

UNIVERSIDAD DE HUANUCO

FACULTAD DE INGENIERÍA

E.A.P. DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA



**“IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS;
PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR 37 DE LAS CONDICIONES
BÁSICAS DE CALIDAD – SUNEDU, EN EL PROCESO DE
LICENCIAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO 2016-2017”**

**TESIS PARA OBTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Presentado por el Bachiller:

SILVERIO BRAVO, FERNANDO FORTUNATO

Asesor:

ING. JACHA ROJAS, JOHNNY PRUDENCIO

HUÁNUCO - PERÚ

2017

DEDICATORIA

A mis padres quienes con cariño y esfuerzo me condujeron en el adiestramiento universitario, sin dudar en ningún instante de ver realizados mis sueños.

RESUMEN

El principal objetivo del presente trabajo de investigación radica en cumplir con el indicador 37 de las “CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD” – SUNEDU, debido a que la universidad de Huánuco se encuentra en proceso de licenciamiento, para lo cual se debe contar con el “REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO”.

La investigación tiene un enfoque cuantitativo además debido a su naturaleza es una investigación aplicada del tipo experimental, para el diseño de la investigación se aplicó el diseño Pre experimental de “pre prueba” y “post prueba” grupal. Para el análisis estadístico se empleó el test GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN que consta de 16 preguntas, este test se realizó al iniciar y al finalizar el presente trabajo de investigación.

Los resultados del presente trabajo de investigación se reflejan al conseguir el cumplimiento de los objetivos probado con el documento REGISTRO DE INTEGRACIÓN AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA. Con lo cual se cumple con el objetivo principal de este trabajo de investigación.

Finalmente las facultades de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO tienen como reto la integración y la gestión del material digital producido por LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Palabras Clave: Virtualización, Servidores Virtuales, Repositorio, Licenciamiento SUNEDU

ABSTRACT

The main objective of this research work is to comply with indicator 37 of the "BASIC CONDITIONS OF QUALITY" - SUNEDU, due to the fact that the University of Huánuco is in the process of licensing, for which it is necessary to have the "REPOSITORY INSTITUTIONAL UNIVERSITY OF HUÁNUCO".

The research has a quantitative approach also because of its nature is an applied research of the experimental type, for the research design applied is the quasi experimental "pretest" and "post test" group. For the statistical analysis was used SEMICONSTRUCTURED MEETING GUIDE test consisting of 16 questions, this test was performed at the beginning and at the end of the present research work.

The results of this research work are reflected in achieving the achievement of the objectives tested with the document REGISTRY OF INTEGRATION TO THE NATIONAL REPOSITORY ALICIA. Thus, the main objective of this research work is fulfilled.

Finally, the faculties of UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO challenge the integration and management of the digital material produced by UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Keywords: Virtualization, Virtual Servers, Repository, Licensing SUNEDU

PRESENTACIÓN

Esta investigación formula la creación de un “REPOSITORIO INSTITUCIONAL” para vigorizar la visibilidad y el impacto nacional e internacional de toda la producción académica, científica e investigativa de la “UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO”. Como consecuencia de lo antepuesto se concibió una propuesta de implementación de servidores virtuales donde se instalaran los distintos repositorios de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

INTRODUCCIÓN

Desde hace varios años la divulgación de la creación académica científica e investigativa de las instituciones de educación superior en el Perú se ha acrecentado exponencialmente; esto, como derivación de la dinámica misma de los procesos académicos, investigativos y científicos y de la aclimatación a las tecnologías de información y comunicación.

A raíz de lo antepuesto, el presente trabajo de investigación asumió como objetivo general plantear una propuesta de implementación de servidores virtuales para la creación del Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco (repositorio de tesis, repositorio de revistas, repositorio de datos); para la gestión de la producción académica científica e investigativa de las distintas Facultades de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO y cómo objetivos específicos, identificar las necesidades de gestión de dichas facultades, caracterizar los tipos de productos académicos científicos e investigativos que se conciben en dichas facultades, y proponer los principios y la disposición para el diseño de los repositorios.

El Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco debe adecuarse al Sistema de la Gestión de Calidad normado por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU), el cual integra los documentos de todos los procesos que requieren CONCYTEC (CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA) para efectos de licenciamiento institucional.

La documentación que pone a disposición CONCYTEC (CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA) es adquirida, administrada y aplicada en este trabajo de investigación.

En consonancia con lo anterior, la implementación de los repositorios en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO, teniendo en cuenta los requisitos y políticas de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU), permitirá integrar los contenidos a las facultades, para ampliar aún más el recuadro de visibilidad y uso de la producción académica científica e investigativa de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Este trabajo está instaurado en los siguientes parámetros, además de la presente Introducción, una breve exposición de los antecedentes en ámbito nacional e internacional, el planteamiento del problema, la justificación, los objetivos y el contexto de la investigación.

Finalmente se expone un apartado de resultados y recomendaciones en los que se puntualizan los análisis, hallazgos, de los datos generados por el presente trabajo de investigación.

ÍNDICE

RESUMEN.....	3
ABSTRACT.....	4
PRESENTACIÓN.....	5
INTRODUCCIÓN.....	6
CAPÍTULO I.....	17
1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	17
1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	17
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	20
1.2.1. Problema General.....	20
1.2.2. Problemas Específicos.....	20
1.3. OBJETIVO GENERAL.....	20
1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	21
1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	21
1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN.....	22
1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	23
CAPÍTULO II.....	26
2. MARCO TEÓRICO.....	26
2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	26
2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL.....	26
2.1.2. A NIVEL NACIONAL.....	29
2.1.3. A NIVEL LOCAL.....	30
2.2. BASES TEÓRICAS.....	30
2.2.1. VIRTUALIZACION A NIVEL DEL SISTEMA OPERATIVO.....	30
2.2.2. HERRAMIENTA DE VIRTUALIZACIÓN GNU CITRIX XENSERVER.....	32
2.2.3. QUÉ ES UN REPOSITORIO INSTITUCIONAL.....	33
2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES.....	33

2.4. HIPÓTESIS.....	35
2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL	35
2.4.2. HIPÓTESIS ESPECIFICAS	35
2.5. VARIABLES	35
2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES	37
CAPITULO III	39
3. MATERIALES Y MÉTODOS	39
3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN	39
3.1.1. ENFOQUE	39
3.1.2. ALCANCE O NIVEL	39
3.1.3. DISEÑO	39
3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA	40
3.2.1. Población	40
3.2.2. Muestra	40
3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	41
3.3.1. PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS.....	41
3.3.2. PARA LA PRESENTACIÓN DE DATOS.....	41
3.3.3. PARA EL ANÁLISIS Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS	42
CAPITULO IV.....	43
4. RESULTADOS	43
4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS	43
4.2. CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS.....	76
CAPITULO V.....	82
5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	82
CONCLUSIONES	90
RECOMENDACIONES.....	91

BIBLIOGRAFÍA.....	92
ANEXOS.....	94
Anexo N°1 CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD - CBC.....	94
Anexo N°2 DIRECTRICES PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS REPOSITARIOS INSTITUCIONALES.....	105
Anexo N°3 GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN.....	120
Anexo N°4 FICHA DE REGISTRO.....	122
Anexo N°5 LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN.....	123
Anexo N°6 LISTA DE SOFTWARE RECOMENDADOS PARA ANTI PLAGIO.....	139
Anexo N°7 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS.....	141
Anexo N°8 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE REVISTAS.....	155
Anexo N°9 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS.....	162
Anexo N°10 DIRECTIVA PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO	167
Anexo N°11 FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	168
Anexo N°12 CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA TESIS POR EL SISTEMA ANTI PLAGIO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	172
Anexo N°13 CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	173
Anexo N°14 POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	174
Anexo N°15 MANUAL DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	177
Anexo N°16 PARÁMETROS DE LOS REPOSITARIOS DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.....	186

Anexo N°17 REGISTRAR EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL EN EL DIRECTORIO OPENDOAR (www.opendoar.org)	189
Anexo N° 18 REGISTRO DE INTEGRACIÓN AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA	191
Anexo N° 19 OFICIO DE DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE DEL REPOSITORIO.....	193
Anexo N° 20 SOLICITUD DE ADHESIÓN A ALICIA	194
Anexo N° 21 DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL.....	195
Anexo N° 22 POBLACIÓN.....	197
FICHAS BIBLIOGRÁFICAS.....	198
MATRIZ DE CONSISTENCIA	202
MATRIZ INSTRUMENTAL	204

LISTA DE TABLAS

Tabla N°1 resultados de la pregunta número 1	44
Tabla N°2 resultados de la pregunta número 2.....	45
Tabla N°3 resultados de la pregunta número 3.....	46
Tabla N°4 resultados de la pregunta número 4.....	47
Tabla N°5 resultados de la pregunta número 5.....	48
Tabla 6 resultados de la pregunta número 6	49
Tabla N°7 resultados de la pregunta número 7	50
Tabla N°8 resultados de la pregunta número 8.....	51
Tabla N°9 resultados de la pregunta número 9.....	52
Tabla N°10 resultados de la pregunta número 10	53
Tabla N°11 resultados de la pregunta número 11	54
Tabla 12 resultados de la pregunta número 12.....	55
Tabla N°13 resultados de la pregunta número 13	56
Tabla N°14 resultados de la pregunta número 14	57
Tabla N°15 resultados de la pregunta número 15	58
Tabla N°16 resultados de la pregunta número 16	59
Tabla N°17 resultados de la pregunta número 1.....	60
Tabla N°18 resultados de la pregunta número 2.....	61
Tabla N°19 resultados de la pregunta número 3.....	62
Tabla N°20 resultados de la pregunta número 4.....	63
Tabla N° 21 resultados de la pregunta número 5	64
Tabla 22 resultados de la pregunta número 6	65
Tabla N°23 resultados de la pregunta número 7.....	66
Tabla N°24 resultados de la pregunta número 8.....	67
Tabla N°25 resultados de la pregunta número 9.....	68
Tabla N°26 resultados de la pregunta número 10	69
Tabla N°27 resultados de la pregunta número 11	70
Tabla 28 resultados de la pregunta número 12.....	71
Tabla N°29 resultados de la pregunta número 13	72
Tabla N°30 resultados de la pregunta número 14	73

Tabla N°31 resultados de la pregunta número 15	74
Tabla N°32 resultados de la pregunta número 16	75

LISTA DE FIGURAS

Figura N° 6 Implementar Repositorio.....	83
--	----

LISTA DE GRÁFICOS ESTADÍSTICOS

Gráfico 1 resultados de la pregunta número 1	44
Gráfico 2 resultados de la pregunta número 2	45
Gráfico 3 resultados de la pregunta número 3	46
Gráfico 4 resultados de la pregunta número 4	47
Gráfico 5 resultados de la pregunta número 5	48
Gráfico 6 resultados de la pregunta número 6	49
Gráfico 7 resultados de la pregunta número 7	50
Gráfico 8 resultados de la pregunta número 8	51
Gráfico 9 resultados de la pregunta número 9	52
Gráfico 10 resultados de la pregunta número 10.....	53
Gráfico 11 resultados de la pregunta número 11.....	54
Gráfico 12 resultados de la pregunta número 12.....	55
Gráfico 13 resultados de la pregunta número 13.....	56
Gráfico 14 resultados de la pregunta número 14.....	57
Gráfico 15 resultados de la pregunta número 15.....	58
Gráfico 16 resultados de la pregunta número 16.....	59
Gráfico 17 resultados de la pregunta número 1	60
Gráfico 18 resultados de la pregunta número 2	61
Gráfico 19 resultados de la pregunta número 3.....	62
Gráfico 20 resultados de la pregunta número 4.....	63
Gráfico 21 resultados de la pregunta número 5.....	64
Gráfico 22 resultados de la pregunta número 6.....	65
Gráfico 23 resultados de la pregunta número 7	66
Gráfico 24 resultados de la pregunta número 8.....	67
Gráfico 25 resultados de la pregunta número 9.....	68
Gráfico 26 resultados de la pregunta número 10.....	69
Gráfico 27 resultados de la pregunta número 11.....	70
Gráfico 28 resultados de la pregunta número 12.....	71
Gráfico 29 resultados de la pregunta número 13.....	72

Gráfico 30 resultados de la pregunta número 14.....	73
Gráfico 31 resultados de la pregunta número 15.....	74
Gráfico 32 resultados de la pregunta número 16.....	75

CAPÍTULO I

1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

A principios del año 2016 se origina el proceso para el licenciamiento de las Universidades por parte del organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de Educación del Perú Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU).

Una “Licencia de Funcionamiento” para Instituciones confirma el funcionamiento de la universidad para brindar el servicio pedagógico superior universitario y comprende a la universidad, definiendo sus filiales e incorporando el repertorio de programas que puede ofrecer. Para su adquisición, es obligatorio que las universidades desempeñen con la totalidad de las “CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD” contenidas en la matriz de indicadores (Anexo N°01).

La Licencia de Funcionamiento Institucional es de forma temporal además de renovable, con una validez mínima de seis (6) años, y es concedida o rechazada por el “Consejo Directivo” de la SUNEDU.

La UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO inicia el proceso para la obtención del licenciamiento en marzo del 2016 cuando se conforma el grupo de profesionales que se encargaran de realizarlo.

Ya que el autor del presente trabajo de investigación labora como personal administrativo en el área de informática es asignado a la Condición IV. **“Líneas de investigación a ser desarrolladas, Componente Registro de documentos y proyectos de investigación, indicador 37. La universidad posee un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”**. Los documentos de investigación comprenden tesis, informes de investigación, publicaciones científicas, entre otros. Donde el medio de verificación para cumplir con el indicador asignado es el documento de adhesión al Repositorio institucional y nacional (ALICIA) y/o Plan de Implementación para las universidades nuevas. La UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO no cuenta con un registro digital que Integre, almacene y publique los documentos de investigación.

La producción científica y académica de la Universidad esta desperdigada por las Facultades y muchas de ellas se encuentran impresas y no en algún medio digital llámese CD, DVD, etc. Además los alumnos que requerían el acceso a tesis anteriores tienen que acercarse a las Facultades para tener que acceder a ellas y en algunas ocasiones estas ya no retornan a la Facultad. Por lo tanto la divulgación de la producción científica y académica solo abarca el ámbito local, esto también implica que la recepción social del conocimiento mediante el acceso a la producción científica y académica es mínima ya que los estudiantes o interesados prefieren buscar información en internet y ahorrarse el engorroso trámite para tener acceso a la producción científica y académica de la Universidad.

Seguidamente se entró en coordinación con la CONCYTEC (CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA) que nos detalló las DIRECTRICES PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS REPOSITORIOS INSTITUCIONALES (Anexo N°2) donde se indica los CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIOS INSTITUCIONALES para cumplir con la adhesión al repositorio nacional ALICIA.

Después de entrar en comunicación telefónica y de correos electrónicos para las aclaraciones pertinentes el área técnica de CONCYTEC nos informa que hay dos tipos de adhesiones a ALICIA:

- La primera **para las Entidades, Instituciones sea Estatales o Particulares** que deben cumplir con tener el repositorio documental
- La segunda que es la que atañe a esta investigación **para Universidades** debe contar con: REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS.

También nos recomiendan los tipos de software que debemos utilizar por obligación para cumplir con los requerimientos mínimos para la adhesión.

Además al consultar a SUNEDU por el proceso de licenciamiento SUNEDU insta a la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO por motivos de Licenciamiento de la Universidad y la Acreditación de los Programas Académicos a que el REPOSITORIO INSTITUCIONAL debe contar con: REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS.

SUNEDU organiza una reunión el 11 de setiembre del año 2016 en la ciudad de lima, donde dan a conocer a las universidades peruanas el propósito de los diferentes repositorios que conforman el REPOSITORIO INSTITUCIONAL y esta información se detalla a continuación:

REPOSITORIO DE TESIS: debe estar conformado por los documentos de investigación científica y académica producida por la universidad.

REPOSITORIO DE REVISTAS: debe contener las revistas de la universidad además de los artículos de investigación docente y estudiantil.

REPOSITORIO DE DATOS: debe contener los planes de estudio de los diferentes programas académicos, silabus de los diferentes cursos, resoluciones, hojas de vida del personal docente, asistencia de los alumnos.

La universidad nos asigna un servidor LENOVO SYSTEM x3250 M5, con un procesador de la serie Intel® Xeon® E3-1200, memoria RAM de 8 GB, disco duro de 1 TB. En el que debemos implementar los tres repositorios para cumplir con la condición asignada.

Por lo antes expuesto y ante los requerimientos concretos de la Institución como solución al problema se pretende implementar los repositorios de tesis, revista y datos, ya que el conjunto de estos repositorios hace que exista el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO que al implementarla accederíamos a la adhesión al Repositorio Nacional Digital de

Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (ALICIA) con lo cual se cumpliría con el indicador asignado.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. Problema General

¿De qué manera implementar repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL); favorecería al cumplimiento del indicador 37 en el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

1.2.2. Problemas Específicos

P.E. 1. ¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL), Integrará almacenará y publicará la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

P.E. 2. ¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL), Incrementará la divulgación en el ámbito nacional e internacional de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

P.E. 3. ¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL) favorecerá a la recepción social del conocimiento mediante el acceso libre a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

1.3. OBJETIVO GENERAL

Garantizar el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

1.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

O.E. 1. Integrar almacenar y publicar la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

O.E. 2. Incrementar la divulgación en el ámbito nacional e internacional de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

O.E. 3. Contribuir a la apropiación social del conocimiento mediante el acceso libre a la información de la producción intelectual, de los autores y de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

1.5. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

JUSTIFICACIÓN TEÓRICA

El presente trabajo de investigación se ejecuta con el propósito de colaborar con el conocimiento existente sobre el uso de los servidores virtuales, como instrumento para la optimización de recursos de hardware, los resultados de esta investigación podrán plasmarse en una propuesta para ser incorporado como conocimiento a las empresas o instituciones, ya que se estaría demostrando que el uso de los servidores virtuales permite satisfacer las necesidades de una organización, haciendo un uso más eficiente de los recursos, facilitando la migración de aplicaciones, y concluyentemente un mejor aprovechamiento de los recursos de software.

JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA

La importancia del estudio a realizar radica en cumplir con el indicador 37, ya que la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO se encuentra en el proceso de licenciamiento, Para ello se debe contar con el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO. Debido a que el indicador 37 tiene como medio de

verificación para su cumplimiento el documento de adhesión al Repositorio institucional y nacional (ALICIA), para obtener el documento de adhesión el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO debe contar con los repositorios de tesis, revistas y datos. Es por ello que al contar con solo un servidor real para la implementación de los tres repositorios necesarios se optó por la aplicación de servidores virtuales ya que es la forma ideal de optimizar los recursos con los que se cuentan.

Además al término del trabajo de investigación la producción académica y científica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO estará disponible en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL con acceso libre y a disposición de los interesados. Por ello serán beneficiados tanto los usuarios internos como externos; entre los primeros están: estudiantes de pregrado y postgrado, egresados, docentes, administrativos y directivos de la Universidad; en los segundos se encuentran: comunidades académicas e investigativas y comunidad en general. Ya que toda la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO estará disponible para su libre acceso.

JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA

Los resultados de la presente investigación se sustentan en la producción y aplicación de técnicas y guías metodológicas específicas para el acceso y distribución de la producción académica y científica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

1.6. LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

Las limitaciones referidas a la presente investigación han sido clasificadas de la siguiente manera:

- Limitaciones geográficas:
Como parte de la naturaleza de la investigación, solo se tendrá acceso a algunos ambientes de la institución para llevar

acabo la implementación y la aplicación de los instrumentos de recolección de datos. Esto se justifica con el alcance de la investigación.

- Limitaciones de tiempo:
La presente investigación forma parte de un proceso aun mayor, en tal sentido el periodo de su ejecución está determinado según las fechas que establecen las entidades reguladoras (SUNEDU, CONCYTEC).
- Limitaciones teóricas:
De acuerdo al carácter tecnológico y procedimental de la investigación, se tomara como fuentes válidas los manuales y tutoriales para el caso de implementación; para las bases conceptuales se considerarán libros, artículos y afines.
- Limitaciones metodológicas:
Solo se cuenta con un grupo de investigación, siendo conformado por profesionales designados por las diversas autoridades de la Universidad. Con los que interactuará directamente para el desarrollo de la investigación.

1.7. VIABILIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Para determinar la viabilidad del presente proyecto de investigación se avaluó su factibilidad siguiendo los siguientes parámetros:

Recursos humanos. El presente proyecto de investigación cuenta con la colaboración del personal asignado al proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Accesibilidad. El presente proyecto de investigación cuenta con completo acceso a información necesaria dentro y fuera de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Técnica. El presente proyecto de investigación cuenta con los requerimientos de hardware básicos proporcionados por la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Ambiental. El presente proyecto de investigación es virtual por lo tanto no le causa ningún tipo de daño al medio ambiente.

Económica. El presente proyecto de investigación cuenta con plena disposición de los recursos económicos por parte de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Ética moral. El presente proyecto de investigación cumple con los REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS concernientes a la investigación de la Universidad de Huánuco las cuales son: código de ética para la investigación, reglamento general de investigación, reglamento sobre la protección de la propiedad intelectual, reglamento general de grados y títulos.

En base a la evaluación de los parámetros de factibilidad antes detallados se determina que el desarrollo de la investigación es viable debido a la importancia del Proceso de Licenciamiento pero manteniendo el margen de lo eficiente en cuanto al uso de recursos. A continuación se explica con mayor detalle los diversos tipos de la viabilidad del proyecto de investigación:

Viabilidad Técnica. El estudio es viable tecnológicamente, debido a que se dispone de la información (manuales y tutoriales) referentes al tema del proyecto de investigación; además se cuenta con los requerimientos de hardware básicos siendo estos los recursos necesarios para lograr los objetivos del proyecto de investigación.

Viabilidad Socioeconómica. El estudio es viable económicamente, porque se cuenta con plena disposición de los recursos económicos que se harán uso en el proyecto, también se dispuso del apoyo de los profesionales asignados a la condición 37 del Proceso de Licenciamiento y la participación de todo el personal involucrado; esto por disposición de las máximas autoridades de la Universidad debido a la importancia del Proceso de Licenciamiento.

Viabilidad Institucional. El estudio es viable desde el punto de vista institucional porque su ejecución, operación y seguimiento de la investigación está fundamentado en la búsqueda del Licenciamiento de la Universidad de Huánuco siendo así que se cuenta con el apoyo pleno de por parte de las autoridades de la institución.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. A NIVEL INTERNACIONAL

M.SC. ALEJANDRO MEDINA GONZÁLEZ, FACULTAD DE COMUNICACIÓN, UNIVERSIDAD DE LA HABANA, CUBA 2015: “IMPLEMENTACIÓN DE UN REPOSITORIO DIGITAL PARA EL ENTORNO LOCAL DE LA FACULTAD DE COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE LA HABANA”

OBJETIVO GENERAL:

Se implementó un repositorio digital para el entorno local de la Facultad de Comunicación de la Universidad de la Habana.

RESULTADOS

El repositorio digital se basó en una estructura de ciclo de vida radicional de diseño de proyecto, que empleó como fundamentos

el análisis del contexto de la Facultad de Comunicación de la Universidad de la Habana, las necesidades de información de los actores claves y la consulta de instituciones homólogas para el mantenimiento de las funciones esenciales que debe realizar el repositorio.

CONCLUSIONES

En su acepción más amplia, los repositorios constituyen una valiosa herramienta para las bibliotecas universitarias, pues permiten visibilizar y descargar los resultados investigativos de la institución en cuestión. El repositorio de la Facultad de Comunicación forma parte de los sistemas necesarios orientados a preservar la memoria investigativa de la institución

y contribuir al acceso a largo plazo del conocimiento acumulado.

ASPECTOS RELACIONADOS CON EL TEMA DE INVESTIGACIÓN

Se relaciona con el presente tema de investigación en la comprensión de la implementación de repositorios.

ING. CARLOS LEÓN DE MORA, TESIS DE MAESTRÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES, ESPAÑA 2015: “IMPLANTACIÓN DE UN REPOSITORIO DE CONTENIDOS INSTITUCIONAL EN LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA”

OBJETIVO GENERAL

El objetivo principal es la caracterización de la situación de partida en relación al proyecto, que determina las actividades a realizar y los factores a tener en cuenta para la óptima puesta en marcha del Repositorio Institucional en el seno de la US.

Para el desarrollo del proyecto se han considerado una serie de premisas a contemplar como requisitos básicos e imprescindibles a satisfacer, que es necesario comentar antes de comenzar con el desarrollo del mismo.

CONCLUSIONES

- La experiencia de la UNIVERSIDAD DE SEVILLA y los agentes implicados en la implantación de Repositorios como herramientas de gestión, gracias al proyecto de docencia, posibilita en gran medida el éxito del proyecto..
- Estratégicamente es necesario abordar el proyecto para la evolución de la UNIVERSIDAD DE SEVILLA en la carrera universal por la gestión del conocimiento investigador, y así poder centralizar la producción científica, y otros contenidos digitales, de la UNIVERSIDAD DE SEVILLA.

- La aplicación de los estándares posibilita la reutilización de los contenidos independientemente de los sistemas que hagan uso de ellos. Respetar los estándares debe ser un factor crucial en la implantación del repositorio, pues garantiza la consecución de objetivos fundamentales del proyecto: gestión centralizada de contenidos, reutilización e interoperabilidad.
- A día de hoy los indicadores y el posicionamiento en rankings internacionales de una Universidad son trascendentales para la imagen ofrecida al mundo por la organización. La implantación de un repositorio, y su población con los miles de contenidos que ya dispone la US, posibilitará el posicionamiento de la US como una de las Universidades con mayor grado de generación de producción científica.
- La planificación y organización eficiente del proyecto es vital para asegurar que cada fase cumpla en tiempo sus hitos planificados.
- La definición y la puesta en marcha de un plan de comunicación adecuado, como base para la involucración de todos los grupos afectados,
- hay que destacar especialmente la necesidad de un trabajo colaborativo entre todas las personas e instituciones implicadas en el proyecto, aspecto decisivo para el éxito de la implantación del repositorio institucional en la UNIVERSIDAD DE SEVILLA.

ASPECTOS RELACIONADOS CON EL TEMA DE INVESTIGACIÓN

Se relaciona con el presente tema de investigación en la comprensión de la implementación de repositorios.

2.1.2. A NIVEL NACIONAL

NORA LA SERNA PALOMINO, TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE SISTEMAS, 2014:” PROPUESTA DE DESARROLLO DE UN REPOSITORIO DIGITAL DE DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA FISI UTILIZANDO SOFTWARE LIBRE”

OBJETIVO GENERAL

Organizar, archivar, preservar y difundir la producción intelectual de la organización.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Realizar un estudio de las herramientas libres para la construcción de un repositorio digital.
- Presentar una propuesta de desarrollo de un repositorio de documentos de investigación que se producen en el Instituto de Investigación de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Elaborar los requerimientos de un área usuaria de la universidad para la parte de aplicación.
- Desarrollar el análisis y diseño para el repositorio digital de documentos de investigación de la II-FISI.
- Generar escalabilidad y fácil implementación de servidores virtuales para facilitar e impulsar nuevos proyectos en la institución.

CONCLUSIONES

- Si bien se propone el análisis y diseño del repositorio para documentos de investigación de la FISI UNMSM.
- Resta por realizar la implementación. Dos de las herramientas libres que son candidatas para ser

seleccionadas para la construcción del repositorio serían DSpace y Lucene.

- Asimismo la implementación del repositorio podría replicarse en otros Institutos de Investigación de la Universidad..

ASPECTOS RELACIONADOS CON EL TEMA DE INVESTIGACIÓN

Se relaciona con el presente tema de investigación en la comprensión de la implementación de repositorios.

2.1.3. A NIVEL LOCAL

A nivel local no se evidencio tesis semejantes debido a distintas razones detalladas a continuación:

- En la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO no existía un registro de tesis detallado.
- En la UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN no se tomaron el tiempo en atender a nuestra petición por averiguar la existencia de tesis.
- En la UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS no existe la carrera de ingeniería de sistemas e informática en su filial Huánuco.
- En la UNIVERSIDAD CATÓLICA LOS ÁNGELES DE CHIMBOTE no existe la carrera de ingeniería de sistemas en su filial Huánuco

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. VIRTUALIZACION A NIVEL DEL SISTEMA OPERATIVO

Kevin Crowston. Sandra Sieber. Eleanor Wynn (2007) afirman que:

La virtualización a nivel del sistema operativo consiste en transformar el Kernel (“núcleo del sistema operativo”) para incluir los componentes de virtualización, es eficiencia nativa.

El “servidor físico” y una única “instancia del sistema operativo” son virtualizadas en “múltiples particiones aisladas”, donde cada partición se encomienda en duplicar un “servidor real”. El kernel se ejecutará en un “único sistema operativo” y suministrará esa “funcionalidad del sistema operativo” para todas y cada una de las particiones.

Los guests comparten el mismo “sistema operativo” que el anfitrión y todos utilizan el mismo kernel y es él kernel el que se ocupa de determinar para quién trabaja en un “momento determinado”.

No permite ejecutar “dos sistemas operativos simultáneamente”, eventualidad solo un SVP (Servidores privados virtuales) dentro de un “único servidor”, es decir, es un “único kernel” pero que admite aislar los servidores. Cada servidor disfrutará su espacio de disco, adecuada red, espacio de memoria, se podrá reiniciar; así mismo adquirirá limitación de usanza de CPU con el propósito de impedir que un “servidor virtual” dilapide recursos de los otros. También esta tecnología se señala como “Jail”, pues es amplificar el concepto de “chroot”.

Algunos ejemplos: Virtuozzo, OpenVZ, Linux VServer, FreeBSD Jails y Solaris Containers.

Las “ventajas” de este sistema son la baja carga y el uso eficiente de los “recursos físicos” de la “máquina anfitriona”. Para poder compartir los “recursos del mismo núcleo”, los “sistemas operativos” de las “máquinas virtuales” deben ser compatibles con los de la “máquina anfitriona”. La desventaja es que demanda cambios el kernel de dicho sistema.

Otra “desventaja” es que limita la elección del “sistema operativo”, lo que significa que ofrece el mismo “sistema operativo” que el “host”. En la versión para “Linux” permite crear servidores virtuales con distintas distribuciones de Linux sobre un anfitrión Linux. En su versión para “Windows” permite crear servidores virtuales Windows sobre un anfitrión Windows.

Otro inconveniente es que sólo admite ejecutar “entornos virtuales” para la misma “CPU” y “sistema operativo” y en contexto sólo hay “un núcleo”, de tal manera que si ese núcleo tiene un problema, todas las “máquinas virtuales” se ven afectadas.

2.2.2. HERRAMIENTA DE VIRTUALIZACIÓN GNU CITRIX XENSERVER

Elvira Mifsud (2012) afirma que:

Citrix XenServer es un paravirtualizador de “código abierto” desarrollada por la “Universidad de Cambridge”, que permite ejecutar instancias de “sistemas operativos” con todas sus características, proporcionando “aislamiento seguro”, garantías de calidad de servicio, inspección de recursos y migración de “máquinas virtuales” en vivo.

El “hypervisor” se ejecuta en el “nivel más privilegiado” de la máquina y fundamentalmente se hace cargo de la “planificación de tareas” y de la “gestión de memoria”, facultando la gestión de la entrada-salida en un “invitado privilegiado” (llamado “domain” 0 en “Xen”) que arranca con el “hypervisor”.

En este modelo el código del “hypervisor” es más simple y ligero aun cuando actualmente y dado la complicación de las CPU (“multithreading”, “multicore”) y del servicio de memoria.

Cuando Citrix XenServer se emplea en un CPU que no tolera “virtualización a nivel de hardware” es obligatorio modificar el código del “sistema operativo” que se ejecutara sobre él.

Si la CPU soporta virtualización el “hypervisor” de Citrix XenServer se ejecuta en el “anillo de máxima prioridad” y en tal caso se ejecutan sistemas operativos

Es importante asumir que mientras mayor sea el aislamiento entre las “máquinas virtuales” menor será el “rendimiento”.

Citrix XenServer en un entorno “paravirtualizado” adquiere un admirable equilibrio entre rendimiento y aislamiento.

2.2.3. QUÉ ES UN REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gómez Dueñas, L. F. (2008, junio) afirma que:

Un repositorio institucional es una colección en el que se consignan, en “formato digital”, materiales emanados de la creación científica o académica de una institución (ya sea universidades o centros de investigación).

Objetivo: Suministrar el acceso de la comunidad científica nacional e internacional a las derivaciones de la investigación perpetrada por sus órganos y amplificar la visibilidad de la producción científica de la institución. De la misma forma, apoyar a la salvaguardia de los documentos digitales allí consignados.

Contenido: suelen englobar tesis de pregrado, tesis de maestrías, tesis doctorales, artículos de carácter científico, ponencias, revistas electrónicas publicadas por la institución, materiales directos de docentes e investigadores de la universidad o centro de investigación.

2.3. DEFINICIONES CONCEPTUALES

Gómez Dueñas, L. F. (2008) y María Vanrell. (2015) afirman que:

- **PROTOCOLO OAI:** Es el protocolo de interoperabilidad, denominado OAI-PMH, que utiliza el Repositorio Nacional ALICIA.
- **METADATOS:** La definición más concreta de los metadatos es “datos acerca de los datos” y sirven para suministrar información sobre los datos producidos. Los metadatos consisten en información que caracteriza datos, describen el contenido, calidad, condiciones, historia, disponibilidad y otras características de los datos. Los Metadatos permiten a una persona ubicar y entender los datos, incluyen información requerida para determinar qué conjuntos de datos existen para una localización geográfica particular, la información necesaria para determinar si

un conjunto de datos es apropiado para fines específicos, la información requerida para recuperar o conseguir un conjunto ya identificado de datos y la información requerida para procesarlos y utilizarlos...

- **CREATIVE COMMONS.** Las licencias y herramientas de derechos autorales Creative Commons, forja un equilibrio dentro del escenario tradicional de «todos los derechos reservados» que crean las leyes de derechos autorales. Nuestras herramientas le dan a todas, desde creadoras individuales hasta grandes compañías e instituciones, una vía simple y estandarizada para otorgar permisos de derechos autorales a sus obras creativas. La combinación de nuestras herramientas y nuestras usuarias es un procomún digital vasto y creciente, una fuente de contenidos que pueden ser copiados, distribuidos, editados, remezclados, y usados como base para crear, todo dentro de los límites de las leyes de derecho autoral.
- **PLAGIO.** El delito de plagio se encuentra tipificado en el artículo 219 del Código penal, modificado por el artículo 1 de la Ley N° 28289. Al hablar de propiedad intelectual se hace referencia a un amplio espectro de derechos de distinta naturaleza: mientras algunos se originan en un acto de creación intelectual y son reconocidos para estimular y recompensar la misma.
- **DERECHOS DE AUTOR.** es utilizada por primera vez en Alemania en el Convenio de Berna de 1886. En 1952 entra en vigor la Convención Universal de Derechos de Autor, que pone énfasis en defender las obras contra el plagio y la copia. Dichos convenios fueron aprobados por el Perú mediante la Ley sobre Derechos de Autor N° 13714 y sus respectivos reglamentos por Decreto Supremo N° 61.

2.4. HIPÓTESIS

2.4.1. HIPÓTESIS GENERAL

La implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL) Garantizara el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

2.4.2. HIPÓTESIS ESPECIFICAS

H. 1. La implementación del repositorio institucional Integrará almacenará y publicará la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

H. 2. La implementación del repositorio institucional Incrementará la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

H. 3. La implementación del repositorio institucional Contribuirá a la apropiación social del conocimiento mediante el acceso libre a la información de la producción intelectual, de los autores y de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

2.5. VARIABLES

a) Variable Independiente

Repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL)

Gómez Dueñas, L. F. (2008, junio) afirma que:

Definición Conceptual.- Un repositorio institucional es una colección en el que se consignan, en “formato digital”, materiales emanados de la creación científica o académica de

una institución (ya sea universidades o centros de investigación).

Definición Operacional.- El repositorio institucional Facilitar el acceso de la comunidad científica nacional o internacional a los resultados de la investigación realizada por sus miembros y aumentar la visibilidad de la producción académica y científica de la institución. Asimismo, contribuir a la preservación de los documentos digitales allí depositados.

X: “repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL)”

b) Variable Dependiente

Cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Y: Cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

2.6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS	ITEMS
VARIABLE INDEPENDIENTE Repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL) (X)	Almacenamiento	Nivel de uso de Tecnología de Información	GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN (Anexo N°3)	¿Cómo almacenan la producción académica e investigativa de su escuela académica?
				El uso de las TIC ha generado cambios en la gestión de la información en todos los ámbitos, en este sentido ¿cuál considera que debe ser el papel de su escuela académica en la actualidad?
				¿Dónde está ubicada toda la producción académica e investigativa de su escuela académica?
	Visibilidad e impacto	Porcentaje del ámbito de la divulgación de la producción científica y académica Nivel de recepción social del conocimiento de la producción científica y académica Nivel de visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa		¿Cuál es el ámbito de la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?
				¿Cómo calificaría la recepción social del conocimiento mediante el acceso a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
				¿Cómo calificaría la visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa de su escuela académica?
	Funcionalidad	Porcentaje de conocimiento del tema repositorio institucional Porcentaje de utilidad del repositorio institucional Nivel de implementación de estrategias de gestión		¿Tiene algún concepto o idea acerca de lo que es un repositorio institucional?
				¿Sería de utilidad para la institución y a los grupos de investigación un Repositorio Institucional?
				¿Se podrían implementar estrategias para la gestión de la producción académica e investigativa para el Repositorio Institucional?

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTOS	ITEMS
VARIABLE DEPENDIENTE Cumplimiento del indicador 37. "La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional". Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO. (Y)	Gestión de la producción académica e investigativa	Nivel de gestión de la producción académica e investigativa	GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN (Anexo N°3)	Cómo calificaría el proceso de gestión de la producción académica e investigativa de su escuela académica, desde su creación hasta su recuperación,
		Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de la producción académica e investigativa		¿Su escuela académica cuenta con lineamientos y/o políticas acerca del proceso de producción, almacenamiento, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa?
		Porcentaje de cumplimiento de criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica e investigativa		¿Su escuela académica posee criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica investigativa?
		Porcentaje de cumplimiento del uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa		¿Han medido ustedes el uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa de su escuela académica?
	Derechos de autor	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de derechos de autor		¿Existe algún tipo de lineamientos y/o políticas de derechos de autor posee la facultad y/o la Universidad?

CAPITULO III

3. MATERIALES Y MÉTODOS

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

3.1.1. ENFOQUE

Ávila Acosta R, B. (2001) afirma que: La investigación enfoque cuantitativo se basa sobre muestras representativas de una población determinada y utiliza la estadística como herramienta básica para el análisis de datos.

En ese sentido ya que la presente investigación contara con recolección de datos, estos datos serán medidos y además se realizara un análisis estadístico por ello es de enfoque cuantitativo.

3.1.2. ALCANCE O NIVEL

Sánchez Carlessi H. y Reyes Meza C. (2006) afirman que: la investigación aplicada. Tiene como finalidad primordial la resolución de problemas prácticos inmediatos en orden a transformar las condiciones del problema de investigación y a mejorar su calidad. El propósito de realizar aportaciones al conocimiento teórico es secundario.

En ese sentido y de acuerdo a la naturaleza de esta investigación, reúne las características de una investigación aplicada, del tipo experimental (conforme a su ejecución tecnológica in situ).

3.1.3. DISEÑO

Fiallo Rodríguez J.P., Cerezal Mezquita J.y Hedesá Pérez Y.J. (2008).afirman que: En la investigación Pre experimental el investigador tiene un papel activo: hace algo a los participantes en un estudio y después observa las consecuencias, es decir, introduce cambios deliberados con el fin de observar los efectos que producen.

En consecuencia el diseño que se adoptó para esta investigación es **Pre experimental** de “pre test” y “post test”, en este caso el test que se utilizó la llamamos GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN (Anexo N°3) con un solo grupo de investigación, considerando el siguiente diseño:

G O1 X O2

Dónde:

G = Grupo de investigación (implicados en la condición IV)

X = Aplicación (REPOSITORIO INSTITUCIONAL)

O1 = Pre Observación

O2 = Post Observación

3.2. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.2.1. Población

Para esta investigación se tomara como población el número total de profesionales de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO que de alguna forma interactuaran con el repositorio institucional (Revisar Anexo N° 22), en este caso conformado por: 7 personas responsables del software anti plagio, 5 personas miembros de la condición IV del proceso de licenciamiento, 1 responsable del repositorio, 1 administrador del repositorio.

n=14

3.2.2. Muestra

Sánchez Carlessi H. y Reyes Meza C. (2006) afirman que: El muestreo no probabilístico es aquel utilizado en forma empírica, es decir, no se efectúa bajo normas probabilísticas de

selección, por lo que sus procesos intervienen opiniones y criterios personales del investigador o no existe norma bien definida o validada. En consecuencia para determinar la muestra de esta investigación se utilizara el método NO PROBABILÍSTICO por lo cual la muestra será igual a la población.

3.3. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

3.3.1. PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

Para la presente investigación se empleará el test GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN como principal instrumento de recolección de datos, con la finalidad de obtener toda la información necesaria que sea relevante y sirva para la resolución del problema planteado. La técnica que se aplicará es la entrevista donde se hará uso del cuestionario. Para mayor detalle, los instrumentos a ser empleados son:

- **Cuestionario de Entrevista Grupal**

Se hará uso de este instrumento para realizar la pre observación y post observación, y será directamente aplicado al grupo de observación.

- **Fichas bibliográficas.**

Se utilizará como una medida abocada a las fuentes bibliográficas consultadas, categorizando y obteniendo la información más relevante de las mismas sobre el tema de investigación, estas fichas serán preparadas por los investigadores del presente trabajo de investigación y serán entregadas al grupo de observación.

3.3.2. PARA LA PRESENTACIÓN DE DATOS

Para la presentación de los datos usaremos tablas y gráficos que nos proporcionara el programa SPSS

3.3.3. PARA EL ANÁLISIS Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS

En cuanto al análisis e interpretación de los datos de la investigación se hará uso del programa SPSS, que nos brinda todas las facilidades para el desarrollo de la presente investigación.

CAPITULO IV

4. RESULTADOS

4.1. PROCESAMIENTO DE DATOS

ARÍSTIDES ALFREDO VARA HORNA (2010) afirma que: Si el documento con el que se realiza la recolección de datos no está validado entonces las conclusiones que obtengas con esos datos tampoco son válidas. EL ALFA DE CRONBACH permite cuantificar el nivel de fiabilidad de una escala de medida construida a partir de las n variables observadas, cuanto más se aproxime a su valor máximo 1, mayor es la fiabilidad de la escala, se considera que valores del alfa superiores a 0,7 o 0,8 son suficientes para garantizar la fiabilidad de la escala.

En ese sentido se realizó la validación del instrumento de recolección de datos GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN (Anexo N°3) mediante EL ALFA DE CRONBACH. Obteniendo los siguientes resultados haciendo uso del programa estadístico SPSS ("STATISTICAL PACKAGE FOR THE SOCIAL SCIENCE"), en su versión 24.

		N	%
Casos	Válido	16	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	16	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Alfa de Cronbach	N de elementos
,956	16

Por lo tanto ya que EL ALFA DE CRONBACH es 0.956 se considera que el instrumento de recolección de datos GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN es confiable en consecuencia esta validado y se procede a realizar el análisis estadístico del pre y post test.

PRE TEST APLICADO AL INICIO DE LAS REUNIONES

Resultados en cuadros estadísticos:

En la Tabla N° 1, se exponen los resultados de la pregunta número 1 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°1 resultados de la pregunta número 1

Temas como la creación, conservación, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa de la Universidad ¿qué relación pueden tener con su escuela académica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Es solo para docentes	2	14,3	14,3	14,3
Es solo para estudiante	7	50,0	50,0	64,3
Es solo para ambos	4	28,6	28,6	92,9
no tiene relación	1	7,1	7,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 1, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 1 del pre test gráfico aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 1 resultados de la pregunta número 1



En la Tabla N° 2, se exponen los resultados de la pregunta número 2 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°2 resultados de la pregunta número 2

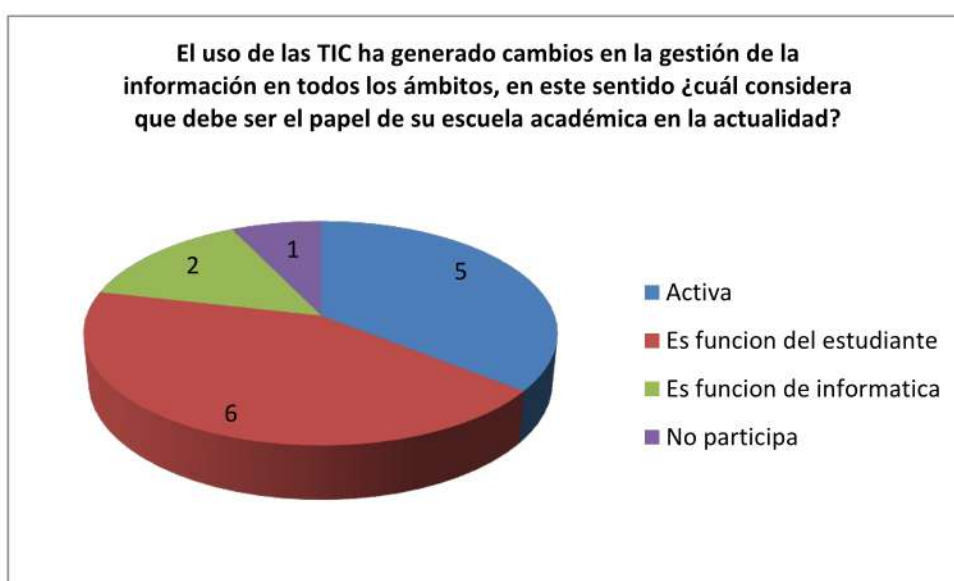
El uso de las TIC ha generado cambios en la gestión de la información en todos los ámbitos, en este sentido ¿cuál considera que debe ser el papel de su escuela académica en la actualidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Activa	5	35,7	35,7	35,7
Es funcion del estudiante	6	42,9	42,9	78,6
Es funcion de informatica	2	14,3	14,3	92,9
No participa	1	7,1	7,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 2, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 2 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 2 resultados de la pregunta número 2



En la Tabla N° 3, se exponen los resultados de la pregunta número 3 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°3 resultados de la pregunta número 3

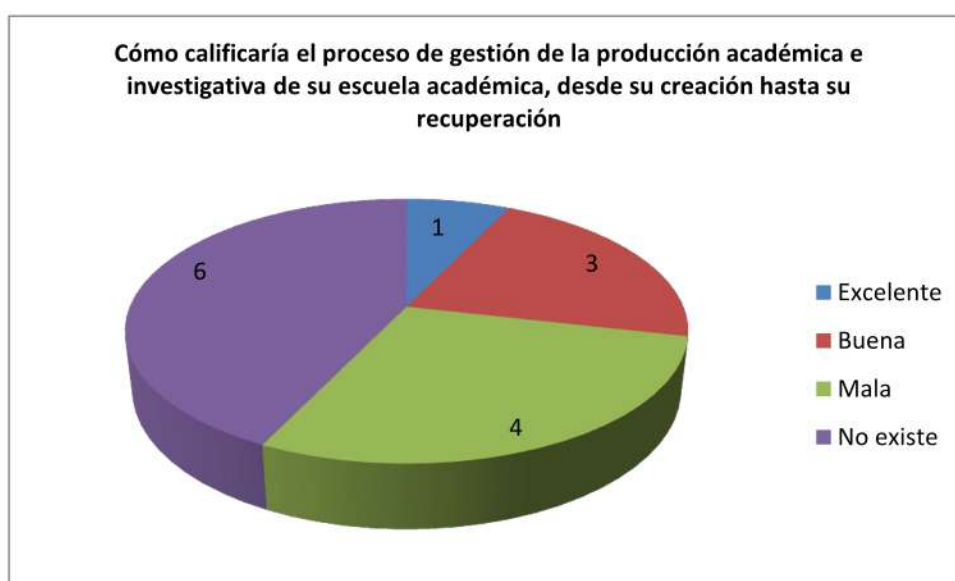
Cómo calificaría el proceso de gestión de la producción académica e investigativa de su escuela académica, desde su creación hasta su recuperación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	1	7,1	7,1	7,1
	Buena	3	21,4	21,4	28,6
	Mala	4	28,6	28,6	57,1
	No existe	6	42,9	42,9	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 3, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 3 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 3 resultados de la pregunta número 3



En la Tabla N° 4, se exponen los resultados de la pregunta número 4 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°4 resultados de la pregunta número 4

¿Su escuela académica cuenta con lineamientos y/o políticas acerca del proceso de producción, almacenamiento, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Si	12	85,7	85,7	85,7
No	2	14,3	14,3	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 4, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 4 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 4 resultados de la pregunta número 4



En la Tabla N° 5, se exponen los resultados de la pregunta número 5 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°5 resultados de la pregunta número 5

¿Su escuela académica posee criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica investigativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	13	92,9	92,9	92,9
	No	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 5, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 5 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 5 resultados de la pregunta número 5



En la Tabla N° 6, se exponen los resultados de la pregunta número 6 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla 6 resultados de la pregunta número 6

¿Cuál es el ámbito de la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Local	13	92,86	92,86	92,86
	Nacional	1	7,14	7,14	100,0
	Internacional	0	0,0	0,0	100,0
	T.A.	0	0,0	0,0	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 6, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 6 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 6 resultados de la pregunta número 6



En la Tabla N° 7, se exponen los resultados de la pregunta número 7 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°7 resultados de la pregunta número 7

¿Dónde está ubicada toda la producción académica e investigativa de su escuela académica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido En la Biblioteca	1	7,1	7,1	7,1
En la Escuela Académica	8	57,1	57,1	64,3
En la Facultad	3	21,4	21,4	85,7
No existe una Ubicación	2	14,3	14,3	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 7, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 6 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 7 resultados de la pregunta número 7



En la Tabla N° 8, se exponen los resultados de la pregunta número 8 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°8 resultados de la pregunta número 8

¿Cómo almacenan la producción académica e investigativa de su escuela académica?					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En CD's	10	71,4	71,4	71,4
	En una Computadora	1	7,1	7,1	78,6
	En Impresiones	2	14,3	14,3	92,9
	No existe	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 8, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 8 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 8 resultados de la pregunta número 8



En la Tabla N° 9, se exponen los resultados de la pregunta número 9 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°9 resultados de la pregunta número 9

Cómo es la distribución de la información entre las escuelas académicas frente al tema de la producción académica e investigativa de la Universidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	1	7,1	7,1	7,1
	Buena	6	42,9	42,9	50,0
	Mala	6	42,9	42,9	92,9
	No existe	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En la Figura N° 9, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 9 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 9 resultados de la pregunta número 9



En la Tabla N° 10, se exponen los resultados de la pregunta número 10 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°10 resultados de la pregunta número 10

¿Cómo calificaría la visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa de su escuela académica?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	1	7,1	7,1	7,1
	Buena	2	14,3	14,3	21,4
	Mala	8	57,1	57,1	78,6
	No existe	3	21,4	21,4	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 10, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 10 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 10 resultados de la pregunta número 10



En la Tabla N° 11, se exponen los resultados de la pregunta número 11 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°11 resultados de la pregunta número 11

¿Han medido ustedes el uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa de su escuela académica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Si	1	7,1	7,1	7,1
No	13	92,9	92,9	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 11, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 11 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 11 resultados de la pregunta número 11



En la Tabla N° 12, se exponen los resultados de la pregunta número 12 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla 12 resultados de la pregunta número 12

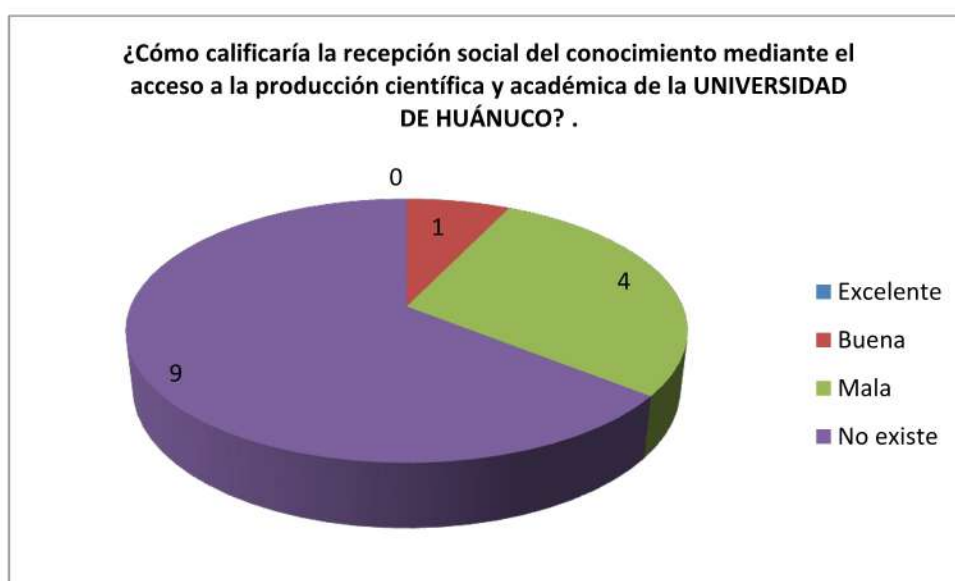
¿Cómo calificaría la recepción social del conocimiento mediante el acceso a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Excelente	0	0,0	0,0	0,0
Buena	1	7,14	7,14	7,14
Mala	4	28,57	28,57	35,71
No existe	9	44,29	44,29	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 12, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 12 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 12 resultados de la pregunta número 12



En la Tabla N° 13, se exponen los resultados de la pregunta número 13 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°13 resultados de la pregunta número 13

¿Existe algún tipo de lineamientos y/o políticas de derechos de autor que posea la facultad y/o la Universidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Si	8	57,1	57,1	57,1
No	6	42,9	42,9	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 13, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 13 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 13 resultados de la pregunta número 13



En la Tabla N° 14, se exponen los resultados de la pregunta número 14 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

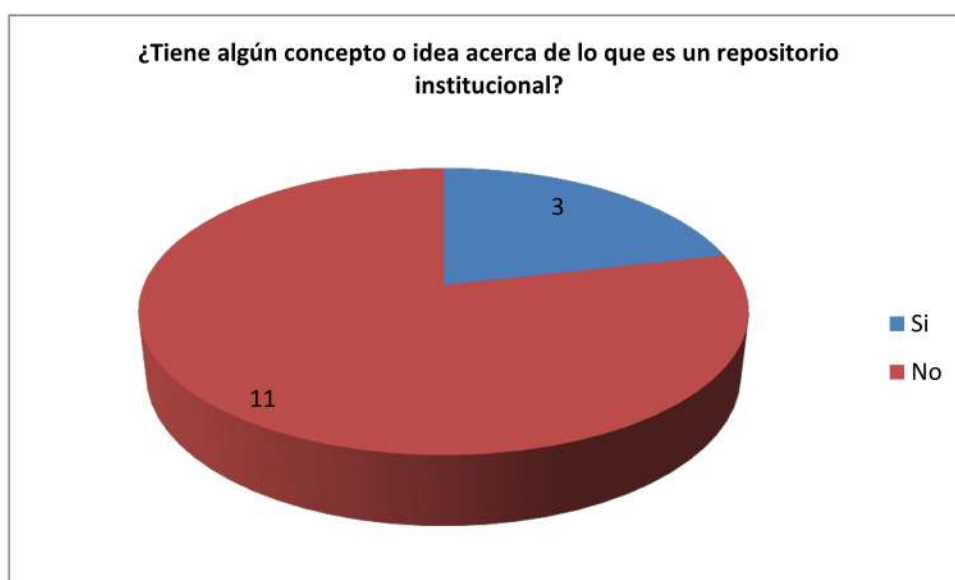
Tabla N°14 resultados de la pregunta número 14

¿Tiene algún concepto o idea acerca de lo que es un repositorio institucional?					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	3	21,4	21,4	21,4
	No	11	78,6	78,6	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 14, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 14 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 14 resultados de la pregunta número 14



En la Tabla N° 15, se exponen los resultados de la pregunta número 15 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°15 resultados de la pregunta número 15

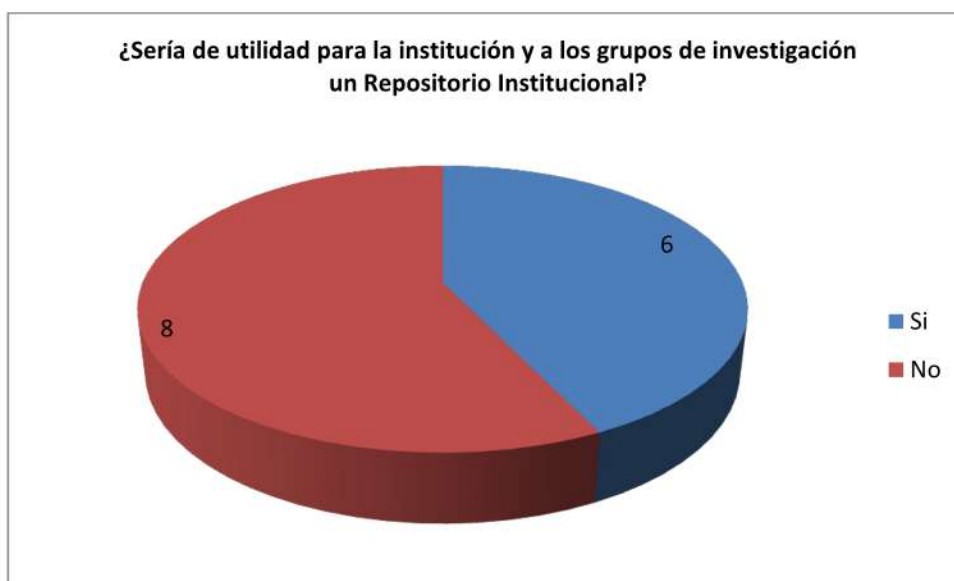
¿Sería de utilidad para la institución y a los grupos de investigación un Repositorio Institucional?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Si	6	42,9	42,9	42,9
No	8	57,1	57,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 15, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 15 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 15 resultados de la pregunta número 15



En la Tabla N° 16, se exponen los resultados de la pregunta número 16 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°16 resultados de la pregunta número 16

¿Se podrían implementar estrategias para la gestión de la producción académica e investigativa para el Repositorio Institucional?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	7	50,0	50,0	50,0
	No	7	50,0	50,0	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 16, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 16 del pre test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 16 resultados de la pregunta número 16



POST TEST APLICADO AL FINAL DE LAS REUNIONES

Resultados en cuadros estadísticos:

En la Tabla N° 17, se exponen los resultados de la pregunta número 1 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°17 resultados de la pregunta número 1

Temas como la creación, conservación, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa de la Universidad ¿qué relación pueden tener con su escuela académica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Es solo para docentes	1	7,1	7,1	7,1
Es solo para estudiante	1	7,1	7,1	14,3
Es solo para ambos	11	78,6	78,6	92,9
no tiene relacion	1	7,1	7,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 17, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 1 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 17 resultados de la pregunta número 1



En la Tabla N° 18, se exponen los resultados de la pregunta número 2 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°18 resultados de la pregunta número 2

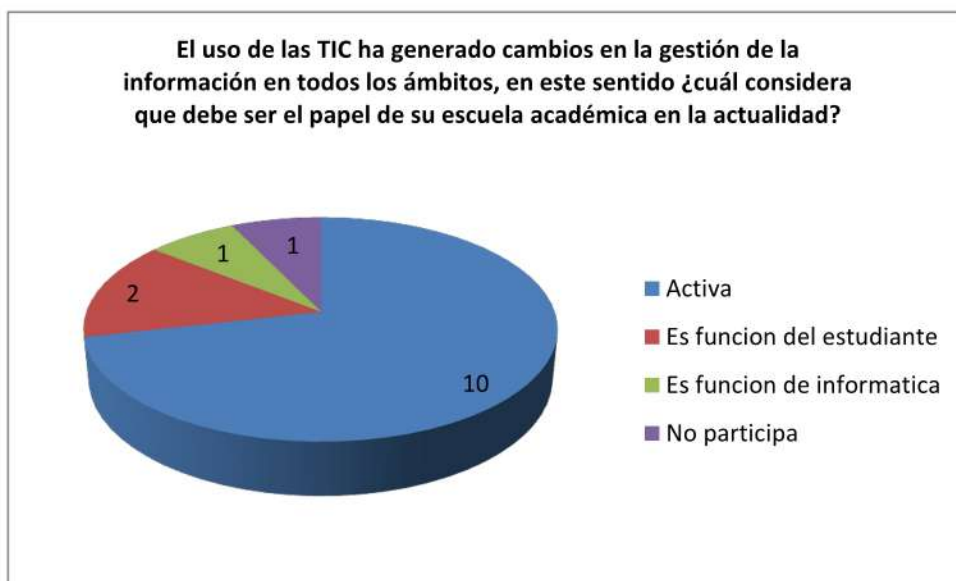
El uso de las TIC ha generado cambios en la gestión de la información en todos los ámbitos, en este sentido ¿cuál considera que debe ser el papel de su escuela académica en la actualidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Activa	10	71,4	71,4	71,4
Es funcion del estudiante	2	14,3	14,3	85,7
Es funcion de informatica	1	7,1	7,1	92,9
No participa	1	7,1	7,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 18, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 2 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 18 resultados de la pregunta número 2



En la Tabla N° 19, se exponen los resultados de la pregunta número 3 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°19 resultados de la pregunta número 3

Cómo calificaría el proceso de gestión de la producción académica e investigativa de su escuela académica, desde su creación hasta su recuperación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	1	7,1	7,1	7,1
	Buena	9	64,3	64,3	71,4
	Mala	3	21,4	21,4	92,9
	No existe	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 19, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 3 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 19 resultados de la pregunta número 3



En la Tabla N° 20, se exponen los resultados de la pregunta número 4 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°20 resultados de la pregunta número 4

¿Su escuela académica cuenta con lineamientos y/o políticas acerca del proceso de producción, almacenamiento, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	13	92,9	92,9	92,9
	No	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 20, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 4 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 20 resultados de la pregunta número 4



En la Tabla N° 21, se exponen los resultados de la pregunta número 5 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N° 21 resultados de la pregunta número 5

¿Su escuela académica posee criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica investigativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	13	92,9	92,9	92,9
	No	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 21, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 5 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 21 resultados de la pregunta número 5



En la Tabla N° 22, se exponen los resultados de la pregunta número 6 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla 22 resultados de la pregunta número 6

¿Cuál es el ámbito de la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En la Biblioteca	0	0,0	0,0	0,0
	En la Escuela Académica	0	0,0	0,0	0,0
	En la Facultad	0	0,0	0,0	0,0
	No existe una Ubicación	14	100,0	100,0	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 22, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 6 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 22 resultados de la pregunta número 6



En la Tabla N° 23, se exponen los resultados de la pregunta número 7 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

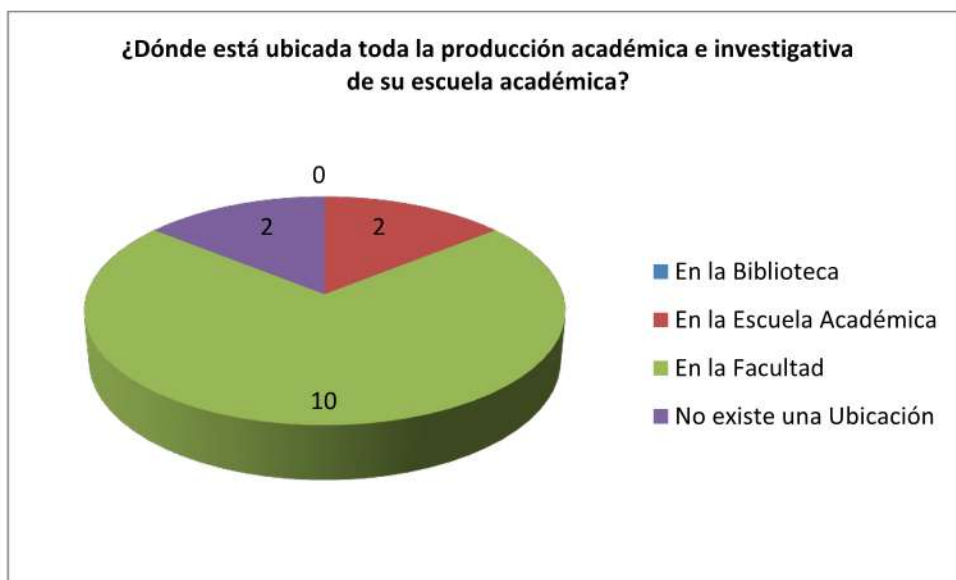
Tabla N°23 resultados de la pregunta número 7

¿Dónde está ubicada toda la producción académica e investigativa de su escuela académica?					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En la Escuela Académica	2	14,3	14,3	14,3
	En la Facultad	10	71,4	71,4	85,7
	No existe una Ubicación	2	14,3	14,3	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 23, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 7 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 23 resultados de la pregunta número 7



En la Tabla N° 24, se exponen los resultados de la pregunta número 8 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°24 resultados de la pregunta número 8

¿Cómo almacenan la producción académica e investigativa de su escuela académica?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido En CD's	12	85,7	85,7	85,7
En una Computadora	1	7,1	7,1	92,9
En Impresiones	1	7,1	7,1	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 24, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 8 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 24 resultados de la pregunta número 8



En la Tabla N° 25, se exponen los resultados de la pregunta número 9 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°25 resultados de la pregunta número 9

Cómo es la distribución de la información entre las escuelas académicas frente al tema de la producción académica e investigativa de la Universidad.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	3	21,4	21,4	21,4
	Buena	9	64,3	64,3	85,7
	Mala	1	7,1	7,1	92,9
	No existe	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 25, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 9 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 25 resultados de la pregunta número 9



En la Tabla N° 26, se exponen los resultados de la pregunta número 10 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°26 resultados de la pregunta número 10

¿Cómo calificaría la visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa de su escuela académica?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	5	35,7	35,7	35,7
	Buena	7	50,0	50,0	85,7
	Mala	1	7,1	7,1	92,9
	No existe	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 26, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 10 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 26 resultados de la pregunta número 10



En la Tabla N° 27, se exponen los resultados de la pregunta número 11 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°27 resultados de la pregunta número 11

¿Han medido ustedes el uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa de su escuela académica?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	9	64,3	64,3	64,3
	No	5	35,7	35,7	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 27, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 11 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 27 resultados de la pregunta número 11



En la Tabla N° 28, se exponen los resultados de la pregunta número 12 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla 28 resultados de la pregunta número 12

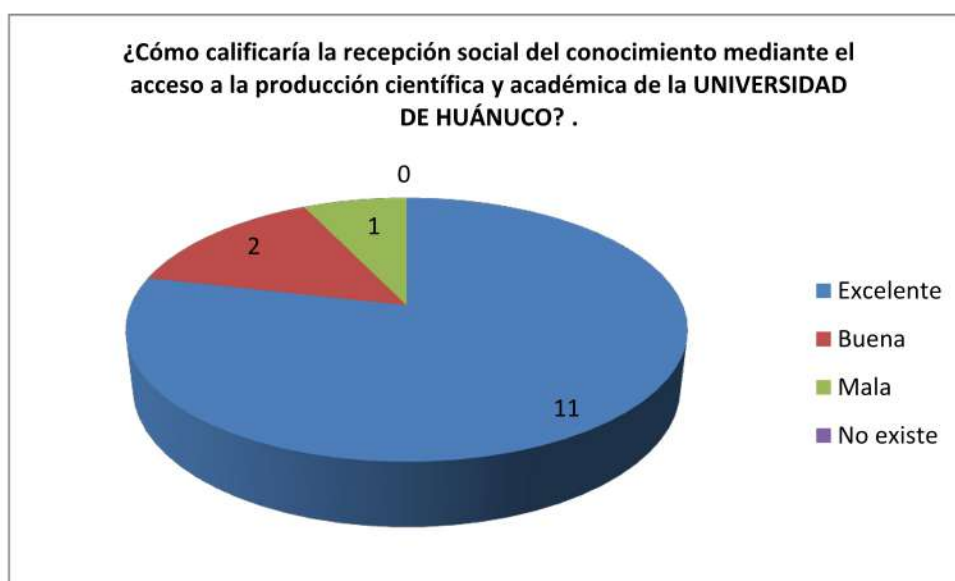
¿Cómo calificaría la recepción social del conocimiento mediante el acceso a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Excelente	11	78,57	78,57	78,57
Buena	2	14,29	17,29	95,86
Mala	1	7,14	7,14	100,0
No existe	0	0,0	0,0	100,0
Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 28, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 12 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 28 resultados de la pregunta número 12



En la Tabla N° 29, se exponen los resultados de la pregunta número 13 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°29 resultados de la pregunta número 13

¿Existe algún tipo de lineamientos y/o políticas de derechos de autor que posea la facultad y/o la Universidad?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	12	85,7	85,7	85,7
	No	2	14,3	14,3	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 29, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 13 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 29 resultados de la pregunta número 13



En la Tabla N° 30, se exponen los resultados de la pregunta número 14 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

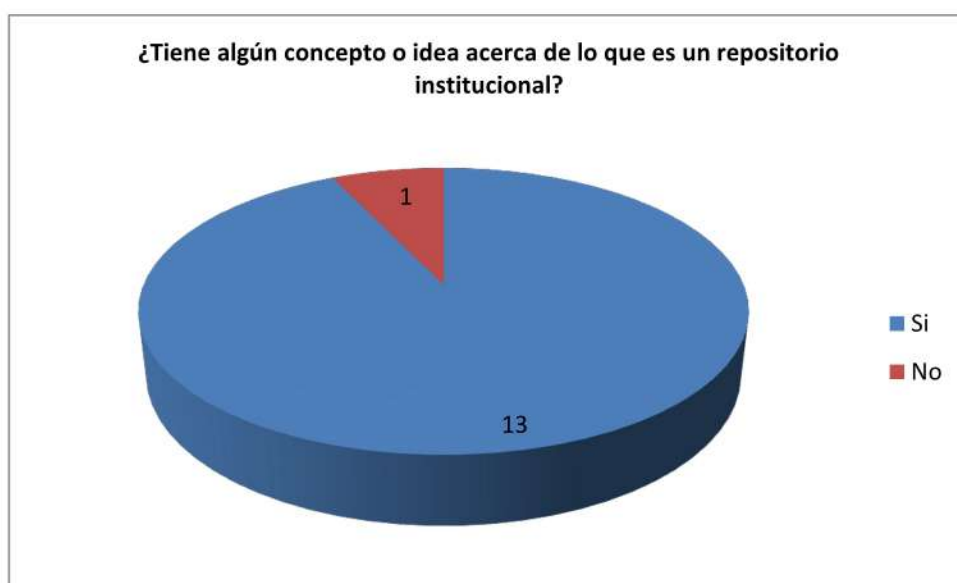
Tabla N°30 resultados de la pregunta número 14

¿Tiene algún concepto o idea acerca de lo que es un repositorio institucional?					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	13	92,9	92,9	92,9
	No	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 30, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 14 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 30 resultados de la pregunta número 14



En la Tabla N° 31, se exponen los resultados de la pregunta número 15 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°31 resultados de la pregunta número 15

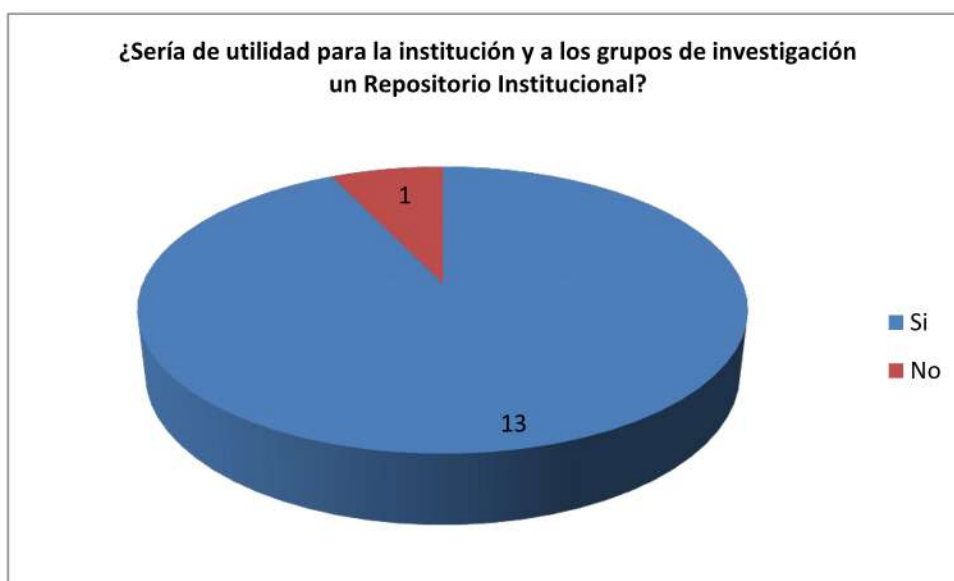
¿Sería de utilidad para la institución y a los grupos de investigación un Repositorio Institucional?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	13	92,9	92,9	92,9
	No	1	7,1	7,1	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 31, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 15 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 31 resultados de la pregunta número 15



En la Tabla N° 32, se exponen los resultados de la pregunta número 16 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL.

Tabla N°32 resultados de la pregunta número 16

¿Se podrían implementar estrategias para la gestión de la producción académica e investigativa para el Repositorio Institucional?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	12	85,7	85,7	85,7
	No	2	14,3	14,3	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

Fuente: Encuestas
Elaboración: Propia

En el Gráfico N° 32, se presenta el gráfico de pastel o pie chart de los resultados de la pregunta número 16 del post test aplicado a la población del presente trabajo de investigación para evaluar el nivel de desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Gráfico 32 resultados de la pregunta número 16



4.2. CONTRASTACIÓN Y PRUEBA DE HIPÓTESIS

ATANAEL VARELA LÓPEZ (2012) afirma que: la prueba de t de student de muestras relacionadas se usa cuando nos interesa comparar una característica en una población usando una sola muestra pero en dos circunstancias distintas (antes y después). Y esta se debe realizar en los siguientes pasos:

Paso 1: Redactar la hipótesis

Paso 2: Definir el nivel de significancia

Paso 3: Verificar la normalidad

Paso 4: Realizar la prueba de muestras relacionadas

Paso 5: Conclusiones estadísticas

Por lo tanto se procede a realizar la PRUEBA DE T DE STUDENT DE MUESTRAS RELACIONADAS para el presente trabajo de investigación haciendo uso del software estadístico SPSS ("STATISTICAL PACKAGE FOR THE SOCIAL SCIENCE"), en su versión 24. Además para el análisis estadístico se empleó el test GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN (Anexo N°3) que consta de 16 preguntas, este test se realizó al iniciar y al finalizar el presente trabajo de investigación.

REDACTAR LA HIPÓTESIS

Ávila Acosta R, B. (2001) afirma que: Una hipótesis es una asunción relativa a una o varias poblaciones, que puede ser cierta o no. Las hipótesis se pueden contrastar con la información extraída de las muestras. La hipótesis formulada con intención de rechazarla se llama hipótesis nula y se representa por H_0 . Rechazar H_0 implica aceptar una hipótesis alternativa (H_1).

En consecuencia para el presente trabajo de investigación las hipótesis son definidas de la siguiente forma:

Hipótesis nula (H0):

Hipótesis alternativa (H1):

Hipótesis nula (H0): No existe diferencias estadísticamente significativas entre los puntajes promedios de cómo Garantizar el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Hipótesis alternativa (H1): Si existe diferencias estadísticamente significativas entre los puntajes promedios de cómo Garantizar el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

DEFINIR EL NIVEL DE SIGNIFICANCIA

El nivel de significancia para el presente trabajo de investigación será de 0.05 ya que es el más utilizado, además viene por defecto en el SPSS.

VERIFICAR LA NORMALIDAD

PRUEBA DE NORMALIDAD

Resumen de procesamiento de casos

	Casos					
	Válido		Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
test_inicial	16	100,0%	0	0,0%	16	100,0%
test_final	16	100,0%	0	0,0%	16	100,0%

Descriptivos

		Estadístico	Error estándar	
test_inicial	Media	5,86	1,016	
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	3,66	
		Límite superior	8,05	
	Media recortada al 5%	5,73		
	Mediana	5,50		
	Varianza	14,440		
	Desviación estándar	3,800		
	Mínimo	1		
	Máximo	13		
	Rango	12		
	Rango intercuartil	6		
	Asimetría	,609	,597	
	Curtosis	-,513	1,154	
test_final	Media	10,79	,613	
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	9,46	
		Límite superior	12,11	
	Media recortada al 5%	10,98		
	Mediana	11,50		
	Varianza	5,258		
	Desviación estándar	2,293		
	Mínimo	5		
	Máximo	13		
	Rango	8		
	Rango intercuartil	4		
	Asimetría	-1,213	,597	
	Curtosis	1,712	1,154	

Pruebas de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
test_inicial	,131	16	,200 [*]	,934	16	,344
test_final	,202	16	,127	,856	16	,127

Muestras mayores > 30 Kolmogorov-Smirnov^a

Muestras menores < 30 Shapiro-Wilk

Como la muestra es de 16 se tomara en cuenta la prueba de normalidad de Shapiro-Wilk

Criterios para determinar normalidad

P-valor => nivel de significancia: los datos provienen de una distribución normal

P-valor < nivel de significancia: los datos no provienen de una distribución normal

P-valor(test_inicial) = 0.344

P-valor(test_final) = 0.127

Nivel de significancia = 0.05

Conclusión: los datos provienen de una distribución normal

PRUEBA DE T DE STUDENT DE MUESTRAS RELACIONADAS

Estadísticas de muestras emparejadas

		Media	N	Desviación estándar	Media de error estándar
Par 1	test_inicial	5,86	16	3,800	1,016
	test_final	10,79	16	2,293	,613

Correlaciones de muestras emparejadas

		N	Correlación	Sig.
Par 1	test_inicial & test_final	16	,676	,008

Prueba de muestras emparejadas

		Diferencias emparejadas				t	gl	Sig. (bilateral)	
		Media	Desviación estándar	Media de error estándar	95% de intervalo de confianza de la diferencia				
					Inferior				Superior
Par 1	test_inicial - test_final	-4,929	2,814	,752	-6,553	-3,304	-6,554	15	,000

CONCLUSION: ya que la sigma bilateral es 0.000, y es menor al Nivel de significancia 0.05. Entonces existe una diferencia significativa en las medias de test_inicial y test_final

CONCLUSIONES ESTADÍSTICAS

Verificando las muestras estadísticas se observa que la media del test_inicial es 5.86 y la media de test_final es 10.79, entonces se ve como después del proceso del presente trabajo de investigación la media entre los test tienen una diferencia considerable.

Además en la prueba de muestras emparejadas la significancia es de 0.000 y es menor a 0.05 que es el nivel de significancia. Por lo tanto se acepta la hipótesis de la investigación.

Hipótesis alternativa (H1): Si existe diferencias estadísticamente significativas entre los puntajes promedios de cómo Garantizar el cumplimiento del indicador 37. "La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional". Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

CAPITULO V

5. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Luego de realizada la investigación de campo, se presentan a continuación los resultados. La investigación se desarrolló en fases, el orden de las mismas está en dependencia al desarrollo del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO y el cumplimiento del indicador 37 de la condición IV.

En la primera fase se llevó a cabo las revisiones de las directivas y normativas de la entidad gubernamental CONCYTEC (CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA).

Para ello los investigadores estudiaron en detalle el documento “DIRECTRICES PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS REPOSITORIOS INSTITUCIONALES” (Anexo N°2); desde donde se destacaron los siguientes conceptos:

a) **ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY UNIVERSITARIA (LEY N° 30035),**


- Las entidades del sector público, tales como universidades, institutos o empresas, entre otros, sean o no miembros del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (SINACYT).
- Las entidades privadas o personas naturales cuya producción intelectual haya sido financiada o realizada total o parcialmente utilizando fondos y/o subvenciones del Estado.

b) **CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIOS INSTITUCIONALES.**

- El repositorio institucional debe contar con un subdominio.

- Para integrar el repositorio de revistas debe contar con un subdominio, las revistas deben estar en Catalogo Latindex
 - Información de derechos de autor legible para las máquinas (ejem. Creative Commons).
 - Publicar en el repositorio institucional las políticas de publicación.
 - Registrar el repositorio institucional en el directorio OpenDoar (www.opendoar.org).
 - Implementar módulo de estadísticas de acceso a los contenidos de manera visible.
- c) Acondicionamiento de servidor para la implementación de repositorio institucional

Servidor para los tres tipos de repositorios



✓ **Características de Procesamiento**

- *Procesador > 2.1 GHz
- *Número de procesadores: 1

✓ **Memoria**

- *Memoria, máxima 32 GB

✓ **Almacenamiento**

- *Espacio Mínimo: 520 GB

✓ **Tarjetas controladoras**

- *Controlador de red ipv4 e ipv6

✓ **Energía**

- *Equipo asociado a UPS:
- *Cantidad: 1

SOFTWARE RECOMENDADOS POR TIPO DE REPOSITORIO

Repositorio Institucional	Repositorio de Revistas	Repositorio de Datos
Dspace 5.x	Open Journal System 2.4.3 en adelante	Dkan / Drupal 7
Sistema Operativo Sugeridos: Linux Ubuntu 12.04 server		
Requisitos de Software adicionales		
<ul style="list-style-type: none"> - OpenJDK 7 - Apache Maven 3.x - Apache Ant 1.8. o superior - PostgreSQL (9.x) o superior - Apache Tomcat 7 o superior 	<ul style="list-style-type: none"> -Apache 2.2.x -Php 5.X -MYSQL 5.X 	<ul style="list-style-type: none"> -Apache 2.2.x -Php 5.x -Xampp 5.6.3 o superior -PostgreSQL (9.x) o superior
Crear un subdominio		
http://repositorio.dominio_de_la_institucion	http://revistas.dominio_de_institucion	http://datos.dominio_de_la_institucion

Figura Nº 1 Implementar Repositorio

En la segunda fase se establecieron reuniones como instrumento para la búsqueda de información.

Las reuniones se realizaron con los miembros de la población del presente trabajo de investigación, para un total de 2 reuniones con el fin de saber que entienden por los conceptos relacionados con el trabajo de investigación y las finalidades de su desarrollo.

Las reuniones tuvieron una duración aproximada de 60 minutos, a los participantes se les entregó una GUÍA DE SEMIESTRUCTURADA

DE REUNIÓN (Anexo N°3). A continuación se describen y presentan los hallazgos.

a) Almacenamiento:

Existe una percepción común en los participantes acerca de la necesidad de contar con lineamientos para las fases de almacenamiento y recuperación de la producción investigativa, puesto que la información está dispersa, no está en un lugar específico ni físico ni electrónico, lo cual resta posibilidades de visibilidad. En suma, en la actualidad no se tienen evidencias de todos los productos intelectuales realizados por la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO. Sólo en algunas facultades hay un registro de lo que han publicado los grupos y líneas de investigación, pero es sólo de consulta interna, es decir, no los conocen las otras facultades.

b) Calidad:

Los participantes coinciden en afirmar que la producción académica e investigativa debe tener como requisito el aval expertos académicos (internos o externos) en términos de calidad.

Los asesores y coordinadores de líneas de investigación serán los responsables de avalar la calidad de los productos que se deriven de los distintos proyectos, resultado del trabajo de investigación de los estudiantes.

c) Derechos de autor:

Hay claridad, conocimiento y apropiación por parte de los participantes, sobre la existencia de directrices institucionales frente a los derechos de autor.

Los participantes consideran que es importante solicitar un consentimiento informado a los autores para publicar la información en el repositorio.

d) Difusión:

Algunos participantes consideran necesario tener mecanismos de difusión más efectivos e impactantes, ya que se realizan

socializaciones de actividades académicas e investigativas, pero hay muy poca asistencia. Las facultades desconocen cuáles temas se están investigando en las otras facultades.

e) Lineamientos:

los participantes tienen claro la existencia de lineamientos respecto al manejo de los trabajos de grado de los estudiantes, que deben ir ligados a las líneas de investigación de las facultades.

f) Producción académica e investigativa:

Algunos participantes concuerdan en afirmar que no hay producción académica por parte de los docentes o es escasa, debido entre otras razones, a la falta de tiempo y la poca motivación por parte de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO; consideran que este tema debe estar ligado a los estímulos, por lo tanto la mayor parte de producción académica e investigativa corresponde a los estudiantes.

g) Repositorio:

Todos los participantes conciben el repositorio como un medio muy importante para la visibilidad de la producción académica e investigativa de la Institución en el ámbito nacional e internacional, además para conocer qué temáticas están investigando o han explorado las otras facultades o programas académicos.

Esto permitiría tener organización por facultades, por temas, por fechas, entre otros. Facilitaría la ubicación y recuperación, se evitaría el manejo de papel que en ocasiones se pierde, se dispersa y no se puede retomar tan fácilmente.

h) Revistas:

Hay conocimiento sobre las revistas institucionales, pero la mayoría considera necesario publicar en revistas indexadas.

En general consideran que publicar en revistas indexadas genera puntos y buena imagen a los grupos de investigación, que estas permiten la visibilidad, y garantizan mayor citación. Algunos participantes consideran que faltan lineamientos para

el manejo de las revistas institucionales y que las revistas impresas no aseguran tanta visibilidad e impacto como las electrónicas.

En la tercera fase se llevó a cabo una exploración bibliográfica para tener un mayor acercamiento conceptual al área de estudio. Se identificaron, revisaron e indagaron fuentes de información pertinentes a los temas, tanto impresos como electrónicos.

El orden establecido para la revisión bibliográfica fue el siguiente:

- Primero la búsqueda en los programas académicos profesionales de todo material académico o científico desarrollado en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Segundo selección y recuperación de los documentos de interés.
- Tercero revisión y registro de los datos en las fichas bibliográficas como se muestra en la ficha de registro (Anexo N°4).

En la cuarta fase, correspondiente al diagnóstico de necesidades, se establecieron reuniones como instrumento para la recolección de información.

Las reuniones se realizaron con los miembros de la población del presente trabajo de investigación, para un total de 4 reuniones.

Las reuniones tuvieron una duración aproximada de 30 minutos.

Dichas reuniones dieron los siguientes resultados:

- a) Los participantes indicaron que la universidad cuenta con LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN (Anexo N°5) que los estudiantes deben seguir para la producción científica y académica.
- b) La UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO no contaba con un software anti plagio adecuado para evitar las infracciones de derecho

de autor por lo que el equipo encargado del presente trabajo de investigación les proporcionó una lista de software recomendados para anti plagio (Anexo N°6). De esta lista se eligió “Plagiarism Checker X” por su facilidad de uso y por el precio accesible.

En la quinta etapa y teniendo como base la indagación bibliográfica sobre el tema de estudio y el procesamiento de datos anteriormente obtenido mediante las reuniones, se reafirma la necesidad de implementar el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Ya que se contaba con un servidor real y se necesitaba de tres repositorios distintos para conformar el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO, se optó por implementar una plataforma de virtualización haciendo uso de la plataforma Citrix XenServer cuya instalación y configuración se detalla en el trabajo de investigación situado en: <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/1188>.

Ya que se contaba con la plataforma virtual se procedió a implementar los servidores para los repositorios de tesis, revistas y datos.

1. Se procedió a implementar el repositorio de tesis, cuya instalación y configuración se detalla en INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS (Anexo N°7).
2. Se procedió a implementar el repositorio de revistas, cuya instalación y configuración se detalla en INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE REVISTAS (Anexo N°8)
3. Se procedió a implementar el repositorio de tesis, cuya instalación y configuración se detalla en INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS (Anexo N°9)

En la sexta etapa ya que se encontraba implementado el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO necesitábamos adherirlo al repositorio nacional ALICIA para ello se entró en coordinación con la CONCYTEC.

Donde nos informa que debemos enviar los documentos:

- OFICIO DE DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE DEL REPOSITORIO (Anexo N°19) el cual nos recomienda sea el jefe del área informática para mayor seguridad y compromiso de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- SOLICITUD DE ADHESIÓN A ALICIA (Anexo N° 20).

Después de enviar los documentos pertinentes CONCYTEC envía un correo donde se nos indica que la revisión de instalación técnica ha sido superada por tal motivo se deriva al área de Calidad para la evaluación de contenidos,

Nos solicita cargar 6 tesis al repositorio institucional para su revisión (estas tesis pasaron por el control del software antiplagio antes de ser cargadas). Después de una semana nos solicita 21 tesis más para revisar. Finalizada las 4 semanas de revisión CONCYTEC nos envía un correo comunicándonos que las tesis pasaron el control de calidad pertinente y se adjunta el DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL (Anexo N° 21).

Además como resultado de la investigación se pudo desarrollar la documentación requerida para el cumplimiento de las normativas de SUNEDU y CONCYTEC. Esta documentación esta detallada a continuación:

- DIRECTIVA PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°10), es el manual de procedimientos a seguir por las escuelas para la obtención del título profesional.
- FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°11), es la autorización

de la propiedad intelectual del autor para la publicación de tesis en el Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco.

- CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA TESIS POR EL SISTEMA ANTI PLAGIO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°12), es la constancia que da fe el responsable del software anti plagio de cada facultad.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°13), es el documento emitido por la oficina de red informática y el responsable del repositorio.
- POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°14)
- MANUAL DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°15)

Por último la investigación concluyo con la implementación de los repositorios detallados en PARÁMETROS DE LOS REPOSITORIOS DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO (Anexo N°16), además se procedió a Registrar el repositorio institucional en el directorio OpenDoar (www.opendoar.org) (Anexo N°17). Para finalmente conseguir el cumplimiento del indicador 37 de la condición IV probado con el documento REGISTRO DE INTEGRACIÓN AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA (Anexo N° 18). Con lo cual se cumple con el objetivo principal de este trabajo de investigación.

CONCLUSIONES

- La implementación del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO, es una necesidad y una oportunidad para hacer evidente su producción científica y académica, tanto en el ámbito nacional como internacional.
- El REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO permitirá llevar un registro absoluto de dicha producción, de esta forma se sostendrá la memoria institucional encarnada en todos los documentos publicados.
- La implementación del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO requiere el compromiso de la Universidad a corto y largo plazo, por tanto se debe nutrir la infraestructura tecnológica apropiada.
- Las facultades de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO tienen como reto actual la integración y la gestión del material digital producido por la institución, por tanto, es obligación contar con una política institucional como respaldo para la sostenibilidad del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

RECOMENDACIONES

- La producción intelectual es un tema importante, cuando se debe pensar en acreditar las escuelas académicas, es una necesidad poner en marcha estrategias para incentivar la producción académica y científica con calidad.
- Es preciso diseñar una serie de estímulos orientados a crear las condiciones adecuadas para la producción con calidad, pues no es sencillo escribir un artículo, una tesis, elaborar un material didáctico, entre otros. Los estímulos pueden estar constituidos en tiempo, dinero, reconocimientos públicos, entre otros.
- La herramienta tecnológica para la implementación del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO es muy importante, pero también lo son: los contenidos, su calidad, su constante actualización, su seguridad, la facilidad del acceso y la extensión de su divulgación; la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO debe entregar información confiable que pueda ser manejada por otras instituciones, y que además, facilite la recepción social del conocimiento.

BIBLIOGRAFÍA

LIBRO IMPRESO

- Ávila Acosta R, B. (2001). Metodología de la investigación. Como elaborar la tesis y/o investigación. Edit. Estudios y Ediciones R.A. Lima - Perú.
- Fiallo Rodríguez J.P., Cerezal Mezquita J.y Hedesa Pérez Y.J. (2008). La investigación Pedagógica una vía para elevar la calidad educativa. Edit. Taller Gráficos SanRemo. Lima- Perú.
- Sánchez Carlessi H. y Reyes Meza C. (2006). Metodología y diseños en investigación científica. Edit. Visión Universitaria. Lima – Perú.

VERSIÓN ELECTRÓNICA DE LIBRO IMPRESO

- Gómez Dueñas, L. F. (2007, 29-31 de agosto). La urgente necesidad de construir repositorios institucionales. En: Congreso Internacional de Redes y Sistemas de Información Especializados en Ciencia y Tecnología. Bogotá. Recuperado de <http://www.slideshare.net/bibliounad/la-urgente-necesidad-de-construir-repositorios-institucionales>. Consultado: 10 de junio de 2016.
- Gómez Dueñas, L. F. (2008, junio). Repositorios documentales y la iniciativa de archivos abiertos en Latinoamérica. BiD: textos universitarios de biblioteconomía y documentación, (20). Recuperado de http://www2.ub.edu/bid/consulta_articulos.php?fichero=20gomez2.htm Consultado: 10 de junio de 2016.

PÁGINAS WEB CONSULTADAS

- Requisitos para adherirse al repositorio Nacional. Consultado: 14 de junio de 2016. Recuperado de <https://sites.google.com/a/concytec.gob.pe/alicia/requisitos-para-adherirse-al-repositorio-nacional>
- Sobre las licencias - Creative Commons. Consultado: 18 de junio de 2016. Recuperado de:

<https://creativecommons.org/licenses/?lang=es>

- Licencias - Creative Commons. Consultado: 18 de junio de 2016. Recuperado de [https:// es.creativecommons.org/blog/licencias/](https://es.creativecommons.org/blog/licencias/)
- Guía de instalación de DSpace: 28 de junio de 2016. Recuperado de <https://wiki.duraspace.org/display/DSDOC5x/Installing+DSpace>
- Comunidad Dspace. Consultado: 28 de junio de 2016. Recuperado de <http://www.dspace.org/>
- Guía de instalación de Open Journal System. Consultado: 29 de junio de 2016. Recuperado de <https://pkp.sfu.ca/ojs/docs/userguide/2.3.3/es/systemMinimumSystemRequirements.html>
- Guía de Instalación de Dkan. Consultado: 30 de junio de 2016. Recuperado de <https://github.com/NuCivic/dkan>
- ¿CÓMO HACER UNA TESIS EN CIENCIAS EMPRESARIALES?, Aristides Alfredo Vara Horna. Consultado: 14 de mayo de 2017. Recuperado de <https://es.scribd.com/document/335416166/Manual-Para-Tesis>
- T Student Muestras Relacionadas, ATANAEL VARELA LÓPEZ. Consultado: 18 de mayo de 2017. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=4J0sA7WOdQM>

ANEXOS

Anexo N°1 CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD - CBC

Se detalla en este anexo todas las condiciones de calidad, pero es importante precisar que para el desarrollo del presente trabajo de investigación solo se trabajara con el indicador 37 de la condición IV.

Condición IV. Líneas de investigación a ser desarrolladas.		
Componente	Indicador	Medio de verificación
IV.3 Registro de documentos y proyectos de investigación	37. La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional. Los documentos de investigación incluyen tesis, informes de investigación, publicaciones científicas, entre otros.	Repositorio institucional y nacional (ALICIA) y/o Plan de Implementación para las universidades nuevas.

Condición I. Existencia de objetivos académicos, grados y títulos a otorgar, y planes de estudio correspondientes		
Componente	Indicador	Medio de verificación
I.1 Objetivos institucionales	1. La universidad tiene definidos sus objetivos institucionales.	Estatuto de la universidad u otro documento aprobado por la autoridad competente de la universidad
I.2 Objetivos académicos y planes de estudio	2. La universidad cuenta con planes de estudios para cada uno de los programas de pregrado o posgrado ³⁵ .	Planes de estudios de los programas de estudios aprobados por la autoridad competente de la universidad (resolución), en los que se indique su última fecha de actualización Formato de Malla Curricular y Análisis de Créditos Académicos - SUNEDU
I.3 Grados y títulos	3. Existencia de un documento normativo que regule las modalidades y los requisitos para la obtención del grado, y el título de los programas de estudio de la universidad.	Estatuto de la universidad, Reglamento de Grados y Títulos u otro documento normativo aprobado por la autoridad competente de la universidad, en el que se indique última fecha de actualización
I.4 Sistemas de información	4. La universidad cuenta con sistemas de información que brinden soporte a los procesos de gestión económica y financiera, gestión docente, matrícula y registro académico. Adicionalmente, en sus sistemas, cuenta con tres (03) de los siguientes cuatro (04) procesos: a) Aprendizaje virtual b) Gestión de biblioteca c) Pagos virtuales d) Gestión institucional basada en indicadores	Manual de usuario o documento pertinente que evidencia los sistemas de información

³⁵ Los planes de estudio deben cumplir con lo siguiente:
 • Objetivos académicos
 • Perfil del graduado
 • Estudios de pregrado con una duración mínima de cinco años, realizados en un máximo de dos semestres académicos regula-

Condición I. Existencia de objetivos académicos, grados y títulos a otorgar, y planes de estudio correspondientes.

Componente	Indicador	Medio de verificación
I.5 Procesos de admisión	5. Existencia de un documento normativo que regule los procesos de admisión.	Normatividad o Reglamento de Admisión aprobado por la autoridad competente de la universidad, que regule las modalidades de ingreso para todos los programas de estudios, en el que se indique su última fecha de actualización
	6. La universidad cuenta con información sobre los procesos de admisión y los ingresantes según modalidades de ingreso por periodo académico.	Informe estadístico de admisión de los últimos 2 años, según corresponda (lo cual aplica para universidades existentes antes de la Ley N° 30220)
I.6 Plan de Gestión de la Calidad Institucional	7. Plan de Gestión de la Calidad / Plan de mejora continua orientado a elevar la calidad de la formación académica.	Plan de Gestión de la Calidad Institucional, aprobado por la autoridad competente de la universidad
	8. La universidad cuenta con un área de Gestión de la Calidad.	Documento que acredite la existencia de la creación del área de Gestión de la Calidad, dirección o departamento emitido por la autoridad competente de la universidad, en el que se indique su fecha de aprobación y la relación del personal calificado asignado a la misma

respectivo programa

- Programas de maestría con una duración mínima de 48 créditos académicos
- Programas de doctorado con una duración mínima de 64 créditos académicos
- Créditos académicos para estudios presenciales con una duración mínima de 16 horas lectivas de teoría o el doble de horas de práctica por semestre

Condición II. Oferta educativa a crearse compatible con los fines propuestos en los instrumentos de planeamiento

Componente	Indicador	Medio de verificación
II.1 Creación de nuevas universidades	9. Existencia de un presupuesto institucional proyectado a cinco (05) años en concordancia con los objetivos estratégicos.	Presupuesto institucional formulado de acuerdo con su Plan Estratégico y/o planes operativos para los próximos cinco (05) años, que incluya el presupuesto de gestión administrativa, de investigación, de infraestructura y de equipamiento (ampliación, renovación, mantenimiento, etc.), de gestión académica, de servicios complementarios, de programas de bienestar, entre otros.
	10. Existencia de un Plan de Financiamiento de cinco (05) años.	Plan de financiamiento del presupuesto institucional para los próximos cinco (05) años.
	11. Vinculación de la oferta educativa propuesta a la demanda laboral.	Documento o estudios que justifiquen el desarrollo de los programas de estudios.
	12. Oferta educativa relacionada con las políticas nacionales y regionales de educación universitaria.	Documento que sustente la correspondencia entre la oferta educativa propuesta y las políticas nacionales y regionales de educación universitaria. De acuerdo a la especialidad, dichas políticas pueden estar vinculadas (entre otros) con los siguientes documentos: - Agenda de competitividad del Consejo Nacional de Competitividad (CNC) -Plan Estratégico de Desarrollo Nacional Actualizado Perú hacia el 2021 documento preliminar -Plan Nacional Estratégico de Ciencia, Tecnología e Innovación para la Competitividad y el Desarrollo Humano, PNCTI 2006-2021 y/o Plan Regional de CTI - Plan de Desarrollo Concertado Regional
13. Fuentes de financiamiento de la universidad, para las universidades privadas.	Documento en el que se indique las fuentes de financiamiento de la universidad.	
II.2 Creación de nuevos programas de estudios en universidades existentes	14. Vinculación de los nuevos programas de estudios, a la demanda laboral.	Documento o estudios que justifiquen la creación de los nuevos programas de estudios.
	15. Existencia de Plan de Financiamiento que demuestre la disponibilidad de recursos humanos y económicos para el inicio y sostenibilidad del nuevo programa de estudio a ofrecer.	Plan de financiamiento del nuevo programa de estudio a ofrecer.

Condición III. Infraestructura y equipamiento adecuado al cumplimiento de sus funciones (aulas, bibliotecas, laboratorios, entre otros)

Componente	Indicador	Medio de verificación
III.1 Ubicación de locales	16. Todos los locales de la universidad cumplen con las normas sobre compatibilidad de uso y zonificación urbana.	Licencia de Funcionamiento Municipal vigente y/o Certificado de Parámetros Urbanísticos.
III.2 Posesión de locales	17. Locales propios, alquilados, bajo cesión en uso o algún otro título, de uso exclusivo para su propósito.	<p>Titulos de propiedad de todos sus locales debidamente registrados en la SUNARP.</p> <p>Contratos de alquiler debidamente registrados en la SUNARP de todos sus locales. Para universidades privadas, el contrato debe tener una duración no menor a 5 años para programas de pregrado y no menor a la duración del programa de posgrado. Para universidades públicas, los contratos no deben ser menores a 1 año. En caso el contrato de alquiler del programa de pregrado y posgrado tenga una duración menor a lo señalado, la universidad deberá acreditar contar con un proyecto inmobiliario en implementación.</p> <p>Titulos o documentos que expresen el derecho real que ejerce sobre todos sus locales.</p> <p>Contrato, convenio u otro documento pertinente en caso de cesión en uso exclusivo.</p>
III.3 Seguridad estructural y seguridad en caso de siniestros	18. Los locales cumplen con las normas de seguridad estructural en edificaciones y prevención de riesgos en estricto cumplimiento con las normas del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres - CENEPRED/INDECI.	Certificado vigente de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones que corresponda (ITSE básica, ex post, ex ante o de detalle), emitido por la autoridad competente, de acuerdo a D.S. N° 085-2014-PCM Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.
III.4 Seguridad de uso de laboratorios y talleres	19. La universidad cuenta con un reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo, y protocolos de seguridad. 20. La universidad cuenta con estándares de seguridad para el funcionamiento de los laboratorios, según corresponda.	<p>Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo, protocolos de seguridad y planes de seguridad, que incluyan almacenamiento y gestión de sustancias inflamables y/o peligrosas. Para el caso de generación de residuos peligrosos, la universidad deberá presentar contratos vigentes de disposición de residuos sólidos, y líquidos de los laboratorios y talleres.</p> <p>Documento que demuestre la existencia de comités de seguridad biológica, química y radiológica, según corresponda, en el que se especifique la relación del personal calificado que lo conforma, suscrito por la autoridad competente de la universidad.</p>

Condición III. Infraestructura y equipamiento adecuado al cumplimiento de sus funciones (aulas, bibliotecas, laboratorios, entre otros)

Componente	Indicador	Medio de verificación
III.5 Disponibilidad de servicios públicos	21. Disponibilidad de agua potable y desagüe.	<p>Certificado de factibilidad del servicio y/o el último recibo de servicio de agua, que evidencie el nivel de consumo y no registre deuda. Para el caso de locales ubicados en zonas rurales, deberán demostrar la disponibilidad del servicio con alguna opción alternativa.</p> <p>El evaluador verificará en campo lo señalado.</p>
	22. Disponibilidad de energía eléctrica.	<p>Certificado de factibilidad del servicio y/o el último recibo de servicio de energía eléctrica, que evidencie el nivel de consumo y no registre deuda. Para el caso de locales ubicados en zonas rurales, deberán demostrar la disponibilidad del servicio con alguna opción alternativa. El evaluador verificará en campo lo señalado.</p>
	23. Disponibilidad de líneas telefónicas.	<p>Contrato de servicio y el recibo de los últimos tres meses, que evidencie el nivel de consumo y no registre deuda. El evaluador verificará en campo lo señalado.</p>
	24. Disponibilidad de Internet en los ambientes que brinden el servicio educativo de todos sus locales. El servicio de Internet debe contar con banda ancha requerida para la educación superior universitaria, conforme a lo establecido por el órgano competente y de acuerdo a la disponibilidad del servicio de telecomunicaciones en la región.	<p>Contrato del servicio, que indique las características del mismo y el último recibo de pago sin registrar deuda.</p> <p>Formato SUNEDU con el listado de ambientes con conexión a Internet. El evaluador verificará en campo la conectividad.</p>

Condición III. Infraestructura y equipamiento adecuado al cumplimiento de sus funciones (aulas, bibliotecas, laboratorios, entre otros)

Componente	Indicador	Medio de verificación
III.6 Dotación de servicios higiénicos	25. Dotación de servicios higiénicos para los estudiantes en todos sus locales, de acuerdo con el art. 13 de la Norma Técnica A.040 Educación contenido en el Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).	Formato SUNEDU, en el que se incorpore el requerimiento de la dotación de servicios higiénicos por local, de acuerdo con la Norma Técnica A.040 y A.080 del RNE. Se solicitará registro fotográfico. El evaluador verificará en campo lo señalado.
	26. Dotación de servicios higiénicos para personal docente y administrativo en todos sus locales, de acuerdo con el art. 15 de la Norma Técnica A.080 del RNE.	
III.7 Talleres y laboratorios para la enseñanza	27. La universidad cuenta con talleres y laboratorios de enseñanza propios, de conformidad con el número de estudiantes, actividades académicas y programas de estudio.	Formato SUNEDU. El evaluador verificará en campo el equipamiento de sus laboratorios según sus programas académicos.
	28. Los laboratorios de enseñanza están equipados de acuerdo con su especialidad.	
III.8 Ambientes para docentes	29. La universidad cuenta con ambientes para los docentes en cada local que ofrece el servicio educativo.	Formato SUNEDU, en el que se registrará la información de la ubicación de los ambientes para docentes en el local de la universidad. El evaluador verificará en campo lo señalado.
III.9 Mantenimiento de la infraestructura y equipamiento	30. Existencia de presupuesto y un plan de mantenimiento.	Presupuesto y plan de mantenimiento aprobado por la autoridad competente de la universidad (que indique la última fecha de actualización).

Condición IV. Líneas de investigación a ser desarrolladas.

Componente	Indicador	Medio de verificación
IV.1 Líneas de investigación	31. Existencia de políticas, normas y procedimientos para el fomento y realización de la investigación como una actividad esencial y obligatoria de la universidad.	Estatuto o Plan Estratégico Institucional, u otro documento pertinente aprobado por la autoridad competente de la universidad.
	32. Existencia de un Órgano Universitario de Investigación cuyo responsable cuenta con un grado de doctor.	Estatuto u otro documento pertinente aprobado por la autoridad competente de la universidad y relación del personal del órgano de investigación.
	33. Existencia de líneas de investigación. Asimismo, se debe indicar el presupuesto asignado para la investigación, equipamiento, personal y otros.	Resolución rectoral que apruebe las líneas de investigación u otro documento pertinente aprobado por la autoridad competente de la universidad. Presupuesto asignado para la investigación, equipamiento, personal y otros.
	34. Código de Ética para la investigación.	Código de ética para el investigador, con su resolución de aprobación correspondiente.
	35. Políticas de protección de la propiedad intelectual.	Resolución u otro documento pertinente en el que se indique las políticas de protección de la propiedad intelectual, aprobado por la autoridad competente de la universidad.
IV.2 Docentes que realizan investigación	36. La universidad cuenta con un registro de docentes que realizan investigación. Asimismo, los docentes deben estar registrados en el DINA.	Padrón de docentes actualizado al periodo vigente, según formato de Relación Docente - SUNEDU, en el que se señale a los docentes que realizan investigación y a aquellos que están registrados en el DINA.
IV.3 Registro de documentos y proyectos de investigación	37. La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional. Los documentos de investigación incluyen tesis, informes de investigación, publicaciones científicas, entre otros.	Repositorio institucional y nacional (ALICIA) y/o Plan de Implementación para las universidades nuevas.
	38. La universidad tiene un registro de proyecto(s) de investigación en proceso de ejecución.	Registro de proyectos, documento en el que se debe precisar el nombre del proyecto, sus objetivos generales y específicos, investigador principal, recursos humanos, cronograma, presupuesto y entidad que financia. No aplica para universidades nuevas.

Condición V. Verificación de la disponibilidad de personal docente calificado con no menos del 25% de docentes a tiempo completo

Componente	Indicador	Medio de verificación
V.1 Existencia del 25% del total de docentes, como mínimo, a tiempo completo	39. La universidad tiene como mínimo el 25% del total de docentes a tiempo completo.	Padrón de docentes actualizado al periodo vigente, según formato de Relación Docente - SUNEDU.
V.2 Requisitos para el ejercicio de la docencia	40. Los docentes incorporados a la docencia universitaria con fecha posterior a la entrada en vigencia de la Ley Universitaria que dediquen horas de docencia en pregrado o postgrado cuentan, al menos, con grado de maestro o doctor, según corresponda	Padrón de docentes actualizado al periodo vigente, según formato de Relación Docente - SUNEDU. Declaración jurada de la universidad sobre el cumplimiento de la calificación de sus docentes en cumplimiento de la Ley N° 30220, según formato SUNEDU.
V.3 Selección, evaluación y capacitación docente	41. La universidad regula los mecanismos y/o procedimientos para la selección, evaluación periódica del desempeño y ratificación de sus docentes, lo cual incluye como criterio la calificación de los estudiantes por semestre académico. 42. La universidad regula la capacitación de sus docentes.	Instrumento normativo, reglamento u otro documento que contenga los procedimientos de selección, fechas de concursos de selección, evaluación de desempeño anual y capacitación anual de sus docentes, aprobado por la autoridad competente de la universidad. Plan de Capacitación Docente.

Condición VI. Verificación de los servicios educacionales complementarios básicos (servicio médico, social, psicopedagógico, deportivo, entre otros)

Componente	Indicador	Medio de verificación
VI.1 Servicios de salud	43. La universidad cuenta en todos sus locales con un tópico o con el servicio tercerizado.	Formato SUNEDU de ubicación del tópico, de encontrarse dentro de las instalaciones de la universidad, y documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio. En caso de servicio tercerizado, debe contarse con un contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.
VI.2 Servicio social	44. Existencia de servicios sociales disponibles para los estudiantes: bienestar social, bienestar estudiantil, programas de voluntariado, entre otros.	Documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio. Contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.
VI.3 Servicios psicopedagógicos	45. Existencia de servicios psicopedagógicos disponibles para todos los estudiantes.	Documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio. Contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.

Condición VI. Verificación de los servicios educacionales complementarios básicos (servicio médico, social, psicopedagógico, deportivo, entre otros)

Componente	Indicador	Medio de verificación
VI.4 Servicios deportivos	46. Existencia de servicios deportivos en al menos tres disciplinas deportivas, disponibles para los estudiantes con el objetivo de fomentar su participación y desarrollo.	Documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio y/o
		Contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.
		Normatividad, reglamento y/o estatuto en el que se indique la existencia de al menos tres disciplinas deportivas; dicho documento debe estar aprobado por la autoridad competente de la universidad.
VI.5 Servicios culturales	47. Existencia y difusión de servicios culturales que estén disponibles para todos los estudiantes para su participación y desarrollo del mismo.	Documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio.
		Contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.
VI.6 Servicios de seguridad y vigilancia	48. Existencia de servicios de seguridad y vigilancia en todos sus locales.	Documento que acredite el presupuesto destinado a la prestación del servicio.
		Contrato o convenio para la prestación del servicio a través de terceros.
VI. 7 Adecuación al entorno y protección al ambiente	49. La universidad cuenta con políticas, planes y acciones para la protección al ambiente.	Documento que contenga las políticas, planes y acciones de adecuación al entorno y protección al ambiente.
VI.8 Acervo bibliográfico	50. Material bibliográfico según planes de estudio de sus programas. El acervo bibliográfico puede ser en físico y/o virtual. Las bibliotecas virtuales deben estar suscritas.	Acervo bibliográfico físico: Lista codificada del material bibliográfico de las universidades, indicando el año de publicación, filial y programa de estudio relacionado; y/o
		Acervo bibliográfico virtual: Contratos o convenios de uso del servicio de bibliotecas virtuales, por lo menos equivalentes a la que proporciona CONCYTEC.

Condición VII. Existencia de mecanismos de mediación e inserción laboral (Bolsa de Trabajo u otros)

Componente	Indicador	Medio de Verificación
VII.1 Mecanismos de mediación e inserción laboral para estudiantes y egresados	51. Existencia de un área, dirección o jefatura encargada del seguimiento del graduado.	Documento de aprobación de la creación del área, dirección o departamento emitido por la autoridad competente de la universidad
		ROF, MOF u otro documento aprobado por la autoridad competente de la universidad, en el que se especifiquen las funciones del área, dirección o departamento encargado del seguimiento del graduado
		Plan de seguimiento al graduado aprobado por la autoridad competente de la universidad
		Registro de graduados por semestre y programas de estudios de los dos últimos años (válido para universidades existentes con promociones de egresados antes de la ley N° 30220).
	52. Mecanismos de apoyo a la inserción laboral.	Plataforma virtual de la Bolsa de Trabajo en portal web oficial (dominio propio de la universidad) disponible para los estudiantes y graduados.
		Registro de actividades orientadas a la mejora de la inserción laboral, tales como cursos, talleres, seminarios, programas, entre otros.
	53. Existencia de convenios con instituciones públicas y/o privadas de prácticas preprofesionales y profesionales.	Registro de convenios.
VII.2 Mecanismos de coordinación y alianzas estratégicas con el sector público y/o privado	54. Mecanismos de coordinación y alianzas estratégicas con el sector público y/o privado.	Documento o norma que acredite mecanismos de coordinación y alianzas estratégicas con el sector público y/o privado. Aplica para universidades existentes antes de la Ley N° 30220.

VIII. CBC complementaria: Transparencia de universidades

Componente	Indicador	Medio de verificación
VIII.1 Transparencia	55. Transparencia de la información institucional a través de su portal web.	<p>Portal web institucional (dominio propio de la universidad) que contenga la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Misión y visión - Reglamento y calendario de admisión - Temario para los exámenes de admisión - Número de postulantes e ingresantes según modalidades de ingreso de los últimos dos años - Vacantes y fechas de concursos de selección para docentes, según corresponda - Número de estudiantes por facultades y programas de estudio - Reglamento de estudiantes - Ambientes o espacios destinados a brindar los servicios sociales, deportivos o culturales - Título de los proyectos de investigación, actualizados al último semestre académico - Tarifas de los servicios prestados por toda índole (matrículas, pensión, constancias, certificados, entre otros) - Plana docente y docentes investigadores - Malla curricular de todos sus programas de estudios

Anexo N°2 DIRECTRICES PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS REPOSITARIOS INSTITUCIONALES



DIRECTRICES PARA EL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN LOS REPOSITARIOS INSTITUCIONALES

El Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (Ley N° 30035), ofrece acceso abierto al patrimonio intelectual resultado de la producción en materia de ciencia, tecnología e innovación realizada en entidades del sector público o con financiamiento del Estado.

El Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto – ALICIA (www.alicia.concytec.gob.pe), se define como el sitio centralizado donde se mantiene información digital resultado de la producción en ciencia, tecnología e innovación (libros, publicaciones, artículos de revistas especializadas, trabajos técnico-científicos, programas informáticos, datos procesados y estadísticas de monitoreo, tesis académicas y similares), y contribuye a conservar, preservar y ofrecer acceso abierto a la producción científica nacional, poniéndola a disposición de la comunidad académica, científica y la sociedad en general.

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY

- Las entidades del sector público, tales como universidades, institutos o empresas, entre otros, sean o no miembros del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (SINACYT).
- Las entidades privadas o personas naturales cuya producción intelectual haya sido financiada o realizada total o parcialmente utilizando fondos y/o subvenciones del Estado.

En relación a la internacionalización, el CONCYTEC es miembro de LA REFERENCIA (Red Federada de Repositorios Institucionales de Publicaciones Científicas), red integrada por 09 países de la región (Argentina, Brasil, Chile, Colombia, Ecuador, El Salvador, México, Perú y Venezuela), que tienen como objetivo almacenar, compartir y dar visibilidad a la producción científica generada en las instituciones de educación superior y de investigación. Para ello, los países miembros de LA REFERENCIA han desarrollado una estrategia consensuada y un marco de acuerdos entorno a la interoperabilidad y gestión de la producción científica en América Latina.

El objetivo de ALICIA es conformar una red interoperable de repositorios institucionales, a partir del establecimiento de políticas, estándares y protocolos para el intercambio de información comunes a todos los integrantes de la red. Esta actividad recae en el CONCYTEC, como responsable de la gestión del Repositorio Nacional Digital.

Para el caso peruano la recolección de los metadatos son validados según las directrices de DRIVER y el esquema de metadatos utilizado es Dublin Core. Adicionalmente, se han adoptado los criterios de DINI Certificate para fortalecer el trabajo normativo y mantener una concordancia con los estándares internacionales y

tecnologías probadas, así como los acuerdos para la interoperabilidad con LA REFERENCIA.

En el presente documento se incluyen las indicaciones para el ingreso de datos, y los detalles técnicos a considerar para la recolección de metadatos por el Repositorio Nacional y por consiguiente la cosecha de los repositorios institucionales. El uso de algunos campos es repetible y presenta las siguientes características:

- **Obligatorio:** siempre se debe ingresar este metadato.
- **Recomendado:** se sugiere ingresar estos metadatos para describir mejor el recurso.
- **Opcional:** su uso no es indispensable o no tiene relevancia. Se puede utilizar para una mayor descripción del recurso.

Entre las plataformas de repositorios documentales existentes se recomienda la implementación del Dspace por su flexibilidad e interoperabilidad así como el uso de estándares para el intercambio de información³.

2. CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACION DE REPOSITORIOS INSTITUCIONALES

- El repositorio institucional debe contar con un subdominio.
- Para integrar el repositorio de revistas debe contar con un subdominio, las revistas deben estar en Catalogo Latindex
- Información de derechos de autor legible para las máquinas (ejem. Creative Commons).
- Publicar en el repositorio institucional las políticas de publicación.
- Registrar el repositorio institucional en el directorio OpenDoar (www.opendoar.org).
- Implementar módulo de estadísticas de acceso a los contenidos de manera visible.

3. RECOMENDACIONES PARA IMPLEMENTAR REPOSITORIO

3.1.- Acondicionamiento de servidor para implementación de repositorio institucional

Servidor para los tres tipos de repositorios



✓ **Características de Procesamiento**

• Procesador > 2.1 GHz

• Número de procesadores: 1

✓ **Memoria**

• Memoria, máxima 32 GB

✓ **Almacenamiento**

• Espacio Mínimo: 520 GB

✓ **Tarjetas controladoras**

• Controlador de red IPv4 e IPv6

✓ **Energía**

• Equipo asociado a UPS:

• Cantidad: 1

SOFTWARE RECOMENDADOS POR TIPO DE REPOSITORIO

Repositorio Institucional	Repositorio de Revistas	Repositorio de Datos
Dspace 5.x	Open Journal System 2.4.3 en adelante	Dkan / Drupal 7
Sistema Operativo Sugeridos: Linux Ubuntu 12.04 server		
Requisitos de Software adicionales		
- OpenJDK 7 - Apache Maven 3.x - Apache Ant 1.8. o superior - PostgreSQL (9.x) o superior - Apache Tomcat 7 o superior	- Apache 2.2.x - Php 5.X - MYSQL 5.X	- Apache 2.2.x - Php 5.x - Xampp 5.6.3 o superior - PostgreSQL (9.x) o superior
Crear un subdominio		
http://repositorio.dominio_de_la_institucion	http://revistas.dominio_de_institucion	http://datos.dominio_de_la_institucion

IMPORTANTE

En caso de no tener un servidor dedicado, la institución puede optar en considerar la virtualización en uno de sus servidores disponibles*. Los requisitos mínimos para la creación de una instancia para implementar un repositorio son de Memoria y Almacenamiento:

- Memoria: 4GB. Recomendable 8GB.
- Almacenamiento: 250 GB

No hay ninguna alteración respecto al software que se sugiere.

*Realizar las pruebas de performance.

3.2.- GUIAS DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE DE REPOSITORIOS

- **Guía de instalación de DSpace**

<https://wiki.duraspace.org/display/DSDOC5x/Installing+DSpace>

Comunidad Dspace <http://www.dspace.org/>

Guía de instalación de Open Journal System

<https://pkp.sfu.ca/ojs/docs/userguide/2.3.3/es/systemMinimumSystemRequirements.html>

- **Guía de Instalación de Dkan:**

<https://github.com/NuCivic/dkan>

3.3.- Metadatos

A continuación se presentan la lista de metadatos que deben ser considerados para el registro de información en los repositorios institucionales.

Nº 1	METADATO: dc.contributor.author	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Consignar los nombres de los autores. En el caso de apellidos compuestos, registrar tal cual aparecen o en su defecto de acuerdo a la política institucional. Formato: Apellido paterno, Apellido materno, Nombres
	Consideraciones técnicas	Considerar el uso de operadores (and, or, not, *, \$, o libres), uso de tildes y letra ñ. Se puede modificar el diseño de acuerdo con cada institución, pero los términos deben ser recuperables de diferentes modos posibles.
	Ejemplo	- Cervantes Vizcarra, José Gabriel - Carmona Tapia, José
Nº 2	METADATO: dc.contributor.advisor	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Consignar los nombres de los asesores de tesis. En el caso de apellidos compuestos, registrar tal cual aparecen. Formato: Apellido paterno, Apellido materno, Nombres
	Consideraciones técnicas	Considerar el uso de tildes y letra ñ, la diéresis y otros signos como ç.
	Ejemplo	Cifre Wibrow, Patricia
Nº 3	METADATO: dc.contributor.editor	
	Uso	Opcional
Nº 4	METADATO: dc.contributor.illustrator	
	Uso	Opcional
Nº 5	METADATO: dc.contributor.other	
	Uso	Opcional
Nº 6	METADATO: dc.contributor	
	Uso	Opcional
Nº 7	METADATO: dc.coverage.spatial	
	Uso	Opcional
Nº 8	METADATO: dc.coverage.temporal	
	Uso	Opcional
Nº 9	METADATO: dc.creator	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Campo reservado para la recolección de metadatos (cosecha) por el repositorio nacional.
	Consideraciones técnicas	Realizar la configuración en el software empleado, para que los cosechadores reconozcan dc.contributor.author como campo dc.creator.
Nº 10	METADATO: dc.date.accessioned	
	Uso	Opcional

Nº 11	METADATO: dc.date.available	
	Uso	Opcional
Nº 12	METADATO: dc.date.copyright	
	Uso	Opcional
Nº 13	METADATO: dc.date.created	
	Uso	OBLIGATORIO
Nº 14	METADATO: dc.date.issued	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Fecha de publicación. Cumplimiento de la norma ISO-88601: AAAA; AAAA- MM; AAAA- MM-DD
	Ejemplo	2012-10-28
Nº 15	METADATO: dc.date.submitted	
	Uso	Opcional
Nº 16	METADATO: dc.date.updated	
	Uso	Opcional
Nº 17	METADATO: dc.date	
	Uso	Opcional
Nº 18	METADATO: dc.description.abstract	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Consignar el resumen. Se recomienda que se incluya una versión en idioma español, portugués e inglés para mayor visibilidad.
	Consideraciones técnicas	Considerar el uso de caracteres como: tildes, ñ, ç, entre otros.
Nº 19	METADATO: dc.description.provenance	
	Uso	Opcional
Nº 20	METADATO: dc.description.sponsorship	
	Uso	Opcional
Nº 21	METADATO: dc.description.statementsofresponsibility	
	Uso	Opcional
Nº 22	METADATO: dc.description.tableofcontents	
	Uso	Opcional
Nº 23	METADATO: dc.description.uri	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Tipo de Obra. De carácter obligatorio cuando se ha obtenido un grado académico para el caso de universidades
	Consideraciones Técnicas	De acuerdo al grado académico, registrar: <ul style="list-style-type: none"> - Tesis (para título profesional, título de segunda especialidad y grado maestría) - Trabajo de investigación: para bachiller o grado maestría - Trabajo académico para título de segunda especialidad profesional - Trabajo de suficiencia profesional: para título profesional
	Ejemplo	Tesis Tesis de segunda especialidad Trabajo de investigación Trabajo de suficiencia profesional Trabajo académico

Nº 24	METADATO: dc.description.version
	Uso Opcional
Nº 25	METADATO: dc.description
	Uso Opcional
Nº 26	METADATO: dc.format.extent
	Uso Opcional
Nº 27	METADATO: dc.format.medium
	Uso Opcional
Nº 28	METADATO: dc.format.mimetype
	Uso Opcional
Nº 29	METADATO: dc.format.mimetype
	Uso Opcional
Nº 30	METADATO: dc.format
	Uso Recomendado
	Descripción Registrar tal como se consigna en la lista de IANA (http://www.iana.org/assignments/media-types/)
	Consideraciones técnicas Se recomienda utilizar formato PDF
	Ejemplo application/pdf application/msword
Nº 31	METADATO: dc.identifier.citation
	Uso Recomendado
	Descripción La institución adoptará un estándar para la citación de los documentos, según la política de la institución
	Ejemplo APA; ISO; Vancouver; Chicago
Nº 32	METADATO: dc.identifier.govdoc
	Uso Opcional
Nº 33	METADATO: dc.identifier.isbn
	Uso Recomendado
	Descripción Número internacional asignado a un monográfico
	Consideraciones técnicas Consignar el ISBN de la publicación. No utilizar guiones para el registro
	Ejemplo 20754469
Nº 34	METADATO: dc.identifier.ismn
	Uso Opcional
Nº 35	METADATO: dc.identifier.issn
	Uso Recomendado
	Descripción Número internacional asignado a una publicación seriada
	Consideraciones técnicas Consignar el ISSN de la revista o publicación seriada
	Ejemplo 0378-7702
Nº 36	METADATO: dc.identifier.other
	Uso Recomendado
	Descripción Se utiliza para mostrar el código de la ubicación física del original o del ejemplar que se encuentra en otro formato.

Nº 37	METADATO: dc.identifier.sici	
	Uso	Opcional
Nº 38	METADATO: dc.identifier.slug	
	Uso	Opcional
Nº 39	METADATO: dc.identifier.uri	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Se utiliza para el registro de identificadores internacionales como handle o DOI. También, puede ser utilizado para el identificador personalizado de la institución. Se requiere utilizar direcciones estables y bien formadas. Si existiera otro identificador diferente al anterior, colocarlo en el campo dc.relation.uri
	Ejemplo	http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/CO_NCYTEC/192 http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/123456789/6008 http://dx.doi.org/10.15381/rpb.v22i3.11431
Nº 40	METADATO: dc.identifier	
	Uso	Opcional
Nº 41	METADATO: dc.language.iso	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Utilizar los códigos de idiomas reconocidos en el estándar ISO-639-3
	Consideraciones técnicas	Configurar la aparición por defecto de 3 letras del idioma más utilizado, como
	Ejemplo	- spa (Español) - eng (Ingles) - por (Portuges) - deu (Aleman) - ita (Italiano) - fra (Frances)
Nº 42	METADATO: dc.language.rfc3066	
	Uso	Opcional
Nº 43	METADATO: dc.language	
	Uso	Opcional
Nº 44	METADATO: dc.publisher	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Consignar la entidad responsable de la publicación del contenido del recurso
Nº 45	METADATO: dc.relation.haspart	
	Uso	Opcional
Nº 46	METADATO: dc.relation.hasversion	
	Uso	Opcional
Nº 47	METADATO: dc.relation.ispartof	
	Uso	Opcional

Nº 48	METADATO: dc.relation.ispartofseries	
	Uso	Opcional
Nº 49	METADATO: dc.relation.ispartofseries	
	Uso	Opcional
Nº 50	METADATO: dc.relation.isreferencedby	
	Uso	Opcional
Nº 51	METADATO: dc.relation.isversionof	
	Uso	Opcional
Nº 52	METADATO: dc.relation.requires	
	Uso	Opcional
Nº 53	METADATO: dc.relation.uri	
	Uso	Recomendado
	Descripción	Se utiliza para relacionar distintos registros de metadatos, que pertenecen a distintas versiones del mismo objeto digital. Es el identificador del otro documento con el que se relaciona el registro.
	Ejemplo	http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/CONCYTEC/27?mode=full
Nº 54	METADATO: dc.relation	
	Uso	OPCIONAL Y OBLIGATORIO PARA REPOSITORIO DE DATOS
	Descripción	Utilizar para artículos de revistas. En caso que el registro contenga una ocurrencia de dc.type con valor correspondiente al status info:eu-repo/semantics/publishedVersion, y una tipología documental correspondiente a info:eu-repo/semantics/article, se completará este campo indicando la publicación a la que a la que corresponde el artículo (título, número, páginas y año). Véase el campo dc.type Incluir también en el caso de informes técnicos que formen parte de una colección Cuando se realiza una publicación relacionados a datos y/o software es obligatorio registrar el dc:relation de la siguiente manera info-pe-repo/semantics/dataset en caso de datos y info-pe-repo/semantics/software en caso de software
	Consideraciones técnicas	Considerar el uso de tildes y letra ñ, la diéresis y otros signos como ñ.
	Ejemplo	info:eu-repo/semantics/dataset Revista Peruana de Biología, nº 75, 86-94, 2016
Nº 55	METADATO: dc.rights.holder	
	Uso	Opcional
Nº 56	METADATO: dc.rights.uri	
	Uso	Recomendado
	Consideraciones	Se debe especificar en este metadata el tipo de permisos que se otorga para el uso de la publicación. Para el caso de licencias Creative Commons el metadata es de carácter OBLIGATORIO

Nº 57	METADATO: dc.rights
	Uso OBLIGATORIO
	Descripción De acuerdo a la política institucional incluir: info:eu-repo/semantics/openAccess (para documentos en acceso abierto) info:eu-repo/semantics/restrictedAccess (para documentos restringidos) info:eu-repo/semantics/embargoedAccess (para documentos con periodos de embargo. Se debe especificar las fechas de embargo) info:eu-repo/semantics/closedAccess (para documentos confidenciales)
	Consideraciones técnicas En el caso de documentos con embargo, indicar el período en el cual el documento no se encuentra disponible.no
	Ejemplo info:eu-repo/semantics/openAccess
Nº 58	METADATO: dc.source.uri
	Uso Recomendado
Nº 59	METADATO: dc.source
	Uso OBLIGATORIO
	Descripción Se debe registrar el nombre completo de la institución y el acrónimo si lo tuviera. Nombre de la Institución
	Ejemplo Instituto del Mar del Perú
Nº 60	METADATO: dc.source
	Uso OBLIGATORIO
	Descripción Se debe registrar el nombre del repositorio y el acrónimo de la institución
	Ejemplo Repositorio Institucional - IMARPE
Nº 61	METADATO: dc.subject.classification
	Uso Opcional
Nº 62	METADATO dc.subject.ddc
	Uso Opcional
Nº 63	METADATO dc.subject.lcc
	Uso Opcional
Nº 64	METADATO dc.subject.lcsh
	Uso Opcional
Nº 65	METADATO dc.subject.mesh
	Uso Opcional
Nº 66	METADATO dc.subject.other
	Uso Opcional
Nº 67	METADATO dc.subject
	Uso OBLIGATORIO

	Descripción	Palabras clave, descriptores o códigos de clasificación
	Consideraciones técnicas	Considerar el uso de tildes y letra ñ, la diéresis y otros signos como ç.
	Ejemplo	Psicología Ingeniería del transporte Comunicación – Aspectos sociales
Nº 68	METADATO dc.title.alternative	
	Uso	Recomendado
	Descripción	Colocar títulos alternativos o título en otro idioma
Nº 69	METADATO dc.title	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Conservar el nombre original, el orden y la ortografía del título del recurso. Usar las mayúsculas solamente al inicio de la frase y cuando se trata de nombres propios. Separar los subtítulos del título mediante dos puntos
	Consideraciones técnicas	Considerar las, tildes, la letra ñ, la diéresis y otros signos como ç.
	Ejemplo	Una metodología para el desarrollo de habilidades de localización y valoración de la información en los estudiantes de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) Estrategias de enseñanza y estilos de aprendizaje en los alumnos del curso
Nº 70	Metadato: dc.publisher.country	
	Uso	Recomendado
	Ejemplo	Perú Colombia
Nº 71	METADATO dc.type	
	Uso	OBLIGATORIO
	Descripción	Establecer cualquiera de los siguientes valores establecidos según las directrices DRIVER: info:eu-repo/semantics/article info:eu-repo/semantics/doctoralThesis info:eu-repo/semantics/masterThesis info:eu-repo/semantics/bachelorThesis info:eu-repo/semantics/monograph info:eu-repo/semantics/report info:eu-repo/semantics/book info:eu-repo/semantics/bookPart info:eu-repo/semantics/workingPaper info:eu-repo/semantics/conferenceObject info:eu-repo/semantics/lecture info:eu-repo/semantics/patent info:eu-repo/semantics/workingPaper info:eu-repo/semantics/technicalDocumentation info:eu-repo/semantics/dataset info:eu-repo/semantics/software info:eu-repo/semantics/video

DESCRIPCIÓN METADATO DC: TYPE		
TÉRMINO	TIPO	DESCRIPCIÓN
info:eu-repo/semantics/article	Artículo científico	Un artículo científico (a veces también llamado paper) es un trabajo destinado a la publicación en revistas especializadas. Tiene como objetivo difundir de manera clara y precisa, los resultados de una investigación realizada sobre un área determinada del conocimiento. En esta categoría también se incluye la editorial de una revista científica.
info:eu-repo/semantics/bachelorThesis	Tesis bachiller	Incluye: <ul style="list-style-type: none"> - Tesis - Trabajo de investigación - Trabajo académico - Trabajo de suficiencia profesional como condición para obtener la titulación. Ver metadato: dc.description.uri
info:eu-repo/semantics/masterThesis	Tesis maestría	Incluye Tesis o Trabajo de investigación relacionado con los estudios cursados en un máster. Con este trabajo se adquiere el grado de Máster. Ver metadato: dc.description.uri
info:eu-repo/semantics/doctoralThesis	Tesis doctorado	Incluye Tesis . Ver metadato: dc.description.uri
info:eu-repo/semantics/report	Reporte (estudio, informe, memoria)	En esta categoría se incluyen informes de comisiones, memorandos, informes de investigación externos, informes internos, informes estadísticos, informes a una agencia de financiación, documentación técnica, entregables de un proyecto y boletines. Para el grado académico a través de un Proyecto de certificación de competencia profesional se registra en el metadato dc.description.uri: certificado de competencia profesional

TÉRMINO	TIPO	DESCRIPCIÓN
info:eu-repo/semantics/book	Libro	Es un documento que trata un tema en particular. Utiliza diversas fuentes compiladas y procesadas por uno o por varios autores.
info:eu-repo/semantics/monograph	Monografía	Es un documento que trata un tema en particular. Utiliza diversas fuentes compiladas y procesadas por uno o por varios autores.
info:eu-repo/semantics/bookPart	Capítulo o parte de un libro	Es un documento que trata un tema en particular. Utiliza diversas fuentes compiladas y procesadas por uno o por varios autores.
info:eu-repo/semantics/review	Revisión	Es una evaluación de un artículo o de un libro en el que se analiza el contenido, el estilo y el mérito del autor.
info:eu-repo/semantics/conferenceObject	Conferencia (publicaciones de conferencias: comunicaciones, ponencias, pósters, etc.)	Se incluyen todo tipo de documentos relacionados con una conferencia. Por ejemplo: comunicaciones a congresos, informes de conferencias, ponencias, trabajos publicados en actas de congresos (proceedings), contribuciones a congresos, resúmenes de conferencias (abstracts of conference papers), posters.
info:eu-repo/semantics/lecture	Presentación (conferencia académica)	Es una presentación en un acto académico. Por ejemplo una conferencia inaugural.
info:eu-repo/semantics/workingPaper	Working paper (artículo preliminar)	Es un artículo científico o técnico preliminar que se publica en la institución donde se realiza la investigación. También se conoce como trabajo de investigación, exposición de la investigación o documento de debate (research paper, research memorandum or discussion paper). La diferencia entre un preprint y un workingPaper es que se comparte/publica en la institución.

TÉRMINO	TIPO	DESCRIPCIÓN
info:eu-repo/semantics/preprint	Pre print (artículo científico antes de ser publicado, versión del autor)	Es la denominación de un artículo o trabajo científico en versión previa a su publicación.
info:eu-repo/semantics/contributionToPeriodical	Contribución no académica (artículo no académico)	Es un artículo para un periódico, una revista semanal u otra revista periódica no académica.
info:eu-repo/semantics/patent	Patente	Es un conjunto de derechos exclusivos concedidos por un Estado al inventor o inventores de un nuevo producto susceptible de ser explotado industrialmente, por un periodo limitado de tiempo a cambio de la divulgación de la invención.
info:eu-repo/semantics/other	Otros	Otros documentos como datos de investigación no publicados (materiales audiovisuales, animaciones.
info:pe-repo/semantics/software	Sistemas Informáticos	Código de software del proyecto en Github
info:pe-repo/semantics/dataset	Datos	Datos procesados
info:eu-repo/semantics/technicalDocumentation	Documentos Técnicos	Documentos Técnicos con fin de investigación (fichas técnicas)
info:pe-repo/semantics/video	Videos	Registrar el URL del video en el metadato <code>dc.identifier.other</code> El video debe estar en una comunidad

Nº 72	Metadato: thesis.degree.level
Uso	OBLIGATORIO PARA UNIVERSIDADES
Descripción	Consignar los nombres de los niveles de educación para obtener el título o grado.
Consideraciones técnicas	Tal cual se menciona en el artículo 45 de la Ley Universitaria N° 30220
Ejemplo	Bachiller Título Profesional Título de Segunda Especialidad Maestría Doctorado

Nº 73	Metadato: thesis.degree.name
Uso	OBLIGATORIO PARA UNIVERSIDADES
Descripción	Es la denominación del estudiante asociado con el trabajo de investigación tal como aparece en el documento al obtener el título y grado.
Consideraciones técnicas	Tal cual se menciona en el artículo 45 de la Ley Universitaria N° 30220
Ejemplo	Ingeniero Agrónomo Ingeniero de Sistemas Médico Cirujano Magister en Dirección de Operaciones Logística Licenciado en Administración

Nº 74	Metadato: thesis.degree.grantor
Uso	OBLIGATORIO PARA UNIVERSIDADES
Descripción	Es a quién se ha cedido o dado la tesis o trabajo de investigación y proyecto. Institución educativa a quien se le ha delegado el almacenamiento y difusión de su contenido.
Consideraciones técnicas	Se tiene que incluir el Nombre completo de la Institución educativa (sin abreviaturas) y el departamento o área responsable (separado por un punto) tal como aparece en el documento.
Ejemplo	- Pontificia Universidad Católica del Perú. Facultad de Ciencias Sociales - Universidad Antonio Ruiz de Montoya. Fac. Derecho y Ciencias Políticas - Universidad del Pacífico. Facultad de Ciencias Empresariales - Universidad Católica Sedes Sapientiae. Escuela de Postgrado

Nº 75	Metadato: thesis.degree.discipline
Uso	OBLIGATORIO PARA UNIVERSIDADES
Descripción	Considerar la disciplina del campo del conocimiento y/o la Carrera Académico Profesional, nombre de la Maestría o Doctorado.

	Consideraciones técnicas	Área de estudio del contenido intelectual del documento. Por lo general, este será el nombre de un programa o departamento
	Ejemplo	Contabilidad Administración de Empresas Ingeniería Industrial Medicina Humana Arquitectura Dirección Estratégica del Talento Humano
N° 76	Metadato: thesis.degree.program	
	Uso	Recomendado
	Descripción	Programas y modalidades de estudio
	Consideraciones técnicas	Ingresar nombres completos y sus abreviaturas
N° 77	Metadato: identifier.journal	
	Descripción	Obligatorio cuando el tipo de documento(dc.type) es Artículos
	Consideraciones Técnica	Ingresar el nombre completa
	Ejemplo	Revista Peruana de Biología
N° 78	Metadato: description.peer-review	

Anexo N°3 GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN

Propósito: obtener información acerca de la creación, conservación, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Introducción: el análisis de la información permitirá fundamentar y generar una propuesta que permita la gestión, visibilidad e impacto de los contenidos académicos e investigativos producidos por las Facultades.

Muchas gracias por su colaboración.

CATEGORÍAS	PREGUNTAS ORIENTADORAS	ALTERNATIVAS
Encuadre o sensibilización	- Temas como la creación, conservación, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa de la Universidad ¿qué relación pueden tener con su escuela académica?	<ul style="list-style-type: none"> • Es solo para docentes • Es solo para estudiante • Es solo para ambos • no tiene relación
	- El uso de las TIC ha generado cambios en la gestión de la información en todos los ámbitos, en este sentido ¿cuál considera que debe ser el papel de su escuela académica en la actualidad?	<ul style="list-style-type: none"> • Activa • Es función del estudiante • Es función de informática • No participa
Gestión de la producción académica e investigativa (lineamientos de creación, almacenamiento, conservación, difusión y recuperación)	- Cómo calificaría el proceso de gestión de la producción académica e investigativa de su escuela académica, desde su creación hasta su recuperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente • Buena • Mala • No existe
	- ¿Su escuela académica cuenta con lineamientos y/o políticas acerca del proceso de producción, almacenamiento, difusión y recuperación de la producción académica e investigativa?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
	- ¿Su escuela académica posee criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica investigativa?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
Visibilidad e impacto	¿Cuál es el ámbito de la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?	<ul style="list-style-type: none"> • Local • Nacional • Internacional • T.A.
	- ¿Dónde está ubicada toda la producción académica e investigativa de su escuela académica?	<ul style="list-style-type: none"> • En la Biblioteca • En la Escuela Académica • En la Facultad • No existe una Ubicación

	- ¿Cómo almacenan la producción académica e investigativa de su escuela académica?	<ul style="list-style-type: none"> • En CD's • En una Computadora • En Impresiones • No existe
	- ¿Cómo es la distribución de la información entre las escuelas académicas frente al tema de la producción académica e investigativa de la Universidad?	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente • Buena • Mala • No existe
	- ¿Cómo calificaría la visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa de su escuela académica?	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente • Buena • Mala • No existe
	- ¿Han medido ustedes el uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa de su escuela académica?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
	- ¿Cómo calificaría la recepción social del conocimiento mediante el acceso a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?	<ul style="list-style-type: none"> • Mala • Buena • Excelente • No existe
Derechos de autor	- ¿Existe algún tipo de lineamientos y/o políticas de derechos de autor posee la facultad y/o la Universidad?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
Repositorios institucionales	- ¿Tiene algún concepto o idea acerca de lo que es un repositorio institucional?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
	- ¿Sería de utilidad para la institución y a los grupos de investigación un Repositorio Institucional?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
	- ¿Se podrían implementar estrategias para la gestión de la producción académica e investigativa para el Repositorio Institucional?	<ul style="list-style-type: none"> • Si • No
- Desea agregar alguna consideración o pregunta que complemente el tema.		

Basada en: Gómez de Cárdenas, L. (2007). La experiencia de la Universidad de los Andes (Venezuela) en repositorios institucionales.

Anexo N°4 FICHA DE REGISTRO

Tipo	Nombre del campo	Metadato	Descripción
Obligatorio	Autor	dc.creator	Registrar Apellidos y Nombres completos Ejemplo: Flores
Obligatorio	Título	dc.title	Título completo del documento Ejemplo: Determinación de organismos biológicos en coprolitos de pobladores precolombinos de la ciudad pesquera de Aspero.
No obligatorio	Otros títulos	dc.title.alternative	
Obligatorio	Fecha de Emisión	dc.date	Fecha de publicación del documento. Registrar mínimo el año.
Obligatorio	Editorial	dc.publisher	Nombre completo de la institución de la institución
No obligatorio	Citación	dc.identifier	
No obligatorio	Nro. de serie/Nro. de reporte	dc.relation.ispartofseries	
No obligatorio	Identificadores	dc.identifier	Seleccione URI si es que el tipo de documento es Video o Software. URI: Se registra la dirección URL del video o software en Github ISBN: Identificador único para libros ISSN: Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas ISMN: Es el número internacional que identifica unívocamente las publicaciones de música escrita.
Obligatorio	Tipo de documento	dc.type	Tesis de bachiller o tesis de maestría o tesis de doctorado o artículo o libro o patente o reporte o conferencia o presentación o artículo científico antes de ser publicado o Revisión o capítulo de libro o datos o software.
Obligatorio	Idioma	dc.lenguaje	Español
Obligatorio	Rights (Derechos)	dc.rights	info:eu-repo/semantics/openAccess
Recomendado	Licencia	dc.ights.uri	http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/pe/

Obligatorio	Institución	dc.source	Nombre de la institución – Iniciales
Obligatorio	Repositorio	dc.source	Nombre del repositorio de la institución - Iniciales
Obligatorio	Temas	dc.subject	Basados en OCDE o palabras claves por ejemplo: Psicología, Ciencia,
Obligatorio	Resumen	dc.description.abstract	
No obligatorio	Auspiciadores	dc.description.sponsorshi	
No obligatorio	Notas	dc.description.uri	Si el tipo de documento es artículo entonces debe registrar. Ejemplo: Versión final del artículo publicado en Revista Comunifé 2014;14:15-17 <ul style="list-style-type: none"> Registrar: trabajo de investigación o trabajo de suficiencia profesional o trabajo académico o certificado de competencia profesional si es por obtención del grado.
Obligatorio	Cargar documento		El documento debe estar en texto completo y en formato PDF. <ul style="list-style-type: none"> La sintaxis del nombre del documento debe ser: [nombre_Autor]_[tipo_de_documento]_[año_de_publicacion].pdf Ejemplo: Romulo_Tesis_bachiller_2015.pdf Máximo de 50 caracteres

Anexo N°5 LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Escuela Académico Profesional de Derecho y Ciencias Políticas	
Area	Líneas
Responsabilidad Social y Medio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> ● Menores infractores. ● Problemática del derecho de familia (alimentos, tenencia, régimen de visitas, violencia familiar, adopciones, patria potestad). ● Acoso sexual. ● Violación sexual. ● Asuntos derivados del matrimonio (entre ellos sociedad de gananciales). ● Uniones de hecho (sociedad de bienes), Declaración judicial de convivencia. ● Contaminación ambiental (del agua, del aire, del suelo, sonora, por radiación solar y electromagnética). ● Efecto invernadero. ● Cambio climático. ● Alternativa de mejora del sistema educativo
Reforma del Estado	<ul style="list-style-type: none"> ● Reforma constitucional. ● Opciones: descentralización y desconcentración. ● Refundación de la república. ● Posibilidad de un Estado Federal. ● Reforma del sistema electoral ● Reestructuración de la Administración pública. ● Partidos políticos y su rol en la gobernabilidad democrática.
Derecho corporativo	<ul style="list-style-type: none"> ● Normatividad empresarial. ● Fomento de la actividad empresarial. ● Liderazgo empresarial. ● Relaciones Estado-empresa. ● Responsabilidad empresarial. ● Estructuras jurídicas empresariales. ● Actividad empresarial y exigencias del mercado. ● Gestión y consolidación empresarial.
Política criminológica.	<ul style="list-style-type: none"> ● Prevención integral de la criminalidad. ● Política anticorrupción. ● Teoría del delito. ● Lavado de activos. ● Criminalidad organizada. ● Trata de personas y secuestro.
Sistema Procesal Penal.	<ul style="list-style-type: none"> ● Implicancias del Código Procesal Penal. ● La reforma procesal penal. ● Derecho penal económico.
Sistema Procesal Civil.	<ul style="list-style-type: none"> ● Las normas procesales y su efectividad en la tutela jurisdiccional. ● La prueba en el derecho peruano. ● Procedimientos cautelares.

	<ul style="list-style-type: none"> ● La regulación del derecho sucesorio en el Perú. ● Nuevas tendencias en la regulación de los derechos reales y su relación con el derecho registral. ● Aplicación del Código Procesal Laboral. ● Atención jurídica de la población infantil. ● Relaciones jurídico laborales.
Enseñanza del Derecho.	<ul style="list-style-type: none"> ● Estudio socio económico para la oferta de vacantes. ● Análisis y restructuración del Plan de Estudios. ● Reajuste del perfil del ingresante y del egresado. ● Énfasis en la investigación formativa. ● Técnicas de aprendizaje. ● Innovaciones metodológicas para la enseñanza del derecho ● Metodología de enseñanza del derecho.
Ética aplicada.	<ul style="list-style-type: none"> ● Bioética. ● Ética empresarial ● Ética ambiental. ● El derecho de los animales. ● La corrupción moral. ● La corrupción política. ● El aborto inducido. ● La pena de muerte. ● La eutanasia. ● La discriminación ● La prostitución. ● La delincuencia.
La Familia y su Rol en la Sociedad	<ul style="list-style-type: none"> ● El matrimonio en el ordenamiento jurídico peruano. ● Las uniones de hecho y la sociedad de bienes. ● Dación de alimentos por los progenitores. ● Planificación familiar. ● El divorcio y sus implicancias en la sociedad. ● La patria potestad en el siglo XXI.
Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos	<ul style="list-style-type: none"> ● Eficacia de cumplimiento de Acuerdos conciliatorios. ● El Arbitraje y su eficacia en la solución de conflictos. ● Socialización de los MARCAS para fomentar una cultura de paz.
SUBAREA DE INVESTIGACIÓN EN DERECHO PRIVADO	<ul style="list-style-type: none"> ● Derecho de Personas. ● Acto Jurídico. ● Derecho de Familia. ● Derecho de Sucesiones. ● Derechos Reales. ● Derecho Internacional Privado. ● Responsabilidad Civil. ● Arbitraje, Conciliación, Mediación. ● Derecho de Minería, Energía e Hidrocarburos.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Mecanismos alternativos de solución de conflictos (Acuerdos conciliatorios y Arbitraje)
SUBÁREA DE INVESTIGACIÓN EN DERECHO PÚBLICO	<ul style="list-style-type: none"> ● Registros Públicos ● Derecho Penal. ● Derecho de Ejecución Penal. ● Derecho Militar y Policial. ● Derecho Procesal Penal. ● Derecho Procesal Civil. ● Derecho Constitucional. ● Derecho Procesal Constitucional. ● Derechos Humanos. ● Derecho administrativo (procedimientos, contratos, etc.). ● Derecho internacional Público. ● Política criminológica ● Derecho tributario
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS	<ul style="list-style-type: none"> ● Derecho constitucional. ● Derecho Político. ● Realidad Nacional. ● Partidos Políticos. ● Ciencias Informáticas. ● Gestión Pública. ● Gestión Legislativa ● Gestión gubernamental. ● Poder de Decisión ● Derechos Humanos. ● Sistema Electoral ● Reformas del Estado ● Gobernabilidad. ● Actividad empresarial y exigencias del Mercado. ● Estructura jurídica empresarial.
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN DERECHO SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> ● Derecho Laboral ● Derecho procesal del trabajo. ● Derecho del Trabajo Individual. ● Derecho del Trabajo Colectivo. ● Derecho de la Seguridad Social y AFP ● Derecho de la mujer. ● Derecho del niño y el adolescente. ● Derecho de familia.
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN DERECHO DE LA EMPRESA	<ul style="list-style-type: none"> ● Relaciones Estado-Empresa ● Responsabilidad empresarial ● Responsabilidad Social Corporativa ● Derecho del Consumidor ● Propiedad intelectual e industrial
PROGRAMA DE	<ul style="list-style-type: none"> ● Protección del Medio Ambiente y equilibrio del ecosistema

INVESTIGACIÓN EN DERECHO AMBIENTAL	<ul style="list-style-type: none"> • Derecho humano al Agua. • Conflictos socio ambientales • Responsabilidad ambiental empresarial.
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN FILOSOFIA, ETICA Y SOCIOLOGIA JURIDICA	<ul style="list-style-type: none"> • Historia y Filosofía del Derecho. • Identidad. • Cultura y Sociedad. • Bioética. • La corrupción política • La discriminación. • El derecho de los animales. • El aborto inducido. • La pena de muerte. • La eutanasia. • Derecho informático. • La integridad moral en el ejercicio de la abogacía
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN EN ENSEÑANZA DEL DERECHO	<ul style="list-style-type: none"> • Metodología de enseñanza del derecho. • La investigación formativa en Derecho y Ciencias Políticas. • La investigación docente y/o práctica en Derecho y Ciencias Políticas.

Escuela Académico Profesional de Educación Básica: Inicial y Primaria	
Área	Líneas
DISMINUCIÓN DE LAS DESIGUALDADES E INEQUIDAD EN EL ACCESO A LA EDUCACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de materiales educativos para I.E. de áreas rurales. • Aplicación de estrategias de aprendizajes para escuelas multigrados • Uso de las TICs en escuelas rurales. • Aplicación de estrategias para alumnos con dificultades de aprendizajes • Aplicación de Programas educativos para niños con necesidades especiales
ERRADICACIÓN DE LA POBREZA EXTREMA	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de Proyectos Productivos en escuelas rurales. • Implementación de proyectos productivos con padres de familia
Implementación de proyectos productivos con padres de familia	Implementación de Talleres de producción de materiales educativos
MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de Talleres de producción de materiales educativos. • Implementación de Talleres audiovisuales. • Implementación de Ludotecas • Validación de estrategias, técnicas y materiales educativos. • Transferencia tecnológica en el campo de la educación orientado a los nuevos paradigmas educativos. • Validación de Kits de materiales educativos utilizando

	<p>insumos reciclables y otros.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Producción de textos, guías, protocolos, programas y otros para los niveles de educación inicial y primaria. ● Validación de Software Educativos.
PROMOCION DE UNA VIDA SALUDABLE	<ul style="list-style-type: none"> ● Programas para desarrollar hábitos alimenticios ● Proyectos productivos para desarrollar hábitos alimenticios. ● Programas para desarrollar Estilos de Vida Saludables
ADAPTACION AL CAMBIO CLIMÁTICO Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> ● Aplicación de programas de Protección del Medio Ambiente. ● Implementación del Sistema Agroecológico Escolar en las instituciones educativas rurales ● Aplicación de estrategias de aprendizajes con el Sistema Agroecológico ● Aplicación de campañas de protección de medio ambiente. ● Programas de Educación Ambiental.
DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y CAPACIDADES EN LAS DIFERENTES AREAS CURRICULARES	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigaciones para desarrollar capacidades para comprender textos orales. ● Investigaciones para desarrollar capacidades de expresión oral. ● Investigaciones para desarrollar capacidades de Producción de Textos Escritos ● Investigaciones para desarrollar capacidades para comprender textos escritos ● Investigaciones para desarrollar las competencias del área de matemática. ● Investigaciones para desarrollar las capacidades de Comunicación matemática. ● Investigaciones para desarrollar las capacidades de solución de problemas. ● Investigaciones para desarrollar las capacidades de solución de problemas. ● Desarrollo de capacidades en Ciencia y Ambiente. ● Investigaciones para la construcción de la identidad ● Investigaciones para la construcción de la Autoestima ● Investigaciones para la construcción de la Autonomía. ● Investigaciones para desarrollar las habilidades sociales. ● Investigaciones para disminuir los conflictos en el aula. ● Investigaciones para desarrollar la participación ciudadana. ● Investigaciones para desarrollar la Interculturalidad.
CONVIVENCIA DEMOCRATICA Y SEGURIDAD CIUDADANA	<ul style="list-style-type: none"> ● Programas de práctica de valores ● Investigaciones para disminuir los conflictos en el aula ● Investigaciones para desarrollar la participación ciudadana. ● Gestión de Riesgo
LA	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigaciones para desarrollar la Interculturalidad.

INTERCULTURALIDAD Y EL DESARROLLO DE LA IDENTIDAD	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigaciones para el desarrollo de la Identidad Regional.
EDUCACION INCLUSIVA	<ul style="list-style-type: none"> ● Implementación de estrategias para el desarrollo de Escuelas y Aulas Inclusivas. ● Aplicación de experiencias educativas desde una práctica innovadora ● Investigaciones para desarrollar la Equidad.

Escuela Académico Profesional de Administración de Empresas	
Área	Líneas
Gerencia.	<ul style="list-style-type: none"> ● Estrategia. ● Gestión de recursos y del talento humano. ● Ética y responsabilidad social. ● Alianzas y redes estratégicas. ● Organización. ● Pequeña empresa y empresas familiares.
Competitividad.	<ul style="list-style-type: none"> ● Negocios Internacionales. ● Competitividad regional. ● Innovación. ● Iniciativa empresarial.
Operaciones y tecnologías de información.	<ul style="list-style-type: none"> ● Logística y cadena de abastecimiento. ● Negocios electrónicos. ● Sistemas empresariales. ● Gestión del conocimiento. ● Aprendizaje con soporte de nuevas tecnologías.
Políticas públicas, economía e inversión.	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulación. ● Descentralización y desarrollo económico local. ● Gestión municipal y pública. ● Planteamiento financiero. ● Política social. ● Finanzas públicas. ● Micro finanzas. ● Turismo.
Otro.	<ul style="list-style-type: none"> ● Emprendimiento. ● Competencia, consumidor y comercio. ● Negocios internacionales. ● Regulación y finanzas

Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas	
Área	Líneas
Contabilidad financiera	<ul style="list-style-type: none"> ● Contabilidad financiera. ● Contabilidad de costos. ● Contabilidad por sectores económicos. ● Contabilidad de empresas financieras. ● Contabilidad de gestión.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Contabilidad ambiental. ● Contabilidad para Pymes. ● Ética en los negocios. ● Responsabilidad social empresarial.
Tributación	<ul style="list-style-type: none"> ● Código tributario. ● Impuesto a la renta. ● Impuestos directos e indirectos. ● Impuesto general a las ventas. ● Tributación por sectores económicos. ● Política fiscal y tributaria. ● Auditoría tributaria. ● Tributación Internacional. ● Análisis económico de los tributos y sus implicancias. ● Regímenes tributarios en las Pymes.
Finanzas	<ul style="list-style-type: none"> ● Teoría financiera. ● Estudio y aplicación de herramientas financieras. ● Valoración financiera. ● Mercado de capitales y entidades financieras. ● Instrumentos financieros. ● Finanzas corporativas. ● Finanzas internacionales. ● Precios de transferencias. ● Gestión de los negocios internacionales. ● Finanzas en las Pymes. ● Riesgos empresariales. ● Gobierno corporativo. ● Auditoría financiera.
Sector público	<ul style="list-style-type: none"> ● Contabilidad gubernamental. ● Finanzas públicas. ● Políticas públicas. ● Presupuesto del sector público. ● Auditoría gubernamental.

Escuela Académico Profesional de Marketing y Negocios Internacionales

Área	Líneas
Gestión de Mercado	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigación de mercado. ● Ideas de negocios. ● Planes de Negocios. ● Inteligencia de mercados. ● Mercados de valores. ● Control interno.
Gestión de Marketing	<ul style="list-style-type: none"> ● Marketing. ● Gerencia de producto y publicidad. ● Taller de diseño digital para marketing.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Marketing internacional. ● Gestión de ventas. ● Legislación turística.
Gestión de exportaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Comercio internacional. ● Canales de distribución en marketing. ● Promoción y gestión de exportaciones. ● Comercio electrónico. ● Sistema de información general. ● Normas internacionales (NIC y NIF).

Escuela Académico Profesional de Turismo, Hotelería y Gastronomía

Área	Líneas
Gestión turística	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector turístico. ● Gerencia y planificación organizacional. ● Gestión social (Sector público). ● Desarrollo organizacional, comunicación y liderazgo. ● Planificación turística.
Gestión hotelera	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector hotelero. ● Gerencia y planificación organizacional. ● Sistemas globales de reservas.
Gestión gastronómica	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector turístico. ● Gerencia y planificación organizacional. ● Gestión de cocina.

Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas

Área	Líneas
Contabilidad financiera	<ul style="list-style-type: none"> ● Contabilidad financiera. ● Contabilidad de costos. ● Contabilidad por sectores económicos. ● Contabilidad de empresas financieras. ● Contabilidad de gestión. ● Contabilidad ambiental. ● Contabilidad para Pymes. ● Ética en los negocios. ● Responsabilidad social empresarial.
Tributación	<ul style="list-style-type: none"> ● Código tributario. ● Impuesto a la renta. ● Impuestos directos e indirectos. ● Impuesto general a las ventas. ● Tributación por sectores económicos. ● Política fiscal y tributaria. ● Auditoría tributaria. ● Tributación Internacional. ● Análisis económico de los tributos y sus implicancias. ● Regímenes tributarios en las Pymes.

Finanzas	<ul style="list-style-type: none"> ● Teoría financiera. ● Estudio y aplicación de herramientas financieras. ● Valoración financiera. ● Mercado de capitales y entidades financieras. ● Instrumentos financieros. ● Finanzas corporativas. ● Finanzas internacionales. ● Precios de transferencias. ● Gestión de los negocios internacionales. ● Finanzas en las Pymes. ● Riesgos empresariales. ● Gobierno corporativo. ● Auditoría financiera.
Sector público	<ul style="list-style-type: none"> ● Contabilidad gubernamental. ● Finanzas públicas. ● Políticas públicas. ● Presupuesto del sector público. ● Auditoría gubernamental.

Escuela Académico Profesional de Marketing y Negocios Internacionales

Área	Líneas
Gestión de Mercado	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigación de mercado. ● Ideas de negocios. ● Planes de Negocios. ● Inteligencia de mercados. ● Mercados de valores. ● Control interno.
Gestión de Marketing	<ul style="list-style-type: none"> ● Marketing. ● Gerencia de producto y publicidad. ● Taller de diseño digital para marketing. ● Marketing internacional. ● Gestión de ventas. ● Legislación turística.
Gestión de exportaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Comercio internacional. ● Canales de distribución en marketing. ● Promoción y gestión de exportaciones. ● Comercio electrónico. ● Sistema de información general. ● Normas internacionales (NIC y NIF).

Escuela Académico Profesional de Turismo, Hotelería y Gastronomía

Área	Líneas
Gestión turística	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector turístico.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Gerencia y planificación organizacional. ● Gestión social (Sector público). ● Desarrollo organizacional, comunicación y liderazgo. ● Planificación turística.
Gestión hotelera	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector hotelero. ● Gerencia y planificación organizacional. ● Sistemas globales de reservas.
Gestión gastronómica	<ul style="list-style-type: none"> ● Calidad y productividad en el sector turístico. ● Gerencia y planificación organizacional. ● Gestión de cocina.

Escuela Académico Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática	
Área	Líneas
Seguridad Informática	<ul style="list-style-type: none"> ● Criptografía y encriptación de datos. ● Seguridad Informática. ● Auditoría Informática
Electrónica y Robótica	<ul style="list-style-type: none"> ● Robótica. ● Operación de Micro controladores.
Gestión de Tecnologías de la Información	<ul style="list-style-type: none"> ● Continuidad de Negocio de TI a sus clientes. ● Gobierno de TI. ● Gestión de procesos BPM. ● Gestión de Riesgos de TI. ● Gestión de Proyectos de TI.
Desarrollo de Software	<ul style="list-style-type: none"> ● Sistemas Operativos. ● Redes Neuronales. ● Computación cuántica. ● Bases de Datos. ● Desarrollo de Frameworks para la Gestión de áreas de TI. ● Herramientas Case.
Gestión en la Web	<ul style="list-style-type: none"> ● Cloud Computing. ● Gobierno Electrónico. ● Comercio Electrónico.
Administración de redes y soporte de tecnologías de la información	<ul style="list-style-type: none"> ● Redes físicas e inalámbricas. ● Centros de Cómputo. ● Interoperabilidad entre entidades públicas y privadas.
Sistemas Suaves y Sistemas Duros	<ul style="list-style-type: none"> ● Metodología de Sistemas Suaves ● Dinámica de Sistemas ● Modelamiento y Simulación de Sistemas

Escuela Académico Profesional de Ingeniería Civil	
Área	Líneas
ANÁLISIS ESTRUCTURAL	<ul style="list-style-type: none"> ● Sistemas de construcción antisísmicos ● Gestión de la Construcción

	<ul style="list-style-type: none"> • Dinámica de estructuras • Tecnología de construcción y edificaciones • Sistemas de construcción de edificios
HIDRÁULICA Y SANITARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión Ambiental • Sistemas de Riego y drenaje • Centrales Hidroeléctricas • Hidrología
GEOTECNIA	<ul style="list-style-type: none"> • Dinámica de suelos • Estructura de Pavimentos y Control de Calidad • Túneles • Vulnerabilidad en Riesgos Naturales
TRANSPORTE	<ul style="list-style-type: none"> • Transporte y Carreteras • Desarrollo vial • Tecnología para la construcción de vías
PROYECTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Formulación de Proyectos • Gestión de Proyectos • Gestión de Proyectos Civiles • Responsabilidad Social Empresarial • El reciclaje de los materiales de construcción • Nuevas soluciones de materiales compuestos en Ingeniería Civil

Escuela Académico Profesional de Arquitectura	
Área	Líneas
PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Arquitectura contemporánea en hormigón blanco. • Estrategias para la regeneración sostenible de asentamientos turísticos. Arquitectura, territorio y paisaje • Arquitectura Moderna: Le Corbusier y su tiempo. • Transformaciones en l arquitectura moderna y contemporánea: el proyecto como investigación. • Mat-buildings: arquitectura y ciudad. • Arquitectura y cinematografía • Arquitectura y pensamiento: filosofía contemporánea y arquitectura • Arquitectura, ciudad, territorio y paisaje • Derecho urbanístico • Movilidad Urbana • Ingeniería Urbana • Planeamiento Estratégico • Logística Urbana • Desarrollo Local y Regional • Ordenamiento Territorial • Aglomeración Urbana • Conurbación
COMPOSICIÓN ARQUITECTÓNICO: HISTORIA, TEORÍA, DISEÑO Y RESTAURACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Historia, crítica, teoría y pensamiento arquitectónico. • Historia y cultura del Arte y del Diseño • Patrimonio arquitectónico y Cultural, Centros históricos, Conservación, restauración, rehabilitación y gestión,

	Desarrollo y turismo.
PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO: INTERPRETACIÓN, CONSERVACIÓN Y DESARROLLO	<ul style="list-style-type: none"> ● Estudio e Interpretación del Patrimonio Arquitectónico y Paisajístico ● Patrimonio Arquitectónico y Turismo ● Patrimonio Arquitectónico y Desarrollo ● Arquitecturas Históricas del Tahuantinsuyo. ● Arquitectura Pre Inca e Inca
EQUIPO DE INVESTIGACIÓN DEL COLOR LEVANTAMIENTO Y ANÁLISIS GRÁFICO DE LA ARQUITECTURA	<ul style="list-style-type: none"> ● Color, técnicas y materiales en el patrimonio arquitectónico. Metodologías para su recuperación, gestión en los centros históricos ● Estrategias cromáticas en la arquitectura moderna ● Colorimetría y técnicas de análisis para la recuperación de los revestimientos continuos de las arquitecturas patrimoniales ● Fuentes documentales para el análisis y catalogación de la arquitectura patrimonial. ● Estrategias de investigación del hábitat rupestre. ● Recuperación virtual de conjuntos patrimoniales destruidos o desaparecidos ● Arquitectura medieval: tipología constructiva de la arquitectura religiosa meridional y de la arquitectura fortificada. ● Análisis geométricos: trazados reguladores, trazas, monteas y plantillas. Estudio de las superficies que conforman el espacio. Determinación del diseño primigenio de la arquitectura histórica. ● Análisis de coordinación modular y metrológicos. Estudio de los sistemas modulares y de los patrones de medidas empleados en la construcción de arquitecturas históricas ● Estratigrafías murarias: conducente a la determinación del proceso constructivo de una arquitectura histórica.
TECNOLOGÍA DE LA CONSTRUCCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Técnicas de rehabilitación y de recuperación del patrimonio. ● Tecnología del hormigón. ● Técnicas constructivas y patología de la edificación. ● Sistemas energéticos, iluminación y gestión ambiental en el edificio ● Estrategias de diseño constructivo para la arquitectura sostenible. ● Gestión y programación de la construcción.
ESTRUCTURAS	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis del comportamiento estructural de la arquitectura histórica ● Rehabilitación y patología en edificación ● Eficiencia estructural y energía en la construcción con madera contra laminada
FISICA APLICADA EN LA ARQUITECTURA Y URBANISMO	<ul style="list-style-type: none"> ● Acondicionamiento acústico y diseño de salas de audición ● Aislamiento acústico. ● Soluciones constructivas eco-eficientes en edificación.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Ingeniería civil y urbana. ● Ingeniería Kansei en la arquitectura y el urbanismo.
INGENIERIA DE LA EDIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Eficiencia energética ● Restauración y nuevos materiales ● Corrosión e inhibición de la corrosión ● Sensores y monitorización ● Nano materiales aplicados a productos de la construcción.

Escuela Académico Profesional de Odontología	
Área	Líneas
Salud pública en estomatología	<ul style="list-style-type: none"> ● Caries dental. ● Maloclusión. ● Enfermedad periodontal.
Fitoterapia en estomatología	<ul style="list-style-type: none"> ● Endodoncia. ● Diversas patología bucal. ● Pulpotomías, pulpectomías. ● Cirugía bucal.
Patología y microbiología estomatológica.	<ul style="list-style-type: none"> ● Sensibilidad de patógenos bucales a agentes antimicrobianos. ● Relación entre procesos infecciosos bucales y patologías sistémicas. ● Control de microorganismos en cavidad bucal. ● Microbiota de placa bacteriana y canales radiculares infectados. ● Control de microorganismos en cavidad bucal.
Materiales dentales	<ul style="list-style-type: none"> ● Alergia a Biomateriales Dentales. ● Biomateriales de uso odontológico. ● Bio-compatibilidad. ● bio-nanocompósitos

Escuela Académico Profesional de Enfermería	
Área	Líneas
Cuidado desde el Proceso de Enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ● Proceso de Enfermería. ● Prevalencia de diagnósticos de enfermería. ● Eficacia de las intervenciones o cuidados de enfermería. ● Validación de instrumentos del cuidado de enfermería. ● Cuidados humanizados de enfermería.
Salud Laboral	<ul style="list-style-type: none"> ● Condiciones de salud y de trabajo del profesional de enfermería. ● Desarrollo laboral del profesional de enfermería.
Promoción Salud y Prevención de las Enfermedades	<ul style="list-style-type: none"> ● Promoción de la salud. ● Educación para salud. ● Salud colectiva y la atención primaria de salud. ● Educación de enfermería. ● Enfermería familiar y comunitaria.
Enfermería en los	<ul style="list-style-type: none"> ● Enfermería y los problemas ambientales.

Problemas del Ambiente y la Ecoeficiencia	<ul style="list-style-type: none"> ● La ecoeficiencia en los servicios de salud.
Liderazgo y Gestión en Enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ● Liderazgo en enfermería y en los servicios de salud. ● Gestión en enfermería.
Enfermería en el Contexto de la Globalización, Las Nuevas Tendencias y el Uso de Las TICS	<ul style="list-style-type: none"> ● La enfermería y la TICs. ● Las nuevas tendencias en enfermería.
Enfermería Basada en la Interculturalidad y la Medicina Alternativa	<ul style="list-style-type: none"> ● Enfermería y la interculturalidad. ● Enfermería y la medicina alternativa.

Escuela Académico Profesional de Psicología	
Área	Líneas
Psicología Clínica y de la salud	<ul style="list-style-type: none"> ● Prioridades en salud mental (Depresión, suicidio, feminicidio, Ansiedad, Adicciones, Violencia Intra Familiar y Psicosis). ● Trastornos mentales, etiología, desarrollo y tratamiento. ● Intervenciones psicoterapéuticas a nivel de persona, pareja, familia, etc. ● Proceso salud enfermedad. ● Factores psicológicos y/o ambientales predisponentes a las enfermedades orgánicas (Enfermedades crónicas, terminales y pandémicas). ● Medicina alternativa y complementaria. ● Calidad de vida.
Psicología Educativa.	<ul style="list-style-type: none"> ● Convivencia Escolar / Antibullying. ● Problemas de Aprendizaje. ● Formación ética, liderazgo, habilidades sociales y comunicacionales. ● Inclusión Educativa y atención a la diversidad. ● Tutoría y Desarrollo humano. ● Inteligencias múltiples, creatividad y talentos. ● Desarrollo de las Habilidades cognitivas y metacognitivas. ● Dimensión personal en la formación docente: formación ética, liderazgo, habilidades sociales y comunicacionales. ● Fracaso escolar y éxito en el aprendizaje. ● Influencia de los padres de familia en el proceso de aprendizaje de los hijos. ● Preferencias profesionales, vocacionales y ocupacionales.
Psicología Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> ● Criminalidad y la conducta criminal. ● Trastornos de la conducta sexual y la criminalidad. ● Trafico de drogas. ● Violencia Familiar. ● Forense. ● Rehabilitación y reinserción social. ● El acto antisocial. ● Psicología de la victimización.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Técnicas psicológicas de investigación criminal. ● Pericia psicológica forense.
Psicología Social.	<ul style="list-style-type: none"> ● Corrupción y comportamientos no éticos ● Conducta agresiva y delincencial. ● Valores y principios sociales. ● Adaptabilidad. ● Psicología de masas y condicionamiento social. ● Psicología política.
Psicología Comunitaria.	<ul style="list-style-type: none"> ● Entornos saludables (familias saludables, instituciones saludables, comunidades saludables). ● Identidad cultural. ● Estilos de vida saludable. ● Apoyo y necesidades sociales. ● Prevención y Promoción. ● Empoderamiento. ● Participación ciudadana. ● Pluriculturalidad.
Psicología organizacional.	<ul style="list-style-type: none"> ● Liderazgo y emprendimiento. ● Cultura y clima organizacional. ● Habilidades sociales: Trabajo en equipo – Toma de decisiones. ● Selección de personal por competencias. ● Estrés laboral. ● Motivación en el Desempleo. ● Gestión y desarrollo del potencial humano. ● Seguridad y Salud ocupacional. ● Diseño y análisis de puesto ● Habilidades gerenciales.
Psicología ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> ● Intervención en emergencia y desastres. ● Actitudes y comportamientos pro-ambientales. ● Contaminación ambiental y sus implicancias psicosociales ● Influencia de los factores físicos medioambientales en la conducta humana. ● El medio ambiente atmosférico y su contaminación. ● Hacinamiento poblacional y sus implicancias sobre la salud y la conducta. ● Educación Proambiental.
Psicología del deporte.	<ul style="list-style-type: none"> ● Actitudes y aptitudes hacia el deporte. ● Perfil del deportista. ● Deportes de aventura y sus influencias en la salud psicológica. ● El juego. ● La imaginación en el deporte. ● La motivación en el deporte. ● Rendimiento y competencia. ● Ocio y la Recreación. ● La preparación psicológica en el deporte.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Ética y valores deportivos.
Psicología positiva.	<ul style="list-style-type: none"> ● Bienestar psicológico (Alegria y felicidad, gratitud, afectividad positiva y negativa). ● Rasgos positivos (Fortalezas y virtudes). ● El amor. ● Espiritualidad. ● Resiliencia. ● Humor. ● Orgullo. ● Instituciones positivas.

Anexo N°6 LISTA DE SOFTWARE RECOMENDADOS PARA ANTI PLAGIO

SOFTWARE DE REVISIÓN DE COPIAS

Plagiarism Checker X

<http://plagiarismcheckerx.com/>

The screenshot shows the homepage of Plagiarism Checker X. The navigation menu includes HOME, FEATURES, PRICING, RESOURCES, and SUPPORT. The pricing section is divided into three columns: Basic, Pro, and Business. The Basic plan is free and includes 30 searches daily, limited words, and 14-day validity. The Pro plan costs \$49.95/30 days and includes unlimited words, featured PDF support, lifetime package license, cross-comparison (1000), URL/webpage scan, 24/7 customer support, and FREE updates. The Business plan costs \$199.95 and includes multi-machine licenses up to 5, customization (if required), and extended support. A note states 'ALL /Pro Features also included!'.

Plagiarisma

<http://plagiarisma.net/es>

The screenshot shows the contact page of Plagiarisma. The page has a header with the word 'PLAGIARISMA' and a navigation menu. Below the header, there is a section titled 'Contacte con nosotros' with a form containing fields for 'Nombre', 'Correo electrónico', 'Asunto', and 'Mensaje'. The 'Mensaje' field has a placeholder text: 'Nuestro sitio desea saber como puede ser de utilidad para sus proyectos de gestión empresarial. Sus comentarios'.

Plagscan

<http://www.plagscan.com/es/precios-para-universidades>

The screenshot shows the 'Precio para usuarios' (Pricing for users) page. The main heading is 'Usuario individual' (Individual user). A table lists four pricing tiers:

Precio	Plagiarios	Cantidad por Plagiario	Palabras / Páginas
\$7.99	50	100 (50.0%)	6000 (aprox. 75)
\$13.99	100	500 (50.0%)	20000 (aprox. 250)
\$24.99	200	400 (50.0%)	60000 (aprox. 750)
\$49.99	1000	500 (50.0%)	100000 (aprox. 1250)

The screenshot shows the 'Precio para universidades' (Pricing for universities) page. The main heading is 'Planes para educación superior' (Higher education plans). It features a 'Nuestro producto más siempre' (Our product always) section with a '1.2' rating and a list of features:

- ✓ Conocemos de lo que oír de él
- ✓ Respuestas rápidas
- ✓ Resultados confiables
- ✓ Una gran experiencia por año

Additional information includes contact details for the company and a privacy policy link.

Anexo N°7 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS

Instalación de Dspace 5.x en Linux

Prerrequisitos de Software

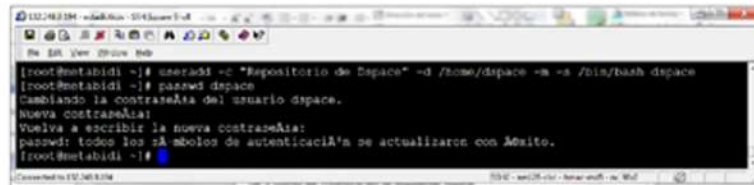
Tal y como se indica en el manual "Dspace 5.X Documentation"

1. Oracle Java JDK 7 u OpenJDK 7
2. Apache Maven 3.0.5 o posterior
3. Apache Ant 1.8 o posterior
4. Apache Tomcat 7 o posterior
5. Base de datos relacional (PostgreSQL 9.0 o posterior, o bien, Oracle 10g o posterior)

Crear la cuenta del usuario dspace en el sistema operativo. Para esto se requiere la cuenta de root y se ejecuta la instrucción:

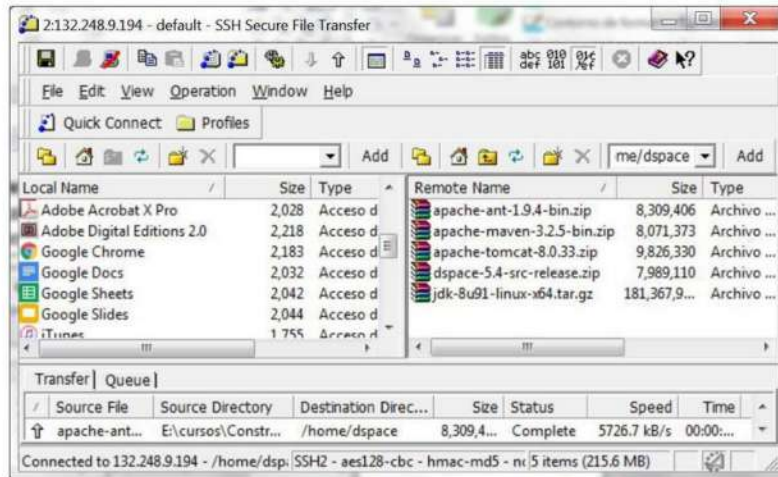
```
useradd -c "Repositorio de Dspace" -d /home/dspace -m -u -s /bin/bash dspace
```

Tal y como se muestra en la siguiente figura:



```
root@metabidi ~# useradd -c "Repositorio de Dspace" -d /home/dspace -m -u -s /bin/bash dspace
root@metabidi ~# passwd dspace
Changing the password for usuario dspace.
Nueva contraseña:
Vuelva a escribir la nueva contraseña:
passwd: todos los símbolos de autenticación se actualizaron con éxito.
root@metabidi ~#
```

Posteriormente se ejecuta la instrucción `passwd dspace` para crear la contraseña de la cuenta dspace.

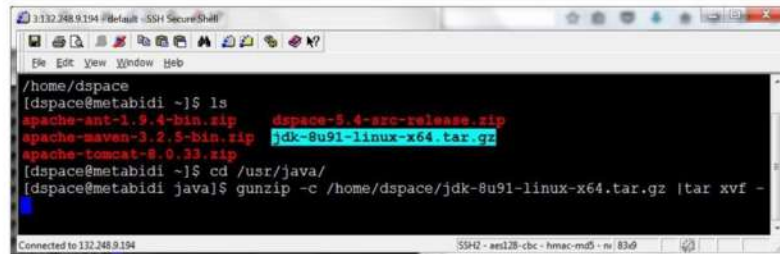


Nota: el Anexo B muestra el procedimiento para determinar la arquitectura del equipo de cómputo.

Crear carpeta de instalación de prerequisites de software: Con la cuenta de root crear la carpeta java dentro del directorio /usr. Posteriormente definir como propietario de dicha carpeta al usuario dspace. Ver figura siguiente:

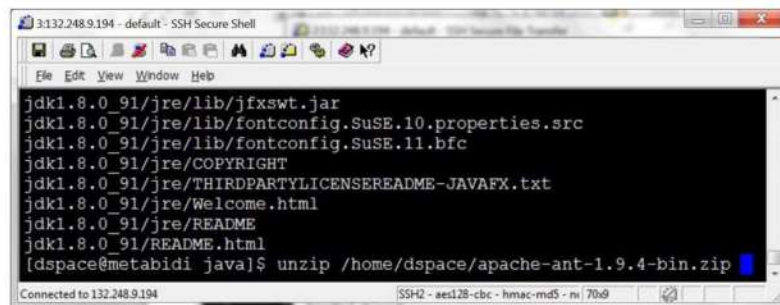


Instalación de Oracle java JDK 8. Dentro de la carpeta /usr/java descomprimir el paquete de software jdk-8u91-linux-x64.tar.gz. Utilice la cuenta de dspace, tal y como se muestra en la siguiente figura:



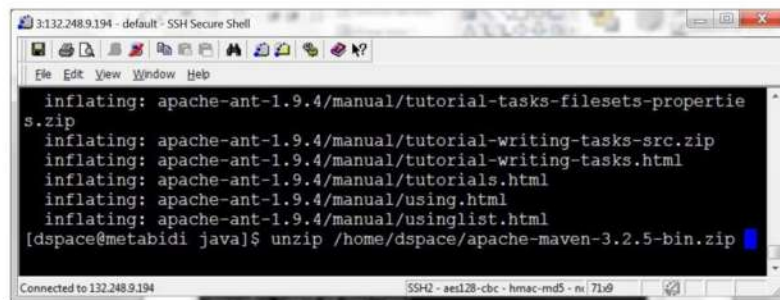
```
3:132.248.9.194 #default -SSH Secure Shell
/home/dspace
[dspace@metabidi ~]$ ls
apache-ant-1.9.4-bin.zip      dspace-5.4-src-release.zip
apache-maven-3.2.5-bin.zip  jdk-8u91-linux-x64.tar.gz
apache-tomcat-8.0.33.zip
[dspace@metabidi ~]$ cd /usr/java/
[dspace@metabidi java]$ gunzip -c /home/dspace/jdk-8u91-linux-x64.tar.gz | tar xvf -
```

Instalación de Apache Ant 1.9.4. Dentro de la carpeta /usr/java descomprimir el paquete de software apache-ant-1.9.4-bin.zip. Utilice la cuenta de dspace, tal y como se muestra en la siguiente figura:



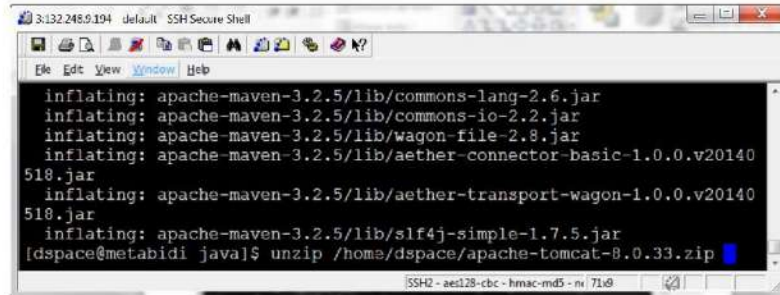
```
3:132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
jdk1.8.0_91/jre/lib/jfxswt.jar
jdk1.8.0_91/jre/lib/fontconfig.SuSE.10.properties.src
jdk1.8.0_91/jre/lib/fontconfig.SuSE.11.bfc
jdk1.8.0_91/jre/COPYRIGHT
jdk1.8.0_91/jre/THIRDPARTYLICENSEREADME-JAVAFX.txt
jdk1.8.0_91/jre/Welcome.html
jdk1.8.0_91/jre/README
jdk1.8.0_91/README.html
[dspace@metabidi java]$ unzip /home/dspace/apache-ant-1.9.4-bin.zip
```

Instalación de Apache Maven 3.2.5. Dentro de la carpeta /usr/java descomprimir el paquete de software apache-maven-3.2.5-bin.zip. Utilice la cuenta de dspace, tal y como se muestra en la siguiente figura:



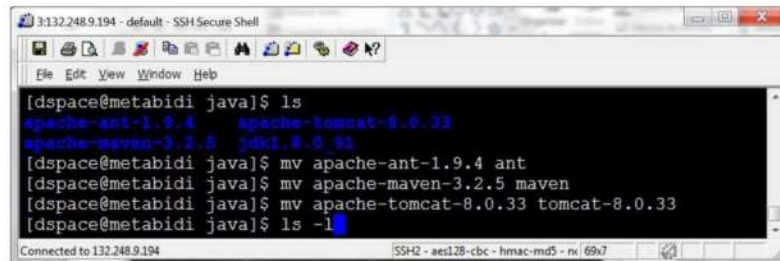
```
3:132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/tutorial-tasks-filesets-properties.zip
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/tutorial-writing-tasks-src.zip
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/tutorial-writing-tasks.html
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/tutorials.html
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/using.html
inflating: apache-ant-1.9.4/manual/usinglist.html
[dspace@metabidi java]$ unzip /home/dspace/apache-maven-3.2.5-bin.zip
```

Instalación de Apache Tomcat 8. Dentro de la carpeta /usr/java descomprimir el paquete de software apache-tomcat-8.0.33.zip. Utilice la cuenta de dspace, tal y como se muestra en la siguiente figura:

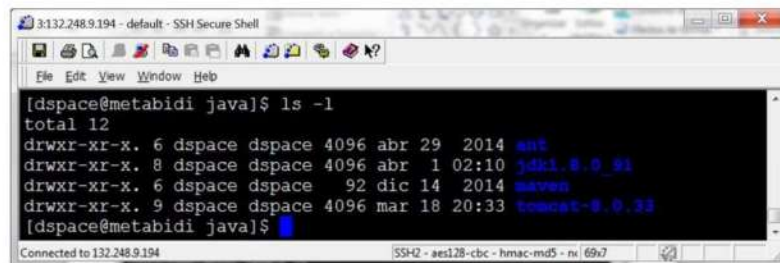


```
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/commons-lang-2.6.jar
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/commons-io-2.2.jar
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/wagon-file-2.8.jar
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/aether-connector-basic-1.0.0.v20140510.jar
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/aether-transport-wagon-1.0.0.v20140510.jar
inflating: apache-maven-3.2.5/lib/slf4j-simple-1.7.5.jar
[dspace@metabidi java]$ unzip /home/dspace/apache-tomcat-8.0.33.zip
```

Renombrar las carpetas siguientes: apache-ant-1.9.4, apache-maven-3.2.5 y apache-tomcat-8.0.18 por ant, maven y tomcat-8.0.18 respectivamente (véase figuras siguientes).

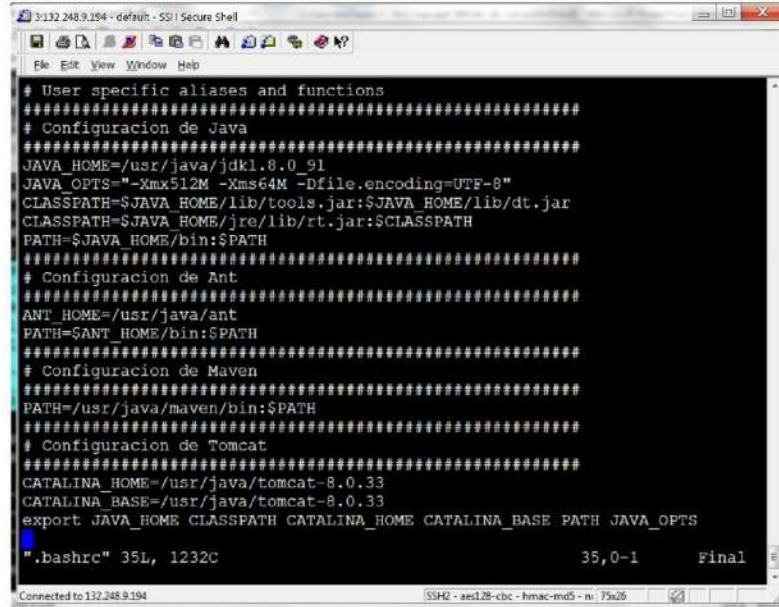


```
[dspace@metabidi java]$ ls
apache-ant-1.9.4      apache-tomcat-8.0.33
apache-maven-3.2.5  jdk1.8.0_91
[dspace@metabidi java]$ mv apache-ant-1.9.4 ant
[dspace@metabidi java]$ mv apache-maven-3.2.5 maven
[dspace@metabidi java]$ mv apache-tomcat-8.0.33 tomcat-8.0.33
[dspace@metabidi java]$ ls -l
```



```
[dspace@metabidi java]$ ls -l
total 12
drwxr-xr-x. 6 dspace dspace 4096 abr 29 2014 ant
drwxr-xr-x. 8 dspace dspace 4096 abr 1 02:10 jdk1.8.0_91
drwxr-xr-x. 6 dspace dspace  92 dic 14 2014 maven
drwxr-xr-x. 9 dspace dspace 4096 mar 18 20:33 tomcat-8.0.33
[dspace@metabidi java]$
```


Configuración de Java, Ant, Maven y Tomcat. Editar el archivo `.bashrc` y agregar las variables de ambiente mostradas en la figura.

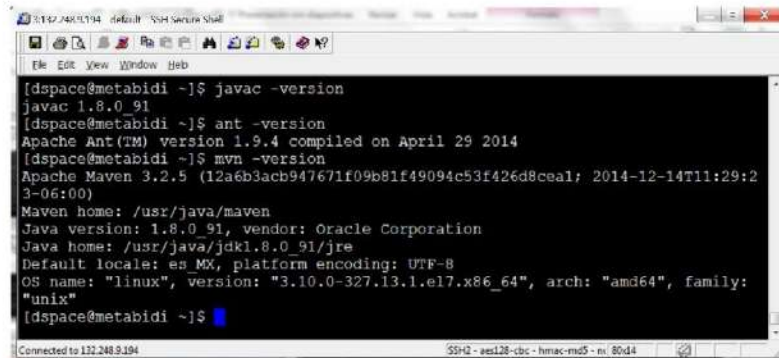


```
# User specific aliases and functions
#####
# Configuración de Java
#####
JAVA_HOME=/usr/java/jdk1.8.0_91
JAVA_OPTS="-Xmx512M -Xms64M -Dfile.encoding=UTF-8"
CLASSPATH=$JAVA_HOME/lib/tools.jar:$JAVA_HOME/lib/dt.jar
CLASSPATH=$JAVA_HOME/jre/lib/rt.jar:$CLASSPATH
PATH=$JAVA_HOME/bin:$PATH
#####
# Configuración de Ant
#####
ANT_HOME=/usr/java/ant
PATH=$ANT_HOME/bin:$PATH
#####
# Configuración de Maven
#####
PATH=/usr/java/maven/bin:$PATH
#####
# Configuración de Tomcat
#####
CATALINA_HOME=/usr/java/tomcat-8.0.33
CATALINA_BASE=/usr/java/tomcat-8.0.33
export JAVA_HOME CLASSPATH CATALINA_HOME CATALINA_BASE PATH JAVA_OPTS

.bashrc" 35L, 1232C                               35,0-1      Final
Connected to 132.248.9.194                          SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 75x25
```

Configuración de Java, Ant, Maven y Tomcat. Para probar la configuración de Java, Ant y Maven ejecutar las sentencias siguientes:

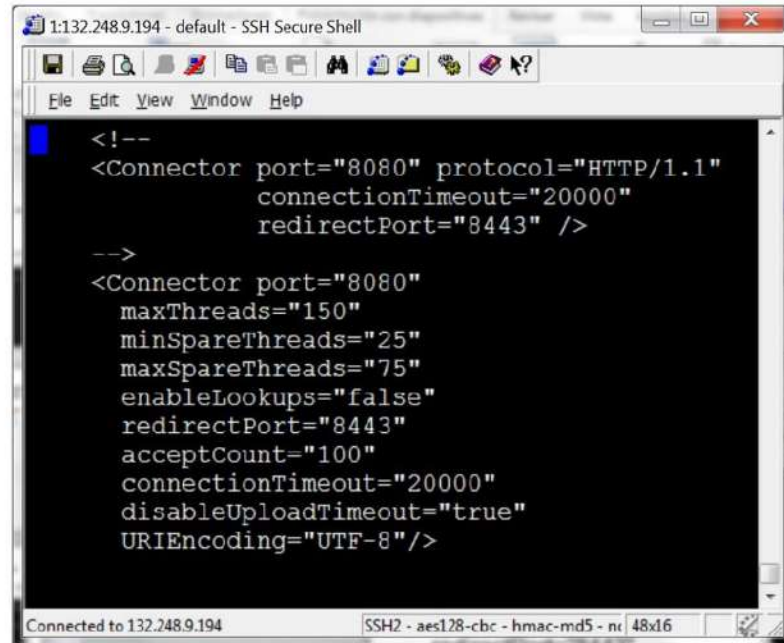
`javac -version, ant -version, mvn -version`



```
[dSPACE@metabidi ~]$ javac -version
javac 1.8.0_91
[dSPACE@metabidi ~]$ ant -version
Apache Ant(TM) version 1.9.4 compiled on April 29 2014
[dSPACE@metabidi ~]$ mvn -version
Apache Maven 3.2.5 (12a6b3ach947671f09b81f49094c53f426d8cea1; 2014-12-14T11:29:23-06:00)
Maven home: /usr/java/maven
Java version: 1.8.0_91, vendor: Oracle Corporation
Java home: /usr/java/jdk1.8.0_91/jre
Default locale: es_MX, platform encoding: UTF-8
OS name: "linux", version: "3.10.0-327.13.1.el7.x86_64", arch: "amd64", family: "unix"
[dSPACE@metabidi ~]$
Connected to 132.248.9.194                          SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 80x44
```

Configuración de Java, Ant, Maven y Tomcat. Editar el archivo server.xml que se encuentra en /usr/java/tomcat-8.0.33/conf

Deshabilitar las líneas:

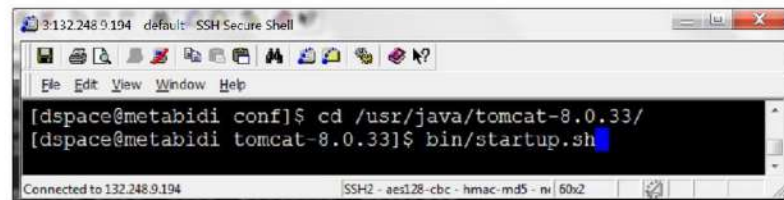


```
1:132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
File Edit View Window Help
<!--
<Connector port="8080" protocol="HTTP/1.1"
           connectionTimeout="20000"
           redirectPort="8443" />
-->
<Connector port="8080"
           maxThreads="150"
           minSpareThreads="25"
           maxSpareThreads="75"
           enableLookups="false"
           redirectPort="8443"
           acceptCount="100"
           connectionTimeout="20000"
           disableUploadTimeout="true"
           URIEncoding="UTF-8" />
Connected to 132.248.9.194      SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 48x16
```

Configuración de Java, Ant, Maven y Tomcat. Inicializar el servicio de tomcat ejecutando

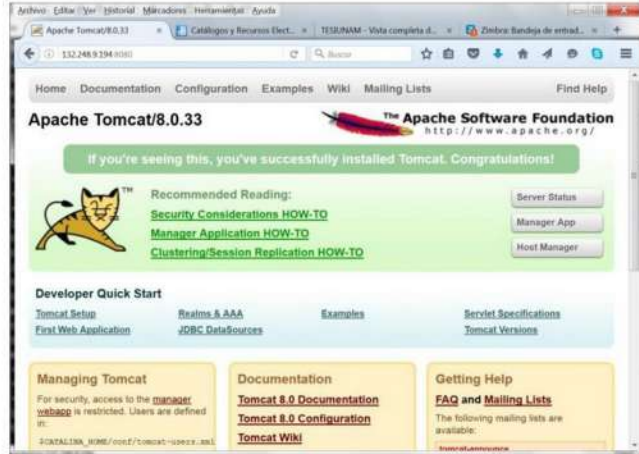
```
cd /usr/java/tomcat-8.0.33
```

```
bin/startup.sh
```



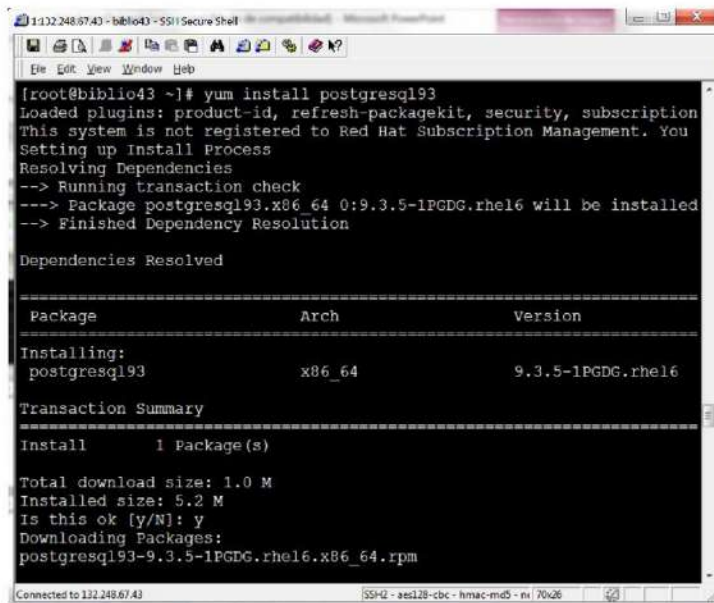
```
3:132.248.9.194 default - SSH Secure Shell
File Edit View Window Help
[dSPACE@metabidi conf]$ cd /usr/java/tomcat-8.0.33/
[dSPACE@metabidi tomcat-8.0.33]$ bin/startup.sh
Connected to 132.248.9.194      SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 60x2
```


Configuración de Java, Ant, Maven y Tomcat. Abrir un navegador de internet con el URL `http://IPDelServidor:8080/` y deberá mostrarse una página como la figura



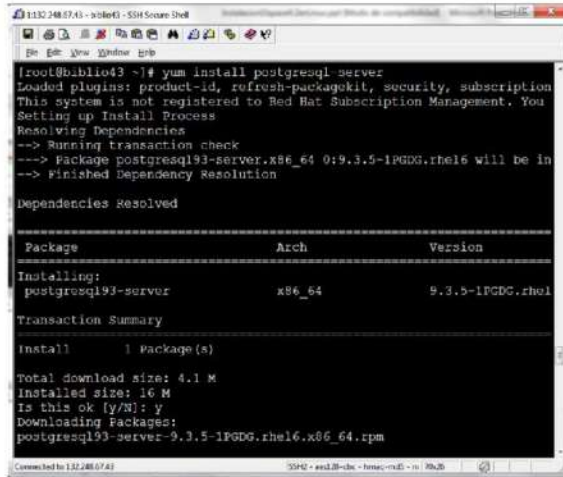
Instalación de PostgreSQL. Ejecutar `yum install postgresql93`.

Ver la figura siguiente:



Instalación de PostgreSQL. Ejecutar yum install postgresql-server.

Ver la figura siguiente:



```
[root@bblio43 ~]# yum install postgresql-server
Loaded plugins: product-id, refresh-packagekit, security, subscription
This system is not registered to Red Hat Subscription Management. You
Setting up Install Process
Resolving Dependencies
--> Running transaction check
--> Package postgresql93-server.x86_64 0:9.3.5-1PGDG.rhel6 will be in
--> Finished Dependency Resolution

Dependencies Resolved

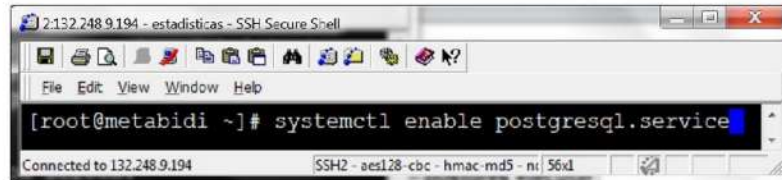
-----
Package                Arch          Version
-----
Installing:
postgresql93-server    x86_64        9.3.5-1PGDG.rhel6
Transaction Summary
-----
Install      1 Package(s)

Total download size: 4.1 M
Installed size: 16 M
Is this ok [y/N]: y
Downloading Packages:
postgresql93-server-9.3.5-1PGDG.rhel6.x86_64.rpm
```

Instalación de PostgreSQL. Ejecutar con la cuenta de root las instrucciones siguientes:

Para habilitar el servicio de postgresql ejecutar:

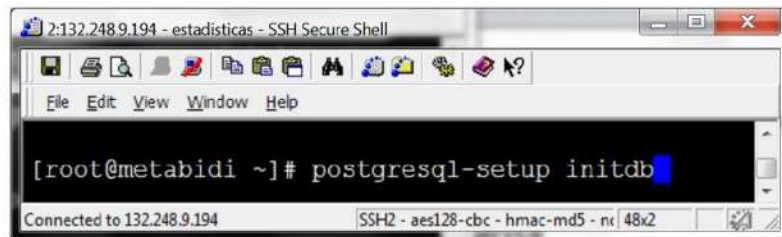
systemctl enable postgresql.service



```
[root@metabidi ~]# systemctl enable postgresql.service
```

Para inicializar la base de datos de postgresql ejecutar:


postgresql-setup initdb



```
[root@metabidi ~]# postgresql-setup initdb
```

Instalación de PostgreSQL. Ejecutar con la cuenta de root la instrucción siguiente para iniciar el servicio de postgresql:

```
systemctl start postgresql.service
```



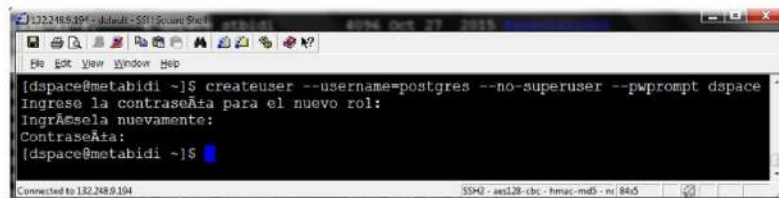
```
2:132.248.9.194 - estadísticas - SSH Secure Shell
[root@metabidi ~]# systemctl start postgresql.service
Connected to 132.248.9.194    SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 62x2
```

Crear el usuario y la base de datos de Dspace. Con la cuenta de postgres ejecute la instrucción siguiente para crear la cuenta del usuario de dspace:

```
createuser --username=postgres --no-superuser --pwprompt dspace
```

Después de ejecutar la sentencia se solicita la contraseña que deseamos para el usuario dspace con su respectiva confirmación.

Finalmente se solicita la contraseña del usuario postgres.

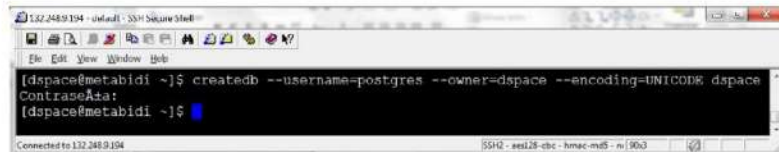


```
132.248.9.194 - estadísticas - SSH Secure Shell
[dspace@metabidi ~]$ createuser --username=postgres --no-superuser --pwprompt dspace
Ingreso la contraseña para el nuevo rol:
Ingrésela nuevamente:
Contraseña:
[dspace@metabidi ~]$
Connected to 132.248.9.194    SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 84x5
```

Crear el usuario y la base de datos de Dspace. Con la cuenta de dspace ejecute la instrucción siguiente para crear la base de datos de dspace:

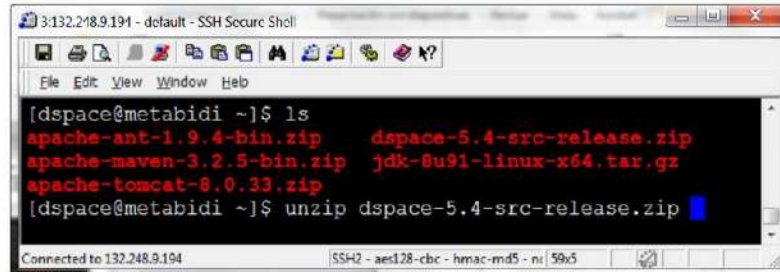
```
createdb --username=postgres --owner=dspace --encoding=UNICODE dspace
```

Después de ejecutar la sentencia se solicita la contraseña del usuario postgres.



```
132.248.9.194 - estadísticas - SSH Secure Shell
[dspace@metabidi ~]$ createdb --username=postgres --owner=dspace --encoding=UNICODE dspace
Contraseña:
[dspace@metabidi ~]$
Connected to 132.248.9.194    SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - ni 30x0
```

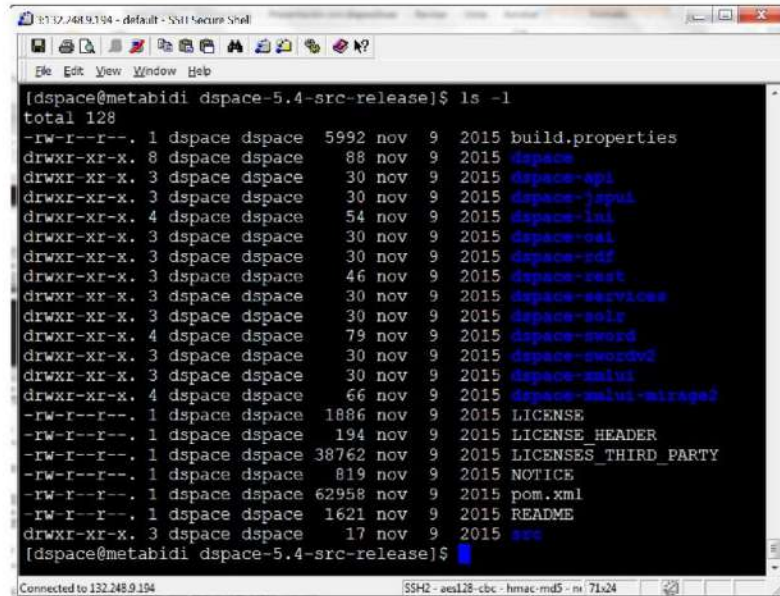
Descomprimir el paquete Dspace. Dentro de la carpeta de dspace /home/dspace descomprimir el paquete de software dspace-5.4-src-release.zip. Utilice la cuenta de dspace, tal y como se muestra en la siguiente figura:



```
3:132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
[dSPACE@metabidi ~]$ ls
apache-ant-1.9.4-bin.zip      dSPACE-5.4-src-release.zip
apache-maven-3.2.5-bin.zip  jdk-8u91-linux-x64.tar.gz
apache-tomcat-8.0.33.zip
[dSPACE@metabidi ~]$ unzip dSPACE-5.4-src-release.zip
```

Designar propiedades de instalación. Edite el archivo build.properties que se encuentra en la ruta:

/home/dspace/dspace-5.4-src-release



```
3:132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
[dSPACE@metabidi dSPACE-5.4-src-release]$ ls -l
total 128
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 5992 nov 9 2015 build.properties
drwxr-xr-x. 8 dSPACE dSPACE 88 nov 9 2015 dSPACE
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-api
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-jspui
drwxr-xr-x. 4 dSPACE dSPACE 54 nov 9 2015 dSPACE-lui
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-oid
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-pdf
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 46 nov 9 2015 dSPACE-rest
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-services
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-sis
drwxr-xr-x. 4 dSPACE dSPACE 79 nov 9 2015 dSPACE-sword
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-sword2
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 30 nov 9 2015 dSPACE-sword3
drwxr-xr-x. 4 dSPACE dSPACE 66 nov 9 2015 dSPACE-sword4
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 1886 nov 9 2015 LICENSE
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 194 nov 9 2015 LICENSE_HEADER
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 38762 nov 9 2015 LICENSES_THIRD_PARTY
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 819 nov 9 2015 NOTICE
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 62958 nov 9 2015 pom.xml
-rw-r--r--. 1 dSPACE dSPACE 1621 nov 9 2015 README
drwxr-xr-x. 3 dSPACE dSPACE 17 nov 9 2015 src
[dSPACE@metabidi dSPACE-5.4-src-release]$
```

Designar propiedades de instalación. Modifique preferentemente las siguientes directivas del archivo build.properties. Ver ejemplo en la siguiente diapositiva

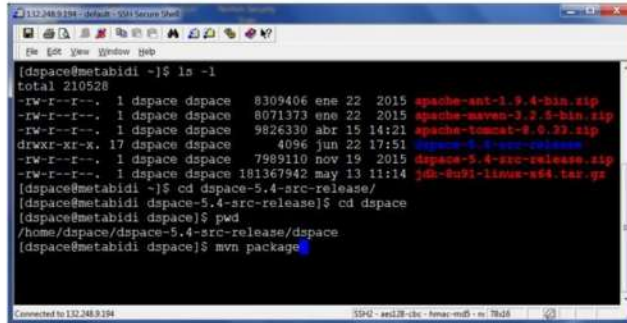
```
dspace.install.dir=/dspace
dspace.hostname = localhost
dspace.baseUrl = http://localhost:8080
dspace.name = REPOSITORIO INSTITUCIONAL
db.name=postgres
db.driver=org.postgresql.Driver
db.url=jdbc:postgresql://localhost:5432/dspace
db.username=dspace
db.password=dspace
mail.server = smtp.example.com
mail.server.username=
mail.server.password=
mail.from.address = dspace@udh.edu.pe
mail.feedback.recipient = dspace@udh.edu.pe
mail.admin = dspace@udh.edu.pe
mail.alert.recipient=
mail.registration.notify=
handle.prefix = 123456789
```

Designar propiedades de instalación. Ejemplo de valores para las directivas del archivo build.properties

```
dspace.install.dir=/home/dspace
dspace.hostname = 132.248.9.194
dspace.baseUrl = http://132.248.9.194:8080
dspace.name = REPOSITORIO INSTITUCIONAL
db.name=postgres
db.driver=org.postgresql.Driver
db.url=jdbc:postgresql://localhost:5432/dspace
db.username=dspace
db.password=demo@#2016
mail.server = smtp.udh.edu.pe
mail.server.username=danteoa
mail.server.password=CoA@#49
mail.from.address = repositorio@udh.edu.pe
mail.feedback.recipient = repositorio@udh.edu.pe
mail.admin = repositorio@udh.edu.pe
mail.alert.recipient= repositorio@udh.edu.pe
mail.registration.notify= repositorio@udh.edu.pe
handle.prefix = STBD_UDH
```

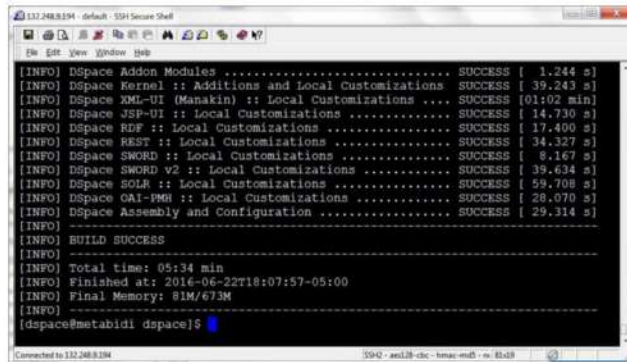
Construir paquete de instalación. Entrar al directorio /home/dspace/dspace-5.4-src-release/dspace y ejecutar la sentencia:

mvn package



```
[dspace@metabidi ~]$ ls -l
total 210528
-rw-r--r--. 1 dspace dspace 8309406 ene 22 2015 apache-ant-1.9.4-bin.zip
-rw-r--r--. 1 dspace dspace 8071373 ene 22 2015 apache-maven-3.2.5-bin.zip
-rw-r--r--. 1 dspace dspace 9826330 abr 15 14:21 apache-tomcat-9.0.33.zip
drwxr-xr-x. 17 dspace dspace 4096 jun 22 17:51 dspace-5.4-src-release
-rw-r--r--. 1 dspace dspace 7989110 nov 19 2015 dspace-5.4-src-release.zip
-rw-r--r--. 1 dspace dspace 181367942 may 13 11:14 dsd-5u9i-linux-64.tar.gz
[dspace@metabidi ~]$ cd dspace-5.4-src-release/
[dspace@metabidi dspace-5.4-src-release]$ cd dspace
[dspace@metabidi dspace]$ pwd
/home/dspace/dspace-5.4-src-release/dspace
[dspace@metabidi dspace]$ mvn package
```

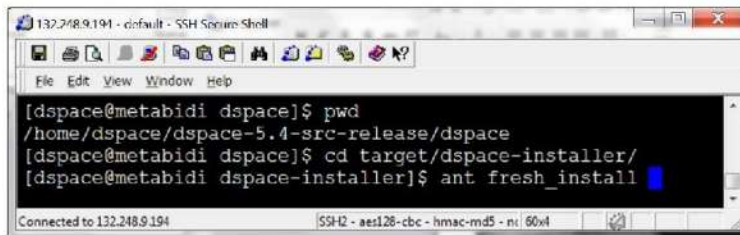
Construir paquete de instalación. Aparecerá el mensaje BUILD SUCCESS indicando el éxito de la construcción



```
[INFO] DSpace Addon Modules ..... SUCCESS [ 1.244 s]
[INFO] DSpace Kernel :: Additions and Local Customizations ..... SUCCESS [ 39.243 s]
[INFO] DSpace XML-UI (Manakin) :: Local Customizations .... SUCCESS [01:02 min]
[INFO] DSpace JSP-UI :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 14.730 s]
[INFO] DSpace RDF :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 17.400 s]
[INFO] DSpace REST :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 34.327 s]
[INFO] DSpace SWORD :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 8.167 s]
[INFO] DSpace SWORD v2 :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 39.634 s]
[INFO] DSpace SOLR :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 59.708 s]
[INFO] DSpace GAI-PMH :: Local Customizations ..... SUCCESS [ 28.070 s]
[INFO] DSpace Assembly and Configuration ..... SUCCESS [ 29.314 s]
[INFO] -----
[INFO] BUILD SUCCESS
[INFO] -----
[INFO] Total time: 05:34 min
[INFO] Finished at: 2016-06-22T18:07:57-05:00
[INFO] Final Memory: 81M/673M
[INFO] -----
[dspace@metabidi dspace]$
```

Crear la base de datos y aplicaciones web de Dspace. Entrar al directorio /home/dspace/dspace-5.4-src-release/dspace/target/dspace-installer

y ejecutar ant fresh_install



```
[dspace@metabidi dspace]$ pwd
/home/dspace/dspace-5.4-src-release/dspace
[dspace@metabidi dspace]$ cd target/dspace-installer/
[dspace@metabidi dspace-installer]$ ant fresh_install
```


Crear la base de datos y aplicaciones web de Dspace. Aparecerá el mensaje BUILD SUCCESSFUL indicando el éxito de la construcción

```
132.248.9104 - default - SSH Secure Shell
[echo] To complete installation, you should do the following:
[echo]
[echo] * Setup your Web servlet container (e.g. Tomcat) to look for your
[echo] DSpace web applications in: /home/dspace/dspace54/webapps/
[echo]
[echo] OR, copy any web applications from /home/dspace/dspace54/webapps/ to
[echo] the appropriate place for your servlet container.
[echo] (e.g. '$CATALINA_HOME/webapps' for Tomcat)
[echo]
[echo] * Start up your servlet container (e.g. Tomcat). DSpace now will
[echo] initialize the database on the first startup.
[echo]
[echo] * Make an initial administrator account (an e-person) in DSpace:
[echo]
[echo] /home/dspace/dspace54/bin/dspace create-administrator
[echo]
[echo] You should then be able to access your DSpace's 'home page':
[echo]
[echo] http://metabidi.cichcu.unam.mx:8080/jspui
[echo]
[echo] -----
[echo]
BUILD SUCCESSFUL
Total time: 18 seconds
[dSPACE@metabidi dspace-installer]$
```

Instalar aplicaciones web de Dspace. Copiar el contenido de la carpeta /home/dspace hacia /usr/java/tomcat-8.0.33/webapps

```
132.248.9104 - default - SSH Secure Shell
[dSPACE@metabidi dspace-installer]$ cd
[dSPACE@metabidi ~]$ cp -r webapps/* /usr/java/tomcat-8.0.33/webapps/
```

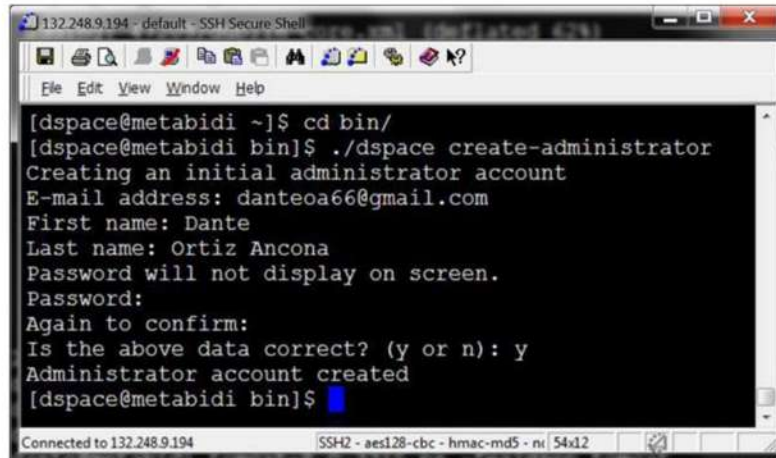
Instalar aplicaciones web de Dspace. Para probar la instalación Abrir un navegador de internet con el URL <http://IPDelServidor:8080/> y deberá mostrarse una página como la figura siguiente:



Crear la cuenta de administración del repositorio. Entrar al directorio /home/dspace/bin y ejecutar la instrucción:

```
dspace create-administrator
```

proporcione los datos que se solicitan tal y como se muestra en la siguiente figura.



```
132.248.9.194 - default - SSH Secure Shell
File Edit View Window Help
[dspace@metabidi ~]$ cd bin/
[dspace@metabidi bin]$ ./dspace create-administrator
Creating an initial administrator account
E-mail address: danteoa66@gmail.com
First name: Dante
Last name: Ortiz Ancona
Password will not display on screen.
Password:
Again to confirm:
Is the above data correct? (y or n): y
Administrator account created
[dspace@metabidi bin]$
Connected to 132.248.9.194    SSH2 - aes128-cbc - hmac-md5 - nr | 54x12
```

Con esto concluye la instalación de DSpace

Anexo N°8 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE REVISTAS

Instalación de Open Journal System

Requisitos mínimos y preferidos

Requisitos mínimos del sistema

- PHP >= 4.2.x (PHP 5.x incluido); Microsoft IIS requiere de PHP 5.x
- MySQL >= 3.23.23 (MySQL 4.x y 5.x incluidos) o PostgreSQL >= 7.1 (PostgreSQL 8.x incluido)
- Apache >= 1.3.2x o >= 2.0.4x o Microsoft IIS 6
- Sistema operativo: cualquiera con soporte para el software aquí indicado, incluidos Linux, BSD, Solaris, Mac OS X, Windows

Configuración recomendada para el servidor

- PHP 5.x con iconv, mbstring, libgd y soporte para libfreetype
- MySQL 5.x con almacenamiento de datos y conexión con UTF8
- Sistema operativo tipo *NIX (Linux, BSD, Mac OS X)
- Servidor web Apache configurado con PHP vía FastCGI

También recomendamos que tenga acceso SSH al servidor, ya que este tipo de acceso es obligatorio para algunas tareas avanzadas y, en general, resulta útil al sistema.

Componentes de la instalación

- Ruta de instalación con OJS (por lo general de 10 a 20MB)
- Rutas de los archivos, conforme a la configuración en config.inc.php con la directiva files_dir; el tamaño varía en función de los documentos que se manejan (por ejemplo, formato del archivo, complejidad del diseño, número de rondas para revisión, etc.)
- Base de datos MySQL, conforme a la configuración en config.inc.php en la sección [database]; el tamaño varía de decenas de megabytes en revistas pequeñas a cientos en revistas o colecciones grandes
- El OJS contiene varias bibliotecas de código abierto de terceros, por ejemplo:
 - ADODB
 - Smarty
 - TinyMCE

El proceso de instalación

La instalación exitosa del OJS requiere de varios elementos: descarga y descompresión de los archivos de aplicaciones OJS en un directorio de su servidor que sea accesible vía web; crear un directorio independiente files/ que no sea accesible vía web y, por lo general, crear manualmente una base de datos y un usuario de base de datos.

Descargar y descomprimir la instalación del OJS desde el sitio web de PKP

Todas las descargas del OJS se encuentran en http://pkp.sfu.ca/ojs_download. Dependiendo de sus circunstancias, quizás prefiera descargar la versión estable más reciente (recomendada para sistemas de producción) o la versión más reciente en desarrollo (menos estable, pero con más herramientas). El proceso de instalación es igual en ambos casos.

En este ejemplo usaremos la versión en desarrollo, *ojs-2.3.1-2.tar.gz*.

Descomprima el archivo tar y traslade los contenidos descomprimidos a un directorio accesible vía web que se encuentre en su servidor y desde el cual ejecutará el OJS. Un directorio común de este tipo es */var/www/html*; lo usaremos en este ejemplo.

Nota

En lo que respecta a los directorios accesibles vía web cabe destacar que cada servidor es distinto. Si no sabe dónde se encuentra su directorio accesible vía web (es decir, el directorio donde se guarda todo aquello que queremos que se vea en nuestro sitio web, también llamado directorio raíz), póngase en contacto con su proveedor de servicios.

Si no descargó el archivo tar directamente en su servidor web puede hacerlo en su escritorio y transferir los contenidos mediante FTP o bien transferir el archivo tar vía FTP a su servidor web directamente y ejecutar el siguiente comando:

```
tar xzf ./ojs-2.3.1-2.tar.gz
```

Así se extraerán los archivos OJS al directorio */var/www/html/ojs-2.3.1-2*. Considere cambiar el nombre del directorio a algo más sencillo, como "ojs". En este punto podrá ir a ese directorio desde su servidor (use el navegador para llegar a <http://example.com/ojs/>) y ver la pantalla de instalación.

Pantalla de instalación del OJS

OJS Installation

OJS Version 2.3.1.2

Thank you for downloading the Public Knowledge Project's **Open Journal Systems**. Before proceeding, please read the [README](#) file included with this software. For more information about the Public Knowledge Project and its software projects, please visit the [PKP web site](#). If you have bug reports or technical support inquiries about Open Journal Systems, see the [support forum](#) or visit PKP's online [bug reporting system](#). Although the support forum is the preferred method of contact, you can also email the team at pkp.contact@gmail.com.

Upgrade

If you are upgrading an existing installation of OJS 2.x, [click here](#) to proceed.

Recommended system requirements

- [PHP](#) >= 4.2.0 (including PHP 5.x); you are currently using PHP 5.3.1
- [MySQL](#) >= 3.23.23 (including MySQL 4.x) or [PostgreSQL](#) >= 7.1 (including PostgreSQL 8.x)
- [Apache](#) >= 1.3.2x or >= 2.0.4x or Microsoft IIS 6
- Operating system: Any OS that supports the above software, including [Linux](#), [BSD](#), [Solaris](#), [Mac OS X](#), [Windows](#)

As PKP does not have the resources to test every possible combination of software versions and platforms, no guarantee of correct operation or support is implied.

Changes to these settings can be made after installation by editing the file `config.inc.php` in the base OJS directory, or using the site administration web interface.

Supported database systems

OJS has currently only been tested on MySQL and PostgreSQL, although other database management systems supported by [ADOdb](#) may work (in full or partially). Compatibility reports and/or code patches for alternative DBMSs can be sent to the OJS team.

Prepare el ambiente para la instalación

Necesita crear un directorio para el OJS a fin de guardar ahí sus archivos. No debe ser un directorio accesible vía web, pues los archivos privados quedarían expuestos a otras personas en línea (por ejemplo, usuarios sagaces que intenten llegar directamente al archivo en cuestión al escribir `http://www.example.com/files/journals/1/articles/1/submission/review/1-3-1-RV.doc` en su navegador). Si, por ejemplo, usted ubicó los archivos de las aplicaciones del OJS en `/var/www/html/ojs/`, tendrá que crear este directorio fuera de `/var/www/`.

Después tendrá que otorgar permisos de acceso a archivos a fin de que el servidor web pueda administrar y escribir en los subdirectorios `public/` y `cache/` de la ruta de instalación del OJS, el directorio `files/` que acaba de crear y el archivo de configuración `config.inc.php`. Los detalles de los permisos dependerán de la configuración de su servidor web, es decir, si los scripts PHP ejecutan SetUID. La página de instalación le advertirá en caso de no disponer de los permisos necesarios.

Instalación del OJS: permisos insuficientes

Pre-Installation Steps

1. The following files and directories (and their contents) must be made writable:

- `config.inc.php` is writable (optional): **NO**
- `public/` is writable: Yes
- `cache/` is writable: Yes
- `cache/t_cache/` is writable: **NO**
- `cache/t_compile/` is writable: Yes
- `cache/_db` is writable: Yes

En este ejemplo el servidor no puede escribir en `config.inc.php` (lo que no es estrictamente necesario para un funcionamiento normal, aunque sí lo es para la instalación automática) ni en el directorio `cache/t_cache/`. Recuerde que el servidor debe ser capaz de escribir en todos los directorios dentro de `cache/`.

Configure la información de su base de datos

Necesita crear una base de datos para uso del sistema y, además, asegurarse de que cuenta con un usuario de base de datos con los permisos necesarios para operar dicha base de datos. Se supone que el OJS puede ejecutarse en muy diversos tipos de RDBMS, aunque solo se han puesto a prueba constantemente PostgreSQL y MySQL.

En el caso de MySQL es posible crear la base de datos y el usuario vía phpMyAdmin o la interfaz de línea de comandos MySQL. A continuación presentamos un ejemplo CLI:

```
$ mysql -u root -p
Enter password:

Welcome to the MySQL monitor.  Commands end with ; or \g.
Your MySQL connection id is 95
Server version: 5.1.38 MySQL Community Server (GPL)

Type 'help;' or '\h' for help. Type '\c' to clear the current input statement.

mysql> CREATE DATABASE ojs DEFAULT CHARACTER SET utf8;
Query OK, 1 row affected (0.13 sec)

mysql> GRANT ALL ON ojs.* TO pkpuser@localhost IDENTIFIED BY 'password';
Query OK, 0 rows affected (0.15 sec)

mysql> exit;
```

En este ejemplo la base de datos se denomina `ojs`; el usuario es `pkpuser` y la contraseña es `password` (por cierto, nada segura). Más adelante necesitará tener a la mano estos tres datos.

Completar la instalación desde la web

Vaya al directorio de instalación del OJS desde su navegador. Verá una página de instalación del OJS: llene todos los campos (incluya la información de conexión con la base de datos que creó previamente y, en "configuración

de archivos", la ubicación de la ruta de *files* ya creada) y pulse en el botón Instalar que se encuentra al final de la página.

Debe configurar el idioma del sitio: no se trata únicamente de configurar los idiomas que pondrá a disponibilidad de los usuarios, sino también de las opciones de caracteres. De ser posible, cambie las dos últimas de las que se muestran por defecto a "Unicode (UTF-8)". A menos que el servidor de su base de datos sea particularmente antiguo, no tendrá problemas al cambiar estas opciones a Unicode y con ello tendrá mejor soporte multilingüe.

Instalación del OJS: configuración de idiomas

Client character set	<input type="text" value="Unicode (UTF-8)"/>	The encoding to use for data sent to and received from browsers.
Connection character set	<input type="text" value="Unicode (UTF-8)"/>	The encoding to use for data sent to and received from the database. This should be the same as the client character set. Note that this capability is only supported with MySQL >= 4.1.1 or PostgreSQL >= 7.1. Select "Not applicable" if your database server does not meet these requirements.
Database character set	<input type="text" value="Unicode (UTF-8)"/>	The encoding to use for data stored in the database. Note that this capability is only supported with MySQL >= 4.1.1 or PostgreSQL >= 7.1. Select "Not applicable" if your database server does not meet these requirements.

Instalación del OJS: configuración de archivos

File Settings	
Directory for uploads	<input type="text" value="/Users/jmacgreg/git/ojs/files"/> Enter full pathname to an existing directory where uploaded files are to be kept. This directory should not be directly web-accessible. Please ensure that this directory exists and is writable prior to installation. Windows path names should use forward slashes, e.g. "C:/myjournal/files". <input type="checkbox"/> Do not create required subdirectories (only useful for a manual installation)

Ahora, elija la configuración de seguridad. Esta opción especifica el almacenamiento de contraseñas del sistema. SHA1 es más segura que MD5, de manera que si su versión PHP es 4.3.0 o superior, elija SHA1.

Security Settings	
Password encryption algorithm	<input type="text" value="MD5"/> SHA1 is recommended if your system supports it (requires PHP >= 4.3.0).

Ahora debe especificar el nombre de usuario, la contraseña y el correo-e de la cuenta del administrador. Una vez que haya instalado exitosamente el OJS usará esa cuenta para iniciar sesión y configurar las revistas; sin embargo, por lo general esta cuenta no se usará para la administración cotidiana de ninguna revista.

Instalación del OJS: cuenta del administrador

Administrator Account

This user account will become the site administrator and have complete access to the system. Additional user accounts can be created after installation.

Username	<input type="text" value="adminudh"/>
Password	<input type="password" value="*****"/>
Repeat password	<input type="password" value="*****"/>
Email	<input type="text" value="adminudh@udh.edu.pe"/>

Después se encuentra la sección para configurar la base de datos. Debe especificar la configuración de la conexión de la base de datos: elija el controlador adecuado de la base de datos en su sistema, especifique el host correcto (por lo general es localhost, pero podría ser otro dependiendo de su configuración), el nombre del usuario de la base de datos y su contraseña, y el nombre de la base de datos a la que se conectarán. Si aún no ha creado la base de datos, asegúrese de que la casilla "Crear nueva base de datos" conserva una marca; no obstante, esta opción no funcionará si su usuario de base de datos no cuenta con los permisos necesarios para crear bases de datos, en cuyo caso usted tendrá que crearla por anticipado.

Instalación del OJS: configuración de la base de datos

Database Settings

OJS requires access to a SQL database to store its data. See the system requirements above for a list of supported databases. In the fields below, provide the settings to be used to connect to the database.

Database driver	<input type="text" value="MySQL"/>
Host	<input type="text" value="localhost"/>
Username	<input type="text" value="pkpuser"/>
Password	<input type="password" value="password"/>
Database name	<input type="text" value="ojs"/>

Create new database

To use this option your database system must support remote database creation and your user account must have the appropriate permissions to create new databases. If installation fails with this option selected, manually create the database on your server and run the installer again with this option disabled.

Por último, elija un identificador del depósito OAI (el que aparezca por defecto quizás esté bien), y elija la opción Instalar el Open Journal Systems si su usuario de base de datos puede escribir directamente en la base de datos, o bien Instalación manual si necesita ingresar la información manualmente.

Instalación del OJS: finalizar la instalación

Miscellaneous Settings

OAI repository identifier
A unique identifier used to identify metadata records indexed from this site using the [Open Archives Initiative](#) Protocol for Metadata Harvesting.

[Install Open Journal Systems](#) [Manual Install](#)

Instalación del OJS: exitosa

OJS Installation

Installation of OJS has completed successfully.

To begin using the system, [login](#) with the username and password entered on the previous page.

If you wish to receive news and updates, you can:

1. [Register](#) your journal, conference, or harvester and receive updates on software upgrades, security patches, and more.
2. Join our [discussion list](#) for OJS, OCS, the Harvester, Lemon8-XML, OMP, or all of the above.
3. Subscribe to the [PKP blog RSS feed](#).

If you have questions or comments, please visit the [support forum](#).

Si su servidor no pudo escribir en el archivo *config.inc.php* aparecerán los contenidos de un campo de texto para que usted los copie y pegue en el archivo por defecto del servidor: *config.inc.php*.

Anexo N°9 INSTALACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS

INSTALACIÓN DKAN 7

Requisitos

Entorno operativo

DKAN se basa en el software Drupal y - en general - se ejecuta en cualquier lugar Drupal es compatible. Este documento supone la instalación en un servidor web Apache basado en Linux usando MySQL como base de datos back-end (también conocido como servidor LAMP). Para otros entornos, consulte nuestro entorno de compatibilidad alternativa.

- MySQL: versión mínima 5.0.15+ con DOP
- Antes de la instalación, por favor, cree una base de datos MySQL y el usuario asociado.
- PHP: versión mínima 5.3.x
- Apache: versión mínima 2.x

Hardware

- DKAN ha sido probado con éxito en entornos con recursos limitados, como ejemplo de AWS "micro" de Amazon, para el desarrollo.
- Memoria RAM mínima: 1 GB para el desarrollo, 2 GB o más recomendado para la producción.
- Disco Mínimo: 64M para la instalación de la base, recomienda 1 GB o más para la producción.
- DKAN se basa en Drupal y sigue el mismo procedimiento de instalación básico como cualquier distribución Drupal.

Instalación

Una vez que haya descargado el software DKAN, es el momento de instalarlo. Si ya has instalado Drupal, este proceso será muy similar.

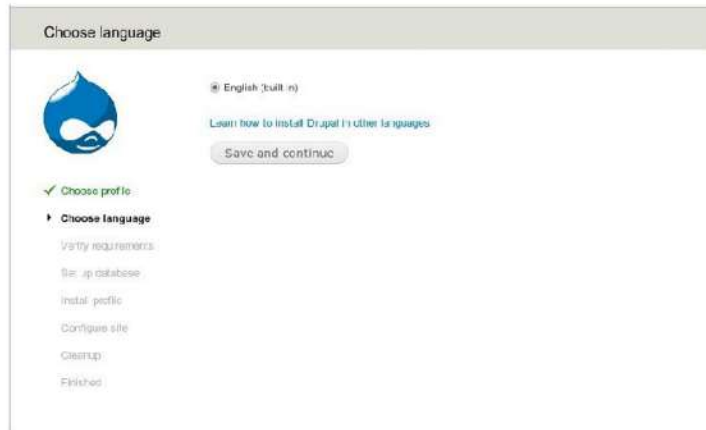
Con drush

```
$ Drush sitio a instalar dkan --db-url = "mysql: // DBUSER: DBPASS  
@ localhost / DBNAME"
```

Puede añadir el `-verbose` parámetro si quiere ver a cada paso. La instalación debe terminar con `drush` la creación de una cuenta de administrador con una contraseña aleatoria, que se emitirá en un mensaje a la terminal.

Con el instalador web

Abra un navegador web y visite ***http://YOURDKANSITE/install.php*** :

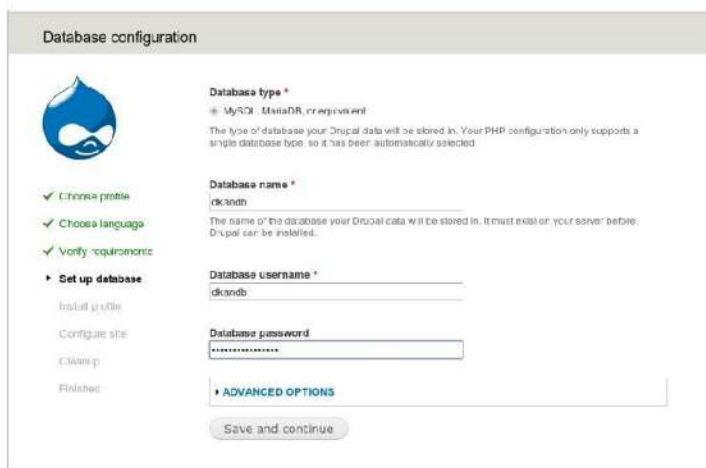


The screenshot shows the 'Choose language' step of the Drupal installation. On the left is the Drupal logo. Below it is a progress indicator with 'Choose language' highlighted. On the right, 'English (built-in)' is selected. There is a link to 'Learn how to install Drupal in other languages' and a 'Save and continue' button.

Pantalla de instalación

La primera pantalla de instalación es un menú de selección de idioma. Aunque DKAN proporciona soporte multi-lenguaje limitado, la instalación debe realizarse actualmente en Inglés. Continuar.

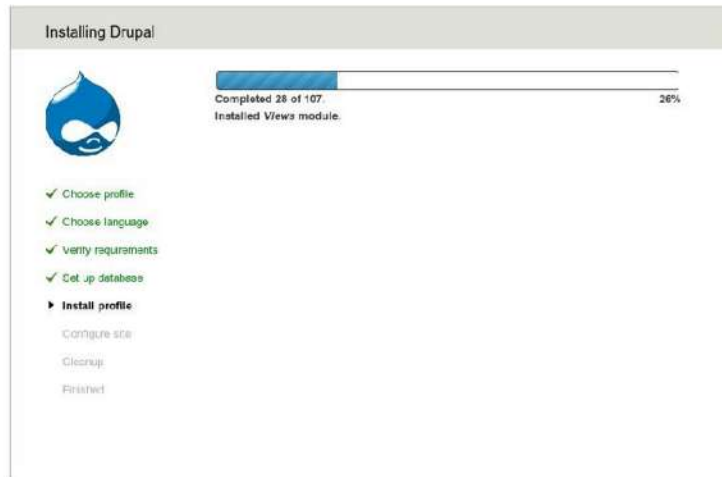
En este punto, se comprueban los recursos del servidor y capacidades para garantizar que cumplen los requisitos de instalación DKAN. Todos los errores deben ser corregidos antes de la instalación puede continuar. Se proporcionan instrucciones para la corrección de las condiciones de error.



The screenshot shows the 'Database configuration' step. On the left, the progress indicator shows 'Set up database' as the current step. On the right, 'Database type' is set to 'MySQL, MariaDB, or equivalent'. Below that, there are input fields for 'Database name' (containing 'dkandb'), 'Database username' (containing 'dkandb'), and 'Database password' (masked with dots). There is an 'ADVANCED OPTIONS' section and a 'Save and continue' button.

Pantalla de instalación


Una vez que su servidor cumple todos los requisitos de instalación, se le presenta una pantalla de configuración de base de datos. Introduzca su nombre de la base de datos MySQL, la base de datos nombre de usuario y la contraseña de base de datos, a continuación, haga clic en "Guardar para continuar" para proceder.



Barra de progreso

La instalación continuará, mostrando una barra de progreso en la pantalla. Dependiendo de los recursos del servidor, este proceso puede tardar varios minutos.

Configure site



- ✓ Choose locale
- ✓ Choose language
- ✓ Verify requirements
- ✓ Set up database
- ✓ Install profile
- ▶ **Configure site**
- ◀ Cleanup
- ◀ Finished

SITE INFORMATION

Site name *
Our DKAV Site

Site e-mail address *
joomla@example.com
Automatic emails, such as registration emails, will be sent from this address. Show an address starting in your domain to help prevent spam bots from being registered as spammers.

SITE MAINTENANCE ACCOUNT

Username *
admin
Spaces are allowed; it is not allowed except for periods, hyphens, and underscores.

Email address *
joomla@example.com

Passwords *
Password strength: Strong

Confirm password *
Password matches: yes

To receive your password through email, click on the link below.

SERVER SETTINGS

Default country
United States
Select the default country for the site.

Default time zone
America/New_York: Monday, November 14, 2011 - 17:30:45:00
By default, time in this site will be displayed in the system time zone.

UPDATE NOTIFICATIONS

Check for updates automatically

Receive email notifications

This system will notify you when updates and patches become available. It is necessary to approve for individual component updates. After you have taken a backup, your site is now ready for updating.

Configuración

Al finalizar la instalación, se mostrará la pantalla de configuración del sitio. Siga las instrucciones para configurar su nombre de usuario de administración, dirección de correo electrónico, nombre del sitio, la zona horaria, y otros ajustes por defecto como se muestra. Si la configuración final se completa sin errores, aparecerá un mensaje de felicitación corta y se le pedirá para acceder a su nuevo sitio.

Instalar para el desarrollo

Este método es particularmente útil para las personas que quieren trabajar en el proyecto DKAN en sí, ya que evita que Git informe de versiones en todos los directorios de perfil, el tema y el módulo. Los desarrolladores centrales utilizan este método cuando el desarrollo y prueba DKAN.

Versión de desarrollo Grab

```
$ Git clone --branch 7.x-1.x https://github.com/nuams/dkan.git
```

```
$ Cd dkan
```

Construir dkan

```
$ Drush hacer --prepare a instalar drupal-org-core.make raíz_web --yes
```

```
$ -av Rsync. webroot / perfiles / dkan --exclude raíz_web
```

```
$ Drush -y hacer --no-core---working copia --contrib-destino =. /  
Drupal-org.make webroot / perfiles / dkan --no-recursividad --  
concurrency = 3
```

```
$ Cd raíz_web
```

Anexo N°10 DIRECTIVA PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

DIRECTIVA PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

1. La Oficina de Informática, en cumplimiento con las disposiciones de la SUNEDU, ha procedido a adicionar el requisito: "**Formulario de Autorización para la publicación de Tesis en el Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco**" para los trámites en línea de Obtención del Título Profesional en sus dos modalidades. La misma que no tendrá ningún costo.
2. La Secretaría de cada Facultad recepcionará el expediente del alumno conteniendo los requisitos establecidos y un CD con el trabajo de investigación, en formato PDF.
3. El encargado de la revisión de los trabajos de investigación, procederá a la verificación de la tesis/trabajo de suficiencia utilizando el software anti plagio de acuerdo al porcentaje establecido: Pregrado 40-60, Posgrado 20-80 (coincidencia - originalidad)
4. El encargado de la revisión de los trabajos de investigación deberá rellenar el **FORMULARIO**, en donde el alumno autoriza la publicación de su tesis/trabajo de suficiencia en el Repositorio Institucional.
5. Una vez validado el **FORMULARIO** con las firmas correspondientes, esta deberá ser remitido a la Oficina de Informática con el CD correspondiente, para su publicación en el Repositorio Institucional.
6. La Oficina de Informática, emitirá una "**CONSTANCIA** de Publicación del Trabajo de Investigación", la cual contendrá la dirección URL de su publicación, solicitado por SUNEDU.
7. El **FORMULARIO** y la **CONSTANCIA** será derivada a su respectiva Facultad para continuar con el trámite del proceso de obtención del Título.

Anexo N°11 FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

(Art. 45° de la ley N° 30220 – Ley Universitaria)

Autorización de la propiedad intelectual del autor para la publicación de tesis en el Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco (<http://repositorio.udh.edu.pe>), de conformidad con el Decreto Legislativo N° 822, sobre la Ley de los Derechos de Autor, Ley N° 30035 del Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto, Art. 10° del Rgto. Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales en las universidades – RENATI Res. N° 033-2016-SUNEDU/CD, publicado en El Peruano 08 SET 2016; y las Resoluciones N° 466-2016-R-CU-UDH DEL 23 MAY 2016 y modificatoria 1041-2016-R-CU-UDH del 05 SET 2016 del Reglamento de Tesis de la Universidad de Huánuco.

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres:
D.N.I.:
Otro Documento:
Nacionalidad:
Teléfono:
e-mail:

DATOS ACADÉMICOS

Pregrado
Facultad:
Escuela Académica Profesional:
Grado Académico Otorgado:
Título Profesional otorgado:
Modalidad de Titulación:
Postgrado
Universidad de Procedencia:
País:
Especialidad:
Grado Académico otorgado:

DATOS DE LA TESIS

Título de la tesis:
Fecha de Sustentación:
Calificación:
Año de Publicación:



AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN VERSIÓN ELECTRÓNICA

A través de la presente, autorizo la publicación del texto completo de la tesis, en el Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco especificando los siguientes términos:

Marcar con una X su elección.

- a) Usted otorga una licencia especial para publicación de obras en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Si autorizo ____ No autorizo ____

- b) Usted autoriza para que la obra sea puesta a disposición del público conservando los derechos de autor y para ello se elige el siguiente tipo de acceso.

Derechos de autor		
TIPO DE ACCESO	ATRIBUCIONES DE ACCESO	ELECCION
ACCESO ABIERTO 12.1(*)	info:eu-repo/semantics/openAccess (Para documentos en acceso abierto)	()

(*) <http://renati.sunedu.gob.pe>

APELLIDOS Y NOMBRES:

DNI:

Firma y Huella:



Huánuco, ____ de _____ del 20 ____

VoB Responsable Revisión
Anti plagio



- c) Si usted elige el tipo de **ACCESO RESTRINGIDO** como derecho de autor y en el marco de confiabilidad dispuesto por los numerales 5.2 y 6.7 de la directiva N° 004-2016-CONCYTEC DEGC que regula el Repositorio Nacional Digital de CONCYTEC (Se colgara únicamente datos del autor y el resumen del trabajo de investigación).

Derechos de autor		
TIPO DE ACCESO	ATRIBUCIONES DE ACCESO	ELECCION
ACCESO RESTRINGIDO	info:eu-repo/semantics/restrictedAccess (Para documentos restringidos)	()
	info:eu-repo/semantics/embargoedAccess (Para documentos con períodos de embargo. Se debe especificar las fechas de embargo)	()
	info:eu-repo/semantics/closedAccess (para documentos confidenciales)	()

(*) <http://renati.sunedu.gob.pe>

- d) Rellene la siguiente información:

Atribuciones de acceso restringido:

Motivos de la elección del acceso restringido:



Adjunto los siguientes documentos:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

APELLIDOS Y NOMBRES:

DNI:

Firma y Huella: _____

Huánuco, ____ de _____ del 20 ____

VoB Responsable Revisión
Anti plagio

UZA/JCRR/FFS.

NOTA IMPORTANTE: Consignar en el ANEXO al Rgto. De Grados y Títulos, modificando su Art. 52° y Sgtes. distribuyendo las tesis: 3 encuadernados, 3 digitales PDF recuperable con código Generado: T-047-DNI.....-T;

- Uno (1) para Biblioteca.
- Uno (1) para Facultad.
- Uno (1) para Repositorio del Vice Rectorado de Investigación.

Anexo N°12 CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA TESIS POR EL SISTEMA ANTI PLAGIO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

"Año de la consolidación del mar de Grau"

CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LA TESIS POR EL SISTEMA ANTI PLAGIO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

El encargado de la revisión de las tesis de la Escuela Académico Profesional de Obstetricia de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Huánuco, hace constar que:

El proyecto de tesis titulado: **"DETERMINANTES MATERNOS QUE INFLUYEN EN EL INCUMPLIMIENTO DEL ESQUEMA DE VACUNACIÓN DE NIÑOS MENORES DE UN AÑO DEL PUESTO DE SALUD DE MALCONGA, HUÁNUCO 2016"** de la alumna: TUCTO SÁNCHEZ, YESICA paso satisfactoriamente la revisión por el Sistema Anti Plagio, con un porcentaje de autenticidad del ____ y una coincidencia del _____.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 15 de noviembre de 2016

Responsable de la Revisión de la Tesis

Anexo N°13 CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

El encargado del Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco que suscribe, hace constar que:

El proyecto de tesis titulado: "EL DERECHO ALIMENTARIO DEL HIJO EXTRAMATRIMONIAL MAYOR DE 18 AÑOS EN LAS DEMANDAS DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA - 2015" de la alumna: ORÉ IGNACIO, MARÍA DEL CARMEN de la Facultad de Derecho Y Ciencias Políticas, del Programa Académico de Derecho Y Ciencias Políticas, ha sido registrado en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO con url: <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/304>.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Huánuco, 10 de marzo de 2017

Ing. Juan Carlos Rivera Rosel
(Responsable del Repositorio)

Jr. Hermilio Valdizán N° 871 – Jr. Progreso N° 630 – Teléfonos: (062) 511-113
Telefax: (062) 513-134
Huánuco - Perú

Anexo N°14 POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

OBJETIVOS

- Contribuir al progreso de la investigación académica y científica en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Contribuir a la generación de nuevos conocimientos en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Administrar, en una plataforma, los documentos concebidos como resultado de la actividad académica y científica en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Difundir la producción académica y científica realizada en la Universidad de Huánuco.

ESTRUCTURA

El repositorio institucional está organizado por comunidades, sub comunidades y colecciones de acuerdo a la estructura académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Comunidades

Las comunidades del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO están compuestas por tres áreas: Pregrado, Postgrado y Segunda Especialización.

Sub comunidades

Son las facultades, maestrías y doctorados que conforman una comunidad.

Colecciones

Son las escuelas académicas profesionales, menciones de maestrías y doctorados que conforman una Sub comunidad.

items

Son los documentos que se publican en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

REGISTRO DE DOCUMENTOS

Para el registro de un documento en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO se deberá considerar los siguientes aspectos:

- Estos documentos son sometidos a evaluación siguiendo las normas de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO establecidas en:
 1. Código de Ética para la investigación
 2. Reglamento General de Investigación
 3. Reglamento de propiedad intelectual y derechos de autorPublicadas en: <http://investigacion.sgc.udhvirtual.com/regDirec.php>
- El autor debe pertenecer a la Universidad de Huánuco
- El documento debe contener un resumen
- El documento debe tener referencias bibliográficas

INFORMACIÓN SOBRE DERECHOS DE AUTOR

Todos los documentos en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO cuentan con:

- Derechos de autor: info:eu-repo/semantics/openAccess
- Licencia: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/pe/>

Preservación digital

Los documentos incorporados al REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO se conservarán ejecutando las acciones que se mencionan a continuación:

- Backups o copias de seguridad semanales y mensuales.
- Almacenamiento en disco duro externo.



REGISTRO DE DOCUMENTOS

Para el registro de un documento en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO se deberá considerar los siguientes aspectos:

- Estos documentos son sometidos a evaluación siguiendo las normas de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO establecidas en:
 1. Código de Ética para la investigación
 2. Reglamento General de Investigación
 3. Reglamento de propiedad intelectual y derechos de autorPublicadas en: <http://investigacion.soc.udhvirtual.com/regDirec.php>
- El autor debe pertenecer a la Universidad de Huánuco
- El documento debe contener un resumen
- El documento debe tener referencias bibliográficas

INFORMACIÓN SOBRE DERECHOS DE AUTOR

Todos los documentos en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO cuentan con:

- Derechos de autor: info.eu-repo/semantics/openAccess
- Licencia: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/pe/>

Preservación digital

Los documentos incorporados al REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO se conservarán ejecutando las acciones que se mencionan a continuación:

- Backups o copias de seguridad semanales y mensuales.
- Almacenamiento en disco duro externo.

Anexo N°15 MANUAL DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

Contenido

INTRODUCCIÓN	2
DATOS PRINCIPALES DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO	3
ESTRUCTURA	3
Comunidades	3
Sub comunidades	3
Colecciones	3
Items	3
BÚSQUEDA	3
FUNCIONALIDADES USUARIOS DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO	4
Página principal	4
Componentes de La página principal REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO	5
Navegación dentro del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO	6
Búsqueda de ítems	9
Contactos con el repositorio	9
Sugerencias al repositorio	9

INTRODUCCIÓN

La URL del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO es: <http://repositorio.udh.edu.pe/>

Los objetivos del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO son:

- Contribuir al progreso de la investigación académica y científica en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Contribuir a la generación de nuevos conocimientos en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Administrar, en una plataforma, los documentos concebidos como resultado de la actividad académica y científica en la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.
- Difundir la producción académica y científica realizada en la Universidad de Huánuco.



DATOS PRINCIPALES DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

La URL del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO es: <http://repositorio.udh.edu.pe/>

ESTRUCTURA

El repositorio institucional está organizado por comunidades, sub comunidades y colecciones de acuerdo a la estructura académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

Comunidades

Las comunidades del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO están compuestas por tres áreas: Pregrado, Postgrado y Segunda Especialización.

Sub comunidades

Son las facultades, maestrías y doctorados que conforman una comunidad.

Colecciones

Son las escuelas académicas profesionales, menciones de maestrías y doctorados que conforman una Sub comunidad.

Items

Son los documentos que se publican en el REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.

BÚSQUEDA

Se realizan búsquedas filtrando por diferentes contenidos indexados en el repositorio. Son búsquedas indexadas para ganar en rapidez de búsqueda de resultados. Los resultados se ordenan por relevancia por defecto aunque pueden ser ordenados en base a otros criterios de búsqueda.

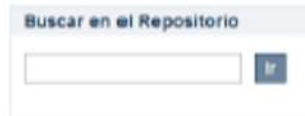
Por lo demás, los campos de indexación son plenamente personalizables admitiendo incrementar o descartar los filtros necesarios.

Componentes de La página principal REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

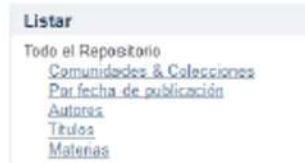
Menú enlaces de interés: este menú consta de los enlaces para Facebook, página de la Universidad de Huánuco, políticas de publicación y manual de usuario.



Menú búsqueda: este menú sirve para realizar las búsquedas de ítems.



Menú de listar: consta de las formas de listar los ítems.



Menú estadísticas: consta de las estadísticas de las visitas a los ítems.



Contacto y Sugerencias:

[Contacto](#) | [Sugerencias](#)

Búsqueda de ítems

En la pantalla se muestra un formulario de búsqueda simple y además como parte de la búsqueda avanzada, tenemos los filtros a aplicar. También, se incluyen las opciones de resultados por página y ordenamiento. Dependiendo del filtro que se seleccione, el cuadro de búsqueda varía ya que se permite búsqueda por rangos para fechas y signaturas.

The screenshot shows a search interface with a search bar containing the text "Tesis de licenciatura". Below the search bar, it indicates "Mostrando 10 de un total de 58 resultados". To the right, there is a sidebar with "ENLACES DE INTERÉS" and "EN CUENTA".

Contactos con el repositorio

The screenshot shows a contact page with the heading "Contacto". It includes contact information such as "Puede contactar con el administrador de Repositorio Institucional Universidad de La Habana en:" and "Correo electrónico: rda@idulh.uh.cu". There are also social media icons and a "Buscar en el Repositorio" button.

Sugerencias al repositorio

The screenshot shows a suggestions page with the heading "Sugerencias". It includes a form for submitting suggestions, with a "Su correo electrónico:" field and a "Comentarios:" text area. There is also a "Enviar" button. To the right, there are social media icons and a "Buscar en el Repositorio" button.

Anexo N°16 PARÁMETROS DE LOS REPOSITORIOS DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Según directrices de Alicia se debe cumplir

3. RECOMENDACIONES PARA IMPLEMENTAR REPOSITORIO

3.1.- Acondicionamiento de servidor para implementación de repositorio institucional

SOFTWARE RECOMENDADOS POR TIPO DE REPOSITORIO			
Repositorio Institucional	Repositorio de Revistas	Repositorio de Datos	
Drupal 5.x	Open Journal System 2.4.3 en adelante	Dkan / Drupal 7	
Sistema Operativo Sugeridos: Linux - Ubuntu 12.04 server			
Requisitos de Software adicionales			
- OperarUX 7 - Apache Maven 3.x - Apache Ant 1.8. o superior - PostgreSQL (9.x) o superior - Apache Tomcat 7.0 superior	- Apache 2.2.x - Php 5.x - MySQL 5.X	- Apache 2.2.x - Php 5.x - Kmap 5.6.3 o superior - PostgreSQL (9.x) o superior	
Crear un subdominio			
http://repositorio.institucional_de_la_institucion	http://revistas.institucional_de_la_institucion	http://datos.institucional_de_la_institucion	

Para ello se instaló y configuro tres repositorios

Subdominios de los repositorios:

Repositorio de tesis: <http://repositorio.udh.edu.pe>

Repositorio de revistas: <http://revistas.udh.edu.pe>

Repositorio de datos: <http://datos.udh.edu.pe>

Instalación de los repositorios:

Repositorio de tesis: Dspace

Repositorio de revistas: Open Journal System

Repositorio de datos: Dkan

CAPTURAS DE LOS REPOSITORIOS

Repositorio institucional

Repositorio Institucional

Es un servicio digital que recoge, conserva y distribuye material digital. Facilitando la preservación de los documentos concebidos como resultado de la actividad académica y científica en la Universidad de Huánuco.

Enlaces de interés

Comunidades en el Repositorio

Elija una comunidad para listar sus colecciones

- 1. [Postgrado](#)
- 2. [Pregrado](#)
- 3. [Segunda Especialización](#)

Añadido Recientemente

[Nivel de aplicación de la estrategia de sectorización en promoción de la salud, según percepción de los actores sociales de los establecimientos de la Red de Salud Huánuco - 2014.](#)
Acero Valdez, Henry (Universidad de Huánuco, 2016)
Objetivo: Identificar el nivel de aplicación de la estrategia de sectorización en la promoción de la salud, según percepción de los actores sociales de los establecimientos de la Red de Salud Huánuco. Métodos: fue un ...

[CANCIONES INFANTILES PARA MEJORAR LA EXPRESIÓN ORAL DE LOS ESTUDIANTES DEL 1º GRADO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 32484 TUPAC AMARU, TINGO MARÍA-2014.](#)
Serafín Bncño, Helda Elva (Universidad de Huánuco, 2016)
La presente investigación titulada "Canciones infantiles para mejorar la expresión oral de los estudiantes del 1º grado de la Institución Educativa N° 32484 "Túpac Amaru"-2014", tiene como objetivo general "Determinar la ...

[INFLUENCIA DE LOS TRABALENGUAS EN LA EXPRESIÓN ORAL EN LOS ESTUDIANTES DEL PRIMER GRADO DE PRIMARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADA FAMILIA - FE Y ALEGRÍA N° 64, TINGO MARÍA - 2014](#)
Silva Quispe, Frida Sofía (Universidad de Huánuco, 2016)
La presente investigación tiene como título "Influencia de los Trabalenguas en la Expresión Oral en los Estudiantes del Primer Grado de Primaria de la Institución Educativa Sagrada Familia - Fe y Alegría N° 64, Tingo María ...

[OPTIMIZACIÓN DEL MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS POR MEDIO DE LA UTILIZACIÓN DE MICROORGANISMOS EFICIENTES \(Saccharomyces cerevisiae, Aspergillus sp., Lactobacillus sp.\) EN EL PROCESO DE COMPOSTAJE EN LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA CHAGLLA](#)
Cajahuanca Figueroa, Sara Ana (Universidad de Huánuco, 2016)
El proyecto que se realizó evaluó una alternativa diferente para la producción de compost a partir del 100% de los residuos orgánicos provenientes de los comedores del campamento de la Central Hidroeléctrica Chaglla por ...

[INCREMENTO DEL DELITO DE PELIGRO COMÚN POR CONDUCCION DE VEHICULOS MOTORIZADOS EN ESTADO DE EBRIEDAD. CASOS SEXTA FISCALÍA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA DE HUÁNUCO, 2012-2014](#)

Buscar en el Repositorio

Listar

Todo el Repositorio
[Comunidades & Colecciones](#)
[Por fecha de publicación](#)
[Autores](#)
[Títulos](#)
[Materias](#)

Mi cuenta

[Acceder](#)
[Registro](#)

Descubre

Autor

- Acero Valdez, Henry (1)
- Cajahuanca Figueroa, Sara Ana (1)
- Serafín Bncño, Helda Elva (1)
- Silva Quispe, Frida Sofía (1)
- Sánchez Alarcón, Ruth Esther (1)
- Ysla Flores, Serafín (1)

Materia

- Derecho (2)
- Educación (2)
- Enfermería (1)
- Ingeniería Ambiental (1)
- ... más

Fecha

- 2016 (5)
- 2015 (1)

Estadísticas

[Ver Estadísticas de uso](#)
[Ver Estadísticas de Búsquedas](#)

RSS Feeds

- [RSS 1.0](#)
- [RSS 2.0](#)
- [Atom](#)

Repositorio de revistas

The screenshot shows the homepage of the 'Repositorio de Revistas' at the Universidad de Huanuco. The browser address bar shows 'revistas.udh.edu.pe'. The page features a dark blue header with the title 'UNIVERSIDAD DE HUANUCO REPOSITORIO DE REVISTAS'. Below the header, there is a navigation menu with links: 'Inicio', 'acerca de', 'Inicio de Sesión', 'REGISTRARSE', and 'BUSCAR'. The main content area includes the text 'Bienvenidos al Repositorio de Revistas de La Universidad de Huanuco' and 'No hay revistas disponibles.' with a status 'Elementos 0 - 0 de 0'. On the right side, there are sections for 'OPEN JOURNAL SYSTEMS', 'Servicio de ayuda de la revista', 'USUARIO-A' with login fields for 'Nombre de usuario' and 'Contraseña', and an 'Iniciar sesión' button. There is also an 'IDIOMA' section with a dropdown menu set to 'Español (España)' and an 'Enviar' button. Below that is the 'CONTENIDO DE LA REVISTA' section with a search box and a 'Buscar' button. At the bottom right, there is a 'TAMAJAÑO DE FUENTE' section with 'A', 'A', and 'AA' buttons.

Repositorio de datos

The screenshot shows the homepage of the 'Repositorio de Datos' at the Universidad de Huanuco. The browser address bar shows 'datos.udh.edu.pe'. The page features a light blue header with the title 'Universidad de Huanuco Repositorio de Datos' and a search bar with the text 'buscar'. Below the header, there is a navigation menu with links: 'Datasets', 'About', 'Groups', 'Stories', 'Temas', 'Iniciar sesión', and 'Register'. The main content area includes a large blue banner with a search bar and a magnifying glass icon. The banner contains text: 'Search for datasets directly from the homepage or by navigating to the Datasets search page where you can facet by tags, groups and format.' and 'You can add a Dataset to get a sense of publisher workflow. This form can be customised to require many additional fields. In this demo only the most basic fields are required.' Below the banner, there are several icons representing different data categories: a bus, an apple, a computer monitor, a stethoscope, a house, and a building. The text 'election politics transparency' is visible below the banner.

Anexo N°17 REGISTRAR EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL EN EL DIRECTORIO OPENDOAR (www.opendoar.org)

Formulario de registro completado

Please use this form to suggest a new repository for inclusion in OpenDOAR.

Repository Name *

Repository URL *

Organisation *

Org. URL

Town/City

Country *

Location (Finder) Latitude: Longitude: (decimal values)

Your Name Are you the repository's manager? * Yes No

...and Email *

Description and/or Remarks

Software Platform

OAI Base URL

Contact Name if not you

...and Email

URL for Policies

Fields marked * are mandatory.

© 2006-2016. University of Nottingham, UK. Last updated: 24-Apr-2014

Respuesta de OpenDOAR después del registro

La siguiente sugerencia se ha enviado, y será revisado por nuestro equipo de moderación para su inclusión en OpenDOAR.

Gracias.

www.opendoar.org/suggest.php

Directory of Open Access Repositories
[Home](#) | [Find](#) | [Suggest](#) | [Tools](#) | [FAQ](#) | [About](#) | [Contact Us](#)

OpenDOAR

Suggest a repository

The following suggestion has been successfully submitted, and will be checked by our moderators for inclusion in OpenDOAR.

Thank you.

Repository Name *

Repository URL *

Organisation *

Org. URL

Town/City

Country *

Location (Finder) Latitude: Longitude: (decimal values)

Your Name Are you the repository's manager? * Yes No

...and Email *

Description and/or Remarks

Software Platform

OAI Base URL

Contact Name if not you

...and Email

URL for Policies

Please continue using one of the menu options at the top of the page.

© 2006-2016. University of Nottingham, UK. Last updated: 24-Apr-2014

REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
registrado en el directorio OPENDOAR

The screenshot shows the OpenDOAR website interface. At the top, the URL is opendoar.org/countrylist.php?Continent=South%20America#Peru. The page title is "OpenDOAR" with the subtitle "Directory of Open Access Repositories". Below the title, there are navigation links: Home, Find, Suggest, Tools, FAQ, About, and Contact Us. The main content area is titled "OpenDOAR - Countries and Organisations" and lists various regions: Africa, Asia, Australasia, Caribbean, Central America, Europe, North America, Oceania, South America, and Unspecified. Under "South America", there is a list of countries: Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Ecuador, Guatemala, Paraguay, Peru, Uruguay, and Venezuela. The "Peru" section is expanded, showing the "Universidad de Huánuco" with its website URL <http://www.udh.edu.pe/> and a list of repositories, including "Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco" with its URL <http://repositorio.udh.edu.pe/>.

Busqueda del REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE
HUÁNUCO en el directorio OPENDOAR

The screenshot shows the OpenDOAR search results page. The URL is opendoar.org/find.php?ID=2927&search=Universidad%20de%20Huánuco&title=Universidad%20de%20Huánuco. The page title is "OpenDOAR" with the subtitle "Directory of Open Access Repositories". Below the title, there are navigation links: Home, Find, Suggest, Tools, FAQ, About, and Contact Us. The main content area is titled "Search or Browse for Repositories" and features a search form with various filters: Any Subject Area, Any Content Type, Any Repository Type, Any Country, Any Language, and Any Software. The search results show "Result 1 of 1." and the repository "Repositorio Institucional de la Universidad de Huánuco". The repository details include: Organisation: Universidad de Huánuco, Peru; Description: This site provides access to the research output of the institution. The interface is available in Spanish. Not all items are available as full-text; OAI-PMH: <http://repositorio.udh.edu.pe/oai/request>; Software: DSpace; Size: 213 items (2017-03-16); Subjects: Multidisciplinary; Content: References; Theses; Languages: Spanish; Policies: [Not yet analysed]; OpenDOAR ID: 3762, Last reviewed: 2016-11-07, Suggest an update for this record, Missing data is needed for: Policies; Link to this record: <http://opendoar.org/id/3762/>.

Anexo N° 18 REGISTRO DE INTEGRACIÓN AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Consejo Nacional de Ciencia,
Tecnología e Innovación
Tecnológica

Dirección de Evaluación
y Gestión del Conocimiento

"Año de la consolidación del Mar de Grau"

Miraflores, 13 de octubre del 2016

OFICIO No. 076-2016-CONCYTEC-DEGC

Señor Doctor
JOSÉ ANTONIO BERAUN BARRANTES
Rector
Universidad de Huánuco
Jr. Hermilio Valdizán No. 871
Huánuco.-



Asunto : Solicitud de adhesión al Repositorio Nacional Digital de Ciencia
Tecnología e Innovación de Acceso Abierto - ALICIA

Referencia : Oficio N° 204-2016-R-UDH

De nuestra consideración:


Tengo el agrado de dirigirme a usted para expresarle un cordial saludo a nombre del Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica - CONCYTEC, institución designada como máxima instancia de la Red Nacional de Repositorios Digitales de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (RENARE), en los aspectos técnicos y normativos para la interoperabilidad entre los repositorios institucionales y el Repositorio Nacional Digital de conformidad con el Decreto Supremo N° 006-2015-PCM.

Al respecto hacemos de su conocimiento, que en relación al asunto de la referencia, se realizó la integración del repositorio institucional de su Universidad en el Repositorio Nacional Digital ALICIA con un total de 27 documentos, los cuales pueden ser consultados en: <http://alicia.concytec.gob.pe>

Asimismo, debo resaltar que de acuerdo a la Ley de creación del Repositorio Nacional Digital y su Directiva (Directiva N° 004-2016-CONCYTEC-DEGC), el CONCYTEC realizará de manera periódica el monitoreo y evaluación correspondiente para la verificación de los metadatos de los repositorios institucionales. Se adjunta ficha técnica de integración.

Sin otro particular, expreso a usted mi especial consideración.

Atentamente,


.....
Dr. José Luis Solís Veliz
Director (e)
Dirección de Evaluación y Gestión del Conocimiento
CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA
E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Calle Grimaldo del Solar No. 346 - Miraflores
Teléfono (511) 399 0030

1. DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACION:

Código del Sistema	Nombre del Sistema de Información
REPO-001	REPOSITORIO NACIONAL DIGITAL DE ACCESO ABIERTO (ALICIA)

2. DATOS:

Solicitud	Descripción del Repositorio
(2016-10)	COORDINACION DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA

3. INTEGRACION AL REPOSITORIO NACIONAL ALICIA

Se realizó la integración al repositorio nacional ALICIA.


Institución	Descripción del Repositorio	Dirección OAI-PMH	Fecha
UDH-75	Repositorio institucional	http://repositorio.udh.edu.pe/oai/request	11/10/2016

4. INFORMACION IMPORTANTE

- La Universidad de Huánuco está integrada al Repositorio Nacional ALICIA con 27 documentos.
- La institución deberá actualizar la dirección OAI-PMH los días jueves.
- CONCYTEC actualiza las publicaciones mediante la dirección OAI-PMH los días viernes.
- CONCYTEC realizará el control de calidad de manera regular a su repositorio, mediante un diagnóstico de metadatos válidos e inválidos. Es importante cumplir las directrices establecidas por el CONCYTEC en especial sobre el registro adecuado de los metadatos de los documentos que se encuentran disponibles a través de la siguiente dirección web: <http://alicia.concytec.gob.pe>
- CONCYTEC realizará muestreos para revisión del contenido de publicaciones de manera periódica.
- CONCYTEC informará al Ing. Juan Carlos Rivera Rosel, responsable del repositorio institucional cuando se detecten incidencias en el repositorio institucional - UDH.
- La institución que cuenta con documentos como tesis o trabajos de suficiencia profesional deberán registrar dicha información al repositorio institucional previa aprobación de las mismas.
- CONCYTEC informará a SUNEDU periódicamente sobre la actualización de la información del repositorio.
- Deberán realizar la configuración de nuevos metadatos según las directrices actualizadas de ALICIA.
- Los documentos de instalación y configuración de repositorios se encuentra en el portal ALICIA.

Dirección de Evaluación y Gestión del Conocimiento
CONCYTEC

Grimaldo del Solar 346, Miraflores
(T) +51 1 399-0030 Anexo 1408
Email: alicia@concytec.gob.pe



Dr. José Luis Solla Veliz
 Director (e)
 Dirección de Evaluación y Gestión del Conocimiento
 CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA
 E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Anexo N° 19 OFICIO DE DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE DEL REPOSITORIO

Modelo de Oficio de designación de dependencia y funcionario responsable de la gestión del repositorio institucional

Oficio N°

Lima, 28 de septiembre del 2016

Señora

MARIA GISELLA ORJEDA, Ph.D.

Presidente

CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA

E INNOVACION TECNOLOGICA

Presente

Asunto: Designación de dependencia y funcionario responsable de la gestión del repositorio institucional

Es grato dirigirme a usted para comunicarle que, en el marco de lo dispuesto por la Ley N° 30035 y su reglamento, que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (denominado ALICIA), la persona designada por nuestra institución que estará a cargo de la gestión del repositorio institucional y realizará las coordinaciones correspondientes ante vuestra institución es:

Dependencia responsable	Funcionario designado	Cargo	Teléfono	Correo electrónico institucional
Red Informática	SR Ing. Juan Carlos Rivera Rosel	Jefe de Red Informática	Celular: 962768282 teléfono fijo: 519773 anexo 118	repositorio@udh.edu.pe

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle los sentimientos de mi especial estima y consideración.

Atentamente,

Sr.

Dr. JOSÉ ANTONIO BERAUN BARRANTES
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

Anexo N° 20 SOLICITUD DE ADHESIÓN A ALICIA

DIRECTIVA N° 004 -2016-CONCYTEC-DEGC

DIRECTIVA QUE REGULA EL REPOSITORIO NACIONAL DIGITAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE ACCESO ABIERTO

ANEXO N° 01 SOLICITUD DE ADHESIÓN AL REPOSITORIO NACIONAL DIGITAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE ACCESO ABIERTO

Conste a través de la presente solicitud que la entidad.....representada por (Identificar nombre y apellidos, número de documento de identidad, documento o resolución que acredita la representación legal).....; y cuyo coordinador del o los Repositorio(s) Institucional(es) es (nombre y apellidos, número de documento de identidad y de ser una entidad pública la resolución de designación).....y luego de llenar el formulario de solicitud en línea, para la adhesión al Repositorio Nacional Digital de Ciencia Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (ALICIA), y conforme a la Ley N° 30035, Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia Tecnología e Innovación de Acceso Abierto, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2015-PCM; así como luego de observar las Directrices del Consejo Nacional de Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (CONCYTEC); expresamos nuestra voluntad de adherirnos a ALICIA y, de corresponder a la RENARE (Red Nacional de Repositorios Digitales de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto), asumiendo para ello los siguientes compromisos:

1. Generar condiciones adecuadas para la gestión y sostenibilidad de los Repositorios Institucionales.
2. Brindar acceso permanente a los metadatos que conforman el o los repositorio(s) institucional(es) de la entidad a través de ALICIA.
3. Asegurar el acceso y la publicación de los contenidos en los repositorios institucionales de acuerdo a las Directrices del CONCYTEC.
4. Garantizar el acceso a la totalidad de las obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo en materia de ciencia, tecnología e innovación; a través del o los repositorio(s) institucional(es) de las entidades, con las excepciones establecidas en la Ley N° 30035 y su Reglamento; cumpliendo además con lo establecido en la presente Directiva de la cual forma parte integrante el presente Anexo.
5. Facilitar las condiciones necesarias para la protección de los derechos del autor sobre las obras, datos o estadísticas de monitoreo; en el marco del cumplimiento del Decreto Legislativo 822, Ley sobre el Derecho de Autor; así como deberán observar en sus Repositorios Institucionales, la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales; y de ser el caso de entidades públicas, la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; con sus respectivas normas reglamentarias, en lo que resulte pertinente.
6. Garantizar la preservación y disponibilidad de las obras (libros, tesis, artículos de revistas especializadas, trabajos técnicos científicos, programas informáticos), datos procesados y estadísticas de monitoreo, así como sus metadatos.
7. Fomentar el acceso abierto a la producción de obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo en materia de ciencia, tecnología e innovación.


En señal de conformidad, procedemos a suscribir la presente solicitud, para incorporar nuestro(s) Repositorio(s) Institucional(es) en ALICIA; en el marco de la Ley N° 30035, Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia Tecnología e Innovación de Acceso Abierto, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2015-PCM.

En la ciudad de....., con fecha.....

Firma

Representante legal de la entidad

Anexo N° 21 DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL

DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO	Diagnóstico de repositorio institucional de la: Universidad de Huánuco	 <small>ACCESO LIBRE A INFORMACION CIENTIFICA PARA LA INNOVACION</small>
	Revisión Universidad de Huánuco: 06-10-2016	
	CONCYTEC	

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO-DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL 001


URL: <http://repositorio.udh.edu.pe/>

ANALISIS DE METADATOS

27 Ítems encontrados

Ítem	url	TIPO DE DOC	LICENCIA	Publisher (Nombre completo de la institución)
1	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/56	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
2	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/57	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
3	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/58	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
4	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/59	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
5	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/60	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
6	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/61	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
7	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/91	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
8	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/92	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
9	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/94	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
10	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/95	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
11	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/96	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
12	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/97	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
13	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/98	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
14	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/99	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
15	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/100	Tesis de doctorado	Open Access	Universidad de Huánuco
16	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/101	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
17	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/102	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
18	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/103	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
19	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/104	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
20	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/105	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
21	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/106	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
22	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/107	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
23	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/108	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
24	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/109	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
25	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/110	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
26	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/111	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco
27	http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/112	Tesis de bachiller	Open Access	Universidad de Huánuco

TIPO	INFORME DE DIAGNOSTICO	Por: Alexander Rivero Suárez	1 / 2
------	------------------------	------------------------------	-------

DIAGNOSTICO DE REPOSITORIO	Diagnóstico de repositorio institucional de la:	
	Universidad de Huánuco	
	Revisión Universidad de Huánuco: 06-10-2016	
CONCYTEC		

Está configurado correctamente el repositorio

TIPO	INFORME DE DIAGNOSTICO	Por: Alexander Rivero Suárez	2 / 2
------	------------------------	------------------------------	-------

Anexo N° 22 POBLACIÓN

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	FACULTAD / ÁREA
1	ROCIO VERONICA RASMUZZEN SANTAMARIA	CIENCIAS EMPRESARIALES
2	OSCAR AUGUSTO CAMPOS SALAZAR	CIENCIAS EMPRESARIALES
3	SIMEÓN SOTO ESPEJO	CIENCIAS EMPRESARIALES
4	PEDRO ALFREDO MARTINEZ FRANCO	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
5	ULADISLAO ZEVALLOS ACOSTA	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
6	PUMAYAURI DE LA TORRE, LADDY	UNIDAD DE POST GRADO
7	BETHSY HUAPALLA CESPEDES	CIENCIAS DE LA SALUD
8	DIANA PALMA LOZANO	CIENCIAS DE LA SALUD
9	IRMA PALACIOS ZEVALLOS	CIENCIAS DE LA SALUD
10	JULIA PALACIOS ZEVALLOS	CIENCIAS DE LA SALUD
11	GUMMY ROSALES CANDUELAS	CIENCIAS DE LA SALUD
12	PAOLA ELIZABETH PAJUELO GARAY	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES
13	FERNANDO SILVERIO BRAVO	REPOSITORIO
14	JHON ALVARADO ECHIGOYEN	REPOSITORIO

FICHAS BIBLIOGRÁFICAS

Ficha bibliográfica N° 1	
Artículos	Repositorios documentales y la iniciativa de archivos abiertos en Latinoamérica
Revista	textos universitarios de biblioteconomía y documentación
Fecha	Junio 2008
URL	http://bid.ub.edu/consulta_articulos.php?fichero=20gomez2.htm
Resumen	Hasta la fecha existen muy pocos estudios sobre la realidad de los repositorios documentales y bibliotecas digitales latinoamericanas, adicionalmente son muy escasos los estudios sobre la implantación de la iniciativa de archivos abiertos y el protocolo de recolección de metadatos OAI-PMH es estos mismos proyectos. El presente artículo presenta un estudio exploratorio en el que se expone un inventario detallado de los repositorios existentes en Latinoamérica, sus características principales, el software utilizado y el tipo de contenido presente, adicionalmente se presentan las principales iniciativas generadas en los países que más impulso le han dado al desarrollo de este tipo de proyectos.

Ficha bibliográfica N° 2	
Artículos	ALICIA (Acceso Libre a la Información Científica)
Revista	Manual de uso ALICIA (Acceso Libre a la Información Científica)
Fecha	Junio 2016
URL	https://sites.google.com/a/concytec.gob.pe/alicia/home
Resumen	<p>El Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación, denominado ALICIA (Acceso Libre a la Información Científica) ofrece acceso abierto al patrimonio intelectual resultado de la producción en materia de ciencia, tecnología e innovación realizada en entidades del sector público o con financiamiento del Estado.</p> <p>Desde esta plataforma, el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica - CONCYTEC contribuye a conservar, preservar y ofrecer acceso abierto a la producción científica nacional (libros, publicaciones, artículos de revistas especializadas, trabajos técnico-científicos, programas informáticos, datos procesados y estadísticas de monitoreo, tesis académicas y similares), poniéndola a disposición de la comunidad académica, científica y la sociedad en general.</p> <p>Como Repositorio Nacional somos miembros del portal del proyecto Red Federada Latinoamericana de Repositorios (LA Referencia), que busca preservar la memoria colectiva de las iniciativas o ideas que se producen y promover el intercambio entre los países participantes.</p> <p>Ámbito de aplicación de la Ley:</p> <p>Entidades del sector público.</p> <p>Entidades del sector privado o personas naturales que deseen voluntariamente compartir su información, con las restricciones técnicas y académicas que establezca el reglamento.</p> <p>Entidades privadas o personas naturales cuyos resultados de investigaciones hayan sido financiados con recursos del Estado.</p> <p>Entidades y personas naturales que realizan actividades en el ámbito de la ciencia, la tecnología y la innovación que componen el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (SINACYT), que cumplan con los requisitos establecidos en el reglamento.</p>

Ficha bibliográfica N° 3	
Artículos	LICENCIAS Y HERRAMIENTAS DE DERECHOS DE AUTOR CREATIVE COMMONS
Revista	Creative Commons
Fecha	Attibution 4.0 Junio 2016
URL	https://creativecommons.org/licenses/?lang=es
Resumen	<p>Sobre las licencias</p> <p>Lo que nuestras licencias hacen las licencias y herramientas de derechos de autor Creative Commons, genera un equilibrio dentro del escenario tradicional de "todos los derechos reservados" que crean las leyes de propiedad intelectual. Nuestras herramientas entregan a todos, desde creadores individuales a grandes compañías e instituciones, una vía simple y estandarizada de otorgar permisos de derechos de autor con sus trabajos creativos. La combinación de nuestras herramientas y nuestros usuarios es un conjunto de bienes comunes digitales vasto y creciente, una fuente de contenidos que pueden ser copiados, distribuidos, editados, remezclados, y usados como base para crear, todo dentro de los límites del derecho de autor.</p> <p>Diseño y razón de ser de la Licencia</p> <p>Todas las licencias Creative Commons tienen importantes características en común. Cada licencia ayuda a los creadores -los llamamos licenciantes si usan nuestras herramientas- a mantener sus derechos de autor al mismo tiempo que permiten a otros copiar, distribuir, y hacer algunos usos de su obra, al menos de forma no comercial. Todas las licencias Creative Commons permiten también que los licenciantes obtengan el crédito que merecen por sus obras. Las licencias Creative Commons funcionan alrededor del mundo y duran tanto tiempo como sea aplicable el derecho de autor (pues se basan en él). Estas características en común sirven como la base a partir de la cual los licenciantes pueden optar por entregar más permisos cuando decidan cómo quieren que su obra sea utilizada.</p> <p>Un licenciante Creative Commons debe responder un par de simples preguntas antes de escoger una licencia: primero, ¿quiero permitir uso comercial o no?, y segundo, ¿quiero permitir obras derivadas o no? Si un licenciante decide permitir obras derivadas, puede también elegir que cualquiera que use la obra -los llamamos licenciatarios- pueda hacer que esa obra esté disponible bajo las mismas condiciones. Llamamos a esta idea "CompartirIgual" y es uno de los mecanismos que (de ser escogido) permite que los procomunes digitales crezcan con el tiempo. CompartirIgual se inspira en la licencia GNU General Public License, utilizada por muchos proyectos de software libre y de código abierto.</p>

Ficha bibliográfica N° 4	
Artículos	Open Access o Acceso Abierto. Qué es y para qué vale
Revista	Infobiblio
Fecha	Mayo 2013
URL	http://www.infobiblio.es/open-access-o-acceso-abierto-que-es-y-para-que-vale/
Resumen	<p>¿Qué es el open access, en español acceso abierto? Una característica de las publicaciones científicas por la cual su acceso a través de la red es global, abierto y no tiene restricciones económicas, técnicas o administrativas.</p> <p>¿Qué tiene de particular el acceso abierto?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilita el acceso, de forma gratuita y a través de la red, a las publicaciones científicas. • No utiliza el copyright para restringir posibilidades de lectura y difusión • Establece nuevas condiciones para la libre copia y distribución de los artículos científicos protegiendo al mismo tiempo los derechos del autor mediante licencias diferentes al copyright, generalmente mediante licencias Commons que permiten controlar los derechos que se ceden. • La publicaciones se almacenan en unos archivos electrónicos, utilizando unos determinadas normas para metadatos, facilitando el acceso global a través de la red a la consulta de datos, visualización y descarga de archivos.

MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título de la Investigación:

“IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS; PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR 37 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD – SUNEDU, EN EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO 2016-2017”

FORMULACION DEL PROBLEMA	PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGIA
IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS; PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR 37 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD – SUNEDU, EN EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO 2016-2017	PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPÓTESIS GENERAL	VARIABLE INDEPENDIENTE repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL)	Almacenamiento	Nivel de uso de Tecnología de Información	TIPO: Experimental NIVEL: Aplicativo. METODO: Deductivo DISEÑO El diseño que se aplicó es el Pre experimental de “pre prueba” y “post prueba” en el grupo de la investigación, teniendo en cuenta el siguiente diseño: G O1 X O2 G = Grupo de
	¿De qué manera implementar repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL); favorecería al cumplimiento del indicador 37 en el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?	Garantizar el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO OBJETIVOS ESPECÍFICOS	La implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL) Garantizara el cumplimiento del indicador 37. “La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional”. Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.		Visibilidad e impacto	Porcentaje del ámbito de la divulgación de la producción científica y académica	
						Nivel de recepción social del conocimiento de la producción científica y académica	
						Nivel de visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa	
	Funcionalidad	Porcentaje de conocimiento del tema repositorio institucional					
		Porcentaje de utilidad del repositorio institucional					
		Nivel de implementación de estrategias de gestión					

	<p>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</p> <p>¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL), Integrará almacenará y publicará la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?</p> <p>Incrementar la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO</p> <p>¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL), Incrementará la divulgación en el ámbito nacional e internacional de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?</p> <p>¿De qué manera la implementación de repositorio de tesis, revista y datos (REPOSITORIO INSTITUCIONAL) favorecerá a la recepción social del conocimiento mediante el acceso libre a la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO?</p>	<p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>Integrar almacenar y publicar la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO</p> <p>Incrementar la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.</p> <p>Contribuir a la apropiación social del conocimiento mediante el acceso libre a la información de la producción intelectual, de los autores y de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO</p>	<p>HIPÓTESIS ESPECIFICAS</p> <p>La implementación del repositorio institucional Integrará almacenará y publicará la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.</p> <p>La implementación del repositorio institucional Incrementará la divulgación de la producción científica y académica de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.</p> <p>La implementación del repositorio institucional Contribuirá a la apropiación social del conocimiento mediante el acceso libre a la información de la producción intelectual, de los autores y de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO</p>	<p>VARIABLE DEPENDIENTE</p> <p>Cumplimiento del indicador 37. "La universidad tiene un registro de documentos de investigación y/o repositorio institucional". Requerido para el proceso de licenciamiento de la UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO.</p>	<p>Gestión de la producción académica e investigativa</p> <p>Derechos de autor</p>	<p>Nivel de gestión de la producción académica e investigativa</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de la producción académica e investigativa</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica e investigativa</p> <p>Porcentaje de cumplimiento del uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de derechos de autor</p>	<p>investigación (implicados en la condición IV) X = Aplicación (servidores virtuales) O1 = Pre Observación O2 = Post Observación</p>
--	---	---	---	---	--	--	---

MATRIZ INSTRUMENTAL

Título de la Investigación:

“IMPLEMENTACIÓN DE REPOSITORIO DE TESIS, REVISTAS Y DATOS; PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR 37 DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD – SUNEDU, EN EL PROCESO DE LICENCIAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO 2016-2017”

DIMENSIONES	INDICADORES	CUESTIONARIO	PREGUNTAS
Almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> Nivel de uso de Tecnología de Información 	GUÍA SEMIESTRUCTURADA DE REUNIÓN	1 - 2
Visibilidad e impacto	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje del ámbito de la divulgación de la producción científica y académica Nivel de recepción social del conocimiento de la producción científica y académica Nivel de visibilidad y disponibilidad de la producción académica e investigativa 		3 - 5
Gestión de la producción académica e investigativa	<ul style="list-style-type: none"> Nivel de gestión de la producción académica e investigativa Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de la producción académica e investigativa Porcentaje de cumplimiento de criterios para la evaluación de la calidad de la producción académica e investigativa Porcentaje de cumplimiento del uso, la citación y el impacto de la producción académica e investigativa 		6 - 12
Derechos de autor	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de cumplimiento de lineamientos y/o políticas de derechos de autor 		13
Funcionalidad	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de conocimiento del tema repositorio institucional Porcentaje de utilidad del repositorio institucional Nivel de implementación de estrategias de gestión 		14-16