

**UNIVERSIDAD DE HUANUCO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**



**TESIS**

---

**“Ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023”**

---

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO**

**AUTORA: León Aguilar, Areli Damaris**

**ASESOR: Piundo Flores, Lister**

**HUÁNUCO – PERÚ**

**2023**

# U

### TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis ( X )
- Trabajo de Suficiencia Profesional ( )
- Trabajo de Investigación ( )
- Trabajo Académico ( )

**LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN:** Gestión de la evaluación financiera

**AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN** (2020)

### CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

**Área:** Ciencias sociales

**Sub área:** Economía, Negocios

**Disciplina:** Negocios, Administración

# D

### DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título

Profesional de Contador Público

Código del Programa: P12

Tipo de Financiamiento:

- Propio ( X )
- UDH ( )
- Fondos Concursables ( )

### DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 71728957

### DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 45383241

Grado/Título: Maestro en ciencias administrativas con mención en gestión pública

Código ORCID: 0000-0003-1232-585X

# H

### DATOS DE LOS JURADOS:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Toledo Martínez, Juan Daniel	Maestro en ciencias administrativas con mención en: "gestión pública"	22510018	0000-0003-2906-9469
2	Garay Encarnacion, Jose Luis	Maestro en contabilidad, mención: auditoria	46094499	0009-0003-5997-5064
3	Cuenca Pérez, Fernando	Maestro en gestión pública	22415550	0000-0002-6421-4791

**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.**

**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS**

En la ciudad de Huánuco, siendo las **8:30 horas del día 26 del mes de julio del año 2023** en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron la sustentante y el Jurado Calificador, integrado por los docentes:

Mtro. Juan Daniel Toledo Martínez	(Presidente)
Mtro. José Luis Garay Encarnación	(Secretario)
Mtro. Fernando Cuenca Pérez	(Vocal)

Nombrados mediante la **Resolución N° 1009-2023-D-FCEMP-PACF-UDH**, para evaluar la Tesis intitulada **“EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 EDUCACIÓN LEONCIO PRADO, PERIODO 2023”**, presentado por la Bachiller, **LEON AGUILAR, Areli Damaris**, para optar el **título Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándola APROBADA con el calificativo cuantitativo de 15 QUINCE y cualitativo de BUENO (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **9:10 horas del día 26 del mes de julio del año 2023**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.

  
Mtro. Juan Daniel Toledo Martínez  
N° DNI 22510018

Código ORCID: 0009-0000-5306-2625

**PRESIDENTE**

  
Mtro. José Luis Garay Encarnación  
N° DNI 46094499  
Código ORCID: 0009-0003-5997-5064

**SECRETARIO**

  
Mtro. Fernando Cuenca Pérez  
N° DNI 22415550  
Código ORCID: 0000-0002-6421-4791

**VOCAL**

## CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

Yo, LISTER PIUNDO FLORES, asesor(a) del PA CONTABILIDAD Y FINANZAS y designado(a) mediante documento: RESOLUCIÓN N° 594-2023-D-FCEMP-PACF-UDH del estudiante(s) LEON AGUILAR ARELI DAMARIS, del proyecto de investigación titulada: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 EDUCACIÓN LEONCIO PRADO, PERIODO 2023.

Puedo constar que la misma tiene un índice de similitud del 18% verificable en el reporte final del análisis de originalidad mediante el Software Turnitin.

Por lo que concluyo que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio y cumple con todas las normas de la Universidad de Huánuco.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco 10 DE AGOSTO DE 2023



Mg. Lister Piundo Flores  
DNI: 45383241

---

Piundo Flores Lister  
DNI N° 45383241  
Código Orcid N° 0000-0003-1232-585X

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 EDUCACIÓN LEONCIO PRADO, PERIODO 2023

### INFORME DE ORIGINALIDAD

<b>18%</b>	<b>18%</b>	<b>3%</b>	<b>7%</b>
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

### FUENTES PRIMARIAS

<b>1</b>	<b>repositorio.udh.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>5%</b>
<b>2</b>	<b>hdl.handle.net</b> Fuente de Internet	<b>3%</b>
<b>3</b>	<b>repositorio.usmp.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>4</b>	<b>repositorio.unamba.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b>repositorio.uwiener.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>6</b>	<b>repositorio.unas.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>7</b>	<b>dspace.unach.edu.ec</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>
<b>8</b>	<b>repositorio.ucv.edu.pe</b> Fuente de Internet	<b>1%</b>



Mg. Lister Piundo Flores  
DNI: 45383241

Piundo Flores Lister  
DNI N° 45383241  
Código Orcid N° 0000-0003-1232-585X

## **DEDICATORIA**

A DIOS por darme fuerzas para lograr mis objetivos y metas trazadas, además de su infinita bondad y amor que me brinda día a día para no rendirme en este camino.

A mi Madre Lisbeth Yakelyne Aguilar Navarro, por darme todo su apoyo durante todo este tiempo y nunca darme la espalda, siempre me aconseja, me enseña valores, me da motivación para no rendirme y luchar para ser alguien en la vida.

A mi Abuelita Margarita Navarro Fasabi, que es como mi mejor amiga siempre está en las buenas y en las malas dándome fuerzas para seguir adelante en este camino lleno de dificultades.

A mis tíos Mónica y Celestino por apoyarme, darme ánimos y exigirme en los momentos necesarios de mi formación académica, y guiarme para ser una persona de bien.

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios por protegerme cada segundo de mi vida y darme fuerzas para superar todos los obstáculos y dificultades que se me han presentado en mi vida, para luego lograr mi objetivo.

A mi madre y mi familia por todo su apoyo incondicional que me brindaron y por nunca dejarme sola en todo este tiempo.

A la Universidad de Huánuco, en especial a la Escuela Académica Profesional de Contabilidad y Finanzas, por el privilegio de habernos formado profesionalmente y hacer de nosotros unas personas de bien.

# ÍNDICE

DEDICATORIA .....	II
AGRADECIMIENTO .....	III
ÍNDICE .....	IV
ÍNDICE DE TABLAS .....	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	IX
RESUMEN.....	X
ABSTRACT.....	XI
INTRODUCCIÓN.....	XII
CAPÍTULO I.....	14
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	14
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	14
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	17
1.2.1. PROBLEMA GENERAL .....	17
1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS.....	18
1.3. OBJETIVOS.....	18
1.3.1. OBJETIVO GENERAL .....	18
1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	18
1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA .....	19
1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA.....	19
1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	19
1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN .....	20
CAPÍTULO II.....	21
MARCO TEÓRICO .....	21
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES .....	21
2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES .....	23
2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES.....	24
2.2. BASES TEÓRICAS.....	27
2.2.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL.....	27
2.2.2. CALIDAD DEL GASTO .....	35



2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	37
2.4. HIPÓTESIS .....	40
2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL .....	40
2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS .....	40
2.5. VARIABLES .....	40
2.5.1. VARIABLE 1.....	40
2.5.2. VARIABLE 2.....	41
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES .....	42
CAPÍTULO III.....	44
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	44
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	44
3.1.1. ENFOQUE .....	44
3.1.2. ALCANCE O NIVEL .....	44
3.1.3. DISEÑO .....	45
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA .....	46
3.2.1. POBLACIÓN .....	46
3.2.2. MUESTRA.....	47
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS ....	48
3.3.1. TÉCNICA .....	48
3.3.2. ENCUESTA.....	48
3.3.3. INSTRUMENTOS.....	49
3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.....	50
3.4.1. ANÁLISIS DE DATOS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS.....	50
CAPITULO IV.....	51
RESULTADOS.....	51
4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS .....	51
4.2. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS .....	80
4.2.1. PRUEBA DE NORMALIDAD.....	80
4.3. HIPÓTESIS GENERAL .....	81
4.3.1. FORMULAMOS LA HIPÓTESIS ESTADÍSTICA.....	81
4.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1 .....	83
4.3.3. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2.....	84
4.3.4. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3.....	85

CAPÍTULO V.....	86
DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	86
5.1. DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....	86
CONCLUSIONES .....	91
RECOMENDACIONES.....	93
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	94
ANEXOS.....	99

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de las variables dimensiones, indicadores .....	42
Tabla 2 Población total del personal de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado.....	46
Tabla 3 Determinación de la Muestra .....	48
Tabla 4 Validación de Juicios de experto.....	49
Tabla 5 Objetivos y metas de la programación presupuestal y las necesidades del área de gestión pedagógica .....	51
Tabla 6 Estimación de los montos necesarios para el área de gestión pedagógica en la formulación del presupuesto.....	53
Tabla 7 Herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal en el área de gestión pedagógica .....	55
Tabla 8 Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto de los bienes .....	57
Tabla 9 Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto en los servicios.....	59
Tabla 10 El monto comprometido y los requerimientos del área de gestión pedagógica .....	61
Tabla 11 Los gastos del área de gestión pedagógica y los devengados aplicados en el periodo presupuestal vigente .....	63
Tabla 12 El devengado previa verificación de los informes de conformidad en los servicios de contratados.....	65
Tabla 13 La ejecución de los pagos de servicios en el periodo presupuestal vigente .....	67
Tabla 14 La conformidad de las acciones y procesos técnicos en la formalización del devengado para la autorización del giro .....	69
Tabla 15 El desempeño del personal y la eficiencia en la ejecución presupuestal .....	71
Tabla 16 Los recursos públicos de la ejecución del presupuesto y la ejecución de las funciones del área usuaria .....	72
Tabla 17 Cumplimiento de metas presupuestales .....	75
Tabla 18 Capacidad de ejecución y resultados favorables para el área usuaria .....	76

Tabla 19 Comunicación de las actividades del Área de gestión pedagógica	78
Tabla 20 Prueba de normalidad de Shapiro Willk .....	80
Tabla 21 Correlación entre Ejecución presupuestal y calidad del gasto .....	81
Tabla 22 Interpretación del coeficiente de correlación de Spermán .....	82
Tabla 23 Correlación entre Asignación presupuestal y eficiencia .....	83
Tabla 24 Correlación entre certificación del crédito presupuestal y eficacia	84
Tabla 25 Correlación entre ejecución del gasto y transparencia .....	85

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Objetivos y metas de la programación presupuestal y las necesidades del área de gestión pedagógica .....	51
Figura 2 Estimación de los montos necesarios para el área de gestión pedagógica en la formulación del presupuesto.....	53
Figura 3 Herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal en el área de gestión pedagógica .....	55
Figura 4 Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto de los bienes .....	57
Figura 5 Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto en los servicios.....	59
Figura 6 El monto comprometido y los requerimientos del área de gestión pedagógica .....	61
Figura 7 Los gastos del área de gestión pedagógica y los devengados aplicados en el periodo presupuestal vigente .....	63
Figura 8 El devengado previa verificación de los informes de conformidad en los servicios de contratados.....	65
Figura 9 La ejecución de los pagos de servicios en el periodo presupuestal vigente .....	67
Figura 10 La conformidad de las acciones y procesos técnicos en la formalización del devengado para la autorización del giro .....	69
Figura 11 El desempeño del personal y la eficiencia en la ejecución presupuestal .....	71
Figura 12 Los recursos públicos de la ejecución del presupuesto y la ejecución de las funciones del área usuaria .....	73
Figura 13 Cumplimiento de metas presupuestales .....	75
Figura 14 Capacidad de ejecución y resultados favorables para el área usuaria .....	76
Figura 15 Comunicación de actividades del Área de gestión pedagógica ...	78

## RESUMEN

La presente investigación titulada “ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la unidad ejecutora 302 educación Leoncio Prado, periodo 2023” tuvo como objetivo general determinar la relación entre ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la unidad ejecutora 302 educación Leoncio Prado, periodo 2023.

Es una investigación aplicada con enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo y correlacional, con diseño no experimental de corte transversal, y se consideró adecuado tomar como comparación a 27 servidores de las unidades directamente relacionadas con el área de presupuesto y el área de gestión pedagógica, un cuestionario con 15 preguntas estructuradas que se aplicó como herramienta. Según la escala de Likert, la prueba de hipótesis permitió analizar de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023 con un valor de  $r_s = 0,751$  y una significancia bilateral de  $p \leq 0.000$  se concluyó que la ejecución presupuestal no se realiza teniendo en cuenta la necesidad en el área usuaria de gestión pedagógica, por las constantes modificaciones que se realiza en el presupuesto de apertura ya que esta afecta en la eficiencia eficacia y transparencia del gasto en la entidad.

**Palabras Claves:** Asignación, Calidad, gasto, certificación, crédito.

## ABSTRACT

The present investigation entitled "budget execution and the quality of spending in the area of pedagogical management of the executing unit 302 education Leoncio Prado, period 2023" whose general objective was to determine the relationship between budget execution and the quality of spending in the area of pedagogical management of the executing unit 302 education Leoncio Prado, period 2023.

It is an applied research with a quantitative approach, descriptive and correlational level, non-experimental cross-sectional design, and it was considered appropriate to take as a comparison 27 servers from the units directly related to the budget area and the pedagogical management area, a questionnaire with 15 structured questions that were applied as a tool. According to a Likert scale, the hypothesis test allowed us to analyze how budget execution is related to the quality of spending in the Pedagogical Management Area of the Executive Unit 302 Leoncio Prado Education, period 2023 with a value of  $r_s = 0.751$  And a bilateral significance of  $p \leq 0.000$ , it was concluded that the budget execution is not carried out taking into account the need in the user area of pedagogical management, due to the modifications that are made in the opening budget, since this affects the efficiency, effectiveness and transparency of spending in the entity.

**Keywords:** Assignment, Quality, spending, certification, credit.

## INTRODUCCIÓN

El desarrollo de la presente tesis titulada “ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la unidad ejecutora 302 educación Leoncio Prado, periodo 2023” Se dispuso a dar respuesta a la problemática planteada, ¿De qué manera la ejecución presupuestal se relaciona con la calidad del gastos en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023? bajo este escenario, se planteó la hipótesis: La Ejecución presupuestal se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.

El presupuesto público es la herramienta que el estado necesita para que alcance una buena ejecución presupuestal en la calidad del gasto de los bienes y servicios, que se ajuste al valor del costo, esta debe ser eficiente, efectiva y equitativa al ser otorgado a cada una de las áreas de la institución en especial al área de gestión pedagógica usuarios que buscan mejores posibilidades. Esto es relevante para la institución con el fin de ofrecer un buen servicio público con la más alta calidad. La ejecución presupuestal ayuda a las áreas usuarias a obtener beneficios y reforzar en la calidad del gasto de la enseñanza al ejecutar adecuadamente el presupuesto institucional.

Esta investigación se ha desarrollado en 5 capítulos:

**PRIMER CAPITULO:** En este capítulo se encuentra detallado el planteamiento y formulación de los problemas, objetivos, es aquí donde se expone detalladamente la razón principal de porque se realizó esta investigación, la justificación, las limitaciones y viabilidad.

**SEGUNDO CAPITULO:** Se encuentra detallado el marco teórico, los antecedentes y bases teóricas, definiciones conceptuales, las hipótesis, las variables y la operacionalización de las variables, es aquí donde se expone los conceptos relacionados a la ejecución presupuestal y la calidad del gasto.

**TERCER CAPITULO:** Aquí se detalla toda la parte metodológica que se ha usado: tipo de investigación, enfoque, alcances o nivel, diseño, población y muestra.



CUARTO CAPITULO: Aquí en este capítulo se detalla la discusión de los resultados, los cuadros estadísticos

QUINTO CAPITULO: Aquí se redacta las conclusiones y recomendaciones de este estudio, así como los anexos.

# CAPÍTULO I

## PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

### 1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Según el texto, el Presupuesto General del Estado en Ecuador ha aumentado en los últimos diez años, pero se necesita una evaluación más eficaz y eficiente del gasto público para tomar decisiones informadas. La Subsecretaría de Presupuesto del Ministerio de Economía y Finanzas ha incorporado sin una razón que lo justifique el vínculo con la administración del presupuesto por resultados en las Normas Técnicas de Presupuesto, se señala que la asignación de recursos a las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado se basa en información histórica, incluyendo presupuestos devengados de los últimos cinco años y la ejecución presupuestaria histórica vigente. Sin embargo, este proceso es irreal y permite que algunas instituciones obtengan beneficios en sus presupuestos sin generar bienes y servicios para cumplir con los objetivos nacionales. En general, se concluye que se necesita una mejor gestión financiera y presupuestaria en el gobierno ecuatoriano para garantizar que los recursos se asignen y utilicen de manera eficiente y eficaz para cumplir con los objetivos nacionales (Calán y Moreira, 2018).

Según un estudio realizado en el distrito de Sapajú en 2019, se encontró una relación entre la ejecución presupuestaria y la calidad del gasto del sector público, y se evaluaron los informes al gobierno central. La investigación fue documental y en la encuesta participaron un total de 19 personas. Se encontró que el presupuesto estatal es un medio por el cual el estado genera efectos medios sobre la calidad de los bienes y servicios, los cuales deben ser compatibles con costos aceptables, eficiencia y eficacia, y justicia en la oferta a los usuarios. El autor también señala que brindar el mejor producto y un servicio público de la más alta calidad es uno de los principales campos de actividad del país, lo que ayuda a alcanzar la prosperidad y reducir la pobreza fomentando el desarrollo de los ciudadanos. También menciona que los costos de personal del gobierno han aumentado considerablemente en los últimos 10

años, reduciendo los recursos para fines más productivos como la inversión pública. El 31% de los costos administrativos pertenecen a inversiones del sector público, lo que corresponde a la adquisición de activos no financieros. En definitiva, el estudio muestra la importancia de una adecuada ejecución del presupuesto y la necesidad de acrecentar la calidad del gasto público para asegurar su utilización efectiva de los recursos para promover el desarrollo y bienestar de los ciudadanos. Además, se recomienda reducir los costos administrativos y aumentar las inversiones públicas para lograr metas más productivas (Carranza et al., 2022).

El presupuesto público es una herramienta del estado que actúa como impulsor de la gestión del estado, y alrededor de él se desenvuelve gran parte de la economía de la nación. Hay escasos dictámenes políticas y de gestión diarias que no están relacionados con los ingresos y gastos del presupuesto Público (Paredes, 2006 p. 36).

Según nos muestra el portal de transparencia el monto del presupuesto asignado para el AGP de la UGEL Leoncio Prado el año 2020 era de 81,088,986 con un porcentaje de ejecución del 99.9 %, para el 2021 el monto asignado fue de 85,810,094 con un porcentaje de ejecución 99.60% , para el 2022 el monto asignado fue de 89,732,147 con un porcentaje de ejecución el 99.5%, y para el 2023 el monto asignado fue de 99,289,174 pero hasta lo que va de este primer trimestre se viene ejecutando el 43.10%, a su vez se puede notar que existe un incremento de presupuesto para este año en contratar al personal docente y promotoras de las instituciones educativas de educación básica regular, de manera oportuna y asegurar su pago, más no hay presupuesto establecido para cubrir otras necesidades que requiera el área usuaria (Consulta amigable, 2023).

Cabe señalar que la asignación del presupuesto es una herramienta fundamental para la gestión financiera del estado, y su gestión correcta es crucial para planificar y cumplir con la política estatal, lo que contribuye al bienestar de la entidad. Es importante tener en cuenta que la asignación del presupuesto debe cumplir con los principios de transparencia, eficiencia y justicia para garantizar una distribución justa de los recursos y usar de manera efectiva para satisfacer las necesidades de la sociedad. Por lo tanto, la

distribución del presupuesto es un proceso clave para la gestión financiera del estado, y su administración correcta contribuye al bien (Mendoza et al, 2018)

Es preocupante que en la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, región Huánuco, se estén presentando constantes modificaciones en el presupuesto de apertura debido a que no corresponde a las necesidades del área usuaria, y que el área de gestión pedagógica no esté siguiendo las normas y procedimientos establecidos en el plan de uso de los recursos que se recibe del Ministerio. Es importante destacar que la asignación presupuestaria debe ser utilizada de manera efectiva y eficiente, de acuerdo con los objetivos y metas establecidos en los planes operativos y estratégicos. Para ello, es fundamental que se sigan los procedimientos establecidos y se realice una adecuada planificación y gestión de los recursos. En este sentido, es necesario que el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado revise y fortalezca sus procesos de gestión presupuestaria, asegurando que se cumplan con las normas y procedimientos establecidos para la asignación y ejecución de los recursos. Además, es fundamental que se establezcan mecanismos de control y evaluación de resultados para garantizar la efectividad y eficiencia en la utilización de los recursos asignados.

Del presupuesto asignado para la UGEL Leoncio Prado en este primer trimestre del año no se tiene presupuesto asignado para el AGP para cubrir sus necesidades como área usuaria ya que está limitado para los pagos del presupuesto asignado para la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado en relación a este primer trimestre del año no se tiene presupuesto asignado para el Área de Gestión Pedagógica en el ámbito de cubrir sus necesidades como área usuaria ya que está limitado para los pagos de contratación oportuna y pago del personal docente y promotoras de las instituciones educativas de educación básica regular, mas no para cubrir otros gastos propios del área usuaria, muy a pesar que el año pasado se envió el cuadro de necesidades a la Dirección Regional de Educación Huánuco en donde contemplaba toda las actividades que permiten la operatividad del Área de Gestión Pedagógica, en este primer trimestre se está cubriendo sus gastos

mediante el presupuesto de acciones centrales (presupuesto que es para toda la UGEL y no para el área en específico).

La administración pública del crédito presupuestario se refiere a una cierta cantidad de dinero, que se designa la unidad administrativa, el departamento o la región para cubrir los gastos proporcionados en su presupuesto anual. Estos créditos se establecen en el presupuesto anual, que es aprobado por el poder legislativo y siempre debe respetarse para evitar desviaciones en el uso de recursos estatales (Rus, 2022).

En relación a los créditos presupuestarios que deben ser asignados a las diferentes actividades operacional del Área de Gestión Pedagógica, en lo que respecta al primer trimestre, aún no se ha certificado por el mismo hecho de no haberse asignado presupuesto al área.

La falta de una adecuada ejecución presupuestal está generando una serie de problemas en el Área de Gestión Pedagógica y en la ejecución de los gastos en general. Las causas de estos problemas son múltiples y van desde la falta de verificación adecuada del crédito presupuestario hasta la falta de capacitación en el manejo de la ejecución presupuestaria.

Las consecuencias de esta mala administración del presupuesto son significativas, ya que no se están logrando los resultados necesarios para abordar las necesidades del área usuaria. Esto se debe a que los gastos no están enmarcados en las necesidades expresadas estrictamente y se están concentrando en factores financieros que no aportan bienes ni servicios a los beneficiarios de donde se lleva a cabo la ejecución. Es importante encontrar soluciones para mejorar la calidad del gasto y garantizar que se estén invirtiendo recursos de manera efectiva para abordar las necesidades de la población.

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. PROBLEMA GENERAL**

¿De qué manera la ejecución presupuestal se relaciona con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 ¿Educación Leoncio Prado, periodo 2023?

## **1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS**

- ¿De qué manera la asignación presupuestal se relaciona con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 ¿Educación Leoncio Prado, periodo 2023?
- ¿De qué manera la certificación del crédito presupuestal se relaciona con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?
- ¿De qué manera la ejecución del gasto se relaciona con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 ¿Educación Leoncio Prado, periodo 2023?

## **1.3. OBJETIVOS**

### **1.3.1. OBJETIVO GENERAL**

Analizar la relación que existe entre la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.

### **1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Evaluar la relación que existe entre la asignación presupuestal con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.
- Describir la relación que existe entre la certificación del crédito presupuestal con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.
- Determinar la relación que existe entre la ejecución del gasto con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.

## **1.4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.4.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA**

Esta investigación nos dio los alcances para determinar la relación que tiene la ejecución presupuestaria y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la UGEL Leoncio Prado, periodo 2023. Por lo consiguiente se analizó los conceptos, bases teóricas y hechos reales que sustenten la investigación y que pueden servir para futuras investigaciones.

### **1.4.2. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA**

La investigación se enfocó a un nivel práctico, porque en el resultado se determinó el grado de relación que existe en la ejecución presupuestal y la calidad del gasto, para ello se usó y se aplicó las normas, herramientas y procesos legales que fueron la base principal para una buena ejecución presupuestal en la UGEL Leoncio Prado.

### **1.4.3. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA**

En el estudio se utilizó el método científico. Para lograr los objetivos establecidos, la técnica y el instrumento los cuales nos permitieron recoger datos, así como la elaboración de estos, la encuesta se realizó utilizando los softwares Microsoft Office y SPSS. La estructura y contenido del cuestionario se relacionó con las variables (causa – efecto), y la información procesada servirá de base para contribuir a futuras investigaciones.

## **1.5. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN**

Al ejecutar la presente investigación, el problema estuvo vinculado con el poco tiempo disponible que se tuvo para abarcar por completo la presente investigación, pero que a pesar de estos inconvenientes que se tuvo no impidieron en el desarrollo de la investigación y se cumplieron con los fines institucionales de la presente investigación.

## **1.6. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN**

La presente investigación fue factible porque se contó con la disponibilidad de los recursos financieros, humanos, tecnológicos adecuada para el estudio, y materiales, así como acceso a la información que nos brindó la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado para lograr el desarrollo de la investigación.



## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN**

##### **2.1.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES**

Tixi (2021) en su tesis titulada “análisis de la eficacia, eficiencia y economía en la ejecución presupuestaria de la coordinación zonal 3-salud, Riobamba periodo 2019” tuvo como objetivo analizar la eficacia, eficiencia y economía y su incidencia en la ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal 3-Salud, Riobamba-Periodo 2019. Se analizó la eficacia, eficiencia y economía en la ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal 3-Salud, Riobamba-Periodo 2019. Los resultados indicaron que existen limitaciones en el presupuesto real adquirido en comparación con lo planificado, lo que afecta negativamente la eficacia y el cumplimiento de los objetivos planteados en un 50%. Además, se determinó que el logro de eficiencia en la ejecución de programas y proyectos solo se alcanzó en un 73,64%, siendo afectados principalmente la prevención y prestación de servicios y el programa de fortalecimiento del modelo de atención integral. En cuanto al análisis económico, se concluyó que los ingresos con los que debería contar en el presupuesto otorgado por el estado no son suficientes para cubrir los gastos corrientes y de proyectos y programas, lo que obliga a la Zona 3 a cubrir dichas necesidades con ingresos independientes que representan el 38,39%. En general, se puede decir que la Zona 3 no cuenta con una solvencia óptima para cumplir con todas sus obligaciones.

Barona (2019) en su tesis titulada “El plan operativo anual y la ejecución del presupuesto de las universidades y Escuelas de Politécnico Público Zonas 3” tuvo como objetivo Evaluar el Plan Operativo Anual y su incidencia en la Ejecución Presupuestaria para mejorar la gestión de la planificación institucional. Se analizó que no podían estar entrelazadas para dar el monitoreo adecuado del cumplimiento y por lo tanto, no se ejecuta desde el mejor método, todo esto consiste en una planificación

deficiente, ya que las compras que se instalan y deben cubrirse de acuerdo con la planificación y por lo tanto, planteado en el plan operativo anual, por lo que el propósito de la Ejecución del presupuesto es verificar el cumplimiento de las acciones descritas en el plan operativo anual, la investigación fue de enfoque cuantitativo para la conexión de las variables a estudiar se aplicó una investigación de campo y documental, para describir el lugar donde surge el problema, el nivel de investigación será con la asociación de las variables ,observacional de la correspondencia del plan operativo anual basado en el control sobre el desarrollo de un plan operativo anual y ejecución del presupuesto.

Salas (2022) en su tesis titulada “La ejecución presupuestal y su incidencia en el desarrollo social del Distrito de Turbo, Antioquia, cuyo objeto principal es estudiar la ejecución del presupuesto y su impacto en el desarrollo social del Distrito Antioquia Turbo. Este es un estudio descriptivo que demuestra un proceso práctico y lógico. Usando un enfoque deductivo para sacar conclusiones, reunimos y analizamos información relevante usando métodos cualitativos y cuantitativos como encuestas y revisión de literatura. La Junta regula y resuelve las actuaciones de los ciudadanos, llámense funcionarios, servidores, contratistas o consultores son buenos o malos, según sus roles sociales y sus interacciones con la sociedad . Se debe considerar la gestión de la información pública. Porque sin ella, los vecinos carecen de argumentos técnicos y profesionales sobre cómo el ejecutivo tiene recursos y objetividad frente a los planes de desarrollo y su impacto en las múltiples realidades que agobian a los vecinos de la zona.

Los aspectos y criterios considerados van desde la participación en el trabajo hasta valores como la honestidad, la responsabilidad y la disciplina. Así como desarrollar la capacidad que pueda determinar la eficiencia y eficacia de las unidades estructurales en la ejecución de tareas, actividades, proyectos, y programas que sean dinámicos con la ejecución presupuestaria y tiendan a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

## **2.1.2. ANTECEDENTES NACIONALES**

Aguinaga (2022) en su tesis titulada Ejecución Presupuestal y Calidad del Gasto Público, Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, Periodo 2018 – 2021, Se encontró que existe una relación positiva entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público en la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios durante el periodo 2018 al 2021. Además, se estableció una relación positiva entre la ejecución presupuestal y el grado de eficiencia y eficacia en la calidad del gasto público, pero una relación débil en cuanto a la transparencia. No se encontró una relación significativa entre la ejecución presupuestal y la oportunidad de la calidad del gasto público. La tesis sugiere que la aplicación de la estrategia del presupuesto por resultados podría mejorar la toma de decisiones en materia presupuestal y de gestión en la Autoridad para la reconstrucción con Cambios, lo que beneficiaría a la población.

Carbajal (2021) en su tesis titulada “calidad de ejecución del gasto público del programa 0090 de la unidad de gestión educativa local de Abancay, periodo 2018” tuvo como objetivo describir la calidad de ejecución del gasto público del programa 0090 en la Unidad de Gestión Educativa Local de Abancay durante el periodo 2018, y analizar las causas por las cuales no se llegó a ejecutar el presupuesto asignado en las fases de la ejecución presupuestal compromiso, devengado y girado. La investigación fue de tipo descriptiva, con un enfoque deductivo y un diseño no experimental transversal. Según los resultados de la investigación, se concluyó que la calidad de ejecución del programa 0090 en los tres niveles de educación es deficiente debido a la falta de coordinación entre las áreas usuarias del programa. Además, se encontró que el gasto físico y financiero del programa es incompatible según los indicadores de evaluación del Ministerio de Economía y Finanzas, y que la distribución de materiales educativos y fungibles no se consolidó de acuerdo a las metas programadas. En resumen, la investigación de Carbajal manifiesta la necesidad de mejorar la coordinación y la

planificación en la ejecución del gasto público en el programa 0090 de la Unidad de Gestión Educativa Local de Abancay, para lograr una mayor eficiencia y calidad en el uso de los recursos públicos asignados.

Villarreal y Apolinario (2022) en su tesis titulada Ejecución Presupuestal y Calidad del Gasto Público en la UGEL de Lauricocha 2021 con el objetivo de establecer la relación que existe entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público en la Unidad de Gestión Educativa Local de Lauricocha 2021, la investigación que realizaron proporciona evidencia sobre la relación que existe entre ambas variables. Los resultados de la tesis indican que hay una correlación positiva muy alta entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público. Es decir, cuando se ejecuta el presupuesto de manera efectiva, eficiente, pertinente y con resultados positivos, se mejora la calidad del gasto público. Además, la tesis muestra que la eficiencia, eficacia y pertinencia del gasto público también están directamente relacionadas con la ejecución presupuestal. Estos resultados podrían tener implicaciones importantes para la gestión presupuestaria en la Ugel de Lauricocha, así como para otras instituciones similares. Si se toman en cuenta estos hallazgos, podrían tomarse decisiones más informadas y estratégicas sobre cómo ejecutar el presupuesto y cómo mejorar la calidad del gasto público. Es importante tener en cuenta que la muestra utilizada en la tesis fue no probabilística y estuvo conformada por 28 trabajadores de la Ugel de Lauricocha. Por lo tanto, los resultados no pueden generalizarse a otras poblaciones o contextos sin realizar más investigaciones. Sin embargo, la tesis proporciona un punto de partida para futuros estudios sobre el tema.

### **2.1.3. ANTECEDENTES LOCALES**

Palomino (2022) en su tesis titulada “el proceso de ejecución presupuestal y su influencia en el gasto público de la municipalidad provincial Daniel Alcides Carrión periodo 2021” tuvo como objetivo evaluar la influencia del proceso de ejecución presupuestal en el gasto público de la Municipalidad Provincial Daniel Alcides Carrión durante el periodo 2021. Se utilizó un diseño de investigación correlacional no experimental

de corte transversal y se analizaron cinco métodos relacionados con el proceso de ejecución presupuestal, certificación presupuestal, compromiso de gastos, devengado del gasto y girado/pagado de obligaciones se concluyó:

Que la calidad y eficiencia en la ejecución del presupuesto influyen directamente en el desembolso público y que la certificación presupuestal permite consolidar la solvencia y liquidez de la financiación, así como la verificación de las diligencias ejecutadas en la municipalidad. También se destacó la importancia del compromiso de gastos como proceso esencial para la coordinación de la ejecución de los desembolsos previamente autorizados. Asimismo, se concluyó que la Municipalidad Provincial Daniel Alcides Carrión está cumpliendo con el devengado del gasto y empleando una mejora en el registro del girado/pagado de obligaciones, aunque se señaló que la conexión entre estos métodos y el gasto público es de nivel baja. En general, la tesis sugiere que la adecuada implementación del proceso de ejecución presupuestal y sus métodos relacionados puede mejorar la eficacia y eficiencia del gasto público en la Municipalidad Provincial Daniel Alcides Carrión.

Aguirre (2020) En su tesis titulada "Ejecución presupuestal y calidad del gasto de la Municipalidad Distrital de Daniel Alomía Robles, año 2019" trata de una investigación de tipo científica fáctica aplicada, de corte transversal y nivel correlacional no experimental transversal. El método empleado para la investigación es hipotético-deductivo, el cual permitió a la autora concluir que existe un efecto probabilístico positivo de la ejecución presupuestal en la calidad del gasto público de la municipalidad distrital de Daniel Alomía Robles en el año 2019. En cuanto a la ejecución presupuestal, se encontró que un porcentaje significativo de los servidores consideran que el presupuesto transferido por el Tesoro Público armoniza con los objetivos y metas de la entidad, se ha recibido la transferencia de fondos del Tesoro Público y los organismos competentes de manera oportuna, y se han priorizado las metas institucionales. Por otro lado, en relación a la calidad del gasto público, se

encontró que un porcentaje elevado de los encuestados consideran que se les permite colaborar en la búsqueda de alternativas de solución, tienen la disposición de esforzarse para el éxito de la organización de la municipalidad distrital, y la entidad satisface las demandas básicas de la población. Además, se determinó que los recursos institucionales de la gestión administrativa están debidamente resguardados en un 40% de los casos. Por último, se concluye que el modelo probabilístico que mejor logra medir la relación determinante entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público de la municipalidad distrital de Daniel Alomía Robles en el año 2019 es el Probit.

Piundo (2018) en su investigación titulada control presupuestario y programación de ejecución de obras por administración directa del gobierno regional de Huánuco – 2018 tuvo como objetivo determinar el grado de importancia del control para el gasto público, en referencia al marco metodológico, es una investigación aplicada de enfoque cuantitativo de nivel descriptivo correlacional no experimental, del tipo de muestreo no probabilístico, aplicado la encuesta, como el instrumento, a 12 trabajadores del área de contabilidad del Gobierno Regional de Huánuco que le permitió concluir que:

Existe una relación significativa entre las dos variables, porque el 65.40% del porcentaje que representa el nivel de influencia se obtuvo de variables independientes de cómo se relaciona con la variable dependiente, relacionando el control de presupuesto adecuado que los funcionarios públicos del área contable deben llevar a cabo con el objetivo de ejecutar el gasto público de acuerdo con las regulaciones legales y programadas. Se descubrió que el nivel de conocimiento está relacionado favorablemente con la programación del desempeño del trabajo, ya que el 75.70% del nivel de influencia se da en la variable dependiente, relacionada con la ley general del presupuesto, el plan operativo institucional y el presupuesto Análisis, que son necesarios para un buen control del campo. Las dimensiones de la auditoría interna representan el 58.70 % de las variables independientes en variables subordinadas

asociadas con la transparencia económica y el cumplimiento estándar, por lo que las dimensiones de la auditoría interna se manejan directamente. Se juzgó que la programación tenía una relación positiva. Una entidad pública que debe ser un acto de servicio para lograr el objetivo de administración se muestra las normas y la confiabilidad de la ejecución.

## **2.2. BASES TEÓRICAS**

### **2.2.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

La ejecución presupuestaria comienza el 1 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada ejercicio fiscal. Tiempo durante el cual se reciben los ingresos públicos y se cumplen los compromisos de gasto de acuerdo con los créditos presupuestarios aprobados por la Ley del Presupuesto Anual del Sector Público y sus reformas. (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

En esta fase, los compromisos de gasto de cada institución pública se cumplen de acuerdo al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), considerando el programa anual de obligaciones de gasto Programación de Compromisos Anual (PCA). Comienza el inicio del año (1 de enero) y finaliza el último día del año (31 de diciembre) de PCA que es una herramienta para programar el gasto público que proporciona un contraste continuo en la planificación del presupuesto dentro del marco macroeconómico plurianual, la política fiscal y la capacidad financiera del año en curso. PCA tiene como objetivo mantener la disciplina, la prudencia y la fiscalidad. Lo establece el director general de Presupuestos del Estado del módulo de formulación presupuestaria (MFP) al empezar el periodo fiscal este se inspecciona y renueva constantemente. Los principios de PCA son los siguientes:

- Pronóstico del gasto público
- Presupuesto activo
- Mejora continua

- Cautelosa sensatez Fiscal
- Asignación presupuestal (Ministerio de Economía , 2011)

El límite máximo de crédito presupuestario para cada hoja de presupuesto presuntivo se conoce como asignación de presupuesto presuntivo plurianual Asignación Presupuestaria Multianual (APM), y el costo no puede programarse. APM sirvió como conector durante el primer año (el primer año) e instruyó en los dos años siguientes (el segundo y tercer año). APM no implica un compromiso inadecuado con el monto de crédito pre estimado que corresponde a las tasas de ocupación anual proyectadas.

Se espera que los ingresos de todas las fuentes de financiamiento se contabilicen o reciban en el año, independientemente de cuándo lleguen, incluido el saldo previsto para ese año.

Auxiliar homologado. Prioridad de la política sobre resultados de resultados, productos estratégicos con enfoque institucional o niveles especificados en el plan SINA (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

#### **2.2.1.1. ASIGNACION PRESUPUESTARIA**

Ryckman (2018), define la asignación presupuestaria como: La cantidad de fondos asignados a cada línea de gastos, designa el importe máximo que la financiación de una organización está dispuesta a gastar en un programa determinado, y es un límite que no debe ser sobrepasado. En el desarrollo de las asignaciones presupuestarias, todas las necesidades de la organización se tienen en cuenta y las decisiones se toman basados en la mejor forma de asignar el dinero disponible podrían no siempre estar estimadas suficientemente, esto puede ocurrir cuando una financiación adecuada para los gastos previsibles o recurrentes no está incluida en el presupuesto, esto puede requerir de la modificación del presupuesto. Las correcciones más comunes incluirán la



transferencia de fondos de otras categorías de asignación o de los excedentes de la organización, del mismo modo que las estimaciones de asignación presupuestaria pueden ser insuficientes, los ingresos se pueden subestimar, esto puede suceder si una desaceleración de la economía se produce después de aprobado un presupuesto, perjudicando así los flujos de ingresos, los ingresos insuficientes pueden requerir la necesidad de reducir las asignaciones presupuestarias a fin de que los gastos no excedan los ingresos al final del ejercicio presupuestario. Las asignaciones presupuestarias deben ser monitoreadas rutinariamente para asegurar que los montos presupuestados son suficientes para cubrir los gastos.

Dicho de otra manera, la asignación presupuestal es una herramienta que examina los recursos aprobados para una organización específica o las especificaciones del sector público, detalladas de acuerdo a su realidad, para poder tomar decisiones adecuadas sobre lo que debe cumplir: para lograr los objetivos institucionales establecidos, sin embargo, dichas asignaciones en ocasiones son insuficientes, principalmente por mala gestión, mientras que en otros casos se requiere reducir la asignación, de ahí que eventos económicos nacionales e internacionales que pueden generar déficit, cambios presupuestarios, de los cuales el más común es la transferencia de fondos.

#### **a) Programación**

El artículo 37, del DL N.º 1440, el Programa de Compromisos Anuales (PCA) es una herramienta para la planificación a corto plazo del gasto del sector público para todas las fuentes de financiamiento, teniendo en cuenta la conciliación de los planes del flujo de caja para cada año fiscal que contemplado en el reglamento de financiamiento que rige en el país. La programación del flujo de caja es realizada por el director general del Ministerio de Hacienda de acuerdo con la política fiscal y el marco macroeconómico plurianual. El director

general de Presupuestos del Estado define, revisa y actualiza trimestralmente el citado instrumento en base a la información proporcionada en los pliegos. El proceso, técnicas y trámites para la especificación, revisión y actualización del convenio de colaboración y cooperación se establecen con la celebración del director general de Presupuestos del Estado. La designación de PCA no válida acciones que no cumplan con la normativa que rige (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **b) Formulación**

En la formulación se definen los objetivos y se fijan las cadenas de uso y sus correspondientes fuentes de financiación. La propuesta de la formulación debe optimizar la asistencia de servicios en la consecución de prioridades, teniendo en cuenta los costos operativos fijos como los servidores públicos activos y desempleados; bonos reconocidos; recursos necesarios para alcanzar las metas institucionales; infraestructura en constante mantenimiento, e inversiones, priorizando la duración y continuidad de las inversiones que promuevan el logro de los resultados prioritarios. Los recursos de las operaciones oficiales de crédito externo e interno, si tienen más de un año, así como los recursos recibidos por concepto de bienes y servicios donado así aquellos que son considerados como transferencias, se incluyen en el presupuesto tiene que recibir opinión positiva de la Dirección General del Ministerio de economía, sobre las operaciones de endeudamiento externo (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **c) Evaluación**

El artículo 57, Tener en cuenta que la evaluación es un estudio analítico del desempeño de las acciones frente a los resultados esperados, la eficiencia de la prestación del servicio y los procesos críticos de apoyo. Para tal efecto, la Oficina de Presupuesto del

Estado aprueba mediante directiva los tipos, etapas y especificaciones técnicas de las evaluaciones que cumplan con los criterios de factibilidad, calidad técnica y transparencia para generar la información necesaria para la toma de decisiones. La estructura y los resultados de las evaluaciones independientes se comparten y debaten con las partes interesadas. La estructura del método y los resultados de la evaluación serán publicados y difundidos íntegramente a través del Portal Institucional del Ministerio de Economía y Finanzas y el Portal Institucional de Pliegos Evaluados. Bajo la responsabilidad fiduciaria, el evaluado debe proporcionar la información solicitada por el evaluado, y el evaluado es responsable de la calidad de la información (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

#### **2.2.1.2. CERTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTAL**

Los créditos presupuestarios son asignaciones de fondos especificados en el presupuesto y sus modificaciones que representan la cantidad máxima que una entidad puede hacer uso como gasto público.

La certificación del crédito presupuestario, compone un acto de administración cuya nulidad es para asegurar que los créditos presupuestarios estén disponibles y sin perjuicio de la obligación de recaudar el presupuesto aprobado de la agencia para el ejercicio fiscal correspondiente antes de cumplir con los requisitos reglamentarios, obligación y sujeto a los requisitos legales aplicables. Las credenciales son un requisito esencial y se adjuntan a los documentos pertinentes siempre que se espere pagar una tarifa al firmar un contrato o asumir un compromiso. Esta certificación significa que las asignaciones presupuestarias a cargo del pliego se conservan hasta el cumplimiento de los compromisos y la elaboración de los estados presupuestarios correspondientes. Los certificados de crédito presupuestario son emitidos por los órganos ejecutivos del gobierno central y

los gobiernos locales con un empleado responsable de la gestión presupuestaria, y los gobiernos locales a través de las instituciones presupuestarias. Los créditos presupuestarios se emiten a solicitud del área encargada de ordenar los gastos o de cualquier persona autorizada para ello por cada gasto previsto, contrato firmado u obligaciones obtenidas. Si la ejecución del contrato excede el ejercicio fiscal, además de acreditar los créditos presupuestarios correspondientes a dicho ejercicio, el responsable de la gestión presupuestaria de la unidad de ejecución deberá emitir y suscribir la previsión presupuestaria, que es un documento acreditativo de confirmar que la unidad de ejecución haya realizado la gestión presupuestaria para tener fondos suficientes para pagar la deuda del próximo ejercicio (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

#### **d) Gastos de bienes y servicios**

La obligación de gasto por bienes o servicios ya contratados es determinada anualmente por el Unidad Ejecutora, considerando:

1. El cálculo es realizado por la oficina central (por un asistente en la oficina de compras o en la oficina de servicios). Entidad Ejecutiva transfiriendo la información anterior a la Oficina de Presupuesto en nombre de la Oficina de Presupuesto con el fin de emitir la credencial presupuestaria correspondiente.
2. Para este efecto, la Administración General (a través de la Oficina de Entrega o Servicio de Apoyo) determina los costos del contrato a tomar del presupuesto del ejercicio en curso y solicita la confirmación de los créditos presupuestarios correspondientes (si corresponde). Cualquier (no para la compra completa de bienes), este proceso debe realizarse para cada bien y servicio ya acordado contractualmente.
3. Para el registro de las obligaciones, la Administración General seleccionará el documento "Contrato firmado (varios)" en el

módulo de administración del SIAF-SP (vía oficina de entrega o servicio de apoyo) y emitirá los créditos presupuestarios partida por partida y el servicio creará el nuevo archivo SIAF anterior en el módulo de administración anterior (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **2.2.1.3. EJECUCIÓN DE GASTO**

La ejecución del presupuesto es un aspecto importante de la gestión financiera del Estado, porque se ejecutan los mandatos dados en el presupuesto aprobado de las entidades del sector público. El proceso de implementación es dinámico, lo que permite cambiar y adaptar el presupuesto a la realidad cambiante de la unidad regional, por supuesto cumple con varios requisitos, que además no deben incentivar un cambio total del presupuesto inicial durante el año, porque eso sería una terrible señal de mala programación. Por otro lado, la ejecución presupuestaria requiere precisión en materia de recaudación contable y comprensión efectiva, así como en el desempeño de funciones y organización de gastos. Estos procesos también deben llevar a la consistencia con cada tesorería para evitar faltantes de liquidez bajo el llamado programa de caja mensual como se describe en esta sección (Rodríguez, 2008)

Es el conjunto de erogaciones destinadas a responder gastos de mantenimiento, operativo y de inversión. La ejecución del gasto comprende las etapas siguientes: (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

#### **a) Compromiso**

Los compromisos son identificables o determinables, sujetos a montos autorizados y montos brutos, en el marco del presupuesto aprobado y de las modificaciones presupuestarias que se realicen, previo cumplimiento de los procedimientos establecidos por la ley, para afectar la presupuestación de una cantidad razonable. Monto

de la deuda correspondiente al ejercicio. Las obligaciones se contraen después de que surgen obligaciones en virtud de la ley, contrato o acuerdo. El compromiso deberá reasignarse a la cadena de gasto correspondiente y su monto será descontado del saldo disponible del crédito de los hogares a través del documento oficial correspondiente. Cualquier actuación contraria a lo anteriormente estipulado dará lugar a la responsabilidad correspondiente. (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **b) Devengado**

Es el acto de reconocer las obligaciones de pago por los costos aprobados y prometidos, previa determinación escrita de autoridad competente sobre la ejecución de los servicios o los derechos de los acreedores. El conocimiento de las obligaciones debe afectar en última instancia el presupuesto de una agencia. A los efectos del registro del presupuesto resultante, el Área usuario es responsable de verificar previamente la recepción real de bienes, la prestación real de servicios o la ejecución de trabajos para la conformidad correspondiente. La morosidad que no cumpla con los estándares establecidos en el mismo párrafo, dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según el caso, para el titular de la Empresa, el encargado del Área de usuario y la Oficina Administrativa. Será la persona que hace las tareas. Tiempos dentro de una entidad. La oferta se rige específicamente por las normas del sistema de Tesorería, en conjunto con el sistema financiero del sector público cuando sea necesario. (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **c) Pago**

El pago es el acto mediante el cual se extingue, en forma parcial o total, el monto de la obligación reconocida, debiendo formalizarse a través del documento oficial correspondiente. Se prohíbe efectuar pago de obligaciones no devengadas. El pago es

regulado en forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

### **2.2.2. CALIDAD DEL GASTO**

Para el fundador de la ciencia económica Adam Smith (1937) Argumentó que el gasto público es igual al gasto improductivo y debe mantenerse al mínimo, aclarando los deberes de los soberanos, como el gasto en defensa, el gasto en el financiamiento de la justicia y el orden interno, y el gasto en el mantenimiento del Estado. a elementos importantes para la seguridad, las obras públicas y las instituciones, casi como una nota a pie de página, le añadí el gasto para proteger la dignidad de las personas.

Para él cuando la nación se desarrolla se requiere que el sector público se expanda y aumente su complejidad, para Smith el papel económico del gobierno cambia continuamente y los principios están sujetos a excepciones. Hoy en día, hay una variedad de circunstancias que justifican la intervención estatal, desde leyes que brindan un marco adecuado para las transacciones de mercado hasta la dirección de la producción pública de bienes y servicios, por lo que nadie puede argumentar que las fronteras sin fronteras. El estado debe proveer ciertos servicios para todos en un estándar universal: salud, vivienda, educación, pensiones, etc (Jaen, 2004)

La calidad del gasto público incluye elementos que aseguran el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos con el objetivo de potenciar el crecimiento de la economía. Medir la calidad del gasto público requiere considerar la naturaleza multifacética de los factores que influyen en el logro de los objetivos macroeconómicos y de política fiscal. Indicador que refleja la relación entre los aspectos cuantitativos y cualitativos de la política fiscal. Los esfuerzos para mejorar la calidad del gasto público son relevantes no solo para la administración sino también para los aspectos de política fiscal. Para que el presupuesto aumente la eficiencia y eficacia de su gasto, debe: Entre otras cosas, vínculos más fuertes entre las

prioridades de política del gobierno, los marcos de gasto a mediano plazo y los objetivos estratégicos de los ministerios. Integre las revisiones en el proceso de priorización de gastos ( Armijo y Espada, 2005)

#### **2.2.2.1. EFICIENCIA**

Ganga et al. (2016) En su opinión, la eficiencia se refiere a la evaluación de la relación entre los medios utilizados y las metas alcanzadas. Sin embargo, la eficiencia también se puede analizar en términos de producción y, en este sentido, responde a la pregunta de hasta qué punto se puede aumentar la producción sin cambiar los insumos necesarios.

La efectividad determina el uso óptimo de los fondos públicos que el MEF asigna a cada meta presupuestaria de acuerdo a las proyecciones de gasto. De igual forma, la efectividad puede definirse como la relación entre los recursos invertidos en una meta y los resultados alcanzados. Por ello, se dice que la eficiencia aumenta cuando se utilizan menos recursos para conseguir el mismo objetivo, o, por el contrario, cuando se utilizan más recursos para conseguirlo. con los mismos o menos recursos. Los resultados más eficientes se obtienen cuando el presupuesto asignado para la ejecución de cada actividad se utiliza adecuadamente y se ejecuta en tiempo y forma y de acuerdo con los estándares establecidos.

#### **2.2.2.2. EFICACIA**

La palabra "eficiencia" proviene del latín *efficere*, que proviene de *facere*, que significa "hacer, lograr". El diccionario castellano de la Real Academia de España afirma que "eficacia" significa "virtud, actividad, potencia, acción". Al explicar su definición, María Molinar dice que 'eficacia' es 'una persona que es capaz de producir un efecto deseado o proporcionar un servicio deseado'. El diccionario inglés tiene una definición similar. Por ejemplo, Webster's International define la eficacia ("eficiencia") como "la capacidad de lograr los resultados deseados". Al aplicar estas definiciones a las



políticas y programas sociales, podemos utilizar la eficacia de las políticas para comprender hasta qué punto se están logrando los objetivos establecidos. Un programa es efectivo cuando logra sus objetivos de diseño. Una organización eficaz cumple plenamente la misión para la que fue establecida. Para comprender completamente el efecto, es necesario aclarar cuál es el "objetivo". En particular, debe definir claramente sus objetivos para el contenido que genera, incluida la calidad del contenido que proporciona. Además, las metas deben definir cuándo se espera un resultado o resultado en particular. Por lo tanto, un programa es efectivo si logra las metas deseadas con la calidad esperada dentro del tiempo especificado. (Mokate, 1999)

### **2.2.2.3. TRANSPARENCIA**

Consiste en que el proceso de la elaboración del presupuesto cumpla con las normas aplicables de transparentar la gestión presupuestaria y de seguridad a que la población tenga acceso a la información presupuestaria de acuerdo con la normativa vigente (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

La transparencia política hace mención a la capacidad que tiene un funcionario o servidor público en demostrar honestidad en la administración de los gobiernos y órganos públicos de tal manera que los ciudadanos conozcan de las actividades, procesos y procedimientos con que se realizan las inversiones de los recursos del estado.

## **2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES**

### **1) Año fiscal**

Etapa donde se ejecuta el presupuesto del estado y que es coincidente con el año calendario, es decir, comienza el primer día del año en curso de enero y culmina el último día del mismo año (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **2) Cadena de gasto**

Secuencia de partes, expresada en orden lógico expresado en números, que permite ver las múltiples categorías de la organización funcional del programa y objetos de costo de los clasificadores de presupuesto de costos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **3) Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos**

Herramientas técnicas para organizar y registrar de manera uniforme las transacciones estatales durante cada etapa del presupuesto (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **4) Crédito suplementario**

Corrección del presupuesto, que permite aumentar el crédito asignado en el presupuesto que se otorgó en la entidad pública, que viene de fondos superiores a los autorizados en el presupuesto de las instituciones (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **5) Fuentes de financiamiento**

Un clasificador presupuestario de fondos públicos, que tiene como objetivo agrupar los fondos según los componentes básicos de cada bien. Su definición se fija en la distribución de Fuentes Financieras del periodo fiscal (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **6) Ingresos financieros**

Rentas que la entidad (económica) recibe por estradas financieras o depósitos del propio país o en divisas extranjeras y por la prestación de créditos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **7) Ingresos públicos**

Expresión financiera de las rentas corrientes, enajenaciones de bienes y servicios, transferencias y demás valores recibidos, generados o producidos en el desarrollo de las actividades económicas, financieras y sociales del sector público (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **8) Inversión pública**

Cualquier pago de fuentes públicas destinado a crear, potenciar, mejorar o cambiar el capital físico estatal para aumentar la suficiencia de una nación para suministrar bienes y servicios (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **9) Modificaciones presupuestarias**

Se trata de cambios en las asignaciones presupuestarias tanto de acuerdo a su tamaño como a nivel institucional (apropiaciones adicionales y transferencias de lotes) y, de ser necesario, programáticamente a nivel operativo (cambios y cancelaciones). Los cambios en el presupuesto pueden afectar la estructura operativa y del programa al eliminar o incluir nuevos objetivos presupuestarios (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **10) Pliego**

Cualquier ente del estado que reciba una asignación presupuestal anual según lo estipula la Ley de Presupuesto Público de la nación (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **11) Presupuesto institucional de apertura (PIA)**

El anteproyecto de presupuesto de un ente público, que es aprobado por su gerente para cada ejercicio fiscal en las finanzas del presupuesto anual de acuerdo a la Ley de Presupuesto del Sector Público (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **12) Presupuesto institucional modificado (PIM)**

Es el reajuste en el presupuesto de la institución pública durante el ejercicio, resultante de los cambios presupuestarios realizados con base en el PIA a nivel institucional y operativo del programa (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

## **13) Unidad ejecutora**

La unidad administrativa del sistema presupuestario estatal es el nivel descentralizado o funcional de la administración estatal y la administración del condado, que administra los ingresos y gastos del estado (Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018).

## **14) Recursos públicos**

Son fondos estatales relacionados con su funcionamiento y atributos utilizados para financiar los gastos del presupuesto anual, clasificados por el nivel de las fuentes financieras (Ministerio de Economía y Finanzas, 2011)

### **2.4. HIPÓTESIS**

#### **2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL**

La Ejecución presupuestal se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

#### **2.4.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS**

- La Asignación presupuestal se relaciona significativamente con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023
- La Certificación del crédito Presupuestal se relaciona significativamente con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023
- La Ejecución del gasto se relaciona significativamente con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

### **2.5. VARIABLES**

#### **2.5.1. VARIABLE 1**

- La calidad del gasto
  - D1: Eficiencia
  - D2: Eficacia
  - D3: Transparencia

-

### **2.5.2. VARIABLE 2**

- Ejecución presupuestal
  - D1: Asignación presupuestal
  - D2: Certificación del crédito presupuestal
  - D3: Ejecución del gasto

## 2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

**Tabla 1**

*Operacionalización de las variables dimensiones, indicadores*

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems
<b>Ejecución Presupuestal</b>	Asignación presupuestal	Programación	¿Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades del área de gestión pedagógica?
		Formulación	¿Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica?
		Evaluación	¿Cree usted que se utilicen herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica?
Certificación del crédito presupuestal		Gastos En Bienes	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en bienes?
		Gastos en servicio	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios?
Ejecución del gasto		Compromiso	¿Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria?
		Devengado.	¿Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente?

			¿El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad?
		Pagado	¿Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente? ¿Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado?
<b>Calidad del Gasto</b>	Eficiencia	Desempeño Del Personal	¿Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente?
		Recursos públicos	¿Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria?
	Eficacia	Cumplimiento De Metas Presupuestales	¿Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad?
		Capacidad de ejecución de presupuesto	¿Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria?
	Transparencia	Comunicación de asignaciones a los ciudadanos	¿Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuestal?

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN**

La investigación fue aplicada “se da por la utilización de acepciones y leyes científicas demostradas, para aclarar y solucionar problemas de un contexto actual” (Tacillo, 2016 p.88).

En base a esta afirmación esta investigación se dio respuesta a la problemática presentada partiendo de conceptos probadas y que estén relacionadas con las causas más relevantes que se da ejecución presupuestal y cómo se relaciona a la calidad del gasto.

##### **3.1.1. ENFOQUE**

El enfoque cuantitativo se determinó por medio de datos estadísticos donde se aplicaron técnicas de medidas numéricas para medir lo observado en el problema de la investigación, lo que nos permitió obtener información con acierto (Hernández et al, 2014)

Este estudio se desarrolló con un enfoque cuantitativo en el que se combinaron datos cuantitativos de muestras estadísticas y se extrajeron conclusiones a partir de la información obtenida.

##### **3.1.2. ALCANCE O NIVEL**

Señalan que la investigación descriptiva se centró en identificar y describir las propiedades, características y perfiles de diferentes elementos que fueron analizados. Su objetivo principal fue representar con precisión los ángulos y dimensiones de los fenómenos, eventos, comunidades, contextos o situaciones que fueron investigados.

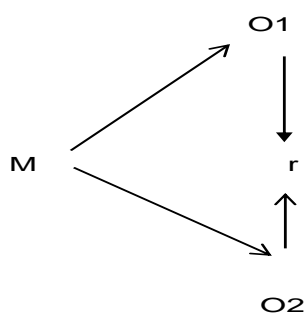
En este tipo de investigación, se recopiló información detallada sobre el tema de estudio para brindar una descripción precisa y completa. Esto implicó observar y medir variables relevantes, recolectar datos y organizarlos de manera sistemática para su análisis. (Hernández et al, 2014)



La investigación se realizó a nivel descriptivo y correlacional. Que determino el grado de relación entre las variables de estudio, también se indicó el nivel de correlación, ya que se describieron todos los aspectos de la ejecución del presupuesto y la calidad del gasto de la UGEL Leoncio Prado.

### 3.1.3. DISEÑO

Este estudio fue de tipo no experimental de corte transversal: descriptiva y correlacional, ya que se realizó sin cambiar conscientemente las variables; en otras palabras, son estudios donde se observan las variables en un contexto natural para ver su comportamiento y así analizarlo. Los diseños de investigación de corte transversal recolectarán datos para describir variables observadas en un momento dado y contrastar su influencia o relación, el diseño propuesto para este estudio fue descriptivo transversal correlacional, debido a que no se utilizarán estímulos para cambiar la conducta de la variable; Además, esto significa que el estado de ambas variables se presentaron como se muestran; También, la intención fue dar explicación del comportamiento de la variable 1 a partir del cómo se relaciona con la variable 2. El esquema referido por (Hernández et al, 2014)



M : Muestra

T O1 : Variable 01: Ejecución Presupuestal.

T O2 : Variable 02: Calidad del Gasto

r : Correlación entre las variables.

## 3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

### 3.2.1. POBLACIÓN

Hernández et al, (2014) Una población es una recopilación de casos que cumplen ciertas características. En la presente investigación se tomó como población a todo el personal de la UGEL Leoncio Prado, que están vinculados con la oficina de presupuesto y algunos con el área de gestión administrativa y el área de gestión pedagógica objeto de esta investigación.

**Tabla 2**

*Población total del personal de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado*

Cargo	N° De Trabajadores
Director	1
Mesa De Partes	1
Chofer I	1
Chofer II	1
Coord. Inv. Soporte Tecnológico	1
Resp. Calid. Inf	1
Archivo	1
Secretaria	1
Gestor De Información	1
Asesor Jurídico	1
Jefe De Área	1
Secretaria	1
Especialista CPADD	1
Contador	1
Res. Constancias Y Boletas	1
Responsable de Tesorería	1
Asistente De Tesorería	1
Responsable de Abastecimiento	1
Asist. Logística	2
Resp. Almacén	1
Resp. Patrimonio	1
Responsable de Of. Personal	1
Asist. De Personal	1
Resp. AIRHSP	1
Asit. Social	1

Resp. Escalafón	1
Asist. Escalafón	1
Personal De Limpieza	1
Vigilante I	1
Vigilante II	1
Responsable De Planilla	1
Asist. Planilla	1
Apoyo Planilla	1
Jefe De área	1
Estadística	1
Racionalización	1
Secretaria	1
Arquitectura	1
Presupuesto	1
Acondicionamiento	1
Planificación	1
Jefe De Área	1
Secretaria	1
Esp. Secundaria	3
Esp. Ofic. Monzón	1
Esp. Primaria	3
Coordinador	1
Esp. Educación Física	1
Esp. Religión	1
Esp. Inicial	1
Esp. Inicial Aucayacu	1
Esp. Sec. Ofic. Aucayacu	1
Esp. Convivencia Escolar (Psicología)	1
<b>Total</b>	<b>58</b>

Fuente: Recursos Humanos Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

### 3.2.2. MUESTRA

La muestra es especialmente la parte de referencia de la población. Es decir, son elementos que pertenecen a este conjunto y tienen características similares definidas por la población. (Hernández et al, 2014).

Al realizar la investigación, la muestra que se aplicó es la No Probabilística de tipo de inclusión y exclusión, por lo cual la muestra fue a los servidores de las oficinas que tengan vinculación con el Área de Gestión Pedagógica

Tomamos como base los criterios de inclusión y exclusión por conveniencia se tomó como muestra a 27 trabajadores quienes conocen la actividad presupuestal; por lo tanto, se procuró que la muestra representativa sea un reflejo de la población; según el siguiente cuadro:

**Tabla 3**  
*Determinación de la Muestra*

<b>Trabajadores</b>	<b>N° De Trabajadores</b>
Administrativa	8
Institucional	3
Pedagógica	16
Total	27

Nota: Área administración

### **3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

#### **3.3.1. TÉCNICA**

Según (Martínez, 2016) nos dice que, para poseer datos de relevancia significativa en la problemática planteada en la investigación es necesario consultar y aplicar distintas fuentes informativas, la misma que se procesara con fichas de investigación como instrumento además de obtener información contable del último periodo contable.

#### **3.3.2. ENCUESTA**

La encuesta es comúnmente aplicada en el proceso de la investigación, ya que permite tener y procesar datos de manera ágil y eficiente (Casas et al, 2003)

Técnica que nos permitió tener información de las preguntas formuladas en los ítems de la operacionalización de esta investigación fue la encuesta.

### 3.3.3. INSTRUMENTOS

#### a) Cuestionario

Consiste en una serie de cuestionamientos destinados a originar los datos necesarios para lograr los objetivos de un proyecto de investigación propuesto. Los cuestionarios permiten la estandarización e integración de los procesos de recolección de datos. Si está mal construido y mal diseñado, obtendrá información incompleta. Por lo tanto, los datos inexactos producen información poco confiable. Por lo tanto, un cuestionario consiste en última instancia en una serie de preguntas sobre una o más variables que se van a medir. (Galán, 2009)

El instrumento que se utilizó fue el cuestionario, la misma que estuvo formulada de acuerdo a los indicadores de cada dimensión de la variable Ejecución presupuestal y calidad del gasto, se desarrolló 15 ítems, se utilizó la escala Likert y como opciones de respuesta lo siguiente: (1 = Nunca, 2 = Casi Nunca. 3 = Algunas veces 4 = Casi Siempre; y, 5= Siempre)

#### b) Validación de experto

**Tabla 4**  
*Validación de Juicios de experto*

<b>Experto evaluador</b>	<b>Validación</b>	<b>Calificación</b>
Marín Chávez Octavio César	20	Aplicable
Rodríguez Minaya Eberd	20	Aplicable
Solís Rivas Hugo Marcial	20	Aplicable
<b>Total</b>	<b>20</b>	

La validación presentada de juicios de experto que se muestra en la tabla 4, indica que los instrumentos están bien estructurados con los ítems válidos y confiables para la ejecución del informe de tesis.

### **3.4. TÉCNICAS PARA EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN**

Los resultados en el procesamiento y análisis de datos se realizaron utilizando el aplicativo del SPSS V25 para comparar los resultados obtenidos de cuadros y gráficos estadísticos en la interpretación por medio de la prueba de hipótesis.

#### **3.4.1. ANÁLISIS DE DATOS Y PRUEBA DE HIPÓTESIS**

La hipótesis planteada se analizó de manera lógica en base a los resultados de los datos estadísticos procesados, y de acuerdo a esto se concluyó y se propuso las recomendaciones para que ayuden a mejorar la manera de cómo la ejecución presupuestal se relaciona con la calidad del gasto.

## CAPITULO IV

### RESULTADOS

#### 4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

**Tabla 5**

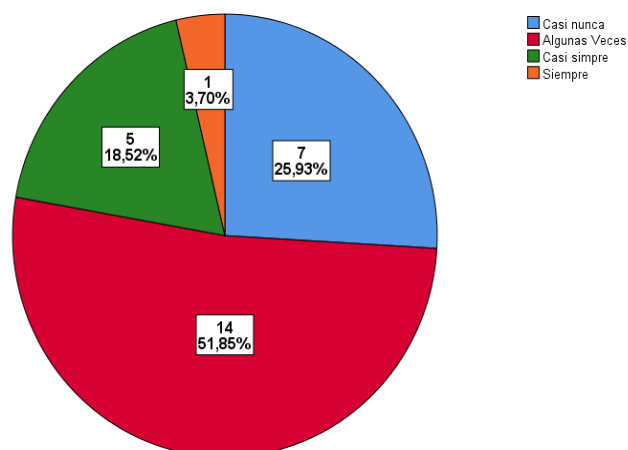
*Objetivos y metas de la programación presupuestal y las necesidades del área de gestión pedagógica*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
válido	Casi nunca	7	25,93	25,93	25,93
	Algunas Veces	14	51,85	51,85	77,78
	Casi siempre	5	18,52	18,52	96,30
	Siempre	1	3,70	3,70	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 1**

*Objetivos y metas de la programación presupuestal y las necesidades del área de gestión pedagógica*



Nota. Figura de la tabla 5

#### Interpretación y Análisis

En la tabla 5 y figura 1, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica,

en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades de área de gestión pedagógica?, vemos que el 3.70 % representado por 1 servidor público, manifestó que “Siempre” los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades del área de gestión pedagógica, el 18.52 % manifestó “Casi siempre”, el 25.93% manifestó “Casi nunca” y el 51.85 % manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que las necesidades del Área de Gestión Pedagógica no es atendida adecuadamente de acuerdo a los objetivos y metas presupuestales, ocasionando que lo programado no se ejecute en su totalidad por las limitaciones presupuestales que se tiene.



**Tabla 6**

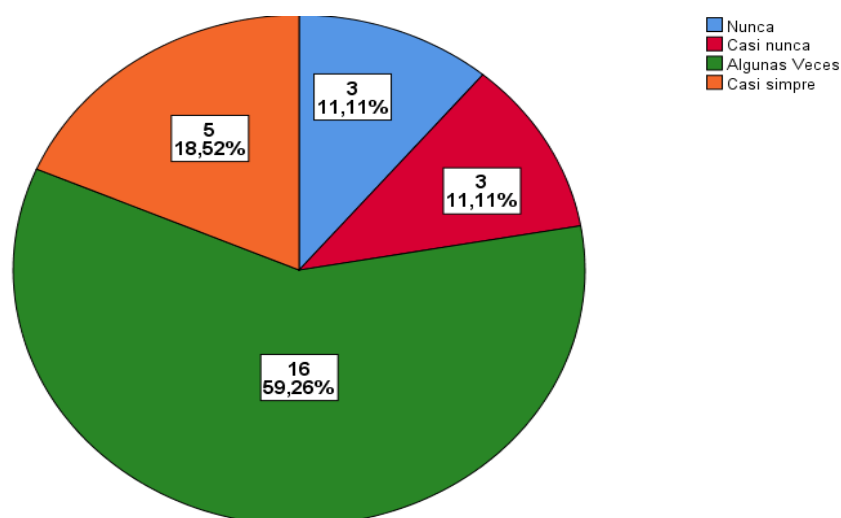
*Estimación de los montos necesarios para el área de gestión pedagógica en la formulación del presupuesto*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje e válido	Porcentaje acumulado
Válid o	Nunca	3	11,11	11,11	11,11
	Casi nunca	3	11,11	11,11	22,22
	Algunas Veces	16	59,26	59,26	81,48
	Casi siempre	5	18,52	18,52	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 2**

*Estimación de los montos necesarios para el área de gestión pedagógica en la formulación del presupuesto*



Nota. Figura de la tabla 6

## Interpretación y Análisis

En la tabla 6 y figura 2, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, vemos que el 11.11 % representado por 3 servidores públicos, manifestaron que “Nunca” se estiman los montos necesario para el área de gestión pedagógica en la formulación del presupuesto, el 11.11% manifestó “Casi nunca”, el 18,52 % manifestó “Casi siempre” y el 59,26 % manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede

determinar que el área de presupuesto no estima los créditos presupuestarios estipulados para el Área de Gestión Pedagógica en función a los requerimientos del área, más por el contrario desatiende al área en cuestión, por los cambios constantes en el presupuesto y exclusión de partidas presupuestales a otras áreas, por lo que la formulación del presupuesto no se ajusta a las actividades programadas en Área de Gestión Pedagógica.

**Tabla 7**

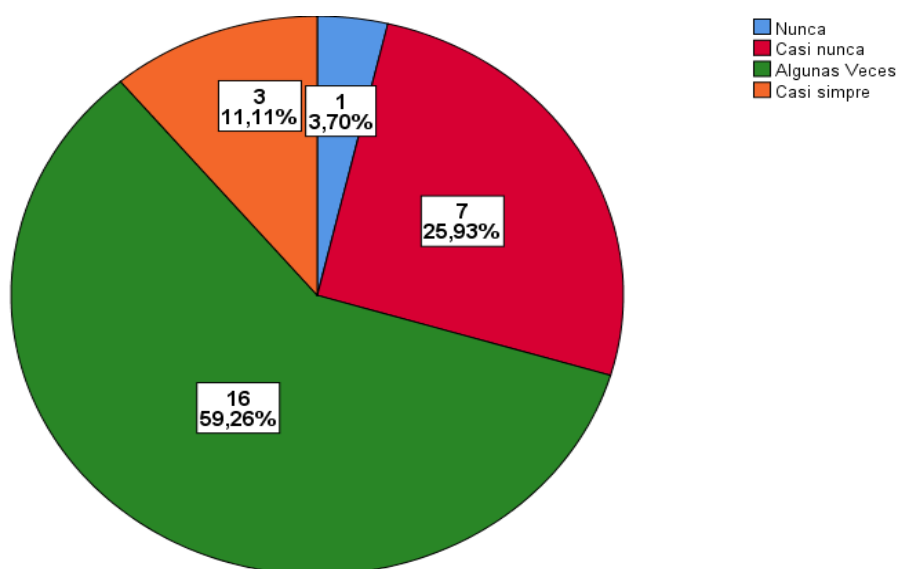
*Herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal en el área de gestión pedagógica*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
		a	e	e válido	acumulado
Válido	Nunca	1	3,70	3,70	3,70
	Casi nunca	7	25,93	25,93	29,63
	Algunas Veces	16	59,26	59,26	88,89
	Casi siempre	3	11,11	11,11	100,00
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 3**

*Herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal en el área de gestión pedagógica*



Nota. Figura de la tabla 7

### Interpretación y Análisis

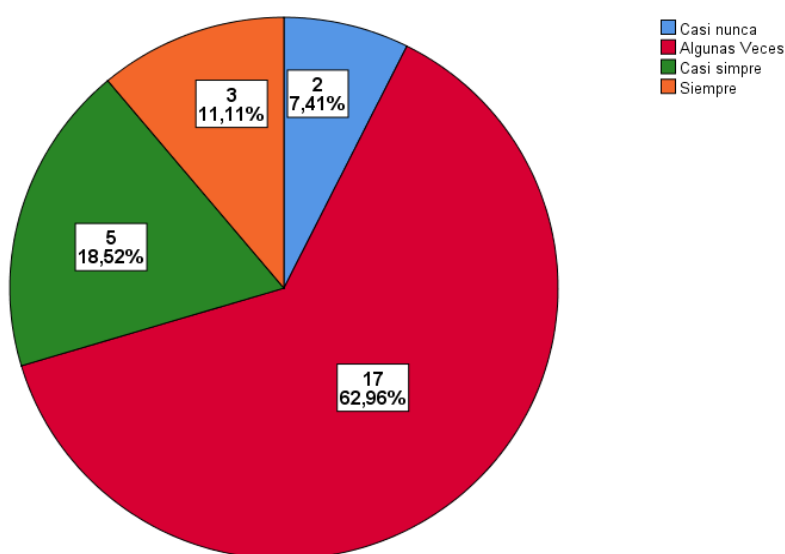
En la tabla 7 y figura 3, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, ¿Cree usted que se utilice herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica?, vemos que el 3.70 % representado

por 1 servidor público, manifestó que “Nunca” se utilizan herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal en el área de gestión pedagógica, el 11.11% manifestó “Casi siempre, el 25.93% manifestó “Casi nunca” y el 59.26 % manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que si bien es cierto la Programación de Compromisos Anual es una herramienta para programar el gasto público pero sin embargo esta no aplica para el monitoreo presupuestal de Área de Gestión Pedagógica y es por ello que las metas programadas no se cumplen en tu totalidad.

**Tabla 8***Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto de los bienes*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	2	7,41	7,41	7,41
	Algunas Veces	17	62,96	62,96	70,37
	Casi siempre	5	18,52	18,52	88,89
	Siempre	3	11,11	11,11	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado.

**Figura 4***Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto de los bienes*

Nota: Figura de la tabla 8

### Interpretación y Análisis

En la tabla 8 y figura 4, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realiza acorde a las asignaciones del gasto en bienes, vemos que el 7.41 % representado por 2 servidores

públicos, manifestaron que “Casi nunca” las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto de los bienes en el área de gestión pedagógica, el 11.11% manifestó “Siempre”, el 18.52% manifestó “Casi siempre”, el 62.96% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que los responsables de las certificaciones del crédito presupuestario para con el Área de Gestión Pedagógica no están siendo debidamente atendidas en la proporción que el área lo requiere, por lo que los compromisos de adquisición de bienes no pueden ejecutarse a su totalidad ni satisfacer a los beneficiarios del Área de Gestión Pedagógica.

**Tabla 9**

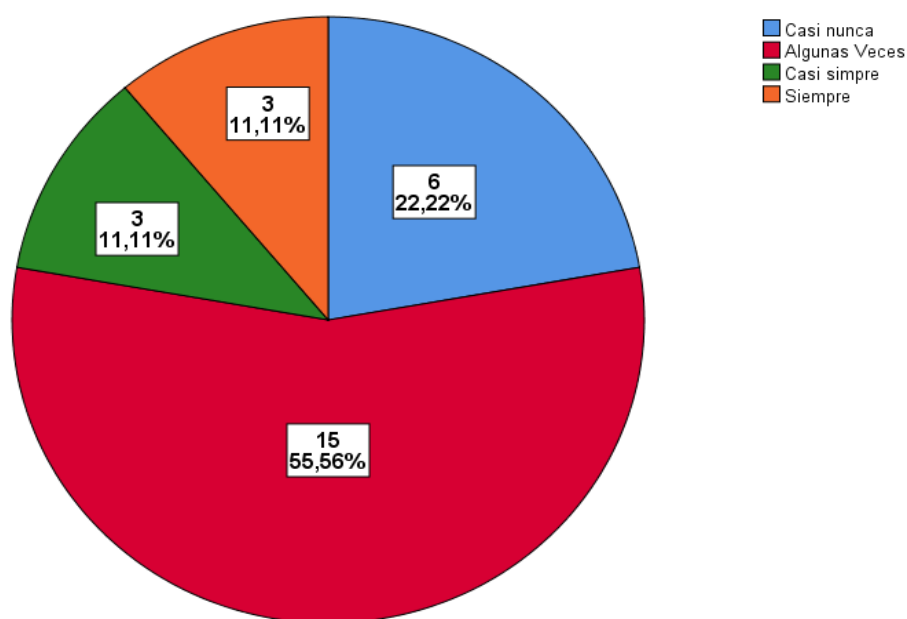
*Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto en los servicios*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Casi nunca	6	22,22	22,22	22,22
	Algunas Veces	15	55,56	55,56	77,78
	Algunas Veces				
	Casi siempre	3	11,11	11,11	88,89
	Siempre	3	11,11	11,11	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 5**

*Las certificaciones del crédito presupuestario en las asignaciones del gasto en los servicios*



Nota. Figura de la tabla 9

### **Interpretación y Análisis**

En la tabla 9 y figura 5, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones

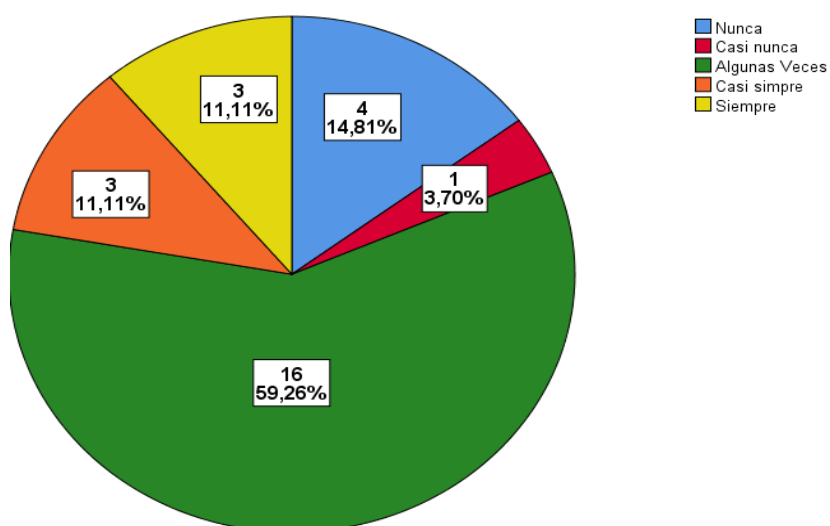
del gasto en servicios?, vemos que el 11.11 % representado por 3 servidores públicos, manifestaron que “Siempre” las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto de los servicios, el 11.11% manifestó “Casi siempre”, el 22.22 % manifestó “Casi nunca” y el 55.56% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que los responsables de las certificaciones del crédito presupuestario para con el Área de Gestión Pedagógica no está siendo debidamente atendidas en proporción que el área lo requiere, por lo que los compromisos de contrataciones de servicios no pueden ejecutarse en su totalidad ni pueden satisfacer a los beneficiarios del Área de Gestión Pedagógica (AGP).



**Tabla 10***El monto comprometido y los requerimientos del área de gestión pedagógica*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	4	14,81	14,81	14,81
	Casi nunca	1	3,70	3,70	18,51
	Algunas Veces	16	59,27	59,27	77,78
	Casi siempre	3	11,11	11,11	88,89
	Siempre	3	11,11	11,11	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 6***El monto comprometido y los requerimientos del área de gestión pedagógica*

Nota. Figura de la tabla 10

## Interpretación y Análisis

En la tabla 10 y figura 6, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria vemos que el 3.70 % representado por 1 servidor público, manifestó que “Casi nunca” el monto comprometido para el

área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos como área usuaria, el 11.11% manifestó “Siempre”, el 11.11% manifestó “Casi siempre”, el 14.81% manifestó “Nunca” y el 59.27% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar la ineficiencia del área de planificación y presupuesto al no proveer lo necesario para el logro de los objetivos del Área de Gestión Pedagógica, los montos comprometidos en el crédito presupuestal no son acorde al trabajo que realiza el área usuaria perjudicando a los beneficiarios de dicha área.

**Tabla 11**

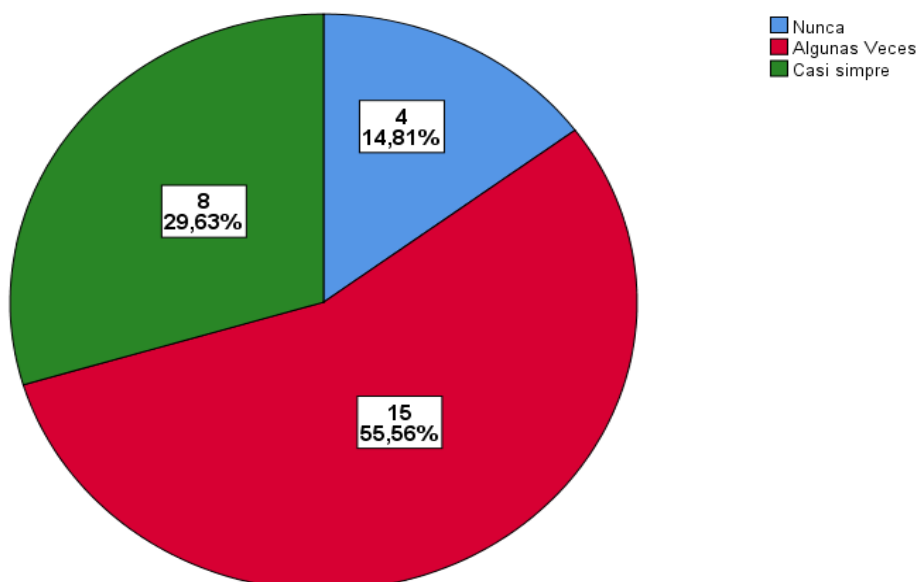
*Los gastos del área de gestión pedagógica y los devengados aplicados en el periodo presupuestal vigente*

		Frecuenci	Porcentaj	Porcentaj	Porcentaje
		a	e	e válido	acumulado
Válido	Nunca	4	14,81	14,81	14,81
	Algunas Veces	15	55,56	55,56	70,37
	Casi siempre	8	29,63	29,63	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 7**

*Los gastos del área de gestión pedagógica y los devengados aplicados en el periodo presupuestal vigente*



Nota: Figura de la tabla 11

## Interpretación y Análisis

En la tabla 11 y figura 7, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor no dice ¿Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria?, vemos que el 14.81 % representado por 4 servidores públicos, manifestó que “nunca” los devengados son

aplicados en el periodo presupuestal con relación a los gastos del área de gestión pedagógica, el 29.63% manifestó “ Casi siempre”, el 55.56% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que el área de contabilidad no están devengando a tiempo los compromisos de desempeño, ya que existe documentaciones observadas que se tienen que corregir para poder devengar, esto conlleva a retrasar los pagos a tiempo prudente y establecido.

**Tabla 12**

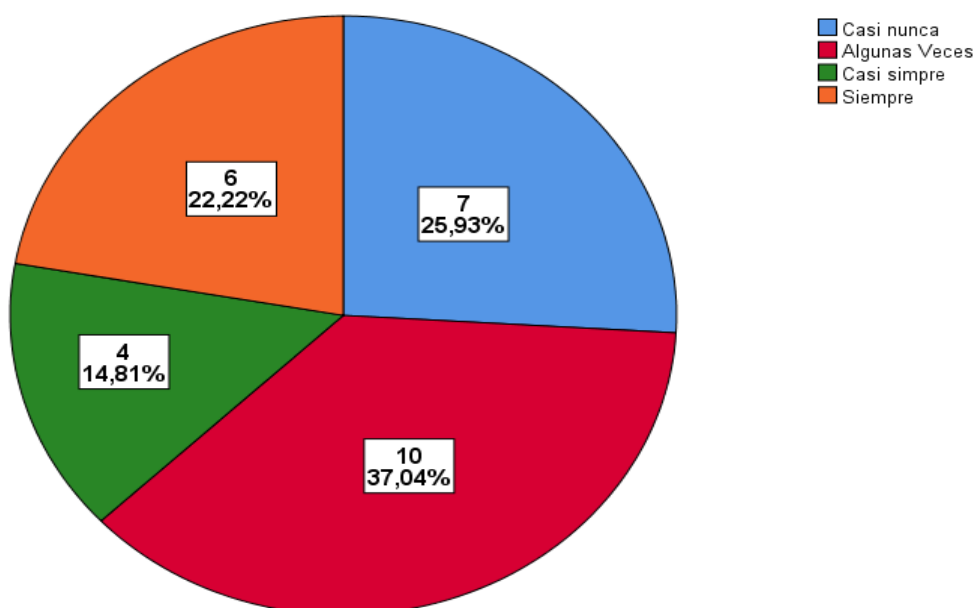
*El devengado previa verificación de los informes de conformidad en los servicios de contratados*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	7	25,93	25,93	25,93
	Algunas Veces	10	37,04	37,04	62,97
	Casi siempre	4	14,81	14,81	77,78
	Siempre	6	22,22	22,22	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 8**

*El devengado previa verificación de los informes de conformidad en los servicios de contratados*



Nota. Figura de la tabla 12

### **Interpretación y Análisis**

En la tabla 12 y figura 8, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad? vemos que el 14.81 %

representado por 4 servidores públicos, manifestaron que “Casi siempre” los informes de conformidad se realizan previa verificación en el devengado, el 22.22% manifestó “Siempre”, el 25.93 % manifestó “Casi nunca” y el 37.04 % manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que los informes de conformidad no vienen siendo revisados correctamente por el área de logística quien sin previa revisión del informe lo deriva a la oficina de contabilidad, generando con esto que exista retraso por que el responsable del área de contabilidad no podrá devengar sin una conformidad de servicio y los documentos van a hacer devueltos para su cumplimiento al 100%.

**Tabla 13**

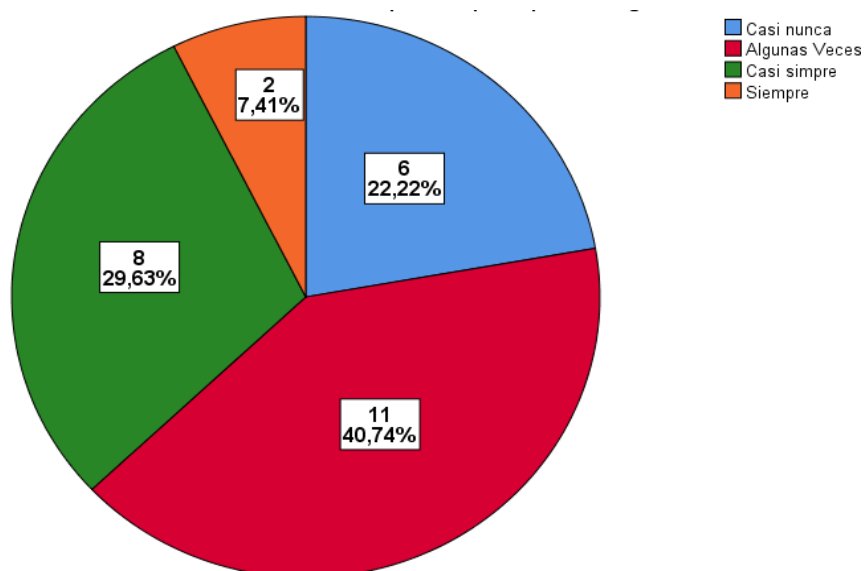
*La ejecución de los pagos de servicios en el periodo presupuestal vigente*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	6	22,22	22,22	22,22
	Algunas Veces	11	40,74	40,74	62,96
	Casi siempre	8	29,63	29,63	92,59
	Siempre	2	7,41	7,41	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 9**

*La ejecución de los pagos de servicios en el periodo presupuestal vigente*



Nota. Figura de la tabla 13

### **Interpretación y Análisis**

En la tabla 13 y figura 9, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente?, vemos que el 7.41 % representado por 2 servidores públicos, manifestaron que “Siempre” los pagos de los servicios del área de gestión pedagógica no se ejecutan

correctamente en el periodo presupuestal vigente, el 22.22% manifestó “Casi nunca”, el 29.63% manifestó “Casi siempre” y el 40.74% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar la ineficacia en la calidad del gasto al no realizar correctamente los pagos en el periodo oportuno, debido a la falta de documentación que no se adjunta como evidencia; un ejemplo el pago de los servicios básicos depende de los especialistas del área de gestión pedagógica quienes deben informar que colegios se cierran o que colegios son nuevos, ya que esto es compromiso de desempeño y cada 27 de todos los meses se debe estar pagando a tiempo para que les pueda llegar nuevos bonos y en lo que va de este año a veces los mismos especialistas no informan dichos cambios, consiguiendo así que no cumplan con sus metas y no les den bonos.



**Tabla 14**

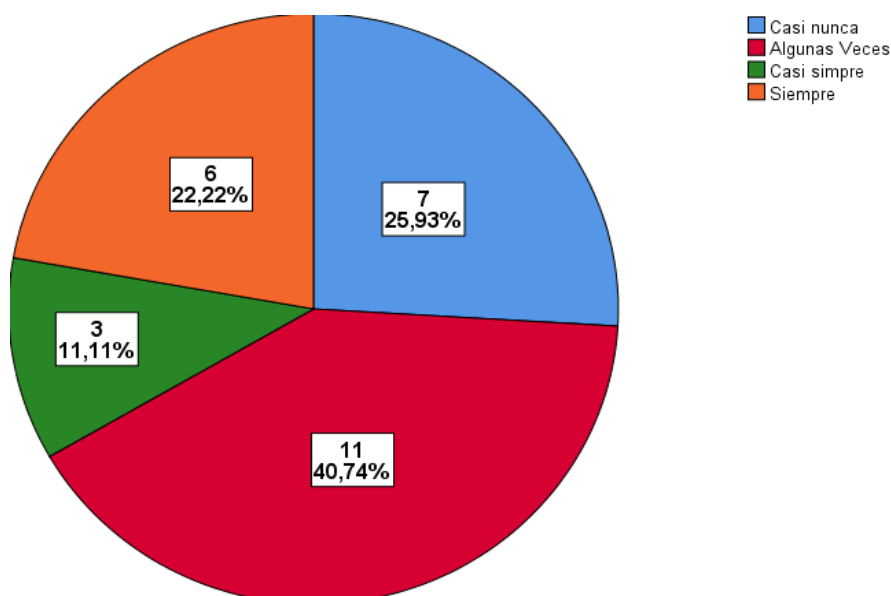
*La conformidad de las acciones y procesos técnicos en la formalización del devengado para la autorización del giro*

		<b>Frecuenci a</b>	<b>Porcentaj e</b>	<b>Porcentaj e válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Casi nunca	7	25,93	25,93	25,93
	Algunas Veces	11	40,74	40,74	66,7
	Casi siempre	3	11,11	11,11	77,8
	Siempre	6	22,22	22,22	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 10**

*La conformidad de las acciones y procesos técnicos en la formalización del devengado para la autorización del giro*



Nota. Figura de la tabla 14

### **Interpretación y Análisis**

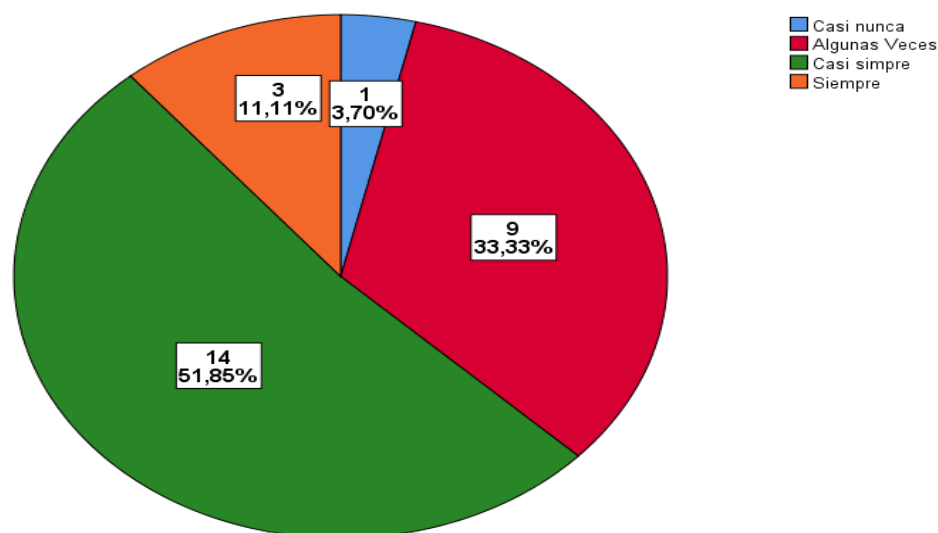
En la tabla 14 y figura 10, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado?, vemos que el 11.11 % representado por 3 servidores públicos,

manifestaron que “Casi siempre” la autorización del girado no se verifican previa conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado, el 22.22% manifestó “Siempre”, el 25.93% manifestó “Casi nunca” y el 40.74% manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que el Área de Contabilidad es el control previo antes del girado, en función a los contratos y adquisiciones que se soliciten mediante documentación del área usuaria y para que dichos expedientes sean devengados a tiempo deben estar correctamente estructurados; sin embargo esta se realiza solo con el fin de no perder lo presupuestado para el periodo fiscal.

**Tabla 15***El desempeño del personal y la eficiencia en la ejecución presupuestal*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válid o	Casi nunca	1	3,70	3,70	3,70
	Algunas Veces	9	33,33	33,33	37,03
	Casi siempre	14	51,86	51,86	88,89
	Siempre	3	11,11	11,11	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 11***El desempeño del personal y la eficiencia en la ejecución presupuestal*

Nota. Figura de la tabla 15

**Interpretación y Análisis**

En la tabla 15 y figura 11, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente? vemos que el 3.70 % representado por 1 servidor público, manifestó que “Casi nunca” en el área usuaria el desempeño del personal en la ejecución presupuestal es eficiente, el 11.11% manifestó

“Siempre”, el 33.33% manifestó “Algunas veces” y el 51.86 % manifestó “Casi siempre”, por lo que se puede determinar que aunque el desempeño del personal en la ejecución del presupuesto es relativamente eficiente, este no se ve reflejado en el área de gestión pedagógica, ya que los especialistas y jefa de área mencionan que tienen necesidad de servicio pero que sin embargo no son atendidas en su totalidad.

**Tabla 16**

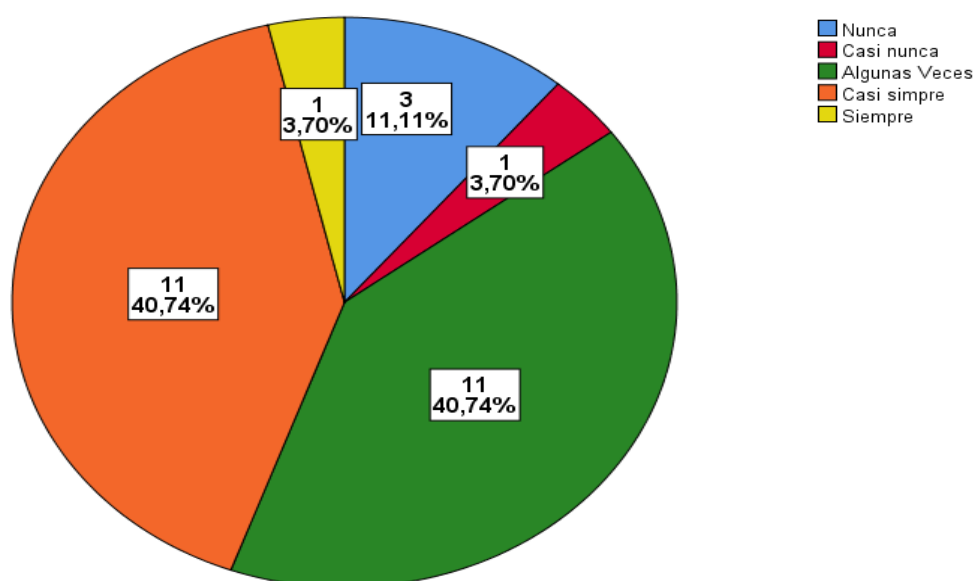
*Los recursos públicos de la ejecución del presupuesto y la ejecución de las funciones del área usuaria*

		Frecuenci	Porcentaj	Porcentaj	Porcentaje
		a	e	e válido	acumulado
Válid o	Nunca	3	11,11	11,11	11,11
	Casi nunca	1	3,70	3,70	14,81
	Algunas Veces	11	40,74	40,74	55,55
	Casi siempre	11	40,74	40,74	96,29
	Siempre	1	3,71	3,71	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 12**

*Los recursos públicos de la ejecución del presupuesto y la ejecución de las funciones del área usuaria*



Nota. Figura de la tabla 16

## Interpretación y Análisis

En la tabla 16 y figura 12, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice

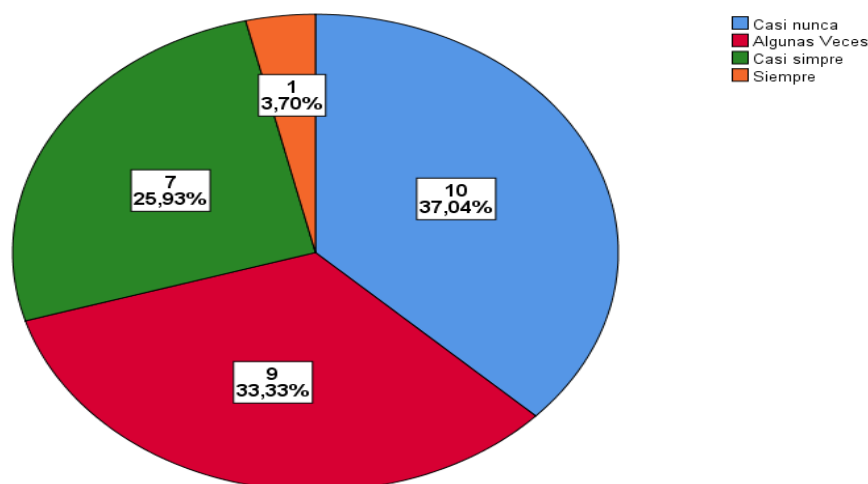
¿Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria? vemos que el 3.70 % representado por 1 servidor público, manifestó que “Casi nunca” los recursos públicos de la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria, el 3.71% manifestó “Siempre”, el 11.11% manifestó “Nunca”, el 40.74% manifestó “Casi siempre” y el 40.74 % manifestó “Algunas veces”, por lo que se puede determinar que los recursos públicos de la ejecución presupuestal no siempre asignan el presupuesto según lo solicitado por la unidad ejecutora, ni mucho menos llega presupuesto para la ejecución en las diferentes actividades operativas del área de gestión pedagógica, lo que conlleva a que no se realice correctamente los presupuestos anuales institucionales motivo por el cual este se modifica y no siempre se ajusta a las necesidades del área de gestión pedagógica.

**Tabla 17**  
Cumplimiento de metas presupuestales

		Frecuenci	Porcentaj	Porcentaj	Porcentaje
		a	e	e válido	acumulado
Válido	Casi nunca	10	37,04	37,04	37,04
	Algunas Veces	9	33,03	33,03	70,04
	Casi siempre	7	25,93	25,93	96,03
	Siempre	1	3,70	3,70	100,00
	Total	27	100,00	100,00	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 13**  
Cumplimiento de metas presupuestales



Nota. Figura de la tabla 17

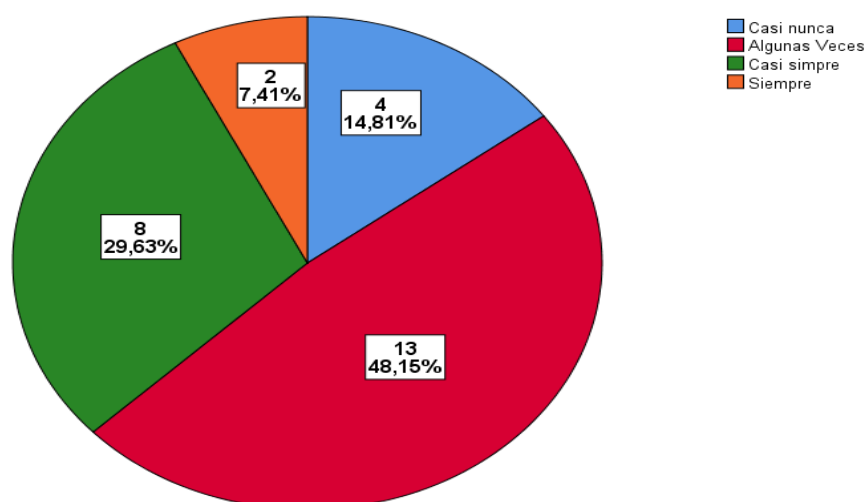
### Interpretación y Análisis

En la tabla 17 y figura 13, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a la pregunta estructurada ¿Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad? , vemos que el 3.70 % representado por 1 servidor público, manifestó que “siempre”, el 25.93.% manifestó “ casi siempre”, el 33.33% manifestó “Algunas veces”, el 37.07% manifestó “Casi nunca”, por lo que se puede determinar que las metas presupuestales propuestas por el plan de compromiso de desempeño no se cumplen en su totalidad, por el mal uso que le dan al presupuesto asignado a la entidad.

**Tabla 18***Capacidad de ejecución y resultados favorables para el área usuaria*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	Porcentaje
		a	e	e válido	acumulado
Válido	Casi nunca	4	14,81	14,81	14,81
	Algunas Veces	13	48,15	48,15	62,96
	Casi siempre	8	29,63	29,63	92,59
	Siempre	2	7,41	7,41	100,00
	Total	27	100,00	100,00	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 14***Capacidad de ejecución y resultados favorables para el área usuaria*

Nota. Figura de la tabla 18

### Interpretación y Análisis

En la tabla 18 y figura 14, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, que en su tenor dice ¿Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria? vemos que el 7.41% representado por 1 servidor público, manifestó que “Siempre”, el 29.63% manifestó “Casi siempre”, el 48.15% manifestó “Casi nunca”, por lo que se puede determinar que el Área de Gestión Pedagógica no tiene capacidad de ejecución de su

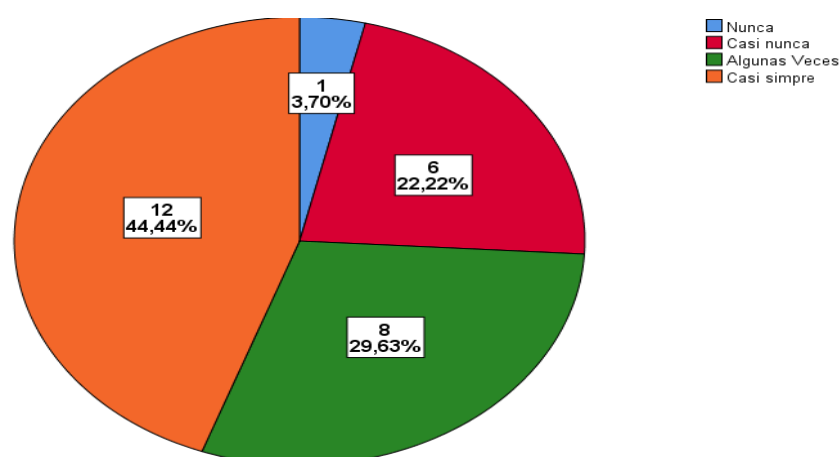


presupuesto en favor del área usuaria, demostrando que a pesar del escaso recurso que se les asigna este no es canalizado debidamente para el cumplimiento de sus objetivos.

**Tabla 19***Comunicación de las actividades del Área de gestión pedagógica*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje e válido	Porcentaje acumulado
Válid o	Nunca	1	3,71	3,71	3,71
	Casi nunca	6	22,22	22,22	25,93
	Algunas Veces	8	29,63	29,63	55,56
	Casi siempre	12	44,44	44,44	100,00
	Total	27	100,0	100,0	

Nota: Encuesta a colaboradores de unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado

**Figura 15***Comunicación de actividades del Área de gestión pedagógica*

Nota. Figura de la tabla 19

### Interpretación y Análisis

En la tabla 19 y figura 15, se presenta el análisis del cuestionario planteado a los colaboradores que tienen injerencia en el Área de Gestión Pedagógica, en concordancia a preguntas estructuradas, ¿Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuestal? vemos que el 3.71 % representado por 1 servidor público, manifestó que “Nunca” el 22.22% manifestó “Casi nunca”, el 29.63% manifestó “Algunas veces”, el

44.44% manifestó “Casi siempre” por lo que se puede determinar que en el Área de Gestión Pedagógica no siempre se comunica sus actividades presupuestales, por la misma razón que ellos necesitan de un orientador que les enseñe a ver sus presupuesto como área y que ellos dominen bien el tema para que puedan explicar y hacer parte de su buena gestión a los docentes, alumnos, directores, especialistas, etc.

## 4.2. CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

### 4.2.1. PRUEBA DE NORMALIDAD

En el análisis de la prueba de normalidad se utilizó el estadístico de Shapiro-Wilk, ya que el tamaño de la muestra es menor a 50. Las siguientes son las condiciones para determinar la distribución normal:

- Si Sig. p-valor > 0.05 rechaza H0 (hipótesis nula), los datos se ajustan a una distribución normal.
- Si Sig. p-valor < 0.05 aceptamos H1 (hipótesis alterna), los datos no se ajustan a una distribución normal.

**Tabla 20**  
*Prueba de normalidad de Shapiro Willk*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Ejecución Presupuestal	,793	27	,000
Calidad del gasto	,576	27	,000

Nota: Encuesta 2023, n =27

La tabla 20 nos muestra el análisis de la prueba de normalidad de las variables; ejecución presupuestal y calidad del gasto en donde se distingue que los datos no se ajustan a una distribución normal, el tipo de prueba que se utilizará será Rho Spearman por ser considerado como datos no paramétricos

### 4.3. HIPÓTESIS GENERAL

#### 4.3.1. FORMULAMOS LA HIPÓTESIS ESTADÍSTICA

H1 La Ejecución presupuestal se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

H0 La Ejecución presupuestal no se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

A continuación, presentaremos las condiciones de decisión.

- Si Sig. p-valor > 0.05 aceptamos H0 (hipótesis nula), los datos se ajustan a una distribución normal.
- Si Sig. p-valor < 0.05 rechazamos H0 (hipótesis alterna), los datos no se ajustan a una distribución normal.

**Tabla 21**  
*Correlación entre Ejecución presupuestal y calidad del gasto*

			<b>Ejecución n Presupuestal</b>	<b>Calidad del gasto</b>
Rho de Spearman	Ejecución Presupuestal	Coeficiente de correlación	1,000	,751
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	27	27
	Calidad del gasto	Coeficiente de correlación	,751**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	27	27

La correlación es significativa en el nivel 0,000 (bilateral)

## ➤ Coeficiente de correlación; Rho Spearman

- Interpretar el valor de Rho Spearman:

**Tabla 22**

*Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman*

Valor de Rho de Spearman	Significado
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0.9 a -0.99	Correlación negativa muy alta
-0.7 a -0.89	Correlación negativa alta
-0.4 a -0.69	Correlación negativa moderada
-0.2 a -0.39	Correlación negativa baja
-0.001 a -0.19	Correlación negativa muy baja
0	Correlación nula
0.01 a 0.19	Correlación positiva muy baja
0.2 a 0.39	Correlación positiva baja
0.4 a 0.69	Correlación positiva moderada
0.7 a 0.89	Correlación positiva alta
0.9 a 0.99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente: (Martínez y Campos, 2015)

Las pruebas estadísticas mostraron una correlación directa (correlación positiva alta) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,751$ ) y nivel de significancia de;  $p \leq 0,000$ . Demuestra que se rechaza la hipótesis nula ( $H_0$ ) y se acepta la hipótesis alternativa ( $H_1$ ). Asimismo, se determinó que la ejecución presupuestal se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023.

### 4.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1

➤ **Formulamos la hipótesis estadística**

H1 La Asignación presupuestal se relaciona significativamente con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

H0 La Asignación presupuestal no se relaciona significativamente con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

**Tabla 23**  
*Correlación entre Asignación presupuestal y eficiencia*

			Asignación Presupuestal	Eficiencia
Rho de Spearman	Asignación Presupuestal	Coeficiente de correlación	1,000	,448*
		Sig. (bilateral)	.	,019
		N	27	27
	Eficiencia	Coeficiente de correlación	,448*	1,000
		Sig. (bilateral)	,019	.
		N	27	27

La correlación es significativa en el nivel 0,019 (bilateral)

➤ **Coefficiente de correlación; Rho Spearman:**

Las pruebas estadísticas mostraron una correlación directa (correlación positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,448$ ) y nivel de significancia de;  $p \leq 0,019$ . Demuestra que se rechaza la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alternativa (H1). Asimismo, se determinó que la asignación presupuestal se relaciona significativamente eficiencia del de gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

### 4.3.3. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2

➤ **Formulamos la hipótesis estadística**

H1 La Certificación del crédito Presupuestal se relaciona significativamente con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

H0 La Certificación del crédito Presupuestal no se relaciona significativamente con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

**Tabla 24**

*Correlación entre certificación del crédito presupuestal y eficacia*

			Certificación Del Crédito Presupuestal	Eficia cia
Rho de Spearman	Certificación Del Crédito Presupuestal	Coeficiente de correlación	1,000	,580**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	27	27
	Eficacia	Coeficiente de correlación	,580**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	27	27

La correlación es significativa en el nivel 0,002 (bilateral)

➤ **Coeficiente de correlación; Rho Spearman**

Las pruebas estadísticas mostraron una correlación directa (correlación positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,580$ ) y nivel de significancia de;  $p \leq 0,020$ . Esto demuestra que se rechaza la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alternativa (H1). Asimismo, se determinó que la certificación del crédito presupuestal se relaciona significativamente eficacia del de gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023



#### 4.3.4. HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3

➤ **Formulamos la hipótesis estadística**

H1 La Ejecución del gasto se relaciona significativamente con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

H0 La Ejecución del gasto no se relaciona significativamente con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

**Tabla 25**  
*Correlación entre ejecución del gasto y transparencia*

			Ejecución del Gasto	Transparencia
Rho de Spearman	Ejecución del Gasto	Coefficiente de correlación	1,000	,625
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	27	27
	Transparencia	Coefficiente de correlación	,625	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	27	27

La correlación es significativa en el nivel 0,002 (bilateral)

➤ **Coefficiente de correlación; Rho Spearman**

Las pruebas estadísticas mostraron una correlación directa (correlación positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,625$ ) y nivel de significancia de;  $p \leq 0,02$ . Demuestra que se rechaza la hipótesis nula (H0) y se acepta la hipótesis alternativa (H1). Asimismo, se determinó que la ejecución del gasto se relaciona significativamente con la transparencia del de gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023

## CAPÍTULO V

### DISCUSIÓN DE RESULTADOS

#### 5.1. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

1. El objetivo principal de la investigación fue analizar de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, la hipótesis planteada nos muestra que existe relación significativa entre la variable 2 y la variable 1, en la tabla 21 se muestra una correlación directa positiva alta de  $r_s = 0,751$  y una significancia bilateral de  $p \leq 0.000$  es decir que si se hace una adecuada gestión en la ejecución del presupuesto por parte del área responsable de la institución, en contraste con lo planificado como parte de los objetivos institucionales en el marco de la política nacional, la calidad del gasto sería eficiente en el área de gestión pedagógica quienes podrían ejecutar cada una de sus actividades en favor de sus beneficiarios, cumpliendo con los compromisos que ocurre en las necesidades propias de cada sector en el periodo que corresponde ejecutarlo; además, como se menciona en el Decreto legislativo N.º 1440 la ejecución presupuestal está limitado a un periodo determinado, en el cual se reciben los ingresos y se cumplen con los compromisos del gasto de cada sector en base a los créditos presupuestales aprobados, teniendo en cuenta que se debe mantener la disciplina, prudencia y la fiscalidad de acuerdo al presupuesto institucional de apertura; así mismo, Villarreal y Apolinario (2022) mencionan en su investigación Ejecución Presupuestal y Calidad del Gasto Público en la UGEL de Lauricocha 2021, donde la investigación que realizaron proporciona evidencia como la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público se relacionan, en la UGEL de Lauricocha. Los resultados de la tesis indican que hay una correlación positiva muy alta entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto público. Es decir, cuando se ejecuta el presupuesto de manera efectiva, eficiente, pertinente y con resultados positivos, se mejora la calidad del gasto público.

2. Con respecto al objetivo específico 1 evaluar de qué manera se relaciona la asignación presupuestal con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, la hipótesis que se planteó nos muestra en la tabla 23 muestra una correlación directa (positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,448$ ) y un nivel de significancia bilateral de  $p \leq 0,019$  que nos permite demostrar que existe deficiencia en la programación, formulación y evaluación que son procesos de la asignación presupuestal, esto quiere decir que por razones económicas ósea debido a la limitada asignación de los créditos presupuestales para el área de gestión pedagógica las actividades, como son los compromisos de las contrataciones de las compras de bienes y servicios se limitan o se retrasan, ocasionando que el área beneficiaria no pueda desarrollar adecuadamente las actividades educativas pedagógicas en la proporción de sus necesidades programadas para el año académico, por lo que la calidad del gasto resulta ineficiente en el periodo fiscal. Ryckman (2018), define a la asignación presupuestaria como “La cantidad de fondos asignados a cada línea de gastos, designa el importe máximo que la financiación de una organización está dispuesta a gastar en un programa determinado” y que además no debe excederse de los límites presupuestados, esta asignación es una herramienta que examina los recursos asignados para una entidad pública de acuerdo a su realidad en base a los objetivos previstos, pero es necesario reconocer que las asignaciones son insuficientes principalmente por una mala gestión; así mismo, Tixi (2021) en la tesis titulada “Análisis de la eficacia, eficiencia y economía en la ejecución presupuestaria de la coordinación zonal 3-salud, Riobamba periodo 2019” tuvo como objetivo Analizar la contribución, eficiencia, eficacia y economía de la coordinación zonal 3 de salud, Riobamba periodo 2019, así como su ejecución presupuestaria. Los resultados indicaron que existen limitaciones en el presupuesto real adquirido en comparación con lo planificado, se determinó que el logro de eficiencia en la ejecución de programas y proyectos solo se alcanzó en un 73,64%, siendo afectados principalmente la prevención y prestación de servicios y el programa de fortalecimiento del modelo de atención integral, que los ingresos con los que debería contar

en el presupuesto otorgado por el estado no son suficientes para cubrir los gastos corrientes y de proyectos y programas, lo que obliga a la Zona 3 a cubrir dichas necesidades con ingresos independientes que representan el 38,39%.

3. Con respecto al objetivo específico 2, describir de qué manera se relaciona la certificación del crédito presupuestal con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, la hipótesis planteada nos muestra que existe relación significativa entre la variable 2 y la variable 1, en la tabla 24 muestra una correlación directa (positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s=0.580$ ) y un nivel de significancia bilateral de  $p \leq 0.002$  es decir que el área encargada de la ejecución presupuestal no le importancia debida a las certificaciones de los créditos presupuestales, esto se puede ver que, en el área de gestión pedagógica, los fondos destinados a la ejecución de sus diferentes actividades resulta insuficientes para realizar las labores propias del área, esto es ocasionado por la dejadez del área responsable quienes a pesar de recibir los reportes y programaciones en el tiempo prescrito no son atendidas en su momento; además, los retrasos de los fondos del presupuesto en el año por parte del gobierno central genera que las actividades se ejecuten con uno mes de retraso como ha resultado este periodo, todo esto hace que el gasto sea ineficaz toda vez que no se cumple a cabalidad los objetivos trazados para el año fiscal, el Decreto Legislativo N° 1440 del sistema nacional de presupuesto, 2018 menciona que las certificaciones son fondos específicos en el presupuesto y que representan un monto máximo a lo que puede disponer una entidad publica y esta debe estar disponible y sin perjuicio de la obligación de recaudar el presupuesto aprobado por la gerencia para cumplir con los compromisos en el periodo fiscal, Los créditos presupuestarios se emiten a solicitud del área encargada de ordenar los gastos o de cualquier persona autorizada para ello por cada gasto previsto, contrato firmado u obligaciones obtenidas, siempre y cuando la ejecución del contrato no excede al ejercicio fiscal; de igual manera, lo indica Palomino (2022) en su tesis titulada “El proceso de ejecución presupuestal y su influencia en el

gasto público de la municipalidad provincial Daniel Alcides Carrión periodo 2021” concluyó que la calidad y eficiencia en la ejecución del presupuesto influyen directamente en el gasto público y la certificación presupuestal permite consolidar la solvencia y liquidez de la financiación, así como la verificación de las actividades ejecutadas en la UGEL L.P. También se destacó la importancia del compromiso de gastos como proceso esencial para la coordinación de la ejecución de los gastos previamente autorizados.

4. Con respecto al objetivo específico 3, que es determinar de qué manera se relaciona la ejecución del gasto con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, en la hipótesis planteada con relación a este objetivo la tabla 25 mostro una correlación directa (correlación positiva moderada) con un grado de correlación de ( $r_s = 0,625$ ) y nivel de significancia de;  $p \leq 0,002$  que nos permite apreciar como la ejecución del gasto debe estar vinculada a la transparencia en cuanto se refiere a la calidad de los gastos, esto quiere decir que la ejecución del gasto debe realizarse cuidando que las fases de compromiso devengado, girado y pago sea en el marco de la transparencia, con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos en el área de gestión pedagógica, toda vez que a medida que los procedimientos se realicen con diligencia, los compromisos, las contrataciones, las compras de bienes y servicios se puedan ejecutar sin limitaciones de mala ejecución presupuestal de parte del área responsable quienes son de alguna manera responsables de proveer los recursos necesarios previstos en el presupuesto anual institucional, eso lo corrobora Salas (2022) en su tesis titulada “La ejecución presupuestal y su incidencia en el desarrollo social del Distrito de Turbo, Antioquia, cuyo objeto principal es estudiar la ejecución del presupuesto y su impacto en el desarrollo social del Distrito Antioquia Turbo, Salas menciona que La Junta regula y resuelve las actuaciones de los ciudadanos, llámense funcionarios, servidores, contratistas o consultores son buenos o malos, según sus roles sociales y sus interacciones con la sociedad . Se debe considerar la gestión de la información pública. Porque sin ella, los vecinos carecen de argumentos

técnicos y profesionales sobre cómo el ejecutivo tiene recursos y objetividad frente a los planes de desarrollo y su impacto en las múltiples realidades que agobian a los vecinos de la zona.

## CONCLUSIONES

1. Se analizó de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, objetivo que dio origen al planteamiento de la hipótesis que confirmó la relación positiva alta entre la ejecución presupuestal y la calidad del gasto con una ( $r_s = 0,751$ ) y una significancia bilateral de  $p \leq 0.000$  lo cual nos permite concluir que el área encargada de la ejecución presupuestal realiza este procedimiento sin tener en cuenta las necesidades planteadas por el área de gestión pedagógica, por lo que después se tiene que hacer las modificaciones en el presupuesto de apertura y que a pesar de esto no se alcanza los objetivos trazados en el periodo fiscal, afectando a la eficiencia, eficacia y transparencia del gasto, perjudicando a los beneficiarios de esta área quienes ejecutan sus actividades en el tiempo oportuno.
2. Se evaluó de qué manera se relaciona la asignación presupuestal con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023, objetivo que dio origen al planteamiento de la hipótesis que corroboró la relación positiva moderada entre la asignación presupuestal y la eficiencia con una ( $r_s = 0,448$ ) y un nivel de significancia de  $p \leq 0,019$ , lo que nos permite concluir que no existe una buena programación, formulación y evaluación en lo referente a la asignación del presupuesto, debido a que estas no se ajustan a lo que el área usuaria necesita por la limitada asignación del crédito en el presupuesto para cumplir con la ejecución de los compromisos (contrataciones, compras de bienes y servicios) propios del área por lo que se observa ineficiencia en esta fase de la asignación presupuestal.
3. Se descubrió de qué manera se relaciona la certificación del crédito presupuestal con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023 objetivo que dio origen al planteamiento de la hipótesis que corrobora la relación

positiva moderada entre certificación del crédito presupuestal y la eficacia con una ( $r_s = 0,580$ ) y un nivel de significancia de  $p \leq 0,002$ , entre certificación del crédito presupuestal y la eficacia, lo que nos dice que la compra de bienes y servicios no se ejecutan en la proporción esperada, debido a un mal manejo de este procedimiento de la certificación del crédito, provocando que los fondos destinados son insuficientes para realizar las labores propias del área, perjudicando en gran parte a los beneficiarios del área de gestión pedagógica, determinándose la ineficacia de la calidad del gasto.

4. Se Determinó de qué manera se relaciona la ejecución del gasto con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023 objetivo que dio origen al planteamiento de la hipótesis que corroboró la relación positiva moderada con una ( $r_s = 0,625$ ) y un nivel de significancia de  $p \leq 0,002$ . Lo que nos dice que, si bien es cierto la ejecución del gasto tiene procedimientos o fases que se debe cumplir atendiendo a las normativas que regula su aplicación en las instituciones públicas, situación que no se cumple a cabalidad, haciendo que se retrase los desembolsos de los fondos ya aprobados ocasionando que se genere suspicacias en el manejo de los gastos; más aún, es sabido que el área responsable de la ejecución presupuestal es quien debe asegurar la provisión de los recursos económicos para una buena calidad del gasto en el área de gestión pedagógica.

..



## RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al jefe de planificación y presupuesto de la Unidad ejecutora 302 Leoncio Prado proponer que al momento de ejecutarse el proceso de ejecución presupuestal esta se aplique tal como está establecido y se respete los cronogramas de las necesidades del área de gestión pedagógica evitando así las modificaciones en el presupuesto de apertura con la finalidad de garantizar una buena calidad del gasto.
2. Se recomienda al jefe del área de gestión institucional de la Unidad ejecutora 302 Leoncio Prado supervisar al personal de la oficina de presupuesto para que realice las programaciones, formulaciones y evaluaciones en función a los requerimientos programados por el área usuarias y que estas se ajusten a una adecuada asignación del presupuesto para que los compromisos sean cubiertos en su totalidad.
3. Se recomienda al jefe de presupuesto de la Unidad ejecutora 302 Leoncio Prado tener mayor supervisión al momento de certificar los créditos presupuestales en función de la adquisición de bienes y contratos de servicios, ya que por deficiencia en el procedimiento no se ejecutan en el tiempo oportuno.
4. Se recomienda al jefe del área de gestión administrativa de la Unidad ejecutora 302 Leoncio Prado seleccionar a su personal que tenga a cargo para una buena ejecución del gasto, ya que por deficiencia administrativa en muchas ocasiones se omite procedimientos en la ejecución del presupuesto, este problema concierne a todas las áreas de la UGEL L.P. por ende el área de gestión pedagógica y la comunidad beneficiada de esta área también se ve afectada en la ejecución del gasto, para ello se debe establecer una gestión de la información adecuada para transparentar la gestión presupuestal en la UGEL Leoncio Prado.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguinaga Vélez C. (2022). *Ejecución presupuestal y calidad del gasto público, autoridad para la reconstrucción con cambios, periodo 2018 – 2021*. [tesis de grado Universidad Norbert Wiene]. obtenido de [https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13053/7672/t061\\_41465723\\_m.pdf?sequence=3&isallowed=y](https://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13053/7672/t061_41465723_m.pdf?sequence=3&isallowed=y)
- Aguirre Silva G. Y. (2020). *Ejecución presupuestal y calidad del gasto de la municipalidad distrital de Daniel Alomia Robles, año 2019. Ejecución presupuestal y calidad del gasto de la Municipalidad Distrital de Daniel Alomia Robles, año 2019. Tingo María, Perú*. [tesis de grado Universidad Nacional Agraria de la Selva] obtenido de [https://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14292/1930/ts\\_gyas\\_2020.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14292/1930/ts_gyas_2020.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Armijo, M., & Espada, M. (2005). *Calidad del gasto público*. cepal. obtenido de [http://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/37012/1/s1420450\\_es.pdf](http://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/37012/1/s1420450_es.pdf)
- Barona López, I. (2019). *El plan operativo anual y la ejecución presupuestaria de las universidades y escuelas politécnicas públicas de la zona 3*. [tesis de maestría. universidad tecnica de ambato9]. obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/29136/1/t4416m.pdf>
- Calán Peñafiel, T., & Moreira García, G. (2018). Análisis de las etapas del ciclo presupuestario en la administración pública del Ecuador con el enfoque de resultados. *Uisrael*, 5(1), 9-19. doi: <https://doi.org/10.35290/rcui.v5n1.2018.61>
- Carbajal Peralta, K. (2021). *Calidad de ejecución del gasto público del programa 0090 de la Unidad De Gestión Educativa local de Abancay, periodo 2018*. [tesis de grado. Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac]. obtenido de [https://repositorio.unamba.edu.pe/bitstream/handle/unamba/971/t\\_0608.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.unamba.edu.pe/bitstream/handle/unamba/971/t_0608.pdf?sequence=1&isallowed=y)

Carranza Isuiza, V., Rivero Tapullima, L., Bernales Vasquez, R., & Villafuerte De La Cruz, A. (2022). Ejecución presupuestal y calidad de gasto en un gobierno local, periodo 2019. *sapienza*, 3(1) 378-387. obtenido de <https://journals.sapienzaeditorial.com/index.php/sijis/article/view/189>

Casas Anguita, J., Repullo Labrador, J., & Donado Camposb, J. (2003). La encuesta como técnica de investigación. elaboración de cuestionarios y tratamiento estadístico de los datos. *el servier*, 31(8) 527-538.

Consulta Amigable. (s.f.). obtenido de <https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/navegador/default.aspx>

Decreto Legislativo N°1440. (2018, 15 setiembre). Decreto Legislativo del sistema nacional de presupuesto público. Lima: Ministerio De Economía. obtenido de <chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18247-fe-de-erratas-239/file>

Ganga Contreras Francisco; Cassinelli Capurro Aldo; Piñones María Angélica; Quiroz Castillo Juan (Mayo de 2016). Alcances teóricos al concepto de eficiencia. *alcances teóricos al concepto de eficiencia*.18(29) 527-538 obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7301578.pdf>

Galán Amador M. (2009). Metodología de la investigación. obtenido de [sitio web]: <https://manuelgalan.blogspot.com/2009/04/el-cuestionario-en-la-investigacion.html>

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. (2014). *Metodología de la Investigación* (sexta ed.) McGraw-Hill / Interamericana editores, s.a. de c.v.

Instructivo Operativo-. (s.f.). obtenido de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/anexos/instructivo\\_de\\_gasto.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/anexos/instructivo_de_gasto.pdf)

Jaen Garcia M. (2004). *Evolucion contemporanea del gasto publico en españa*. [monografía. universidad de almeria]. obtenido de

[https://www.google.com.pe/books/edition/evoluci%  
c3%b3n\\_contempor%  
a1nea\\_del\\_gasto\\_p%  
bab/cmehsbzbrmwc?hl=es-  
419&gbpv=1&dq=gasto+publico&printsec=frontcover](https://www.google.com.pe/books/edition/evoluci%c3%b3n_contempor%a1nea_del_gasto_p%bab/cmehsbzbrmwc?hl=es-419&gbpv=1&dq=gasto+publico&printsec=frontcover)

Martínez L. (2016). *Cómo buscar y usar información científica*. España: educación médica biblioteca, universidad de cantabria.21(1) 49-54  
obtenido de [http://eprints.rclis.org/29934/7/como\\_buscar\\_usar\\_informacion\\_2016.pdf](http://eprints.rclis.org/29934/7/como_buscar_usar_informacion_2016.pdf)

Mendoza Zamora W., Looz-Carvajal, V., Salazar-Pin, G., & Nieto-Parralles, D. (2018). La asignación presupuestaria y su incidencia en la administración pública. 4(3), 313-333.  
doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip.2018.vol.4.n.3.313-333>

Ministerio De Economía Y Finanzas. (año 2011 ). obtenido de presupuesto aprobado :  
[https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_content&language=es-  
es&itemid=100751&view=article&catid=182&id=5148&lang=es-es](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-es&itemid=100751&view=article&catid=182&id=5148&lang=es-es)

Mokate, K. (2001). Eficacia, eficiencia, equidad y sostenibilidad. obtenido de chrome- [https://publications.iadb.org/es/publicacion/14536/eficacia-  
eficiencia-equidad-y-sostenibilidad-que-queremos-decir](https://publications.iadb.org/es/publicacion/14536/eficacia-eficiencia-equidad-y-sostenibilidad-que-queremos-decir)

Palomino Loyola R. T. (2022). *El proceso de ejecución presupuestal y su influencia en el gasto público de la Municipalidad Provincial Daniel Alcides Carrión periodo 2021*.[tesis de grado Universidad Huanuco] Tingo María, Perú. obtenido de [http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3714/palomi  
no%20loyola%2c%20rafahel%20teofanes.pdf?sequence=1&isallowed  
=y](http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3714/palomino%20loyola%2c%20rafahel%20teofanes.pdf?sequence=1&isallowed=y)

Paredes G. F. (2006). *El presupuesto público*. merida: universidad de los Andes.  
[http://www.serbi.ula.ve/serbiula/librose/pva/Libros%20de%20PVA%20  
para%20libro%20digital/presupuesto%20publico.pdf](http://www.serbi.ula.ve/serbiula/librose/pva/Libros%20de%20PVA%20para%20libro%20digital/presupuesto%20publico.pdf)

- Piundo Flores, L. (2018). *Control presupuestario y programación de ejecución de obras por administración directa del gobierno regional de huánuco - 2018*. [tesis de maestría. Universidad de Húanuco]. obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1238/Piundo%20Flores%2c%20Lister.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ryckman, M. (2018). *¿Qué es una asignación presupuestaria? La voz de Houston*. <https://pyme.lavoztx.com/qu-es-una-asignacion-presupuestaria12718.html>
- Rodríguez Toba P. (2008). *Presupuesto público. Bogotá -Colombia: escuela superior de Administración Pública*. obtenido de <https://www.esap.edu.co/portal/wp-content/uploads/2017/10/5-presupuesto-publico.pdf>
- Rus Arias E. (2022). *Credito Presupuestario*. [sitio web] obtenido de [economipedia: https://economipedia.com/definiciones/credito-presupuestario.html](https://economipedia.com/definiciones/credito-presupuestario.html)
- Salas Serna, J. (2022). *Estudio sobre la ejecución presupuestal y su incidencia en el desarrollo social del distrito de turbo, antioquia*. [tesis de maestría. universidad nacional abierta y a distancia - unad]. obtenido de <https://repository.unad.edu.co/bitstream/handle/10596/48699/jsalass.pdf?sequence=1&isallowed=y>
- Tacillo E. (2016). Recuperado de <http://repositorio.Bausate.edu//handle/Bausate/36>. (U. J. Meza, editor)
- Tixi Torres J. (2021). *“Análisis de la eficacia, eficiencia y economía en la ejecución presupuestaria de la coordinación zonal 3-salud, Riobamba período 2019”*. [tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo]. obtenido de <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/8690>
- Villarreal Marchán , S., & Apolinario Rojas, A. (2022). *Ejecución presupuestal y calidad del gasto público en la Ugel de Lauricocha 2021*. [tesis de grado. Universidad Peruana los Andes.] obtenido de

[https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4689/t037\\_41355857\\_t.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4689/t037_41355857_t.pdf?sequence=1&isallowed=y)

### **COMO CITAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

León Aguilar A. (2023). *Ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el área de gestión pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023* [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]. Repositorio Institucional UDH. <http://...>

## **ANEXOS**

**ANEXO 1  
MATRIZ DE CONSISTENCIA**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÀREA DE GESTIÒN PEDAGÒGICA DE LA UGEL 302 LEONCION  
PRADO, PERIODO 2023**

<b>Problemas</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Hipótesis</b>	<b>Variables</b>	<b>Metodología</b>
<b>PROBLEMA GENERAL</b> ¿De qué manera la ejecución presupuestal se relaciona con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?	<b>OBJETIVO GENERAL</b> Analizar de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal y la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	<b>HIPÓTESIS GENERAL</b> La ejecución presupuestal se relaciona significativamente con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	<b>Variable Independiente</b> Ejecución Presupuestal Asignación presupuestal Certificación del crédito presupuestal Ejecución del gasto  <b>Calidad del gasto</b> Eficiencia Eficacia Transparencia	<b>Enfoque:</b> Cuantitativo  <b>Nivel:</b> Descriptivo Correlacional  <b>Diseño:</b> No experimental de tipo transversal  <b>Población:</b> Conformada por 58 trabajadores de la Unidad Ejecutora 302, Leoncio Prado  <b>Muestra:</b> Está conformada por 27
<b>Problemas específicos</b> ¿De qué manera la asignación	<b>Objetivo Específicos</b> Evaluar de qué manera se relaciona la asignación presupuestal con la eficiencia	<b>Hipótesis específicas</b> La asignación presupuestal se relaciona significativamente con la eficiencia en el Área de		



presupuestal se relaciona con la eficiencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?	en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	trabajadores de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado
¿De qué manera se relaciona la certificación del crédito presupuestal con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?	Describir de qué manera se relaciona la certificación del crédito presupuestal con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	La certificación del crédito presupuestal se relaciona significativamente con la eficacia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	Técnica. Encuesta  Instrumento Cuestionario.
¿De qué manera se relaciona la ejecución del gasto con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?	Determinar de qué manera se relaciona la ejecución del gasto con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	La ejecución del gasto se relaciona significativamente con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023	

---

¿De qué manera la ejecución del gasto se relaciona con la transparencia en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023?

---

## ANEXO 2 AVALUACIÓN DE EXPERTOS



### Universidad de Huánuco

#### EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades del área de gestión pedagógica	X		X		X		
2	Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica	X		X		X		
3	Cree usted que se utilicen herramientas adecuadas para el	X		X		X		

	seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica	X		X		X		
4	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en bienes	X		X		X		
5	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios	X		X		X		
6	Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria	X		X		X		
7	Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente	X		X		X		
8	El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad	X		X		X		
9	Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente	X		X		X		
10	Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado	X		X		X		

11	Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente	X		X		X	
12	Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria	X		X		X	
13	Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad	X		X		X	
14	Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria	X		X		X	
15	Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuesta	X		X		X	
<b>Puntaje Total</b>		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco

**Datos del Experto:**

Mg. Eberd Juan Rodríguez Minaya  
8215302

Firma: \_\_\_\_\_

Apellidos y Nombres: Rodríguez Minaya, Eberd Juan

DNI: 04079092





## Universidad de Huánuco

### EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades del área de gestión pedagógica	X		X		X		
2	Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica	X		X		X		
3	Cree usted que se utilicen herramientas adecuadas para el	X		X		X		

	seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica	X		X		X		
4	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en bienes	X		X		X		
5	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios	X		X		X		
6	Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria	X		X		X		
7	Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente	X		X		X		
8	El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad	X		X		X		
9	Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente	X		X		X		
10	Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado	X		X		X		

11	Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente	X		X		X	
12	Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria	X		X		X	
13	Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad	X		X		X	
14	Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria	X		X		X	
15	Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuesta	X		X		X	
<b>Puntaje Total</b>		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco

**Datos del Experto:**

Firma: 

Apellidos y Nombres: SOLIS TRIVAS HUGO MARCIAL

DNI: 23017185





## Universidad de Huánuco

### EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento de investigación en Ciencias Empresariales. En razón a ello se le alcanza el instrumento motivo de evaluación y el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

- Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación, sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con un aspa en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

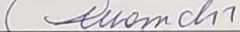
N° de Ítem	Ítem	Validez de Contenido		Validez de Constructo		Validez Criterio		Observaciones
		El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable.		El ítem contribuye a medir el indicador planteado.		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas.		
		Si	No	Si	No	Si	No	
1	Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades del área de gestión pedagógica	X		X		X		
2	Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica	X		X		X		
3	Cree usted que se utilicen herramientas adecuadas para el	X		X		X		

	seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica						
4	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en bienes	X		X		X	
5	Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios	X		X		X	
6	Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria	X		X		X	
7	Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente	X		X		X	
8	El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad	X		X		X	
9	Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente	X		X		X	
10	Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado	X		X		X	

11	Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente	X		X		X	
12	Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria	X		X		X	
13	Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad	X		X		X	
14	Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria	X		X		X	
15	Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuesta	X		X		X	
<b>Puntaje Total</b>		20		20		20	

Fuente: Universidad de Huánuco

**Datos del Experto:**

Firma: 

Apellidos y Nombres: MARÍN CHÁVEZ, OCTAVIO CESAR

DNI: 23015270



## ANEXO 3 CUESTIONARIO

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA ACADÉMICA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y

FINANZAS

Cuestionario

**OBJETIVO:** El presente cuestionario tiene la finalidad de analizar la relación que existe entre la Ejecución Presupuestal y la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023. Los datos serán utilizados en forma anónima, es importante que proporcione solo así, serán útiles.

**INSTRUCCIONES:** Lea cuidadosamente cada enunciado y seleccione una opción de respuesta, marcando con una X en la alternativa que crea conveniente. De preferencia marcar todas las alternativas según corresponda:

1 = Nunca. 2 =Casi Nunca. 3 = Algunas veces. 4 = Casi Siempre; y, 5=Siempre

**GENERO:** M ( ) F ( ) Edad: ----- Lugar Procedencia: ----- barrios en los que tiene Predios: ----- profesión u ocupación: -----  
-----

N°	ITEMS	1	2	3	4	5
<b>Variable Independiente: Ejecución Presupuestal</b>						
<b>Asignación Presupuestal</b>						
1	¿Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades de área de gestión pedagógica?					
2	¿Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica?					
3	¿Cree usted que se utilice herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica?					
<b>Certificación Del Crédito Presupuestal</b>						
4	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realiza acorde a las asignaciones del gasto en bienes?					
5	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios?					
<b>Ejecución del Gasto</b>						
6	¿Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria?					
7	¿Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente?					
8	¿El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad?					

9	¿Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente?					
10	¿Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado?					
<b>Variable Dependiente: Calidad del gasto</b>						
<b>Eficiencia</b>						
11	¿Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente?					
12	¿Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria?					
<b>Eficacia</b>						
13	¿Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad?					
14	¿Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria?					
<b>Transparencia</b>						
15	¿Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuestal'?					

Gracias por su colaboración, Dios te bendiga.

**ANEXO 4**  
**OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES (Dimensiones e indicadores)**

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems
<b>Ejecución Presupuestal</b>	Asignación presupuestal	Programación	¿Considera usted que los objetivos y metas de la programación presupuestal se ajustan a las necesidades de área de gestión pedagógica?
		Formulación	¿Considera usted que en la formulación del presupuesto se estiman los montos necesarios para el área de gestión pedagógica?
		Evaluación	¿Cree usted que se utilice herramientas adecuadas para el seguimiento y evaluación presupuestal con el que cuenta el área de gestión pedagógica?
	Certificación del crédito presupuestal	Gastos En Bienes	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realiza acorde a las asignaciones del gasto en bienes?
		Gastos en servicio	¿Las certificaciones del crédito presupuestario se realizan acorde a las asignaciones del gasto en servicios?
	Ejecución del gasto	Compromiso	¿Cree usted que el monto comprometido para el área de gestión pedagógica se ajusta a los requerimientos del área usuaria?
		Devengado.	¿Cree usted que los gastos destinados para el área de gestión pedagógica se devengan en el tiempo apropiado para ser aplicado en el periodo presupuestal vigente?



			¿El devengado en la prestación de servicios contratados se realiza previa verificación de los informes de conformidad?
		Pagado	¿Considera usted que los pagos por los servicios del área de gestión pedagógica son ejecutados correctamente en el periodo presupuestal vigente? ¿Para la autorización de giro se verifica previamente la conformidad a las acciones y procesos técnicos relacionados con la formalización del devengado?
<b>Calidad del Gasto</b>	Eficiencia	Desempeño Del Personal	¿Considera usted que el desempeño del personal del área de ejecución presupuestal es eficiente?
		Recursos públicos	¿Cree usted que los recursos públicos asignados para la ejecución del presupuesto del área de gestión pedagógica son los necesarios para ejecutar las funciones del área usuaria?
	Eficacia	Cumplimiento De Metas Presupuestales	¿Considera usted que las metas presupuestales del área de gestión pedagógica se cumplen en su totalidad?
		Capacidad de ejecución de presupuesto	¿Usted considera que la capacidad de ejecución de presupuesto tenga resultados favorables para el área usuaria?
	Transparencia	Comunicación de asignaciones a los ciudadanos	¿Cree usted que el área de gestión pedagógica comunica sus actividades a los actores de su cartera con el fin de hacerlos partícipes de la gestión presupuestal?



## ANEXO 5

### RELACIÓN DE TRABAJADORES DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 LEONCIO PRADO, PERIODO 2023

RELACION DE TRABAJADORES DE LA U.E 302 EDUCACION LEONCIO PRADO							
CANT	Nº	OFICINA / AREA	CARGO O PUESTO DEL TRABAJADOR	NOMBRE	CONDICION	REG. LABORAL	DNI
1	1	DIRECCION	DIRECTOR	JULIO ALESSIA NDBI	DESIGNADO	LEY N°25944	28094627
2			MESA DE PARTES	RODRIGUEZ SENIOR ARIAGRO INOCENTA	NOMBRADA	LEY N°276	23573043
3			CHOFER I	MARCO ALEJO ROY ROBERT	CONTRATADO	CAS	45488687
4			CHOFER II	EDWIN GABRIEL GARAY DOMINGUEZ	CONTRATADO	CAS	40553075
5			ARCHIVO	RUIZ TORRES ANA	CONTRATADO	CAS	41207380
6			SECRETARIA	SILVA UMARES MERY	CONTRATADO	CAS	23960284
7			ASESOR JURIDICO	ANANDA CHUMANDAYA PUL LIVER	DESIGNADO	LEY N°276	91629421
8	2	AGA	JEFE DE AREA	VLADIMIR SANTA CRUZ NOROYES	CARGO DE CONFIANZA	LEY N°276	41645442
9			SECRETARIA	CATHERINE ANGELO VALLES PRADO	CONTRATADO	CAS	46854269
10			ESPECIALISTA PRADO	MARIA LUISA LAMBRUSCHINI BOIAS	CONTRATADO	CAS MINEDU	40502803
11			CONTADOR	SHARY BLAN VILLEGAS LEON	CONTRATADO	CAS	42919908
12			RESP. CONTABILIDAD Y SOLICITAS	MARIBEL DE LA CRUZ ANA ISABEL	NOMBRADO	LEY N°276	29001256
13			RESPONSABLE DE TESORERIA	FRANGLISTA VASQUEZ ISABEL CRISTINA	CONTRATADO	CAS	22517478
14			ASISTENTE DE TESORERIA	MARCO ANTONIO PALACIOS MONCADA	CONTRATADO	CAS	40865981
15			RESPONSABLE MANTENIMIENTO	MARINA SINDIA ALFONSO TUETO	CONTRATADO	CAS	44320477
16			ASIST. LOGISTICA	LILIANA ORTIGA SANCHEZ DANIA	CONTRATADO	CAS	45370004
17			ASIST. LOGISTICA	ROMERO VILLAS MISAEL EUGENIO	NOMBRADO	LEY N°276	42392751
18			RESP. ALMACEN	MELUENEZ DIAS MARLON JENNIFER	CONTRATADO	CAS	72211771
19			ASIST. ALMACEN	LOPEZ SANDALES HARVEY RAUL	CONTRATADO	CAS	76521385
20			RESP. PATRIMONIO	NESTOR G. FANFARO COZ	CONTRATADO	CAS	43585389
21			RESPONSABLE OP PERSONAL	TULIANO KINLER BRILSON	CONTRATADO	CAS	32511827
22			ASIST. DE PERSONAL	VERONICA FANJA FLOR	CONTRATADO	CAS	61785854
23			RESP. ARCHIVO	JORGE HUAYKAY GONZALES	CONTRATADO	CAS MINEDU	42111058
24			ASIST. SOCIAL	CARMELO DELGADO MORALES	CONTRATADO	CAS	32451356
25			RESP. ESCALAFON	LUIGINO ESPINOZA SUSAN JESSICA	CONTRATADO	CAS	47441599
26			ASIST. ESCALAFON	EUSEBIA HIDALGO HIDALGO	NOMBRADO	LEY N°276	40841761
27			PERSONAL LIMPIEZA	MARIBEL PALCON DE SALDARRIENA	CONTRATADO	CAS	32998032
28			VIGILANTE I	BUSTERRA CHAVEZ ANGEL JOSEPH	CONTRATADO	CAS	75210312
29			VIGILANTE II	TORRES CASTARIDA FERNANDEZ TERCEIRO	CONTRATADO	CAS	48027504
30			RESPONSABLE DE PLANILLAS	ROY VILLAGUEVA DOMINGUEZ	CONTRATADO	CAS	44228205
31			ASIST. PLANILLAS	RODO RAMIREZ RENZO	CONTRATADO	CAS	40940349
32			APOYO PLANILLAS	CESAR AUGUSTO SALDARRIENA CARRION	CONTRATADO	LEY N°276	08990523
33	3	AGE	JEFE DE AREA	DIANA ELIZABETH AYALA BELGARDI	CARGO DE CONFIANZA	LEY N°276	44423415
34			ESTADISTICA	NECY ESMIC BALON MEDINA	CONTRATADO	CAS	32997608
35			NACIONALIZACION	RAFAEL ESPINOZA ZENALLOS	NOMBRADO	LEY N°276	22503402
36			SECRETARIA	DEVAQUERO HENRI MARIN SALAS DE CURAS	CONTRATADO	CAS	47003875
37			INGENIERIA	EMMYLA BASTIDAS AGUI	CONTRATADO	CAS MINEDU	74302556
38			PRESUPUESTO	CAROLAY ALCIDES HERRERA TRINIDAD	CONTRATADO	CAS	72622861
39			ACOMODAMIENTO	MARILENE VICTORIA ARGANDOÑA CRESPO	NOMBRADO	LEY N°276	22628856
40			PLANIFICACION	RODOLFO ESTEBAN CHURAMP	NOMBRADO	LEY N°276	22464168
41	4	AGP	JEFE DE AREA	EDUO ALVARADO LUIS ALBERTO	DESIGNADO	LEY N°29944	23405240
42			EMP. MANTENIMIENTO	ATAHUACHI MUÑOZ HUGO	DESIGNADO	LEY N°29944	00844358
43			ESP. OFIC. MANTENIM	ANDRÉS MARIANA VELAZ MARGARITA	DESIGNADO	LEY N°29944	22405253

44		ESP. PRIMARIA	CACHQUE YELA GERMAN	DESIGNADO	LEY N°29944	04821666
45		COORDINADOR	CAMPOS ALFARAZA FRIEDLID AUGUSTO	DESIGNADO	LEY N°2716	22798021
46		ESP. EDUCACION FISICA	CORNEJO RAMOS HENRY	DESIGNADO	LEY N°29944	21469642
47		ESP. PRIMARIA	CRUZ LEON TEODORO	DESTACADO	LEY N°29944	22674485
48		ESP. INICIAL	DELCADO SILVA ROSALBA ANEREA	DESIGNADO	LEY N°29944	8887310
49		ESP. SECUNDARIA	ELMARRATA SANCHEZ ANGEL	DESIGNADO	LEY N°29944	23692513
50		ESP. PRIMARIA	MURGA VELASQUEZ ROSARIO EDGAR	DESIGNADO	LEY N°29944	15793107
51		ESP. INICIAL AUCAPACU	DYORIO MARZOLA BERENICA JOHANNA	DESIGNADO	LEY N°29944	42380411
52		ESP. SEC. OFC. AUCAPACU	SALAMI RODRIGUEZ TELSFORA	DESIGNADO	LEY N°29944	23005729
53		ESP. SECUNDARIA	SINCHI HERONIMO ISMAEL ORLANDO	DESIGNADO	LEY N°29944	04080098
54		ESP. CONVIVENCIA ESCOLAR/PSICOLOGA	SOPHERO FERNANDEZ YESSENIA DEL PILAR	DESIGNADO	CAS MINEDU	46235754
55		ESP. PRIMARIA	TALENAS ROSAS REYES REGINO	DESIGNADO	LEY N°29944	21520407
56		GESTOR DE INFORMACION	DAZ GONZALEZ EDWINO MARCEL	CONTRATADO	CAS	42820549
57		SECRETARIA	ZIVALLOS PANDO JULY MELAGROS	CONTRATADO	CAS	42684259
58		COORD. INV. SOPORTE TECNOLÓGICO	FLORES MARTIGORRENA LILA LUIZ	CONTRATADO	CAS	40215657
59		RESP. CALO INT.	VILCHEZ BARTOLO GERARDO C.	CONTRATADO	CAS MINEDU	41546633


**GOBIERNO REGIONAL LEONCIO PRADO**  
 U.E. 100 - EDUCACIÓN - LEONCIO PRADO  
 Lic. Adm. Sergio G. Kopal Bullón  
 RESPONSABLE DE PERU Direct.

## ANEXO 6 CONSENTIMIENTO INFORMADO



**UDH** UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO  
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



### CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo **MEDALIT SOFIA LEDISMA ANTUZU**, reconozco haber sido informado sobre los beneficios, riesgos y molestias, así como también mis derechos y responsabilidades, también reconozco no haber sido persuadido o manipulado, por lo tanto, aceptó participar voluntariamente de la presente investigación que tiene como título:

**“EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 EDUCACIÓN LEONCIO PRADO, periodo 2023”**

Desarrollado por **LEON AGUILAR, ARELI DAMARIS** Bachiller en contabilidad y finanzas de la Universidad de Huánuco y admito haber sido informado que el objetivo de la investigación es:

**Analizar de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023**

Me han indicado también que el personal de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado tendrán que responder preguntas.

Reconozco que la información que yo provea en el curso de esta investigación no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento, De tener alguna pregunta sobre el trabajo de investigación puedo contactar a Areli Damaris Aguilar León al teléfono N.º 935259587

Podre pedir información sobre los resultados de la investigación cuando esté concluido la investigación.



Tingo María 26 de abril del año 2023



**UDH**  
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

**UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO**



### **CONSENTIMIENTO INFORMADO**

Yo **Dra. OLINDA O. FALCON OSORIO**, reconozco haber sido informado sobre los beneficios, riesgos y molestias, así como también mis derechos y responsabilidades, también reconozco no haber sido persuadido o manipulado, por lo tanto, aceptó participar voluntariamente de la presente investigación que tiene como título:

**“EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y LA CALIDAD DEL GASTO EN EL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 302 EDUCACIÓN LEONCIO PRADO, periodo 2023”**

Desarrollado por **LEON AGUILAR, ARELI DAMARIS** Bachiller en contabilidad y finanzas de la Universidad de Huánuco y admito haber sido informado que el objetivo de la investigación es:

**Analizar de qué manera se relaciona la ejecución presupuestal con la calidad del gasto en el Área de Gestión Pedagógica de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado, periodo 2023**

Me han indicado también que el personal de la Unidad Ejecutora 302 Educación Leoncio Prado tendrán que responder preguntas.

Reconozco que la información que yo provea en el curso de esta investigación no será usada para ningún otro propósito fuera de este estudio sin mi consentimiento, De tener alguna pregunta sobre el trabajo de investigación puedo contactar a Areli Damaris Aguilar León al teléfono N.º 935259587

Podre pedir información sobre los resultados de la investigación cuando esté concluido la investigación.

Tingo María 26 de abril del año 2023



# ANEXO 7

## PANEL FOTOGRÁFICO









