

UNIVERSIDAD DE HUANUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“EL CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA
EMPRESA "GRUPO LEÓN FERRETERÍA Y CONSTRUCCIONES
E.I.R.L.– HUÁNUCO 2021”**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO

AUTOR: León Barrios, Graciano

ASESOR: Piundo Flores, Lister

HUÁNUCO – PERÚ

2021

U

TIPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN:

- Tesis (X)
- Trabajo de Suficiencia Profesional()
- Trabajo de Investigación ()
- Trabajo Académico ()

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN: Gestión de la teoría contable

AÑO DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN (2020)

CAMPO DE CONOCIMIENTO OCDE:

Área: Ciencias sociales

Sub área: Economía, Negocios

Disciplina: Negocios, Administración

DATOS DEL PROGRAMA:

Nombre del Grado/Título a recibir: Título Profesional de Contador Público

Código del Programa: P12

Tipo de Financiamiento:

- Propio (X)
- UDH ()
- Fondos Concursables ()

DATOS DEL AUTOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 41530714

DATOS DEL ASESOR:

Documento Nacional de Identidad (DNI): 45383241

Grado/Título: Maestro en ciencias administrativas con mención en gestión pública

Código ORCID: 0000-0003-1232-585X

DATOS DE LOS JURADOS:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO	DNI	Código ORCID
1	Martel Carranza, Christian Paolo	Maestro en ciencias administrativas con mención en gestión pública	41905365	0000-0001-9272-3553
2	Ramírez Cabrera, Víctor Manuel	Maestro en gestión y negocios con mención en gestión de proyectos	22423014	0000-0002-9746-1350
3	Cespedes Ruiz, Carlos Alberto	Maestro en ciencias contables, con mención en: auditoría y tributación	22505017	0000-0002-7563-1339

D

H

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS.

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Huánuco, siendo las **14:00 horas del día 29 del mes de noviembre del año 2021.**, en el cumplimiento de lo señalado en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Huánuco, se reunieron el sustentante y el Jurado Calificador mediante la plataforma virtual Google Meet, integrado por los docentes:

Dr. Christian Paolo Martel Carranza	(Presidente)
Mtro. Víctor Manuel Ramírez Cabrera	(Secretario)
Mtro. Carlos Alberto Céspedes Ruíz	(Vocal)

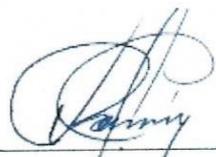
Nombrados mediante la Resolución N° 1649 -2021-D-FCEMP-PACF-UDH, para evaluar la Tesis titulada: **“EL CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA “GRUPO LEÓN FERRETERÍA Y CONSTRUCCIONES E.I.R.L.– HUÁNUCO 2021”**, presentado por el Bachiller, **LEÓN BARRIOS, Graciano**, para optar el título **Profesional de Contador Público**.

Dicho acto de sustentación se desarrolló en dos etapas: exposición y absolución de preguntas; procediéndose luego a la evaluación por parte de los miembros del Jurado.

Habiendo absuelto las objeciones que le fueron formuladas por los miembros del Jurado y de conformidad con las respectivas disposiciones reglamentarias, procedieron a deliberar y calificar, declarándolo **Aprobado** con el calificativo cuantitativo de **11 (Once)** y cualitativo de **Suficiente** (Art.47 - Reglamento General de Grados y Títulos).

Siendo las **14:45 horas del día 29 del mes de noviembre del año 2021**, los miembros del Jurado Calificador firman la presente Acta en señal de conformidad.


Dr. Christian Paolo Martel Carranza
PRESIDENTE


Mtro. Víctor Manuel Ramírez Cabrera
SECRETARIO


Mtro. Carlos Alberto Céspedes Ruíz
VOCAL

DEDICATORIA

Primero a mi dios por permitirme tener vida, salud y poder realizar uno más de mis propósitos a cumplir.

Dedico con todo mi corazón mi tesis a mi madre por brindarme su apoyo moralmente y incondicional durante esta carrera larga y extraordinaria contabilidad y finanzas.

Tu bendición a diario a largo de mi vida me protege y me llevo por el buen camino, también por tu paciencia madre mía, TE AMO.

AGRADECIMIENTOS

Primero agradecer a Dios, el que en todo momento está conmigo ayudándome a aprender de mis errores y el me guía el destino de mi vida.

Agradezco a la universidad por haberme aceptado y estudiar mi carrera, a si también a los docentes que me brindaron su conocimiento y su apoyo para seguir adelante.

Mi agradecimiento también a mi asesor de tesis por haberme brindado la oportunidad de recurrir a su conocimiento científico y por haberme tenido toda su paciencia para guiarme todo el proceso de desarrollo de la tesis.

ÍNDICE

DEDICATORIA	ii
AGRADECIMIENTOS	iii
ÍNDICE	iv
ÍNDICE DE CUADROS	vii
ÍNDICE DE TABLAS	viii
ÍNDICE DE FIGURAS	x
RESUMEN	12
ABSTRACT	13
INTRODUCCIÓN	14
CAPÍTULO I	16
1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	16
1.1. Descripción del problema	16
1.2. Formulación del problema	19
1.2.1. Problema General	19
1.2.2. Problemas Específicos	19
1.3. Objetivo general	20
1.4. Objetivos específicos	20
1.5. Justificación de la investigación	21
1.5.1. Justificación teórica	21
1.5.2. Justificación metodológica	21
1.6. Limitaciones de la investigación	22
1.7. Viabilidad de la Investigación	22
CAPÍTULO II	24
2. MARCO TEÓRICO	24
2.1. Antecedentes de la investigación	24
2.1.1. Nivel Internacional	24
2.1.2. Nivel Nacional	25
2.1.3. Nivel Local	29
2.2. Bases teóricas	32
2.2.1. Control interno	32
2.2.2. Gestión de inventarios	48

2.3. Definiciones conceptuales.....	57
2.4. Hipótesis.....	61
2.4.1. Hipótesis General.....	61
2.4.2. Hipótesis Específicas.....	61
2.5. Variables.....	62
2.5.1. Variable dependiente.....	62
2.5.2. Variable independiente.....	62
2.6. Operacionalización de variables (Dimensiones e Indicadores).....	63
CAPÍTULO III.....	66
3. METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN.....	66
3.1. Tipo de investigación.....	66
3.1.1. Enfoque.....	66
3.1.2. Alcance o nivel.....	66
3.1.3. Diseño.....	67
3.2. Población y muestra.....	68
3.2.1. Población.....	68
3.2.2. Muestra.....	68
3.2.3. Unidad de análisis.....	68
3.3. Técnicas e instrumento de recolección de datos.....	69
3.3.1. Para la recolección de datos.....	69
3.3.2. Para la presentación de datos.....	70
CAPÍTULO IV.....	71
4. RESULTADOS.....	71
4.1. Procesamiento de datos.....	71
4.2. Contrastación de Hipótesis y Prueba de hipótesis.....	104
4.2.1. Hipótesis General.....	104
4.2.2. Hipótesis Específicas.....	105
CAPÍTULO V.....	111
5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	111
5.1. Presentar la contrastación de los resultados del trabajo de Investigación.....	111
5.1.1. Comparación de los resultados obtenidos con los objetivos planteados.....	111

CONCLUSIONES	116
RECOMENDACIONES.....	118
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	119
ANEXOS	123

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro N° 1. Operacionalización de variable independiente	63
Cuadro N° 2. Operacionalización de variable dependiente.....	64
Cuadro N° 3. Kardex de Trabajadores de la Empresa	68

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1. Situación Actual	71
Tabla N° 2. Ambiente de control	73
Tabla N° 3. Información y Comunicación	74
Tabla N° 4. Proponer mejoras	75
Tabla N° 5. Plan organizacional.....	76
Tabla N° 6. Actividades de control.....	77
Tabla N° 7. Documentos de gestión	78
Tabla N° 8. Delegación de funciones.....	79
Tabla N° 9. Desempeño.....	80
Tabla N° 10. Supervisión	81
Tabla N° 11. Fiscalización	82
Tabla N° 12. Cultura de análisis	83
Tabla N° 13. Evaluación	84
Tabla N° 14. Resultados	85
Tabla N° 15. Cumplimiento de metas y objetivos.....	86
Tabla N° 16. Medidas correctivas	87
Tabla N° 17. Compras	88
Tabla N° 18. Tiempo	89
Tabla N° 19. Cantidad.....	90
Tabla N° 20. Presupuesto.....	91
Tabla N° 21. Requerimientos.....	92
Tabla N° 22. Mercaderías	93
Tabla N° 23. Tramites	94
Tabla N° 24. Compras	95

Tabla N° 25. Organización.....	96
Tabla N° 26. Recepción	97
Tabla N° 27. Ingreso	98
Tabla N° 28. Registro.....	99
Tabla N° 29. Despacho.....	100
Tabla N° 30. Tiempo	101
Tabla N° 31. Instalación.....	102
Tabla N° 32. Mermas	103
Tabla N° 33. Pruebas de normalidad	104
Tabla N° 34. Correlaciones	104
Tabla N° 35. Pruebas de normalidad	105
Tabla N° 36. Correlaciones.....	106
Tabla N° 37. Pruebas de normalidad	106
Tabla N° 38. Correlaciones.....	107
Tabla N° 39. Pruebas de normalidad	108
Tabla N° 40. Correlaciones.....	108
Tabla N° 41. Pruebas de normalidad	109
Tabla N° 42. Correlaciones.....	109

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura N° 1. Situación Actual	71
Figura N° 2. Ambiente de control	73
Figura N° 3. Información y Comunicación.....	74
Figura N° 4. Proponer mejoras	75
Figura N° 5. Plan organizacional	76
Figura N° 6. Actividades de control.....	77
Figura N° 7. Documentos de gestión	78
Figura N° 8. Delegación de funciones.....	79
Figura N° 9. Desempeño	80
Figura N° 10. Supervisión	81
Figura N° 11. Fiscalización	82
Figura N° 12. Cultura de análisis	83
Figura N° 13. Evaluación	84
Figura N° 14. Resultados	85
Figura N° 15. Cumplimiento de metas y objetivos	86
Figura N° 16. Medidas correctivas	87
Figura N° 17. Compras	88
Figura N° 18. Tiempo.....	89
Figura N° 19. Cantidad	90
Figura N° 20. Presupuesto.....	91
Figura N° 21. Requerimientos.....	92
Figura N° 22. Mercaderías	93
Figura N° 23. Tramites.....	94
Figura N° 24. Compras	95

Figura N° 25. Organización.....	96
Figura N° 26. Recepción.....	97
Figura N° 27. Ingreso.....	98
Figura N° 28. Registro	99
Figura N° 29. Despacho.....	100
Figura N° 30. Tiempo.....	101
Figura N° 31. Instalación.....	102
Figura N° 32. Mermas.....	103

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo el poder determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", de la ciudad de Huánuco, 2021. Es así que, la investigación es de enfoque cuantitativo, tipo aplicada-transversal y de diseño no experimental, dentro de la cual la muestra estuvo conformada por la totalidad de la población, es decir los 15 trabajadores de la empresa ya mencionada en los diversos puestos como venta, distribución, caja y almacén. Los resultados reflejan que dentro de la empresa se reconoce por parte de todos los colaboradores la importancia que tiene el proceso administrativo del control y que la falta de este genera deficiencias en el orden de registros que tiene la empresa, especialmente en la gestión de inventarios. No obstante, se vislumbran mejoras dentro de la empresa con un correcto e íntegro proceso de control y supervisión realizada por la parte administrativa. Por otro lado, las conclusiones determinaron que existe relación entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021, esto en base a la evidencia estadística, ya que habiendo aplicado correctamente la prueba no paramétrica Spearman, la Sig. (bilateral) es menor a 0.05 (0.000). Asimismo, se puede señalar que la correlación entre las variables control concurrente y la gestión de inventarios es alta y positiva, puesto que en el análisis del coeficiente de correlación Rho de Spearman se obtiene 0.821.

Palabras clave: Proceso de control, gestión, efectividad e inventarios.

ABSTRACT

The main objective of this research work is to determine the relationship between internal control and inventory management in the company "Grupo León Ferretería y Construcciones EIRL", from the city of Huánuco, 2021. Thus, the research is quantitative approach, applied-cross-sectional type and non-experimental design, within which the sample was made up of the entire population, that is, the 15 workers of the company were already mentioned in the various positions such as sales, distribution, cash. and warehouse. The results reflect that within the company the importance of the administrative control process is recognized by all collaborators and that the lack of this generates deficiencies in the order of records that the company has, especially in inventory management. However, there are improvements within the company with a correct and complete process of control and supervision carried out by the administrative part. On the other hand, the conclusions determined that there is a relationship between concurrent control and inventory management in the company "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." - Huánuco - Huánuco, 202, based on statistical evidence, since having correctly applied the non-parametric Spearman test, the Sig. (Bilateral) is less than 0.05 (0.000). Likewise, it can be noted that the correlation between the concurrent control variables and inventory management is high and positive, since in the analysis of Spearman's Rho correlation coefficient, 0.821 is obtained.

Keywords: Control process, management, effectiveness and inventories.

INTRODUCCIÓN

Las organizaciones son entidades desarrolladas por muchas estructuras dentro de sí, las cuales conforman un sistema administrativo armónico a su jerarquía y funcionabilidad, parte de ello muchas de las teorías que explican su configuración de manera sincronizada y con un ajuste necesariamente a la medida de la actividad que ejecuta. Son cuatro los fundamentos que propician el buen futuro de una organización, dentro de ellas una muy esencial es el control, este fundamento administrativo permite que la organización mantenga sus estándares y busque mejora continua entre sus distintos departamentos. Si bien es cierto el entorno de una organización viene a ser abruptamente cambiante, pese a muchas veces creerse en control, para ello la organización se debe mantener flexible, sin embargo esto no puede suceder si el entorno de la organización se encuentra perturbado. El fin de toda empresa con fines de lucro son las utilidades, y su principal desafío se encuentra disperso entre factores endógenos y exógenos, particularmente en los factores endógenos la organización debe funcionar cual instrumento sistémico (cada parte por su cuenta y a su vez como un todo).

Esta investigación busca realizar el debido diagnóstico del control interno en un establecimiento comercial dedicado a la venta de útiles para el bricolaje, la construcción, aseo del hogar, etc.; ello con el motivo de aplicar una serie de técnicas y modelos que permitan evaluar la calidad en gestión de inventarios de este establecimiento, es por ello que se considera de suma relevancia el uso y contraste de conocimientos y teorías adquiridas por estudios científicos dedicados al área, que al igual que esta investigación se encontraron en situaciones alternas

En el capítulo I dedicado al problema de investigación, se verificó la debida descripción y explicación del problema con su correspondiente diagnóstico para finalmente luego de haber dilucidado la realidad problemática, se pudo formular problemas objetivos e hipótesis, así como se indicó las limitaciones que tuvo el estudio de investigación y en que consistió su debida justificación.

En el capítulo II Marco Teórico se realizó una pormenorizada revisión de los antecedentes bibliográficos de ambas variables, así como el estado del tratamiento de los tópicos evaluados en la presente investigación.

En el capítulo III metodología de la investigación se ha realizado todo el aspecto metódico indicando el tipo enfoque determinación de la población y muestra, así como de los componentes esenciales de la utilización de la estadística descriptiva e inferencial para la realización de la presente investigación.

En el capítulo V resultados, se hace el análisis descriptivo presentando los resultados mediante tablas y Figuras de distribución de frecuencia verificando su análisis e interpretación describiendo los resultados descriptivos, de la misma manera en los resultados inferenciales se muestra el análisis de prueba de normalidad y prueba de hipótesis que demuestra tanto la hipótesis general y las hipótesis específicas.

En el capítulo VI conclusiones se muestra las conclusiones descriptivas e inferenciales del presente estudio de investigación siendo estas el resumen general de todo el proceso investigativo.

CAPÍTULO I

1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción del problema

“Una de las funciones principales de la dirección dentro de una organización es el control interno, el cual permite comprobar el estado en la cual se encuentra dicha organización, para luego retroalimentar el subsistema rector por la cual se rige. En la mayoría de las cosas, al hablar de la palabra control, se asocia directamente a algo negativo, sin embargo, no siempre es así; interpretar como inhibición, coerción, restricción o delimitación. No obstante, el control interno tiene como objetivo primordial, el aseguramiento del logro de resultados que se ajustan, en la medida de lo posible, a los objetivos previamente previsto”. (Torrente, 2012 citado por Ruiz, 2017, p. 45).

“El control interno cobra mayor importancia, en la medida que sea mayor y más compleja una empresa, en consecuencia, en el caso de que fuese una pequeña empresa unipersonal, no necesita un sistema de control interno que sea muy complejo; de la misma manera una empresa grande con muchos empleados, varios dueños y muchas actividades por desarrollar, obligatoriamente necesitará un sistema de control interno más complejo. Consecuentemente, en las grandes empresas los dueños pierden control y necesariamente se va requerir un mecanismo de control interno acorde a la complejidad de la empresa, requiriéndose un sistema más sofisticado de acuerdo a la necesidad de la organización”. (Zegarra, 2017, p. 11).

“Los faltantes de los materiales que se presenta de una manera frecuente dentro de una empresa, impidiendo el cumplimiento con los clientes y las demandas del mercado, a pesar de contar con muchas técnicas y herramientas que facilitan el correcto análisis y administración de los inventarios; por ello es necesario realizar un trabajo asentado en un análisis apropiado, que permita encomendar de una forma correcta la

administración del inventario”. (Corona, 2012 citado por Ruiz, 2017, p. 45).

“La mejora de la gestión de los procesos tanto de adquisición y compras, será más controlada y efectiva, no permitiendo incurrir en problemas o faltas administrativas en un futuro, si de manera anticipada existe un control interno preventivo, el cual permitirá hacer una gestión más efectiva y con mayor transparencia”. (Ruiz, 2017, p. 46).

“Uno de los factores, ya sea de éxito o de fracaso dentro de una empresa, es la manera correcta de administrar los niveles del inventario en dicha empresa; si queremos hacer una comparación con el cuerpo de una persona, el dinero en físico vendría a ser el oxígeno que permite procesar la energía que los órganos necesitan, mientras que en inventario, sería el alimento en sí, sin la cantidad de alimento necesario el cuerpo va llegar a desfallecer o a morir”. (Zegarra, 2017, p. 11).

“Una manera correcta de administrar los flujos de inventario dentro de una empresa, se convierte en un factor ya sea de fracaso o éxito; por ello, controlar los inventarios es fundamente para la empresa, de esa manera será eficiente para cumplir con los objetivos trasados. Para logra dichos objetivos, se deberá instituir procedimiento y políticas en todo el proceso que está ligado a la administración de todo el inventario, teniendo en consideración que dentro de las políticas establecidas estén incluidas los controles preventivos y la detección de riesgos implícitos de los materiales. Por lo tanto, es necesario conocer todos los riesgos ligados a la a correcta administración de los inventarios”. (Zegarra, 2017, p. 12).

“Cuando una empresa es pequeña, el inventario cobra gran importancia, siendo una de las preocupaciones principales a tener en consideración, puesto que será importante tener el producto que necesitan los clientes y además saber cuándo lo necesitan. Convirtiéndose en todo un reto mantener el flujo de inventario acorde a las necesidades del cliente. por otro lado, la información financiera se

convierte en una parte fundamental de los activos en los inventarios. La gestión de los inventarios, a través de los controles internos son procedimientos muy necesarios e imprescindibles para la cuenta, tanto de los ingresos y los gastos de la empresa". (Casey, 2016 citado por Zegarra, 2017, p. 12).

En la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", lugar en el que tuvo desenlace la investigación se observó ciertas deficiencias como: el no llevar en forma integral y coherente un adecuado control en el área de almacén, además de no cumplirse la entrada de la mercadería al almacén de acuerdo a los requerimientos y especificaciones técnicas. El personal tampoco registra las ventas y las compras al sistema de cómputo; los proveedores de productos chinos no cumplen con dar comprobantes de venta; los cajeros de la empresa no están dando comprobantes de venta a los clientes; no están haciendo rotación de la mercadería en el almacén, asimismo tampoco están utilizando el método PEPS; tiene una inadecuada distribución del espacio en bodega; lo que genera un reproceso en mucha de sus actividades, haciendo que se inviertan más recursos para poder conseguir los mismos objetivos. Además, el uso limitado de su capacidad instalada y la débil estandarización de los procesos de despacho de la mercadería son un limitante para que la empresa pueda crecer y atender a sus clientes con mayor rapidez de acuerdo a las necesidades del mismo. Asimismo la empresa no cuenta con un manual de procedimientos y un MOF que le permita evaluar y medir el nivel de necesidad que la empresa tiene para gestionar el proceso de compra y la cantidad de productos que necesita. Por otro lado, al tener inconvenientes al momento de realizar el pedido, también se incurre en problemas al solicitar el transporte para la mercadería que viene en tránsito. Provocando una tardanza en la llegada de los productos y un registro de distribución ineficaz. La falta de software actualizado también merma el desempeño laboral de los trabajadores, no se tiene datos actualizados en el sistema. Por ello se analizó cuidadosamente lo

mostrado en la Empresa son deficiencias que se están dando actualmente, en la presente investigación lo que se requirió fue reducir lo antes mencionado en base a:

La elaboración de un manual de funciones, políticas y procedimientos para el personal de la empresa, que contribuirá en la mejora y optimización de los procesos internos y la designación de funciones que se realizan en la empresa. Así mismo en la actualización del software en el sistema de cómputo, contratación de personal idóneo para el puesto de trabajo.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema General

PG: ¿Cuál es la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", Huánuco – 2021?

1.2.2. Problemas Específicos

PE1: ¿Cuál es la relación que existe entre el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?

PE2: ¿Cuál es la relación que existe entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?

PE3: ¿Cuál es la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?

PE4: ¿Cuál es la relación que existe entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?

1.3. Objetivo general

OG: Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", Huánuco- 2021

1.4. Objetivos específicos

OE₁: Determinar la relación que existe entre el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

OE₂: Determinar la relación que existe entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

OE₃: Determinar la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

OE₄: Determinar la relación que existe entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

1.5. Justificación de la investigación

1.5.1. Justificación teórica

En base a las teorías que existen en las referencias, el estudio se respaldó en la búsqueda y esquematización respecto a las variables de la investigación, es decir, la variable control interno así como también la variable gestión de inventarios, permitiendo recopilar la base teórica de ambas variables.

1.5.2. Justificación metodológica

Tomando en consideración la metodología que se aplicó en la ejecución del estudio, se sostuvo su contribución en la definición operacional de cada una de las variables; el diseño del estudio, permitió proponer la relación entre las dos variables a estudiar, es decir, el control interno y también la gestión del inventario, esto se alcanzó mediante los instrumentos que facilitarán recolectar los datos, asimismo, la investigación se convertirá en una fuente para realizar consultas en investigaciones posteriores basados o relaciones a las variables que se están abordando en este estudio.

Justificación práctica

La justificación práctica se respaldó pudiendo evidenciarse estadísticamente el nivel de correlación que existe entre las dos variables, el control interno y por otro lado la gestión de inventarios, evidenciado dicha relación, se podrá implementar estudios de mayor profundidad así también se propondrá instrumentos que fueron utilizados en otros estudios para recoger la información sobre las variables, las cuales antes estarán sometidas a las pruebas estadísticas, que permitirán corroborar tanto su validez externa y la confiabilidad respectiva (validez interna).

1.6. Limitaciones de la investigación

Las limitaciones más resaltantes que suscitaron durante la ejecución del estudio fueron:

- Al tratarse de una investigación descriptiva correlacional se ve imposibilitado poseer un control en los efectos perturbadores que se presentaron en las variables del estudio.
- Escasa investigaciones a nivel local que realizan correlación entre las variables en estudio, para la contrastar las hipótesis.

1.7. Viabilidad de la Investigación

El estudio a realizar es viable desde los siguientes puntos de vista:

❖ Viabilidad metodológica

Se utilizó el método científico para desarrollar el estudio, basado en el uso de técnica e instrumentos que faciliten recabar la información necesario para corroborar la hipótesis planteada.

❖ Accesibilidad

Se efectuó las coordinaciones pertinentes con el administrador de la empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.”, Huánuco; con la finalidad de ser aceptados y autorizados para ejecutar las diversas actividades que fueron necesarios para el desarrollo del presente estudio, por lo tanto, esta dimensión se considera viable.

❖ Recursos

- **Capital humano.** El estudio fue viable desde el punto de vista humano, ya que, se contó con la predisposición de llegar a cabo el estudio, asimismo con la participación de los trabajadores de la empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.”, Huánuco.

- **Recurso material.** Los materiales que se utilizaron para realizar la ejecución del estudio estuvieron disponibles, consecuentemente, esta dimensión también es considerado viable para el desarrollo de la investigación.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la investigación

2.1.1. Nivel Internacional

Imbaquingo & García (2020). *“El control interno en la gestión de inventarios para la empresa Japan Auto, 2017 (artículo de revista académica)”*. Revista Ciencias Sociales y Económicas – UTEQ. San Domingo, Ecuador. Nos dice que: “El objetivo fue evaluar el sistema de control interno en la gestión de inventarios en relación a las políticas y procedimientos realizados en el ciclo, mismo que comprende los procesos de compra, recepción, almacenamiento y venta de la empresa Japan Auto, a fin de alcanzar el objetivo propuesto, se tuvo que levantar información mediante los instrumentos de recolección de data de las actividades planteadas en el objetivo. Así mismo aplicando el cuestionario COSO ERM, se logró evaluar las áreas críticas con el objetivo de establecer el nivel de confianza y riesgo. Posteriormente se realizó la redacción del informe con las evidencias encontrados en la ejecución del estudio, en los resultados se pudo probar que no se cumple la mayoría de las partes de las políticas y también de las instrucciones elaborados a lo largo del inventariado, inclusive llegando a evadir responsabilidades en el área, dificultando tomar decisiones de manera eficiente”.

Quinteros (2015). *“Control interno y gestión de inventario de los activos fijos del hospital IESS Santo Domingo de los Tsáchilas (tesis de grado)”*. Universidad Regional Autónoma de los Andes. Santa Domingo, Ecuador”. Nos dice que: “El propósito fue diseñar un sistema de control interno para mejorar la gestión de inventario de activos fijos del Hospital IESS Santo Domingo de los Tsáchilas, 2013. Fue un estudio descriptivo, bibliográfica y de campo, 181 trabajadores del Hospital IESS Santo Domingo de los Tsáchilas fueron parte de la población, la muestra fue

igual que la población, el método utilizado fue el inductivo – deductivo y analítico – sintético, se usaron técnicas como la encuesta y entrevista, y como instrumentos la guía de entrevista y el cuestionario”.

“Se llegó a la conclusión que el Hospital IESS Santo Domingo de los Tsáchilas no cuenta con manuales de procedimientos para el control de activos fijos que permitan el óptimo desarrollo de los bienes sujetos a control, asimismo no se evidencia medios de evaluación que permita dejar constancia que el funcionario tiene un control de los bienes que están sujetos a controlar”.

López (2011). “*Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferretería Ángel López (tesis de grado). Universidad Técnica de Ambato. Ambato, Ecuador*”. Nos dice que: “Cuyo propósito fue analizar el control interno del ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la Ferretería Ángel López con el objetivo de establecer procedimientos eficientes para lograr un mejor posicionamiento en el mercado. Así mismo la investigación fue de enfoque cuantitativo, se utilizó la investigación de bibliográfica y de campo, fue una investigación no experimental, de nivel descriptivo; 112 personas fueron parte de la población, asimismo la muestra estuvo conformada por 80 personas, el tipo de muestreo fue aleatorio por conglomerado. La técnica estadística utilizada para probar la hipótesis fue Chi-cuadrado”.

“Los resultados confirmaron que el control interno inadecuado al ciclo de los inventarios, lleva a disminuir la rentabilidad de la Ferretería Ángel López, $\chi^2_c \geq \chi^2_\alpha \implies 56,124 \geq 16,90$. Por lo tanto se concluye el deterioro de la rentabilidad de la empresa por muchas causas entre ellas la falta de uso de procedimientos en el ciclo del inventariado y políticas que permitan la satisfacción de lo que requieren los clientes”.

2.1.2. Nivel Nacional

Chinchay (2020). “*Sistema de control interno y mejora de gestión de inventarios en Grupo Ferretero Construya E.I.R.L (tesis de grado).*”

Universidad San Pedro. Chimbote, Perú". Nos dice que: "El objetivo fue determinar que la aplicación de Control Interno permite mejorar la gestión de inventarios del Grupo Ferretero Construya E.I.R.L. fue un estudio descriptivo, con diseño no experimental de corte transaccional, 8 trabajadores de las áreas de contabilidad, gerencia general y almacén fueron parte de la población y muestra. La entrevista fue la técnica que se usó y la entrevista se utilizó como instrumento".

"Los resultados mostraron que no existía un control apropiado de las salidas e ingreso de los inventarios, por lo tanto, una gestión de inventarios deficiente, mala y que se evidencian faltantes en el área de almacén que todavía no se regularizaron. Por la tanto se concluye que el control interno en la compañía es deficiente ya que no existe un control apropiado del inventariado, no se emplea un Kardex para el control de las existencias, significando que no se cuenta con información precisa de los materiales que se desea utilizar y los productos que ya no se cuenta, generando deficiencias en su control".

Reque (2018). "*Sistema de control interno y afectación gestión de inventarios: Proyectos e inversiones Jarse Hrnos S.A.C (tesis de grado). Universidad San Pedro. Chimbote, Perú*". Nos dice que: "El objetivo fue determinar que el control interno en los almacenes afecta la gestión de los inventarios de la Empresa Proyectos e Inversiones JARSE & HRNOS S.A.C. Chimbote, 2018. Estudio tipo descriptivo, cuyo diseño fue no experimental, de corte transversal, estuvo constituida por ocho tanto la población como la muestra. La encuesta y el cuestionario fueron utilizados como técnicas e instrumentos respectivamente".

"Así mismo los resultados del estudio evidenciaron que no hay un adecuado control interno mostrando deficiencias en el almacén, no existen registros de salidas e ingresos de los existentes, no hay clasificación del inventario según su rotación y entre ellos existen muchos con fechas ya caducadas. El 88% de los colaboradores piensan que el control en el almacén se tiene que mejorar. La totalidad de los

colaboradores están de acuerdo con la ejecución de un sistema de control interno para los almacenes de la organización. Se concluye que se determinó que el control interno en los almacenes de la organización proyectos e inversiones JARSE & HRNOS. S.A.C. tiene deficiencias afectando directamente la gestión de su inventario”.

Gallegos (2017). “*Gestión de almacenes y el control interno de inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016 (tesis de maestría). Universidad César Vallejo. Arequipa, Perú*”. Nos dice que: “El objetivo fue determinar si existe relación entre la Gestión de Almacenes y el Control Interno de Inventarios de la Empresa Sedapar S.A. de la jurisdicción de Arequipa Metropolitana para el año 2016. Se utilizó la metodología aplicada, fue de tipo no experimental, con un diseño descriptivo correlacional de corte transversal, 230 trabajadores de la empresa Sedapar S.A fueron parte de la población, la muestra fue de 140 trabajadores, se utilizó dos cuestionarios validados por tres expertos, con la prueba piloto se obtuvo el valor de Alfa de Crobach de 0.505 y 0.531”.

“La conclusión a la cual se arribó, es que existe una relación positiva directa entre la gestión de almacenes y el control interno de inventarios en Sedapar S.A, demostrando niveles regulares de gestión de los almacenes y del control interno de inventarios, para ello es necesario la implementación de varias medidas correctivas, las cuales se recomendaron en el estudio, esto permitirá incrementar el nivel de eficacia y eficiencia en las variables que fueron estudiadas”.

Mamani (2017). “*El control interno y su influencia en los inventarios de bienes muebles de la dirección regional de salud puno periodo 2014 – 2015 (tesis de maestría). Universidad Nacional del Altiplano. Puno, Perú*”. Nos dice que: “El objetivo fue establecer si las Normas de Control Interno influyen en los Inventarios de Bienes Muebles de la Dirección Regional de Salud Puno periodos 2014 – 2015. La investigación fue de tipo descriptiva, se utilizó un diseño de aplicación de campo, la muestra fue de la Red de Salud y la Dirección Regional de Salud Puno. Los datos

fueron recolectados mediante la técnica de observación, como técnica se utilizó la encuesta y como instrumento el cuestionario con preguntas a escala de Likert. En conclusión, las normas de control interno influyen en los inventarios de bienes muebles en la medida que son utilizadas, sin embargo, el 34.96 % no utilizan las normas de control interno en el inventariado de bienes muebles en los periodos que se ejecutó el estudio”.

Ruiz (2017). “*Control interno y bienes patrimoniales inventariados en el almacén de la Corte Superior de Justicia de Lima- 2016 (tesis de maestría). Universidad César Vallejo. Lima, Perú*”. Nos dice que: “El objetivo fue determinar la relación entre el Control interno y bienes patrimoniales inventariados en el almacén de la Corte Superior de Justicia de Lima. 2016. 80 colaboradores administrativos de la Corte Superior de Justicia de Lima- 2016 formaron parte de la población estudiada, la muestra fue igual a la población. El método del estudio fue el hipotético-deductivo, con un diseño no experimental y de nivel correlacional, las técnicas utilizadas fueron la encuesta de Control interno de Herrera y la encuesta de bienes patrimoniales de Díaz”.

“En el resultado se pudo evidenciar mediante el coeficiente de correlación Rho Spearman de 0.720, el cual permitió señalar que existe relación positiva entre las variables, además encontrándose en el nivel de correlación alta con un p valor = 0.000 < 0.01 es decir, es altamente significativo, por lo tanto, se llega a la conclusión que el control interno tiene una relación significativa con los bienes patrimoniales del inventario en el almacén de la Corte Superior de Justicia de Lima- 2016”.

Vargas & Ramírez (2014). “*El sistema de control interno y la gestión comercial en la ferretería comercial Estrella S.R.L (tesis de grado). Universidad Privada Antenor Orrego. Trujillo, Perú*”. Nos dice que: “El propósito fue demostrar que con la implementación del sistema de control interno en el área de ventas mejora significativamente la gestión comercial de la ferretería Comercial Estrella S.R.L. estudio descriptivo,

con un diseño pre experimental, de método transaccional. La muestra estuvo constituida por los trabajadores del área de ventas de los meses de abril - mayo del 2014. Se utilizó la técnica de la encuesta y entrevista. El resultado demostró que la gestión comercial es afectada de manera directa por un deficiente control interno. Por ello se hace una propuesta de implementación de un adecuado control interno”.

2.1.3. Nivel Local

Rivera (2020). *“Implementación de control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas de ferreterías de la ciudad de Huánuco- 2020 (tesis de grado)”*. Nos dice que: “Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. El propósito del estudio fue determinar de qué manera la implementación de un Sistema de control interno influye en la gestión de inventarios en las empresas ferreteras de la ciudad de Huánuco – 2020. El estudio fue de tipo aplicada, de nivel descriptivo correlacional, con un diseño no experimental, los resultados fueron mostrados a través de tablas y Figuras estadísticas para su análisis e interpretación, se utilizó el estadístico de prueba mediante el índice de correlación de Pearson, el instrumento fue un cuestionario de 22 preguntas, llegándose a encuestar a 72 colaboradores de empresas ferreteras de la ciudad de Huánuco”.

“Así mismo el resultado muestra se evidencia que el sistema de control interno influye en la gestión de inventarios en las empresas ferreteras de la ciudad de Huánuco, el índice de correlación obtuvo un valor de 0.591, indicando una relación significativa. Por lo tanto, la organización de los procedimientos de control interno influye de manera significativa en la gestión de inventarios permitiendo que estos sean efectivos y eficientes generando beneficios para la empresa e impidiendo perdidas”.

Meza (2020). *“El control interno de almacenes y su incidencia en la gestión de inventarios de la empresa constructora, consultora e inmobiliaria O & F. S.R.L distrito Amarilis-2018”* (tesis de grado).

Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. Nos dice que: “Cuyo objetivo fue analizar en qué Medida el Control Interno de Almacenes inciden en la Gestión de Inventario de la empresa Constructora, Consultora e Inmobiliaria O & F S.R.L. Distrito de Amarilis – 2018. La investigación fue de tipo aplica, con un enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo, de diseño no experimental transversal, formaron parte de la población 6 colaboradores de la empresa constructora, consultora e Inmobiliaria O & F S.R.L, el muestreo fue no probabilístico, el instrumento del estudio fue un cuestionario de 18 fueron los ítems de con 3 opciones alternativas para responder. Se llegó determinar que la empresa no usa un control interno apropiado que permitan establecer las funciones de los colaboradores, por ellos los resultados no fueron favorables evitando el desarrollar sostenible de la institución, el control interno, las actividades de control, la evaluación de riesgos y la información y comunicación influyen de una manera significativa. En conclusión, se acota que los resultados obtenidos, es únicamente válida para la empresa constructora, consultora e inmobiliaria O & F S.R.L. ubicado en el distrito de Amarilis, evidenciando que un buen control interno influye de manera significativa en la gestión de inventario”.

Vega (2018). “*Control interno operativo para mejorar la gestión de inventarios en la empresa compañía minera Sierra Central SAC de Lima (tesis de grado)*”. Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. Nos dice que: “Cuyo objetivo fue analizar en qué medida la implementación del sistema de control interno operativo en los almacenes contribuye a mejorar la gestión de los inventarios de la empresa Compañía Minera Sierra Central SAC. Según el tipo el estudio fue aplicada, de enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo, con un diseño no experimental, la población estuvo conformado por 30 trabajadores, la muestra fue igual a la población; se utilizó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario”.

“Según los resultados, las evidencias que se obtuvo en el estudio muestran la carencia de procedimientos, políticas y normas, que son el pilar fundamental para el desarrollo de las diversas actividades. Por otro

lado, no se fortalece las capacidades de los colaboradores, para que realicen un eficiente y correcto trabajo en el almacenamiento de las mercaderías. En base a los resultados obtenidos, se propuso la implementación de un Manual de Organización y Funciones, con la finalidad de avalar un trabajo más adecuado de acuerdo a las funciones de cada colaborador, incluyendo programas para capacitar a los colaboradores. Por lo tanto, un Sistema de Control Interno Operativo dentro de los almacenes de la empresa, ayudará a posicionarse mejor en el mercado, también la realización de las funciones de manera más eficiente gestionando adecuadamente los inventarios”.

De La Vega (2017). *“El control interno y la gestión de inventarios de la empresa constructora YACZ contratistas generales S.R.L del distrito de amarilis – 2016 (tesis de grado)”*. Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. Nos dice que: “El propósito del estudio fue determinar de qué manera el control interno contribuye en la gestión de inventarios de la empresa Constructora. Fue una investigación cuantitativa basada en la recolección de datos a fin de probar las hipótesis planteadas, se utilizó como técnica la encuesta y como instrumento al cuestionario, la población de estudio estuvo conformado por 04 colaboradores de los almacenes de la empresa, el gerente general, y el sub gerente”.

“Las evidencias logradas mediante la investigación muestran la ausencia de normas de políticas y procedimientos que sean el soporte para el desarrollo de las actividades; por lo tanto, en base a dicha evidencia se recomienda mejorar el sistema de control interno con el fin de permitir que las operaciones se desarrollen de una manera confiable, corregir las carencias, ejecutar los requerimientos y finalmente la proposición de mejoras que sean significativas para la empresa”.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Control interno

“En un proceso integrado dentro de un sistema, el control interno forma parte de ello. El control interno, como parte del logro de objetivos de una entidad son realizados por el consejo de administración, por la dirección y todo los demás personales que forman parte de dicha entidad (Chacón, 2002 citado por Mostacero, 2017)”.

“En toda entidad responsable para el cumplimiento de los objetivos trasados se emplea el control interno como instrumento de gestión, con el fin de proporcionar una seguridad razonable, para ello se debe contar con un plan bien organizado, asimismo con métodos coordinados y clasificados, sin olvidar las medidas que se deben adoptar dentro de la entidad para proteger los recursos, las cuales deben ser confiables y exactas de acuerdo al información contable, para de esa forma medir la eficiencia de cada una de las operaciones y como se cumplen los planes trasados. Los directivos de la entidad tienen la responsabilidad de medir la eficacia del control interno, mediante la actualización, revisión de manera constante de la estructura del control interno (Bacallao, s/f citado por Mostacero, 2017)”.

“El control interno, no solo permite conseguir o alcanzar las metas que se establecen dentro de una entidad, sino también permite la protección de los recursos de la entidad; por ello no solo basta la medición de la eficiencia de sus operaciones de los planes establecidos, interesa de sobre manera que se mida la eficacia del control interno, esto se logra mediante la revisión del mismo por parte de los directivos de la entidad. Es aquí donde el control interno toma la relevancia dentro de una entidad involucrando a las metas trazadas y el cuidado de los recursos de la entidad, convirtiéndose de esta manera en una actividad clave, que pocas veces se toma en consideración en pequeñas empresas o entidades públicas”.

“Por otro lado, una organización siempre se encuentra en constante cambio, de la misma forma el control interno es dinámico y se adecuada a los nuevos objetivos, nace como una herramienta por la necesidad de disminuir los múltiples riesgos que toda entidad tiene sea esta pública o privada, el control interno es una forma de acciones proactivas (Gómez, 2010 citado por León, 2018)”.

“Las acciones que realizan dentro de una entidad las autoridades y personal responsable, tales como el conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, procedimientos y métodos, cuyo propósito fundamental es la prevención de todos los riesgos posibles que podrían afectar a la entidad pública (La Contraloría General de la República, s.f. citado por Mostacero, 2017)”.

“En la amplitud de todos los procesos que se lleva a cabo dentro de una empresa para conseguir los objetivos establecidos el control interno es parte de ello, de esa forma cumple su rol en diversas categorías, como son:

En la eficiencia y efectividad de todas las operaciones que se efectúan, para alcanzar las metas de la empresa, tanto en rentabilidad, desempeño y protección de los recursos.

Información financiera, es decir que los estados financieros deben ser confiables.

Respeto a las regulaciones y leyes dentro de las cuales la entidad está sujeta.

El cumplimiento de las políticas de la entidad, para ellos se deberá desarrollar estrategias, asimismo se comunicará a los colaboradores para conocimiento y a la vez puedan cumplirlas”.

“Toda entidad está expuesta a muchos riesgos, cada acción que se realiza dentro de la entidad está expuesta a riesgos, una manera de mitigar dichos riesgos es mediante el control interno, por consiguiente,

juega un rol primordial para lograr los objetivos que busca conseguir la entidad. Todo empresa o institución debe implementar un control interno, como parte de su mejora continua y no debe ser tomado como actividad que obstaculice, como a veces suele ser interpretado en las instituciones públicas, en donde aún hay mucho por hacer al respecto, sin embargo, en las instituciones privadas por ser parte de la rentabilidad siempre se lleva a cabo de una manera más minuciosa y los colaboradores están concientizados con ello, pero en empresas pequeñas también son un cuello de botella cuando se habla de riesgos y rentabilidad, puesto que no se cuenta con un control interno riguroso que permite suplir dichas deficiencias y allí nuevamente resalta la importancia del control interno como proceso integrar dentro del sistema de control y el cual no solo deben conocer los directivos de mayor rango, sino también los colaboradores con el fin de conseguir los objetivos trazados”.

Fases del control interno

El control interno tienes varias fases, la Contraloría General de la República, s.f citado por Mostacero (2017) lo clasifica de la siguiente manera:

- **Planificación.** “Forman parte de ellos el comité responsable de dirigir todo el proceso, asimismo, la alta dirección. Comienzo con la formulación del diagnóstico situacional del sistema de control interno de una entidad, basados en las normal de control interno de la Contraloría General de la República, ello será la base para elaborar un plan de trabajo que permita asegurar, implementar y garantizar su funcionamiento de una manera más eficaz”.
- **Ejecución.** “Parte desarrollando las diversas acciones planteadas en el plan de trabajo que se formuló en la fase de planificación. Se divide en dos niveles de manera continua, a nivel de la entidad y a nivel de los procesos. En el caso del primero nivel comprende las políticas y normativa de control que son fundamentales para la protección de la institución y sus objetivos bajo los componentes y el marco de las

normas de control interno establecidas; asimismo, el segundo nivel comprende toda la base de los procesos críticos de la entidad, antes de ellos se deben de identificar los objetivos y riesgos que amenazarían el cumplimiento, también se evalúan los controles efectuados o existentes con la finalidad de asegurar la obtención de respuesta a los diversos riesgos que se pueden presentar”.

- **Evaluación.** “En fase está comprendida todas las acciones encaminadas a conseguir un adecuado proceso para implementar el sistema de control interno y que su funcionamiento sea eficiente, mediante la mejora continua”.

Principios de control interno

“Dentro de las tareas, actividades y procesos están presentes los principios emprendidos por la entidad pública, con la finalidad de dar cumplimiento al propósito institucional”. Dichos principios según Villarica, s.f citado por Mostacero (2017) son:

- **Responsabilidad.** “Viene a ser la capacidad que la entidad asume para cumplir los compromisos que se contrae con usuarios y grupos de interés, relacionados a los objetivos primordiales de la entidad, asimismo, en caso de no cumplir se tiene que asumir las consecuencias de dicho incumplimiento”.
- **Transparencia.** “Entablar una relación directa con los usuarios a las que se atiende, en caso de las entidades comprende los gobernantes, los gerentes y los servidores públicos, asimismo en una entidad privada comprende los colaboradores de dicha entidad”.
- **Moralidad.** “Está orientado al actuar del colaborar de la entidad ya sea está pública o privada, en el marco del cumplimiento de las normas constitucionales y legales vigentes, basados en los principios morales y éticos de la sociedad”.

- **Igualdad.** “Es reconocer a todos los ciudadanos la capacidad para ejercer los mismos derechos para garantizar el cumplimiento del precepto constitucional según el cual todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica”.
- **Imparcialidad.** “Actuar con integridad, decidir y solucionar las cuestiones de una forma justa, sin ir a favor o en contra de las personas o con una intención de manera anticipada”.
- **Eficiencia.** “Es el logro de propósitos de la entidad mediante la obtención de la máxima productividad de los recursos que se le asignaron, en igualdad de condiciones de oportunidad y calidad. La generación de valor haciendo uso adecuado de los servicios y bienes que fueron entregados garantizando el correcto uso de los mismos”.
- **Eficacia.** “El grado de impacto que se genera en la entidad producto de la búsqueda de resultados, en relación de las metas y objetivos que se trazaron. Es la medición de las tareas y actividad al concluir todo el proceso, ya sea en un programa o proyecto ejecutado”.
- **Economía.** “Está relacionado a la medida y austeridad en las inversiones y gastos en insumos incurridas y que son muy necesarias para obtener las condiciones cantidad, calidad y oportunidad que se requiere para satisfacer las necesidades colectivas”.
- **Celeridad.** “Se refiere a la rapidez, velocidad y prontitud en el actuar de la institución. Quiere decir, la dinamización del actuar de la entidad, con la finalidad de acelerar el proceso para la toma de decisiones y con ello garantizar resultados oportunos y óptimos”.

- **Preservación del medio ambiente.** “Es el modo de actuar de la institución respecto al medio ambiente, con la finalidad de garantizar condiciones propicias para el desarrollo de la sociedad”.
- **Publicidad.** “Corresponde al derecho de los colaboradores y a la sociedad de una institución pública o privada para tener acceso pleno, veraz, preciso y oportuno a los resultados, información y actuaciones de los responsables de la entidad”.

Tipos de control interno

Según Zegarra (2017) comprende:

- **Control contable.** “Se efectúa con la finalidad de salvaguardar los activos y la confiabilidad de los registros contables, comprendidas en el pando de la institución”. Este control se realiza con el fin de brindar seguridad de manera razonable a la institución:
 - La gerencia autoriza los intercambios que se van ejecutar sean estos generales o específicos.
 - El registro de los cambios se efectúa para mantener un adecuado control y permitir la preparación de los estados financieros.
 - Previa autorización se accede a la protección de los activos de la institución.
 - Todo activo que fue registrado se compara con los existenciales en la institución.
- **Control administrativo.** “No está limitado a él plan de la organización y procedimientos que se relaciona con el proceso de decisión que lleva a la autorización de intercambios. Entonces el control interno administrativo se relaciona con la eficiencia en las operaciones establecidas por el ente”.

- **Control financiero.** “Con la finalidad de proteger los activos y verificar la confiabilidad de los datos contables, se realiza un plan de la institución y las medidas que se adoptan y los métodos coordinados dentro de la entidad”.

Importancia de la realización del control interno en una entidad

“El incremento de la tendencia en los últimos años en las entidades, es de contar con un buen sistema de control interno, por la practicidad para medir la productividad y eficiencia al momento de implementar dicho control; principalmente centrada en las actividades básicas que desarrollan las entidades. Toda empresa o entidad que utiliza con control interno en las operaciones que desarrolla podrá conocer el escenario real de la misma, de allí nace la importancia de realizar una planificación minuciosa que tenga la capacidad de verificación de la ejecución de los controles y que estas se cumplan para el logro de los objetivos establecidos en la entidad (Chacón, 2012 citado por Mostacero, 2017)”.

“Si bien es cierto que las empresas pequeñas no le dan la debida importancia al control interno, algunos por desconocimiento otros porque la idea de que es complicado su implementación, sin embargo, a la larga esto conlleva en contra de la empresa, principalmente en términos de eficiencia y productividad de la misma, traduciéndose en la disminución de la rentabilidad; por ello no aplicar un control interno es quizá más costoso que implementarlo en las empresas pequeñas”.

“También es importante señalar que la importancia de un control interno radica en detectar de manera oportuna, el incumplimiento o desviación que se muy significativa la alcanzar las metas trazadas por la entidad, de esa forma se corrige las ineficiencias en se puede producir cuando se está llevando a cabo las operaciones; por lo tanto se puede decir, que también funciona como una señal de alerta temprana, que permite detectar a tiempo cualquier falencia que vaya en contra de los intereses de la entidad”.

Tiempo de entrega. Según: (Vermorel, 2020) Afirma:

“Un tiempo de entrega (o lead time) es el retraso entre el inicio y la finalización de un proceso. En las cadenas de suministro, cada vez que se compra, se transforma o se arregla un producto, los tiempos de entrega se suelen medir en los días que se emplean para completar este proceso. Desde el punto de vista de la planificación, los tiempos de entrega son importantes porque implican que la mayoría de las decisiones de rutina deben tomarse con anticipación para lograr el efecto buscado, como el de mantener la calidad del servicio. La necesidad de pronosticar la demanda generalmente surge, además, de la existencia de tiempos de entrega, ya que la idoneidad de una decisión como la de un reabastecimiento de inventario depende de eventos futuros desconocidos que afectarán a la cadena de suministro mientras dure el tiempo de entrega”. Asimismo también hay:

Causas y consecuencias de los tiempos de entrega

“Los tiempos de entrega determinan en gran medida la manera en que opera la cadena de suministro y la mayoría de sus elementos financieros, como el capital circulante necesario o el retorno sobre el capital empleado (ROCE). De hecho, tiempos de entrega más prolongados implican que lleve más tiempo completar el ciclo de inventario en el que se compran, posiblemente se transforman y se vuelven a vender materiales o productos. Otra de las consecuencias de los tiempos de entrega a nivel mecánico es "compromisos" de stock más elevados, incluso cuando parezca que los stocks disponibles se mantienen bajos. Por ejemplo, si una empresa en Europa pide productos de Asia que se entregarán en contenedores, a partir de la fecha en la que se envía el pedido de compra, la empresa se compromete a vender o consumir esas mercancías. Sin embargo, en esta situación, generalmente llevará más de seis semanas que los niveles de stock en Europa reflejen este compromiso. Además, tiempos de entrega más prolongados aumentan la dependencia del pronóstico. Volviendo al ejemplo anterior, la empresa no puede costear simplemente realizar el pedido de compra sobre la base de sus

necesidades actuales, ya que, para el momento que se entregue el pedido, la situación habrá cambiado”.

“Los niveles de stock actuales habrán bajado aún más debido al consumo continuo, y es probable que la demanda también haya cambiado, aunque solo sea debido a la estacionalidad. Los tiempos de entrega representan el límite inferior de la agilidad máxima que una empresa puede alcanzar. Como regla general, si las condiciones del mercado cambian radicalmente, la empresa sigue comprometida con sus decisiones pasadas, al menos por el tiempo que duren los tiempos de entrega. Existen varias formas de mitigar estos efectos, comenzando por las condiciones contractuales acordadas con los proveedores. Sin embargo, los riesgos subyacentes raramente pueden eliminarse, y solo acaban por desplazarse dentro de la cadena de suministro. Considerando todos los efectos negativos que acarrearán los tiempos de entrega prolongados, uno podría preguntarse por qué las empresas a menudo optan por lo que parecen ser (subjektivamente) tiempos de entrega prolongados. Resulta ser que existen muchos factores económicos que inclinan la balanza a favor de los tiempos de entrega prolongados. La especialización es uno de los factores que impulsa tiempos de entrega más prolongados: algunos países tienen industrias bastante únicas (1) que son difíciles (o muy costosas) de replicar localmente. Esas industrias tan concentradas emergieron históricamente, en principio, debido a materiales de alto valor que eran fáciles de transportar. Sin embargo, aun cuando los aviones pueden llegar a cualquier lugar del mundo en menos de 24 horas, las aduanas y los procedimientos tienden a aumentar sustancialmente los tiempos de entrega reales cuando se consideran proveedores extranjeros. Las economías de escala también se inclinan hacia tiempos de entrega más prolongados. Al aumentar las dimensiones de lote (a menudo materializadas en MOQ), fabricantes y transportistas pueden reducir sus costos. Sin embargo, a medida que aumentan las cantidades en lote, la cantidad de lotes disminuye y, por lo tanto, se vuelven menos frecuentes, mientras que el resto de las variables se mantienen constantes, principalmente la demanda. No

obstante, las industrias no son todas igualmente susceptibles a las economías de escala, que tienden estancarse dependiendo de la tecnología aplicable”.

Espacio adecuado. Según: (Modula S.p.A., 2018) afirma:

“Una buena organización del almacén es fundamental para el éxito de la estrategia de la empresa y puede constituir una ventaja competitiva a largo plazo. El objetivo de la gestión es optimizar principalmente tres aspectos para garantizar la máxima accesibilidad a cada artículo y reducir los costes administrativos: 1) Uso del espacio. 2) Uso de los equipos. 3) Gestión de los recursos humanos. Una organización eficaz del almacén permitirá a cada operador conseguir inmediatamente el artículo deseado y proceder a la preparación del pedido rápidamente y sin errores, aumentando de esta manera la satisfacción de los clientes y optimizando los plazos de preparación y entrega de los pedidos. El modelo de asignación y el sistema de identificación de las mercancías determinan el resultado organizativo”.

¿Cómo se optimiza el espacio del almacén?

“El espacio dedicado al almacén es parte integrante de los procesos de producción y venta, por lo que tiene un valor económico ligado a las infraestructuras, a los recursos dedicados y al capital invertido, por lo tanto es necesario gestionarlo lo mejor posible para limitar los costes. El reto principal es la optimización del stock. Directamente relacionada con la complejidad de la cadena de suministro y la fluctuación de la demanda, comprende todas las actividades que apuntan a maximizar el retorno financiero de las existencias para la empresa y tiene como punto de partida el inventario de la mercancía en almacén. El primer paso para una organización eficaz y eficiente del almacén en términos de espacio, y que tiene efectos en todo el sistema organizativo, es saber todo lo que se debe almacenar. Mediante la confrontación del inventario y el estudio de las características de la demanda y de los volúmenes de movimiento de las mercancías, es posible determinar los niveles totales de producto almacenado y su posición en el almacén. Generalmente la gestión de almacén actual se complementa con un software de gestión de almacén que facilita la optimización con una representación

electrónica del espacio utilizado, construido sobre la base de datos de la mercancía”.

“El software permite acciones de picking muy veloces porque reduce a cero las búsquedas tradicionales por parte de los operadores. Para mantener totalmente bajo control la gestión de las existencias se recomienda el seguimiento de todas las operaciones, que asegurará la mayor precisión posible de los datos. Para facilitar la introducción en la base de datos de toda la mercancía y simplificar su gestión, es necesario determinar el código SKU de cada unidad a almacenar. Se trata de un identificador unívoco de producto, un código que generalmente identifica diferentes versiones del mismo producto. A partir de los SKU, de los volúmenes totales, del estudio de los ciclos de carga/descarga, se determinan los criterios con los cuales almacenar la mercancía en función del espacio disponible, siguiendo el modelo más adecuado para la empresa, para las tecnologías existentes y para los sistemas de desplazamiento utilizados, aumentando el rendimiento superficial (informe que indica la superficie de almacén ocupada por la mercancía en relación con la superficie total a disposición)”.

Cantidad adecuada. Según: (Mecalux, S.A., 2021) afirma:

“Hoy en día, muchas empresas de logística cuentan con un diseño de almacén que solo tiene en cuenta el tamaño de su establecimiento e ignoran muchos otros elementos que, aun así, son esenciales. Así pues, he aquí un artículo que debería ayudarte a calcular correctamente tu capacidad de almacenaje”.

Calcular la capacidad de almacenaje de tu almacén

Para realizar este cálculo y obtener un resultado fiable, deberás hacer lo siguiente: “Calcular la superficie total de tu almacén en metros cuadrados. Este dato se obtiene al adquirir el edificio, pero no dudes en confirmar su exactitud. Recuerda restar los espacios no dedicados al almacenaje de mercaderías: baños, vestuarios, oficinas, etc. Determinar la altura máxima de

almacenaje. Esto se obtiene restando elementos, como los sistemas de ventilación, iluminación u otros, a la altura del techo del almacén”.

Calcular el espacio de almacenaje utilizado

“Para saber si se está utilizando la capacidad de tu almacén con criterio, te recomendamos que te plantees la siguiente pregunta: ¿cubren mis estanterías y sistemas de almacenaje la altura máxima de almacenaje de mi nave o almacén?. El espacio no utilizado, también conocido como espacio vacío, representa una pérdida de dinero para tu organización. De hecho, si tus sistemas ocupasen la altura máxima de almacenaje de tu almacén, podrías almacenar más mercaderías. $\text{Espacio de almacenaje utilizado} = \frac{\text{Espacio efectivamente utilizado}}{\text{Espacio total disponible}} \times 100$ Cuanto mayor sea el porcentaje, mejor aprovecharás el espacio disponible. De lo contrario, tendrás que tomar las medidas necesarias para ajustar este resultado”.

Otros elementos que deben evaluarse

“Ahora bien que ya sabes cómo calcular la capacidad de tu almacén y evaluar si tu espacio se utiliza de forma eficaz. Sin embargo, para que estos datos sean lo más exactos posible, deberás tener en cuenta una serie de factores, a saber: El tipo de estanterías o sistemas utilizados: asegúrate de utilizar la solución de almacenaje correcta. Los tipos de bienes almacenados: líquidos, productos sueltos, etc. El número de referencias. La forma en que se almacenan tus mercaderías: sigue nuestros consejos para organizar tus productos. El tipo de pallets: madera, plástico, europeo, americano, etc. Las normas de almacenamiento. El diseño de tu almacén. El proceso de preparación de pedidos: no siempre es rentable priorizar el espacio en detrimento de los procesos de preparación de pedidos. Ahora que ya sabes cómo calcular tu capacidad de almacenaje y el espacio de almacenaje utilizado, tienes todas las cartas sobre la mesa para tomar las decisiones correctas: reorganizar tu almacén o, si es necesario, ampliarlo”.

Eficiencia en el despacho de mercadería. Según: (Beetrack, 2020) afirma:

“Los repartos rápidos y flexibles son algunos de los factores más valorados por los compradores, así lo indica el informe Global Consumer Insights Survey realizado por PwC. Sin embargo, dichos factores pueden verse afectados por procesos erróneos durante el despacho de mercancías. Debido a esto, las empresas deben conocer cuáles son las fallas más comunes en el despacho de pedidos, con la finalidad de minimizar los márgenes de error y optimizar los procesos de entrega”. El despacho de mercancías es una etapa de la logística cuya finalidad es que el producto salga de almacén y sea entregado a su destino final, a tiempo y en perfectas condiciones”. En este punto se ejecutan labores como:

- Asegurar una óptima gestión de mercancías antes del despacho.
- Planificar las entregas a realizar durante el día.
- Comprobar que cada producto y su documentación están en orden.
- Cargar la mercancía en el transporte correcto.
- Monitorizar el desarrollo del transporte logístico.

▪ **Diagnostico Actual**

Según el (Instituto Vasco de la Mujer, 2018) afirma que: “El Diagnóstico tiene como objetivo proporcionar conocimiento de la realidad de la igualdad de mujeres y hombres en una empresa particular con objeto de detectar oportunidades de mejora y diseñar una intervención global a favor de la igualdad en la empresa”.

Para ello, es necesario recopilar información de manera sistematizada, para lo cual se establecen tres ámbitos:

“Información Básica de la empresa (actividad, dimensión, historia, estructura organizativa). Es un paso imprescindible y proporciona el marco de trabajo”.

“Información Interna de la empresa, relacionada con el acceso al empleo y las condiciones laborales de calidad y en igualdad para mujeres y hombres. Para ello, es preciso tener en cuenta que el universo a analizar es la empresa en sí misma, y en concreto su plantilla actual, y conocer las prácticas de la empresa que puedan influir en el trato y la evolución profesional de las personas que allí trabajan”.

“Información Externa de la empresa, relacionada con su actividad económica y social. Con esta premisa, podemos distinguir la interacción de la empresa con: Las entidades o personas proveedoras, personas clientes y usuarias de productos y servicios, y la sociedad en su conjunto. Desde el punto de vista metodológico, se ofrece un archivo Excel que contiene todas las tablas cuyos valores son calculados automáticamente al cumplimentar la información solicitada”.

- **Control Previo**

Según la (Dirección de Investigación Técnica, Normativa y de Desarrollo Administrativo, 2017) nos afirma: “Se denomina control previo, al conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades, antes de tomar decisiones, para

precautelar la correcta administración del talento humano, financieros y materiales”.

“En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, las personas designadas verificarán previamente que: La operación financiera esté directamente relacionada con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos; La operación financiera reúna los requisitos legales pertinentes y necesarios para

llevarla a cabo, que no existan restricciones legales sobre la misma y, que exista la partida presupuestaria con la disponibilidad suficiente de fondos no comprometidos a fin de evitar desviaciones financieras y presupuestarias”.

▪ **Control Concurrente**

Según (La Contraloría General de la República, 2021) afirma: “Los resultados obtenidos en los tres años de aplicación del nuevo modelo de control concurrente en el Perú son concluyentes: Funciona, es costo efectivo y genera valor público. Si comparamos con proyectos similares que no tuvieron control concurrente, podemos afirmar que el control concurrente contribuye a que las obras se ejecuten y terminen a menores costos, aunque se incrementa, en promedio, en un mes y medio el plazo de ejecución. Esto último se debe a que la implementación de las recomendaciones que permiten corregir las desviaciones encontradas por el control concurrente, constituyen reprocesos que llevan tiempo implementar. Aun así, el beneficio es ampliamente superior al costo como queda demostrado en esta investigación”.

“En efecto, por cada sol que se invierte en el control concurrente en obras públicas, el Estado ahorra 6 soles, es decir, obtiene una tasa de rendimiento del 500%. Un ejemplo: La Contraloría General invirtió 79.1 millones en la aplicación del control concurrente a 721 proyectos y actividades de la Reconstrucción con Cambios (RCC) que se ejecutaron en el periodo 2017-2020, y se emitieron 1925 informes de control. En promedio, cada informe de hito de control costó 41.1 mil soles. De acuerdo a la investigación, se generó un ahorro de 485.9 millones de soles en la corrección de: penalidades no aplicadas, ampliaciones de plazo no autorizadas, sobrevalorizaciones no pagadas y otros; es decir, existe una relación de 1 a 6, lo que demuestra su amplia rentabilidad”.

“Otro beneficio significativo del control concurrente es que contribuye a que las obras no se paraliquen y se concluyan a menores costos. Por ello, resulta fundamental la expansión del control concurrente a nivel nacional, asegurando su financiamiento, a fin de dar cobertura a las principales obras y contrataciones de bienes y servicios públicos a nivel nacional, en beneficio de la ciudadanía”.

▪ **Control Posterior**

Según (Bustamante, 2018) afirma: “Durante el control posterior, además de la Contraloría y los Órganos de Control Interno (OCI), participa un nuevo actor, los órganos de control externo. En esta etapa se realizan auditorías financieras, auditorías de cumplimiento y auditorías de desempeño. A través de la auditoría financiera se busca verificar la racionalidad de los estados financieros y presupuestales anuales de las entidades públicas. Son los auditores externos quienes realizan este tipo de control en el que se controla el manejo adecuado de los recursos del Estado.

“La auditoría de cumplimiento se realiza anualmente por una comisión auditoria conformada por la propia OCI o la Contraloría. Con este tipo de control se busca identificar si se han cumplido los resultados y las metas trazadas por la institución durante el año. Además, del adecuado uso de recursos y el cumplimiento de las normas. Se analizan las principales actividades que se realizan desde los ministerios. Por ejemplo, en el caso del Ministerio de Salud, si se proveen servicios de salud. No solo eso, también se analiza donde la entidad tiene mayor carga presupuestal”, explica la profesora Bustamante”.

“Finalmente, la auditoría de desempeño tiene como finalidad contribuir a una mejora de la gestión pública. Mientras que en las auditorías financieras y de cumplimiento se identifican responsabilidades administrativas, en la auditoría de desempeño solo se plantean recomendaciones para mejora de la propia gestión. Analiza procesos e identifica qué procesos podrían mejorarse, qué procesos están marchando bien y dónde hay espacio de mejora. Esta es una auditoría más de acompañamiento y trabajo conjunto que permite mejoras al servicio. Las recomendaciones no son hallazgo y no hay responsabilidad administrativa porque se busca contribuir a la mejora”, manifiesta la profesora Bustamante.

“El control gubernamental es una de las funciones del Estado de vital importancia que ayuda en la labor de tener un aparato estatal con gestores de calidad, honestos e íntegros. En ese sentido, una de las tareas pendientes del

Estado es reforzar y brindarle mayor autonomía al Sistema Nacional de Control de manera que se vea menos limitado a ejercer sus funciones y con menos riesgo de presiones tanto a nivel local, regional y nacional”.

2.2.2. Gestión de inventarios

“Se refiere al todo el conjunto de componentes que se utiliza dentro de la dirección de la entidad, con la finalidad de permitir el aumento de la probabilidad para mejorar el comportamiento de los colaboradores de la institución, además de que estas sean coherentes con los objetivos y metas trazadas (Amatt, 1992 citado por Zegarra, 2017)”.

“Cuando se habla de gestión de inventarios se entiende a todo lo relacionado con el manejo y control de los existenciales, para ello se utiliza las estrategias y métodos que permiten hacer productivo y rentable la posesión de dichos bienes, asimismo sirve la realizar la evaluación de los procedimientos de salidas y entradas de los bienes en la institución (Zegarra, 2017)”.

“Gestionar los inventarios involucra conocer todos los materiales con que cuenta la empresa, estos varían acorde al tipo de empresa, sin embargo existe un común denominar entre ellos, como son las materias primas con las que cuentan, por otro lado, estarán los productos en proceso, asimismo todos los suministros necesarios que utilizarán en sus operaciones y finalmente los productos terminados. Dependiendo del tamaño de la empresa, el inventario puede ser algo básico como un vaso de plástico que se usa en las entidades para que sus colaboradores puedan beber agua, o también algo más complejo, como los materiales que se puede tener en una fábrica de automóviles, así como la diversidad de productos con las que puede contar una empresa ferretera grande. Por lo tanto, gestionar los inventarios para depender mucho de qué tan grande o pequeño es una empresa, sin embargo, en ambos casos es muy necesario realizar dicha gestión, porque forma parte del control que es muy necesario para que la empresa pueda ser más productivo y

rentable, a la vez permite tener el control sobre el flujo de entrada y salida de los materiales y/o productos con los cuales cuenta la empresa”.

“Existen preguntas claves en las cuales están basadas la gestión del stock o gestión de inventarios, estas preguntas son ¿Cuánto? y ¿Cuándo? En consecuencia, la reposición del inventario en etapas largas de tiempo, hace que la cantidad del pedido tiene que ser grandioso reduciéndose el costo de hacer dicho pedido, pero se incrementa significativamente el costo de almacenaje; si la reposición del inventario se realiza en corto tiempo, la cantidad requerida deberá ser pequeña, reduciéndose el costo de almacenamiento, sin embargo, se incrementa el costo de la realización del pedido. Cuando se habla de gestionar el inventario existen formas de reponer el inventario con la finalidad de equilibrar los costos y reducir significativamente, con dichas formas o modelos podemos llegar a conocer: ¿Cuándo pedir? y ¿Cuánto pedir? (Esteban, 2018)”.

“Dentro de la cadena de suministro de bienes e insumos la gestión del inventario es una actividad esencial, puesto que para una empresa puede llegar a alcanzar una mayor inversión, comprendiendo inclusive más del 50% de la totalidad de los activos correspondiente al rubro de distribución (Ballou, 2004 citado por Chinchay, 2020)”.

“Con lo descrito en los párrafos anteriores, la gestión del inventario tiene puntos críticos, en la cual conocer cuando y cuanto reponer los existenciales es clave para que la gestión sea exitosa, permitiendo de esa forma tener un control adecuado sobre el inventario, que no es tan sencillo como parece, sin embargo, es muy necesario y fundamental en términos de rentabilidad para una empresa o institución y por consiguiente su importancia de su implementación. Si bien es cierto las empresas grandes implementan la gestión de las existencias de una manera más minuciosa y obligatoria, las empresas pequeñas no le dan la importancia que deberían considerar ni mucho menos fortalecen las capacidades de su personal para mejorar en dicha gestión, la cual se convierte en el

talón de Aquiles muchas veces menguando las utilidades y por consiguiente afectando el crecimiento de la entidad”.

Tres son las actividades fundamentales al momento de realizar una gestión del inventario (Chinchay, 2020):

- **Determinar las existencias.** Hace referencia a la totalidad de los procesos que son ineludibles para la consolidación de la información relacionado a los existenciales en físico que los bienes que se tiene que controlar incluido los procesos de:
 - Realizar auditoria de los existenciales
 - Efectuar la toma física del inventariado
 - Ejecutar el conteo cíclico
 - Efectuar la evaluación de todo el procedimiento de ventas y recepciones (salidas y entradas)
- **Analizar los inventarios.** “Comprende la realización de todo el análisis estadístico con el fin de determinar el inventario que fueron anticipadamente establecidas las que deben en el interior de la planta, quiere decir hacer mención al término "nada sobra y nada falta", teniendo siempre en consideración la rentabilidad que puede generar estos existenciales”. Existen diversos métodos que se pueden usar para el logro de dicho fin, estos pueden ser:
 - Justo a tiempo (Just in Time)
 - Las formula de Wilson (mínimos y máximos)
- **Realizar el control de la producción.** Hace referencia a evaluar la totalidad de los procesos de manufactura que se efectúan en el área de control, quiere decir en donde existe transformación de materia prima a productos terminados listos a ser comercializados, las

metodologías más frecuentes que se aplican para el logro de este propósito son:

- El plan maestro de producción, conocido como MPS
- La planeación de los recursos de manufactura, conocido por sus siglas MRP II

Beneficios de la gestión de inventario

La gestión efectiva del inventario, además de ayudar mantener de manera organizada ya sea el negocio o los bienes de una institución ayuda a (Chinchay, 2020):

- Se mejora la rentabilidad del negocio
- Permite la reducción de costos
- Se logra alcanzar, lo que se denomina economía de escala
- La predicción de ventas a futuro, mediante el análisis de los patrones de venta
- Permite analizar el comportamiento de las ventas para poder competir mejor
- Permite la preparación del negocio para escenarios inesperados

Planeamiento. Según: (Hyun, 2020) afirma:

“La planificación del inventario es esencialmente una gestión eficaz de los bienes por parte de una empresa. Este proceso supervisa varios componentes de la cadena de suministro, como la adquisición de productos (materias primas, productos terminados), la determinación de cantidades optimas de pedidos y la planificación de la demanda. Una planificación eficaz mejorara el servicio al cliente, aumentara la eficiencia de la cadena de suministro y controlara los gastos relacionados con los inventarios”.

Ventajas de la planificación de inventario

“Los costes asociados con una planificación deficiente del inventario pueden contribuir en gran medida al resultado final de la empresa. De hecho, un estudio de Business Wire mostro que los minoristas de todo el mundo pierden \$1,75 billones en ingresos debido al exceso de existencias, la escasez y el rendimiento de los productos, con un promedio de sobre existencias de minoristas en un 50%. Para las tiendas minoristas y otras empresas basadas en productos, simplemente abordar este costoso problema puede conducir a importantes ahorros de costos”. Otros beneficios de una planificación eficiente del inventario incluyen:

Mayor transparencia. “Una empresa tendrá mucho más control y claridad sobre lo que se almacena y vende, limitando el riesgo de robo de empleados y otras vías para la reducción del inventario. Con procedimientos precisos de planificación y seguimiento del inventario, aumentara la visibilidad del almacén, así como la rendición de cuentas de los funcionarios”.

Flujo de caja suave. “La organización de los niveles y la gestión del inventario en línea con la información basada en datos permite a las empresas reducir los costos en el exceso de pedidos, así como perder la relación con el cliente a través del substock. Cuando un negocio satisface la demanda, el flujo de caja de las ventas se vuelve más consistente”.

Aumento de los beneficios. “A través de una planificación efectiva del inventario, una empresa desperdiciara menos capital en ordenar, almacenar y administrar el exceso de existencias. Esto también reducirá los gastos asociados, tales como salarios de mano de obra, alquiler de almacén y costos de seguridad, creando un mayor margen de beneficio con ingresos consistentes”.

Satisfacción mejorada del cliente. “La escasez imprevista de productos puede afectar en gran medida la reputación de una empresa y las tasas de retención de los consumidores. Tanto para las tiendas de ladrillo y mortero como para las empresas de comercio electrónico, quedarse sin artículos

populares dará lugar a pérdidas en las ventas debido a oportunidades perdidas y consumidores decepcionados que probablemente recurrirán a marcas de la competencia”.

Organización. Según: (Tradelog SA, 2020) afirma:

“Toda empresa debe saber cómo organizar un inventario para evitar los problemas asociados que vienen con no gestionar nuestros productos de forma adecuada. En este artículo vamos a compartir 5 consejos de suma importancia para que aprendas a organizar tu inventario de forma eficiente”.

Codificar la mercancía

“Uno de los problemas más grandes que podemos tener con nuestros productos es haberlos codificado utilizando sistemas diferentes. Lo más importante en este punto es unificar nuestro sistema de clasificación de mercancías, así podremos saber exactamente qué productos tenemos y cuántos. Podemos aplicar un sistema de código de barras. Codificar nuestra mercancía nos permitirá recopilar una gran cantidad de datos que luego podremos utilizar de forma inteligente para hacer un manejo más eficiente de nuestro inventario. Por ejemplo, podremos saber qué productos se venden más y en qué temporadas para así saber cuándo adquirir más de tal o cual producto”.

Distribuir los productos de forma adecuada

“Lo mejor que podemos hacer es clasificar nuestra mercancía en base al tipo de producto y asignarle una zona dentro de nuestro almacén en base a eso. Un problema común en inventarios es tener productos mezclados unos con otros, esto dificulta el control ya que es más complicado contar producto por producto que por sección o zona. Una buena forma de manejar tus inventarios es establecer un límite mínimo de existencias, así evitarás tener más productos de los que realmente necesitas en el almacén. Siguiendo este sistema tendrás la capacidad de abastecerte de un tipo de producto sólo cuando la cantidad de dicho producto haya caído por debajo del límite mínimo de existencias”.

Asegurar tu sistema

“Una buena organización de inventarios requiere de un buen sistema, es por ello que es importante que te asegures que tu sistema esté funcionando correctamente. Esta parte es importante porque no queremos tener conflictos más adelante en caso que la data no se haya guardado o algo esté faltando. También será importante que hagamos una copia de seguridad de toda la información recopilada sobre nuestro inventario. Sería mejor si esta copia de seguridad se va a realizando conforme se va colocando la información en el sistema. Un sistema eficiente nos permite realizar pronósticos adecuados sobre diversos aspectos como las tendencias del mercado, la tasa de crecimiento, el proyectado de ventas, la estacionalidad de los productos, entre otros. Todo esto te sirve para saber cómo organizar tu inventario”.

Establecer una metodología

“Una pieza importante sobre cómo organizar un inventario es conocer el proceso que se seguirá para llevar a cabo dicha organización. Los trabajadores deben saber cuál es el proceso exacto que debe seguirse y por qué. Al establecer una metodología es importante establecer prioridades, para este punto podemos utilizar el principio First-In First-Out (FIFO). Bajo este principio podemos agrupar los bienes perecederos en la zona más próxima a los puntos de embarque y asignar el resto de productos al fondo del almacén. Otra forma de cómo organizar un inventario es haciendo uso del sistema ABC que consiste en asignar una letra a cada tipo de producto en base a la atención que requiere. Por ejemplo, los productos A son aquellos que tienen alto valor, pero baja frecuencia de ventas mientras que los C son lo contrario”.

Análisis de datos

“Un inventario no puede estar bien organizado si no se ha hecho un correcto análisis de toda la información recopilada. Si no tenemos datos sobre nuestros productos, ventas, existencias, temporalidad y demás, estaremos ciegos. Es importante que sepamos qué productos debemos ordenar o tener en

existencia y en qué fechas”. El análisis de datos nos permitirá tener un mejor control de las existencias y, por lo tanto, organizar mejor nuestro inventario”.

Ejecución. Según: (Cerca Technology, 2021) afirma:

“Cuando hablamos sobre ejecución de inventarios nos estamos refiriendo a un seguimiento profundo de los artículos o materiales que se almacenan, esto a través de ciertas actividades que logran proporcionar un amplio conocimiento en la administración adecuada del registro, compra y salida del inventario dentro de una empresa. El seguimiento del inventario va desde los fabricantes hasta la logística para los almacenes y luego desde las instalaciones hasta el punto de la venta. El principal objetivo de la ejecución de inventario es tener el producto específico organizado y en el momento oportuno. Es por esto que se debe tener una visibilidad del inventario, así se podrá saber cuándo se debe hacer los pedidos, cuánto se debe pedir y dónde almacenar las existencias”.

Beneficios de hacer una administración eficiente de inventarios

Realizar el proceso de gestión de inventarios de forma correcta puede:

- ❖ Controlar las entradas, salidas y ubicación de las mercancías.
- ❖ Utilizar economías de escala.
- ❖ Proyectar las ventas.
- ❖ Reducir los costos derivados de la provisión.
- ❖ Brindar un mayor control del negocio.
- ❖ Mejorar el flujo de efectivo de la empresa para que sea rentable.
- ❖ Detectar mercancías estancadas.
- ❖ Minimizar los niveles de materias primas, el trabajo en progreso y los productos terminados.

Evaluación. Según: (Huerta Rguez, 2017) afirma:

“En las empresas la gestión o evaluación de inventarios es de gran importancia, debido a que se basa en el control y buen manejo de evaluación de inventarios productos, lo cual se traduce en un mejor servicio al cliente y en una buena producción. Por consiguiente, el administrador financiero de la empresa debe subsanar los problemas que surgen durante el transcurso de operaciones y al concluir las mismas, ya que este tiene la responsabilidad de asignar los costos de ventas, producción y de los bienes que permanecen en el inventario, así mismo permite determinar la situación financiera de la empresa dentro de periodo específico y la utilidad de un ejercicio operativo”. La evaluación de inventarios involucra los siguientes aspectos y objetivos:

- ❖ El costo del inventario comprado o manufacturado necesita ser determinado.
- ❖ Retención de costos en las cuentas de inventario de la empresa hasta que el producto es vendido.
- ❖ La correcta evaluación del importe de costo de ventas que se enfrentará a los ingresos del periodo y que aparecerá en el estado de resultados.
- ❖ La correcta evaluación del inventario final, mismo que formará parte integrante del estado de situación financiera.

Bases de evaluación de inventarios

“Para que los datos e información contable sean confiables existen diferentes bases de valuación, entre ellas están las que indican lo que se debe de obtener durante todo el periodo contable y en diferentes periodos, ello con el objetivo de comparar los resultados de los distintos estados financieros y conocer de esta forma la sustentabilidad y avance de la entidad económica (empresa) en contraste con otras compañías del mismo giro”. Para esto, se toman las siguientes bases:

- ❖ Costo
- ❖ Costo o Mercado, el más bajo

❖ Precio de Venta

2.3. Definiciones conceptuales

Análisis. “Un análisis es un estudio profundo de un sujeto, objeto o situación con el fin de conocer sus fundamentos, sus bases y motivos de su surgimiento, creación o causas originarias. Un análisis estructural comprende el área externa del problema, en la que se establecen los parámetros y condiciones que serán sujetas a un estudio más específico, se denotan y delimitan las variables que deben ser objeto de estudio intenso y se comienza el examen exhaustivo del asunto de la tesis”. Recuperado de: <https://conceptodefinicion.de/analisis/>.

Almacenamiento. “Antes de entrar de lleno en el esclarecimiento del significado del término almacenamiento, es interesante conocer su origen etimológico. En este caso, podemos determinar que procede del árabe, concretamente de la palabra “al-majzan”, que puede traducirse como el depósito o el almacén”. Recuperado de: <https://definicion.de/almacenamiento/>.

Control. “Actividad que permite hacer una observación o examen que permite comprobar algo. Existen un sinnúmero de controles como de antidopaje, de alcoholemia, etc., que son muy indispensables para mantener una relación armónica con nuestro entorno (Zegarra, 2017)”.

Control interno. “Está basado en métodos y procedimientos que una institución los adapto con la finalidad de proteger sus recursos, evitando pérdidas, ineficiencia o fraudes; asimismo promueve la confiabilidad de los informes administrativo y contables; apoyando de esta manera la medición de la efectividad, en las diferentes áreas de funcionamiento de la organización (Valencia, 2012 citado por León, 2018)”.

Cronograma. “El cronograma es una herramienta esencial para elaborar calendarios de trabajo o actividades. Un documento en el que se establece la duración de un proyecto, la fecha de inicio y final de cada tarea; es decir, una manera sencilla de organizar el trabajo”. Recuperado de: <https://www.bizneo.com/blog/cronograma/>.

Comunicación. “La comunicación es el intercambio de información que se produce entre dos o más individuos con el objetivo de aportar información y recibirla. En este proceso intervienen un emisor y un receptor, además del mensaje que se pone de manifiesto”. Recuperado de: <https://economipedia.com/definiciones/comunicacion.html>.

Contrataciones. “La contratación es el proceso mediante el cual se realiza una transacción en la que una parte se compromete a transferir recursos económicos a cambio de la recepción de un determinado servicio”. Recuperado de: <https://economia.org/contratacion.php>.

Desempeño. “Se denomina desempeño al grado de desenvolvimiento que una entidad cualquiera tiene con respecto a un fin esperado”. Recuperado de: <https://economia.org/desempeno.php>.

Gestión de inventario. “Viene a ser la administración de manera apropiada desde el registro, la compra y salida del inventario dentro de una entidad o empresa, por otro lado, también consiste en hacer el seguimiento a los bienes que se tienen en almacén de la institución, monitoreando las dimensiones, la cantidad, el peso y lugar de ubicación. Todo esto ayuda a la persona a cargo en conocer cuando es el momento adecuado de reponer los productos o enviar a comprar los materiales para su fabricación (Chinchay, 2020)”.

Gestión. “Llevar a cabo acciones que posibilitan la realización de algo, producto de la administración de la misma. Por otro lado,

también abarca la idea de ordenar, organizar, dirigir, disponer, gobernar una terminada situación o cosa (Chinchay, 2020)".

Inventario. "Viene a ser el bien tangible dentro de un negocio, se consume produciendo bienes o servicios que serán comercializados posteriormente, asimismo son bienes que tiene disponibles para la venta en el curso ordinario de un negocio (Gómez, 2012 citado por León, 2018)".

Medidas correctivas. "Las acciones correctivas son una herramienta que básicamente sirve para corregir todo tipo de fallas dentro de los procesos de la empresa, cuando corregimos errores estamos mejorando los procesos, es por eso que debemos considerar a las acciones correctivas como una herramienta de mejora continua". Recuperado de: <https://www.qualityweb360.com/es/gestiona-adecuadamente-las-acciones-correctivas/>.

Medidas preventivas. "Son Medidas Preventivas todas aquellas que sirvan para proteger eficazmente la vida y salud de los trabajadores. ... Ahora bien, debe entenderse que son Medidas Preventivas todas aquellas que sirvan para proteger eficazmente la vida y salud de los trabajadores". Recuperado de: <https://www.dt.gob.cl/portal/1628/w3-article-99180.html>.

Orden de compra. "Una orden de compra o nota de pedido es un documento que un comprador entrega a un vendedor para solicitar ciertas mercaderías. En él se detalla la cantidad a comprar, el tipo de producto, el precio, las condiciones de pago y otros datos importantes para la operación comercial". Recuperado de: <https://definicion.de/orden-de-compra/>.

Planeación. "Planeación es la acción y efecto de planear o planificar. Es el proceso y resultado de organizar una tarea simple o compleja teniendo en cuenta factores internos y externos orientados a la obtención uno o varios objetivos. También se utilizan conceptos

similares como planeamiento o planificación”. Recuperado de: <https://www.significados.com/planeacion/>.

Presupuesto. “En economía, un presupuesto se refiere a la cantidad de dinero que se necesita para hacer frente a cierto número de gastos necesarios para acometer un proyecto. De tal manera, se puede definir como una cifra anticipada que estima el coste que va a suponer la realización de dicho objetivo”. Recuperado de: <https://economipedia.com/definiciones/presupuesto.html>.

Requerimiento. “Acto de requerir: los requerimientos mundiales de materias primas, atender todos los requerimientos que el país tiene en este momento, requerimientos diarios de agua por persona; Acto de notificar algo oficialmente una autoridad a una persona y documento en que consta: recibir un requerimiento de Hacienda, un requerimiento judicial”. Recuperado de: <http://diccionario.sensagent.com/requerimiento/es-es/>.

Recepción. “Se llama Recepción al recibimiento de encargos es uno de los procesos de un almacén de logística. Corresponde al punto de transferencia de propiedad entre un proveedor y un cliente. Es una importante etapa de control para garantizar la conformidad de la mercancía antes de su integración en las acciones de la compañía”. Recuperado de: <https://conceptodefinicion.de/recepcion/>.

Tiempo. "Se conoce como tiempo a la duración de las cosas sujetas a cambio que determinan las épocas, períodos, horas, días, semanas, siglos, etcétera. Esta palabra procede del latín tempus”. Recuperado de: <https://www.significados.com/tiempo>

2.4. Hipótesis

2.4.1. Hipótesis General

Hi: Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.

H0: No relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.

2.4.2. Hipótesis Específicas

H1: Existe relación significativa entre el diagnostico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el diagnostico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H2: Existe relación significativa entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H3: Existe relación significativa entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H4: Existe relación significativa entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

2.5. Variables

2.5.1. Variable dependiente

- Control interno:
 - Diagnostico actual
 - Control previo
 - Control concurrente
 - Control posterior

2.5.2. Variable independiente

- Gestión de inventarios:
 - Planeamiento
 - Organización
 - Ejecución
 - Evaluación

2.6. Operacionalización de variables (Dimensiones e Indicadores)

En siguiente cuadro se describe la operacionalización de variables sobre.

Cuadro N° 1.

Operacionalización de variable independiente

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Control interno	Diagnostico actual	<ol style="list-style-type: none"> 1. Situación Actual 2. Ambiente de control 3. Información y Comunicación 4. Proponer mejoras 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cree Ud. que haciendo un buen diagnóstico en la empresa conoceremos como está su situación actual? 2. ¿Considera usted que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores? 3. ¿Existe información y comunicación oportuna entre el personal de toda la empresa? 4. ¿Se toma en cuenta al personal que propone mejoras en bien de la empresa?
	Control Previo	<ol style="list-style-type: none"> 5. Plan organizacional 6. Actividades de control 7. Documentos de gestión 8. Delegación de funciones 	<ol style="list-style-type: none"> 5. ¿Considera usted que es necesario hacer un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa? 6. ¿Cree usted que las actividades control se debe realizar antes empezar las labores? 7. ¿Existe documentos de gestión en la Empresa? 8. ¿Cree Ud. que se debe elaborar el MOF de todo el personal?
	Control concurrente	<ol style="list-style-type: none"> 9. Desempeño 10. Supervisión 11. fiscalización 12. Cultura de análisis 	<ol style="list-style-type: none"> 9. ¿Considera usted que contratando al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorara su desempeño? 10. ¿Existe supervisión en la Empresa de parte del Administrador? 11. ¿Existe fiscalización hacia los trabajadores de parte del administrador?

	Control Posterior	13. Evaluación 14. Resultados 15. Cumplimiento de metas y objetivos 16. Medidas correctivas	12. ¿Existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo? 13. ¿Considera Ud. ¿Que la evaluación oportuna traerá mejores resultados? 14. ¿Cree Ud. que los mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa? 15. ¿Cree Ud. Que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación? 16. ¿Cree Ud. que existen medidas correctivas ante los problemas de los inventarios?
--	-------------------	--	--

Fuente: Elaboración propia

Cuadro N° 2.

Operacionalización de variable dependiente

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems
Gestión de inventarios	Planeamiento	17. Compras 18. Tiempo 19. Cantidad 20. Presupuesto	17. ¿Cree Ud. que las compras planificadas ayudara a un mejor control? 18. ¿Considera usted que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras? 19. ¿Considera usted que la cantidad en requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén? 20. ¿Cree usted que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas?
	Organización	21. Requerimientos 22. Mercaderías 23. Tramites 24. Compras	21. ¿Considera usted que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa? 22. ¿Considera usted que la mercadería deben ser adquiridos oportunamente? 23. ¿Considera usted que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra?

	Ejecución	<p>25. Organización 26. Recepción 27. Ingreso 28. Registro</p>	<p>24. ¿Considera usted que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados?</p> <p>25. ¿Cree usted que se debe llevar una buena organización en los almacenes?</p> <p>26. ¿Considera usted que se debe mejorar la recepción de productos en los almacenes?</p> <p>27. ¿Cree usted que se debe mejorar el registro de ingreso para una adecuada verificación de productos en los almacenes?</p> <p>28. ¿Cree usted que llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de las empresas?</p>
	Evaluación	<p>29. Despacho 30. Tiempo 31. Instalación 32. Mermas</p>	<p>29. ¿Considera usted que se debe mejorar el proceso de despacho de los productos adquiridos en la empresa?</p> <p>30. ¿Considera usted que se debe mejorar el tiempo de entrega del producto entre la recepción y la salida de la empresa?</p> <p>31. ¿Considera usted que se debe modificar las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de la mercadería?</p> <p>32. ¿Considera usted que para evitar pérdidas de mercadería, se debe implementar el método PEPS (Primeras entradas; primeras salidas)?</p>

CAPÍTULO III

3. METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo de investigación

“El presente estudio corresponde a una investigación de tipo aplicada (Hernández et al., 2014), porque su propósito inmediato es ampliar y profundizar el caudal de conocimientos científica existentes acerca de la realidad. Está ligada profundamente al estudio básico, puesto su dependencia de los aportes teóricos que admiten llevar a cabo la solución de la problemática, permitiendo la generación de bienestar a la sociedad”. (Valderrama, 2015, p. 39 y 164).

3.1.1. Enfoque

“El estudio tuvo un enfoque cuantitativo, puesto que para probar la hipótesis se recolectó los datos mediante la medición numérica y posterior análisis estadístico. Quiere decir, que partió de una idea que se acortó y después delimitó, estos derivan en objetivos y preguntas de estudio, para ello se revisó bibliografía, para luego construir un teórico. A continuación a partir de las preguntas se establecieron las hipótesis y establecieron las variables; consecutivamente se diseñó un plan para probar dichas hipótesis (diseño); después se midieron las variables estudiadas; posteriormente mediante el método estadístico se analizaron las medidas que se obtuvieron, y finalmente se obtuvieron las conclusiones (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014). Asimismo, en enfoque cuantitativo se pudo definir como la medición y asignación de números a los eventos y objetos teniendo en consideración reglas básicas”. (Gómez, 2006, p.121) citado por (Eumed.net, s. f.).

3.1.2. Alcance o nivel

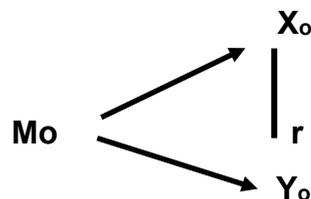
“Comprende el nivel correlacional, debido al grado de medición de la relación entre los dos variables o conceptos, cuyo propósito principal fue determinar el comportamiento de cada uno de ellos, conociendo el

proceder de la otra variable. La correlación podrá ser negativa o positiva, es decir, será negativa, cuando un grupo con valores altos en una variable tiende a mostrar valores bajos en la otra variable, y será positiva cuando un grupo presenta valores altos para las variables. Sin embargo, no podría haber correlación entre las variables, quebrar decir, que las variaciones ocurren sin seguir un patrón común entre sí". (Palella & Martins, 2003, p. 88); por lo tanto, el estudio permitirá establecer la relación que existe entre el control interno y como se relaciona con la gestión de inventarios en la empresa Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.

3.1.3. Diseño

El estudio se realizó utilizando el diseño de investigación no experimental con su variable transversal (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014), es decir, se efectuará sin manipular de manera deliberada las variables.

La representación del diseño se muestra en el subsiguiente bosquejo:



Dónde:

Mo = Observación y/o muestra

Xo = variable independiente observada.

Yo = Variable dependiente observada.

r = Correlación entre ambas variables.

La r indica la correlación o relación posible de las dos variables cuyo valor se obtiene mediante el cálculo estadístico del coeficiente de correlación denominado Rho de Spearman.

3.2. Población y muestra

3.2.1. Población

15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." fueron parte de la población, quienes están ubicados en el distrito, provincia y región de Huánuco, 2021.

Cuadro N° 3.

Kardex de Trabajadores de la Empresa

Trabajadores de la Empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."		
ITEM	CARGO	N° DE TRABAJADORES
1	CAJEROS	2
2	VENEDORES	8
3	ALMACEN	2
4	DISTRIBUIDORES	3
	TOTAL	15

Fuente: Elaboración propia

3.2.2. Muestra

La muestra estuvo conformada por la totalidad de la población, es decir los 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." ubicados en el distrito, provincia y región de Huánuco. El tipo de muestreo se denominó muestreo censal, quiere decir, que todo los integrantes de la población forman parte de la muestra (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014).

3.2.3. Unidad de análisis

Estuvo conformado por cada persona evaluada (trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." ubicados en el distrito, provincia y región de Huánuco, 2021).

3.3. Técnicas e instrumento de recolección de datos.

3.3.1. Para la recolección de datos

Técnicas de recolección de datos: teniendo en consideración el tipo y nivel de investigación, corresponde:

Técnica de fichaje. Fue empleada para estructurar la información ligada a las variables que corresponden al estudio.

Técnica de encuesta. A través de esta técnica se recogió toda la información necesaria, mediante el uso de un instrumento formado por preguntas con sus respectivas alternativas, que será elegido según el criterio de cada encuestado.

Instrumentos de recolección de datos:

Fichas. Con este instrumento se recabó toda la información que fueron necesarias para desarrollar el estudio.

Cuestionario. El cuestionario fue el instrumento que permita conseguir la información de la población objeto del estudio.

Cuestionario sobre control interno

Estuvo conformado por 16 ítems, cuyas alternativas de respuesta serán como sigue: Totalmente desacuerdo (1), En desacuerdo (2), Ni acuerdo ni desacuerdo (3), De acuerdo (4), Totalmente de acuerdo (5).

Cuestionario sobre gestión de inventario

Estuvo constituido con 20 ítems, cuyas alternativas a cada pregunta tendrán las siguientes opciones: Totalmente desacuerdo (1), En desacuerdo (2), Ni acuerdo ni desacuerdo (3), De acuerdo (4), Totalmente de acuerdo (5).

3.3.2. Para la presentación de datos

3.3.2.1. Para el análisis e interpretación de los datos

Estadística descriptiva

Haciendo uso de los programas Microsoft Excel 2016 y SPSS versión 24, se efectuó el análisis descriptivo correspondiente:

Frecuencia. Las tablas de la distribución de frecuencias de las variables y dimensiones en estudio, se realizó, con el fin de resumir información de las variables, presentándose en las tablas los datos de la frecuencia absoluta y relativa porcentual.

Figuras. Por ser variables cualitativas, corresponde presentar los datos de los resultados mediante Figuras de barras y pastel.

Estadística inferencia

Se hizo para probar las hipótesis planteadas; para ello de acuerdo al tipo de variables en estudios, se usó la prueba estadística no paramétrica denominado:

Coefficiente de correlación de Rho de Sperman (r). Cuando se quiere medir el nivel o grado de correlación lineal entre dos a más variables, es decir, la prueba estadística permite medir la correlación o asociación de variables y se utiliza cuando las mediciones se realizan en una escala ordinal, aprovechando la clasificación por rangos (Guillen, 2013, citado por Guillén & Valderrama, 2015, p 86).

CAPÍTULO IV

4. RESULTADOS

4.1. Procesamiento de datos

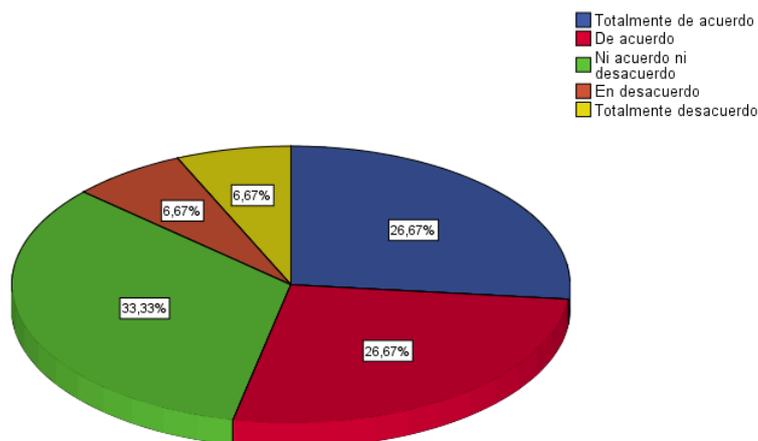
Tabla N° 1.

Situación Actual

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	4	26,7	26,7	53,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	5	33,3	33,3	86,7
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 1.

Situación Actual



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 4 de ellos que figura como el 26,7% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo en realizar el diagnóstico para conocer la situación actual de la empresa, 4 encuestados que representan el 26,7% manifiestan estar de acuerdo, 5 encuestados que representan el 33,3% manifiestan una postura neutra, 1 encuestado que

representa el 6,7% manifiesta estar en desacuerdo y asimismo 1 encuestado manifiesta que está totalmente en desacuerdo.

La evaluación actual de la empresa es sumamente importante, ya que la mayoría de encuestados está de acuerdo con la decisión que se pretende tomar, es así que, al hacer el respectivo diagnóstico, la empresa podrá tener un panorama general de todas las ventajas, desventajas, amenazas, oportunidades, etcétera. Logrando que tenga una capacidad de respuesta óptima ante cualquier cambio en el entorno o dentro de la empresa.

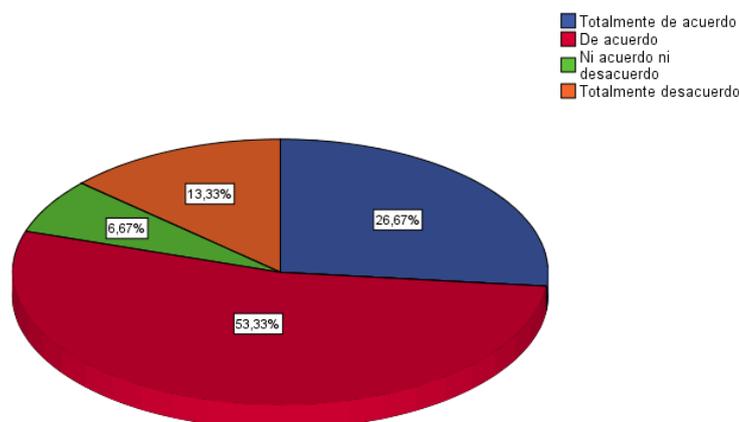
Tabla N° 2.

Ambiente de control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	8	53,3	53,3	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	1	6,7	6,7	86,7
	Totalmente desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 2.

Ambiente de control



Interpretación:

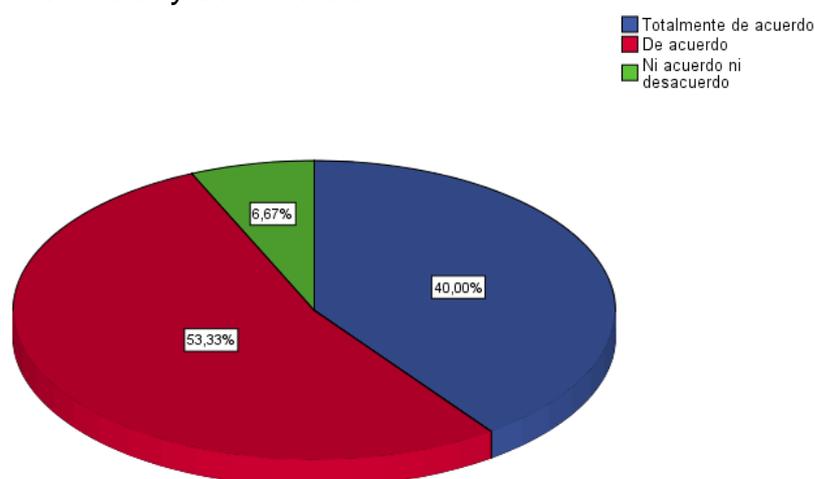
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 4 de ellos que figura como el 26,7% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo al considerar que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores, 8 encuestados que representan el 53,3% manifiestan estar de acuerdo, 1 encuestado que representan el 6,7% manifiesta una postura neutra y 2 encuestados que representan el 13,3% manifiestan que está totalmente en desacuerdo.

El monitoreo y control constante por parte de la empresa ha permitido que los trabajadores puedan desarrollar habilidades donde se integren más con las responsabilidades y funciones que tienen en la empresa para el logro de objetivos organizacionales. De la misma manera, se tiene que lograr que los demás trabajadores en desacuerdo y neutros en su respuesta puedan canalizar los esfuerzos de la organización.

Tabla N° 3.
Información y Comunicación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	8	53,3	53,3	93,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 3.
Información y Comunicación



Interpretación:

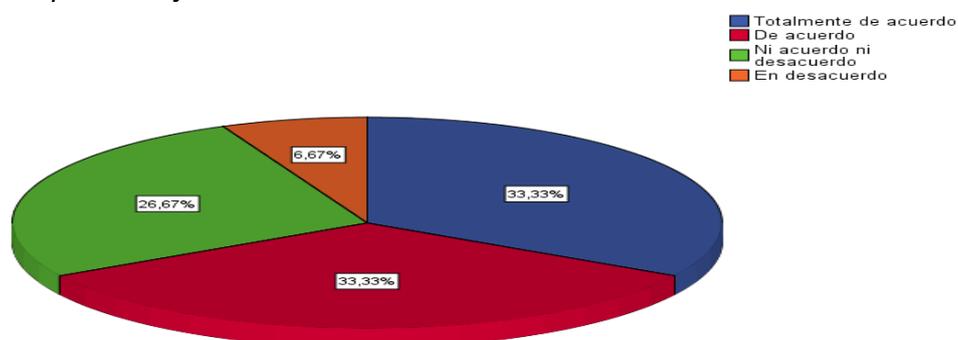
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figuran como el 40% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo al mencionar que hay información y comunicación oportuna entre todo el personal de la empresa, 8 encuestados que representan el 53,33% manifiestan estar de acuerdo y 1 encuestado que representan el 6,7% manifiesta una postura neutra.

El análisis de los resultados tiene resultados positivos para la empresa, ya que, la comunicación e información son esenciales para que exista un trabajo coordinado y eficaz dentro de la empresa. Se ha generado una satisfacción por parte de los trabajadores, al proporcionar de los recursos necesarios para poder desempeñarse correctamente y realizar las actividades en un tiempo menor, permitiendo eficiencia en el uso y manejo de recursos.

Tabla N° 4.
Proponer mejoras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	5	33,3	33,3	66,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 4.
Proponer mejoras



Interpretación:

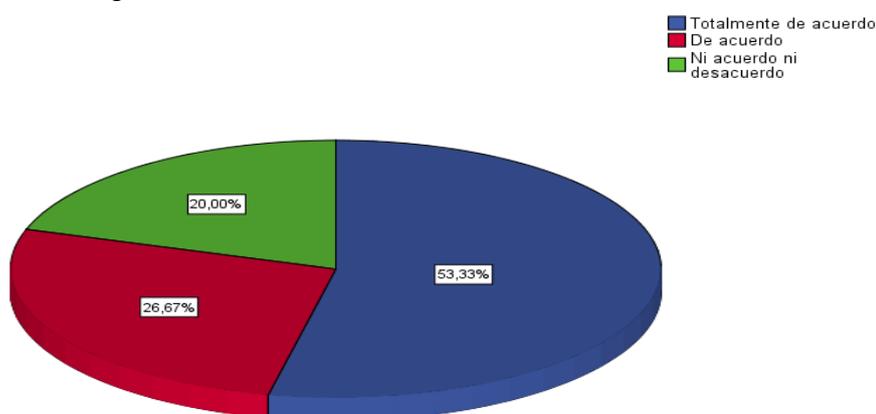
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos que figura como el 33,3% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo cuando la empresa toma en cuenta al personal para propuestas de mejoras en bien de la empresa, 5 encuestados que representan el 33,3% manifiestan estar de acuerdo, 4 encuestados que representan el 26,7% manifiestan una postura neutra y 1 encuestado que representa el 6,7% manifiesta estar en desacuerdo.

La participación de todos los involucrados en la organización es un pilar que va a permitir que la empresa sea competitiva en el mercado, ya que, muchas empresas nacionales como internacionales han implementado esta estrategia para poder innovar tanto en los productos o servicios que brindan al público, esto conlleva resultados exitosos. La retroalimentación entre los trabajadores y líderes es importante, debido a que se está compartiendo información que va a ser capaz de generar valor dentro de la empresa.

Tabla N° 5.
Plan organizacional

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	8	53,3	53,3	53,3
	De acuerdo	4	26,7	26,7	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 5.
Plan organizacional



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 8 de ellos que figura como el 53,3% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo cuando se considera la realización de un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa, 4 encuestados que representan el 26,7% manifiestan estar de acuerdo y 3 encuestados que representan el 20% manifiestan una postura neutra.

La integración y planteamiento de un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa permitirá que los esfuerzos colectivos de todos los involucrados puedan estar más coordinados y estandarizados, es decir, lo que se pretende es la reducción de riesgos en la empresa mediante la optimización de todos los recursos y la determinación de objetivos comunes en toda la organización.

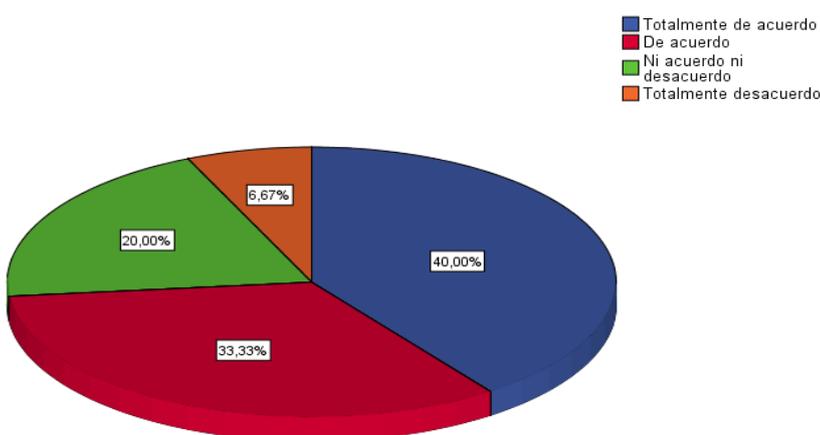
Tabla N° 6.

Actividades de control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	5	33,3	33,3	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 6.

Actividades de control



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figura como el 40% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo al considerar factible que se realicen las actividades de control antes de iniciar las labores, 5 encuestados que representan el 33,3% manifiestan estar de acuerdo, 3 encuestados que representan el 20% manifiestan una postura neutra y 1 encuestado que representa el 6,7% manifiesta que está totalmente en desacuerdo.

El control es señal de proactividad de la empresa, ya que, al realizar y plantear objetivos y metas a corto plazo es importante para que los trabajadores se integren más con sus responsabilidades, también permite que se desarrollen habilidades como gestión del tiempo, resolución de problemas, etcétera. Dentro de la organización es primordial que se planifique diariamente un conjunto de logros como resultados del progreso, desarrollo y avance de la empresa.

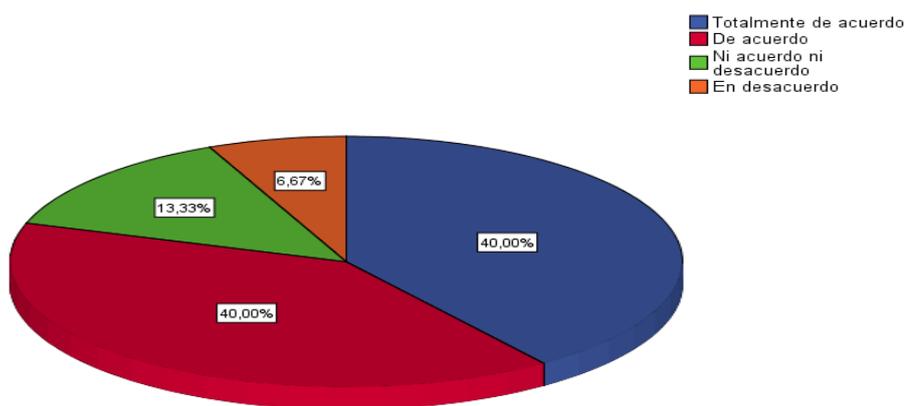
Tabla N° 7.

Documentos de gestión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	6	40,0	40,0	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 7.

Documentos de gestión



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figura como el 40% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo al confirmar la existencia de documentos de gestión en la empresa, 6 encuestados que representan el 40% manifiestan estar de acuerdo, 2 encuestados que representan el 13,3% manifiestan una postura neutra y 1 encuestado que representa el 6,7% manifiesta estar en desacuerdo.

Los documentos de gestión en la empresa sirven para estructurar formalmente a toda la organización, desde las funciones y responsabilidades, personal, procesos, operaciones, etcétera. Dentro de la empresa es necesario que estos documentos sean recursos para los trabajadores, ya que, en ellas están descritas todo lo relacionado a la organización, siendo la base para realizar distintas actividades que se rijan de acuerdo a lo que está enmarcado en estos documentos.

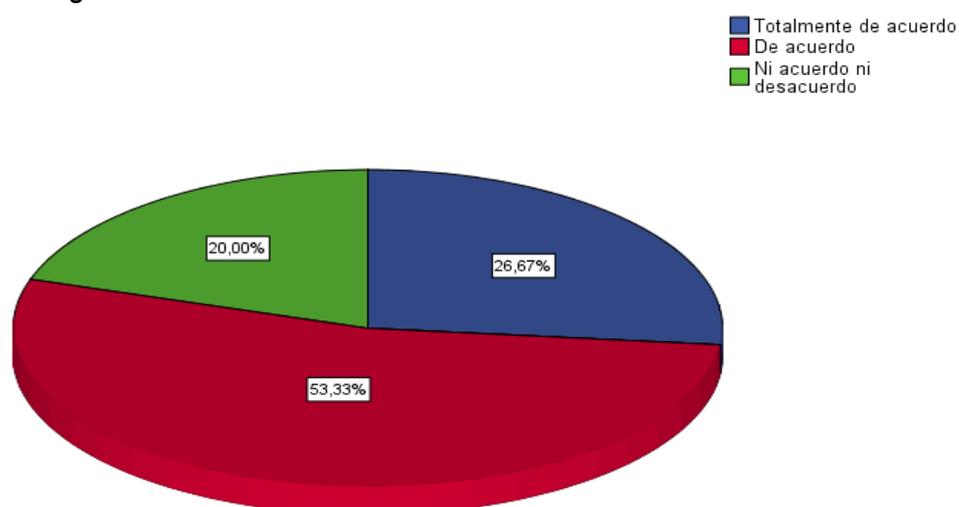
Tabla N° 8.

Delegación de funciones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	8	53,3	53,3	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 8.

Delegación de funciones



Interpretación:

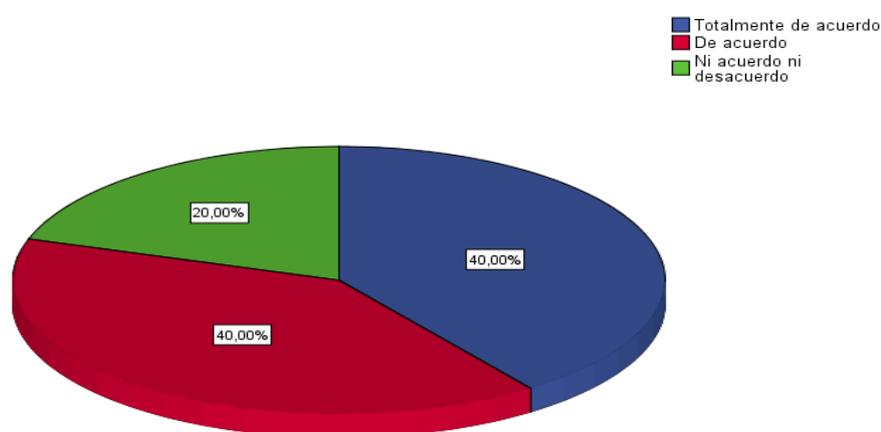
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 4 de ellos que figura como el 26,7% del total manifiestan que están totalmente de acuerdo en elaborar el MOF de todo el personal, 8 encuestados que representan el 53,3% manifiestan estar de acuerdo y 3 encuestados que representan el 20% manifiestan una postura neutra.

Si bien es cierto que la elaboración del MOF para todo el personal es importante, también es necesario indicar que este documento es de gestión institucional, donde se enmarcarán todas las funciones, relaciones de jerarquía, condiciones para puestos y cargos, el enfoque de este documento se centra en lograr mayor coordinación y especificaciones en los desempeños que van a tener los trabajadores dentro de la organización.

Tabla N° 9.
Desempeño

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	6	40,0	40,0	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 9.
Desempeño



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figura como el 40% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que contratar al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorará su desempeño. De la misma manera, otros 6 trabajadores también representados por el 40% señalan estar de acuerdo y finalmente solo 3 de ellos lo que equivale al 20% no están de acuerdo ni en desacuerdo.

Se puede interpretar que estos resultados se dan porque la mayoría de los trabajadores pudo corroborar que el personal capacitado en el puesto correcto generará un mejor performance o rendimiento dentro de la empresa, ya que van a conocer con exactitud sus labores y lo realizarán eficaz y eficientemente. No obstante, a pesar de que un gran porcentaje lo aprueba, otro pequeño grupo aún se encuentra indeciso, probablemente porque aún no han podido visualizar ello dentro de la empresa.

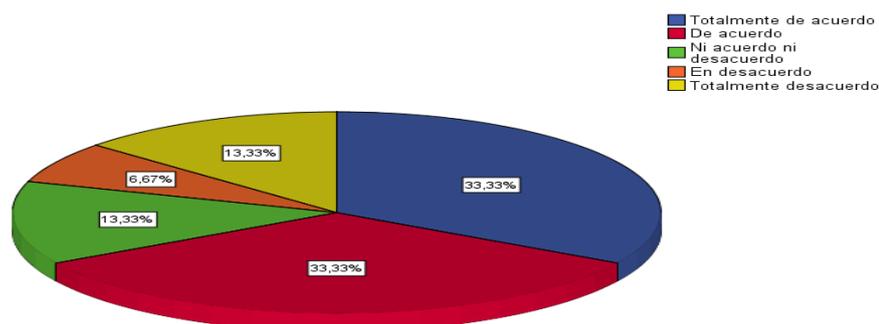
Tabla N° 10.

Supervisión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	5	33,3	33,3	66,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	80,0
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	86,7
	Totalmente desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total		15	100,0	100,0

Figura N° 10.

Supervisión



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos representado por el 33.3% considera estar totalmente de acuerdo en que existe supervisión en la Empresa por parte del Administrador, similarmente otros 5 trabajadores que equivale igual al 33.3% también están de acuerdo. Sin embargo, 2 trabajadores que es igual al 13.3% no están de acuerdo ni en desacuerdo, y finalmente 1 trabajador y 2 trabajadores, representados por el 6.7% y 13.3% se encuentran en desacuerdo y totalmente en desacuerdo respectivamente.

De esta manera, se puede interpretar que una posible causal de estos resultados sea que el Administrador ha supervisado total y efectivamente a más de la mitad de los trabajadores de nuestra muestra, No obstante, su supervisión aún no ha llegado o no ha sido sentido por los otros 5 trabajadores, quienes están indecisos o en desacuerdo. Por ello, es imprescindible que se aplique una supervisión íntegra y uniforme en toda la organización, ya que el proceso administrativo del control es vital para asegurarse del correcto accionar y trabajo en los diferentes cargos que puedan existir dentro de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

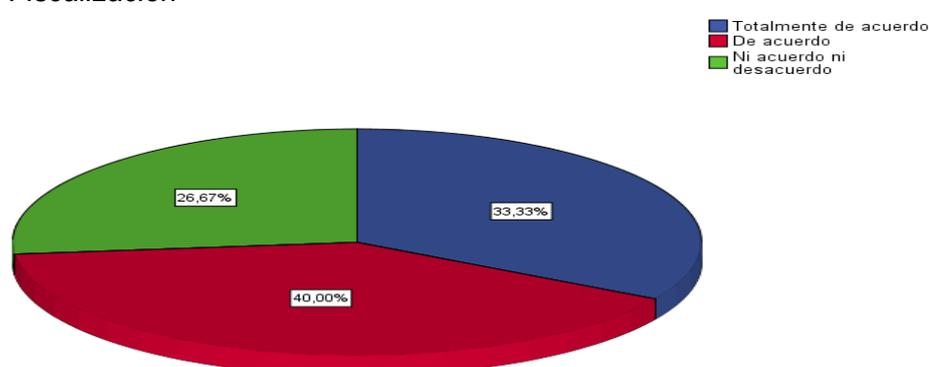
Tabla N° 11.

Fiscalización

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	6	40,0	40,0	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 11.

Fiscalización



Interpretación:

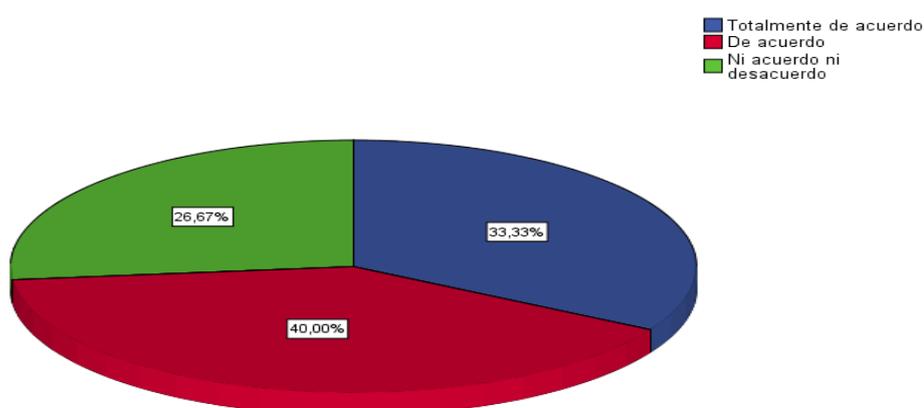
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos que figura como el 33.3% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que existe fiscalización hacia los trabajadores por parte del Administrador. De la misma manera, otros 6 trabajadores representados por el 40% señalan estar de acuerdo y finalmente solamente 4 de ellos lo que equivale al 26.7% no están de acuerdo ni en desacuerdo.

Se puede interpretar que estos resultados se dan porque se realiza un correcto proceso de fiscalización en la empresa por parte del Administrador, ya que ningún trabajador se encuentra en desacuerdo o totalmente en desacuerdo con dicha información. Pese a ello, aún existe un 26.7% de los trabajadores que no se encuentran totalmente convencidos, por ello es importante aplicar un exhaustivo proceso de fiscalización en dónde se apliquen las sanciones correspondientes si fuese el caso.

Tabla N° 12.
Cultura de análisis

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	6	40,0	40,0	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 12.
Cultura de análisis



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos representado por el 33.3% considera estar totalmente de acuerdo en que existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo, similarmente otros 6 trabajadores que equivale igual al 40% también están de acuerdo con dicha afirmación. Sin embargo, 4 trabajadores que es igual al 26.7 % no están de acuerdo ni en desacuerdo.

De esta manera, se puede interpretar que la mayoría de los trabajadores reconoce en sí mismos o en sus colegas de trabajo esa capacidad de análisis como un hábito o costumbre dentro de la organización que les permite realizar un trabajo premeditado y correcto. Pese a ello, es importante que se siga promoviendo y capacitando a los trabajadores sobre la cultura de análisis para que de esa manera el 26.7% de ellos no se encuentren indecisos y desarrollen esas habilidades que le permitirá a la empresa tener un alto rendimiento.

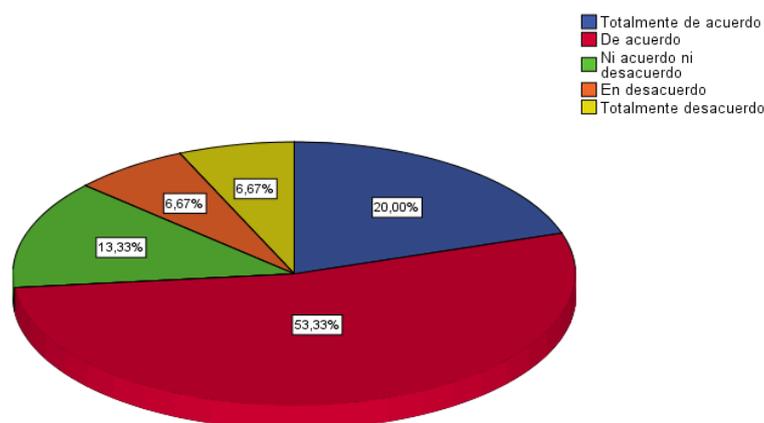
Tabla N° 13.

Evaluación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	3	20,0	20,0	20,0
	De acuerdo	8	53,3	53,3	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	86,7
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total		15	100,0	100,0

Figura N° 13.

Evaluación



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 3 de ellos que figura como el 20% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que la evaluación oportuna traerá mejores resultados. De la misma manera, otros 8 trabajadores representados por el 53.3% señalan estar de acuerdo. De una forma distinta opinan 2 trabajadores representados por el 13.3% del total, asimismo un trabajador que equivale al 6.7% se encuentra en desacuerdo y finalmente el último trabajador indica estar totalmente en desacuerdo.

Se puede interpretar que estos resultados reflejan las experiencias u opiniones de los trabajadores, ya que es probable que mediante sus conocimientos empíricos hayan confirmado la importancia de las evaluaciones sobre sus resultados. Por ello, la parte administrativa debe tener en consideración este punto, realizando evaluaciones pertinentes y a tiempo que permita medir y analizar el resultado de todos los colaboradores.

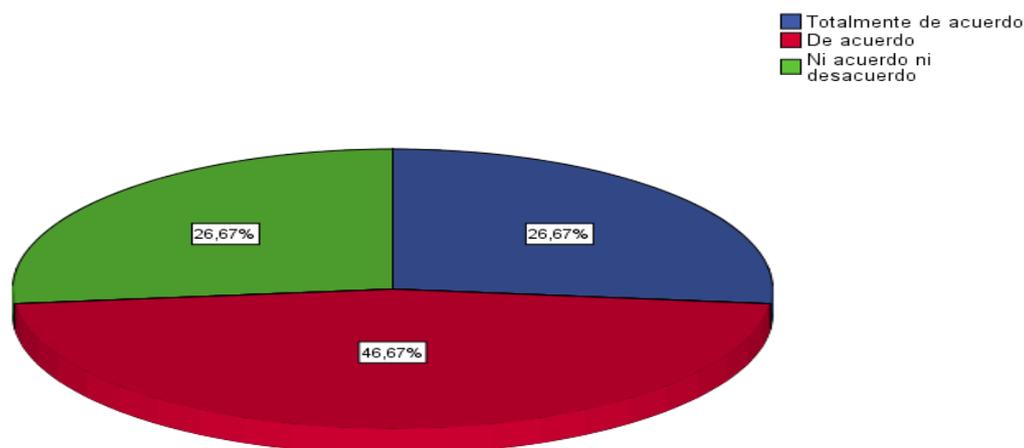
Tabla N° 14.

Resultados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	7	46,7	46,7	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 14.

Resultados



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 4 de ellos representado por el 26.7% considera estar totalmente de acuerdo en que mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa, similarmente otros 7 trabajadores que equivale igual al 46.7% también están de acuerdo con dicha afirmación. Sin embargo, 4 trabajadores que es igual al 26.7 % no están de acuerdo ni en desacuerdo.

De esta manera, se puede interpretar que un gran porcentaje de los trabajadores sienten o han percibido que han tenido los mejores resultados cuándo han estado sometidos a capacitaciones o programas de preparación, ya que probablemente en esos cursos han podido adquirir nuevos conocimientos y desarrollar de una mejor forma sus habilidades para realizar un buen trabajo.

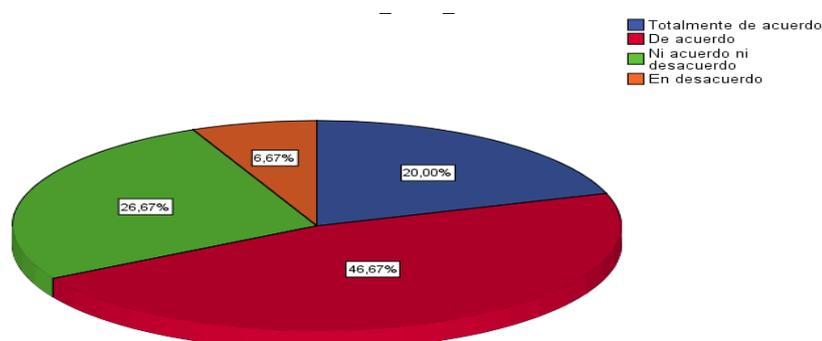
Tabla N° 15.

Cumplimiento de metas y objetivos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	3	20,0	20,0	20,0
	De acuerdo	7	46,7	46,7	66,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 15.

Cumplimiento de metas y objetivos



Interpretación:

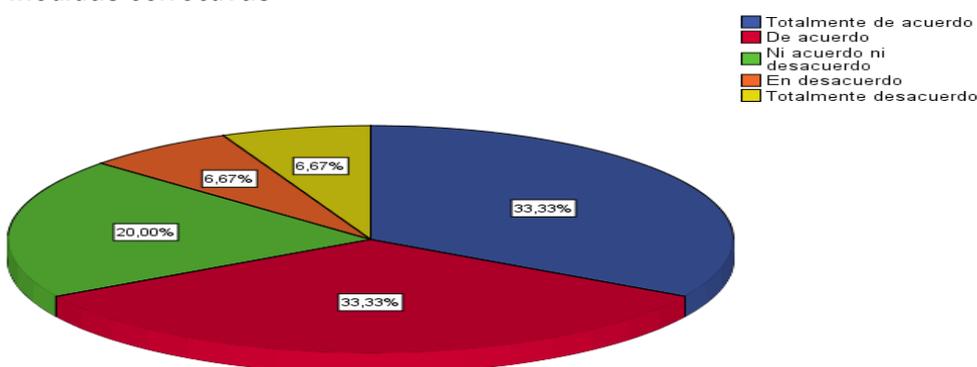
Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 3 de ellos que figura como el 20% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación. De la misma manera, otros 7 trabajadores representados por el 46.7% señalan estar de acuerdo. De una forma distinta opinan 4 trabajadores representados por el 26.7% del total quienes no se encuentran de acuerdo ni en desacuerdo, asimismo un trabajador que equivale al 6.7% se encuentra en desacuerdo.

Se puede interpretar que estos resultados reflejan la importancia que le dan los trabajadores al proceso administrativo de la planificación, puesto que este paso les permite identificar con anticipación las actividades o estrategias a emplearse para lograr los objetivos organizacionales. Es por este motivo, que la parte administrativa debe hacer mayor énfasis en la planificación, ya que la planeación facilita la toma de decisiones y la asignación de recursos.

Tabla N° 16.
Medidas correctivas

Válido		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	5	33,3	33,3	66,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	86,7
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 16.
Medidas correctivas



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos representado por el 33.3% considera estar totalmente de acuerdo en que existen las medidas correctivas ante los problemas de los inventarios, similarmente otros 5 trabajadores que equivale igual al 33.3% también están de acuerdo con dicha afirmación. Sin embargo, 3 trabajadores que es igual al 20 % no están de acuerdo ni en desacuerdo. Finalmente, un trabajador que es el 6.7% del total está en desacuerdo y de igual forma un trabajador está totalmente en desacuerdo.

De esta manera, se puede interpretar que una gran parte de los colaboradores ha podido percibir que se le brinda la importancia debida ante cualquier error con los inventarios. Cabe mencionar, que los inventarios son relevantes para cualquier empresa porque contiene información ordenada y detallada de los bienes de la empresa que se considera como patrimonio. Es por este motivo, que la empresa manejar correcta y cuidadosamente las medidas de contingencia ante cualquier problema con los inventarios y esta información es corroborada por los trabajadores.

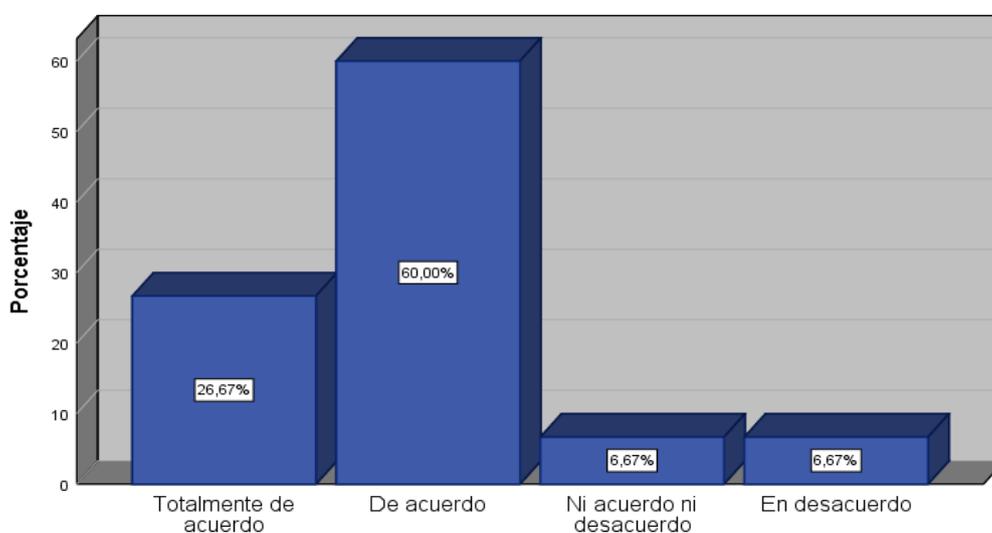
Tabla N° 17.

Compras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	9	60,0	60,0	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 17.

Compras



Interpretación:

En la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L." del total de la muestra conformada por 15 trabajadores, 4 de ellos representados por el 26.7% indican estar totalmente de acuerdo que las compras planificadas ayudaran a un mejor control, de la misma manera 9 trabajadores representados por el 60% están de acuerdo con dicha afirmación, así mismo un trabajador que equivale a 6.7% está ni acuerdo ni desacuerdo con realizar compras planificadas para tener un mejor control y por ultimo un trabajador que simboliza el 6.7% está en desacuerdo con la afirmación que sostienen.

De tal modo, se puede interpretar que un 86.7% de los trabajadores afirma que tener una planificación sobre las compras de los diversos materiales que se utilizarán ayuda a tener un mejor control; sin embargo, un pequeño porcentaje de los trabajadores no creen que la planificación de compras ayuda a mejorar el control de la empresa.

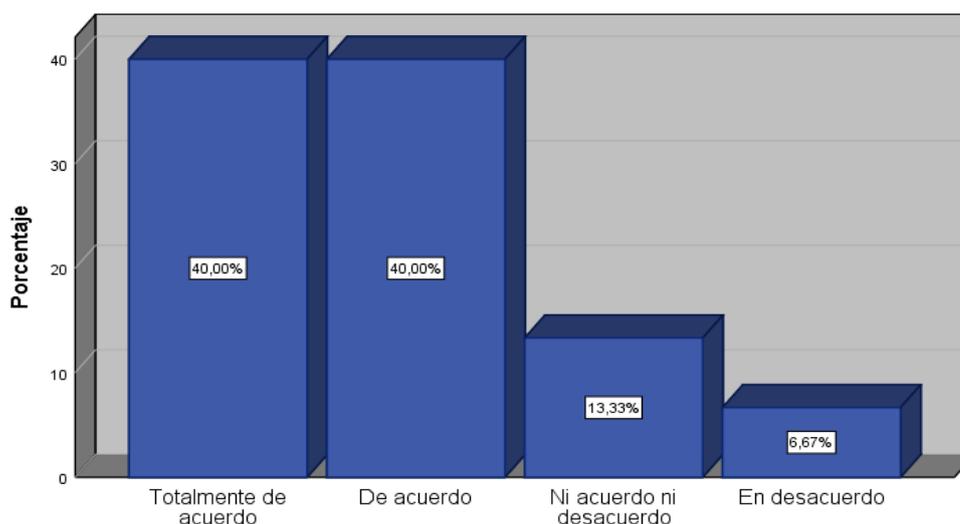
Tabla N° 18.

Tiempo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	6	40,0	40,0	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 18.

Tiempo



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figura como el 40% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras. De la misma manera, 6 trabajadores representados por el 40% señalan estar de acuerdo, así mismo 2 trabajadores que simbolizan el 13.3% están ni acuerdo ni desacuerdo sobre el tiempo para formular el pedido de las compras y finalmente solamente 1 de ellos lo que equivale al 6.7% no están de acuerdo ni en desacuerdo.

De esta manera, se puede interpretar que la mayoría de los trabajadores perciben que la mejor forma de administrar la empresa es cuando se tiene un tiempo adecuado para poder formular las compras, dado a que es muy útil para poder minimizar los riesgos futuros. Es por ello que se debe de enfatizar en el trabajo administrativo concerniente a las compras para que no exista algunas alteraciones en la liquidez.

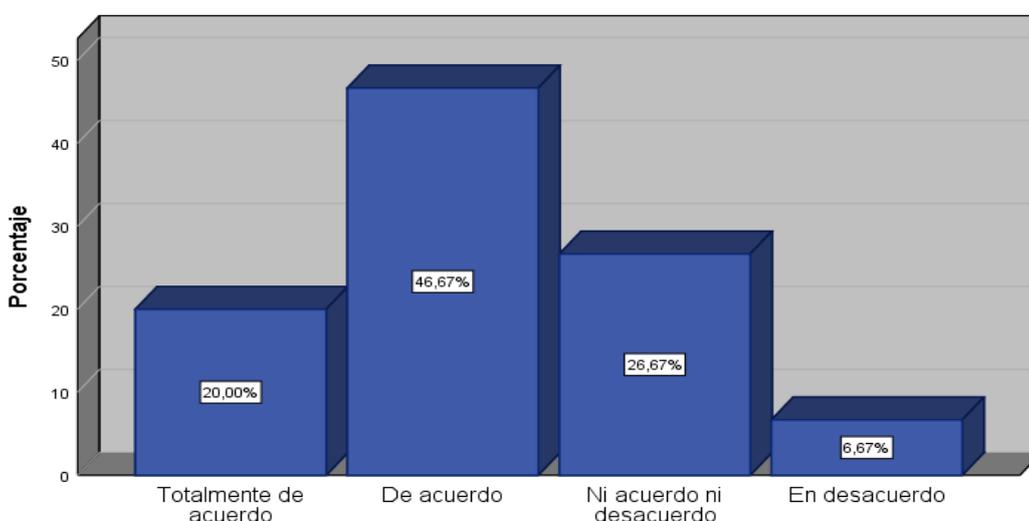
Tabla N° 19.

Cantidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	3	20,0	20,0	20,0
	De acuerdo	7	46,7	46,7	66,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 19.

Cantidad



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 3 de ellos representado por el 20% consideran estar totalmente de acuerdo en que la cantidad de requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén, similarmente otros 7 trabajadores que equivale al 46.7% también están de acuerdo con dicha afirmación. Igualmente, 4 trabajadores que es igual al 26.7 % no están ni acuerdo ni en desacuerdo, pero uno de ellos que simboliza el 6.7% está en desacuerdo con lo que se manifestó.

De ello se puede interpretar que un gran porcentaje de los trabajadores considera que se debe de tener en cuenta la capacidad del almacén para poder solicitar los requerimientos, que ayudaran con el abastecimiento de los bienes y servicios de la empresa. Entonces la parte administrativa encargada de las compras debe de fijarse en la disponibilidad de su almacén puesto que es necesario que los requerimientos se encuentren en buen estado.

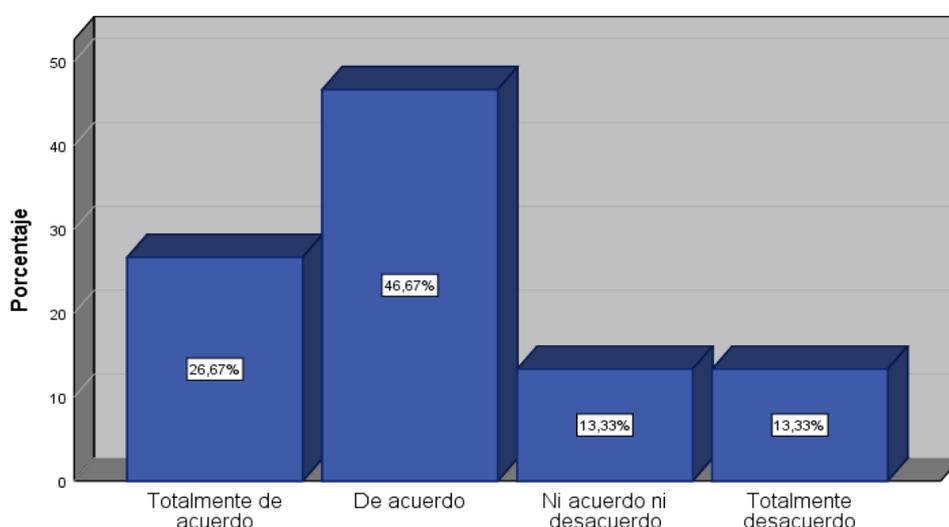
Tabla N° 20.

Presupuesto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	7	46,7	46,7	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	86,7
	Totalmente desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 20.

Presupuesto



Interpretación:

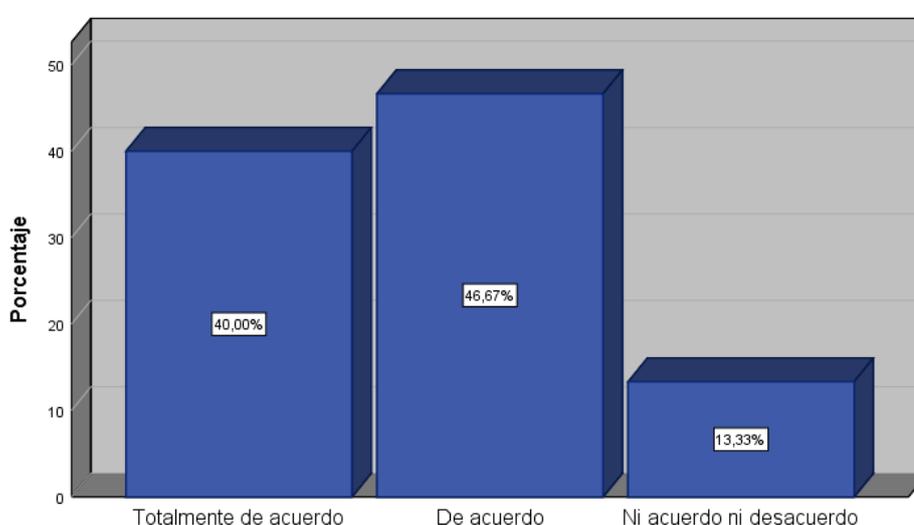
En la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." del total de la muestra conformada por 15 trabajadores, 4 de ellos representados por el 26.7% indican estar totalmente de acuerdo que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas, igualmente 7 trabajadores representados por el 46.7% están de acuerdo con dicha afirmación, así mismo 2 trabajadores que equivalen al 13.3% está ni acuerdo ni desacuerdo; sin embargo, 2 trabajadores que simbolizan el 13.3% está en desacuerdo con la afirmación que sostienen.

De tal manera, se puede interpretar que una gran proporción de los trabajadores respaldan que una buena asignación del presupuesto es muy pertinente para realizar compras planificadas, dado a que es muy prudente frente a los gastos, lo cual permitirá a la empresa tener un mejor control sobre sus finanzas y así mismo le ayudará a decidir lo que puede o no adquirir.

Tabla N° 21.
Requerimientos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	7	46,7	46,7	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 21.
Requerimientos



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 6 de ellos que figura como el 40% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa. De la misma manera, 7 trabajadores representados por el 46.7% señalan estar de acuerdo, pero 2 trabajadores que simbolizan el 13.3% están ni acuerdo ni desacuerdo sobre lo señalado.

Se puede interpretar que un 86.7% de los trabajadores afirman que al tener una buena formulación del requerimiento ayudara a cumplir las metas y los objetivos de la empresa de una forma más eficiente. Dado a que la solicitud que se formule para adquirir un requerimiento tiene que contener especificaciones muy estrictas y a la misma vez requisitos, lo cual permite tener en buena medida la aprobación del mismo.

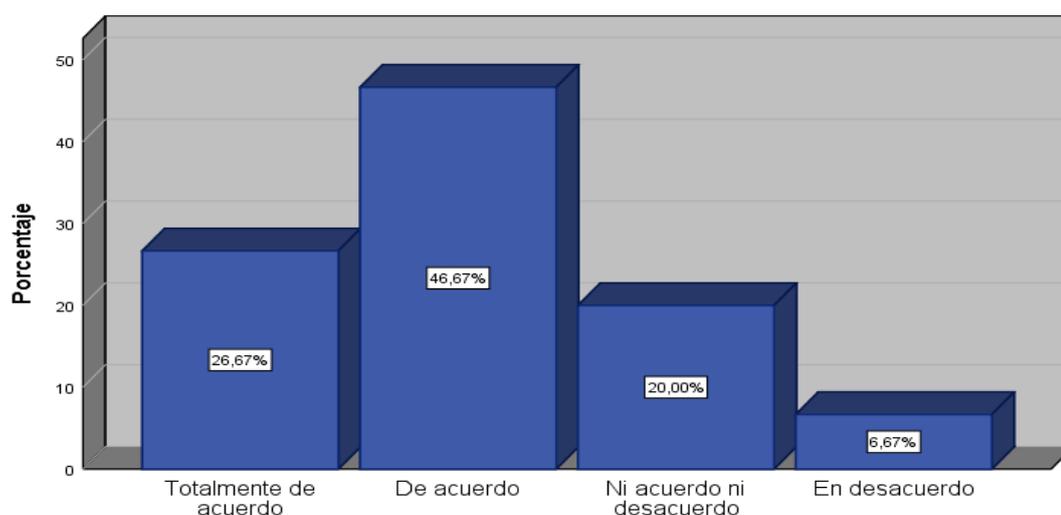
Tabla N° 22.

Mercaderías

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	7	46,7	46,7	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 22.

Mercaderías



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", 4 de ellos representado por el 26.7% consideran estar totalmente de acuerdo en que la mercadería debe de ser adquiridos oportunamente, similarmente otros 7 trabajadores que equivale al 46.7% también están de acuerdo con dicha afirmación. De la misma manera, 3 trabajadores que equivalen al 20 % no están ni acuerdo ni en desacuerdo, mientras que uno de ellos que simboliza el 6.7% está en desacuerdo con lo que se manifestó.

Por lo tanto, se puede interpretar que la mayor parte de los colaboradores a identificado la importancia que tiene la adquisición de la mercadería en un momento oportuno, porque ayuda a realizar las actividades de la sociedad de una forma más dinámica, por ello la empresa debe de considerar en comprar toda la mercadería necesaria durante un tiempo adecuado para evitar algunos inconvenientes.

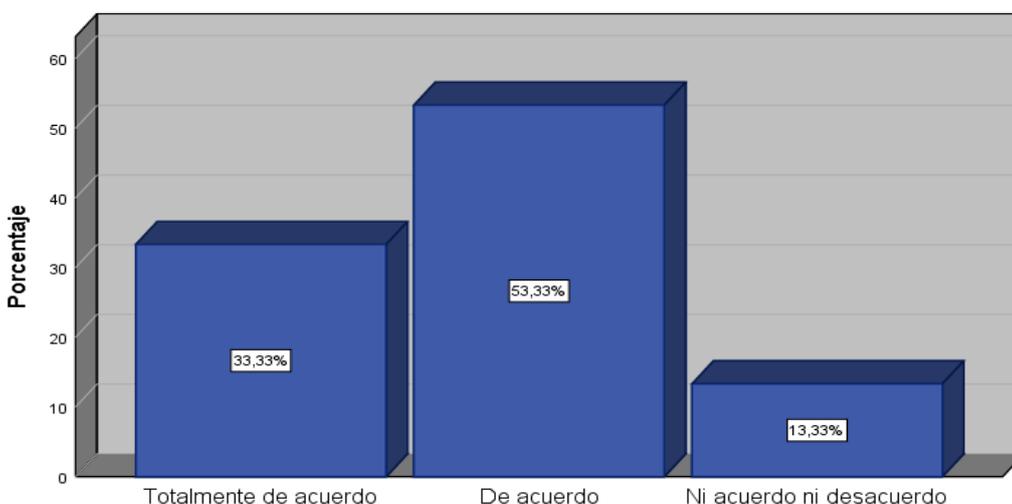
Tabla N° 23.

Tramites

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	8	53,3	53,3	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 23.

Tramites



Interpretación:

Del total de la muestra de 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos que figura como el 33.3% del total manifiestan estar totalmente de acuerdo en que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra. Igualmente, 8 trabajadores representados por el 53.3% señalan estar de acuerdo, así mismo 2 trabajadores que simbolizan el 13.3% están ni acuerdo ni desacuerdo sobre lo manifestado.

Se puede interpretar que los resultados son obtenidos a base de la experiencia de los trabajadores, ya que al realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra ayuda a agilizar los procesos de contratación de suministros, así mismo aumenta la formalidad en las transacciones y se evitan riesgos. Por ello los trabajadores ven por conveniencia que la empresa se encargue de realizar trámites apropiados de compra informando claramente lo que se quiere adquirir.

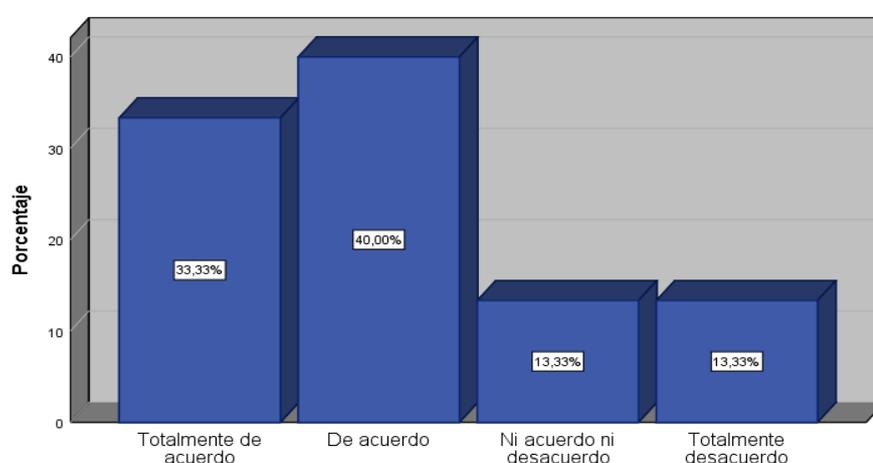
Tabla N° 24.

Compras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	6	40,0	40,0	73,3
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	86,7
	Totalmente desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 24.

Compras



Interpretación:

De los 15 trabajadores seleccionados como muestra de la empresa "Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L.", 5 de ellos representado por el 33.3% considera estar totalmente de acuerdo en que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados, similarmente otros 6 trabajadores que equivale igual al 40% % también están de acuerdo con dicha afirmación. Sin embargo, 2 trabajadores que es igual al 13.3 % no están de acuerdo ni en desacuerdo, así mismo 2 trabajadores que representan el 6.7% están en desacuerdo con la afirmación señalada.

De tal manera, se puede interpretar que al llevar un orden de registros en los requerimientos que se adquieren, la empresa tiene un mejor conocimiento de sus finanzas, una mayor información y un máximo control sobre ello, por ese motivo un gran porcentaje de los trabajadores afirman lo señalado.

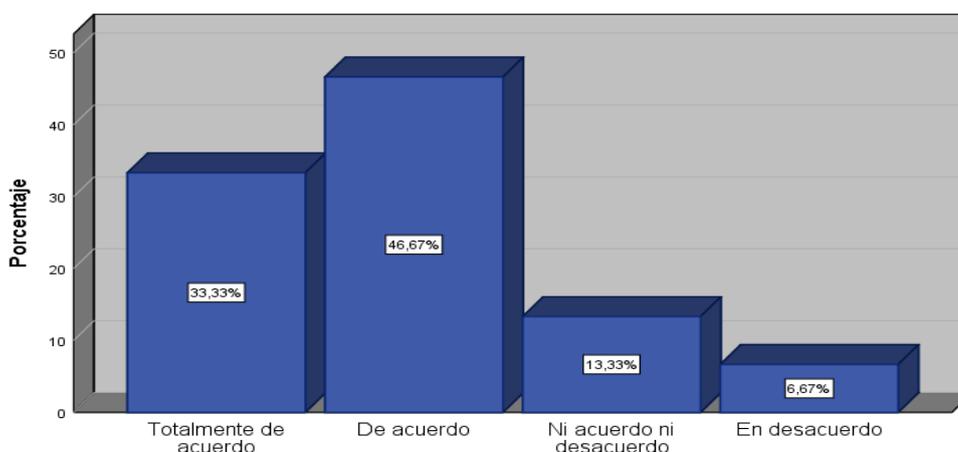
Tabla N° 25.

Organización

		Frecuenci a	Porcentaj e	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	7	46,7	46,7	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 25.

Organización



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; donde 5 de ellos representando el 33,33% mencionaron haber estado totalmente de acuerdo que se debe llevar una buena organización en los almacenes, del mismo modo 7 trabajadores que representan el 46,67% de la muestra comentaron estar de acuerdo con llevar un orden en los almacenes, también tenemos dos trabajadores haciendo un 13,3% los cuales mencionan estar en una posición neutral (ni de acuerdo ni en desacuerdo) con respecto a la organización de los almacenes, por otro lado uno de los trabajadores comentó estar en desacuerdo en llevar una buena organización en los almacenes.

Estos resultados pueden asociarse al hecho de que los trabajadores consideran pertinente el proceso de ventas más no el orden de los productos en preventa, ya que, ya que el desenlace de los procesos es de manera directa y centrada en la salida de los productos.

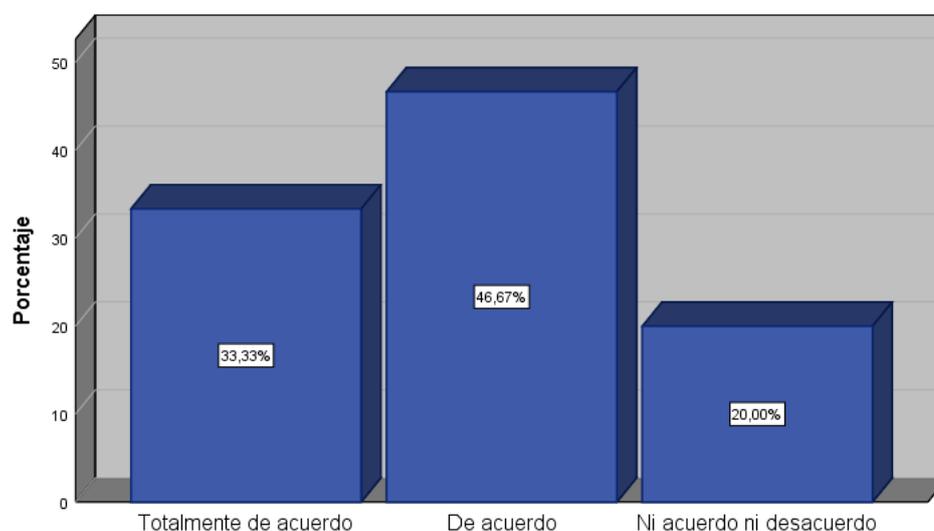
Tabla N° 26.

Recepción

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	7	46,7	46,7	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 26.

Recepción



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; 5 trabajadores representando un 33,3% de la muestra consideraron estar totalmente de acuerdo en la mejora de la recepción de productos en los almacenes, del mismo modo 7 de ellos representando un 46,7% comentó que está de acuerdo en aplicar una mejora para la recepción de los productos en las respectivos almacenes, así mismo 3 de ellos haciendo un 20% se encuentran ni de acuerdo ni en desacuerdo en estas mejoras.

A partir de estos resultados podemos inferir qué la mayor parte de la muestra de trabajadores consideran pertinente realizar una buena recepción de los productos que se ofrecen en la empresa, esto permite mantener un estándar de calidad desde el ingreso de los productos.

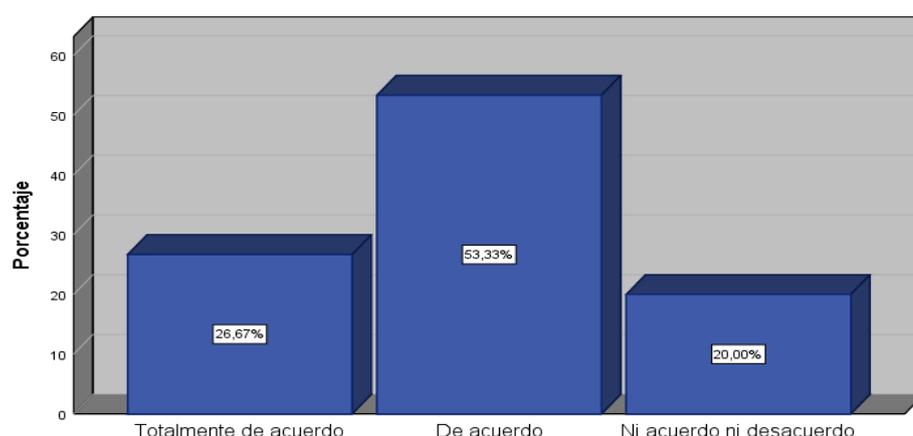
Tabla N° 27.

Ingreso

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	8	53,3	53,3	80,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	3	20,0	20,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 27.

Ingreso



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; de los cuales 4 representando un 26,7% de la muestra opinan estar totalmente de acuerdo en mejorar el registro de ingresos para una adecuada verificación de los productos en los almacenes, asimismo 8 de los trabajadores que representan el 53,3% comentan estar de acuerdo al considerar una mejora en la verificación para el ingreso de los productos, de la muestra también tenemos 3 trabajadores que representan el 20% los cuales se encuentran neutrales en la implementación de mejoras dentro de la línea de verificación e ingreso de los productos.

A partir de los resultados podemos decir que gran parte de los trabajadores creen importante la necesidad de una verificación en el ingreso de los productos de esta manera se puede evitar pérdidas y llevar un mejor control sobre estos, tomando revisiones previas para implementar mejor un control en la mayoría de los productos durante la preventa.

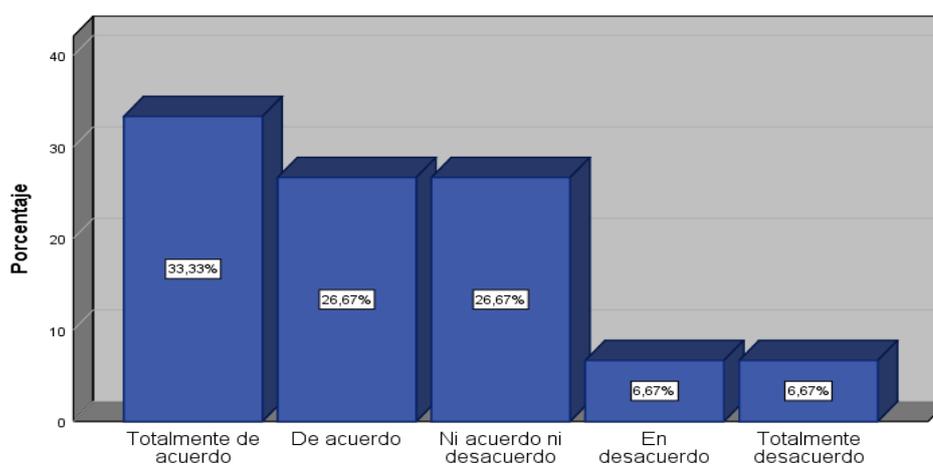
Tabla N° 28.

Registro

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	4	26,7	26,7	60,0
	Ni acuerdo ni desacuerdo	4	26,7	26,7	86,7
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total		15	100,0	100,0

Figura N° 28.

Registro



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; de ellos 5 representando un 33,3% de la muestra opinan estar totalmente de acuerdo llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de la empresas, asimismo 4 de los trabajadores que representan el 26,7% comentan estar de acuerdo al considerar el buen registro kardex para la mejora en la ejecución de la empresa, en la muestra también tenemos 2 trabajadores que representan el 13,4% los cuales están en desacuerdo y totalmente en desacuerdo respectivamente con la mejora ya mencionada.

La información respectiva de los productos es bastante importante cómo relevante dentro de la empresa es por ello que la mayoría de los trabajadores de acuerdo a los resultados consideran una buena opción poder llevar un buen registro kardex en los almacenes puesto que facilitará el proceso y actividad económica que posee la empresa.

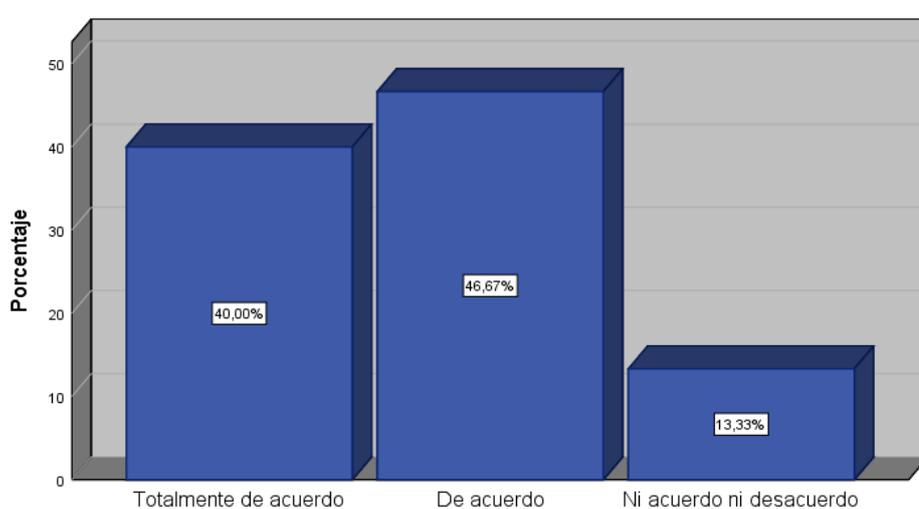
Tabla N° 29.

Despacho

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	6	40,0	40,0	40,0
	De acuerdo	7	46,7	46,7	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 29.

Despacho



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; de ellos 6 representando un 40% de la muestra opinan estar totalmente de acuerdo en la mejora del proceso de despacho de los productos adquiridos por la empresa, asimismo 7 de los trabajadores que representan el 46% comentan estar de acuerdo al considerar respectiva mejora en el despacho de los productos, en la muestra también tenemos 2 trabajadores que representan el 13,4% los cuales no están ni de acuerdo ni en desacuerdo con la implementación en el proceso de despacho en los productos.

Estos resultados se deben a la deficiencia de un buen control en el proceso de atención o entrega de los productos a su destino final ya que la dirección que toma estas mercancías para sus gestiones y demás operaciones dependen de un correcto orden en la línea de despacho.

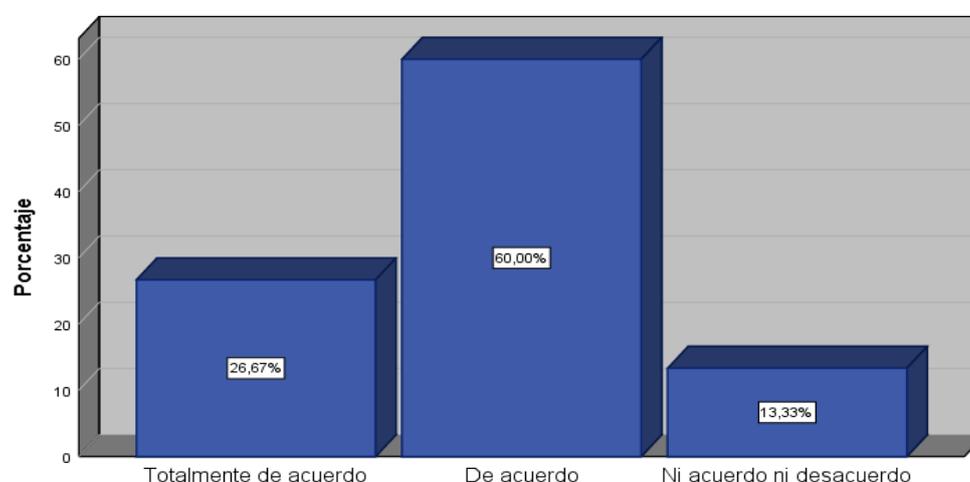
Tabla N° 30.

Tiempo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	4	26,7	26,7	26,7
	De acuerdo	9	60,0	60,0	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	2	13,3	13,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 30.

Tiempo



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; de los cuales 4 trabajadores representando el 26,7% de la muestra comenta estar totalmente de acuerdo al considerar relevante la mejora del tiempo de entrega de los productos entre la recepción y salida de la empresa, del mismo modo 9 trabajadores representando el 60% en la muestra estar de acuerdo en este aspecto a mejorar, por otro lado dos trabajadores haciendo el 13,3% no están ni de acuerdo ni en desacuerdo con la mejora del tiempo en los procesos mencionados.

Claramente Mediante los resultados nos percatamos lo importante y necesario que se considera la eficiencia para implementar en la empresa, lo cual corrobora qué está viene a ser una de sus más principales deficiencias dentro de esta empresa.

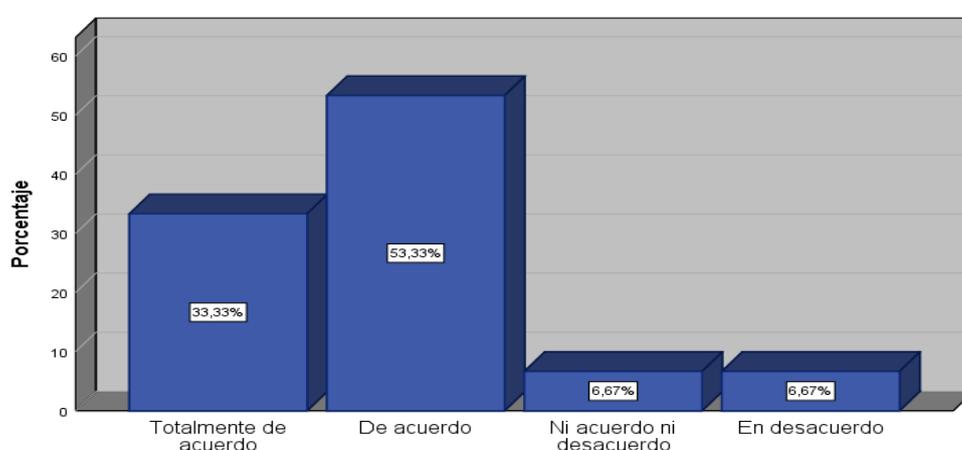
Tabla N° 31.

Instalación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	8	53,3	53,3	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	En desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 31.

Instalación



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; 5 de ellos representando un 33,3% consideran estar totalmente de acuerdo que se deben realizar modificaciones a las instalaciones de almacenamiento para un correcto ingreso y salida de la mercancía, del mismo modo 8 trabajadores afirman estar de acuerdo para realizar estos cambios en las instalaciones del almacenamiento interno, también uno de ellos comentó estar en una posición neutral representando el 6,7%, por otro lado un trabajador está en desacuerdo en realizar modificaciones a las instalaciones de almacenamiento.

Las instalaciones es un factor muy esencial en el proceso de gestión de las mercancías, la calidad cómo seguridad son consideraciones de su efecto, mediante estos resultados se observa la deficiencia de las instalaciones de almacenamiento, siendo los mismos trabajadores conscientes de ello.

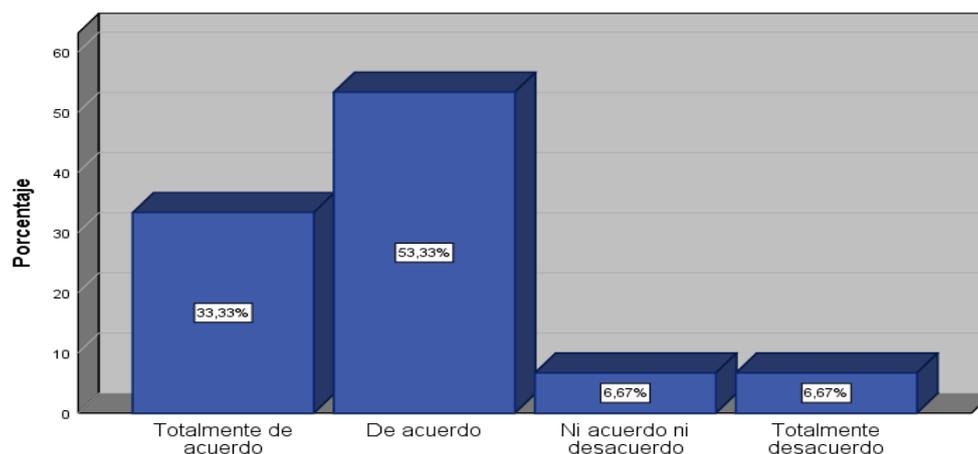
Tabla N° 32.

Mermas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	33,3	33,3	33,3
	De acuerdo	8	53,3	53,3	86,7
	Ni acuerdo ni desacuerdo	1	6,7	6,7	93,3
	Totalmente desacuerdo	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Figura N° 32.

Mermas



Interpretación:

De un total de 15 trabajadores encuestados en la empresa “Grupo León Ferrería y Construcciones E.I.R.L. – HUANUCO 2021”; 5 de estos haciendo un 33,3% de la muestra comenta estar totalmente de acuerdo que Para evitar las pérdidas de la mercancía es necesario implementar el método de primeras entradas y primeras salidas en la empresa, asimismo ocho trabajadores que representa el 53,3% afirman en estar de acuerdo la implementación de este método, mientras que una persona mencionó estar en una posición neutral sobre esta decisión, por otra parte un trabajador estuvo totalmente desacuerdo en la implementación de este método para la pérdida de mercancía.

Sí bien es cierto las pérdidas forman parte de la preocupación del día a día de toda empresa, qué significa la necesidad de mejorar el sistema de seguridad Por ende aplicar este tipo de métodos es sumamente importante, con el comentario de los laboradores se puede confirmar que la pérdida de las mercancías es parte de la situación y contexto que está pasando esta empresa y cada vez merma las utilidades en la empresa.

4.2. Contrastación de Hipótesis y Prueba de hipótesis

4.2.1. Hipótesis General

Hi: Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.

H0: No relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.

Tabla N° 33.

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control Interno	,304	15	,001	,774	15	,002
Gestión de Inventarios	,250	15	,012	,837	15	,012

a. Corrección de significación de Lilliefors

Para poder analizar las respectivas hipótesis estadísticamente realizamos la prueba de normalidad que determinará el tipo de prueba que se realizará. A partir de la prueba de normalidad Shapiro Wilk para datos menores de 50, con un P valor menor a 0.05 (0.001 y 0.012) presente en la variable Control Interno y Gestión de Inventarios se aplicará una prueba de hipótesis denominada Rho de Spearman.

Tabla N° 34.

Correlaciones

		Control Interno	Gestión de Inventarios
Rho de Spearman	Control Interno	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	15
	Gestión de Inventarios	Coefficiente de correlación	,670**
		Sig. (bilateral)	,006
		N	15

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aplicando una prueba de hipótesis de correlación para datos no paramétricos denominada Spearman obtenemos que, con una Sig. (bilateral)

menor a 0.05 (0.006) no se rechaza la hipótesis alterna la cual afirma la relación entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021. Así mismo se realiza el análisis del coeficiente de correlación usando el Rho de Spearman se obtiene 0.670 el cual ubicado en la escala de correlación esta refleja una escala de correlación positiva moderada entre las variables el control interno y la gestión de inventarios.

4.2.2. Hipótesis Específicas

H1: Existe relación significativa entre el diagnostico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el diagnostico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Tabla N° 35.

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Diagnostico Actual	,255	15	,010	,896	15	,082
Gestión de inventarios	,250	15	,012	,837	15	,012

a. Corrección de significación de Lilliefors

Para poder analizar las respectivas hipótesis estadísticamente realizamos la prueba de normalidad que determinara el tipo de prueba que se realizara. A partir de la prueba de normalidad Shapiro Wilk para datos menores de 50, con un P valor menor a 0.05 (0.010 y 0.012) presente en la dimensión Diagnostico Actual y Gestión de Inventarios se aplicará una prueba de hipótesis denominada Rho de Spearman.

Tabla N° 36.
Correlaciones

			Diagnostico Actual	Gestión de inventarios
Rho de Spearman	Diagnostico	Coefficiente de correlación	1,000	,610*
	Actual	Sig. (bilateral)	.	,016
		N		15
Gestión de Inventarios	Gestión de	Coefficiente de correlación	,610*	1,000
	Inventarios	Sig. (bilateral)	,016	.
		N		15

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Aplicando una prueba de hipótesis de correlación para datos no paramétricos denominada Spearman obtenemos que, con una Sig. (bilateral) menor a 0.05 (0.016) no se rechaza la hipótesis alterna la cual afirma la relación entre el diagnostico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021. Así mismo se realiza el análisis del coeficiente de correlación usando el Rho de Spearman se obtiene 0.610 el cual ubicado en la escala de correlación esta refleja una escala de correlación positiva moderada entre las variables el diagnostico actual y la gestión de inventarios.

H2: Existe relación significativa entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Tabla N° 37.
Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control Previo	,199	15	,114	,885	15	,057
Gestión de Inventarios	,250	15	,012	,837	15	,012

a. Corrección de significación de Lilliefors

Para poder analizar las respectivas hipótesis estadísticamente realizamos la prueba de normalidad que determinara el tipo de prueba que se realizara. A partir de la prueba de normalidad Shapiro Wilk para datos menores de 50, con un P valor menor a 0.05 (0.114 y 0.012) presente en la dimensión Control Previo y Gestión de Inventarios se aplicará una prueba de hipótesis denominada Rho de Spearman.

Tabla N° 38.
Correlaciones

			Control Previo	Gestión de Inventarios
Rho de Spearman	Control Previo	Coeficiente de correlación	1,000	,845**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	15	15
	Gestión de inventarios	Coeficiente de correlación	,845**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	15	15

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aplicando una prueba de hipótesis de correlación para datos no paramétricos denominada Spearman obtenemos que, con una Sig. (bilateral) menor a 0.05 (0.000) no se rechaza la hipótesis alterna la cual afirma la relación entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021. Así mismo se realiza el análisis del coeficiente de correlación usando el Rho de Spearman se obtiene 0.845 el cual ubicado en la escala de correlación esta refleja una escala de correlación positiva fuerte entre las variables el control previo y la gestión de inventarios.

H3: Existe relación significativa entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Tabla N° 39.*Pruebas de normalidad*

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control	,227	15	,036	,883	15	,053
Concurrente						
Gestión de Inventarios	,250	15	,012	,837	15	,012

a. Corrección de significación de Lilliefors

Para poder analizar las respectivas hipótesis estadísticamente realizamos la prueba de normalidad que determinara el tipo de prueba que se realizara. A partir de la prueba de normalidad Shapiro Wilk para datos menores de 50, con un P valor menor a 0.05 (0.036 y 0.012) presente en la dimensión Control Concurrente y Gestión de Inventarios se aplicará una prueba de hipótesis denominada Rho de Spearman.

Tabla N° 40.*Correlaciones*

		Control Concurrente	Gestión de Inventarios
Rho de Spearman	Control	Coeficiente de correlación	1,000
	Concurrente	Sig. (bilateral)	.
		N	15
		Gestión de Inventarios	Coeficiente de correlación
	Gestión de Inventarios	Sig. (bilateral)	,000
		N	15

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aplicando una prueba de hipótesis de correlación para datos no paramétricos denominada Spearman obtenemos que, con una Sig. (bilateral) menor a 0.05 (0.000) no se rechaza la hipótesis alterna la cual afirma la relación entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021. Así mismo se realiza el análisis del coeficiente de correlación usando el Rho de Spearman se obtiene 0.821 el cual ubicado en la escala de correlación esta refleja una escala de correlación positiva fuerte entre las variables el control concurrente y la gestión de inventarios.

H4: Existe relación significativa entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

H0: No existe relación significativa entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Tabla N° 41.

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control Posterior	,138	15	,200*	,926	15	,235
Gestión de Inventarios	,250	15	,012	,837	15	,012

*. Esto es un límite inferior de la significación verdadera.

a. Corrección de significación de Lilliefors

Para poder analizar las respectivas hipótesis estadísticamente realizamos la prueba de normalidad que determinara el tipo de prueba que se realizara. A partir de la prueba de normalidad Shapiro Wilk para datos menores de 50, con un P valor menor a 0.05 (0.200 y 0.012) presente en la dimensión Control Posterior y Gestión de Inventarios se aplicará una prueba de hipótesis denominada Rho de Spearman.

Tabla N° 42.

Correlaciones

		Control Posterior	Gestión de Inventarios
Rho de Spearman	Control Posterior	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,655**
		N	,008
Gestión de Inventarios	Gestión de Inventarios	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,655**
		N	,008
		N	15
			15

Aplicando una prueba de hipótesis de correlación para datos no paramétricos denominada Spearman obtenemos que, con una Sig. (bilateral) menor a 0.05 (0.008) no se rechaza la hipótesis alterna la cual afirma la relación entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021. Así mismo se realiza el análisis del coeficiente de correlación usando el Rho de Spearman se obtiene 0.655 el cual ubicado en la escala de correlación esta refleja una escala de correlación positiva moderada entre las variables el control posterior y la gestión de inventarios.

CAPÍTULO V

5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

5.1. Presentar la contrastación de los resultados del trabajo de Investigación.

5.1.1. Comparación de los resultados obtenidos con los objetivos planteados

Respecto al objetivo general

Al formular el proyecto de investigación, se ha propuesto el siguiente objetivo general:

“Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", Huánuco- 2021”

Corroborando con los resultados obtenidos y análisis estadísticos (CORRELACIÓN DE SPEARMAN empleando el software SSPS VERSIÓN 25.0) se puede afirmar que el p-valor es menor a 0.05, (grado de significancia o margen de error) donde se rechaza la hipótesis nula, y se acepta la hipótesis alterna; por consiguiente existe suficiente evidencia estadística para afirmar que el control interno SI está relacionado significativamente con la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.",

En donde claramente se puede constar que el control interno y una buena cultura de análisis mantiene una relación con los requerimientos dentro de la organización en la gestión de inventarios, asimismo está relacionado con la rentabilidad dentro de la empresa.

Según López (2011), desarrollo una investigación denominada “*Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferretería Ángel López*”, desarrollada para analizar el control interno del ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la Ferretería. En

una de sus conclusiones nos indica: “que los resultados confirmaron que el control interno inadecuado al ciclo de los inventarios, lleva a disminuir la rentabilidad de la Ferretería Ángel López, $x^2c \geq x^2\alpha \implies 56,124 \geq 16,90$. Por lo tanto se concluye el deterioro de la rentabilidad de la empresa por muchas causas entre ellas la falta de uso de procedimientos en el ciclo del inventariado y políticas que permitan la satisfacción de lo que requieren los clientes”.

Respecto al objetivo específico 1:

Al formular el proyecto de investigación, se ha propuesto el siguiente objetivo específico:

“Determinar la relación que existe entre el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Corroborando con los resultados obtenidos y mostrados en las Figuras 02, 03, 28, 32, en donde claramente se puede constatar que el diagnóstico actual en donde se evaluó el ambiente de control desarrollada por la empresa y la debida información de comunicación, concuerdan de manera relacionada ante el registro kardex realizado en los almacenes de la empresa como las posibles pérdidas, estas mantienen deficiencia en relación directa entre indicadores. Así mismo podemos decir que el sistema de diagnóstico actual profundo traerá consigo un buen control interno para la empresa.

Chinchay (2020), desarrollo una tesis denominada “*Sistema de control interno y mejora de gestión de inventarios en Grupo Ferretero Construya E.I.R.L.*”. En el cual se buscaba determinar que la aplicación de Control Interno permite mejorar la gestión de inventarios del Grupo Ferretero. En una de sus conclusiones nos indica: que “los resultados mostraron que no existía un control apropiado de las salidas e ingreso de los inventarios, por lo tanto, una gestión de inventarios deficiente, mala y que se evidencian faltantes en el área de almacén que todavía no se

regularizaron. Por la tanto se concluye que el control interno en la compañía es deficiente ya que no existe un control apropiado del inventariado, no se emplea un Kardex para el control de las existencias, significando que no se cuenta con información precisa de los materiales que se desea utilizar y los productos que ya no se cuenta, generando deficiencias en su control”.

Respecto al objetivo específico 2:

Al formular el proyecto de investigación, se ha propuesto el siguiente objetivo específico:

“Determinar la relación que existe entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.”

Corroborando con los resultados obtenidos y mostradas en las figuras 05, 08, 18 y 23, en donde evidentemente se observa que el plan de organización en el control interno junto a una oportuna delegación de funciones, incentivan al personal a realizar significativamente la gestión de inventarios con el uso debido del tiempo y los trámites pertinentes, permitiendo que sean efectivos y eficientes y generando beneficios para la empresa.

Rivera (2020), sustento su trabajo de investigación denominado Implementación de control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas de ferreterías de la ciudad de Huánuco-2020, con el propósito de determinar de qué manera la implementación de un Sistema de control interno influye en la gestión de inventarios en las empresas ferreteras de la ciudad de Huánuco. Logrando evidenciar los siguientes resultados y llegando a las siguientes conclusiones: El resultado muestra se evidencia que el sistema de control interno influye en la gestión de inventarios en las empresas ferreteras de la ciudad de Huánuco, el índice de correlación obtuvo un valor de 0.591, indicando una relación significativa. Por lo tanto, la organización de los

procedimientos de control interno influye de manera significativa en la gestión de inventarios permitiendo que estos sean efectivos y eficientes generando beneficios para la empresa e impidiendo pérdidas.

Respecto al objetivo específico 3:

Al formular el proyecto de investigación, se ha propuesto el siguiente objetivo específico:

Determinar la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Corroborando con los resultados obtenidos y mostrados en las figuras 10, 11, 27 y 28, en donde claramente se puede constatar que el control interno como lo son la supervisión de inventario y una buena fiscalización, genera una implementación de registro de ingreso oportuno y confiable que beneficia positivamente a la gestión de inventario en beneficio de la empresa de ferretería.

Según Vega (2018). "*Control interno operativo para mejorar la gestión de inventarios en la empresa compañía minera Sierra Central SAC de Lima (tesis de grado)*". Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. Nos dice que: "Cuyo objetivo fue analizar en qué medida la implementación del sistema de control interno operativo en los almacenes contribuye a mejorar la gestión de los inventarios de la empresa Compañía Minera Sierra Central SAC. Según el tipo el estudio fue aplicada, de enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo, con un diseño no experimental, la población estuvo conformado por 30 trabajadores, la muestra fue igual a la población; se utilizó como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario".

Respecto al objetivo específico 4:

Al formular el proyecto de investigación, se ha propuesto el siguiente objetivo específico:

Determinar la relación que existe entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."

Corroborando con los resultados obtenidos y mostrados en las Figuras de 14, 16, 25, 31, en donde claramente se puede constatar que el control interno en donde se evaluó los resultados conjuntamente implementados las medidas correctivas para la gestión de inventarios, conlleva a una instalación de organización dentro de los registros, de una manera relacionada ante posibles pérdidas en la empresa, en estas evidencias se debe desarrollar actividades optimas con un fin positivo.

Según De La Vega (2017). *"El control interno y la gestión de inventarios de la empresa constructora YACZ contratistas generales S.R.L del distrito de amarilis – 2016 (tesis de grado)"*. Universidad de Huánuco. Huánuco, Perú. Nos dice que: "Las evidencias logradas mediante la investigación muestran la ausencia de normas de políticas y procedimientos que sean el soporte para el desarrollo de las actividades; por lo tanto, en base a dicha evidencia se recomienda mejorar el sistema de control interno con el fin de permitir que las operaciones de desarrollen de una manera confiable, corregir las carencias, ejecutar los requerimientos y finalmente la proposición de mejoras que sean significativas para la empresa".

CONCLUSIONES

1. Para comenzar en relación al objetivo general según los resultados obtenidos corroboran que las dimensiones del Control Interno como el diagnóstico actual, control previo, control concurrente y el control posterior tienen una relación moderada con la gestión de inventarios, lo cual se analizó en base al sustento estadístico, donde se aplicó la prueba de correlación de Spearman obteniendo un indicador de 0.670 con un nivel de significancia del 0.006, por lo que se puede concluir que existe una relación positiva moderada entre las variables de control interno y la gestión de inventarios.
2. El diagnóstico actual se relaciona de manera directa con la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.". La evaluación actual fue importante para tener un panorama general de todos los factores de la empresa, el ambiente de control permitió que los trabajadores desarrollen una mayor capacidad, la información y comunicación fueron esenciales para que exista un trabajo coordinado y la participación conjunta de todos los involucrados facilitó las propuestas de mejora para que así la empresa fuese competitiva en el mercado.
3. El control previo se relaciona de manera positiva y significativa con la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.". El plan organizacional permitió que los esfuerzos colectivos sean más coordinados, las actividades de control hicieron que la empresa sea más fructífera, los documentos de gestión sirvieron para estructurar formalmente a la empresa y las delegaciones de funciones ayudaron en la coordinación de las especificaciones de las actividades en la empresa.
4. El control concurrente se relaciona de manera directa con la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.". El desempeño de la empresa mejoró al contratar al personal

calificado, la supervisión fue constante llegando así a ser íntegra y uniforme, la fiscalización que se llevó fue la adecuada y la cultura de análisis facilitó a evaluar un trabajado predeterminado y correcto.

5. El control posterior se relaciona de manera significativa con la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." La evaluación que se realizó oportunamente trajo buenos resultados, los resultados obtenidos por las capacitaciones en todas las áreas fueron notables, la buena planificación permitió cumplir las metas y los objetivos organizacionales de una forma más eficiente, y las medidas correctivas fueron como un respaldo ante los problemas que suscitaron en los inventarios.

RECOMENDACIONES

1. Se sugiere al gerente general de la empresa, realizar este conjunto de dimensiones de Control Interno para fomentar la productividad y mejora organizacional en la Empresa, con la finalidad de proponer nuevas estrategias hasta cumplir con los objetivos planteados y con el propósito de mejorar la gestión de inventarios en la Empresa “Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L”.
2. Diagnosticar, evaluar y controlar todos los factores que están involucrados en la empresa, para poder consolidar un trabajo coordinado y participación dinámica en la eficiencia y optimización de los esfuerzos y recursos que son medios para que la empresa sea competitiva en el mercado.
3. Consolidar los documentos de gestión dentro de la estructura formal y que exista un fomento de los mismos para los trabajadores de la empresa, ya que servirán como instrumentos de medición de la eficiencia y eficacia de los programas y actividades aplicadas bajo un marco normativo con la que se basa la empresa.
4. Analizar, fiscalizar y controlar el desempeño de todas las actividades de la empresa con la optimización de recursos necesarios para el cumplimiento de su objetivo mediante su aporte de valor a la organización, desde la contratación de personal calificado hasta su control constante para medir su rendimiento en su aplicación antes y durante su desarrollo.
5. Realizar una post- evaluación de los resultados obtenidos y verificar su influencia en las distintas áreas donde se realizaron la gestión de inventarios, la implementación de programas de capacitación, etcétera, también es necesario aplicar la resolución de los problemas que se puedan suscitar en cualquier actividad de control de inventario que se dan mediante control interno.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Chinchay, S. R. (2020). *Sistema de control interno y mejora de gestión de inventarios en Grupo Ferretero Construya E.I.R.L.* [Universidad San Pedro].
http://repositorio.usanpedro.edu.pe/bitstream/handle/USANPEDRO/10486/Tesis_60351.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- De La Vega, C. G. (2017). *El control interno y la gestión de inventarios de la empresa constructora YACZ contratistas generales S.R.L del distrito de amarilis—2016* [Universidad de Huánuco].
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/425/TESIS.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Esteban, M. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas del sector comercio del Perú: Caso empresa “Minimarket Sol de Oro E.I.R.L.”—Lima, 2017.* Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- Eumed.net. (s. f.). *Enfoques cuantitativo, cualitativo y mixto.* Recuperado 16 de noviembre de 2017, de http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/mirm/cualitativo_cuantitativo_mixto.html
- Frías, D. (2014). *Apuntes de SPSS.* Universidad de Valencia. Recuperado de <http://www.uv.es/friasnav/ApuntesSPSS.pdf>
- Gallegos, Y. A. (2017). *Gestión de almacenes y el control interno de inventarios Sedapar S.A. Arequipa Metropolitana 2016* [Universidad César Vallejo].
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/16335/Gallegos_CYA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Guillén, O. R., & Valderrama, S. R. (2015). *Guía para elaborar la tesis universitaria escuela de Postgrado.*

<http://andoeducandoperu.com/wordpress/wp-content/uploads/2016/01/GUIA-2015-15-Octubre-Vf-30.pdf>

- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación (6ta edición)*. McGraw-Hill Education.
- Imbaquingo, N. F., & García, X. L. (2020). *El control interno en la gestión de inventarios para la empresa Japan Auto, 2017*. Revista Ciencias Sociales y Económicas - UTEQ, 3(1), 15.
- León, V. M. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas del sector comercio del Perú: Caso empresa Agroinversiones Daniela E.I.R.L.” – Casma, 2017*. Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.
- López, A. L. (2011). *Control interno al ciclo de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la ferretería Ángel López* [Universidad Técnica de Ambato].
<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/1818/1/TA0122.pdf>
- Mamani, A. M. (2017). *El control interno y su influencia en los inventarios de bienes muebles de la dirección regional de salud puno periodo 2014 – 2015* [Universidad Nacional del Altiplano].
http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/7800/Ana_Maria_Mamani_Canqui.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Meza, J. L. (2020). *El control interno de almacenes y su incidencia en la gestión de inventarios de la empresa constructora, consultora e inmobiliaria O & F. S.R.L distrito Amarilis-2018* [Universidad de Huánuco].
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1903/MEZA%20LAGUNA%2c%20Jose%20Luis.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Mostacero, S. M. (2017). *El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del*

Perú: Caso empresa La Economía S.R.L. - Chimbote, 2016.
Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

Palella, S., & Martins, F. (2003). *Metodología de la investigación cuantitativa (1ra edición)*. Fondo Editorial de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador.

Quinteros, C. J. (2015). *Control interno y gestión de inventario de los activos fijos del hospital IESS Santo Domingo de los Tsáchilas* [Universidad Regional Autónoma de los Andes].
<http://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/3709/1/TUSDCY A0012-2016.pdf>

Reque, B. B. (2018). *Sistema de control interno y afectación gestión de inventarios: Proyectos e inversiones Jarse Hrnos S.A.C.* [Universidad San Pedro].
http://repositorio.usanpedro.edu.pe/bitstream/handle/USANPEDRO/10541/Tesis_60663.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Rivera, T. L. (2020). *Implementación de control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las empresas de ferreterías de la ciudad de Huánuco- 2020* [Universidad de Huánuco].
<http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1916/RIVERA%20C%81MARA%2c%20Thal%c3%ada%20Lorena.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Ruiz, M. J. (2017). *Control interno y bienes patrimoniales inventariados en el almacén de la Corte Superior de Justicia de Lima- 2016* [Universidad César Vallejo].
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/7110/Ruiz_CMJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Valderrama, S. (2015). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica: Cuantitativa, cualitativa y mixta (2da edición)*. San Marcos.

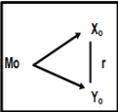
- Vargas, D. N., & Ramírez, R. C. (2014). *El sistema de control interno y la gestión comercial en la ferretería comercial Estrella S.R.L.* [Universidad Privada Antenor Orrego]. http://200.62.226.186/bitstream/upaorep/346/1/VARGAS_DIANA_CONTROL_INTERNO_GESTION_COMERCIAL.pdf
- Vega, A. A. (2018). *Control interno operativo para mejorar la gestión de inventarios en la empresa compañía minera Sierra Central SAC de Lima* [Universidad de Huánuco]. <http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/1289/VEGA%20ROMERO%2c%20ALESSANDRA%20ANAIS.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Zegarra, L. R. (2017). *El control interno y su influencia en la gestión de inventarios de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del Perú: Caso empresa Santa María S.A.C. – Casma 2016.* Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.

ANEXOS

ANEXO 01. Matriz de consistencia

El control interno y gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES/INDICADORES					TÉCNICA E INSTRUMENTO	METODOLOGÍA	POBLACIÓN Y MUESTRA
PRINCIPAL	PRINCIPAL	PRINCIPAL	VARIABLE INDEPENDIENTE	Variable independiente: Control interno						TIPO	
¿Cuál es la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", Huánuco – 2021?	Determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L.", Huánuco- 2021.	Existe relación significativa entre el control interno y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco – Huánuco, 2021.	Control interno	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta tipo Likert	Niveles y rangos	Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario validado con un alfa de Cronbrach superior al 0.80	Por su finalidad: aplicada Por el periodo: transversal	Población: La población de estudio comprenderá 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." en el distrito, provincia y región de Huánuco, 2020
				Tiempo	Conformidad Cronograma Penalizaciones Comunicación	4	Totalmente desacuerdo (1)	Nada adecuado [16 - 29]			
				Espacio	Adecuado Acceso	4	En desacuerdo (2)	Poco adecuado [29 - 42]			
				Cantidad	Stock Mínimo Requerimiento Análisis	4	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Medianamente adecuado [42 - 54]			
				Eficiencia	Planeación Desempeño Medidas correctivas Medidas preventivas	4	De acuerdo (4)	Adecuado [54 - 67]			
							Totalmente de acuerdo (5)	Muy adecuado [67 - 80]			
ESPECÍFICOS	ESPECÍFICOS	ESPECÍFICOS	VARIABLE DEPENDIENTE	Variable dependiente: Gestión de inventarios						DISEÑO	
¿Cuál es la relación que	Determinar la relación que	Existe relación significativa entre	Gestión de inventarios	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Respuesta tipo Likert	Niveles y rangos	Técnica: Encuesta		Muestra:

existe entre el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?	existe entre el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	el diagnóstico actual y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Planeamiento	Contrataciones Compras Presupuesto Cantidad Tiempo	5				<p>Instrumento: Cuestionario validado con un alfa de Cronbach superior al 0.80</p> <p>La presente investigación pertenece al diseño No Experimental transversal correlacional, correspondiente al siguiente esquema:</p>  <p>Mo = Muestra/Observación XO, = Observación de la variable 1 YO, = Observación de la variable 2. r = Relación entre las variables.</p> <p>La muestra será igual a la población, los 15 trabajadores de la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." en el distrito, provincia y región de Huánuco formarán parte de la investigación. El tipo de muestreo será censal, todos los integrantes de la población forman parte de la muestra.</p>
¿Cuál es la relación que existe entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?	Determinar la relación que existe entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Existe relación significativa entre el control previo y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Organización	Requerimientos Cantidad Presupuesto Tiempo	5	Totalmente desacuerdo (1)	Nada adecuado [20 - 36)		
¿Cuál es la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?	Determinar la relación que existe entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Existe relación significativa entre el control concurrente y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Ejecución	Recepción Ingreso Almacenamiento Despacho	5	En desacuerdo (2)	Poco adecuado [36 - 52)		
¿Cuál es la relación que existe entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."?	Determinar la relación que existe entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Existe relación significativa entre el control posterior y la gestión de inventarios en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L."	Evaluación	Órdenes de compra Cantidad Presupuesto Tiempo Recepción Ingreso a almacenamiento Despacho	5	Ni acuerdo ni desacuerdo (3)	Medianamente adecuado [52 - 68)		
						De acuerdo (4)	Adecuado [68 - 84)		
						Totalmente de acuerdo (5)	Muy adecuado [84 - 100]		

Fuente: Elaboración propia

ANEXO 02. Instrumentos

Questionario para medir el control interno

El objetivo de la encuesta es medir el control interno, en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco, 2021. El cuestionario será anónimo, por lo tanto, contestar sin ninguna presión.

La respuesta que pudiera dar ninguna es incorrecta o correcta, elige lo que considere más adecuado a su modo de pensar. La información que proporcione será confidencial, utilizándose únicamente con el propósito académico.

I. Control interno

Totalmente desacuerdo (5), En desacuerdo (4), Ni acuerdo ni desacuerdo (3), De acuerdo (2), Totalmente de acuerdo (1).

N°	Ítems	1	2	3	4	5
	Diagnostico actual					
1	¿Cree Ud. ¿Que haciendo un buen diagnóstico en la empresa conoceremos como está su situación actual?					
2	¿Considera usted que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores?					
3	¿Existe información y comunicación oportuna entre el personal de toda la empresa?					
4	¿Se toma en cuenta al personal que propone mejoras en bien de la empresa?					
	Control previo					
5	¿Considera usted que es necesario hacer un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa?					
6	¿Cree usted que las actividades control se debe realizar antes empezar las labores?					
7	¿Existe documentos de gestión en la Empresa?					
8	¿Cree Ud. que se debe elaborar el MOF de todo el personal?					
	Control concurrente					

9	¿Considera usted que contratando al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorara su desempeño?						
10	¿Existe supervisión en la Empresa de parte del Administrador?						
11	¿Existe fiscalización hacia los trabajadores de parte del administrador?						
12	. ¿Existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo?						
	Control posterior						
13	¿Considera Ud. ¿Que la evaluación oportuna traerá mejores resultados?						
14	¿Cree Ud. que los mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa?						
15	. ¿Cree Ud. Que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación?						
16	¿Cree Ud. que existen medidas correctivas ante los problemas de los inventarios?						

Fuente: Adaptado de (Gallegos, 2018)

Cuestionario para medir la gestión de inventario

La finalidad de la encuesta es medir la gestión de inventario, en la empresa "Grupo León Ferretería y Construcciones E.I.R.L." – Huánuco, 2021. El cuestionario será anónimo, por lo tanto, contestar sin ninguna presión.

La respuesta que pudiera dar ninguna es incorrecta o correcta, elige lo que considere más adecuado a su modo de pensar. La información que proporcione será confidencial, utilizándose únicamente con el propósito académico.

I. Gestión de inventario

Totalmente desacuerdo (5), En desacuerdo (4), Ni acuerdo ni desacuerdo (3), De acuerdo (2), Totalmente de acuerdo (1).

N°	Ítems	1	2	3	4	5
	Planeamiento					
17	¿Cree Ud. que las compras planificadas ayudaran a un mejor control?					
18	¿Considera usted que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras?					
19	¿Considera usted que la cantidad en requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén?					
20	¿Cree usted que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas?					
	Organización					
21	¿Considera usted que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa?					
22	¿Considera usted que la mercadería debe ser adquiridos oportunamente?					
23	¿Considera usted que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra?					
24	¿Considera usted que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados?					
	Ejecución					
25	¿Cree usted que se debe llevar una buena organización en los almacenes?					
26	¿Considera usted que se debe mejorar la recepción de productos en los almacenes?					

27	¿Cree usted que se debe mejorar el registro de ingreso para una adecuada verificación de productos en los almacenes?						
28	¿Cree usted que llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de la empresa?						
	Evaluación						
29	¿Considera usted que se debe mejorar el proceso de despacho de los productos adquiridos en la empresa?						
30	¿Considera usted que se debe mejorar el tiempo de entrega del producto entre la recepción y la salida de la empresa?						
31	¿Considera usted que se debe modificar las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de la mercadería?						
32	¿Considera usted que para evitar pérdidas de mercadería, se debe implementar el método PEPS (Primeras entradas; primeras salidas)?						

Fuente: Adaptado de (Gallegos, 2018)

ANEXO 03. Certificado de validez de los instrumentos

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide el control interno

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1. Diagnostico actual							
1	¿Cree Ud. que haciendo un buen diagnóstico en la empresa conoceremos como está su situación actual?	X		X		X		
2	¿Considera usted que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores?	X		X		X		
3	¿Existe información y comunicación oportuna entre el personal de toda la empresa?	X		X		X		
4	¿Se toma en cuenta al personal que propone mejoras en bien de la empresa?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2. Control previo	Si	No	Si	No	Si	No	
5	¿Considera usted que es necesario hacer un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa?	X		X		X		
6	¿Cree usted que las actividades control se debe realizar antes empezar las labores?	X		X		X		
7	¿Existe documentos de gestión en la Empresa?	X		X		X		
8	¿Cree Ud. que se debe elaborar el MOF de todo el personal?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 3. Control concurrente	Si	No	Si	No	Si	No	
9	¿Considera usted que contratando al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorara su desempeño?	X		X		X		
10	¿Existe supervisión en la Empresa de parte del Administrador?	X		X		X		
11	¿Existe fiscalización hacia los trabajadores de parte del administrador?	X		X		X		
12	¿Existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 4. Control posterior	Si	No	Si	No	Si	No	
13	¿Considera Ud. ¿Que la evaluación oportuna traerá mejores resultados?	X		X		X		
14	¿Cree Ud. que los mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa?	X		X		X		
15	¿Cree Ud. Que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación?	X		X		X		
16	¿Cree Ud. que existen medidas correctivas ante los problemas de los inventarios?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide la gestión de inventario

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1. Planeamiento								
17	¿Cree Ud. que las compras planificadas ayudasen a un mejor control?	X		X		X		
18	¿Considera usted que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras?	X		X		X		
19	¿Considera usted que la cantidad en requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén?	X		X		X		
20	¿Cree usted que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas?	X		X		X		
DIMENSIÓN 2. Organización								
21	¿Considera usted que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa?	X		X		X		
22	¿Considera usted que la mercadería debe ser adquiridos oportunamente?	X		X		X		
23	¿Considera usted que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra?	X		X		X		
24	¿Considera usted que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados?	X		X		X		
DIMENSIÓN 3. Ejecución								
25	¿Cree usted que se debe llevar una buena organización en los almacenes?	X		X		X		
26	¿Considera usted que se debe mejorar la recepción de productos en los almacenes?	X		X		X		
27	¿Cree usted que se debe mejorar el registro de ingreso para una adecuada verificación de productos en los almacenes?	X		X		X		
28	¿Cree usted que llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de la empresa?	X		X		X		
DIMENSIÓN 4. Evaluación								
29	¿Considera usted que se debe mejorar el proceso de despacho de los productos adquiridos en la empresa?	X		X		X		
30	¿Considera usted que se debe mejorar el tiempo de entrega del producto entre la recepción y la salida de la empresa?	X		X		X		
31	¿Considera usted que se debe modificar las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de la mercadería?	X		X		X		
32	¿Considera usted que para evitar pérdidas de mercadería, se debe implementar el método PEPS (Primeras entradas; primeras salidas)?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ Mg: TARAZONA VALERIO, Amarildo

DNI: 43964588

Especialidad del validador: Mg. en Gestión y Negocios, con mención en Gestión de Proyectos

¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

15 de octubre del 2021



Firma del Experto Informante.

ANEXO 03. Certificado de validez de los instrumentos

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide el control interno

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1. Diagnostico actual							
1	¿Cree Ud. que haciendo un buen diagnóstico en la empresa conoceremos como está su situación actual?	X		X		X		
2	¿Considera usted que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores?	X		X		X		
3	¿Existe información y comunicación oportuna entre el personal de toda la empresa?	X		X		X		
4	¿Se toma en cuenta al personal que propone mejoras en bien de la empresa?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2. Control previo	Si	No	Si	No	Si	No	
5	¿Considera usted que es necesario hacer un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa?	X		X		X		
6	¿Cree usted que las actividades control se debe realizar antes empezar las labores?	X		X		X		
7	¿Existe documentos de gestión en la Empresa?	X		X		X		
8	¿Cree Ud. que se debe elaborar el MOF de todo el personal?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 3. Control concurrente	Si	No	Si	No	Si	No	
9	¿Considera usted que contratando al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorara su desempeño?	X		X		X		
10	¿Existe supervisión en la Empresa de parte del Administrador?	X		X		X		
11	¿Existe fiscalización hacia los trabajadores de parte del administrador?	X		X		X		
12	¿Existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 4. Control posterior	Si	No	Si	No	Si	No	
13	¿Considera Ud. ¿Que la evaluación oportuna traerá mejores resultados?	X		X		X		
14	¿Cree Ud. que los mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa?	X		X		X		
15	¿Cree Ud. Que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación?	X		X		X		
16	¿Cree Ud. que existen medidas correctivas ante los problemas de los inventarios?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide la gestión de inventario

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1. Planeamiento								
17	¿Cree Ud. que las compras planificadas ayudasen a un mejor control?	X		X		X		
18	¿Considera usted que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras?	X		X		X		
19	¿Considera usted que la cantidad en requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén?	X		X		X		
20	¿Cree usted que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas?	X		X		X		
DIMENSIÓN 2. Organización								
21	¿Considera usted que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa?	X		X		X		
22	¿Considera usted que la mercadería debe ser adquiridos oportunamente?	X		X		X		
23	¿Considera usted que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra?	X		X		X		
24	¿Considera usted que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados?	X		X		X		
DIMENSIÓN 3. Ejecución								
25	¿Cree usted que se debe llevar una buena organización en los almacenes?	X		X		X		
26	¿Considera usted que se debe mejorar la recepción de productos en los almacenes?	X		X		X		
27	¿Cree usted que se debe mejorar el registro de ingreso para una adecuada verificación de productos en los almacenes?	X		X		X		
28	¿Cree usted que llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de la empresa?	X		X		X		
DIMENSIÓN 4. Evaluación								
29	¿Considera usted que se debe mejorar el proceso de despacho de los productos adquiridos en la empresa?	X		X		X		
30	¿Considera usted que se debe mejorar el tiempo de entrega del producto entre la recepción y la salida de la empresa?	X		X		X		
31	¿Considera usted que se debe modificar las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de la mercadería?	X		X		X		
32	¿Considera usted que para evitar pérdidas de mercadería, se debe implementar el método PEPS (Primeras entradas; primeras salidas)?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr. (Mg.) Ivan Teodoro Manilla Chamorro

DNI: 42330645

Especialidad del validador: Mg. en Gestión y Negocios con mención en Gestión de Proyectos

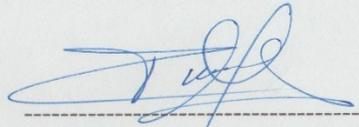
¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

15 de octubredel 2021.



Firma del Experto Informante.

ANEXO 03. Certificado de validez de los instrumentos

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide el control interno

Nº	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
	DIMENSIÓN 1. Diagnostico actual							
1	¿Cree Ud. que haciendo un buen diagnóstico en la empresa conoceremos como está su situación actual?	X		X		X		
2	¿Considera usted que hay un buen ambiente de control entre los trabajadores?	X		X		X		
3	¿Existe información y comunicación oportuna entre el personal de toda la empresa?	X		X		X		
4	¿Se toma en cuenta al personal que propone mejoras en bien de la empresa?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 2. Control previo	Si	No	Si	No	Si	No	
5	¿Considera usted que es necesario hacer un plan organizacional que involucre a todo el personal de la empresa?	X		X		X		
6	¿Cree usted que las actividades control se debe realizar antes empezar las labores?	X		X		X		
7	¿Existe documentos de gestión en la Empresa?	X		X		X		
8	¿Cree Ud. que se debe elaborar el MOF de todo el personal?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 3. Control concurrente	Si	No	Si	No	Si	No	
9	¿Considera usted que contratando al personal idóneo para el puesto de trabajo mejorara su desempeño?	X		X		X		
10	¿Existe supervisión en la Empresa de parte del Administrador?	X		X		X		
11	¿Existe fiscalización hacia los trabajadores de parte del administrador?	X		X		X		
12	¿Existe una cultura de análisis de parte de los trabajadores al hacer su trabajo?	X		X		X		
	DIMENSIÓN 4. Control posterior	Si	No	Si	No	Si	No	
13	¿Considera Ud. ¿Que la evaluación oportuna traerá mejores resultados?	X		X		X		
14	¿Cree Ud. que los mejores resultados se dan, cuando hay constantes capacitaciones en todas las áreas de la empresa?	X		X		X		
15	¿Cree Ud. Que el cumplimiento de metas y objetivos se da en base a una buena planificación?	X		X		X		
16	¿Cree Ud. que existen medidas correctivas ante los problemas de los inventarios?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide la gestión de inventario

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1. Planeamiento								
17	¿Cree Ud. que las compras planificadas ayudasen a un mejor control?	X		X		X		
18	¿Considera usted que se debe tener un tiempo adecuado para formular el pedido de las compras?	X		X		X		
19	¿Considera usted que la cantidad en requerimiento debe ir de la mano con la disponibilidad del almacén?	X		X		X		
20	¿Cree usted que la asignación de un buen presupuesto será adecuada para realizar compras planificadas?	X		X		X		
DIMENSIÓN 2. Organización								
21	¿Considera usted que una buena formulación de requerimiento ayudara a cumplir las metas de la empresa?	X		X		X		
22	¿Considera usted que la mercadería debe ser adquiridos oportunamente?	X		X		X		
23	¿Considera usted que se debe realizar los trámites adecuados en la ejecución de las órdenes de compra?	X		X		X		
24	¿Considera usted que se debe llevar un orden de registro en los requerimientos comprados?	X		X		X		
DIMENSIÓN 3. Ejecución								
25	¿Cree usted que se debe llevar una buena organización en los almacenes?	X		X		X		
26	¿Considera usted que se debe mejorar la recepción de productos en los almacenes?	X		X		X		
27	¿Cree usted que se debe mejorar el registro de ingreso para una adecuada verificación de productos en los almacenes?	X		X		X		
28	¿Cree usted que llevando bien el registro kardex de los almacenes mejorara la ejecución de la empresa?	X		X		X		
DIMENSIÓN 4. Evaluación								
29	¿Considera usted que se debe mejorar el proceso de despacho de los productos adquiridos en la empresa?	X		X		X		
30	¿Considera usted que se debe mejorar el tiempo de entrega del producto entre la recepción y la salida de la empresa?	X		X		X		
31	¿Considera usted que se debe modificar las instalaciones de almacenamiento para el ingreso y salida de la mercadería?	X		X		X		
32	¿Considera usted que para evitar pérdidas de mercadería, se debe implementar el método PEPS (Primeras entradas; primeras salidas)?	X		X		X		

Fuente: Elaboración propia

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Dr/ (Mg): Juan Carlos Rojas Matos

DNI: 40134310

Especialidad del validador: Mg. en Gestión y Negocios con mención en Gestión de Proyectos

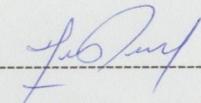
¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

15 de Octubre del 2021.



Firma del Experto Informante.