objetivos y que se está actuando de acuerdo con la normativa vigente.

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable Independiente			
Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Control concurrente	Planificación del control concurrente	Importancia de la planificación	¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?
		Adecuada planificación	¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?
		Objetivos logrados	¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?
	Ejecución del control concurrente	Acompañamiento	¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?
		Criterios de revisión	¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando?
		Observaciones y hallazgos	¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando siempre existe observaciones y hallazgos?
	Informe del control concurrente	Evidencias	¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?
		Correcciones	¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?
		Identificación de responsabilidades	¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras?

Variable Dependiente			
Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Gestión de compras	Plan anual de contrataciones	Formulación del plan	¿El plan anual de contrataciones está formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?
		Cuadro de necesidades	¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?
		Contenido el PAC	¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?
	Requerimientos	Prohibición de Fraccionamiento	¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?
		Certificación de créditos presupuestarios	¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar en la gestión de compras?
		Especificaciones y términos	¿Con que frecuencia ha identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias?
	Expediente de contratación	Aprobación	¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?
		Custodia	¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?
		contenido completo	¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Fue aplicada, porque estuvo enlazada en conocimientos, teorías e investigaciones de terceros de tal forma que ha permitido discutir resultados con la finalidad de obtener ciertos conocimientos nuevos y válidos para aplicar a la muestra de estudio o ser utilizada para otras investigaciones. Al respecto Hernández et al. (2014) afirma que “este tipo de estudio analiza los conocimientos teóricos y científicos para mostrar la importancia y relevancia de los resultados” (p.130). Además, Gallardo (2017) afirma que la investigación aplicada utiliza teorías para “confrontarla con la realidad y resultados de investigación” (p.17).

3.1.1. ENFOQUE

Fue cuantitativo, ya que consistió en realizar actividades con referente a obtención de datos acorde a las variables y dimensiones de estudio cuyo fin fue para analizarlas en la medida de las propiedades y fenómenos cuantitativos. Hernández et al. (2014) indican que:

El enfoque cuantitativo utiliza la recopilación y análisis de datos que responden preguntas de investigación y comprueban hipótesis establecidas previamente y confía en la medición numérica, el conteo y frecuentemente en el uso de la estadística para establecer con exactitud patrones de comportamiento en una población. (p.5)

De acuerdo con el resultado que se obtuvo, se realizó la discusión analítica y estadística que ayudó medir la asociación entre variables.

3.1.2. ALCANCE O NIVEL

Será descriptiva y correlacional: Descriptiva, porque, se realizó actividades de identificación de características y comportamientos en cada particularidad de las variables.

La investigación descriptiva tiene como objetivo esclarecer las características, y propiedades de sujetos y demostrar su perfil, en una comunidad, grupo, objeto, proceso, u otro anómalo desarrollado. Es decir, solo está destinado a medir o recopilar información de forma independiente o colectiva sobre los conceptos o variables a los que se refiere. Es decir, su propósito es mostrar cuán enlazados están. (Hernández et al., 2014, p.92)

Correlacional, porque se cuantifico valores por cada variable para luego asociar su relación analizando particularidades y características de la muestra de estudio.

El propósito de la investigación de nivel correlativa es averiguar cuánto existe una relatividad o corporación entre dos o más conceptos, categorías o variables dentro de una muestra o contexto en particular. Por lo general, solo se analiza una relación entre dos variables, pero en muchos estudios a menudo se realizan entre tres, cuatro o más variables. (Hernández et al., 2014, p.93)

De acuerdo con esa idea, la investigación estuvo sustentada a través de la descripción y correlación entre variables la cual permitirá discutir con las bases teóricas para determinar la importancia del Control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando.

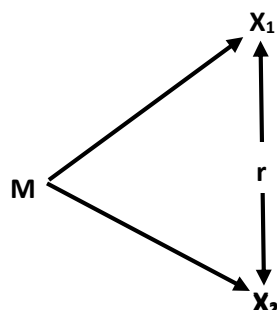
3.1.3. DISEÑO

Fue no experimental, que consistió en realizar el estudio sin manipular las variables, solo se demostró el comportamiento descriptivo y correlacional entre variables.

Un diseño de estudio no experimental es un diseño realizado sin manipulación intencional de variables. En otras palabras, es un estudio en el que se omite intencionalmente la variable independiente para averiguar cómo afecto la variable independiente a otras variables. (Hernández et al., 2014, p.173)

De acuerdo con lo indicado, la investigación propuesta será descriptivo correlacional no experimental formulando el siguiente diseño:

Esquema



Dónde:

M = Muestra

X1 = Observación a la variable

X2 = Observación a la variable

r = Relación entre las variables

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. POBLACIÓN

Según Hernández (2014), se entiende por población al conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado. Dentro de la investigación es importante establecer cuál es la población y si de esta se ha tomado una muestra, cuando se trata de seres vivos; en caso de objetos se debe establecer cuál será el objeto, evento o fenómeno a estudiar.

Por la complejidad del estudio, la población que se estudió fue de la Municipalidad Distrital de Luyando hasta el cierre del año 2021, que tiene una población de 83 trabajadores, nombrados y contratados.

3.2.2. MUESTRA

Hernández et al. (2014) para trabajo de investigación cuantitativos, “la muestra es un subgrupo de la población de interés sobre el cual se recolectarán datos, y que tiene que definirse y delimitarse de antemano con precisión, además de que debe ser representativo de la población” (p.173).

Para determinar la muestra de nuestro estudio se aplicó el muestreo No Probabilístico la cual se “utilizó para determinar una muestra de una cierta población definiendo y seleccionados de manera intencional por el investigador” (Hernández et al., p.21). Puesto que para ejecutar este proyecto se ha hecho una elección de elementos que no depende de la probabilidad, sino de causas y factores relacionados con las características de esta investigación y a criterio del investigador.

Tabla 1

Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando.

	Población	N° Trabajadores
Comisión de regidores		8
Alcaldía		5
Secretaría General		4
Gerencia Municipal		5
Subgerencia de Administración y Finanzas		5
Unidad de Contabilidad		3
Unidad de Tesorería		3
Unidad de Recursos Humanos		4
Unidad de Logística		3
Unidad de Control Patrimonial		3
Subgerencia de Planeamiento y Presupuesto		5
Oficina de Asesoría Jurídica		4
Subgerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano		7
Subgerencia de Desarrollo Social		6
Subgerencia de Servicios Públicos y Comunes		9
Subgerencia de Desarrollo Económico y Gestión Ambiental		5
	TOTAL	83

Nota: Municipalidad Distrital de Luyando.

En conclusión: la población será de 83 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. TÉCNICAS

Para la recolección de información la técnica fue la encuesta; Hernández et al. (2014) en el cuestionario “se formula ciertas preguntas que involucran una o más variables medidas” (p.391). De tal manera se elaborará con preguntas claras y sencillas.

En la presente investigación se utilizó la técnica de la encuesta, ya que se realizó una serie de preguntas claras y precisas a los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando.

3.3.2. INSTRUMENTOS

Martínez (2020); afirma que: “El instrumento es el cuestionario que se va a utilizar para recoger los datos”; (p.311).

Bajo esta definición se aplicó el cuestionario a los 83 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando, para medir la variable independiente Control concurrente que estuvo conformada por 9 ítems y la variable independiente gestión de compras que estuvo conformada también por 9 ítems.

3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Para tabular, graficar y procesar los datos del cuestionario se utilizó el programa SPSS, V. 26.

3.4.1. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

En este estudio se utilizó la estadística porque nos permitió clasificar, calcular, analizar y resumir información numérica que se obtiene de manera sistemática que describe en forma precisa las

variables analizadas haciendo rápida su lectura e interpretando los fenómenos observados en la muestra.

3.4.2. TÉCNICAS PARA EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Los datos recogidos en la investigación se analizaron haciendo el uso de la estadística descriptiva y para la tabulación de los datos se ha tenido como soporte el programa SPSS V. 26.

CAPITULO IV

RESULTADOS

4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

Los instrumentos utilizados previos a la investigación fueron:

- **Encuesta**

Fue elaborado con la finalidad de obtener la información del control concurrente y la gestión de compras según los indicadores establecidos, asimismo ello nos permite evidenciar el cumplimiento de la variable.

- **Validez de los instrumentos**

La validez de los instrumentos se logró mediante una prueba piloto sometida a 20 trabajadores de la Municipalidad que no pertenecen a la muestra, también se utilizó la prueba de juicio de expertos de reconocidos en la Región de Huánuco Mg. Hugo Marcial Solís Rivas, Mg. Sunil Guardia Salas y la Mg. Liliana Victoria Coronado Chang. Donde los expertos opinaron que los ítems de la encuesta y la prueba de rendimiento responden a los objetivos de la investigación en estudio, entonces ambos instrumentos poseen validez de estructura y contenido.

Para verificar la confiabilidad de la encuesta, se aplicó a un grupo de 20 trabajadores de la Municipalidad con características similares a la muestra de estudio llamado piloto y los resultados presentamos en la siguiente Tabla:

Tabla 2

Análisis de confiabilidad de la encuesta aplicada a los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021

N°	PRUEBA PILOTO																		TOTAL
	CONTROL CONCURRENTE									GESTION DE COMPRAS									
	DIM. 1			DIM. 2			DIM. 3			DIM. 1			DIM. 2			DIM. 3			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	11
2	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	9
3	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	12
4	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	11
5	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	9
6	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	11
7	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	11
8	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	9
9	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	10
10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	12
11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	13
12	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	9
13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	9
14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	12
15	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	12
16	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	7
17	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	13
18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	10
19	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	11
20	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	11
VAR.	0.21	0.16	0.05	0.16	0.05	0.16	0.09	0.13	0.13	0.19	0.21	0.21	0.19	0.23	0.16	0.19	0.16	0.16	

Los resultados obtenidos con el programa SPSS 26.0 se tienen en el cuadro anterior, en donde se analizó la confiabilidad con la prueba de: ALFA–CRONBACH, con el propósito de verificar el grado de uniformidad y consistencia del instrumento aplicado y la estabilidad de las puntuaciones a lo largo del tiempo, la ecuación es:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{\sum V_i}{V_t} \right]$$

Donde:

K = 18 =Número de ítems

V_i = 3.7289 =Varianza de cada ítem

V_t = 15.05 =Varianza del total

α = 0.80233 = Alfa de Cronbach = Coeficiente de confiabilidad.

Tabla 3*Interpretación de los valores del coeficiente de correlación de Spearman*

Valor o grado "r"	Interpretación
± 1.00	Correlación perfecta (positiva o negativa)
De ± 0.91 a 0.99	Correlación muy fuerte (positiva o negativa)
De ± 0.76 a 0.90	Correlación considerable (positiva o negativa)
De ± 0.51 a 0.75	Correlación media (positiva o negativa)
De ± 0.26 a 0.50	Correlación débil (positiva o negativa)
De ± 0.10 a 0.25	Correlación muy débil (positiva o negativa)
0.00	No existe Correlación alguna entre las variables

Dónde:

N = número de ítems.

p = promedio de las correlaciones entre los ítems.

α = Coeficiente de confiabilidad.

Reemplazando los valores obtenidos en la ecuación, hallamos el siguiente resultado:

$$\alpha = 0,80233$$

Interpretación

El resultado obtenido de 0.80233 supera al límite del coeficiente de confiabilidad (0.76) lo cual nos permite calificar a la encuesta como considerable para aplicarlo al grupo de estudio.

Opinión de expertos

La propuesta de investigación es la educación tributaria y su incidencia en el impuesto predial de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 fue puesta a consideración de los siguientes expertos:

Tabla 4*Opinión de expertos*

Evaluador Experto	Grado Académico e Institución donde Labora	Valoración de la Encuesta
Mg. Hugo Marcial Solís Rivas	Maestro en contabilidad, mención: en auditoría, Universidad de Huánuco	20.00
Mg. Sunil Guardia Salas	Maestro en tributación y política fiscal. Universidad de Huánuco.	20.00
Mg. Liliana Victoria Coronado Chang	Maestro en gestión pública. Universidad Privada César Vallejo	20.00

Como el valor promedio obtenido para el instrumento correspondiente a la encuesta es de 20.00 puntos en el cuadro anterior entre los expertos afirmamos que ambos instrumentos son aceptables porque se encuentra entre la escala de excelente entre los valores considerados de 16 - 20 puntos en el instrumento considerado; afirmamos que es aceptable la propuesta de experimentación.

4.2. CONTRASTACIÓN DE RESULTADOS

En los siguientes cuadros y gráficos que a continuación se muestran, se ve reflejado los resultados obtenidos del experimento ejecutado sobre. Control concurrente y gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando.

Resultados de la Encuesta

Se aplicó la encuesta a los contribuyentes de la muestra de estudio del Distrito de Luyando, el cual se presenta a continuación en cuadros de frecuencia, la estadística descriptiva y con la asignación de sus respectivos gráficos.

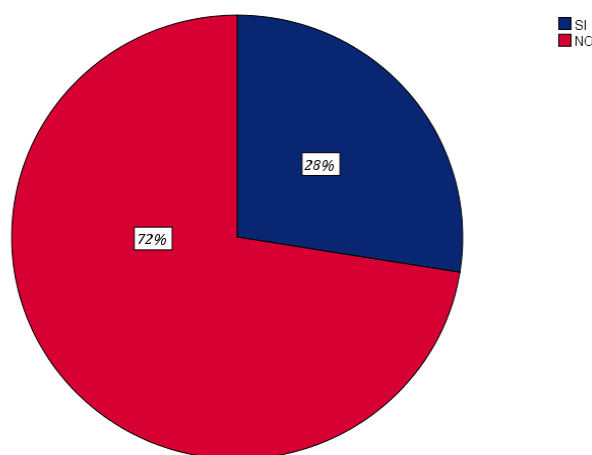
Tabla 5

¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	23	28,0	28,0	28,0
	NO	60	72,0	72,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 1

¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?



Análisis: los resultados presentados en la figura 1 se observa que el 72%, de los trabajadores encuestados nos indican que “**NO**” creen que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia, mientras que el 28% manifiestan que “**SI**” es importante elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado.

Interpretación: La mayoría de los encuestados manifestaron que no todos los trabajadores creen que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia, este resultado nos conlleva a realizar un buen control concurrente.

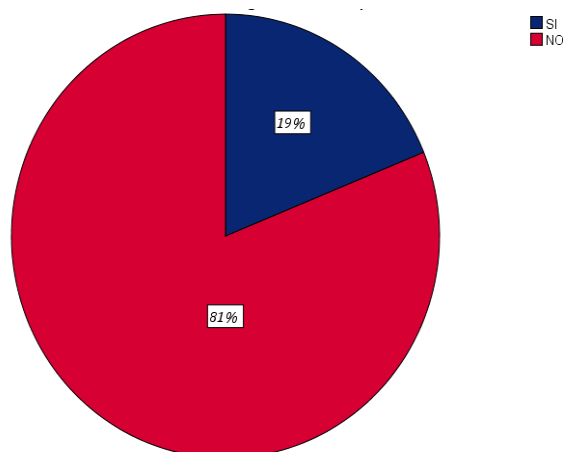
Tabla 6

¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	17	19,0	19,0	19,0
	NO	66	81,0	81,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 2

¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?



Análisis: los resultados presentados en gráfico 2 se observa que el 81%, de los trabajadores encuestados nos indican que “**NO**” conocen que el control concurrente permite identificar los actos ilícitos en la gestión de compras en la Municipalidad, mientras que el 19% manifiestan que “**SI**”.

Interpretación: La mayoría de los trabajadores encuestados manifestaron que la gran mayoría no conocen que el control concurrente permite identificar los actos ilícitos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

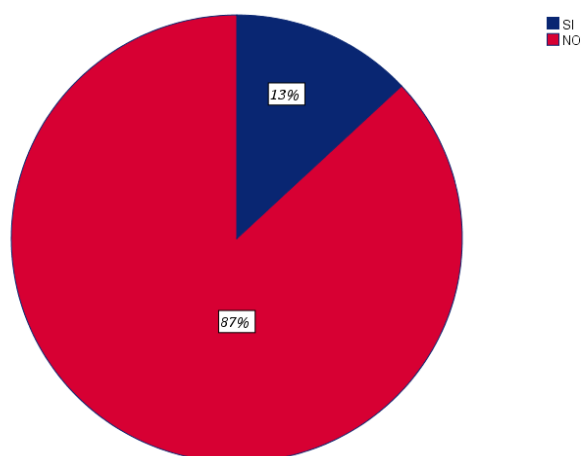
Tabla 7

¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	13	13,0	13,0	13,0
	NO	70	87,0	87,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 3

¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?



Análisis: los resultados presentados en la figura 3 se observa que el 87%, de los trabajadores encuestados nos indican que “NO” es bueno la planificación del control concurrente para lograr los objetivos en la Municipalidad Distrital de Luyando, mientras que el 13% manifestó que “SI”.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados para la gran mayoría no es bueno la planificación del control concurrente para lograr los objetivos en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

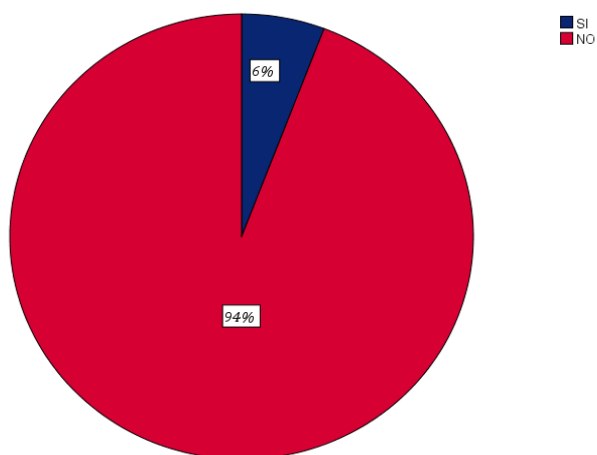
Tabla 8

¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	8	6,0	6,0	6,0
	NO	75	94,0	94,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 4

¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?



Análisis: Los resultados presentados en la figura 8 se observa que el 94%, de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 encuestados nos indican que “**NO**” tienen conocimiento que la ejecución del control concurrente implica el acompañamiento de las licitaciones públicas, mientras que el 6% manifestó que “**si**”.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, la gran mayoría no tienen conocimientos sobre la ejecución del control concurrente implica el acompañamiento de las licitaciones públicas.

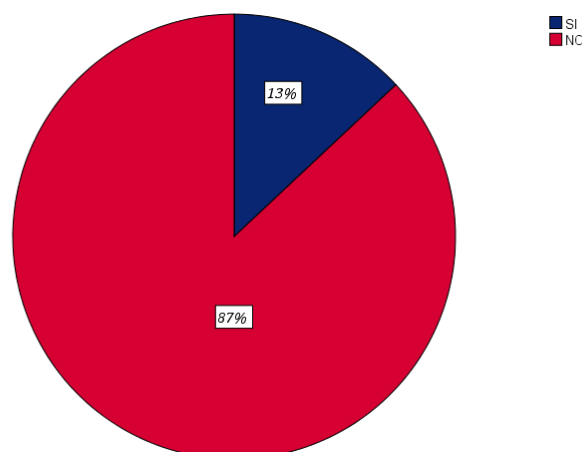
Tabla 9

¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	13	13,0	13,0	13,0
	NO	70	87,0	87,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 5

¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando?



Análisis: Los resultados presentados en la figura 5 se observa que el 87%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 nos indican que **“NO”** conocen la ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, mientras que el 13% manifestó que **“SI”**.

Interpretación: Esto significa que la gran mayoría de trabajadores opinaron que recibieron charlas acerca de tributos por parte de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

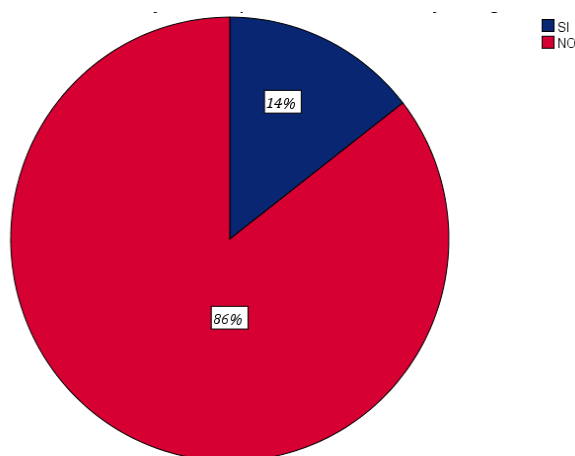
Tabla 10

¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando siempre existe observaciones y hallazgos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	14	14,0	14,0	14,0
	NO	69	86,0	86,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 6

¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando siempre existe observaciones y hallazgos?



Análisis: Los resultados presentados en la figura 6 se observa que el 86%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, indican que “**NO**” se realiza la ejecución del control concurrente en la gestión de compras, mientras que el 14% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: Esto significa que la gran mayoría de trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 opinaron que no se realiza la ejecución del control concurrente en la gestión de compras.

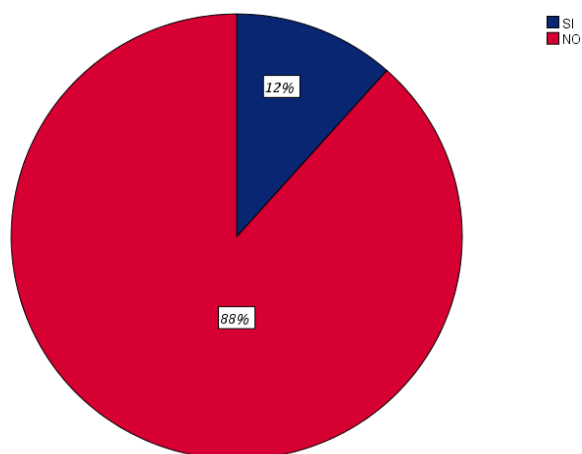
Tabla 11

¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	12	12,0	12,0	12,0
	NO	71	88,0	88,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 7

¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 7 se observa que el 88%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, nos indican que “**NO**” hay un informe de control de evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras, mientras que el 12% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la mayoría nos indican que no hay un informe de control de evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

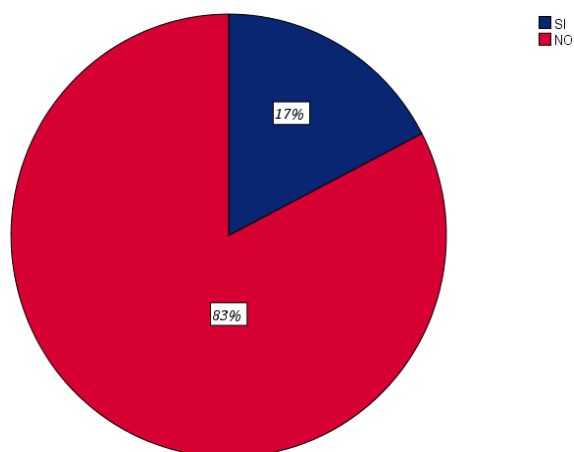
Tabla 12

¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	16	17,0	17,0	17,0
	NO	67	83,0	83,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 8

¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 8 se observa que el 83%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, nos indican que “**NO**” que la Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente, mientras que el 17% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: De todos trabajadores encuestados la gran mayoría no sabe que la Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente.

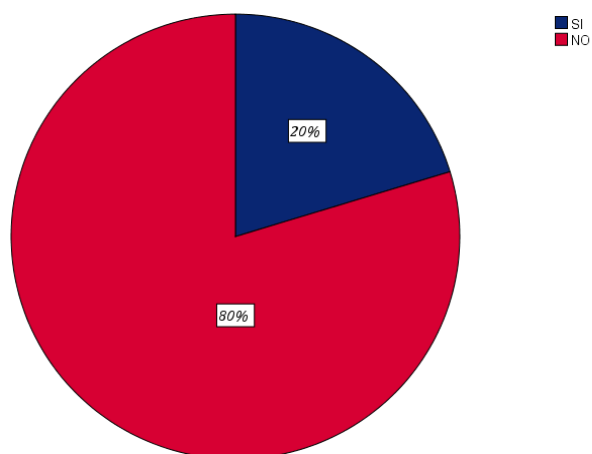
Tabla 13

¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	18	20,0	20,0	20,0
	NO	65	80,0	80,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 9

¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 9 se observa que el 80%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, indican que “**NO**” hay un control concurrente que identifica las responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras, mientras que el 20% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la mayoría piensa que “**NO**” hay un control concurrente que identifica las responsabilidades administrativas, civiles y penales en la gestión de compras Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

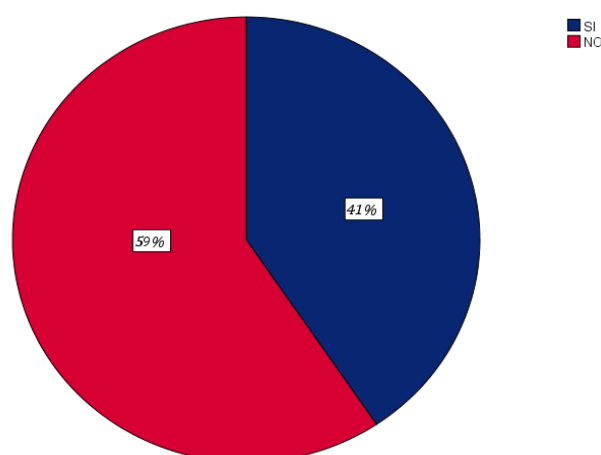
Tabla 14

¿El plan anual de contrataciones está formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	32	41,0	41,0	41,0
	NO	51	59,0	59,0	100,0
Total		83	100,0	100,0	

Figura 10

¿El plan anual de contrataciones está formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 10 se observa que el 59%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, indican que “**NO**” se realiza un plan anual de contrataciones adecuadas al cumpliendo con las características y plazos, mientras que el 41% manifestó que “**SI** se realiza un plan anual de contrataciones adecuadas al cumpliendo con las características y plazos”.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la gran mayoría no conoce sobre la realización de un plan anual de contrataciones adecuadas al cumpliendo con las características y plazos en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

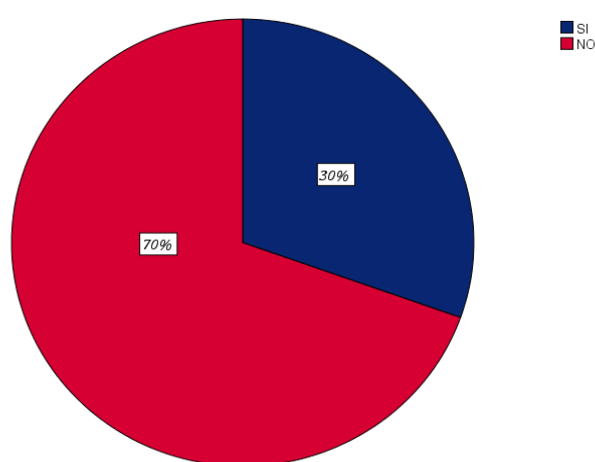
Tabla 15

¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	25	30,0	30,0	30,0
	NO	58	70,0	70,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 11

¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 11 se puede observar que el 70%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 indican que “**NO**” hay relación entre la gestión de compras y el cuadro de necesidades en la Municipalidad, mientras que el 30% manifestó que el autoevaluó “**SI**” hay relación entre la gestión de compras con el cuadro de necesidades.

Interpretación: La gran mayoría de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, manifestaron que no hay relación entre la gestión de compras y el cuadro de necesidades en la Municipalidad.

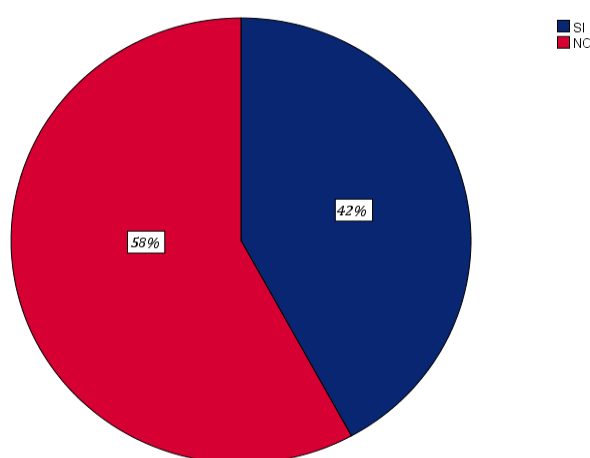
Tabla 16

¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?

		Frecuencia	Porcentaje válido	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válid o	SI	33	42,0	42,0	42,0
	NO	50	58,0	58,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 12

¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 12 se puede observar que el 58%, de los trabajadores encuestados indican que la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 “**NO**” hay relación con los procedimientos de contratación con el contenido del PAC, mientras que el 42% manifestó que “**SI**” hay relación con los procedimientos de contratación con el contenido del PAC.

Interpretación: La mayoría de los trabajadores encuestados indican que la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021 no hay relación con los procedimientos de contratación con el contenido del PAC.

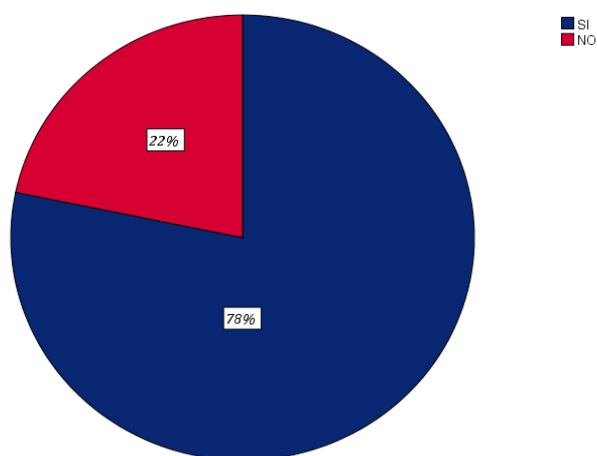
Tabla 17

¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?

		Frecuencia	Porcentaje		Porcentaje acumulado
			Porcentaje	válido	
Válido	SI	58	78,0	78,0	78,0
	NO	25	22,0	22,0	100,0
	Total	83	100,	100,0	
			0		

Figura 13

¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 13 se puede observar que el 22%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando “**NO**” Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras, mientras que el 78% “**SI**” Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras en la Municipalidad Distrital Luyando en el año 2021.

Interpretación: La gran mayoría de los contribuyentes encuestados manifestaron que ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras Municipalidad Distrital Luyando en el año 2021.

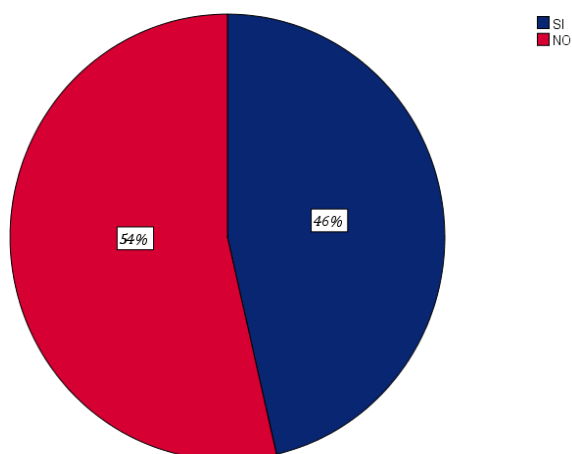
Tabla 18

¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar en la gestión de compras?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	36	46,0	46,0
	NO	47	54,0	100,0
Total	83	100,0	100,0	

Figura 14

¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar en la gestión de compras?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 14 podemos observar que el 54%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, nos indican que “**NO**” cuentan con los documentos autorizados de la certificación de los créditos presupuestarios para iniciar en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, mientras que el 46% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: La gran mayoría de los trabajadores encuestados manifestaron que “**NO**” cuentan con los documentos autorizados de la certificación de los créditos presupuestarios para iniciar en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando.

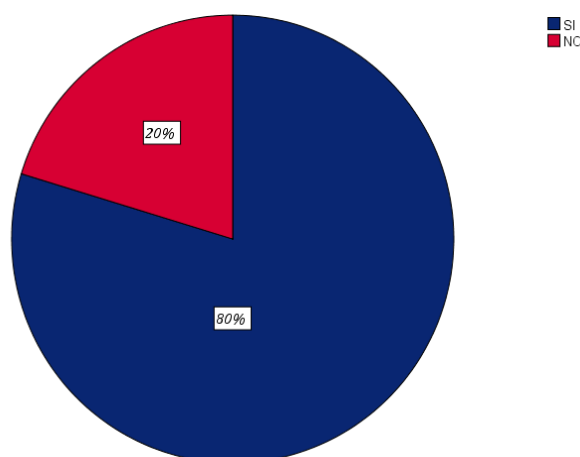
Tabla 19

¿Con que frecuencia ha identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	59	80,0	80,0	80,0
	NO	24	20,0	20,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 15

¿Con que frecuencia ha identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 15 se puede observar que el 20%, de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021, indican que “**NO**” han identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias, mientras que el 80% manifestó que “**SI**”.

Interpretación: La mayoría de los trabajadores encuestados manifestaron que si han identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al término de referencias emitidas por las áreas usuarias de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

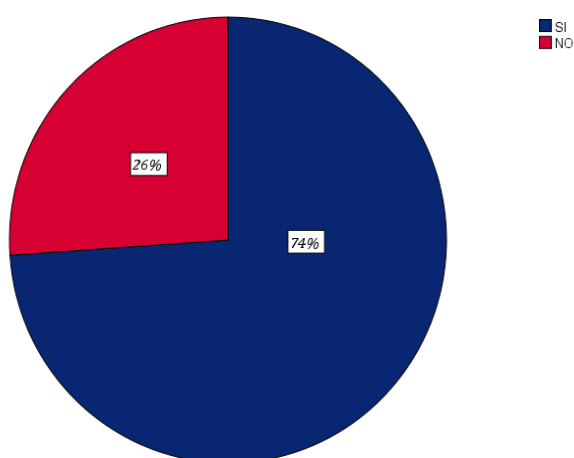
Tabla 20

¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	55	74,0	74,0	74,0
	NO	28	26,0	26,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 16

¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 16 se puede observar que el 26%, de los trabajadores encuestados nos indican que “**NO**” Han evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE en la Municipalidad Distrital de Luyando, mientras que el 74% manifestó que “**SI**” Han evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE en la Municipalidad Distrital de Luyando.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la mayoría opinaron que en algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE en la Municipalidad Distrital de Luyando.

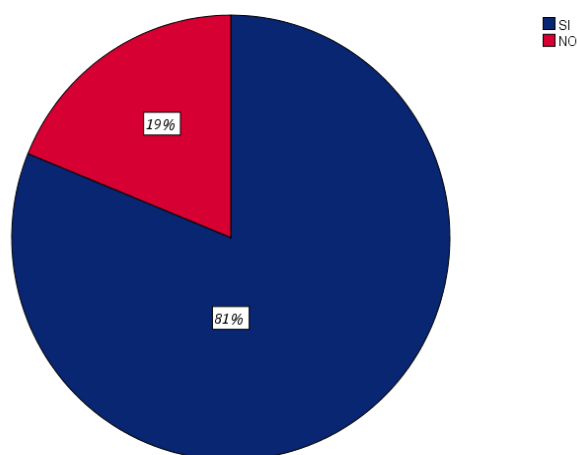
Tabla 21

¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	60	81,0	81,0	81,0
	NO	23	19,0	19,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 17

¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 17 se puede observar que el 19%, de los trabajadores encuestados nos indican que “**NO**” ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando, mientras que el 81% manifestó que “**SI**” ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la mayoría opinaron que el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación.

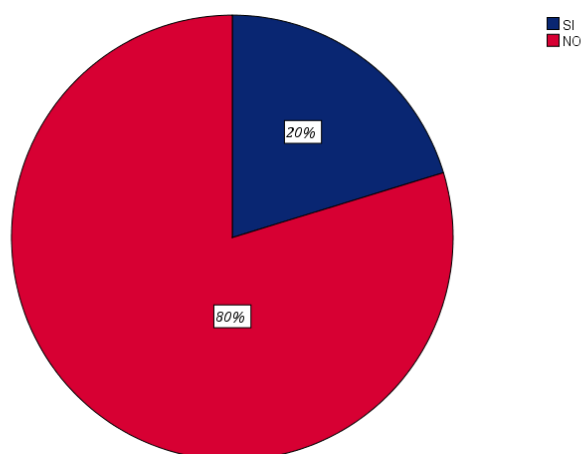
Tabla 22

¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	18	20,0	20,0	20,0
	NO	65	80,0	80,0	100,0
	Total	83	100,0	100,0	

Figura 18

¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?



Análisis: De los resultados presentados en la figura 18 se puede observar que el 80%, de los trabajadores encuestados nos indican que “**NO**” hay expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa, mientras que el 20% manifestó que “**SI**” expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa.

Interpretación: De todos los trabajadores encuestados la mayoría opinaron que no hay expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa.

4.3. CONTRASTACIÓN DE LA HIPÓTESIS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS

Basado en la investigación obtenido, a través del cuestionario se pudo determinar la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021. Así mismo se utilizó el programa SPSS (Versión 26), donde se determinó el coeficiente de correlación Pearson, ingresando los datos de las variables de estudio, así como las dimensiones de ambas variables.

Prueba de normalidad

Para el análisis de la prueba de normalidad se utilizó el estadístico Kolmogorov-Smimov, ya que la muestra es mayor de 50. A continuación presentaremos las condiciones para determinar la distribución de normalidad:

- P valor < 0,05: se acepta H1 (la variable aleatoria no tiene distribución normal).
- P valor > 0,05: se acepta H0 (la variable aleatoria si tiene distribución normal).

Tabla 23

Prueba de normalidad de Kolmogorov-Smimov

	Estadístico	gl	Sig.
CONTROL CONCURRENTE	,138	83	,000
GESTION DE COMPRAS	,122	83	,003

La variable independiente tiene un valor de significancia de 0,000 y la variable dependiente tiene un valor de significancia de 0,003 por lo tanto ambas variables son < 0.05, esto significa que los datos no son normales, por lo tanto, se acepta la H1 y se utiliza la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

Hipótesis general

Para analizar la prueba de hipótesis se presenta a continuación una tabla de escala de valores de correlación.

Tabla 24

Escala de valores de correlación

RANGO	RELACION
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No Existe Correlación
+0.01 a +0.10	Correlación Positiva Débil
+0.11 a +0.50	Correlación Positiva Media
+0.51 a +0.75	Correlación Positiva Considerable
+0.76 a +0.90	Correlación Positiva Muy Fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación Positiva Perfecta

Hipótesis Alterna

Ha: El diagnóstico del control concurrente tiene incidencia significativa en la gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando.

Hipótesis Nula

Ho: El diagnóstico del control concurrente NO tiene incidencia significativa en la gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando.

Tabla 25

Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov

		CORRELACIONES	
		CONTROL CONCURRENTE	GESTION DE COMPRAS
Rho de Spearman	CONTROL CONCURRENTE	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,000
		N	83
	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	,360**
		Sig. bilateral	,000
		N	83

Como el coeficiente de correlación es 0,360 lo que indica que existe una correlación positiva moderada según la tabla 30 de la escala de valores de

correlación, además, el nivel de significancia es inferior a 0,05, lo que indica que, si existe una correlación entre ambas variables, por lo tanto, se puede concluir que el Control Concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.

Hipótesis Específicas

Prueba de normalidad de la hipótesis específica 1

Tabla 26

Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov

	Estadístico	gl.	Sig.
PLANIFICACIÓN DEL CONTROL CONCURRENTE	,364	83	,000
GESTION DE COMPRAS	,174	83	,000

Nota: Encuesta 2021, n = 83.

El valor de significancia de la variable y la dimensión 1 es $0.00 < 0.05$, significa que los datos no son normales, entonces aceptamos el H_0 y utilizaremos la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

Ha: La Gestión de Compras tiene relación significativa en la Planificación del Control Concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

H0: La Gestión de Compras NO tiene relación significativa con la Planificación del Control Concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

Tabla 27

Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov

CORRELACIONES				
			CONTROL CONCURRENTE	GESTION DE COMPRAS
Rho de Spearman	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	1,000	,280**
		Sig. (bilateral)		,000
		N	83	
PLANIFICACION DE CONTROL CONCURRENTE	PLANIFICACION DE CONTROL CONCURRENTE	Coefficiente de correlación	,280**	1,000
		Sig. bilateral	,000	
		N	83	83

Como el coeficiente de correlación de Rho de Spearman es de 0,280, lo que indica que existe una correlación positiva baja según la tabla 27 de la escala de valores de correlación, además, el nivel de significancia es inferior a 0,05, lo que indica que, si existe una correlación relación entre la variable Gestión de compras y la Planificación del Control Concurrente, luego podemos concluir que la Planificación del Control Concurrente se relaciona significativamente en la Gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

Prueba de normalidad de la hipótesis específica 2

Tabla 28

Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov.

	Estadístico	gl	Sig.
EJECUCIÓN DEL CONTROL CONCURRENTE	,430	83	,000
GESTION DE COMPRAS	,174	83	,000

Nota: Encuesta 2021, n = 83.

El valor de significancia de la variable y la dimensión 2 es $0.00 < 0.05$, significa que los datos no son normales, entonces aceptamos el H_0 y utilizaremos la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

H₂: La Ejecución del control concurrente se relaciona significativamente en la Gestión de Compras de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

H₀: La Ejecución del control concurrente NO se relaciona significativamente en la Gestión de Compras de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

Tabla 29*Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov*

CORRELACIONES				
			CONTROL CONCURRENTE	GESTION DE COMPRAS
Rho de Spearman	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	1,000	,426**
		Sig. (bilateral)		,003
		N	83	
EJECUCION DEL CONTROL CONCURRENTE	EJECUCION DEL CONTROL CONCURRENTE	Coefficiente de correlación	,426**	1,000
		Sig. bilateral	,003	
		N	83	83

Como el coeficiente de correlación de Rho de Spearman es de 0,299, lo que indica que existe una correlación positiva baja según la tabla 30 de la escala de valores de correlación, además, el nivel de significancia es inferior a 0,05, lo que indica que, si existe una correlación entre la dimensión 2 y la variable dependiente, luego podemos concluir que la Gestión de Compras se relaciona significativamente en la Ejecución de Control Concurrente de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

Prueba de normalidad de la hipótesis específica 3

Tabla 30*Prueba de normalidad de datos mediante Kolmogorov-Smimov.*

	Estadístico	gl	Sig.
INFORME DEL CONTROL CONCURRENTE	,368	83	,000
GESTION DE COMPRAS	,174	83	,000

Nota: Encuesta 2021, n = 83.

El valor de significancia de la variable y la dimensión 3 es $0.00 < 0.05$, significa que los datos no son normales, entonces aceptamos el H_0 y utilizaremos la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

H3: El Informe del Control Concurrente se relaciona significativamente en la Gestión de Compras en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

H0: El Informe del Control Concurrente no se relaciona significativamente en la Gestión de Compras en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

Tabla 31

Prueba de correlación de datos mediante Kolmogorov-Smimov

CORRELACIONES				
			CONTROL CONCURRENTE	GESTION DE COMPRAS
Rho de Spearman	GESTION DE COMPRAS	Coefficiente de correlación	1,000	,320**
		Sig. (bilateral)		,005
		N	83	
EL INFORME DEL CONTROL CONCURRENTE		Coefficiente de correlación	,320**	1,000
		Sig. bilateral	,005	
		N	83	83

Como el coeficiente de correlación Rho de Spearman es de 0,320, lo que indica que existe una correlación positiva moderada según la tabla 30 de la escala de valores de correlación, además, el nivel de significancia es inferior a 0,05, lo que indica que, si existe una correlación entre la dimensión 3 y la variable dependiente, por lo tanto, se concluye que el Informe del Control Concurrente se relaciona significativamente en la Gestión de Compras de la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

El control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021. Dado que esto se demostró según la tabla 25, el coeficiente de correlación de Rho de Spearman es de 0,360, lo que indica que existe una correlación positiva moderada según la tabla 23 de la escala de valores, además, el nivel de significancia es inferior a 0,05, lo que indica que, si existe una correlación entre ambas variables, así mismo, según los resultados de la encuesta realizada aún hay trabajadores que desconocen lo que es la gestión de compras a falta de conocimiento y charlas donde les orienten sobre esos temas dentro de la entidad.

La hipótesis general: se determinó como se relaciona el control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando en el año 2021. Como los autores nos muestra las variables de estudios que se contrastó nuestros resultados obtenidos. Según Díaz y Aguilar (2021) bajo su estudio titulado: Control Concurrente y su Intervención en la Ejecución del Plan Integral de Reconstrucción según los Funcionarios del Programa Subsectorial de Irrigaciones, Región Lambayeque 2021, presentada en la Universidad de San Martín de Porres. Donde el estudio llegó a la existencia de una relación positiva de 0.980 según chi cuadrada indicando que la relación de las variables es positiva. Por otro lado, (Shack et al., 2021, p.13). El control concurrente tiene el enfoque preventivo de lucha contra la corrupción e inconducta funcional, está orientado a contribuir a una mayor eficacia y calidad de la gestión gubernamental.

La hipótesis específica; Se establecieron cómo se relaciona la gestión de compras y planificación de control concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021. Tomando en cuenta en la tabla 27 se corroboraron que la gestión de compras se relaciona significativamente con el control concurrente, indica que es una correlación positiva moderada ($r_{xy} = 0.280$) y una significancia bilateral $p \leq 0.000$; es decir, se requiere tener un adecuado control concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando, para que los

trabajadores públicos puedan atender rápidamente los requerimientos del área en el proceso de la gestión de compras. Como los autores nos muestra las variables de estudios que se verifico nuestros resultados obtenidos. Según Carrión (2021) bajo su estudio titulado; El control concurrente durante el estado de emergencia en los gobiernos locales en la ciudad de Trujillo 2021. Donde el estudio llegó que el control concurrente está en el nivel Óptimo, según la percepción de los, (Shack et al., 2021). El control concurrente consiste en “la elaboración de una estrategia para el desarrollo del control concurrente para la reconstrucción con cambios acorde a la naturaleza del proceso en curso materia de control; así como, la oportunidad y alcance de los procedimientos que deban aplicarse”.

El segundo objetivo; Se analizaron como se relaciona la gestión de compras con la ejecución de control concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021. Tomando en cuenta en la tabla 25; se corroboraron que la ejecución de control concurrente se relaciona positivamente con la gestión de compras, indica que es una correlación positiva moderada ($r_{xy} = 0.426$) y una significancia bilateral $p \leq 0.003$; es decir, se requiere tener una adecuada ejecución de control concurrente en la Municipalidad Distrital de Luyando, para que los trabajadores puedan atender rápidamente los requerimientos del área usuarias en la gestión de compras. Como los autores nos muestra las variables de estudios que se verifico nuestros resultados obtenidos. Según Eche (2021), bajo su estudio titulado; El control concurrente como recurso de aumento en finanzas ante la crisis sanitaria en la empresa Comercial Briceño EBP SAC en la ciudad de Piura. Donde el estudio llegó que el control concurrente está en el nivel no tan oprimo, representado el 25.28 %, esto demuestra que no se está abordando la implementación con seriedad, más que procedimientos es la falta de compromiso y voluntad para implementarlo. Por otro lado, (Pérez, 2019). “es necesario documentar y desarrollar sistemática e interactivamente, los procedimientos en el plan de control concurrente, para evidenciar y evaluar los hechos, con la finalidad de afirmar si están correctas y adecuadas permitiendo dar conclusiones al terminar el control”.

El tercer objetivo; Se determinaron cómo se relaciona el informe de control concurrente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021. Tomando en cuenta en la tabla 31; se demostraron que el control concurrente se relaciona significativamente en la gestión de compras, indica que es una correlación positiva moderada ($r_{xy} = 0.320$) y una significancia bilateral $p \leq 0.005$; es decir, el informe de control juega un papel importante en la institución, que los trabajadores públicos conozcan las políticas, normas, procedimientos y funciones, con la finalidad de asegurar el cumplimiento en la gestión de compras de la Municipalidad Distrital de Luyando, Como los autores nos muestra las variables de estudios que se contraste nuestros resultados obtenidos. Según Gutiérrez (2017) bajo su tema titulado; Evaluación de control interno en los procesos de contratación de obras de adoquinado en la alcaldía municipal de San Juan departamento de León del primer semestre del año 2016. Donde el estudio llegó que se establecieron la relación entre las variables Evaluación de Control Interno, Supervisión y Monitoreo de manera positiva con un nivel de correlación moderada. Por otro lado, (Directiva 005, 2017) se detalla las especificaciones técnicas, términos de referencia, bases administrativas, expediente técnico, normas técnicas, disposiciones legales o contractual, disposiciones internas aprobadas por la entidad, u otro análogo que se ha incumplido.

CONCLUSIONES

1. En la presente investigación nos dio como resultado que los trabajadores públicos de la entidad en la oficina de logística deben conocer las normas legales, procesos, componentes y estrategias del control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital Luyando en el año 2021.
2. Se estableció que la planificación del control concurrente sea eficiente, se requiere más compromiso del área usuaria y una buena planificación con respecto a los trabajadores de la entidad.
3. Se concluyó como resultado que los trabajadores deben manejar y mejorar los riesgos presentados así mismo se observó que existe riesgos que no son identificados a tiempo dentro del área correspondiente.
4. Se determinó que la falta de control concurrente en el área de logística tiene que tener un exhaustivo control acerca del cumplimiento de la ley de control interno, esto ayudara a que los procedimientos y actividades sean más eficientes.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al Alcalde y al Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Luyando, a través de la Unidad de Logística, Tesorería y Contabilidad deben conocer las normas legales, procesos, componentes y estrategias del control concurrente y la gestión de compras, ya que es de conocimiento que los trabajadores de la Municipalidad reciban todo tipo de información para concientizarlos y así hacer el cumplimiento de todas sus obligaciones respecto al control concurrente y la gestión de compras y mucho más en un contexto donde se vivió la pandemia.
2. Se recomienda al Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Luyando realizar eventos de sensibilización en la planificación control concurrente, más compromiso del área usuaria y una buena planificación con respecto a los trabajadores de la entidad y así generar un ambiente de control optimizando con eficiencia y eficacia en las operaciones de la entidad.
3. Se recomienda al jefe de la oficina de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando fortalecer las actividades de supervisión, se deben manejar y mejorar los riesgos presentados así mismo se observó que existe riesgos que no son identificados a tiempo dentro del área correspondiente.
4. Se recomienda a los Sub Gerentes seriedad en las actividades de control en el área de logística donde no se cumplen, realizando exhaustivo control acerca del cumplimiento de la ley de control interno, esto ayudara a que los procedimientos y actividades sean más eficientes.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Amoroso, P. (2018). El control gubernamental frente a la titularidad del ejercicio público de la acción penal. [Tesis de maestría, Universidad Andina Bolívar]. Repositorio Institucional UASB. <https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/6123/1/T2630-MDE-Amoroso-EI%20control.pdf>.
- Bazán, M. (2019). El control interno y los procedimientos de contratación pública en la Municipalidad Distrital de Monzón – Huamalíes, 2018. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Agraria de la Selva]. Repositorio Institucional UNAS. <http://repositorio.unas.edu.pe/handle/UNAS/1619>.
- Carrión (2021), El control concurrente durante el estado de emergencia en los gobiernos locales en la ciudad de Trujillo 2021. <https://repositorio.uct.edu.pe/handle/123456789/1584>.
- Contraloría General de la Republica. (2018). El grado de madurez del control interno promedio para 311 entidades públicas durante el año 2016 es de nivel intermedio, con un puntaje de 26.84. Plataforma digital única del Estado Peruano. <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/1719839-r-c-546-2018-cg>.
- Contraloría General de la Republica. (2021). Rendición de cuentas de mega operativo de control Huánuco. Repositorio CGR. <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/informes-publicaciones/2569441-presentacion-rendicion-de-cuentas-megaoperativo-huanuco>.
- Corporación Andina de Fomento. (2020). Tecnología para la integridad en tiempos del COVID-19. Repositorio CAF. <http://scioteca.caf.com/handle/123456789/1542>.
- Decreto de Urgencia 33 (2021, 2 de diciembre). Medidas para la reducción del Impacto Económico ante las disposiciones de prevención dictadas en el estado de emergencia Nacional. Diario Oficial El Peruano, 27/03/2020.

https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/572106/DU033_2020.pdf

Decreto Legislativo 1439 (2018, 15 de setiembre). Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento. Diario oficial El Peruano, 16/09/2018.

https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/206024/DL_1439.pdf.

Decreto Supremo 344 (2018, 30 de diciembre). Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Diario oficial El Peruano, 31/12/2018.

https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/2018_DL1444/DS%20344-2018,EF%20Reglamento%20de%20la%20Ley%20N%C2%B0%2030225.pdf

Decreto Supremo 082-2019 Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Diario oficial El Peruano, 31/12/2018

<https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0022/tuo-ley-30225.pdf>

Defensoría del Pueblo. (2020). Informes especiales O19-2020-DP. Repositorio DP. <https://www.defensoria.gob.pe/wp-content/uploads/2020/08/Transparencia-adquisicio%CC%81n-y-entrega-de-canastas.pdf>.

Díaz y Aguilar (2021), Control Concurrente y su Intervención en la Ejecución del Plan Integral de reconstrucción según los funcionarios del Programa Subsectorial de Irrigaciones, Región Lambayeque 2021.

<https://repositorio.usmp.edu.pe/handle/20.500.12727/8060>.

Dirección General de Administración de Bienes y Contratación Administrativa. (2010). Plan estratégico para la modernización de las compras públicas.

Directorio DGABCA. http://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic5_cri_resp_soc_civ_ane1.pdf.

Directiva 005 (2017, 3 de noviembre). Control concurrente para la reconstrucción con cambios. Diario Oficial El Peruano, 04/11/2017.

https://doc.contraloria.gob.pe/libros/2/pdf/RC_285_2006_CG.pdf.

- Directiva 005, (2017, marzo). Directiva del Plan anual de contrataciones. Plataforma digital única del Estado Peruano, 03/2017. <https://www.gob.pe/institucion/osce/normas-legales/783820-005-2017-osce-cd>.
- Eche (2021), El control concurrente como recurso de aumento en finanzas ante la crisis sanitaria en la empresa Comercial Briceño EBP SAC – Piura. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/84576?show=full>.
- Espinoza, O., Narváez, Z. y Erazo, A. (2019). El control gubernamental a través de la auditoría de gestión bajo los ejes de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana. *Cienciamatria*, 5(1),14. <http://dx.doi.org/10.35381/cm.v5i1.279>.
- Gallardo, E. (2017). Metodología de la Investigación. Universidad Continental. <https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12692/84576>.
- Guía Práctica 5 (2017). ¿Cómo se formula el requerimiento? OSCE, 9/06/2017. <https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/291209-guia-practica-n-5-como-se-formula-el-requerimiento>.
- Gutiérrez (2017), Evaluación de control interno en los procesos de contratación de obras de adoquinado en la Alcaldía Municipal de San Juan Departamento de León del primer semestre del año 2016. <https://repositoriosiidca.csuca.org/Record/RepoUNANM9321>.
- Hernández, S., Fernández, C. y Baptista, L. (2014). Metodología de la investigación. Cámara Nacional de la Industria Editorial mexicana. <https://cutt.ly/MD7SsKI>.
- Ley 30225 (2014, 8 de julio). Ley de Contrataciones del Estado. Diario oficial El Peruano, 11/07/2014. https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_docman&language=es-

ES&Itemid=101048&lang=es-ES&view=list&slug=contrataciones-del-estado.

Martínez Moya, Emilio (2012). Gestión de Compras: Negociación y Estrategias de Aprovisionamiento. <https://www.casadellibro.com/libro-gestion-de-compras-negociacion-y-estrategias-de-aprovisionamiento/9788492735501/1726530>

Madrid, V. y Palomino, R. (2020). Oportunidad de corrupción y pandemia: la complacencia gubernamental como un protector eficaz al interior de las organizaciones públicas. *Desde el Sur*, 12(1),2. <https://cutt.ly/RGLQa4H>.

Manual de Usuario Entidad (2019). Registro de información en el Plan Anual de Contrataciones. OSCE, 31/12/2019. <https://www.gob.pe/institucion/osce/colecciones/3571-manuales-y-guias-de-usuario-para-entidades>.

Martel, Q., Matías, V. y Aliaga, G. (2018). El control interno y su incidencia en las compras directas del Gobierno Regional de Huánuco. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Hermilio Valdizan]. Repositorio Institucional UNHEVAL. <https://repositorio.unheval.edu.pe/handle/20.500.13080/4868>.

MEF (2021). Compras públicas. Ministerio de Economía y finanzas. https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=101047&lang=es-ES&view=article&id=187.

OECD. (2021). Contratación pública. Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. <https://www.oecd.org/gov/contratacion-publica/>.

Organismo para la Cooperación y el Desarrollo Económico, O. (2020). COVID-19 en América Latina y el Caribe: Panorama de las respuestas de los gobiernos a la crisis. Repositorio OCDE. <https://www.oecd.org/coronavirus/policy-responses/covid-19-en-america-latina-y-el-caribe-panorama-de-las-respuestas-de-los-gobiernos-a-la-crisis-7d9f7a2b/>.

- OSCE (2014). Los tiempos en un proceso de contratación. Revista institucional Al Día, (4),1. <https://cutt.ly/wGCv7Wj>.
- Pérez, J. (2019). El Control Simultáneo en la ejecución de los proyectos de reconstrucción a cargo del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento 2018. [Tesis de pregrado, Universidad Tecnológica del Perú]. Repositorio institucional UTP. <https://repositorio.utp.edu.pe/handle/20.500.12867/2425>.
- Pinzón, T. (2019). El control preventivo y concomitante como mecanismo de prevención del riesgo de corrupción. [Tesis de pregrado, Universidad Militar Nueva Granada]. Repositorio Institucional UMNG. <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/34834/Eli%C3%A9cerAdalbertoUrregoVel%C3%A1squez2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.
- Rengifo, I. (2021). El control concurrente como instrumento para agilizar la ejecución de los proyectos de la sede central del Gobierno Regional de Ucayali 2019. [Tesis de maestría, Universidad Nacional e Ucayali]. Repositorio Institucional UNU. <http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/5130>.
- Resolución 004, (2014, diciembre). Checklist del Expediente de Contratación para bienes, servicios y obras. Publicaciones OSCE, 12/2013. https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/Legislacion%20y%20Documentos%20Elaborados%20por%20el%20OSCE/FORMATOS/Check_List_Exp_Contratacion.pdf.
- Rivera (2021), El control interno en el proceso de contratación del estado en la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, 2021. <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/3131>.
- Rojas, M. (2020). Mecanismos de control simultáneo y la prevención de corrupción en contrataciones de las entidades públicas en la gerencia regional de control de Ucayali 2019. [Tesis de maestría, Universidad Nacional Hermilio Valdizan]. Repositorio institucional UNHEVAL. <https://repositorio.unheval.edu.pe/handle/20.500.13080/6406>.

- Rondoy, B. (2020). Control concurrente y medidas correctivas en la Municipalidad de Tambo Grande, Piura. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio institucional UCV. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/54474>.
- Shack, N. (2020). El modelo de control concurrente como eje central de un enfoque preventivo, célere y oportuno del control gubernamental en el Perú. Gaceta Jurídica S.A. <http://isbn.bnpgob.pe/catalogo.php?mode=detalle&nt=109998>.
- Shack, N., Portugal, L. y Quispe, R. (2021). El control concurrente: Estimando cuantitativamente sus beneficios. Repositorio CGR. <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/informes-publicaciones/2016708-el-control-concurrente-estimando-cuantitativamente-sus-beneficios>.
- Vega, P. (2021). El control concurrente de la Contraloría en la lucha contra la corrupción en la ciudad de Lima 2019-2020. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. Repositorio Institucional UNMSM. <https://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/20.500.12672/17484>.

COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Espinoza Verde, J. (2023). *Control concurrente y gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021* [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://...>

ANEXOS

ANEXO 1

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: “El control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021”

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variables	Metodología
Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	Independiente	Tipo de Investigación
¿Qué relación existe entre el control concurrente y la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?	Describir de qué manera el control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando 2021.	El control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	Control concurrente	Aplicada
				Enfoque
				Cuantitativo
				Nivel de investigación
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicas	Dependiente	Descriptivo Correlacional
¿Cómo la planificación del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?	Describir como la planificación del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	La planificación del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	Gestión de públicas	Diseño de Investigación
				No experimental

¿De qué forma la ejecución del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?	Analizar como la ejecución del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	La ejecución del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	Tipo de Muestreo
			Probabilístico
			Población: 83
¿De qué manera el informe del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021?	Determinar cómo el informe del control concurrente se relaciona con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	El informe del control concurrente se relaciona significativamente con la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021.	Muestra: 20
			Técnica e instrumento
			Encuesta y cuestionario

ANEXO 2

CUESTIONARIO



UDH
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
<http://www.udh.edu.pe>

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

ENCUESTA DIRIGIDO A LOS TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DEL DISTRITO DE LUYANDO, 2022.

Estimados trabajadores:

Para el logro de los objetivos trazados se solicita su colaboración para el proyecto de investigación, cuyo objetivo general consiste en determinar de qué manera el control concurrente influye en la gestión de compras de los trabajadores de la Municipalidad del Distrito de Luyando, 2021.

INSTRUCCIONES: Lee atentamente y marque con un aspa (X) según corresponda en cada ítem:

0 = No	1 = Si
--------	--------

Variable independiente: Control Concurrente

ITEM	Contenido	Escala de estimación	
		0	1
DIMENSIÓN 1. Planificación del control concurrente			
1	¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?		
2	¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?		
3	¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?		

DIMENSIÓN 2. Ejecución del control concurrente			
4	¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?		
5	¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021		
6	¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021, siempre existe observaciones y hallazgos?		
DIMENSIÓN 3. Informe del control concurrente			
7	¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?		
8	¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?		
9	¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en las compras públicas?		

Variable dependiente: Gestión De Compras

ITEM	Contenido	Escala de estimación	
		0	1
DIMENSIÓN 1. Plan anual de contrataciones			
1	¿El plan anual de contrataciones esta formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?		
2	¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?		
3	¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?		
DIMENSIÓN 2. Requerimiento			
4	¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?		

5	¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar las compras públicas?		
6	¿Con que frecuencia a identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al termino de referencias emitidas por las áreas usuarias?		
DIMENSIÓN 3. Expediente de contratación			
7	¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?		
8	¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?		
9	¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?		

“Agradecemos sinceramente su esfuerzo

ANEXO 3

EVALUACION DE EXPERTOS



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Sí	No	Sí	No	Sí	No	
1	¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?	X		X		X		
2	¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
3	¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?	X		X		X		
4	¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?	X		X		X		
5	¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022?	X		X		X		

6	¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022, siempre existe observaciones y hallazgos?	X		X		X		
7	¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
8	¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?	X		X		X		
9	¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en las compras públicas?	X		X		X		
10	¿El plan anual de contrataciones esta formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?	X		X		X		
11	¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?	X		X		X		
12	¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?	X		X		X		
13	¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?	X		X		X		
14	¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar las compras públicas?	X		X		X		
15	¿Con que frecuencia a identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al termino de referencias emitidas por las áreas usuarias?	X		X		X		
16	¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?	X		X		X		

17	¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?	X		X		X	
18	¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?	X		X		X	
19	¿Usted coordina con las demás áreas sobre las órdenes de compra y servicios de la UNAS?	X		X		X	
20	¿Usted remite información para el control del registro de inventario?	X		X		X	
Puntaje Total		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco, 2022.

Datos del Experto:

Firma: _____

Apellidos y Nombres: SOLÍS RIVAS HUGO M.

DNI: 23017185


 Mg. C.P.C. Hugo Marcial Solís Rivas
 MATRICULA C.C.P.L. 429
 DNI: 23017185



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?	X		X		X		
2	¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
3	¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?	X		X		X		
4	¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?	X		X		X		
5	¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022?	X		X		X		

6	¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022, siempre existe observaciones y hallazgos?	X		X		X		
7	¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
8	¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?	X		X		X		
9	¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en las compras públicas?	X		X		X		
10	¿El plan anual de contrataciones esta formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?	X		X		X		
11	¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?	X		X		X		
12	¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?	X		X		X		
13	¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?	X		X		X		
14	¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar las compras públicas?	X		X		X		
15	¿Con que frecuencia a identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al termino de referencias emitidas por las áreas usuarias?	X		X		X		
16	¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?	X		X		X		

17	¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?	X		X		X	
18	¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?	X		X		X	
19	¿Usted coordina con las demás áreas sobre las órdenes de compra y servicios de la UNAS?	X		X		X	
20	¿Usted remite información para el control del registro de inventario?	X		X		X	
Puntaje Total		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco, 2022.

Datos del Experto:

Firma: _____ 

Apellidos y Nombres: GUARDIA SALAS SUNIL

DNI: 23013618


 Mg. C.P.C. Sunil Guardia Salas
 N.M. 14889



Universidad de Huánuco

EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	¿Cree que elaborar la planificación del control concurrente es de mucha importancia para alcanzar lo deseado?	X		X		X		
2	¿Cree que una adecuada planificación del control concurrente permitiría identificar los actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
3	¿A través de la planificación del control concurrente se logra los objetivos?	X		X		X		
4	¿La ejecución del control concurrente implica el acompañamiento desde las licitaciones públicas?	X		X		X		
5	¿La ejecución del control concurrente se lleva a cabo bajo los criterios normativos establecidos a fin de no observar aspectos en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022?	X		X		X		

6	¿Al realizar la ejecución del control concurrente en la gestión de compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2022, siempre existe observaciones y hallazgos?	X		X		X		
7	¿En el informe del control existen evidencias que permiten determinar actos ilícitos en la gestión de compras?	X		X		X		
8	¿La Municipalidad Distrital de Luyando cumple en realizar las correcciones indicadas en el informe de control concurrente?	X		X		X		
9	¿En el informe de control concurrente se identifica responsabilidades administrativas, civiles y penales en las compras públicas?	X		X		X		
10	¿El plan anual de contrataciones esta formulada adecuadamente cumpliendo con las características y plazos?	X		X		X		
11	¿La gestión de compras en la Municipalidad guarda relación con el cuadro de necesidades?	X		X		X		
12	¿Los procedimientos de contratación guardan relación con el contenido del PAC?	X		X		X		
13	¿Ha evidenciado fraccionamiento en las contrataciones de bienes, servicio u obras?	X		X		X		
14	¿La certificación de los créditos presupuestarios cuenta con los documentos autorizados para iniciar las compras públicas?	X		X		X		
15	¿Con que frecuencia a identificado que las compras y contrataciones no se cumplen de acuerdo con las especificaciones técnicas y al termino de referencias emitidas por las áreas usuarias?	X		X		X		
16	¿Ha evidenciado algún momento que los expedientes de contratación no contaban con la aprobación pertinente para su adjudicación en el SEACE?	X		X		X		

17	¿Alguna vez el Área de logística de la Municipalidad Distrital de Luyando ha hecho caso omiso al entregar los expedientes de contratación?	X		X		X	
18	¿Los expedientes de contratación en el Área de Logística de la Municipalidad contienen todos los documentos según la normativa?	X		X		X	
19	¿Usted coordina con las demás áreas sobre los órdenes de compra y servicios de la UNAS?	X		X		X	
20	¿Usted remite información para el control del registro de inventario?	X		X		X	
Puntaje Total		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco, 2022.

Datos del Experto:



Firma: _____

Apellidos y Nombres: _____

Mag. Adm. Lilliana Victoria Coronado Chang
COORDINADORA E.A.P. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

DNI: _____

23015516

ANEXO 4

CONSENTIMIENTO INFORMADO



UNIVERSIDAD DE HUANUCO



CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo: Juan R. Pilco Bonilla, reconozco haber sido informado sobre los beneficios, riesgo y molestias, así como también mis derechos y responsabilidades, también reconozco no haber sido persuadido o manipulado, por lo tanto, acepto participar voluntariamente de la presente investigación que tiene como título:

“CONTROL CONCURRENTES Y GESTION DE COMPRAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO, 2021”

Desarrollado por: ESPINOZA VERDE, JHORDAN ALEXANDER, Bachiller en Contabilidad y Finanzas De La Universidad de Huánuco y admito haber sido informado que el objetivo de la investigación es:

Describir de qué manera El Control Concurrente y Gestión de Compras en la Municipalidad Distrital de Luyando, 2021

Me han indicado también que los contribuyentes de la Municipalidad Distrital De Luyando tendrán que responder preguntas.

Reconozco que la información que yo provea en el curso de esta investigación no será usada para ningún otro propósito, fuera de este estudio sin mi consentimiento. De tener preguntas sobre mi participación en esta investigación puedo contactar a: Jhordan A. Espinoza al teléfono N° 931693225

Podre pedir información sobre los resultados de este estudio cuando este haya concluido, a la persona antes citada.

Luyando 17 de octubre del año 2022.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUYANDO
NARANJILLO

Juan R. Pilco Bonilla
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

Firma, del participante

DNI: 22509561

ANEXO 5

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Imágenes, aplicando los instrumentos y técnicas a los trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Luyando.



Unidad de Tesorería



Área de Administración Tributaria



Área de Recursos Humanos



Unidad de Informática



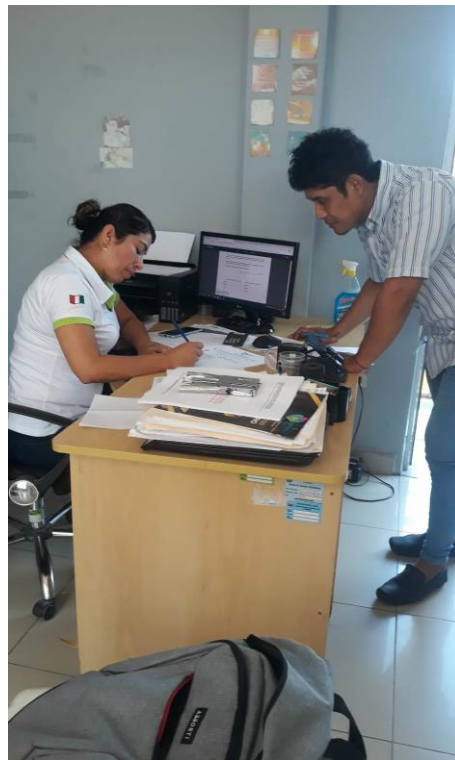
Secretaria General



Unidad de Registro Civil



Unidad de Logística y Patrimonio



Unidad de Contabilidad